

Sol·licitud de preinscripció a les escoles bressol i llars d'infants públiques de Barcelona. Curs 2019-2020
Dades de l'alumne/a*

| | | | | | | | |
|------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|---|--|
| Nom | | Cognom 1 | | | Cognom 2 | | |
| Tipus via | Adreça | | Núm. | Escala | Pis | Porta | |
| Municipi | | | Districte municipal | | | CP | |
| Telèfon mòbil | | | Correu electrònic | | | | |
| Data de naixement | Curs | 0-1 | 1-2 | 2-3 | Nacionalitat | | |
| ____/____/____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Nen <input type="checkbox"/> Nena <input type="checkbox"/> | | |
| | | | | | | Germans en el mateix nivell ⁽¹⁾ <input type="checkbox"/> | |
| | | | | | | Infant en acolliment familiar <input type="checkbox"/> | |
| Dades del pare, la mare, o tutor/a | | | | | | | |
| NIF/NIE/Passaport | | Nom | | Cognom 1 | | Cognom 2 | |
| NIF/NIE/Passaport | | Nom | | Cognom 1 | | Cognom 2 | |

Dades escolars de l'alumne/a

 Necessitats educatives específiques de l'alumne/a Sí No
Plaça sol·licitada

Cal presentar una única sol·licitud. Si s'opta per més d'un centre s'han d'ordenar per ordre de preferència

| Codi del centre | Nom del centre |
|-----------------|----------------------|
| 1 | <input type="text"/> |
| 2 | <input type="text"/> |
| 3 | <input type="text"/> |
| 4 | <input type="text"/> |
| 5 | <input type="text"/> |

Criteris generals a efectes de barem

- Existència de germans al centre sol·licitat en primer lloc o pares o tutors legals que hi treballin Sí No

- Domicili a l'efecte del criteri de proximitat al centre, segons volant de convivència de l'alumne/a (escollir opció)

Domicili dins l'àrea d'influència / Domicili dins el municipi, però fora de l'àrea d'influència

/ Domicili fora del municipi de Barcelona /o el del lloc de treball Raó social _____

Tipus via Adreça Núm. CP Municipi

- Beneficiari/ària de la prestació econòmica de la renda garantida de ciutadania Sí No

- Discapacitat Sí No En cas afirmatiu especifica qui: alumne/a pare mare germà/ana(*)

(*) especificar nom i cognoms _____

Criteri complementari a efectes de barem

- Família nombrosa Sí No Família monoparental Sí No

En cas que no obtingui plaça, desitjo que la meva sol·licitud es mantingui oberta i formi part de la gestió de places vacants que s'efectuarà durant el curs 2019-2020 Sí No

La seva sol·licitud quedarà en llista d'espera a cadascuna de les escoles sol·licitades i mantindrà l'ordre segons puntuació obtinguda. Quan es produeixi una vacant en una d'aquestes escoles i la seva sol·licitud sigui la primera per tenir en compte, se l'informarà mitjançant l'enviament d'un SMS al telèfon mòbil indicat, o per qualsevol altre mitjà que l'Administració consideri oportú. La no resposta a l'avís durant la setmana posterior al seu enviament o la renúncia expressa de la família a la plaça vacant suposarà la baixa de la seva sol·licitud a la llista o llistes d'espera de les quals forma part.

És responsabilitat de cada família informar l'escola dels canvis d'adreça o telèfon mòbil o telèfon de contacte durant tot el curs escolar.

La presentació de la sol·licitud de preinscripció implica l'autorització de les persones sol·licitants perquè l'Ajuntament obtingui de forma directa per mitjans telemàtics la informació necessària, de l'Ajuntament o d'altres administracions públiques, per validar totes les dades declarades, i per rebre informació personalitzada per al seguiment d'aquest procés a través de missatges SMS al telèfon mòbil que es proporciona en aquesta sol·licitud.

Declaració del pare, la mare, o tutor/a

Nom i cognoms _____, com a pare mare tutor/a

declaro que són certes les dades que faig constar en aquest document i que no he presentat cap sol·licitud en cap altra escola bressol ni llar d'infants pública de Barcelona.

La falsedat o frau en les dades al·legades comportarà la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre.

_____ d _____ 2019 Signatura

Segell de registre d'entrada

(*) Dades obligatòries

Instruccions per formalitzar la sol·licitud

- S'han d'emplenar totes les dades.
- Cal utilitzar lletra majúscula i bolígraf.
- Documentació que cal aportar:

Documentació que cal presentar al centre escollit en primera opció per acreditar els criteris al·legats pel sol·licitant:

- Còpia del contracte laboral o certificat de l'empresa (si l'àrea de proximitat es el lloc de treball).
 - Documentació acreditativa de ser beneficiari/ària de la prestació econòmica de la renda garantida de ciutadania.
 - Targeta o certificat de discapacitat vigent de l'alumne/a, pare, mare, tutor/a o germans (discapacitat igual o superior al 33%) emès per una altra comunitat autònoma (els certificats emesos per la Generalitat de Catalunya no s'han de presentar en paper ja que l'IMEB interoperarà amb aquesta administració per obtenir aquesta informació). També s'ha de presentar la documentació acreditativa dels pensionistes de la Seguretat Social que tenen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau total, absoluta o de gran invalidesa i els de les classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent pel servei o inutilitat.
 - Carnet de família nombrosa o monoparental vigent emès per una altra comunitat autònoma (els carnets emesos per la Generalitat de Catalunya no s'han de presentar en paper perquè l'IMEB interoperarà amb aquesta administració per obtenir aquesta informació).
- No s'han d'emplenar els quadres ombrejats perquè són espais reservats per als centres.

(1) En el cas que dos o més germans presentin sol·licitud al mateix centre, ensenyament i nivell, cal marcar la casella a totes les sol·licituds.

Protecció de dades

D'acord amb la normativa de protecció de dades us informem que les vostres dades personals seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona amb la finalitat de gestionar les dades referides a l'alumnat de les escoles bressol municipals (tractament Registre d'activitats de tractament, codi 0108), legitimada en base al Decret 75/2007, de 27 de març, pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres sufragats amb fons públics. Tret d'obligació legal, les vostres dades no seran cedides a tercers.

Teniu dret a accedir, rectificar i suprimir les vostres dades, així com altres drets sobre aquestes. Podeu consultar informació addicional sobre aquest tractament i protecció de dades www.bcn.cat/ajuntament/protecciodades

Les vostres dades seran conservades el temps necessari per complir amb les obligacions legals.

Així mateix, en compliment de la Llei de Serveis de la Societat de la Informació 34/2002 d'11 de juliol, us indiquem que en informar el camp correu electrònic o telèfon mòbil ens autoritzeu a emprar aquests mitjans per la realització de comunicacions directament relacionades amb la finalitat indicada.

En concordança amb l'article 21.2 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i d'acord amb l'article 11.4 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, en el curs escolar en què els alumnes iniciïn el primer ensenyament, els pares, mares o tutors dels alumnes la llengua habitual dels quals sigui el castellà poden sol·licitar, en el moment de la matrícula, a la direcció del centre en el qual siguin admesos, que llurs infants rebin atenció lingüística individualitzada en aquesta llengua.