

# PLA D'OBERTURA DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA DE SANT ANDREU "MESTRE PICH-SANTASUSANA"

0. PREÀMBUL .....	2
0.1 PRESENTACIÓ.....	2
0.2 L'ESPECIFICITAT DE LES ESCOLES DE MÚSICA.....	2
0.3 EL MARC LEGAL .....	2
1. LES PERSONES.....	4
1.1 EL PERSONAL DE L'ESCOLA DE MÚSICA.....	4
1.2 REQUISITS PER A LA INCORPORACIÓ DEL PERSONAL MUNICIPAL .....	6
1.3 CALENDARI D'INCORPORACIÓ DE PERSONAL I USUARIS .....	6
1.4 AFLUÈNCIA DE PERSONAL I ALUMNAT.....	7
1.5 ORGANITZACIÓ DEL TREBALL PRESENCIAL .....	7
2. L'EQUIPAMENT .....	9
Identificació d'espais hàbils i organització .....	9
2.1 ADEQUACIÓ DE L'OFERTA PEDAGÒGICA A LA NOVA NORMALITAT .....	10
2.2 PREVISIÓ D'OCUPACIÓ DE L'ESCOLA .....	11
3.IMPLANTACIÓ DE MESURES ESPECÍFIQUES D'ÚS.....	18
3.1 Control d'accés .....	18
3.2 Passadissos i zones d'espera. ....	18
3.3 Recorreguts .....	19
3.4 Serveis higiènics (WC) i punts d'higiene .....	19
3.5 Senyalització i comunicació.....	20
3.6 Qualitat de l'aire i pautes de ventilació.....	20
3.7 Neteja i desinfecció.....	20
3.8 Temperatura .....	21
3.9 Rentat de mans .....	21
3.10 MASCARETA .....	22
3.11 Altres mesures i recomanacions higienico-sanitàries .....	22
3.12 Gestió de residus .....	22
3.13 Informació preventiva i formació de l'usuari .....	22
4. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ ESPECÍFIQUES DE LA PRÀCTICA MUSICAL .....	23
4.1La pràctica de l'instrument en general .....	23
4.2Instruments de vent .....	23
4.3Piano i teclats .....	24
4.4Instruments de percussió.....	24
4.5Instruments de corda .....	24
4.6 Cant coral .....	24
4.7 Sensibilització, musica i moviment i Tallers alumnat nascut del 2014 al 2016 .....	25
5. LA CLASSE PROCEDIMENTS.....	26
A. CLASSES D' INSTRUMENT a partir de 7 anys en endavant.....	26
B. CLASSES DE LLENGUATGE MUSICAL a partir de 7 anys en endavant .....	27
C. CLASSES D'AGRUPACIÓ a partir de 7 anys en endavant.....	28
E. CLASSES GRUPALS PER ALUMNAT DE 4 , 5 i 6 anys.....	29
6. APARTAT ESPECÍFIC DE NETEJA DE MATERIAL / INSTRUMENTAL COMPARTIT ...	29
Amplificadors.....	30
Pianos i teclats.....	30
Percussió .....	30
Instruments orff.....	30
Contrabaixos, Saxos i Tubes.....	31

Mobiliari d'aula .....	31
Equipament informàtic.....	32
Material implementat .....	32
Més informació: .....	33

## **0. PREÀMBUL**

### **0.1 PRESENTACIÓ**

L'Escola Municipal de Música de Sant Andreu va tancar les seves portes el passat 13 de març, seguint la Instrucció 1/2020, de 12 de març, i el posterior Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es va declarar l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19. Des d'aleshores l'equipament ha estat tancat, i el servei s'ha mantingut de manera telemàtica. Va haver-hi una reobertura parcial el 18 de juny per preparar l'alumnat de les proves d'accés al Conservatori i a l'Oriol Martorell.

Aquest Pla d'obertura integra el conjunt d'accions que cal aplicar a l'Escola Municipal de Música de Sant Andreu, per tal de donar compliment a la normativa vigent, poder reobrir al públic, i oferir el servei en condicions de seguretat per evitar la propagació de la COVID-19, tenint en compte i condicionant-lo al Pla de reobertura de l' Edifici Pallach i al de l' IMEB. Aquest document està en constant adaptació i actualització seguint les indicacions dels Departaments corresponents i en funció de l'evolució de la pandèmia.

### **0.2 L'ESPECIFICITAT DE LES ESCOLES DE MÚSICA**

Aquest Pla té en compte l'especificitat de les escoles de música, pel que fa a diferents aspectes que les diferencien dels centres educatius de règim general:

- La gran diversitat dels seus usuaris, que fa que coincideixin en un mateix espai persones de totes les edats i procedències, entre elles alumnes de tots els centres educatius de l'entorn i d'alguns de fora del Districte.
- Aquesta heterogeneïtat s'estén al funcionament diari d'espais i horaris de l'Escola, amb una circulació de persones i grups complexa, en la qual no es dóna aquella condició de "grups estables" a la manera en què es defineixen en les indicacions del Departament d'Educació per als ensenyaments de règim general.
- La pràctica musical per ella mateixa també comporta un seguit d'especificitats en relació a l'àmbit sanitari que cal resoldre.

En aquest Pla hem proposat les mesures a partir de les normes d'aplicació general i dels resultats d'estudis (MEC, Federació Coral, Federacions de bandes, ESMUC, ACEM,...) sobre tots aquests aspectes de la pràctica musical. En aquest sentit, aquest pla proposa, la supressió de la compartició d'instruments i accessoris, l'ampliació de la distància social prevista en agrupacions instrumentals i vocals, i la reducció de ràtios en les agrupacions més grans.

### **0.3 EL MARC LEGAL**

L'actual document es basa en les disposicions que fins a dia d'avui ha determinat el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya a l'espera de possibles modificacions que es puguin

produir, així com del decret de l'Ajuntament que dicta l'obertura del Centre detallant-ne les condicions i la normativa dú's. La documentació actual del Departament és:

❑ MESURES COMPLEMENTÀRIES AL PLA D'ACTUACIÓ I CANVIS EN EL PROTOCOL DE GESTIÓ DE CASOS ( 10/09/20)

<http://ensenyament.gencat.cat/ca/inici/nota-premsa/mesures-complementaries-pla-actuacio>

❑ INFORME AMB RELACIÓ A LES MESURES QUE S'APLICARAN PER A L'OBERTURA DELS CENTRES ESCOLARS (24 D'AGOST)

[https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/DisposicionsInternes/Nota\\_informativa\\_PAS\\_PAE.pdf](https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/DisposicionsInternes/Nota_informativa_PAS_PAE.pdf)

❑ PLA D'OBERTURA DE CENTRES EDUCATIUS EN FASE 2 DE DESESCALADA EN LA FINALITZACIÓ DEL CURS 2019-2020 I PER A L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES I ELS ESTUDIS DEL CURS 2020-2021

<https://web.gencat.cat/ca/actualitat/detall/Pla-dobertura-de-centres-educatius>

❑ INSTRUCCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ DE L'OBERTURA DELS CENTRES EDUCATIUS Per al desplegament del PLA D'OBERTURA DE CENTRES EDUCATIUS EN FASE 2 DE DESESCALADA EN LA FINALITZACIÓ DEL CURS 2019-2020 I PER A L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES I ELS ESTUDIS DEL CURS 2020-2021, aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020

<https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/DisposicionsInternes/Inst-obertura-centres.pdf>

❑ MODIFICACIÓ DEL PLA D'OBERTURA DE CENTRES EDUCATIUS EN FASE 2 DE DESESCALADA EN LA FINALITZACIÓ DEL CURS 2019-2020 I PER A L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES I ELS ESTUDIS DEL CURS 2020-2021 (aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020) I NOVES MESURES EN FASE 3

<https://govern.cat/govern/docs/2020/06/07/20/17/158220a7-26c0-469e-af08-b9c94f0d44bd.pdf>

