

PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA BRESSOL L'ESQUIROL
CURS 2021-22

- **Organització de grups de convivència estable: nombre de grups, infants per grup i recursos humans de l'escola. Tutores, complementària i personal de suport educatiu.**

Hem establert 5 grups de convivència estable, un a cada estança.

Grup	Nombre Infants Any Naixement	Mestra tutora	Suport educatiu acollida - migdia
G1 Pollets	8 2021	Concep	Sònia M.
G2 Conills	12 2020	Cristina	Sònia R.
G3 Cargols	13 2020	Eva / Vero	Loli
G4 Tortugues	19 2019	Susana	Erika
G5 Elefants	19 2019	Ester	Núria

Cada tutora i personal de suport només entrarà en contacte amb el seu grup bombolla.

La directora, l'Anna i la complementària, l'Imma entren ocasionalment, en cas de necessitat, a les estances.

- **Descripció i temporalització del pla d'adaptació.**

Hem establert torns per totes les famílies, tant per les noves com per les antigues. Com només poden accedir alhora a l'estança un nombre màxim de 3-4 adults, hem fet aquesta previsió:

En els grups on hi ha infants de continuïtat (G3-4-5), hem deixat els 2-3 primers dies d'inici per acollir-los conjuntament amb el seu familiar; en aquest grups, els infants nous s'incorporaran a partir del dia 16 en endavant, també per torns i gradualment, per facilitar l'acompanyament de les famílies.

- **Punt d'accés i organització d'entrades i sortides de famílies i infants a l'escola.**

Els infants entraran a l'escola i sortiran en intervals **de 10 minuts per a 3-4 famílies del mateix grup.**

Els tres grups de petits (G1, G2, G3) entren per la porta del vestíbul de l'entrada principal del C/ Noguera Pallaresa. Deixen el cotxet (es pot plegar quan ja s'ha deixat l'infant a la classe) i van cap a la sala gran fins a la seva estança. Els adults que hagin d'accedir al grup de nadons, hauran de fer ús de peücs d'ús individual.

Els dos grups de grans (G4 i G5) entren per la porta de ferro del jardí, del C/ Almeria. Darrere la caseta de materials està habilitat l'espai del cobertor per deixar-hi els cotxets. És un espai petit, per aquest motiu us recomanem que, si us és possible, vingueu sense cotxet o si el dueu, que es pugui plegar.

La porta de ferro estarà oberta de 8h a 10h; a partir d'aquesta hora, si hi ha algun grup al jardí truqueu amb la campaneta (cadeneta) o en cas contrari, aneu cap a l'entrada principal. A les 11,30h obrirem per a que marxin els infants que no dinen a l'escola i a les 15h tornarem a obrir per rebre'ls. A la tarda la porta estarà oberta de 16h a 17h.

Durant el curs podran **entrar a l'estança fins a 4 famílies simultàniament en els G 4-5 i 3 famílies en els G 1-2-3.** Un adult per a cada infant, amb mascareta, gel i distàncies. Es tracta de saludar, deixar la

robeta i acomiadar-se de l'infant, sense presses, però amb fluïdesa; el mateix a l'hora de la sortida. Els **germans grans** es quedaran a la porta de l'estança. Si l'estança és plena, feu cua amb distàncies. A mesura que vagin sortint, aneu passant.

A l'hora de la **sortida** no us entretingueu a la sala o al jardí. D'altres famílies han de recollir l'infant i convé evitar aglomeracions.

Necessitem que tots **els cotxets estiguin plegats i amb nom visible**, tant al vestíbul com al cobertor del jardí. No es pot deixar menjar, beguda, medicacions o estris personals en els cotxets. Us recordem que l'ús d'aquests espais per cotxets és de caràcter voluntari i ni l'IMEB ni l'escola són responsables d'aquesta custòdia.

Preferentment, pels infants amb **germans**, recomanem a les **entrades**, primer deixar als germans grans i després venir a dur el petit/a. A les **sortides**, recomanem venir primer a buscar el petit/a. Això alleugerarà el moment de comiat amb la mestra i evitarà aglomeracions.

De 12:45h a 15:00h

no truqueu a les classes, els infants estan dormint

**Truqueu des de l'entrada principal de l'escola a Direcció, Sala Reunions o a la Cuina
(TOTS ELS GRUPS, d'octubre a juny)**

- **Síntomes compatibles amb la COVID-19 en infants:**

- Febrícula o febre ($>37.5^{\circ}$)
- Tos, dificultat per respirar
- Mal de coll*, refredat nasal*
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa, vòmits o diarrea
- O amb qualsevol altre quadre infecció

Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 si també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.

- **Quin és el procediment d'actuació si els símptomes apareixen aquí a l'escola?**

En cas que un infant tingui febre o presenti símptomes quan ja estigui a l'escola se'l durà a un espai separat, d'ús individual i ventilat (taller proper a la sala de reunions), acompanyat d'una educadora. En cap cas es donarà antitèrmic a l'infant.

