

ENFORTIM

CONVOCATÒRIA
DE SUBVENCIONS
ESPECÍFIQUES

L'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA



MANUAL DE PRESENTACIÓ TELEMÀTICA



Ajuntament de
Barcelona

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1. EL TRÀMIT PAS A PAS

1.1. VISIÓ GENERAL

1.2. ABANS D'INICIAR EL TRÀMIT

1.3. INICIEM EL TRÀMIT

2. ACCÉS AL VOSTRE ESPAI PERSONAL

3. ANNEXIÓ DE DOCUMENTS A SOL·LICITUDS GENERADES

4. SUPORT INFORMÀTIC I REQUISITS TÈCNICS

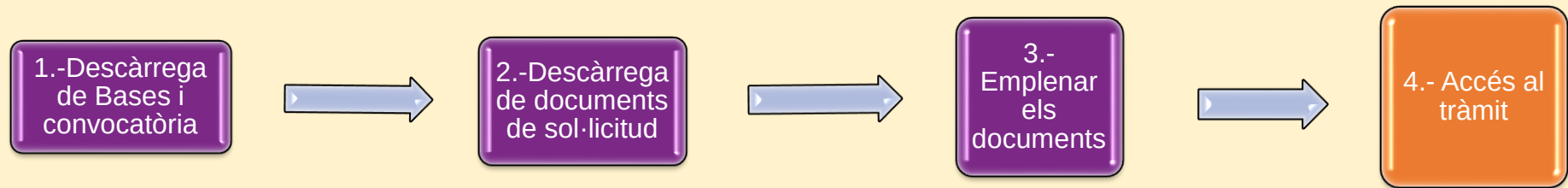
4.1. RECOMANACIONS I ERRORS MÉS FREQUENTS

4.2. DUBTES O INCIDÈNCIES

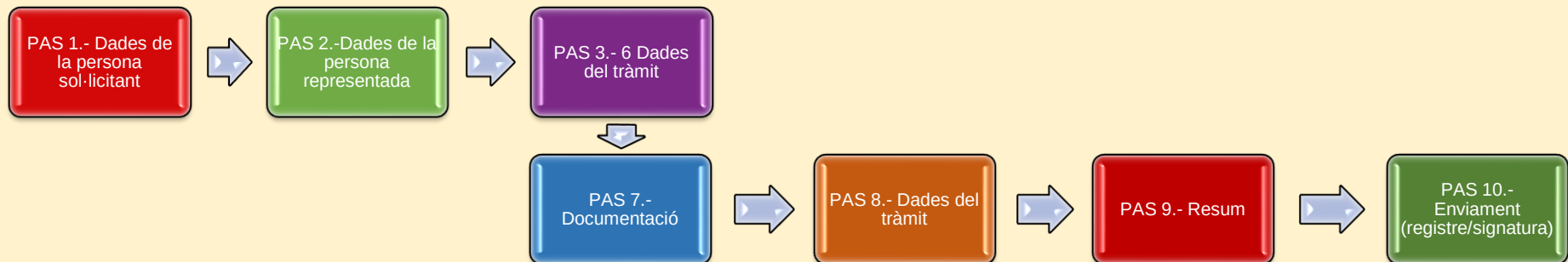
INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.1. VISIÓ GENERAL

ABANS D'INICIAR EL TRÀMIT



INICIEM EL TRÀMIT



INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.2. ABANS D'INICIAR EL TRÀMIT



ON?

<https://ajuntament.barcelona.cat/ca/informacio-administrativa/subvencions> (català)
<https://ajuntament.barcelona.cat/es/informacion-administrativa/subvenciones> (castellà)

Estat	Any	Tema	Àmbit geogràfic	CERCA 🔍
▲ Sol·licituds obertes ▼	2025 ▼	Economia i empresa ▼	Ciutat ▼	

▲ Subvencions per a l'enfortiment i reactivació de l'economia social i solidària 2025 ●

Documentació important a llegir

- ▲ Convocatòria
- Bases
 - Convocatòria
 - Instància de sol·licitud (doc bàsic 1)
 - Formulari descriptiu del projecte modalitat Aa (doc bàsic 2)
 - Formulari descriptiu del projecte modalitat Ab (doc bàsic 2)

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.2. ABANS D'INICIAR EL TRÀMIT

1.-Descàrrega de Bases i convocatòria



2.-Descàrrega de documents de sol·licitud



3.- Emplenar els documents



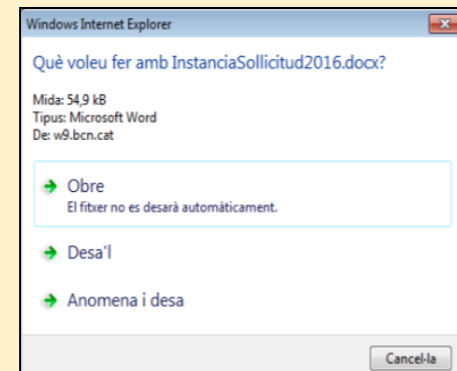
4.- Accés al tràmit

Accedir a l'apartat Convocatòria

Convocatòria

- Bases
- Convocatòria
- Instància de sol·licitud (doc bàsic 1)
- Formulari descriptiu del projecte modalitat Aa (doc bàsic 2)
- Formulari descriptiu del projecte modalitat Ab (doc bàsic 2)
- Formulari descriptiu del projecte modalitat Ac (doc bàsic 2)
- Formulari descriptiu del projecte modalitat Ad (doc bàsic 2)
- Formulari descriptiu del projecte modalitat Ba (doc bàsic 2)
- Formulari descriptiu del projecte modalitat Bb (doc bàsic 2)
- Formulari descriptiu del projecte modalitat Bc (doc bàsic 2)

Dins l'apartat “Convocatòria” cliqueu a sobre els documents (segons la modalitat a la qual voleu concórrer) per desar-los al vostre ordinador



INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.2. ABANS D'INICIAR EL TRÀMIT



Un cop heu descarregat els documents al vostre ordinador...

- Documents OpenOffice o Microsoft.
- Ja podeu emplenar-los.
- Recordeu ser concisos a l'hora de redactar els documents, cenyint-vos a la informació demanada (que és únicament la que es valorarà!).
- Un cop tingueu els documents emplenats, caldrà que els convertiu en PDF per poder-los presentar

Recomanacions:

- ➔ Reviseu que els documents que convertiu a pdf **tenen totes les pàgines un cop feta la conversió** (sobretot els annexos econòmics, que us descarregueu en format Excel!).
- ➔ Procureu que els títols dels arxius que passeu a pdf **no siguin excessivament llargs** ni continguin caràcters especials com "<", ">" o "&"). **La longitud sense l'extensió ".PDF" ha de tenir entre 4 i 30 caràcters.**



INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.2. ABANS D'INICIAR EL TRÀMIT



TRÀMIT ESPECÍFIC

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/xxxxxxxxx>

(català)

Conservar el **número de tràmit** que atorga el sistema fins a la justificació del projecte subvencionat per a poder fer consultes de l'expedient telemàtic i poder registrar qualsevol documentació addicional amb posterioritat

Les *persones jurídiques*:

- **TRÀMIT ESPECÍFIC**

Persones físiques

- **TRÀMIT ESPECÍFIC (preferentment)**
- **REGISTRE FÍSIC (CITA PREVIA AMB ANTELACIÓ)**

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.2. ABANS D'INICIAR EL TRÀMIT

