



REGLAMENT DEL CONSELL SECTORIAL DE GENT GRAN DISTRICTE DE CIUTAT VELLA

PREÀMBUL

El govern del Districte de Ciutat Vella i la seva ciutadania, conscients que la participació de tots els veïns i veïnes és la base per construir societats plenament democràtiques, lliures i solidàries, volen dotar al Districte dels instruments necessaris perquè es puguin discutir, analitzar, proposar i desenvolupar conjuntament accions concretes que ajudin a millorar la qualitat de vida de les persones de Ciutat Vella en tot allò que tingui a veure amb l'àmbit de la gent gran

Títol I. NATURALESA I OBJECTE

CAPÍTOL 1. FINALITATS

Art. 1.- Naturalesa

El Consell Sectorial de la gent Gran del Districte de Ciutat Vella és un òrgan consultiu i de participació ciutadana, creat per acord del Consell del Districte, a l'empara de l'article 48 de les Normes Reguladores del Funcionament i Organització dels Districtes i de l'article 47 del Reglament Intern d' Organització i Funcionament del Districte de Ciutat Vella.

Art. 2.- Funcions

El Consell Sectorial de la gent Gran del Districte de Ciutat Vella té per missió:

- Generar consens ciutadà en la definició i execució d'aquelles polítiques del Districte que afectin a la gent gran de Ciutat Vella.
- Promoure la participació dels ciutadans i ciutadanes de Ciutat Vella en l'àmbit de la gent gran
- Impulsar la coordinació i col·laboració amb el Districte pel que fa a la participació ciutadana en la millora dels serveis, recursos i programes i ésser un espai facilitador de comunicació entre els ciutadans i ciutadanes, les entitats i els serveis gent gran.
- Donar suport a les entitats, associacions i grups que formin part de l'àmbit del consell en les temàtiques d'aquest.
- Afavorir el desenvolupament de programes, projectes, activitats i recerques que donin resposta a les necessitats i demandes per a millorar la qualitat de vida de la gent gran
- Facilitar el desenvolupament de les competències en temes de gent gran que té atribuïdes el mateix Districte.



Art. 3.- Facultats

El Consell Sectorial de la Gent Gran de Ciutat Vella té per objectiu:

- Afavorir un espai d'intercanvi, coneixement mutu i reflexió sobre l'envelliment actiu i saludable al Districte de Ciutat Vella.
- Formular propostes d'actuació relacionades amb l'àmbit de la Gent Gran al Districte de Ciutat Vella que ajudin a millorar la qualitat de vida.
- Promoure la informació, el debat i la difusió en temes d'interès per una millor qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes del Districte.
- Potenciar la coordinació dels serveis de Gent Gran del Districte amb les entitats i associacions del districte.
- Conèixer els serveis i equipaments destinats a temàtiques específiques del tema gent gran, així com la gestió municipal del Districte en aquest àmbit.
- Estudiar i emetre propostes i/o informes, a iniciativa pròpia o a petició municipal, en el seu àmbit d'actuació.
- Col·laborar en la realització d'alguna actuació en matèria de Gent Gran
- Conèixer els indicadors al Districte de Ciutat Vella.
- Totes les activitats que es promoguin des del Consell Sectorial de Gent Gran es faran en representació seva.
- Designar 3 persones representants del Consell Sectorial de gent Gran al Consell Ciutadà del Districte de Ciutat Vella, renovable cada mandat. Es triaran en el marc de la Comissió Permanent.
- La persona que ostenti la Vicepresidència del Consell Sectorial de Gent Gran de Ciutat Vella representarà el Consell en les plenàries del Consell Gent Gran de Barcelona.

CAPÍTOL 2. ELS MEMBRES DEL CONSELL

Art. 4.- Composició

El Consell Sectorial de gent gran de Ciutat Vella està integrat per:

- El/La President/a del Consell, que serà el Regidor/a del Districte de Ciutat Vella, o persona en qui delegui.
- El/La vice-president/a del Consell, que serà una persona escollida per majoria simple pels membres del Consell. Aquest càrrec caldrà ser renovat en cada mandat municipal, sens perjudici a poder ser reelegida la mateixa persona.
- Una persona representant de l'Institut Municipal de serveis socials de Barcelona.
- Una persona representant de la Taula de gent gran de cada barri del Districte
- Una persona representant del Consell Assessor
- El/La conseller/a de Gent Gran
- Un/a conseller/a representant de cadascun dels grups polítics presents al Consell del Districte.



- Una persona representant del cada un dels CAP del Districte de Ciutat Vella.
- El Director Territorial de Serveis Socials de Ciutat Vella, o persona en qui delegui.
- Una persona representant de la Direcció de Serveis Jurídics del Districte de Ciutat Vella.
- Un representant de cada A.VV. del Districte.
- Un representant de cada entitat del Districte que treballa temes de gent gran
- Un nombre de membres fins a una tercera part del nombre total de membres del Consell, seran persones de reconeguda vàlua vinculades a l'àmbit de la gent gran
- El Districte farà la proposta a les persones que consideri adients per tal que s'integrin com a membres del Consell. Les persones designades seran renovades en cada mandat municipal, sens perjudici a poder ser tornades a designar.
- El/La tècnic/ designat/da pel Regidor/a del Districte de Ciutat Vella que actuarà com a secretari/ària.