Seguint les pautes que marca el document "Gestió de casos Covid-19 als centres educatius", s'establirà contacte immediat amb la família perquè vinguin a buscar l'infant. Es recomanarà a la família que es traslladi al domicili i des d'allà contactin telefònicament amb el CAP. En cas que hagi de fer absència de l'escola, comuniquen-nos el motiu.

- **I si els símptomes apareixen fora de l'escola?**

Heu de contactar amb el CAP de referència i seguir les seves indicacions.

Si s'ha indicat una PCR, fins que no es conegui el resultat, l'infant ha de fer aïllament preventiu i els germans/es que estiguin escolaritzats no podran anar a l'escola fins a saber el resultat.

El grup classe no ha de fer aïllament mentre s'estigui a l'espera del resultat.

- **Què ha de comunicar la família a l'escola?**

S'ha de comunicar a l'escola un resultat positiu de PCR, per telèfon 93.332.99.50 o per correu a ebmlesquirol@bcn.cat.

És molt recomanable informar l'escola en cas d'estar a l'espera de resultats, en cas de ser negatiu i en el cas que hi hagi confinament domiciliari.

La persona que ha tingut resultat negatiu en una PCR, es pot reincorporar al centre quan els símptomes hagin cedit i quan porti 24h sense febre, sempre sota el criteri del professional sanitari.

En cas d'infant amb resultat positiu, es confina tot el grup estable durant 10 dies, ja que els infants de 0 a 3 anys no estan vacunats.

- **Notificació d'un cas positiu fora d'horari lectiu o cap de setmana o festiu**

En cas de notificació des del CAP d'un cas positiu quan l'escola roman tancada, envieu l'avís per correu electrònic a ebmlesquirol@bcn.cat tant aviat sigui possible. La nostra referent RECO del CAP ens donarà les indicacions oportunes el dilluns següent.

- **Organització de la presa de temperatura als infants.**

A la Declaració responsable que ens esteu signant aquest curs, consta que "la família farà un control de la temperatura de l'infant i en el cas que tingui una temperatura superior a 37,5 °C o presenti algun dels símptomes compatibles amb la Covid-19, no assistirà al centre i s'informarà l'escola".

- **Autorització per al procediment de casos i contactes Covid-19 als centres educatius.**

Us lliurarem una Autorització PCR que ens ha fet arribar el Departament de Salut de l'Agència de Salut Pública per a que la signeu totes les famílies, donant o no el consentiment.

En el cas que es donés un positiu en el grup estable, s'activaria una unitat mòbil per a fer la prova als infants d'aquell grup a la mateixa escola, podent ser-hi el familiar present.

- **Quina actuació ha de tenir la família que no autoritza una PCR per a un infant amb símptomes o pertanyent a grup estable confinat ?**

Si l'infant presenta símptomes, és molt important que ho valori el seu equip mèdic i faci una diagnosi. Per tant, haureu de posar-vos en contacte amb el vostre CAP. Si l'equip mèdic sospita de que pot ser la COVID-19 se li donaran les indicacions oportunes.

En el cas que el familiar no ho autoritzi, l'infant haurà de fer l'aïllament preventiu a casa durant 10 dies. L'equip mèdic li indicarà quan tornar a l'escola. No és suficient esperar a que remeti la simptomatologia per tornar a dur-lo a l'escola.

- **Pla de ventilació dels espais comuns. Responsable o responsables i freqüències.**

A les estances, les responsables de ventilació seran les mestres i/o el suport, i en algun moment el personal de neteja. Es ventilarà sistemàticament a primera hora del matí, quan sortim al jardí i després de dormir. A darrera hora de la tarda es ventilarà en el moment de neteja.

Pel que fa a les zones comunes, es vetllarà perquè estiguin ventilades el màxim d'estona possible.

La directora s'encarregarà del despatx i vestíbul i la complementària dels altres espais comuns: SUM, sala reunions, magatzems, lavabos... Amb ajuda del personal de neteja, si cal.

- **Organització dels espais comuns (SUM, patis,...) i ús per part de cada grup estable.**

Per garantir que tots els grups puguin gaudir d'estones a l'**espai exterior**, el jardí s'ha sectoritzat en dos espais i se'n farà ús per torns. Es separarà en sectors tant el jardí com l'acera de cada classe. Tindrem un sector per G 1-2-3 i un altre sector per G 4-5.

La **sala gran** (SUM) ja està dividida en 2 espais. L'espai de l'esquerra ja tancat es destinarà al G1 i G2 i la resta de la sala gran serà utilitzada pels grups G3, G4 i G5, per torns i sempre garantint que hi hagi la neteja de l'espai i materials abans de la sortida de l'altre grup.

- **Zona que permeti l'alletament matern fora de l'estança.**

Hem previst habilitar l'espai del magatzem (al costat de la sala reunions) per a aquest ús.

EBM L'ESQUIROL

C 21-22

*El **Pla d'Actuació de les Escoles Bressol Municipals** (IMEB) el teniu a disposició a la web d'escoles bressols municipals de Barcelona.

*Aquest **Pla Específic d'Organització C 21-22 de EBM L'Esquirol** també està publicat, en aquest cas a la web de l'escola.

- Aquests protocols s'aniran actualitzant, si s'escau. -