RECORDEU: DOCUMENTACIÓ DE CADA SOL·LICITUD

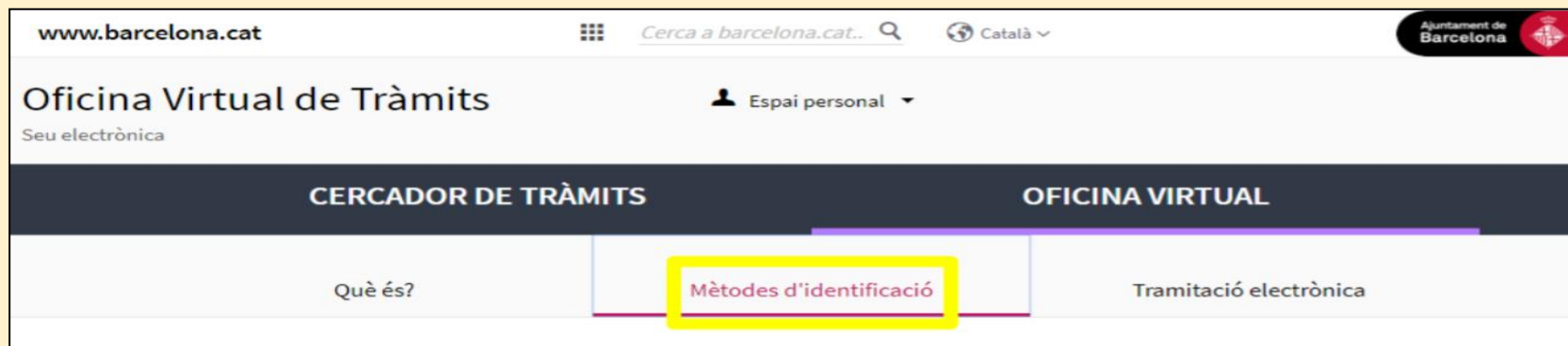
- **Document bàsic 1: Instància de la sol·licitud de subvenció** (només en cas de presentació física per les persones físiques no obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració)
- **Declaració responsable**
- **Document bàsic 2: Formulari descriptiu del projecte** (obligatori i segons modalitat per poder fer valoració)
- **Document bàsic 3: Formulari de pressupost** (obligatori i segons modalitat per poder fer valoració)
- **Document d'acord d'agrupació/intercooperació** (obligatori en cas d'agrupacions)
 - ACORD AGRUPACIONS DE PERSONES FÍSQUES NOMÉS PER MODALITATS: Aa, Ab i Ac
 - ACORD **D'INTERCOOPERACIÓ** AGRUPACIONS DE PERSONES JURÍDIQUES OBLIGATORI PER MODALITATS Bb i Bc
- **Document de declaració responsable d'obligació de creació o transformació en cooperativa amb seu social i fiscal a la ciutat de Barcelona**, quan escaigui per la modalitat,
- **Documentació acreditativa per la valoració del criteri general D d'incorporació de la perspectiva de gènere a l'empresa/organització**
- **Documentació acreditativa per la valoració del criteri general E de finances ètiques i/o cooperatives**
- **Declaració de transparència** (si s'escau) *>En compliment de la Llei 19/2010 de transparència, accés a la informació pública i bon govern aprovada per el Parlament de Catalunya el 29 de desembre de 2010, les entitats beneficiàries de subvencions per un import superior a 10.000€ estan obligades a informar a l'Ajuntament de Barcelona les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques.*

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.2. ABANS D'INICIAR EL TRÀMIT

Abans d'iniciar el tràmit, comproveu que:

- Compliu els requeriments tècnics (consulteu-los aquí):
<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/technical-requirements>
- Accediu al tràmit amb el navegador on teniu instal·lat el certificat digital
- Us identifiqueu amb el vostre certificat digital de persona jurídica (entitat), o de persona física, (també IdCAT Mòbil,)
- Podeu consultar els certificats digitals acceptats pel portal de tràmits de l'Ajuntament a l'apartat següent:



INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.2. ABANS D'INICIAR EL TRÀMIT

Prepareu els documents necessaris

Cooperació per a la Justícia Global - Modalitat A i B

- [Formulari de projecte - Modalitat A i B](#)
- [Annex econòmic - Modalitat A i B](#)
- [Matriu de planificació - Modalitat A i B](#)
- [Declaració de transparència](#), únicament en el cas de subvenció amb import superior a 10.000 euros.
- Acord signat que detalla la contribució al projecte entre l'entitat que presenta el projecte i l'entitat col·laboradora.
- Per a la modalitat B1: document que acrediti la implicació, la coordinació o l'aval de les autoritats locals en relació amb el projecte presentat.
- Si es presenta en agrupació: acord signat entre les entitats participants, que indiqui la participació i la contribució de cadascuna en l'execució del projecte, l'import de la subvenció assignat a cada entitat i com es complementen per formar l'agrupació.
- Consulteu la [guia](#) en què es detallen les instruccions per omplir el formulari del tràmit.

Educació per a la Justícia Global - Modalitat C

Si representeu una empresa o entitat

Subvencions a entitats dedicades a la cooperació i educació per a la justícia global

INICIA EL TRÀMIT 

INICIA EL TRÀMIT 

[Mètodes d'identificació admesos](#)

GESTIONS RELACIONADES 

[Què són?](#)

 NECESSITEU AJUDA?

● EN TERMINI

Actualització: 25/2/2025

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT

Accés al tràmit, 2 opcions:

- Clicant enllaç directe:
<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/xxxxxxxxxx>



- Accedint a <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca>
- Cercar el tràmit de la convocatòria amb la paraula clau “ENFORTIM” i seleccionar “Subvencions per a l'enfortiment de l'economia social i solidària i per a la intercooperació en l'estratègia #ESSBCN2030 - ENFORTIM L'ESS 2025”.



INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT

Accediu a aquesta pàgina d'inici del tràmit

Subvencions a entitats dedicades a la cooperació i educació per a la justícia global

INICIA EL TRÀMIT 

[Mètodes d'identificació admesos](#)

GESTIONS RELACIONADES 

[Què són?](#)

? NECESSITEU AJUDA?

● EN TERMINI

Actualització: 25/2/2025

Podeu consultar la informació bàsica sobre com presentar la vostra sol·licitud, i també descarregar-vos els documents de sol·licitud, dins l'apartat “Tramitació en línia”

DESCRIPCIÓ GENERAL **TRAMITACIÓ EN LÍNIA** 

- Assegureu-vos que podeu fer el tràmit >
- Mètodes d'identificació admesos >
- Prepareu els documents necessaris >
- Com es fa el tràmit? >
- Què passa després de fer el tràmit? >

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT

Descàrrega dels documents de sol·licitud

Prepareu els documents necessaris

Cooperació per a la Justícia Global - Modalitat A i B

- [Formulari de projecte - Modalitat A i B](#)
- [Annex econòmic - Modalitat A i B](#)
- [Matriu de planificació - Modalitat A i B](#)
- [Declaració de transparència](#), únicament en el cas de subvenció amb import superior a 10.000 euros.
- Acord signat que detalla la contribució al projecte entre l'entitat que presenta el projecte i l'entitat col·laboradora.
- Per a la modalitat B1: document que acrediti la implicació, la coordinació o l'aval de les autoritats locals en relació amb el projecte presentat.
- Si es presenta en agrupació: acord signat entre les entitats participants, que indiqui la participació i la contribució de cadascuna en l'execució del projecte, l'import de la subvenció assignat a cada entitat i com es complementen per formar l'agrupació.
- Consulteu la [guia](#) en què es detallen les instruccions per omplir el formulari del tràmit.

Educació per a la Justícia Global - Modalitat C

Si representeu una empresa o entitat

Subvencions a entitats dedicades a la cooperació i educació per a la justícia global

INICIA EL TRÀMIT 

3. Dins l'apartat "Prepareu els documents necessaris" entreu segons la modalitat a la qual voleu concórrer i cliqueu a sobre dels documents per desar-los al vostre ordinador

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT

Un cop heu descarregat els documents al vostre ordinador...

- Documents OpenOffice o Microsoft.
- Ja podeu emplenar-los.
- Recordeu ser concisos a l'hora de redactar els documents, cenyint-vos a la informació demanada (que és únicament la que es valorarà!).
- Un cop tingueu els documents emplenats, caldrà que els convertiu en PDF per poder-los presentar

Recomanacions:

- ➔ Reviseu que els documents que convertiu a pdf **tenen totes les pàgines un cop feta la conversió** (sobretot els annexos econòmics, que us descarregueu en format Excel!).
- ➔ Procureu que els títols dels arxius que passeu a pdf **no siguin excessivament llargs** ni continguin caràcters especials com "<", ">" o "&"). **La longitud sense l'extensió ".PDF" ha de tenir entre 4 i 30 caràcters.**



INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT

Per començar, comproveu que:

- Compliu els requeriments tècnics (consulteu-los aquí)
- Accediu al tràmit amb el navegador on teniu instal·lat el certificat digital
- Us identifiqueu amb el vostre certificat digital de persona jurídica (entitat), consulteu els certificats digitals acceptats pel portal de tràmits de l'Ajuntament a l'apartat següent:

DESCRIPCIÓ GENERAL **TRAMITACIÓ EN LÍNIA**

- Assegureu-vos que podeu fer el tràmit >
- Mètodes d'identificació admesos >**
- Prepareu els documents necessaris >
- Com es fa el tràmit? >
- Què passa després de fer el tràmit? >
- Tràmits relacionats >

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT

Accés al tràmit

The screenshot shows the IdCAT Mòbil login interface. Step 1, 'INICIA EL TRÀMIT', is highlighted with a red octagon and a red arrow pointing to the 'Document identificatiu' field. The page is divided into two main sections: 'Inici de sessió' and 'Altres sistemes'. The 'Inici de sessió' section includes a 'Document identificatiu' field (NIF, NIE, passaport...), a 'Telèfon' field (0034 - Número de mòbil), and a green button 'Tinc idCAT Mòbil, continua'. Below this is a link 'Sense idCAT Mòbil? Alta per Internet'. The 'Altres sistemes' section includes a 'Certificat digital: idCAT, DNle ...' button and a 'Cl@ve PIN24, Ciutadans UE ...' button. A footer bar at the bottom right contains a link 'En què puc ajudar-te?' and a chat icon.