# 1. LES PERSONES

## 1.1 EL PERSONAL DE L'ESCOLA DE MÚSICA

### Personal docent

Cognoms	Nom	Especialitat / funció	Presència Setmanal
Alabau Pagès	Joaquim	Violoncel	dc, dv
Belmonte Llongueras	Anna	Saxòfon	dj, dv
Cases Martín	Rosa Maria	Fagot	dc, dv
Clavel Arcas	Lola	Llenguatge musical	dl, dm, dc, dj
Colominas Ferran	Josep	Guitarra Conjunt instrumental	dl, dm, dc, dj
Gallart Gual	Antoni	Trompeta Banda Conjunt instrumental	dl, dm, dj, dv
Gasull Altisent	Berta	Oboè	dc, dv
González Urrea	Cèlia	Música i moviment	dm, dj
Herédia López	Adrià	Guitarra Eléctrica	dm, dj
Hernández Sánchez	Bernat	Baix elèctric Conjunt instrumental	dm, dv
Jorba Conesa	Montserrat	Piano Conjunt instrumental	dl, dm, dc, dj, dv
Martí Sans	Oriol	Contrabaix Orquestra	dm, dc
Obradós Múria	Joan	Tuba Banda	dj, dv
Ribot Moliné	Esfher	Cant	dl
Rovira Gols	Judit	Trompa	dm, dj
Sarquella Riera	Mariona	Piano, Música de cambra Acompanyament	dl, dm, dc
Garcia Mallo	M. Carmen	Piano i acompanyament	dl, dj, dv
Torras Clarasó	Joan	Percussió, Conjunt Orquestra Banda	dl, dm, dc
Tort Cano	Eugènia	Música i moviment	dl
Tutusaus Delclós	Josep	Trombó Banda	dl, dc
Valls Balaguer	Eulàlia	Flauta de bec instrumental Conjunt	dl, dm, dc
Vayreda Duran	Joan	Flauta travessera Banda	dl, dm, dc, dj, dv

Cognoms	Nom	Especialitat / funció	Presència Setmanal
Vila Alonso	Esther	Violoncel	dj
Vila Visa	Sílvia	Violí Orquestra	dm, dj
Vilallonga García	Germán	Saòfon instrumental Conjunt	dl, dm
Vintró Biel	Gabriel	Violí Orquestra	dl, dm, dc, dj, dv
Viña Mascaró	Mercè	Llenguatge musical Conjunt vocal	dl, dm, dc, dj

### Personal no docent

Cognom	Nom	Especialitat / Funció	Presència Setmanal
Martorell	Isaac	Conserge	dl, dm, dc, dj, dv
Miguel	Santiago	Secretari Administratiu	dl, dm, dc, dj, dv
Ovejero	Raúl	Secretari Administratiu	dl, dm, dc

### Equip Directiu

Cognom	Nom	Especialitat / Funció	Presència Setmanal
Gallart Gual	Jordi	Clarinet Orquestra Conjunt instrumental Secretari Acadèmic	dl, dm, dc, dj
Ferrer Piñol	Joan Ignasi	Viola / Violí Orquestra Conjunt instrumental Coordinador Cultural	dl, dm, dc, dj
Ballart Guasch	Francesc	Guitarra Conjunt instrumental Coordinador Pedagògic	dl, dm, dc, dj
Vila Alonso	Eduarne	Violí Música de cambra Orquestra Directora	dl, dc, dj, dv

### Personal de neteja

Cognom	Nom	Especialitat / Funció	Presència Setmanal
Arànega	Cristina		dl, dm, dc, dj, dv
Reforç de neteja		17h-20h	dl, dm, dc, dj, dv

## 1.2 REQUISITS PER A LA INCORPORACIÓ DEL PERSONAL MUNICIPAL

### Condicions del personal per participar a les activitats presencials

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infeccios.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- Es recomana també la comprovació diària de símptomes en el personal municipal de L'Escola de Música. A tal efecte es recomana fer ús de l'aplicació mòbil STOPCOVID 19 CAT.
- Els grups d'especial vulnerabilitat segons l'actualització del que ha establert l'autoritat sanitària són: persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica severa, malaltia pulmonar crònica, insuficiència renal crònica, immunodepressió, càncer, dones embarassades, obesitat mòrbida (IMC>40) i més grans de 60 anys.
- Aquestes persones hauran de tenir un pla d'actuació específic per part del servei de Riscos laborals del RRHH de l'IMEB.

## 1.3 CALENDARI D'INCORPORACIÓ DE PERSONAL I USUARIS

### Fase preliminar

Del 22 al 30 de juny: incorporació del PAS i l'equip directiu per a revisar i posar a punt l'equipament, i per preparar l'obertura del servei.

- Consergeria: Isaac Martorell Horari: Dll, Dc i Dv de 10:00h a 13:30h / Dm i Dj de 15:00h a 20:30h.
- Administració: Santiago Miguel, Horari: Dll, Dc i Dv de 10:00h a 13:30h / Dm i Dj de 15:00h a 20:30h.
- De l'equip directiu: Edurne Vila, Francesc Ballart.

### Primera Fase

De l'1 al 10 de setembre: incorporació de tot el personal

- 1 de setembre: incorporació de l'administratiu i l'equip directiu, en el seu horari habitual, i en els següents dies, el personal docent a les 15:30h per assistir al primer claustre.
- Entre el 7 i el 15: **realització de proves serològiques i formació específica sobre el protocol i pautes d'actuació a tot el personal** ( Pla de formació per a l'inici de curs en el marc de la pandèmia de la covid-19 del Departament d' Educació)

## Segona Fase

Del 21 al 29 de setembre, obertura del Centre a l'alumnat i inici del curs 2020-2021

21 de setembre, inici del curs escolar per a tot l'alumnat a excepció dels grups Música i Moviment 1 i 2 ( 29 de setembre)

### 1.4 AFLUÈNCIA DE PERSONAL I ALUMNAT

Previsió d'afluència de personal i alumnat a partir del 21 de setembre, en nombre de persones.

#### Nombre de treballadors/es per dia

dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres
19	21	20	21	16

#### Nombre d'alumnes per dia

dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres
312	282	266	261	113

### 1.5 ORGANITZACIÓ DEL TREBALL PRESENCIAL

#### Consergeria

Treball presencial en l'horari establert des de la fase preliminar (22 de juny). Atenció telefònica al públic en les fases preliminar i primera, i presencial a partir de la segona. Serà l'encarregat de prendre la **temperatura** per mitjà del termòmetre digital i supervisar la desinfecció de **peus**, aplicació de **gel** hidroalcohòlic i entrega de **paper** de mans, a tothom que hagi d'entrar a l'escola a la primera planta.

#### Administració i equip directiu

- Fase preliminar: teletreball, amb incorporacions puntuals per planificar la reobertura i atenció a l'usuari telemàtica.
- Primera fase (1 de setembre): treball presencial, amb atenció telefònica o telemàtica a l'usuari. Les preinscripcions, assignació d'horaris i la resta de gestions es realitzen telemàticament. Coordinació amb el professorat mixta presencial/telemàtica.
- Segona Fase ( a partir del 7 de setembre): coordinació amb el professorat presencial. Atenció a l'usuari presencial exclusiva amb cita prèvia i telemàtica.

## Professorat

- ❑ Fase preliminar: avaluació i tancament del curs 2019-20 en teletreball.
- ❑ Primera fase (7 de setembre): incorporació presencial limitada, combinada amb teletreball. Preparació de materials, instruments, espais. Reunions en grups reduïts. A partir de les instruccions del 9 de setembre, les reunions docents es faran per via telemàtica.
- ❑ Segona fase (21 de setembre): inici de l'activitat docent presencial. Limitació a l'imprescindible de la presència en les activitats no docents, que es realitzaran preferentment en teletreball. L'accés a la sala de professors/es serà restringida a la màxima capacitat estipulada de 3 persones.

