

Matriculació a les escoles bressol municipals per al curs 2024-2025**Contracte i liquidació de preus públics**

Nom de l'escola bressol _____ Codi del centre _____

Director/a _____ Telèfon escola _____

Dades de l'infant(*)

Cognom 1 _____ Cognom 2 _____

Nom _____ TSI _____ Nen Nena

Data de naixement _____ Lloc de naixement (municipi i país) _____ Nacionalitat _____

Adreça _____ Núm. _____ Escala _____ Pis _____ Porta _____

Codi postal _____ Municipi _____

Telèfons d'emergència _____

Dades familiars(*)**Pare, mare, 1r tutor/a** _____ NIF/NIE _____ Home Dona

Cognom 1 _____ Cognom 2 _____

Nom _____

Lloc de naixement (municipi i país) _____ Data de naixement _____

Telèfon mòbil _____ Adreça electrònica _____

Idioma que parla amb l'infant _____

Professió _____ Estudis _____ Treballa Sí No

Adreça (si és diferent de la de l'infant) _____

Pare, mare, 2n tutor/a _____ NIF/NIE _____ Home Dona

Cognom 1 _____ Cognom 2 _____

Nom _____

Lloc de naixement (municipi i país) _____ Data de naixement _____

Telèfon mòbil _____ Adreça electrònica _____

Idioma que parla amb l'infant _____

Professió _____ Estudis _____ Treballa Sí No

Adreça (si és diferent de la de l'infant) _____

Dades de contracte(*)

L'horari que farà l'infant generalment serà:

Entrada matí _____ h Sortida matí _____ h Entrada tarda _____ h Sortida tarda _____ h

A efectes de facturació, des de l'inici del curs l'infant farà ús dels serveis que indiquem a continuació:

 Dinar i berenar Esmorzar Berenar (sense dinar) Intoleràncies o al·lèrgies (especifiqueu-les) _____

Tenim coneixement que, si n'hi ha, les modificacions de contracte durant el curs s'hauran de comunicar per escrit a la Direcció del centre abans del dia 25 del mes anterior en què es produeixin, perquè tinguin efecte a partir de la facturació del mes següent.

Tarifació social(*) **SÍ** volem acollir-nos a la tarifació social, segons la normativa publicada al BOPB de l'1 de juny de 2022 (una vegada l'Agència Estatal Tributària tingui disponibles les dades de la declaració de la renda de l'exercici 2023 i l'Institut Municipal d'Educació (IMEB) hagi acreditat la resta de dades manifestades, la liquidació i la tarifa definitiva se'ns comunicarà per SMS al telèfon mòbil del primer tutor. Si hi ha discrepàncies entre les dades manifestades i les comprovades, seran aquestes últimes les que prevaldran. La tarifa calculada serà vigent durant tot el curs 2024/2025 i, conforme a la normativa, no es retornaran imports facturats una vegada emesos els rebuts corresponents). **NO** volem acollir-nos a la tarifació social, i per tant se'ns aplicarà la tarifa màxima durant tot el curs escolar (si es marca aquesta casella conforme es renuncia a la tarifació social, no serà necessari omplir la resta de dades d'aquest apartat).

Situacions que s'al·leguen als efectes del càlcul de la tarifa corresponent(**)

L'infant té dos tutors i aquests estan junts (cal que constin les dades completes dels dos tutors a l'apartat de dades familiars).

L'infant té dos tutors i aquests estan separats o divorciats, però tenen la guarda i custòdia compartida (cal que constin les dades completes dels dos tutors a l'apartat de dades familiars).

L'infant té els tutors separats o divorciats, amb guarda i custòdia únicament del pare o la mare (en aquest cas només cal que constin les dades del primer tutor a l'apartat de dades familiars, i cal acompanyar aquest full de matrícula de la sentència de separació/divorci o mesures provisionals on consti que la guarda i custòdia és únicament d'un tutor i la pensió establerta al conveni regulador. Si no s'acompanya d'aquest document, s'entendrà que els pares tenen la custòdia compartida, i hauran de constar les dades de tots dos a l'apartat de dades familiars).