1 INICIA EL TRÀMIT

[Mètodes d'identificació admesos](#)

● EN TERMINI

2 Inici de sessió

Document identificatiu

NIF, NIE, passaport...

Telèfon

0034 - Número de mòbil

Tinc idCAT Mòbil, continua

Sense idCAT Mòbil? [Alta per Internet](#)

Altres sistemes

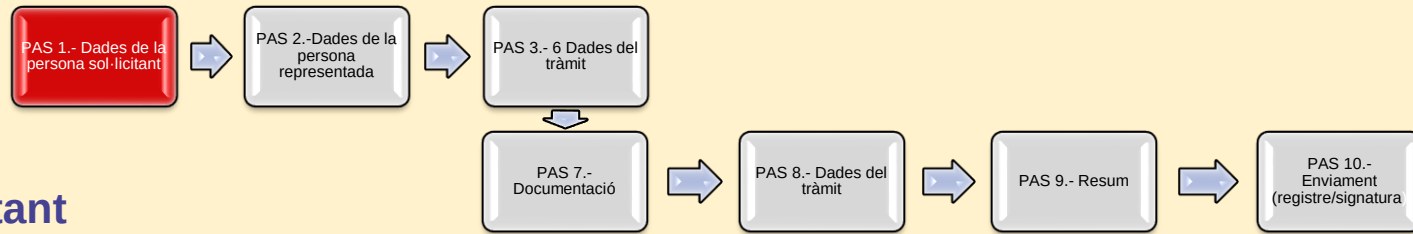
Certificat digital: idCAT, DNle ...

Cl@ve PIN24, Ciutadans UE ...

× En què puc ajudar-te?

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT



Pas 1. Dades de la persona sol·licitant

Oficina Virtual de Tràmits Seu electrònica SORTIR 13:30:11 - 20/02/2025 Ajuntament de Barcelona

Subvencions a les entitats dedicades a l'àmbit de la Justícia Global

Sol·licitud

1 Dades de la persona sol·licitant 2 3 4 5 6 7 8 9

Els camps marcats amb (*) són obligatoris

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Document identificatiu: *

NIE X0000000T

Nom: *

Persona

Cognoms: *

de la Peça de Prova- NIE X0000000T

Correu electrònic: *

prova@bcn.cat

Telèfon

612345678

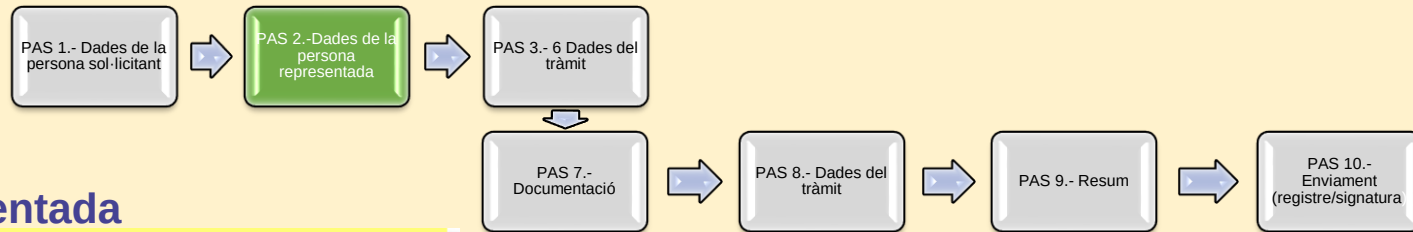
Representant una empresa o entitat ☒

SEGÜENT →

Si accediu com a persona física, marqueu la casella "Representant una empresa o entitat"

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT



Pas 2. Dades de la persona representada

A continuació, ompliu les dades de l'entitat

Oficina Virtual de Tràmits Seu electrònica SORTIR 13:32:39 - 20/02/2025 Ajuntament de Barcelona

Subvencions a les entitats dedicades a l'àmbit de la Justícia Global

Sol·licitud

1 2 Dades de la persona representada 3 4 5 6 7 8 9 10

Els camps marcats amb (*) són obligatoris

DADES DE LA PERSONA, EMPRESA O ENTITAT REPRESENTADA

Document identificatiu*

NIF P0801900B

Raó Social*

Entitat de prova

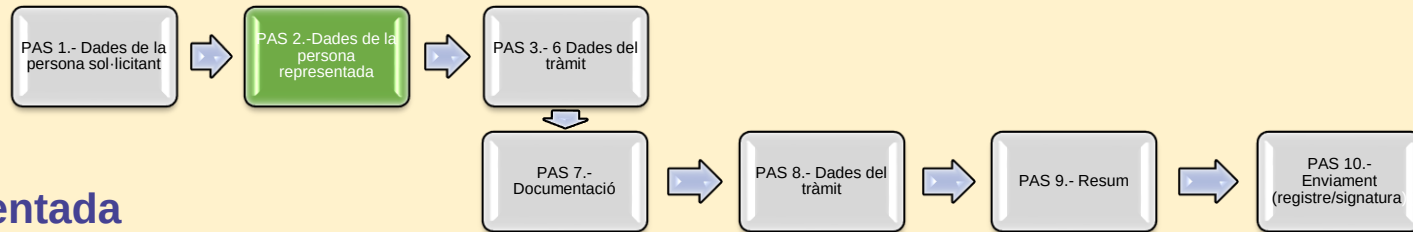
Correu electrònic

CorreuEntitat@bcn.cat

ATENCIÓ!
En cas d'accedir al tràmit mitjançant un certificat de persona jurídica, les dades de l'entitat s'ompliran automàticament

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT



Pas 2. Dades de la persona representada

Documentació per a l'acreditació de la representació

Document que us acredita com a representant per fer aquest tràmit *

Poder notarial, autorització de l'empresa o entitat representada (veieu [model d'autorització](#)) o qualsevol altre document que acrediti legalment la representació.

Formats admesos: pdf, tiff, jpg, jpeg. Pes màxim per document 5 MB.

Adjuntar

PROVA1.pdf X

Acreditació de la persona representant legal de l'empresa

Si aporteu una autorització de la persona representant legal, adjunteu poder notarial o qualsevol altre document que l'acrediti com a representant legal de l'empresa.

Formats admesos: pdf, tiff, jpg, jpeg. Pes màxim per document 5 MB.

Adjuntar

Document d'identitat de la persona representant legal de l'empresa

No cal en cas que sigueu representant legal de l'empresa o si l'autorització està signada electrònicament.

Formats admesos: pdf, tiff, jpg, jpeg. Pes màxim per document 5 MB.