## Personal de neteja i de suport

- ❑ Segona fase (21 de setembre): amb l'inici de l'activitat lectiva, s'ha adjudicat la incorporació de personal de neteja, en funció del que disposa el Pla de Neteja en horari de tarda tots els dies de la setmana.
- ❑ L'Empresa Municipal INGESAN, que té l'encàrrec de neteja de l'EMM, planificarà i acordarà amb els serveis municipals el nou protocol de neteja del centre atenent a la normativa vigent, i tenint present les condicions de reobertura del centre presents en aquest PREOB.
- ❑ En dies i franges horàries de major afluència, serà necessària també la incorporació de personal de suport per controlar la circulació de persones i l'observança dels protocols de prevenció i així s'ha demanat a Serveis Centrals.

## Personal sensible

S'ha iniciat la detecció de personal vulnerable a partir de les premisses que estableix el Departament d'Educació i el Servei Municipal de Recursos Humans. Aquestes, responen de manera clara als criteris d'alguns casos de professors/res amb patologies prèvies. Caldrà esperar el procediment mèdic previst, per part de l'Ajuntament, per a més concreció al respecte. Si se'ls declarés en baixa mèdica caldrà preveure'n la substitució.

## Personal extern

El personal extern al centre, i que no sigui personal municipal, (proveïdors, tècnics, instal·ladors, transportistes...) no entrarà al centre sense la coordinació empresarial prèvia entre la seva empresa i el servei de riscos laborals municipals.

Es farà registre de les persones que accedeixin al centre, identificant el seu nom, la data i horari i un telèfon de contacte.

Els projectes singulars que impliquin la presència de persones externes queden, temporalment, posposats.



## 2. L'EQUIPAMENT

### Identificació d'espais hàbils i organització

Atenent al que disposa el Departament d'Ensenyament en el document Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius, punt 3a) *la mesura bàsica de referència és 1,50 m<sup>2</sup> per persona*, els aforaments que s'exposen a continuació obeeixen a aquest criteri. A l'EMMSA, fent estudi de la tipologia d'activitat lectiva que s'hi realitzarà a cada espai, s'ha reduït l'aforament màxim específic concret en algunes aules per les activitats pràctiques.

Planta	Aula	Metres quadrats	Capacitat màxima arrodonit a la baixa segons normativa	Capacitat màxima <u>alumnat</u> estipulada a l'EMMSA segons activitat +1 professor
Primera planta	1	32,53m <sup>2</sup>	14	7
	2	10,58m <sup>2</sup>	4	2
	3	12,83m <sup>2</sup>	5	3
	4	37,76m <sup>2</sup>	16	Llenguatges 15 Agrupació 7
	5	10,58m <sup>2</sup>	4	3
	6	12,83m <sup>2</sup>	5	2
	7	32,68m <sup>2</sup>	14	Llenguatges 11 Agrupació 7
	8	37,10m <sup>2</sup>	16	Llenguatges 15 Agrupació 8
	9	25,01m <sup>2</sup>	11	8
	Aula Auxiliar	Sense finestra	Queda anul·lada	-
	Auditori	94,10m <sup>2</sup>	41	14
	Sala Professors	20,50m <sup>2</sup>	9	3
Sisena planta	10	29,30m <sup>2</sup>	13	6
	11	12 m <sup>2</sup>	5	2
	12	18,4m <sup>2</sup>	8	6
	13	26,18m <sup>2</sup>	11	6
	14	15,20m <sup>2</sup>	6	4
	15	28,5m <sup>2</sup>	12	4
	16	25,70m <sup>2</sup>	11	4
	17	39,7m <sup>2</sup>	17	9

Planta	Aula	Metres quadrats	Capacitat màxima arrodonit a la baixa segons normativa	Capacitat màxima <u>alumnat</u> estipulada a l'EMMSA segons activitat +1 professor
	Aula Estudi	28,20m <sup>2</sup>	12	6
	Sala Professors	15,40m <sup>2</sup>	6	2

## 2.1 ADEQUACIÓ DE L'OFERTA PEDAGÒGICA A LA NOVA NORMALITAT

La proposta lectiva continguda en aquest Pla d'obertura està organitzada en clau de nova normalitat, contemplant l'escenari de docència presencial de totes les assignatures, tot observant les mesures de seguretat i prevenció establertes actualment per les autoritats sanitàries: distància social, reducció del nombre d'alumnes dels grups-classe, ventilació i desinfecció d'espais i objectes, mesures de protecció personal, etc. A totes aquestes mesures hi hem afegit, aquelles altres derivades de l'especificitat de la pràctica musical.

Introduïm en aquest pla les mesures que ja són objecte de consens entre la comunitat professional de músics i docents, com ara la d'obligatorietat d'ús de la mascareta de TOT l'alumnat en ser grups estables però no bombolles, l'augment de mesures de protecció en la pràctica d'instruments de vent, la minimització de les activitats de moviment, i la compartició molt limitada d'instruments, restringida només a aquells casos en que els materials permeten una desinfecció amb garanties.

Els acords presos continguts en aquest Pla d'obertura, es poden veure sotmesos a variacions al llarg dels propers mesos, segons l'evolució de la pandèmia i les directrius que ens vagin arribant de les autoritats sanitàries. Aquestes variacions podrien conduir-nos a altres escenaris com el de l'alternança de docència telemàtica i presencial per un costat, o l'entrada d'alumnes nous i l'ampliació dels grups-classe per l'altre, sempre que l'IMEB indiqui aquestes noves situacions.

En cas de nous rebrots de la pandèmia, es podria reduir l'activitat lectiva i combinar-la amb l'ensenyament telemàtic, organitzant una assistència alterna a l'escola, tant de professors/es com d'alumnes sempre que l'IMEB així ho dictamini.

Per elaborar aquesta proposta, s'ha prioritzat la continuïtat dels estudis musicals de tots els alumnes matriculats actualment a l'Escola de Música, reorganitzant l'oferta pedagògica de la manera següent:

- Reducció del nombre d'alumnes per grup classe. Sempre garantint l'espai de 1,5 metres quadrats per persona, desdoblament dels grups que no hi caben.
- Música i Moviment, No es contempla el moviment/dansa
- Taller de Música i Expressió, No es contempla el moviment/dansa

- ❑ Grans conjunts instrumentals i corals: Mentre no rebem confirmació que disposem d'un espai gran que garanteixi l'acompliment de les mesures higienicosanitàries de prevenció contra la Covid-19 o les autoritats dels Departament de Salut i Educació disposin altres indicacions, a l'EMMSA, el treball de les agrupacions Corals, Metamorfoosi, Simbiosi, Bandes i Orquestres, es realitzarà de manera parcial ocupant una franja horària dins la franja original i en un grup reduït i assignació d'aula a on fent estudi de la tipologia d'activitat lectiva que s'hi realitzarà s'ha reduït l'aforament específic concret a l'EMMSA. Com a exemple, considerant que l'auditori de l'escola té una superfície total de 94.10 metres quadrats i tot que l'aforament segons metratge seria de 41 persones, hem fixat el nombre màxim d'alumnes en 14, per tal de garantir una major distància sobretot pel que fa a instruments de vent i cant coral.
- ❑ Durada de les classes: seran les mateixes que el curs passat, entenent però que el temps necessari per a ventilació i desinfecció de les aules anirà inclòs en el de la durada de la classe.
- ❑ Tornada a l'antiga organització: la graella horària s'ha planificat contemplant també l'esperat retorn a la vella normalitat i/o l'assignació d'espais alternatius per a realitzar els conjunts musicals voluminosos.
- ❑ L'assignació d'horaris s'ha de fer respectant l'equilibri dels grups, pel que fa a nombre d'alumnes. Enguany, mentre duri la situació de nova normalitat, el nombre de grups serà major, i el nombre d'alumnes més reduït.
- ❑ Pel que fa a les classes d'instrument, els horaris s'assignaran respectant les ràtio habituals de 2 alumnes per classe de 40', els 3 alumnes per classe de 60' que es podran separar a 20' individuals, i tenint en compte que el temps de ventilació i/o desinfecció anirà inclòs en l'horari de la classe.
- ❑ Els horaris assignats inicialment a les classes de grup podran variar en funció de necessitats d'organització de l'Escola, sobretot en matèria de prevenció en entrades i sortides, per tal d'evitar aglomeracions:
- ❑ Pel que fa a la matriculació d'alumnes nous, la Inscripció pel curs 2020-2021 es convocarà a primers de setembre sense assignació de plaça, amb l'objectiu d'elaborar una llista d'espera a la que es donarà sortida en funció de les baixes d'alumnes antics i de la possible millora de la situació sanitària.

