



Reglament de règim intern

El Reglament de Règim intern del Conservatori es troba en fase de revisió per tal d'adequar-lo a les les últimes normatives (LEC i Decret d'autonomia de centres).

Correspon a l'apartat referent a les normes de funcionament del centre (NOFC) explicitar abastament els procediments per a la comunicació de l'alumnat i les famílies amb el centre i viceversa. A l'espera de la nova edició del RRI explicitem tot seguit els següents procediments:

1. **Comunicacions del centre a l'alumnat/famílies d'anul·lacions de classes i faltes d'assistència de l'alumne:**
 - a. **Anul·lació de classe (individual o col·lectiva):**

El professor enviarà un correu d'avís a través de la intranet Centros.net. En el cas de malaltia del professor/a, el centre avisarà a l'alumnat i en aquest cas, quan el professor comuniqui la baixa al centre, haurà de manifestar la seva impossibilitat per avisar a l'alumnat.
 - b. **Falta d'assistència de l'alumne a la classe individual (exclusiu alumnat menor d'edat):**

S'esperarà 30 minuts, per assegurar-se de que no ha estat un retard, i seguidament el professor/a telefonarà a casa de l'alumne/a.
 - c. **Falta d'assistència de l'alumne a la classe col·lectiva (exclusiu alumnat menor d'edat):**

Tant aviat com pugui, el professor enviarà un correu d'avís a través de la intranet Centros.net o per qualsevol altre mitjà de comunicació.
2. **Comunicacions de l'alumnat/famílies al professorat de falta d'assistència a la classe individual**

De 9 a 14.30 h, es rebran les trucades d'avís i es publicaran els avisos a Recepció perquè el professorat en tingui coneixement.
Després de les 14.30 h no es registraran els avisos, per tant s'aconsella a l'alumne que també envii un correu electrònic al seu professor.