Adjuntar

← ENRERE SEGÜENT →

Adjunteu la documentació que acredita la representació en el cas d'haver accedit com a persona física en nom de persona jurídica

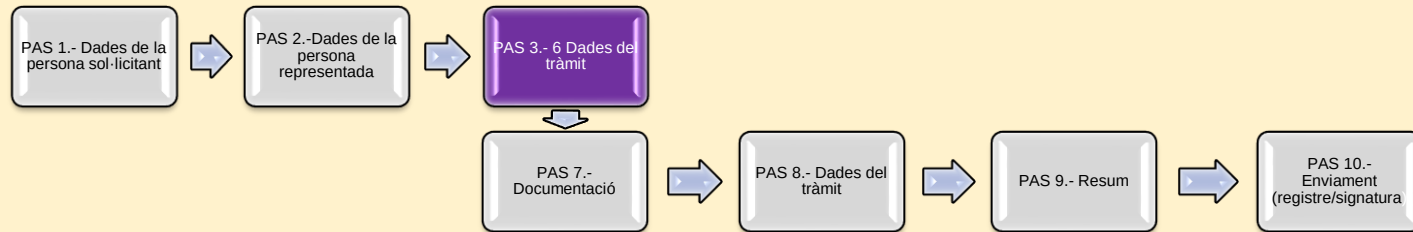
ATENCIÓ!
Si premeu “guardar esborrany”, el sistema desarà la informació introduïda i, a continuació, us farà fora del tràmit

GUARDA ESBORRANY

Tanmateix, recomanem guardar regularment per evitar perdre informació en cas d'incidència

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT



Pas 3. Dades del tràmit

Oficina Virtual de Tràmits Seu electrònica SORTIR 13:41:59 - 20/02/2025 Ajuntament de Barcelona

Subvencions a les entitats dedicades a l'àmbit de la Justícia Global

Sol·licitud

1 2 3 Dades del tràmit 4 5 6 7 8 9 10

Els camps marcats amb (*) són obligatoris

DADES REFERENTS AL PROJECTE

Títol * Nom projecte limitat a 75 caràcters	Persona responsable * Nom Cognom Cognom
Data d'inici * 01/09/2025	Data de finalització * 31/08/2026
Lloc de realització	Àmbit territorial * Ciutat
Districte	Barri
Àmbit temàtic * Cooperació per a la Justícia Global	Modalitat * A1.1. Projectes de cooperació a la Mediterrània, el Pròxim Orient. Anual.

GUARDA ESBORRA

← ENRERE SEGÜENT →

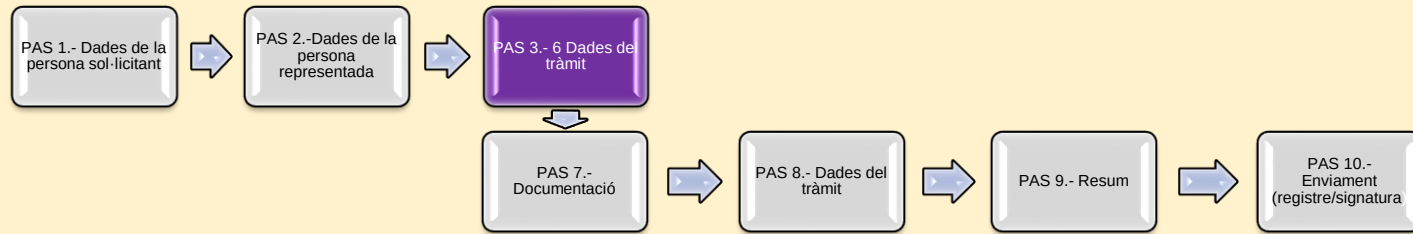
Recordeu no superar els 75 caràcters en el títol del projecte ni fer servir caràcters especials com "<", ">", "," o "&")

Marqueu sempre "Ciutat"

Trieu l'Àmbit Temàtic (A o B) i la "Modalitat" corresponent al vostre projecte

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT



Pas 4. Dades del tràmit

Oficina Virtual de Tràmits | Seu electrònica | SORTIR | 13:42:21 - 20/02/2025 | Ajuntament de Barcelona

Subvencions a les entitats dedicades a l'àmbit de la Justícia Global

Sol·licitud

1 2 3 4 Dades del tràmit 5 6 7 8 9 10

Els camps marcats amb (*) són obligatoris

ANY	IMPORT
2025 *	30000,00
Total	30.000,00

GUARDA ESBORRANY

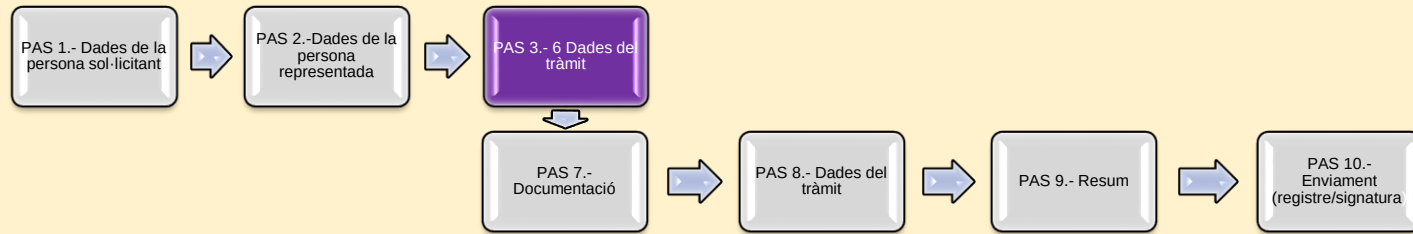
← ENRERE | SEGÜENT →

Introduïu l'import sol·licitat.

***comproveu que els imports (cost total i subvenció) coincideixen amb les dates indicades al document bàsic 3 – Pressupost**

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT



Pas 5. Dades del tràmit

Oficina Virtual de Tràmits Seu electrònica SORTIR 13:46:50 - 20/02/2025 Ajuntament de Barcelona

Subvencions a les entitats dedicades a l'àmbit de la Justícia Global

Sol·licitud

1 2 3 4 5 Dades del tràmit 6 7 8 9 10

Els camps marcats amb (*) són obligatoris

ALTRES DADES DEL PROJECTE

País de realització *

Marruc

Ciutat *

Tetuan

El projecte es desenvolupa en agrupació amb altres entitats? *

☒ Sí ☐ No

Indiqueu les altres entitats que participen en el projecte
Únicament en el cas que actuï en agrupació.

Entitat agrupada 1, Entitat agrupada 2

La seu de l'entitat està a la ciutat de Barcelona? *

☐ Sí ☒ No

Adreça de la delegació de l'entitat (Tipus i nom de la via, número, escala, pis, porta)
Únicament en el cas que la seu estigui fora de Barcelona.

Carrer x, número n, planta balco

Codi postal

08000

Municipi

Barcelona

← ENRERE SEGUENT →

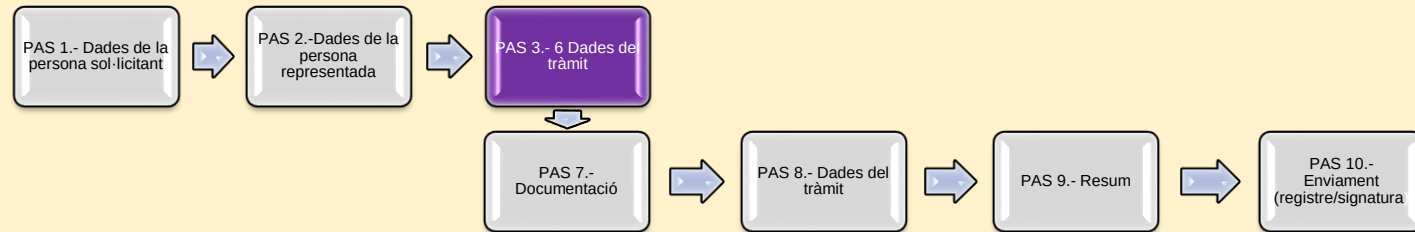
Completar la resta de dades del projecte.

***comproveu que les dates d'execució del projecte coincideixen amb les dates indicades al document bàsic 2 – Projecte**

***comproveu que les dades indicades al camp Breu descripció del projecte coincideixen amb la informació indicada al document bàsic 2 – Projecte**

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT



Pas 6. Dades del tràmit

Oficina Virtual de Tràmits Seu electrònica SORTIR 13:47:45 - 20/02/2025 Ajuntament de Barcelona

Subvencions a les entitats dedicades a l'àmbit de la Justícia Global

Sol·licitud

1 2 3 4 5 6 Dades del tràmit 7 8 9 10

Els camps marcats amb (*) són obligatoris

DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIÓ

Declaració responsable
Declaro que:

Totes les dades aportades a la sol·licitud de subvenció són certes.

Completixo i accepto la normativa general vigent reguladora de les subvencions que atorga l'Ajuntament i tots els requisits exigits a les bases i la convocatòria d'aquestes subvencions.

Compleixo la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern en tot allò que sigui aplicable.

Estic informat/ada que la inexactitud o falsedat d'aquesta declaració responsable és motiu d'exclusió de la persona que sol·licita la subvenció, així com motiu de revocació i/o reintegrament de la subvenció en cas que li sigui atorgada, sens perjudici de les sancions i responsabilitats que se'n puguin derivar.