## 2.2 PREVISIÓ D'OCUPACIÓ DE L'ESCOLA

La previsió d'ocupació s'ha realitzat garantint la continuïtat del 100% de l'alumnat matriculat al Centre durant el curs 2019-2020, és a dir 564 alumnes. Tal com hem avançat, les places que quedin vacants per baixes d'alumnes antics s'assignaran als alumnes nous segons l'ordre de llista d'espera sempre que per ocupació/ aforament hi càpiguen.

Es contempla un programa presencial. En cas que l'alumne/a presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per coronavirus SARS-CoV-2, es valorarà de manera conjunta amb la família/tutor, sempre que se'n

presenti la justificació mèdica i l'informe que ho avaluï, una adaptació curricular, que comportaria la formació a distància.

## Canvis d'usos en les aules

- L'Aula Auxiliar de la primera planta queda clausurada per manca de ventilació.
- L'Aula destinada al professorat a la sisena planta, es reconvertirà en la Sala COVID per si es detecta algun cas, poder aïllar a l'alumne/a mentre no pugui marxar de l'escola.
  - Auditori, i sales d'audicions seran utilitzades com a aules per tal de facilitar l'organització del curs i guanyar espais amb més aforament.
  - S'ha de respectar en tot moment l'aforament màxim, el qual està marcat a l'entrada de cada Aula/Espai.

A continuació exposem el cronograma de l'activitat lectiva, per dies de la setmana, aules i professors/es:

## Dilluns

	ÀREA	AFORAMENT	DILLUNS
1a planta	Aula 1	32	14,22
	Aula 2	11	4,89
	Aula 3	13	5,78
	Aula 4	38	16,69
	Aula 5	11	4,89
	Aula 6	12,8	5,59
	Aula 7	33	14,57
	Aula 8	37	16,44
	Aula 9	25	11,11
	Auditori	95	42,22
Sala prof 6a	20	15,4	
6a planta	Aula 10	29	12,69
	Aula 11	12	5,33
	Aula 12	19	8,46
	Aula 13	26	11,56
	Aula 14	16	7,11
	Aula 15	29	12,69
	Aula 16	25,7	11,42
	Aula Gran	40	17,78
	Aula Estudi	29	12,69

DillunaCORAL MIRIS (17 + 3 Alumnes)			
AULA 8		AULA ESTUDI 6a	
Eugènia		Mariona	
17:45-18:10	7		
18:15-18:40	7	18:15-18:40	5

DillunaCORAL PETITS (13 + 3 Alumnes)			
AULA 8		AULA ESTUDI 6a	
Eugènia		Mariona	
18:45-19:10	6	18:45-19:15	5
19:20-19:45	6		

DillunaCORAL MITJANS (12 + 4 Alumnes)			
AUDITORI		AULA 10	
Mercè		Esther	
18:15-19:00	12	17:45-18:15	4

DillunaBACK BEATS (14+5 Alumnes)			
AUDITORI		AULA 10	
Mercè		Esther	
19:15-20:15	14	18:35-19:00	5

DillunaCOR HELENA (47 Alumnes)+ 2 presenc?					
AUDITORI		AULA 8		AULA 7	
Mercè		Esther		Mariona	
20:30-21:00	14	20:00-20:30	8	20:30-21:00	5
21:15-21:45	14			21:15-21:45	5

DillunaMETAMORFOSI (26 Alumnes) 26 ok			
AULA 17		AULA 15	
Pep		Eulàlia	
18:30-18:55	9 alumnes	18:30-18:55	4 alumnes
19:05-19:30	9 alumnes	19:05-19:30	4 alumnes

## Dimarts

		ÀREA	AFORAMENT	DIMARTS
1a planta	Aula 1	32	14,22	JOAN T
	Aula 2	11	4,89	BERNAT
	Aula 3	13	5,78	GERMAN
	Aula 4	38	16,89	LOLA
	Aula 5	11	4,89	TONI
	Aula 6	12,8	5,69	ORIOL
	Aula 7	33	14,67	MERCÈ
	Aula 8	37	16,44	Mus.mov. 17:15/18:45
	Aula 9	25	11,11	MONTSE
	Auditori	95	42,22	ADRIA / BERNAT (17:30-21:15)
Sala prof 6a	20	15,4	MARIONA!!!!	
6a planta	Aula 10	29	12,89	JOAN IGNASI
	Aula 11	12	5,33	SILVIA
	Aula 12	19	8,44	JORDI
	Aula 13	26	11,56	ADRIÀ
	Aula 14	16	7,11	EULÀLIA
	Aula 15	29	12,89	JOAN V
	Aula 16	25,7	11,42	PEP
	Aula Gran	40	17,78	FRANCESC (Simbiosi)
	Aula Estudi	29	12,89	18:45/19:45 Eulàlia Simbiosi

DimartsSIMBIOSI (32 Alumnes) 32 ok			
AULA 17		AULA ESTUDI 6a	
Francesc		Eulàlia	
18:45-19:10	9 alumnes	18:45-19:10	4 alumnes
19:15-19:45	9 alumnes	19:15-19:45	4 alumnes
19:50-20:15	6 alumnes		

## Dimecres

	ÀREA	AFORAMENT	DIMECRES	
1a planta	Aula 1	32	14,22	JOAN T
	Aula 2	11	4,89	TUTUSAUS*
	Aula 3	13	5,78	BERTA
	Aula 4	38	16,89	LOLA
	Aula 5	11	4,89	JUDIT
	Aula 6	12,8	5,69	MARIONA
	Aula 7	33	14,67	MERCÈ
	Aula 8	37	16,44	EDURNE (17:15/19:00) ROSA
	Aula 9	25	11,11	MONTSE
	Auditori	95	42,22	JORDI (18,20/18:50) EDURNE (19:00/20:15)
Sala prof 6a	20	15,4	TUTUSAUS	
6a planta	Aula 10	29	12,89	JOAN IGNASI
	Aula 11	12	5,33	
	Aula 12	19	8,44	JORDI
	Aula 13	26	11,56	GABI classe i parcials
	Aula 14	16	7,11	EULÀLIA
	Aula 15	29	12,89	JOAN V
	Aula 16	25,7	11,42	PEP
	Aula Gran	40	17,78	QUIM
	Aula Estudi	29	12,89	ORIOI* 18:30/19:30 Simfònica

Dimecres SIMFÒNICA (90 Alumnes) 90 ok					
AUDITORI		AULA 13		AULA ESTUDI	
Edurne		Gabi		Oriol	
19:00-19:30	13 +	18:30-19:00	6	18:30-19:00	6
19:45-20:15	13 +	19:00-19:30	6	19:00-19:30	6
		19:45-20:15	6		

Dimecres SIMFÒNICA (90 Alumnes) 90 ok					
AULA 17		AULA 1		AULA 10	
Quim		J. Torras		Joan Ignasi	
18:30-19:00	9	18:30-19:00	6	18:30-19:00	6

Dimecres SIMFÒNICA (90 Alumnes) 90 ok					
AUDITORI					
Jordi					
18:20	13+				
18:50					

