

Pla d'obertura de L'Escola Bressol Municipal Can Caralleu

1. Presentació

L'equip de l'escola Bressol Can Caralleu, hem elaborat aquest pla d'obertura amb les orientacions que ens ha facilitat l'IMEB i el coneixement i realitat del nostre centre.

2. Context

La previsió d'obertura de les escoles bressol significa retrobar-se i continuar el projecte d'escola que s'ha mantingut des del 14 de març, treballant en la distància.

En aquest període de confinament s'ha mantingut la cohesió i el treball d'equip, tenint en compte les dificultats particulars, donant suport a les companyes i companys que estan passant situacions difícils, i redistribuint feines entre l'equip per a funcionar com un tot.

Entremig d'aquesta situació d'emergència general, malgrat les dificultats, s'ha demostrat i es demostra dia a dia, el compromís amb infants, famílies i la ciutadania.

Des de les escoles s'han generat noves eines comunicatives que han mantingut la connexió i l'escalf entre infants, mares, pares i professionals de les escoles bressol. I s'ha particularitzat aquest acompanyament tenint en compte les situacions i dificultats de cada família, repensant els recursos més idonis per cadascú. I a les escoles bressol s'han rebut molts retorns i missatges d'agraïment per part de les mares i pares, mostrant així que família i escola anem junts.

Sabem que aquest reiniciar precisa d'un temps de reajustament. Cada equip i cada escola prenem les decisions segons el marc d'orientacions i criteris comuns, i les condicions del nostre centre.

El període que hem viscut durant aquest temps de confinament és superior als habituals dos mesos de vacances d'estiu.

Per a un infant de l'escola bressol, després de tres mesos, caldrà establir de nou el vincle infant-adult, per reprendre la seva estada a l'escola. Avançar l'horari de jornada intensiva en el mes de juny, facilita aquest procés

És indispensable preparar aquest temps, els espais, i els criteris d'intervenció per iniciar l'estada dels infants a l'escola bressol.

3. Neteja i desinfecció inicial

L'empresa de neteja, l'empresa internalitzada FFCC, n'és l'encarregada. Prèviament a l'obertura del centre es fa una neteja en profunditat de tota l'escola.

La feina farà un horari adaptat a les necessitats del centre. De 8 a 12 i de 15 a 19. Anirà netejant i desinfectant les diferents zones per on hagin estat els infants i adults. Es farà una neteja del WC cada mitja hora aproximadament.

4. Mesures higièniques i recomanacions sanitàries

La necessitat de contacte físic estret amb l'educador/a i la manera d'interactuar amb contacte físic amb els altres infants fa evident que, amb infants de 0 a 3 anys, no es pot plantejar regular la distància de seguretat, ni entre infants ni amb l'adult de referència.

Les mesures de seguretat per limitar el nombre de contactes i garantir un nivell bàsic de control són:

- Reduir el nombre d'infants dels grups
- L'aïllament entre grups d'infants
- Incrementar la neteja de les mans

Higiene dels objectes i dels espais

- **Nombre infants per grup**

- S'acolliran infants dels grups d'1 a 2 anys i de 2 a 3 anys, amb capacitat màxima de 5 infants per estança.
- No s'ofereix possibilitat d'assistència dels infants del grup nadons
- Possibilitat d'acollir infants de manera estable en un altre grup del mateix nivell o fent grup mixt d'edat, en funció de la demanda de places de cada escola bressol.

- **Rentat de mans sistemàtic.**

Es tracta d'una de les mesures de protecció més importants. Per això, és imprescindible l'entrenament de tots aquells infants que puguin començar a fer-ho d'una manera autònoma. En cas que no sigui així, caldrà dur a terme un rentat de mans acompanyat de manera freqüent.

- Els infants es rentaran les mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- Abans i després dels àpats.