L'infant només té un tutor, ja que

té carnet de família monoparental

és monoparental segons el llibre de família

és vidu/vídua

Nombre de membres de la unitat familiar (cal que indiqueu quantes persones integren la unitat familiar, tenint en compte que la normativa preveu que seran membres computables: pare i/o mare (o tutors legals), l'alumne, els germans i les germanes de l'alumne (comptant com a germans els que comparteixen el pare i/o la mare amb l'alumne, tenen fins a 25 anys, i conviuen amb ell al mateix domicili). També compten els germans més grans si aquests tenen alguna discapacitat. Si a la família hi ha un infant en acolliment, afegiu-lo, també, a la unitat familiar. No es consideren membres de la unitat familiar els avis, tiets i infants que no tinguin un tutor en comú amb l'infant que es matricula, ni cap altre familiar, encara que convisquin en el mateix domicili).

Noms propis de les persones que integren la unitat familiar (nom del pare, de la mare, alumne, germà1, germà 2...):

Altres situacions que s'al·leguen per al càlcul de la tarifa, si escau:

Família nombrosa de caràcter General o Especial (només cal aportar el títol si s'ha emès fora de Catalunya i no consta a l'expedient de preinscripció).

Família monoparental de caràcter General o Especial (només cal aportar el títol si s'ha emès fora de Catalunya i no consta a l'expedient de preinscripció).

Membres de la unitat familiar amb discapacitat Pare Mare Alumne Germà _____ indicant el grau de discapacitat 33% o més 65% o més (només cal aportar el/s certificat/s si aquests s'han emès fora de Catalunya i no consten a l'expedient de preinscripció).

Nombre de germans matriculats a una escola bressol municipal el curs 2024/2025 (sense incloure l'infant que es matricula).

Hi ha un infant en acolliment (en aquest cas s'ha de presentar original i fotocòpia de la resolució de la Direcció General d'Atenció a la Infància).

Autoritzo l'ús de la imatge de l'infant per què pugui aparèixer en materials escrits i multimèdia corresponents a activitats educatives organitzades per aquest centre, IMEB o Ajuntament de Barcelona (***) Sí No

En el supòsit de deixar el cotxet a l'EBM, exonero l'escola de la responsabilitat per la seva possible sostracció.

Ens declarem coneixedors de tota la normativa de preus públics i tarifació social, publicada al BOPB de l'1 de juny de 2022 així com del funcionament de les escoles bressol, que es pot consultar al web barcelona.cat/escolesbressol (un resum de la qual es pot veure al revers d'aquest document).

Declarem que són certes les dades que fem constar en el present document i autoritzem que l'IMEB obtingui de manera directa per mitjans telemàtics la informació necessària per validar totes les dades declarades, tant de l'Ajuntament de Barcelona, de l'Agència Estatal Tributària pel que fa a la declaració de la renda de l'exercici 2023 (en cas de no haver renunciat a la tarifació) o d'altres administracions públiques col·laboradores. Igualment, autoritzem que se'ns envii informació relacionada amb la gestió escolar, la tarifa aplicada i la liquidació de preus públics mitjançant missatge SMS als telèfons mòbils facilitats o per correu electrònic.

Barcelona, de de 20

Signatura 1r tutor/a (*)

Signatura 2n tutor/a (*)

(*) **Dades obligatòries a efectes administratius o fiscals coincidents amb les que consten en la seva documentació oficial. Això no obstant, d'acord amb el Decret d'Alcaldia de 22 d'octubre de 2020, pel qual es garanteix el dret de les persones transsexuals i transgènere i les persones intersexuals a ser tractades i anomenades d'acord amb el nom i el gènere amb els quals s'identifiquen, vostè té dret a ser tractat/ada i anomenat/ada en les seves relacions amb l'escola d'acord amb el nom i el gènere amb els quals s'identifica. Per comunicar aquestes dades caldrà emplenar i lliurar a l'escola un formulari específic que li serà facilitat per la direcció del centre.**

(**) **Dades obligatòries si s'acullen a la tarifació social**

(***) **Dades obligatòries**

Recursos. Contra la liquidació practicada en els termes de l'article 3.1.3 de la normativa de preus públics i tarifació social, publicada al BOPB d'1 de juny de 2022 es podrà interposar, en el termini d'un mes, recurs d'alçada davant de l'Alcaldia, el qual produirà els mateixos efectes que el recurs de reposició previ al contenciós i s'entendrà desestimat en transcórrer un mes des de la seva interposició sense que es notifiqui la resolució, per la qual cosa quedarà expedida la via contenciosa administrativa.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi adient.