## Dijous

	m	aforament	DIJOUS	
1a planta	Aula 1	32	14,22	JUDIT
	Aula 2	11	4,89	J. OBRADOS
	Aula 3	13	5,78	ANNA B
	Aula 4	38	16,89	LOLA
	Aula 5	11	4,89	TONI
	Aula 6	12,8	5,69	SERRET
	Aula 7	33	14,67	MERCÈ
	Aula 8	37	16,44	Mus. i mov. (17:15/18:45) J. OBRADOS (19:20)
	Aula 9	25	11,11	MONTSE
	Auditori	95	42,22	J.I. /SILVIA (17:30/19:00) J.OBRADOS/TONI (19:30/20:30)
sala profes sisenis	20	15,4	ADRIÀ	
6a planta	Aula 10	29	12,89	JOAN IGNASI
	Aula 11	12	5,33	SILVIA
	Aula 12	19	8,44	JORDI
	Aula 13	26	11,56	GABI
	Aula 14	16	7,11	ADRIA
	Aula 15	29	12,89	JOAN V
	Aula 16	25,7	11,42	PEP
	Aula Gran	40	17,78	ESTHER
	Aula Estudi	29	12,89	17:30/19:00 Silvia Orq corda

DijousCORDA (35 Alumnes) 35 ok			
AUDITORI		AULA ESTUDI 6a	
Joan Ignasi		Silvia	
17:30-18:00	10 alumnes	17:30-17:55	5 alumnes
18:15-18:45	10 alumnes	18:05-18:30	5 alumnes
		18:30-19	5 alumnes

DijousNOUSVENTS (58 alumnes) 58 ok			
AUDITORI		AULA 8	
Toni		J. Obrados	
19:00-19:25	14 alumnes	19:00-19:25	8 alumnes
19:35-20:00	14 alumnes	19:35-20:00	8 alumnes
J. Obrados			
20:05-20:30	14alumnes		



## Divendres

	m	aforament	DIVENDRES	
1a planta	Aula 1	32	14,22	BERNAT
	Aula 2	11	4,89	J. OBRADOS
	Aula 3	13	5,78	
	Aula 4	38	16,89	ANNA B. (Parcial)
	Aula 5	11	4,89	TONI
	Aula 6	12,8	5,69	SERRET
	Aula 7	33	14,67	JOAN V (17:15- 18:30 Parcial)
	Aula 8	37	16,44	QUIM
	Aula 9	25	11,11	MONTSE
	Auditori	95	42,22	J. OBRADOS 17:30/18:30 JOAN V (Bentocats 18:30/19:45)
sala profes sise pis	20	15,4		
6a planta	Aula 10	29	12,89	ROSA
	Aula 11	12	5,33	
	Aula 12	19	8,44	
	Aula 13	26	11,56	
	Aula 14	16	7,11	GABI
	Aula 15	29	12,89	
	Aula 16	25,7	11,42	
	Aula Gran	40	17,78	
	Aula Estudi	29	12,89	

DivendresBENTOCATS (59Alumnes) 59ok					
AUDITORI		AULA 4		AULA 7	
J. Obrados		A. Belmonte		J. Vayreda	
17:30-17:55	10	17:30-17:55	4	17:30-17:55	4
18:05-18:30	9	18:05-18:30	4	18:05-18:30	4
J. Vayreda					
18:35-19:05	10				
19:15-19:45	10				

AULA 1	
J. Torras	
20:30-21:00 dx	4

### 3.IMPLANTACIÓ DE MESURES ESPECÍFIQUES D'ÚS

Vistos els usos, les freqüències i la casuística particular de l'Escola Municipal de Música, i per tal de minimitzar els encontres i contactes que no garantirien les condicions de seguretat, proposem un seguit de mesures que propiciaran una menor oportunitat de confluència i risc de contagi.

- No es podran realitzar activitats amb públic fins noves indicacions

#### 3.1 Control d'accés

##### Requisits d'accés al centre:

- Els familiars no podran accedir dins l'edifici Pallach, Només hi podran accedir per a deixar l'alumnat a la primera activitat de la tarda i al moment de recollir-los, les famílies dels alumnes nascuts el 2012 i 2013.
- Les gestions amb secretaria es faran per via telemàtica. Les reunions també seran per via telemàtica. Si és imprescindible l'assistència presencial caldrà demanar cita prèvia. En cas que alguna família tingui cita prèvia per a la realització d'alguna gestió, no podrà romandre a l'escola més enllà del temps que estigui previst i s'haurà d'acollir a totes les mesures higiènico sanitàries establertes
- Els alumnes nascuts el 2014 i posteriors es recolliran i entregaran a la porta d'entrada de l'edifici Pallach.
- Els alumnes nascuts el 2011 i anteriors hauran d'accedir sols a l'edifici.
- Podran accedir al centre educatiu els alumnes amb absència de simptomatologia compatible amb la CÒVID-19 (que no tinguin febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) i que no hagin estat en contacte estret ni conviscut amb un positiu confirmat o amb simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- És obligatori prendre's la temperatura en accedir a l'escola i fer ús de la mascareta dins el centre en tot moment. L'alumne/a no pot tenir una temperatura superior als 37,5° ni haver reduït la temperatura amb antitèrmics. És obligatori desinfectar-se els peus a les catifes desinfectants d'entrada de les dues plantes.
- Només podran accedir al centre els alumnes dels quals tinguem la declaració responsable dels pares o tutors signada

#### 3.2 Passadissos i zones d'espera.

No està permès l'accés ni l'espera de les famílies dins l'edifici

- Si es produeix temps d'espera d'entre classes, l'alumnat de **Secundària i Batxillerat** haurà de fer l'espera fora de l'edifici i tornar, puntualment, a l'inici de la següent activitat prevista.
- Si es produeix temps d'espera d'entre classes l'alumnat de **Primària** podrà esperar al passadís i a les zones d'espera habilitades, sempre que la família ho hagi sol·licitat a secretaria prèviament, sense moure'n les cadires dispostes a tal efecte i sempre

desinfectant-les abans i després de fer-ne ús sota la supervisió de l'adult responsable de l'EMMSA.

- No s'ha pogut adaptar cap espai d'espera per a les famílies.
- Per evitar aglomeracions i esperes innecessàries, l'alumne ha de procurar ser puntual a l'hora d'entrar a classe i els familiars i/o acompanyants quan el vinguin a recollir. No es pot produir l'accés a l'escola abans de l'inici de les classes de l'alumne/a i la recollida ha de ser molt puntual.
- A la primera planta de l'escola, s'hi accedirà i se'n sortirà per la porta principal.
- A la sisena planta de l'escola s'hi accedirà i se'n sortirà per la porta de vidre.
- Es limitarà l'ús dels espais comuns al trànsit del personal i alumnat.  
Està sectoritzada amb una línia marcada al terra.

### 3.3 Recorreguts

- L'ús de l'ascensor està prioritzat a persones amb mobilitat reduïda, les quals podran anar acompanyades per una persona responsable. En el cas que s'hagi de fer ús de l'ascensor, aquest serà de forma individual o unitat familiar convivent.
- Només els alumnes a partir dels 9 anys d'edat podran circular individualment per l'interior del centre. Tots els menors de 9 anys aniran acompanyats d'un adult (famílies, entrega i recollida o tutor de l'EMMSA en els seus desplaçaments entre plantes).
- La circulació per l'escala d'accés a les plantes superiors va acompanyada de senyalització als graons per tal de segmentar-ne l'espai de pujada i el de baixada.

### 3.4 Serveis higiènics (WC) i punts d'higiene

Els serveis higiènics són un punt d'especial importància pel que fa a la neteja i desinfecció.

- S'ha instal·lat un punt d'higiene de mans, amb gel, a cada vestíbul (primera planta i sisena planta).
- Hi ha accés restringit als WC d'ambdues plantes en ús individual i exclusiu per l'alumnat i el personal del centre.
- A l'accés als WC i al interior, s'ha senyalitzat clarament les normes d'ús i les mesures d'higiene.