- Abans i després d'anar al WC (infants continents).
 - Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).
 - Després de tossir, mocar-se o d'esternudar.
 - Com a mínim una vegada cada 2 hores.
- En el cas del personal treballador, el rentat de mans es durà a terme:
- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
 - Abans i després d'entrar en contacte amb el menjar, dels àpats dels infants i del personal.
 - Abans i després del canvi de bolquers.
 - Abans i després d'acompanyar un infant al WC.
 - Abans i després d'anar al WC.
 - Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús).
 - Com a mínim una vegada cada 2 hores.
- **Altres mesures higièniques:**
 - Cal que es garanteixi l'existència de diversos punts de rentat de mans. amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús.
 - Es disposarà de dispensadors de solució hidroalcohòlica a l'entrada de l'escola.
 - Utilitzar paper per eixugar mans, mocs... (no tovalloles).
 - No ajuntar roba dels infants, ni pitets ni objectes personals com xumets o els ninos personals del moment del descans.

- Neteja més acurada de les joguines i dels materials de les estances. Retirar de les estances materials i joguines de difícil neteja.
- Deixar els 5 matalassos necessaris a l'armari (la resta es desaran al magatzem).
- En el moment de dormir posar els matalassos separats amb la distància de seguretat.
-
- **Pla de ventilació, neteja i desinfecció dels espais i els materials durant la jornada.**

Intentem en la mesura del possible estar en espais oberts, i si és a l'estança, amb ventilació natural i permanent.

Hem preparat tres cistelles amb material de sorral, una per cada grup i així es neteja i desinfecta cada vegada que el grup ha acabat de utilitzar-lo. D'aquesta manera mantenim la idea de no passar material d'un grup a l'altre.

Aprofitem els moments que cada grup canvia d'espai per efectuar la neteja de superfícies i material.

5. Proposta de sectorització i assignació d'espais comuns.

- *Espai de joc dels infants*
 - *Estança.* Cada grup en una estança amb l'educadora tutora i educadora de suport segons horari, sense compartir espais ni activitats entre grups.
 - *Espais comuns.* Sectoritzar espais comuns SUM i jardí o terrassa (mínim 20m2 per grup), per a ús simultani de més d'un grup, o bé ús diari exclusiu per un grup.

Hem sectoritzat el jardí de l'escola en dos espais: terrasseta i sorral.

Disposem d'un altre espai exterior que també utilitzarem : el patí del llimoner.

- *Jardí o terrassa.* Tenint en compte el període de confinament i les condicions climàtiques estacionals, serà important assegurar al màxim l'ús d'espai a l'aire lliure i sol ja que és un entorn més saludable i possibilita jocs de moviment ampli.
- *Accessos de les famílies a l'escola:*
 - Es marcarà un circuit senyalitzat de pas de circulació d'entrada i un altre de sortida, diferenciat.
 - Acordar horari d'entrada i de sortida amb cada família, per franges de cinc a deu minuts, per evitar el màxim la coincidència de famílies a l'escola. Simultàniament podran accedir un màxim de una família per grup.
 - Es recomanarà a les famílies que no duguin el cotxet a l'escola i si és imprescindible ho podran deixar a la sala de cotxets accedint-hi d'un en un.
 - Les famílies entraran fins a la porta d'accés a l'estança corresponent i només un adult podrà acompanyar l'infant.
- *Espais de les professionals*
 - Regular els espais comuns de les educadores i educadors, fent torns de grups estables tenint en compte que es pugui mantenir la distància de seguretat (fer grups estables per l'hora de dinar, de gestió educativa i atenció directa als infants). Possibilitat de reconvertir espais sempre que sigui necessari.
 - Per informacions puntuals i avisos es primarà l'ús de l'interfon.

6. Horari de funcionament de l'escola.

Organització prèvia de l'escola.