Consulta de dades amb les administracions públiques competents
La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'Ajuntament de Barcelona i als seus ens perquè puguin comprovar que la persona sol·licitant/entitat està al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària (AEAT) i la Seguretat Social (TGSS), i, així com verificar la seva identitat i les dades facilitades amb la Direcció General de la Policia.

En cas que vulgueu denegar el consentiment perquè l'Ajuntament de Barcelona i els seus ens accedeixin a les dades esmentades, marqueu la casella següent:

☐ M'oposo al fet que l'Ajuntament de Barcelona i els seus ens facin la consulta de dades a altres administracions o organismes.

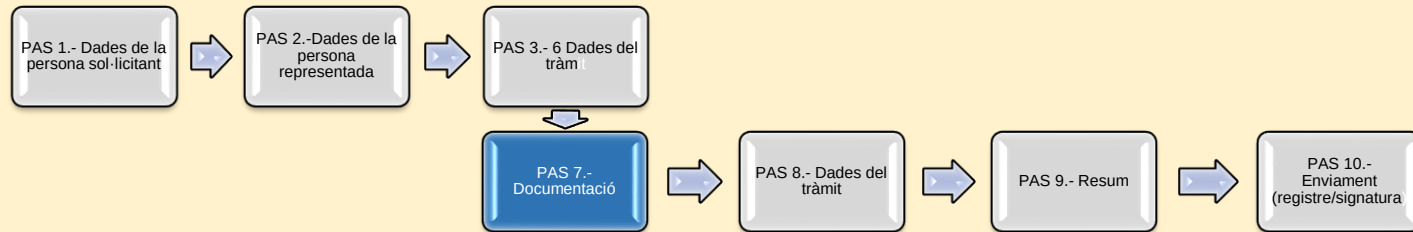
GUARDA ESBORRANY

← ENRERE SEGÜENT →

No oblideu adjuntar el document de declaració responsable, addicional a la informació que apareix al tràmit telemàtic

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT



Pas 7. Documentació

The screenshot shows the 'Oficina Virtual de Tràmits' interface. At the top, it says 'Subvencions a les entitats dedicades a l'àmbit de la Justícia Global'. The main heading is 'Sol·licitud'. A progress bar at the top indicates steps 1 through 10, with step 7 'Documentació' currently active. Below the progress bar, a note states: 'Els camps marcats amb (*) són obligatoris'. There are three main sections for document upload:

- PROJECTE**: A section with a red border and a red arrow pointing to the right. It contains the text: 'Relació d'activitats del projecte per les que es sol·licita la subvenció. Formats admesos: pdf, tiff, jpg, jpeg. Pes màxim per document 5 MB.' Below this text is an 'Adjuntar' button and a file upload area showing 'PROVA2.pdf' with a close icon.
- DECLARACIÓ DE TRANSPARÈNCIA**: A section with a grey border. It contains the text: 'Únicament en el cas de subvenció amb import superior a 10.000 euros. Formats admesos: pdf, tiff, jpg, jpeg. Pes màxim per document 5 MB.' Below this text is an 'Adjuntar' button.
- DECLARACIÓ DE COMPLIMENT DE LA NORMATIVA DE MOROSITAT**: A section with a grey border and a red arrow pointing to the right. It contains the text: 'Únicament en el cas persones físiques i jurídiques amb ànim de lucre i subvenció amb import superior a 30.000 euros. Formats admesos: pdf, tiff, jpg, jpeg. Pes màxim per document 5 MB.' Below this text is an 'Adjuntar' button.

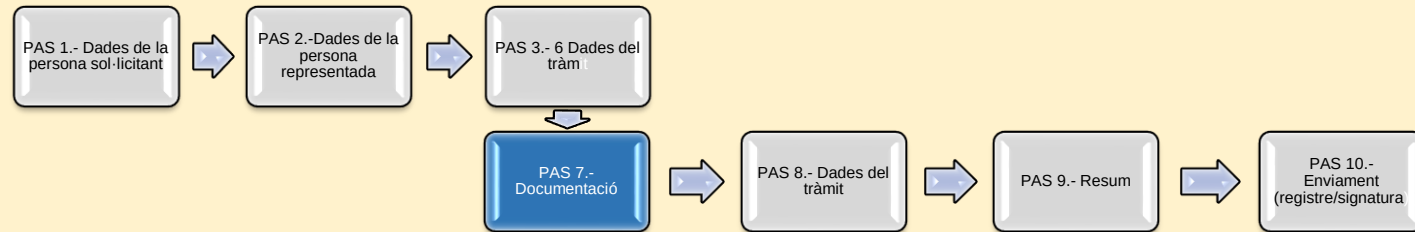
Adjunteu el formulari de **projecte** específic de la modalitat a la qual us presenteu

Adjunteu el document de **declaració de transparència**, quan escaigui

No aplica a aquesta convocatòria

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT



Pas 7. Documentació

DOCUMENTS RELACIONATS AMB LA SOL·LICITUD *

Formats admesos: pdf, tiff, jpg, jpeg. Pes màxim per document 5 MB.

Adjuntar

- PROVA3.pdf
- PROVA4.pdf
- PROVA5.pdf

Adjunteu el formulari de pressupost específic de la modalitat a la qual us presenteu

Adjunteu el document de l'acord d'intercooperació en cas d'agrupacions de persones jurídiques, quan escaigui per la modalitat

Adjunteu el document d'acord d'agrupacions de persones físiques, quan escaigui per la modalitat

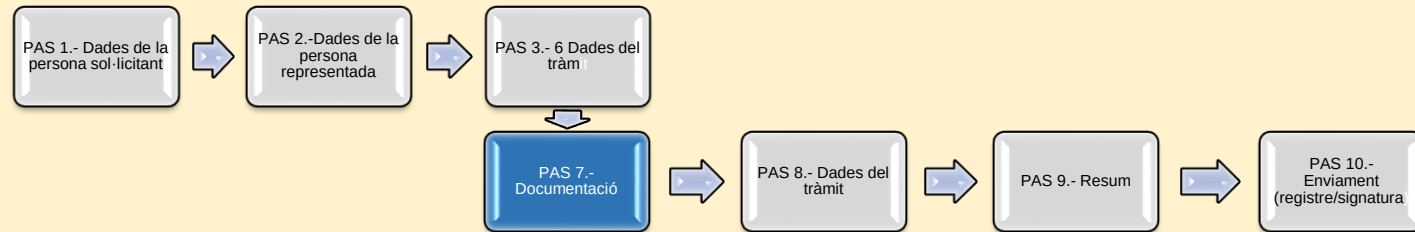
Adjunteu el document t de declaració responsable d'obligació de creació o transformació en cooperativa amb seu social i fiscal a la ciutat de Barcelona, quan escaigui per la modalitat

GUARDA

← ENRERE SEGÜENT →

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT



Pas 7. Documentació

DOCUMENTS RELACIONATS AMB LA SOL·LICITUD *

Formats admesos: pdf, tiff, jpg, jpeg. Pes màxim per document 5 MB.

Adjuntar

PROVA3.pdf ×

PROVA4.pdf ×

PROVA5.pdf ×

Altres documents a incorporar, que no inadmeten les sol·licituds:

Documentació acreditativa per la valoració del criteri general D d'**incorporació de la perspectiva de gènere a l'empresa/organització**

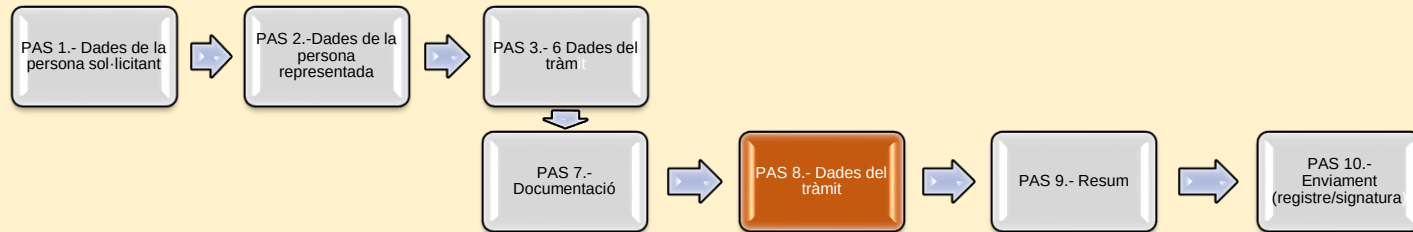
Documentació acreditativa per la valoració del criteri general E de **finances ètiques i/o cooperatives**

Document de **declaració de transparència**, per subvencions d'import superior a 10.000 euros

← ENRERE SEGÜENT →

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT



Pas 8. Dades del tràmit

1 2 3 4 5 6 7 8 Dades del tràmit 9 10

Els camps marcats amb (*) són obligatoris

NOTIFICACIONS DE LA PERSONA SOL·LICITANT

En cas que, com a possible beneficiari, vulgueu rebre l'avís de les notificacions electròniques en una adreça electrònica i/o telèfon diferents als indicats en el primer pas del tràmit (identificació), introduïu un nou correu electrònic i/o telèfon mòbil.