- ❑ S'ha instal·lat papereres amb tapa i accionament de peu als WC a la zona de rentamans.

### 3.5 Senyalització i comunicació

- ❑ S'ha instal·lat senyalització al terra, escales i en els passadissos.
- ❑ Cada espai compta amb un rètol visible a la seva entrada que n'indica l'aforament màxim.

### 3.6 Qualitat de l'aire i pautes de ventilació

- ❑ S'ha realitzat la revisió del sistema de climatització de l'Escola, dels filtres i dels circuits de recirculació de l'aire per part de l'empresa que en fa el manteniment.
- ❑ Ventilació: Abans de l'activitat lectiva, tots els espais tindran les finestres i les portes obertes. A cada canvi de classe es deixarà un espai mínim de 5 minuts per a la ventilació de l'aula amb l'obertura de la porta per tal d'afavorir la circulació de l'aire.
- ❑ Es garantirà la correcta ventilació de tots els espais realitzant les activitats lectives amb les **finestres obertes** i el sistema de climatització encès en les aules en que se'n disposa recomanem per tant, que l'alumnat porti roba adequada en previsió.
- ❑ L'Aula Auxiliar de la primera planta romandrà sense ús per falta de finestres i ventilació.
- ❑ A la Sala de professors, sense finestres exteriors però amb climatització per aire, la capacitat màxima serà de 3 professors; les portes i finestres hauran d'estar obertes en tot moment i el sistema de climatització en funcionament.
- ❑ El personal PAS cada hora i mitja per la tarda durant 10 minuts cada vegada, obrirà la porta d'emergència d'ambdues plantes i les dels vestíbuls de l'edifici per forçar la ventilació dels passadissos.

### 3.7 Neteja i desinfecció

Es procedirà a la neteja i desinfecció de tots els espais en la forma i freqüència que l'empresa experta en neteja recullí en el seu protocol acordat amb l'Ajuntament i en funció de les necessitats recollides en el seu protocol, però es compta amb personal de reforç de neteja en horari de tarda mentre es realitzen les activitats lectives.

- ❑ Instruments compartits. Tot i que la compartició d'instruments es limitarà al màxim, no sempre es podrà evitar. És el cas dels instruments com el piano, els teclats, la bateria o la marimba, el saxo alt, el clarinet baix... L'ús d'aquests instruments té les seves mesures preventives, recollides al capítol de neteja específica d'instrumental compartit. Caldrà netejar amb solució desinfectant les

superfícies d'aquests instruments després de cada ús, és a dir, en tots els canvis de classe. En el cas de les banquetes de piano, donat que totes són folrades amb tela o feltre, cal substituir-les o folrar-les amb materials fàcils de desinfectar.

- Accessoris: tots els alumnes portaran, a part del seu instrument, els seus accessoris: canyes pels clarinets i saxos, cordes de recanvi... Aquests accessoris no es compartiran i els de l'escola es retiraran.
- Per tal d'evitar al màxim que docents i alumnes comparteixin partitures, els alumnes tendiran a portar les seves partitures impreses a casa i/o llibres comprats i folrats amb plàstic.
- Altres superfícies: en la pràctica escolar quotidiana s'empren instruments construïts amb materials porosos, difícils de desinfectar, com els djembé, pals d'aigua, panderos... Aquest també pot ser el cas de l'instrumental Orff i la percussió petita. Aquests instruments tenen també les seves mesures preventives, que queden igualment recollides al capítol de neteja específica d'instrumental compartit
- Mobiliari: es minimitzarà al màxim l'ús del mobiliari, i en el cas que fos necessari fer-ne ús, com és el cas de les cadires, l'usuari les haurà de desinfectar cada cop amb paper de mans i solució desinfectant entre ús i ús. En tot cas es descarta l'ús de les cadires tapissades de roba d'ús compartit de les quals disposa l'Escola en l'actualitat, les quals han estat retirades temporalment.

### 3.8 Temperatura

És obligatori prendre's la temperatura per accedir a l'escola. L'alumne/a no pot accedir a l'escola amb una temperatura superior als 37,5° ni haver reduït la temperatura amb antitèrmics. La temperatura es prendrà al primer pis pel personal PAS, a l'accés de l'edifici pels tutors de l'alumnat de 4,5 i 6 anys, i a cada aula pels professors tant al primer com al sisè pis.

### 3.9 Rentat de mans

Es disposa de punts d'higiene repartits pels diferents espais de l'equipament.

Es requerirà el rentat/higienitzat de mans a tots els usuaris/es:

- A l'arribada i la sortida de l'equipament.
- Abans i després d'anar al wc.
- Abans i després de les diferents atencions/reunions/classes.  
En el cas del personal municipal, el rentat de mans es durà a terme:
- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
- Abans i després d'anar al w.c.
- Com a mínim una vegada cada dues hores.
- També es disposa de punts de rentat de mans dins de les aules i despatxos habilitats.

### 3.10 MASCARETA

- ✓ **Tot l'alumnat i el personal del centre ha de portar la mascarteta posada i en bon estat en entrar al centre i fins la seva sortida. L'ús de la mascareta és obligatori per tothom, fins i tot pels alumnes a partir dels 4 anys en no ser "grup bombolla".**
- ✓ Tot l'alumnat nascut el 2013 i anteriors ha de dur a més, guardada una mascareta de **recanvi**.
- ✓ L'alumnat de vent, portarà una bossa per guardar la mascareta i se l'enretirarà només en el moment de tocar, manipulant-la amb les mans per les gomes (per treure-la i posar-la
- ✓ El tipus de mascareta recomanat és aquell que aconsegueixi la norma UNE. Tanmateix, es considera suficient que sigui una mascareta higiènica. En el cas del Cant, la mascareta quirúrgica és la més recomanable en aquesta activitat, atès que, per les seves característiques, permet una millor transmissió del so.

### 3.11 Altres mesures i recomanacions higienico-sanitàries

- Evitar el contacte estret amb qualsevol persona.
- Mantenir una distància a partir 1,5 m., amb les persones amb les quals interactuïn.
- Cobrir-se el nas i la boca amb un mocador en tossir i esternudar, i rebutjar-lo a una paperera o cubell d'escombraries amb tapa i pedal. Si no es disposa de mocadors emprar la part interna del colze per a no contaminar les mans.
- Evitar tocar-se els ulls, el nas o la boca, ja que pot ser causa de contagi indirecte a través de les mans. Rentar-se les mans adequadament abans de realitzar aquests gestos.
- Retirar, en la mesura que sigui possible, els objectes que presentin dificultats per a la seva neteja (aplicar la política de taula/espai de treball nets).

### 3.12 Gestió de residus

- La gestió dels residus ordinaris continuarà realitzant-se de la manera habitual, respectant els protocols de separació de residus.
- Es disposarà de papereres o cubells protegits amb tapa i accionats per pedal
- Tot el material d'higiene personal i equips de protecció individual d'un sol ús (mascaretes, guants, etc.) es dipositaran en el contenidor de fracció resta (agrupació de residus d'origen domèstic que s'obté un cop efectuades les recollides separades).

### 3.13 Informació preventiva i formació de l'usuari

- La informació permanent i actualitzada relativa a les mesures individuals o col·lectives que es vagin adoptant romandrà penjada a la web de l'escola

- ❑ Es realitzarà la comunicació, adreçada a les famílies, abans de l'inici de l'activitat lectiva, en matèria de tots els aspectes d'aquest PREOB que els afectin.
- ❑ S'incorporarà el treball dels hàbits de prevenció com a contingut transversal en tots els programes de l'Escola.

## 4. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ ESPECÍFIQUES DE LA PRÀCTICA MUSICAL

### 4.1 La pràctica de l'instrument en general

Independentment de l'especialitat instrumental, hi ha moments en què es fa imprescindible la proximitat física entre professor/a i alumne, tant per la necessitat de compartir el camp visual com el propi instrument i els seus accessoris. En tots aquests casos caldrà extremar la higiene de mans, la ventilació i distància de seguretat i l'ús dels equips de protecció.