Art. 5.- Drets i deures dels membres del Consell

- Els membres del Consell tenen dret a ser convocats a les sessions del Consell i de les comissions de treball i tenen el deure d'assistir-hi.
- Els membres del Consell tenen dret a obtenir informació dels assumptes inclosos en l'ordre del dia de les sessions del Consell i de les comissions de treball i tenen el deure de donar a aquesta informació el tractament que correspon a l'exercici de la seva condició de membre del Consell.
- Els membres del Consell tenen dret a ser escoltats en les sessions del Consell i de les comissions de treball.
- Els membres del Consell tenen el deure de mantenir un clima de concòrdia i col·laboració en el desenvolupament de les sessions vinculades al Consell.

Art.6.- Cessament de membres del Consell

- Pot ser causa de cessament d'una persona membre del consell la manca d'assistència no justificada a dues sessions seguides o a quatre d'alternes en un període de tres anys.
- Pot ser causa de cessament d'una persona membre del consell la manca de respecte reiterada i de bona convivència que impossibiliti el bon funcionament de l'òrgan.
- El cessament de les persones membres s'ha d'acordar en el plenari de l'òrgan i, prèvia audiència a la persona afectada, s'ha de procedir, si és el cas, a la seva substitució. La persona interessada pot acudir a la Comissió d'Empara, a més d'interposar els recursos administratius o judicials que consideri oportuns en defensa dels seus drets i interessos.



TÍTOL II. RÈGIM DE FUNCIONAMENT

CAPÍTOL 1. CONVOCATÒRIA I DESENVOLUPAMENT DE LES SESSIONS

Art. 7.- Convocatòria

- El Consell Sectorial de Gent Gran de Ciutat Vella es reunirà com a mínim una vegada a l'any en sessió ordinària i en sessió extraordinària a instància del seu president/a, del seu vicepresident o quan ho demanin de forma raonada la meitat més un dels seus membres.
- Les sessions ordinàries es convocaran amb una antelació mínima de set dies naturals. Les sessions extraordinàries es convocaran amb una antelació mínima de dos dies.
- En la convocatòria de les sessions figurarà la data i el lloc de celebració, l'hora d'inici i l'ordre del dia.
- Les sessions són públiques i, en la mesura dels recursos disponibles, s'han de transmetre per streaming.

Art. 8.- Convocatòries obertes

- Quan així ho acordi la majoria dels seus o de les seves membres, el consell pot fer convocatòries obertes a persones que no en siguin membres.
- Les reunions obertes s'han d'estructurar de manera que es pugui garantir la intervenció de totes les persones assistents, tenint en compte les diferències culturals, de gènere i de mobilitat funcional, fent grups de discussió, si el seu nombre així ho requereix.
- Tanmateix, si el consell ha d'adoptar alguna decisió, aquesta ha de ser acordada només per les persones membres d'aquest, amb independència de les persones que hagin participat en el debat obert desenvolupat.

Art.9.- Desenvolupament de les sessions

- Les sessions ordinàries s'estructuren d'acord amb els apartats següents:
 - Aprovació de l'acta de la sessió anterior
 - Informació del govern del Districte
 - Temes d'interès general
 - Informació a càrrec de les Comissions de Treball
 - Torn d'intervencions dels membres del Consell
 - Aprovació, si s'escau, d'acords i propostes
 - Precs i preguntes

- En l'ús de la paraula els membres del Consell vetllaran perquè puguin intervenir totes les persones presents en la sessió.

CAPÍTOL 2. COMISSIONS DE TREBALL, COMISSIÓ PERMANENT I SECRETARIA



Art. 10.- Comissions de treball

Quan sigui necessari, per atendre qüestions específiques i amb caràcter permanent o temporal, segons escaigui, es podran constituir comissions de treball, a iniciativa del president/a del Consell o per iniciativa dels seus membres.

La creació de les comissions de treball figurarà com a punt de l'ordre del dia i es produirà per acord, en el qual es fixarà la seva composició i es delimitarà la seva competència.

L'adscripció dels membres del Consell a les comissions serà voluntària però, un cop adscrits, tindran l'obligació d'assistir a les seves reunions o de justificar la seva absència.

Art. 11.- Comissió permanent

Es crearà una comissió permanent del Consell, que estarà representat i tindrà les següents funcions:

Representants:

- President/a del Consell, o la persona en qui delegui
- Vicepresident primer
- Tres representants d'entitats
- Secretari/a

Funcions:

- Representar el Consell d'habitatge de Ciutat Vella al Consell Sectorial degent Gran de Ciutat: 3 persones.
- Validar els continguts de l'ordre del dia i les dates de celebració de les sessions del Consell.
- Coordinar el treball dels diversos grups de treball.
- Preparar la documentació dels temes a tractar a les sessions del Consell.

Art. 12.- Secretaria

El Consell de Gent Gran de Ciutat Vella disposarà d'un secretari/ària, que serà un tècnic/a designat/da pel Regidor/a del Districte de Ciutat Vella, o persona en qui delegui.

El/La Secretari/ària s'encarregarà de donar el suport administratiu i tècnic necessari per al desenvolupament del Consell.



TITOL III. RÈGIM SUBSIDIARI

Art. 13.- Règim subsidiari

En tot allò no previst pel present reglament serà d'aplicació supletòria el Reglament Intern d'Organització i Funcionament del Districte de Ciutat Vella, el Reglament de participació Ciutadana de l'Ajuntament de Barcelona i altres normatives de caràcter local aplicable.