Les persones jurídiques estan obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Ajuntament de Barcelona. Només si sou una persona física no obligada a la tramitació electrònica i preferiu rebre les notificacions en paper, introduïu l'adreça postal on voleu ser notificada.

Correu electrònic

Telèfon mòbil

Adreça:

Província:

Municipi:

Típus de via:

Nom de la Via:

Número:

Bloc

Escala

Pis

Porta

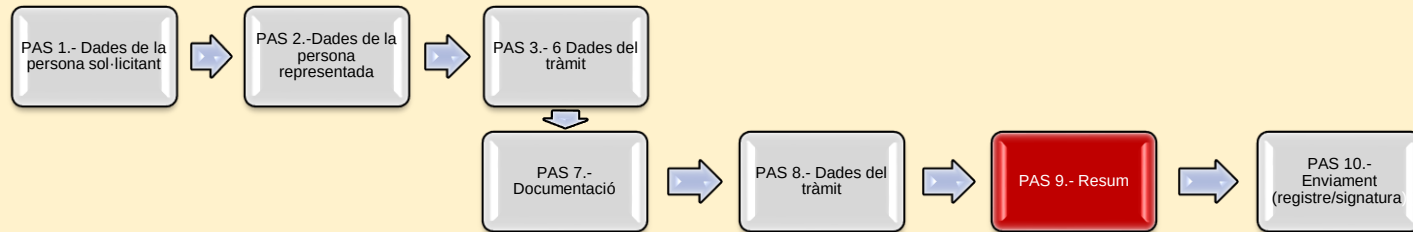
Codi postal

← ENRERE SEGÜENT →

Recomanem omplir-ho.
En cas de no fer-ho, es faran servir a efectes de notificacions les dades que consten als fitxers de l'Ajuntament

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT



Pas 9. Resum

Oficina Virtual de Tràmits Seu electrònica SORTIR 13:59:46 - 20/02/2025 Ajuntament de Barcelona

Subvencions a les entitats dedicades a l'àmbit de la Justícia Global

Sol·licitud

1 ✓ 2 ✓ 3 ✓ 4 ✓ 5 ✓ 6 ✓ 7 ✓ 8 ✓ 9 Resum 10

👁️ Reviseu la informació abans d'enviar **Atenció !!!!**

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

NIE

X0000000T

Nom i cognoms

Persona de la Peça de Prova- NIE X0000000T

Correu electrònic

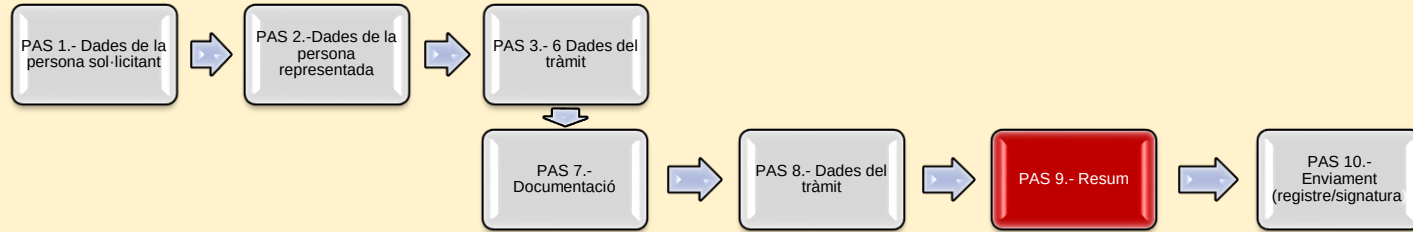
prova@bcn.cat

Telèfon

612345678

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT



Pas 9. Resum

DADES DE LA PERSONA, EMPRESA O ENTITAT REPRESENTADA

NIF

P0801900B

Raó Social

Entitat de prova

Correu electrònic

prova@bcn.cat

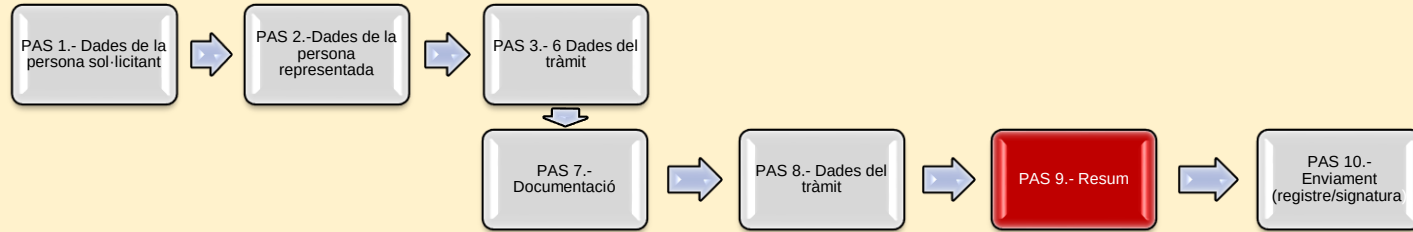
DADES REFERENTS AL PROJECTE

Títol	Nom projecte limitat a 75 caràcters
Persona responsable	Nom Cognom Cognom
Data d'inici	01/09/2025
Data de finalització	31/08/2026
Lloc de realització	
Àmbit territorial	Ciutat
Districte	
Barri	
Àmbit temàtic	Cooperació per a la Justícia Global
Modalitat	
A1.1. Projectes de cooperació a la Mediterrània i el Pròxim Orient. Anual.	

👁️ **Reviseu la informació abans d'enviar!!!!**

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT



Pas 9. Resum

DOCUMENTS RELACIONATS AMB LA SOL·LICITUD

- PROVA4.PDF 
- PROVA5.PDF 
- PROVA3.PDF 

 **Reviseu la informació abans d'enviar !!!!!**

DOCUMENT QUE US ACREDITA COM A REPRESENTANT PER FER AQUEST TRÀMIT

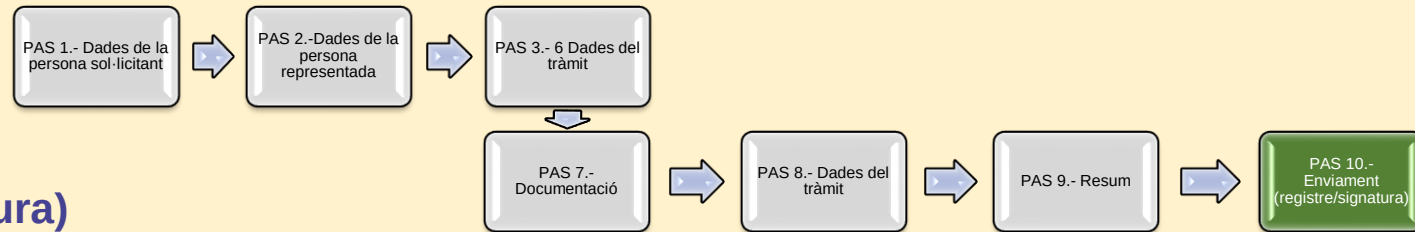
- PROVA1.PDF 

PROJECTE

- PROVA2.PDF 

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT



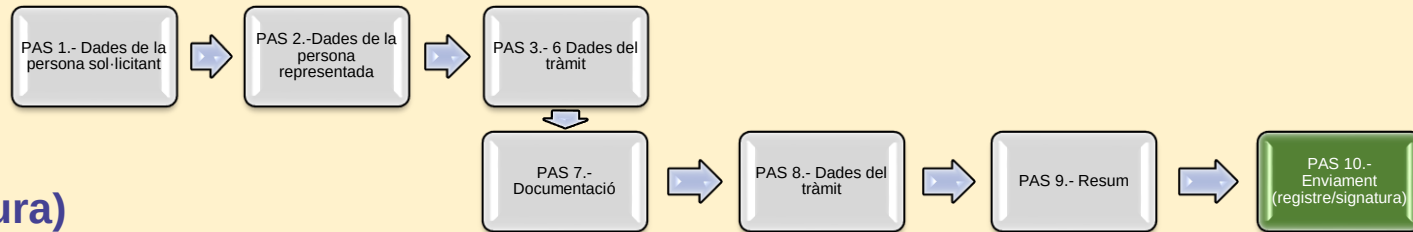
Pas 10. Enviament (registre/signatura)