- L'inici dels infants serà el dia 15 de juny.
- Les educadores tutores s'incorporen dos o tres dies abans, dimecres 10 o dijous 11 de juny (segons les necessitats de les escoles), per preparar l'espai i organitzar la nova estada.
- Les educadores de suport s'incorporen un dia abans, divendres 12 de juny.
- Es revisarà si serà necessari més material EPI (guants, gel higienitzant i un segon termòmetre digital) i es comprarà a través de la gestió autònoma del centre.
- Els horaris des del 15 de juny seran els mateixos que es varen fer durant el mes de juliol del 2019.
- No es farà allargament durant les tardes d'aquest període.
- Les pertinences dels infants que no continuen a l'escola, s'hauran de retornar aquesta setmana que no hi ha infants amb cita prèvia, per tal que quan hi hagin els infants no coincideixin altres famílies.
- Horari infants: de 8:00 a 15:00

7. Organització d'entrades i sortides i itineraris interns.

Protocol d'entrada i sortida de l'escola:

- Quan arribeu a l'escola i piqueu a l'interfon la Carme us obrirà la porta. Les famílies haureu d'entrar d'una en una. Cal que entreu amb la criatura a coll. En la mesura del possible intenteu venir sense cotxet.
- Un cop entreu a l'escola, la Carme prendrà la temperatura al vostre fill o filla. Per poder accedir a l'escola, la temperatura de l'infant haurà de ser inferior a 37,5°.
- trobareu un banc on seure i per posar-vos uns peücs que us facilitarem. També solució hidroalcohòlica per desinfectar-vos les mans.
- A l'espai on habitualment, fem servir per guardar els cotxets, trobareu un altre banc on seure per canviar les sabates a l'infant: cal que el primer dia d'escola porteu les sabates de recanvi, que es quedaran a l'escola. En endavant cada matí trobareu les sabates de recanvi de la vostra criatura en aquest espai, preparades per a que les pugueu agafar i posar-les. Les sabates de carrer les haureu de posar a la bossa i guardar-les en unes caixes que portaran el nom de l'estança.
- En aquest moment ja no cal que porteu l'infant a coll, amb les sabates de recanvi ja pot anar caminant fins l'estança.

- Per accedir a l'estança no entrareu a l'escola, us heu de situar a la porta del pati. Allà us rebrà l'educadora i li entregareu la bossa amb el material.
- A la porta, sense entrar a l'estança, us acomiadareu de la criatura.
- Per fer la sortida és el circuit a la inversa, deixant les sabates de l'escola a la caixa.

8. Criteris de selecció de possibles usuaris

Per assistir al centre educatiu, infants i personal docent i no docent ha de complir els següents requisits:

- La família haurà presentat declaració responsable que l'infant compleix els requisits per poder reincorporar-se a l'escola.
- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- Que no siguin o hagin estat positius per al SARS-CoV2 durant els darrers 14 dies
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- És altament recomanable que el Carnet de vacunacions estigui al dia.
- En cas de febre o altre simptomatologia durant l'estada a l'escola, s'aïllarà l'infant en un altre espai i s'avisarà a la família que haurà de recollir l'infant.

9. Disponibilitat del personal del centre, assignació als grups i organització dels grups

El centre disposa de quatre educadores tutores, una educadora complementària i direcció.

El personal de suport educatiu s'incorpora al complet (sis educadores), en horari d'acollida de 8 a 9 i de suport al migdia d'11 a 15.

Es formen els grups d'infants seguint el criteri de mantenir l'educadora referent, en els casos que ha estat possible, i pel criteri d'edat de les educadores (fen que les educadores de més edat no estiguin en contacte directe amb les criatures).

Dels tres grups d'infants que s'han format, han resultat dos grups de homogenis pel que fa l'edat dels infants (grup 1-2 i grup 2-3) i un altre de mixt.

10. Previsió d'assistència d'alumnat

Una cop estimada la disponibilitat del personal del centre i feta l'enquesta a les famílies de l'escola, el Departament d'infantil de l'IMEB en comunica que el nostre centre obrirà 3 grups de 5 infants cadascun.

11. Mecanismes de seguiment individual dels infants.

Els mecanismes habituals com ara l'observació i graella de registre d'àpats i higiene. Comunicació amb les famílies i Disseny i acompanyament en el procés de nova familiarització a l'escola

12. Selecció i adequació del material escolar

Hem planificat propostes i selecció de materials en funció del interessos dels infants, sempre buscant els material de fàcil neteja.

13. Mesures per a la detecció de simptomatologia compatible amb COVID19.

En el cas de que una criatura presentés simptomatologia, se l'aïllaria a l'estança de lactants.

Barcelona, 12 de juny 2020