



INSTÀNCIA D'INSCRIPCIÓ Premis Coedició Barcelona Llibres

Cal presentar la instància i la documentació a <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/registre-electronic>

1. DADES PERSONA JURÍDICA SOL·LICITANT

Nom de l'empresa o entitat:			NIF:
Adreça (carrer, número, pis, porta):			
CP:	Municipi:	Província:	Estat:
Telèfon fix:	Telèfon mòbil:	Adreça electrònica:	Web:
Persona de contacte del projecte:			
Telèfon mòbil persona contacte del projecte:		Adreça electrònica persona contacte del projecte:	

2. FITXA TÈCNICA DE L'OBRA

Denominació del projecte / Títol de l'obra:			
Subtítol:			
Autoria: Autor/a 1: Autor/a 2: Autor/a 3:			
Idioma: ☐ Català ☐ Castellà ☐ Anglès		☐ En un mateix volum ☐ En volums separats	
Col·lecció: ☐ Arts a la Ciutat ☐ Barcelona Arquitectura i Urbanisme ☐ Barcelona Beceroles ☐ Barcelona Ciutat i Barris ☐ Barcelona Ecologia ☐ Barcelona Literària ☐ Barcelona Memòria en Vinyetes ☐ Barcelona Present i Futur ☐ Biblioteca Secreta ☐ Carnet de Voyage ☐ Darrere la Càmera ☐ Gent de Barcelona ☐ Fora de les col·leccions del catàleg <i>(En el cas que es presenti una proposta fora d'aquestes col·leccions i el jurat en consideri adient l'aprovació, aquest n'haurà de motivar l'excepcionalitat de manera raonada.)</i>			
Tipus d'edició: ☐ Paper ☐ Digital	Nombre aproximat de pàgines:	Nombre aproximat de fotografies:	Nombre aproximat d'il·lustracions:
Mides / Format (base x alçada):	Tipus de coberta (tapa dura, tapa tova, amb solapes):	Sistema d'enquadernació (cosit, cola PUR, suïssa):	
Sistema de distribució a llibreries (indiqueu si és propi o amb quina distribuïdora es farà):			
Data final del projecte: <i>(Durada màxima del projecte: 24 mesos des de la formalització del conveni de coedició.)</i>			

3. ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ DE L'OBRA

--

4. DESCRIPCIÓ DEL CONTINGUT DE L'OBRA

5. VINCULACIÓ DE LA TEMÀTICA DE L'OBRA AMB LA CIUTAT O LA CIUTADANIA

6. ORIGINALITAT DE L'OBRA

7. TRAJECTÒRIA DE L'AUTOR/A, TRADUCTOR/A, FOTÒGRAF/A, IL·LUSTRADOR/A

8. TRAJECTÒRIA DE L'EDITORIAL O ENTITAT

9. FASES I CALENDARI D'EXECUCIÓ

Relacioneu les fases i el cronograma de les activitats necessàries per a la producció de l'obra.

ACTIVITAT PLANIFICADA	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15	MES 16	MES 17	MES 18	MES 19	MES 20	MES 21	MES 22	MES 23	MES 24

10. PRESSUPOST DETALLAT PER CONCEPTES DE DESPESA AMB L'IVA DESGLOSSAT I EL TOTAL

PARTIDES	IMPORT SENSE IVA	IVA	IMPORT IVA INCLÒS
Autoria: textos i drets d'autor			
Fotografia: encàrrec, compra i drets d'autor			
Il·lustració: encàrrec, compra i drets d'autor			
Documentació			
Correcció			
Traducció			
Edició			
Escaneig i retoc d'imatges			
Disseny i maquetació			
Paper i impressió			
Difusió/promoció			
Distribució			
Altres			
TOTAL DE DESPESES PREVISTES			

11. DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona que actua en nom i representació de l'entitat DECLARA:

- Que **totes les dades que consten en aquesta sol·licitud i als documents que l'acompanyen** són certes.
- Que **compleix i accepta la normativa general vigent reguladora de les subvencions** que atorga l'Ajuntament.
- Que **no es troba incursa en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.**
- Que **es troba al corrent de les justificacions de totes les subvencions rebudes de l'Ajuntament de Barcelona i altres ens municipals i que no es troba en cap dels supòsits de reintegrament** que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que, en cas d'haver rebut altres subvencions per al mateix projecte per al qual se sol·licita aquesta subvenció, el total d'ingressos no supera el cost total del projecte.
- Que **es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social**
La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'Ajuntament de Barcelona perquè pugui obtenir l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb l'AEAT i la TGSS a través de certificats telemàtics.
(En el cas que el sol·licitant vulgui denegar el consentiment de l'accés de l'Ajuntament de Barcelona als certificats telemàtics esmentats, haurà de presentar els certificats corresponents.)
Que NO està obligada a declarar (*marqueu amb una X l'opció corresponent*):
☐ l'Agència Tributària (AEAT)
☐ la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS)
 Que SÍ que està obligada a declarar i es troba al corrent del compliment de les obligacions amb (*marqueu amb una X l'opció corresponent*):
☐ l'Agència Tributària (AEAT)
☐ la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS)
- Que la persona sol·licitant ha designat un compte bancari com a creditor de l'Ajuntament de Barcelona i que actualment el compte designat continua sent vàlid.
Per designar el compte bancari s'ha de comunicar a l'Ajuntament a:
<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20200001426>

- **Que el règim d'IVA**, a l'efecte de la despesa subvencionable i la justificació (*marqueu amb una X l'opció corresponent*):
 - ☐ La persona física o jurídica **NO té activitat subjecta a IVA** i, per tant, no es troba en situació de recuperació l'impost esmentat.
 - ☐ La persona física o jurídica té activitat subjecta a IVA i, si escau, en el moment de presentar la justificació de la subvenció atorgada farà una declaració sobre el percentatge d'IVA aplicable per a l'exercici del desenvolupament del projecte subvencionat.

D'acord amb la normativa de protecció de dades personals vigent, us informem que les vostres dades seran incloses dintre del tractament 0298, que s'aplica a procediments en matèria de premis, concursos i promocions. Podeu trobar més informació en aquesta fitxa informativa. Responsable: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona. Finalitat: Gestió de premis, concursos i promocions promoguts o esponsoritzats per l'Ajuntament (poden comportar aportacions econòmiques de tercers). Drets: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació sobre les vostres dades, mitjançant aquest formulari.

- ☐ Estic informat/ada de la política de protecció de dades i dono el meu consentiment al tractament de les meves dades de caràcter personal per a la finalitat descrita. Recordeu que podeu retirar el vostre consentiment en qualsevol moment.

I perquè així consti, signo aquesta declaració, a Barcelona, el de del 20.....

Signatura electrònica de la persona representant legal de l'entitat

NOTA

S'han de presentar com a annexos (en format PDF, pes màxim de l'arxiu 5 MB):

- Índex (si n'hi ha).
- Capítol de mostra (si n'hi ha).
- Mostra de les fotografies / il·lustracions (si n'hi ha).

I tota la documentació administrativa:

- DNI persona representant.
- NIF de la persona sol·licitant.
- Estatuts de la persona jurídica sol·licitant.
- Poders de representació a favor de la persona representant legal de la persona jurídica sol·licitant.