The screenshot shows the 'Oficina Virtual de Tràmits' interface. At the top, it says 'Seu electrònica' and 'SORTIR'. The main heading is 'Sol·licitud'. Below it, a progress bar shows steps 1 through 10, with step 10 'Enviament (registre/signatura)' highlighted. The text reads: 'Aquest document recull la informació que heu introduït al formulari. Un cop revisat, premeu SIGNA I ENVA.' Below this is a section 'DESCARREGUEU EL VOSTRE DOCUMENT' with a download icon and the text 'Sol·licitud'. At the bottom, there is a button 'GUARDA ESBORRANY' and a button 'SIGNA Y ENVA' which is highlighted with a red box and an arrow pointing to it. The button also has a checkmark icon and the text 'ENRERE' to its left.

La sol·licitud de subvenció no queda registrada fins que no se signa i s'envia

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT



Pas 10. Enviament (registre/signatura)

S'està processant la vostra sol·licitud.
Aquesta operació pot trigar uns segons. Si us plau, no tanqueu el navegador ni torneu a carregar la pàgina.

Per a qualsevol consulta/incidència, feu servir a les vostres comunicacions aquest número d'expedient

Tràmit realitzat amb el número d'expedient **2025_OVT_0001446514**. Podeu descarregar el vostre document.

El vostre tràmit ha quedat registrat

A CONTINUACIÓ

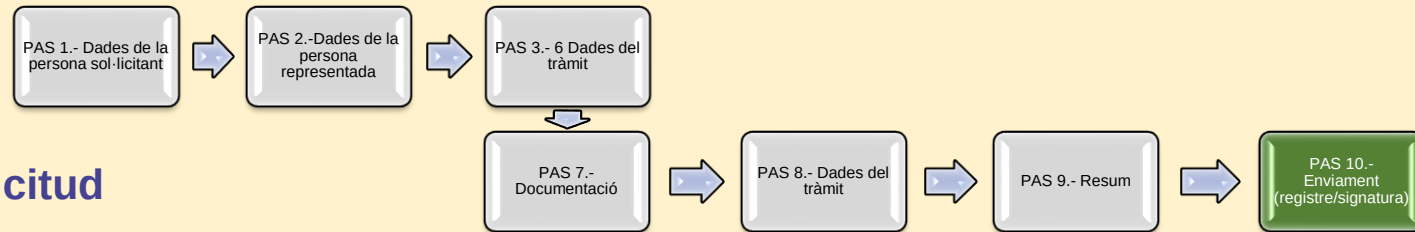
Descarregueu el comprovant de registre

TANCAR I TORNAR

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

1.3. INICIEM EL TRÀMIT

Justificant de presentació de sol·licitud



Ajuntament de Barcelona

JUSTIFICANT DE LA PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD
Subvencions a les entitats dedicades a l'àmbit de la Justícia Global

NÚM. EXPEDIENT: 2025_INV_344434
NÚM. REGISTRE: 080393009-1-2025-
9000620-1
DATA I HORA RECEPCIÓ: 18/01/2025
14:02:22

Dades personals de la persona sol·licitant
Persona de la Paga de Proves: REE 300000001
Telèfon: 051345018
Adreça electrònica: prova@ben.cat
Document: XXXXXXX001

Dades personals de la persona representada
Entitat de prova
Telèfon:
Adreça electrònica: prova@ben.cat
Document: P00019008

Autenticació: amb identificació electrònica de persona física.

Dades referents al projecte
Títol: More projecte limitat a 75 caràcters
Persona responsable: Nom Cognom Cognom
Data d'inici: 01/01/2025
Data de finalització: 31/08/2026
Lloc de realització:
Àmbit territorial: Ciutat
Àmbit temàtic: Cooperació per a la Justícia Global
Modalitat: AT.1. Projectes de cooperació a la Mediterrània i el Proxim Orient. Anual.

Ajuntament de Barcelona

IMPORTS SOL·LICITATS PER A LA SUBVENCIÓ

Anys	Import
2025	30000,00
2026	0,00

ALTRES Dades DEL PROJECTE
País de realització: Marroc
Ciutat: Tetuan
El projecte es desenvolupa en agrupació amb altres entitats?: Si
Indiqueu les altres entitats que participen en el projecte: Entitat agrupada 1, Entitat agrupada 2
La seu de l'entitat està a la ciutat de Barcelona?: No
Adreça de la delegació de l'entitat (Tipus i nom de la via, número, escala, pis, porta): Carrer X, número
n, planta baixa
Codi postal: 06000
Municipi: Barcelona

DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORIZACIÓ
M'oposo al fet que l'Ajuntament de Barcelona i els seus ens facin la consulta de dades a altres
administracions o organismes: No

NOTIFICACIONS DE LA PERSONA SOL·LICITANT
Correu electrònic:
Telèfon mòbil:
Adreça:

Província: BARCELONA
Municipi: BARCELONA

DOCUMENTACIÓ APORTADA
Documents relacionats amb la sol·licitud: PR0004.PDF
Document que va acreditar com a representant per fer aquest tràmit: PR0001.PDF
Documents relacionats amb la sol·licitud: PR0005.PDF
Projecte: PR0002.PDF
Documents relacionats amb la sol·licitud: PR0003.PDF
Sol·licitud de subvenció: SUBV_COMV_JUSTICIA_SOL.PDF

PROTECCIÓ DE Dades PERSONALS

D'acord amb la normativa de protecció de dades, us informem que les vostres dades personals seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona amb la finalitat de gestionar el tràmit sol·licitat, reglamentat d'acord amb la legislació administrativa específica, de la qual podeu trobar totes la informació en aquest [enllaç](#) (art. 13.1 del RGPD).
Tret d'obligació legal, les vostres dades no seran cedides a tercers. Tota dret a accedir a les vostres dades, rectificar les i suprimir-les, així com altres drets. Podeu consultar informació addicional sobre aquest tractament i protecció de dades a [ajuntament.barcelona.cat/ajuntament-de-dades](#).
Les vostres dades s'utilitzaran en un cop hagin assolit les obligacions legals derivades de la gestió de l'activitat.
En remarcar el camp d'adreça electrònica o telèfon mòbil, autoritzau a rebre comunicacions directament relacionades amb la finalitat indicada en virtut del compliment de la Llei 34/2002, d'11 de juliol, de serveis de la societat de la informació.
Barcelona, 20/02/2025

Signat electrònicament
per: Subvencions aplicades
de prova
Data: 2025.02.20
Hores: 10:20:11
Ent: Comissaria
Lloc: Barcelona

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

2. ACCÉS AL VOSTRE ESPAI PERSONAL

Recuperar el tràmit

Accediu al “Meu espai” seguint les instruccions d’inici del tràmit



Selecioneu “Els meus tràmits”



ⓘ Avís

Si voleu pagar per Bizum heu d'anar al tràmit genèric Pagament de multes, impostos, taxes i preus públics de l'Ajuntament de Barcelona amb targeta bancària o Bizum

🔍 Cerqueu el tràmit que necessiteu



ⓘ Informació de cerca

El número de resultats ha superat els 200, recordi filtrar la cerca per data o nom de tràmit.

200 / 8220 Resultats | Cronològicament

Descarregar llista ⬇



Selecioneu el tràmit en curs



INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

3. ANNEXIÓ DE DOCUMENTS A SOL·LICITUDS GENERADES

Recuperar el tràmit per annexar documentació

Reviseu la informació abans d'enviar

DADES DE LA PERSONA, EMPRESA O ENTITAT SOL·LICITANT

NIE	X0000000T
Nome i cognoms	Persona de la Paga de Proveïdor X0000000T
Correu electrònic	prova@cn.cat
Telèfon	912345678

PROJECTE

PDF001.PDF

PROTECCIÓ DE DATES PERSONALS

D'acord amb la normativa de protecció de dades va informar que les vostres dades personals seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona amb la finalitat de gestionar el vostre sol·licitud, legítimada d'acord amb la legislació administrativa específica, de la que podeu trobar tota la informació a l'enllaç: [Llei 39/2015](#).