La interposició de recursos no suspèn l'obligació del pagament del preu públic.

Protecció de dades. D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0108 que s'aplica a procediments en matèria de gestió de les dades referides a l'alumnat dels centres educatius municipals a l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0108>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona-Institut Municipal d'Educació de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades>, o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

Finalitat del tractament: Gestionar l'alumnat dels centres educatius municipals i les activitats que se'n deriven.

Legitimació: Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Educació, i Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya.

Cessions: Les vostres dades seran cedides per obligació legal i a les administracions educatives per a gestionar l'acció educativa i orientadora, d'acord amb la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'Educació, i a les administracions i entitats públiques que tinguin competències en matèria de protecció de menors i adolescents, serveis socials i protecció de la salut, d'acord amb la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència. Les vostres dades també es cediran amb finalitat estadística.

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 1a planta. 08010 Barcelona

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Annex al full de matrícula i liquidació de preus públics

Resum de la normativa aplicable

La normativa completa de preus públics i tarifació social està subjecta al compliment dels requisits i procediments que determina la Regulació dels preus públics d'educació vigents, publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'1 de juny de 2022 i normativa posterior que la modifiqui.

El model educatiu i l'organització de l'escola (horari i calendari escolar, el servei d'alimentació, les orientacions sanitàries, etc.) es poden consultar al web barcelona.cat/escolesbressol

Informació curs 2024-2025

Per als infants que es matriculin al nivell de 2-3 anys (infants nascuts al 2022) el preu d'escolaritat és gratuït en aplicació del previst a l'apartat segon de la Disposició addicional dissetena de la Llei 21/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i en virtut de l'acord marc signat entre el Govern de la Generalitat i les entitats representatives del món local.

Aquesta gratuïtat afecta únicament al preu d'escolaritat i no a la resta de preus públics relatius als serveis d'alimentació que siguin contractats per la família de l'infant.

Tarifació social

Els preus públics per a escolaritat i alimentació a les escoles bressol municipals es calculen mitjançant tarifació social, en funció de la renda i el nombre de membres de la unitat familiar a la qual pertany l'alumne, d'acord amb els llindars de renda establerts a la taula següent.

Es tarifarà socialment a totes les famílies usuàries del servei d'escola bressol, llevat de les que manifestin explícitament en el full de matrícula que renunciïn a la tarifa social esmentada. En aquest cas, se'ls aplicarà el tram 10 de preus públics.

Llindars de renda familiar segons el nombre de membres:

| Membres Unitat familiar | Llindars de renda familiar (en euros) | | | | | | | | |
|-------------------------|---------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|
| | A | B | C | D | E | F | G | H | I |
| 2 | 11.951,60 | 14.939,49 | 17.927,39 | 20.915,29 | 23.903,19 | 29.878,99 | 35.854,79 | 41.830,58 | 53.782,18 |
| 3 | 14.341,91 | 17.927,39 | 21.512,87 | 25.098,35 | 28.683,83 | 35.854,79 | 43.025,74 | 50.196,70 | 64.538,61 |
| 4 | 16.732,23 | 20.915,29 | 25.098,35 | 29.281,41 | 33.464,47 | 41.830,58 | 50.196,70 | 58.562,82 | 75.295,05 |
| 5 | 19.122,55 | 23.903,19 | 28.683,83 | 33.464,47 | 38.245,10 | 47.806,38 | 57.367,66 | 66.928,93 | 86.051,48 |
| 6 | 21.512,87 | 26.891,09 | 32.269,31 | 37.647,52 | 43.025,74 | 53.782,18 | 64.538,61 | 75.295,05 | 96.807,92 |
| 7 | 23.903,19 | 29.878,99 | 35.854,79 | 41.830,58 | 47.806,38 | 59.757,98 | 71.709,57 | 83.661,17 | 107.564,36 |
| 8 | 26.293,51 | 32.866,89 | 39.440,26 | 46.013,64 | 52.587,02 | 65.733,77 | 78.880,53 | 92.027,28 | 118.320,79 |
| 9 | 28.683,83 | 35.854,79 | 43.025,74 | 50.196,70 | 57.367,66 | 71.709,57 | 86.051,48 | 100.393,40 | 129.077,23 |
| 10 | 31.074,15 | 38.842,68 | 46.611,22 | 54.379,76 | 62.148,29 | 77.685,37 | 93.222,44 | 108.759,51 | 139.833,66 |