### 4.2 Instruments de vent

La pràctica dels instruments de vent, per raons òbvies, es realitza sense mascareta. Aquest fet, afegit a l'expulsió d'aire a través de l'instrument, fa que aquesta pràctica comporti un risc afegit. Detallem mesures concretes de seguretat:

- ❑ Els alumnes i professors de vent, han de dur de casa un **recipient amb tapa hermètica** per a recollir l'aigua generada. En cas del vent metall és obligatori, i en cas del vent fusta se'n recomana l'ús per si en el moment de desmuntar l'instrument les condicions climàtiques han pogut propiciar la condensació. L'aigua dels instruments de vent dipositada en el recipient propi es pot buidar als lavabos (mai a la paperera) però es recomana endur-se'l fora del centre.
- ❑ Els alumnes i professors/es de vent es treuran la mascareta exclusivament en el moment en que toquin l'instrument, i se la tornaran a posar immediatament mentre no el toquin. També doncs hauran de dur de casa una **bossa per guardar** la mascareta quan no se'n faci ús.
- ❑ **Flauta travessera:** s'instal·laran mampares protectores de prevenció donat que és l'instrument que expulsa l'aire amb més força i més lluny. Caldrà disposar mampares a les classes
- ❑ **Instruments fagot i oboè manipulació de canyes per part del professorat:**  
Per arreglar, revisar, retocar o qualsevol necessitat que tingui l'alumne per la qual la canya no funcioni, el professorat sempre es netejarà les mans amb aigua i sabó, gel desinfectant o amb la solució hidroalcohòlica abans i després de fer-la servir i portarà guants; mai el professor/a la bufarà.

**Distància social:** S'han ubicat les classes de vent en espais que superen amb escreix els 2.25m<sup>2</sup> per persona.

### 4.3 Piano i teclats

El risc de la pràctica pianística és el propi de les superfícies d'alt contacte.( Veure apartat de neteja d' instruments compartits)

#### Distància

- ❑ A l'aula de piano (aula 8) on s'ubiquen tres pianos acústics, es garanteix la distància social dels instrumentistes. Un dels instruments, així com la seva banqueta, serà dú's exclusiu del professor/a, que no tocarà mai el piano que estiguin utilitzant els alumnes.
- ❑ L' assignatura de piano a 4 mans es realitzarà en dos instruments, mai en el mateix.

### 4.4 Instruments de percussió.

- ❑ En el cas de la percussió i de l'instrumental Orff, cada alumne haurà de dur de casa les seves **baquetes**. Després de cada classe s'haurà de netejar amb solució desinfectant les superfícies dels tambors, plat i/o plaques, així com la banqueta.
- ❑ En el cas dels instruments que es toquen directament amb la mà i que són de superfícies poroses, aquests s'hauran de desinfectar després de cada ús. L'Escola disposarà d'uns kits de percussió petita d'ús diari per cadascuna de les classes en que es precisen aquests instruments. Després del seu ús el professor els desinfectarà i no es tornarà a emprar fins l'endemà.

### 4.5 Instruments de corda

- ❑ Es tendirà a les indicacions del professorat per a l' afinació sense manipulació de l' instrument per part d' aquest. Si hi hagués un problema que fes la manipulació imprescindible, el professorat sempre es netejarà les mans amb aigua i sabó, gel desinfectant o amb la solució hidroalcohòlica abans i després de l'afinació i portarà guants. Només l'afinarà tocant l'afinador o clavilla de l'instrument element que desinfectarà amb solució adequada.
- ❑ Els alumnes de contrabaix hauran de dur el seu **arc** de casa i observar les mesures específiques de neteja de l' apartat instrumental compartir d' aquest pla.

### 4.6 Cant coral

- ❑ Els alumnes i professors de cant/coral, hauran de dur la **mascareta** ben posada en tot moment. En el cas del Cant, la mascareta quirúrgica és la més recomanable en aquesta activitat, atès que, per les seves característiques, permet una millor transmissió del so.
- ❑ Mentre no rebem confirmació que disposem d'un espai gran que garanteixi l'acompliment de les mesures higienicosanitàries de prevenció contra la Covid-19 ,es suspèn la pràctica coral en grups de gran format, i es manté per a grups reduïts i en espais que garanteixin una distància social d'entre tres i cinc metres.



- ❑ Es suspèn la pràctica del moviment dintre de l'assignatura de coral.

## **4.7 Sensibilització, música i moviment i Tallers alumnat nascut del 2014 al 2016**

Se suspèn la pràctica de moviment dins l'assignatura.

El moviment és un factor de risc pel que fa al manteniment de la distància social. Els infants menors de 6 anys tenen una tendència a la deambulació difícil de controlar, de la mateixa manera que encara no tenen prou madurs alguns hàbits d'higiene necessaris en temps de pandèmia. Igualment, totes aquestes dificultats s'estenen també al terreny de la conducta, i sovint, dins de la pràctica quotidiana escolar, cal fer contencions físiques d'alguns alumnes.

En aquest sentit serà més important que mai, poder comptar amb suport. Tot i que les autoritats sanitàries van anar relaxant les mesures de distància en els grups d'infants, cal tenir en compte que els grups de l'Escola de Música no es poden considerar grups de convivència habitual. És per això que cal que tot l'alumnat porti mascareta i dins l'aula plantejar les activitats i fer-ne el seguiment prioritant el manteniment de la distància social. Dins de la programació dels cursos de Sensibilització, l'adquisició dels hàbits higiènics de protecció serà un objectiu preferent durant les primeres setmanes del curs.

## 5. LA CLASSE PROCEDIMENTS.

### A. CLASSES D' INSTRUMENT a partir de 7 anys en endavant.

#### Abans d'entrar a l'Aula/Espai

- En el Punt d'Higiene aplicar gel hidroalcohòlic a les mans i deixar assecar.
- Agafar paper del punt de desinfecció
- Puntualitat: estar davant l'Aula just abans de l'inici de la classe, respectant les distàncies de seguretat.
- Entrar obrint la porta amb el paper.

#### A dins l'Aula/Espai

- Presentar-li el paper al professor perquè pugui polvoritzar-lo (no mullar) amb desinfectant o solució alcohòlica.
- Ocupar la posició indicada per mantenir la distància de seguretat. En cas d'instruments de vent metall col·locar el recipient propi receptor d'aigua.
- Desinfectar el faristol i la cadira si se'n fa ús amb el paper. Veure apartat específic de material compartit ( piano, banqueta, amplificador,...)
- Deixar l'estoig al lloc indicat. **No es poden fer servir els penjadors.**
- Obrir l'estoig i agafar l'instrument i les partitures.
- Treure's la mascareta si es toca un instrument de vent en el moment de tocar i col·locar-la en la bossa pròpia duta a tal efecte. Si no és el cas, s'ha de portar sempre posada.
- Utilitzar l'instrument i fer classe.
- En acabar-la, desmarcar l'instrument i el material a l'estoig.
- Desinfectar el faristol i la cadira (si se n'ha fet ús) i el lloc on s'ha deixat l'estoig amb el paper tornant a pulveritzar-lo pel professor in situ. Veure apartat específic de material compartit ( piano, banqueta, amplificador,...)
- Sortir obrint la porta amb el paper.

#### Abans de sortir de l'Aula/Espai

- Estar segur de portar la mascareta ben col·locada.
- Puntualitat: Sortir de l'Aula/Espai 5 minuts abans de la finalització de la classe obrint la porta amb el paper.

#### Després de sortir de l'Aula/Espai

- Llençar el paper al cubell del punt d'higiene aplicar gel hidroalcohòlic a les mans i deixar assecar.