Tant d'obligació legal, les vostres dades no seran cedides a tercers. Tantu dret a accedir, rectificar, suprimir i oposar-vos al tractament de les vostres dades, así com altres drets sobre aquestes. Podeu consultar informació addicional sobre aquest tractament i protecció de dades a: [prova@cn.cat](#) o [prova@cn.cat](#) o [prova@cn.cat](#).

Les vostres dades seran eliminades un cop complertes les obligacions legals derivades de la gestió de l'activitat.

En informar el camp de correu electrònic o telèfon mòbil, autoritzeu a rebre comunicacions directament relacionades amb la finalitat indicada en virtut del compliment amb la Llei de Servis de la Societat de la Informació 34/2002 d'11 de juliol.

Aportació de document

1 2 3 4 **5** **6** **7** **8** **9** **10** **11** **12** **13** **14** **15** **16** **17** **18** **19** **20** **21** **22** **23** **24** **25** **26** **27** **28** **29** **30** **31** **32** **33** **34** **35** **36** **37** **38** **39** **40** **41** **42** **43** **44** **45** **46** **47** **48** **49** **50** **51** **52** **53** **54** **55** **56** **57** **58** **59** **60** **61** **62** **63** **64** **65** **66** **67** **68** **69** **70** **71** **72** **73** **74** **75** **76** **77** **78** **79** **80** **81** **82** **83** **84** **85** **86** **87** **88** **89** **90** **91** **92** **93** **94** **95** **96** **97** **98** **99** **100**

Signament (registre/signatura)

Aquest document recull la informació que heu introduït al formulari. Un cop revisat, premeu SIGNA I ENVIJA.

REVISIU EL VOSTRE DOCUMENT

Sol·licitud

GUARDA ESBORRANY

S'ha enviat la vostra sol·licitud per a l'expedient 2025_OVT_1446514

A CONTINUACIÓ

Descarregueu el comprovant de registre

TANCAR I TORNAR

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

3. ANNEXIÓ DE DOCUMENTS A SOL·LICITUDS GENERADES

Recuperar el tràmit per annexar documentació

Aneu a “Accions a realitzar” i seleccioneu “Aportar documentació”

Accions a realitzar

Podeu realitzar les següents accions:

Aportar Documentació

Continua

Aportació de document

1 Dades de la persona sol·licitant 2 3 4

Els camps marcats amb (*) són obligatoris.

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Document identificat: *

Permis de residència / NIE: XXXXXXXT

Nom: *

Resposta

Primer cognom: *

de la Paga

Segon cognom

de Prova: NIE XXXXXXXT

Correu electrònic: *

prova@icuat

Telèfon:

612345678

SEGUENT →

Aportació de document

1 2 Documentació 3 4

Els camps marcats amb (*) són obligatoris.

PROJECTE

Relació d'activitats del projecte per les que es sol·licita la subvenció.

Formats admesos: pdf, txt, jpg, jpeg. Pes màxim per document 5 MB.

Adjuntar

DECLARACIÓ DE TRANSPARÈNCIA

Únicament en el cas de subvenció amb import superior a 10.000 euros.

Formats admesos: pdf, txt, jpg, jpeg. Pes màxim per document 5 MB.

Adjuntar

Apareixen tots els documents possibles, inclosos els de representació, revisió administrativa, i reformulació

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

3. ANNEXIÓ DE DOCUMENTS A SOL·LICITUDS GENERADES

Recuperar el tràmit per annexar documentació

Revisar la informació abans d'enviar

DADES DE LA PERSONA, EMPRESA O ENTITAT SOL·LICITANT

NIE	X0000000T
Nom i cognoms	Persona de la Paga de Prova-NIE X0000000T
Correu electrònic	prova@bcn.cat
Telèfon	012345678

PROJECTE

PROJECTE.PDF

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

D'acord amb la normativa de protecció de dades us informem que les vostres dades personals seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona amb la finalitat de gestionar i tramitar sol·licituds, registrades d'acord amb la legislació administrativa corresponent, de la que podem trobar totes les informacions a l'enllaç [GDPR](#).

Tot d'obligació legal, les vostres dades no seran cedides a tercers. Tensu dret a accedir, modificar, suprimir i oposar-vos al tractament de les vostres dades, així com altres drets sobre aquestes. Podeu consultar informació addicional sobre aquest tractament i protecció de dades a [polítiques de privacitat i l'ús de les dades de la ciutat de barcelona](#).

Les vostres dades seran eliminades un cop complertes les obligacions legals derivades de la gestió de l'activitat.

En informar el camp de correu electrònic o telèfon, mitjàs autoritzats a rebre comunicacions directament relacionades amb la finalitat indicada en virtut del compliment amb la Llei de Servici de la Societat de la Informació 34/2002 d'11 de juliol.

Aportació de document

1 2 3 4 Enviaments (registra/signatura)

Aquest document recull la informació que heu introduït al formulari. Un cop revisat, premeu SIGNA I ENVIA.

REVISEU EL VOSTRE DOCUMENT

Sol·licitud

GUARDA ESBORRANY

S'ha enviat la vostra sol·licitud per a l'expedient
2025_OVT_1446514

A CONTINUACIÓ

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

4. SUPORT INFORMÀTIC I REQUISITS TÈCNICS

Us recomanem consultar els apartats que contenen informació d'ajut per a la presentació de la vostra sol·licitud subvenció.

Navegar per aquests apartats us permetrà verificar que el vostre ordinador compleix amb els requisits tècnics del portal de tràmits:

→ Requisits tècnics: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/technicalrequirements>

→ Certificats digitals admesos, podeu trobar la informació a l'apartat següent:



INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

4.1. RECOMANACIONS I ERRORS MÉS FREQUENTS

→ Procureu reduir al màxim la mida dels arxius que annexeu, tant a través de l'opció de “Sol·licitud de subvenció” (com a màxim, 8 documents que pesin 20MB entre tots) com a l'hora d'Annexar documents a sol·licituds ja presentades (com a màxim, 3 documents de 3MB cadascun).

→ Haurem de comprovar que la ruta on es troba l'arxiu que volem annexar i el nom del propi arxiu no conté dos punts, accents i altres símbols NO permesos (/&%\$",;.^'~+*)

→ Haurem de comprovar que la longitud del nom del document que volem annexar és superior a 3 caràcters sense l'extensió “.pdf”.

→ No podem annexar 2 arxius amb el mateix nom

→ Haurem de comprovar que annexem els documents a la sol·licitud que corresponent al sol·licitant. Aquesta incidència és comú en persones que representen més d'una entitat, i que presenten sol·licituds a la convocatòria.

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

4.2. DUBTES O INCIDÈNCIES

Si durant el procés de tramitació teniu dubtes o alguna incidència informàtica que no heu pogut resoldre consultant els requisits tècnics i les orientacions d'aquest document, disposeu d'un canal on comunicar la vostra incidència o dubte.

- Només cal clicar l'enllaç habilitat a tal efecte i que està disponible a totes les pantalles del tràmit menys als passos 2, 3 i 4, a la part inferior esquerra.
- Per comunicar qualsevol incidència tècnica, caldrà adjuntar les captures de pantalla de TOTA la tramitació, indicant dia i hora en que la fa.

The screenshot shows a web form titled '1. Dades de la persona sol·licitant' with a progress bar at the top. The form fields include: 'Document identificatiu: *' (with a dropdown menu and a text box containing '000000001'), 'Nom: *' (with a text box containing 'Persona'), 'Cognoms: *' (with a text box containing 'De la Peça de Prova'), 'Correu electrònic: *' (with a text box containing 'jajay@donut.cat'), and 'Telèfon' (with an empty text box). At the bottom left, a link with a question mark icon and the text 'NECESSITEU AJUDA?' is circled in blue. At the bottom right, there is a 'SEGUENT' button with a right arrow.

GRÀCIES PER LA VOSTRA ATENCIÓ!

Per resoldre dubtes i
aclariments, als canals
de comunicació



subvencions_ec_solidaria@bcn.cat

barcelona.cat/subvencioness



Ajuntament de
Barcelona