Trams i quotes mensuals segons tarifació social a les escoles bressol:

| Renda familiar | Menor o igual a A | Entre A i B | Entre B i C | Entre C i D | Entre D i E | Entre E i F | Entre F i G | Entre G i H | Entre H i I | Més gran que I |
|-------------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|
| Tram tarifa | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Preu escolaritat | 30,23 | 54,41 | 78,59 | 102,78 | 126,96 | 151,14 | 175,32 | 199,51 | 220,67 | 238,80 |
| Preu alimentació (dinar i berenar) | 19,77 | 35,59 | 51,41 | 67,22 | 83,04 | 98,86 | 114,68 | 130,49 | 144,33 | 156,20 |
| Quota mensual (escolaritat+aliment) | 50,00 | 90,00 | 130,00 | 170,00 | 210,00 | 250,00 | 290,00 | 330,00 | 365,00 | 395,00 |

Per a les famílies que opten per no contractar el servei d'alimentació, que inclou dinar i berenar tot el curs, s'estableix un sistema de preus esporàdics per als dies que es quedaran a dinar, que també inclou berenar. Addicionalment hi ha també la possibilitat de contractar esmorzar durant tot l'any, que caldrà afegir al preu d'alimentació referenciat més amunt. Aquests preus esporàdics també es tarifaran socialment, d'acord amb el quadre següent:

| Esporàdics i altres | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|----------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Dinar esporàdic (inclou berenar) | 1,37 | 2,47 | 3,56 | 4,66 | 5,76 | 6,85 | 7,95 | 9,05 | 10,01 | 10,83 |
| Esmorzar o berenar esporàdic | 0,20 | 0,35 | 0,51 | 0,67 | 0,82 | 0,98 | 1,14 | 1,29 | 1,43 | 1,55 |
| Esmorzar o berenar (per mes) | 2,02 | 3,63 | 5,25 | 6,86 | 8,47 | 10,09 | 11,70 | 13,32 | 14,73 | 15,94 |

Al web de l'Institut Municipal d'Educació (IMEB) hi ha un simulador per facilitar que les famílies puguin efectuar, si ho estimen oportú, un precàlcul de la quota que caldrà satisfer per a l'escolarització i alimentació a les escoles bressol municipals.

La tarificació social es calcularà una vegada per curs, segons la informació aportada en el full de matrícula, que serà comprovada per l'IMEB.

Una vegada estigui disponible la consulta de les dades fiscals de l'exercici fiscal 2023 per part de l'Agència Estatal Tributària (previsiblement a mitjan juliol), acabats els tràmits associats a la tarificació social, l'IMEB enviarà un SMS informatiu a la família indicant el número de matrícula de l'infant i l'import d'escolaritat i alimentació que haurà de pagar mensualment en funció del tram social que li correspon. El tram notificat serà el vigent durant tot el curs escolar.

Termini de pagament

Les quotes mensuals establertes segons els serveis contractats i la tarifa corresponent es paguen durant 10 mesos, del mes de setembre al mes de juny. Els rebuts s'emetran durant la primera setmana de cada mes (llevat el de setembre, que s'emetrà un cop començat el curs).

Al juliol s'emetran els rebuts corresponents als àpats esporàdics, si n'hi ha.

Els preus públics pels serveis d'educació són exigibles abans de l'inici de la prestació del servei. La forma de pagament serà la domiciliació bancària. Cal signar i lliurar al centre l'ordre SEPA que us facilitarà la Direcció del centre.

El termini màxim de pagament és de dos mesos des de l'emissió dels rebuts corresponents de les deu quotes dels preus públics. Transcorregut aquest termini de pagament en període voluntari sense que s'hagi acreditat el pagament, l'Ajuntament iniciarà els tràmits de cobrament per la via executiva, que pot comportar despeses addicionals per recàrrec i interessos de demora i pràctica d'embargaments, d'acord amb el que preveu la regulació dels preus públics d'educació vigents, si escau.

Modificacions de contracte i altes i baixes del servei

La baixa total o parcial del servei no dona dret a la devolució dels rebuts emesos.

Recordem que, per a aquelles famílies que facin un ús puntual del menjador, l'IMEB ofereix la possibilitat de contractar únicament el servei d'escolaritat (sense alimentació), i pagar el menjador per àpats esporàdics únicament els dies que en facin ús.

Les baixes del servei d'escolaritat o menjador s'hauran de comunicar per escrit, lliurant el corresponent document de baixa normalitzat degudament signat a la Direcció del centre. Perquè no s'emeti la corresponent facturació del preu públic d'escolaritat o alimentació, la família haurà de comunicar la baixa o modificació dels serveis contractats a la Direcció del centre abans del dia 25 del mes anterior a l'inici de la baixa o modificació del servei. Si la baixa o modificació es notifica més tard del dia 25 del mes anterior que es produeixi, els efectes en la facturació es produiran a l'inici del mes següent al de la modificació o baixa.

Les altes del contracte d'alimentació es faran també mitjançant una notificació escrita a la Direcció del centre. Si ja hi ha hagut una baixa del servei, per formalitzar la següent alta del servei d'alimentació durant el curs escolar hauran d'haver transcorregut 25 dies lectius des de la baixa en aquest servei (sens perjudici que mentrestant es pugui fer ús del servei segons els preus aprovats per als àpats esporàdics).

Horari i calendari de les escoles bressol municipals

El servei i el calendari lectiu de les escoles bressol municipals per al curs 2024-2025 començarà el 9 de setembre i finalitzarà l'11 de juliol.

L'horari habitual de les escoles bressol és de les vuit del matí a les cinc de la tarda, a excepció dels mesos de setembre i juliol, en què és de les vuit del matí a les tres de la tarda. Per als infants que no dinin a l'escola s'estableix un marge horari no superior a tres hores entre les sessions del matí i de la tarda. Aquesta franja horària s'estableix entre les 11.30 h i les 12.00 h per a la sortida, i entre les 14.30 h i les 15.00 h per a l'entrada.

Donat que l'escola bressol pública no és un servei universal, i per tal de garantir un ús adequat de la plaça, per als infants dels grups d'1 a 2 anys i de 2 a 3 anys, s'estableix, una vegada acabat el procés de familiarització (adaptació), una estada mínima diària a l'escola de quatre hores.

Les vacances de Nadal i Setmana Santa seran les que estableixi el Departament d'Educació per al segon cicle d'educació infantil i primària. Les escoles bressol municipals, tindran, a més, 3 dies de lliure disposició al llarg del curs.

Gestió de les absències dels infants a les escoles bressol sense motiu justificat

Quan un infant no assisteix a l'escola bressol, la família ho ha de comunicar a la direcció del centre indicant el motiu que justifica l'absència. La manca d'assistència no justificada durant més de vint dies lectius consecutius provocarà la pèrdua de la plaça assignada a l'infant. Transcorreguts els 10 primers dies lectius sense justificar l'absència a l'escola, la direcció del centre comunicarà a la família telefònicament i per correu electrònic que si l'infant no s'incorpora o bé justifica l'absència per motius socials, malalties, o motius familiars sobreenvenuts, durant els 10 dies lectius següents serà donat de baixa.

Declaro haver llegit i conèixer la informació que consta en aquest Annex.

Barcelona, de _____ de 20____

Signatura 1r tutor/a

Signatura 2n tutor/a