- Instrumentistes de vent metall: Buidar l' aigua recollida de l' instrument al lavabo ( mai a la paperera) o endur-se'l cap a casa
- En el punt d'higiene aplicar gel hidroalcohòlic a les mans i deixar assecar.

## **B. CLASSES DE LENGUATGE MUSICAL a partir de 7 anys en endavant.**

### **Abans d'entrar a l'Aula/Espai**

- Netejar-se les mans: En el Punt d'Higiene aplicar gel hidroalcohòlic a les mans i deixar assecar.
- Agafar paper del punt de desinfecció
- Puntualitat: estar davant l'Aula just abans de l'inici de la classe, respectant les distàncies de seguretat.
- Entrar quan el professor ho indiqui en ordre.
- És imprescindible que cada alumne/a porti el seu propi material escolar ja que aquest no es podrà compartir.

### **A dins l'Aula/Espai**

- Presentar-li el paper al professor perquè pugui polvoritzar-lo (no mullar) amb alcohol.
- Ocupar la posició indicada per mantenir la distància de seguretat.
- Desinfectar la cadira amb el paper polvoritzat.
- Deixar la bossa i material particular, sota la cadira ocupada. **No es poden fer servir els penjadors.**
- Cal dur sempre la mascareta ben posada
- Fer classe.
- En acabar-la, desmar el material a la bossa pròpia.
- Desinfectar la cadira amb el paper repulveritzat pel professor in situ.
- Sortir quan el professor ho indiqui mantenint la distància de seguretat

### **Abans de sortir de l'Aula/Espai**

- Estar segur de portar la mascareta ben col·locada
- Puntualitat: es sortirà de l'Aula/Espai 5 minuts abans de la finalització ordinària

### **Després de sortir de l'Aula/Espai**

Llençar el paper al cubell del punt d'higiene, aplicar gel hidroalcohòlic a les mans i deixar assecar

## **C. CLASSES D'AGRUPACIÓ a partir de 7 anys en endavant.**

### **Abans d'entrar a l'Aula/Espai**

- Netejar-se les mans: En el Punt d'Higiene aplicar gel hidroalcohòlic a les mans i deixar assecar.
- Agafar paper del punt de desinfecció
- Puntualitat: estar davant l'Aula just abans de l'inici de la classe, respectant les distàncies de seguretat.
- Entrar quan el professor ho indiqui en ordre.

### **A dins l'Aula/Espai**

- Presentar-li el paper al professor perquè pugui polvoritzar-lo (no mullar) amb alcohol.
- Ocupar la posició indicada per mantenir la distància de seguretat.
- Desinfectar el faristol, instrumental ( pianos, banquetes, amplificadors,...) i la cadira (si se'n fa ús a l' assignatura) amb el paper .Veure apartat específic de material compartit.
- Deixar l'estoig i/o el material propi sota la cadira assignada per cada ú. **No es poden fer servir els penjadors.**
- Si el conjunt és instrumental: Obrir l'estoig i agafar l'instrument i les partitures
- Treure's la mascareta si es toca un instrument de vent en el moment de tocar, si no és així s'ha de portar sempre posada..
- En acabar la classe, desar l'instrument i/o el material al lloc propi sota la cadira assignada per cada ú.
- Desinfectar el faristol, instrumental ( pianos, banquetes, amplificadors,...) i la cadira (si se n' ha fet ús) amb el paper repulveritzat pel professor in situ. Veure apartat específic de material compartit.
- Sortir obrint la porta amb el paper.

### **Abans de sortir de l'Aula/Espai**

- Estar segur de portar la mascareta ben col·locada
- Puntualitat: Sortir de l'Aula/Espai 5 minuts abans de la finalització de la classe obrint la porta amb el paper.

### **Després de sortir de l'Aula/Espai**

- Llençar el paper al cubell del punt d'higiene.
- Instrumentistes de vent metall: Buidar l' aigua recollida de l' instrument al lavabo ( mai a la paperera) o endur-se'l cap a casa
- En el punt d'higiene aplicar gel hidroalcohòlic a les mans i deixar assecar.

## **E. CLASSES GRUPALS PER ALUMNAT DE 4 , 5 i 6 anys.**

### **Abans d'entrar a l'Aula/Espai**

- Esperar al carrer al capdamunt de les escales, per evitar concentracions en just l'espai d'accés a l'edifici. a que el/la professor/a Tutor/a reculli els alumnes, mantenint les distàncies de seguretat. L'ús de la mascareta és obligatori per entrar a l'edifici
- El professor/a prendrà la temperatura dels alumnes a l'entrada de l'edifici.
- Fregar les mans amb l'hidrogel que dipositarà el professor/a a cada alumne/a.
- Pujar per l'escala amb el professor/a mantenint la posició indicada.

### **A dins l'Aula/Espai**

Ocupar la posició indicada per mantenir la distància de seguretat. **No es poden fer servir els penjadors.**

El fet de restringir el moviment dins l'aula, s'utilitzaran cadires mantenint la distància de seguretat entre elles, les quals estaran prèviament desinfectades per el professor/a - Tutor/a responsable.

### **Abans de sortir de l'Aula/Espai**

- Estar segur de portar la mascareta ben col·locada.
- Puntualitat: es sortirà de l'Aula/Espai 5 minuts abans de la finalització ordinària.
- Seguir el professor/a per les escales mantenint la distància de seguretat.
- Rebre hidrogel abans de sortir de l'edifici.

## **6. APARTAT ESPECÍFIC DE NETEJA DE MATERIAL / INSTRUMENTAL COMPARTIT**

Procediment abans i després de fer-ne ús:

**MOLT IMPORTANT:**

No fer servir el producte directament sobre l'equipament evitant en tot moment la penetració intensa de l'alcohol o desinfectant tant en l'equipament com en els perifèrics.

En la mesura del possible, es recomana utilitzar equipament propi i no compartir complements que tinguin contacte amb la boca i la cara com micròfons o auriculars.

Tot el personal de l'escola serà responsable de mantenir la neteja de la seva àrea de treball durant la jornada i mantenir els espais de treball amb el material imprescindible per a realitzar les tasques i facilitar la neteja i desinfecció de superfícies.

## **NORMES:**

### **Amplificadors**

- Només el manipularà el professor. És un element compartit i per tant cal netejar-lo abans i després del seu ús.
- S'ha d'anar al punt d'higiene i polvoritzar amb alcohol de 96° el paper per aplicar-lo als potenciómetres i elements manipulats.
- L'alumnat no els pot desplaçar ni moure d' aula

### **Pianos i teclats**

El piano és un instrument compartit i per tant cal desinfectar-lo abans del seu ús.

- Anar al punt d'higiene i polvoritzar amb alcohol de 96° el paper per aplicar-lo al teclat, banquetta i faristol.
- Guarda el paper i aprofitar-lo per obrir i tancar les tapes dels pianos i accionar la maneta de la porta per entrar i sortir de l'aula.
- Netejar superficialment el teclat amb el paper prèviament polvoritzat (guardar el paper).
- Netejar la banquetta, el regulador de la banquetta i regular l'alçada.
- Treballar amb l'instrument.
- En acabar, netejar superficialment el teclat amb el paper repolvoritzat.
- En el cas del piano a quatre mans, no es pot compartir el mateix instrument.

### **Percussió**

Són instruments compartits i exposats; per tant, cal netejar-los abans del seu ús sempre amb supervisió del professorat

- Utilitzar els guants per al muntatge i baquetes pròpies.
- Anar al punt d'higiene i polvoritzar amb aigua i sabó neutre el paper per aplicar-lo a la petita percussió, mobiliari, suports, però no a les membranes. No mullar i assecar totalment.

### **Instruments orff**

Seràn desinfectats pel professorat.

## Particularitats

La diversitat dels instruments orff i percussió és molt gran i per tant haurem de tractar-los en funció dels materials dels que estan formats per a la seva desinfecció.

- Fusta (aigua i sabó).
- Metall (desinfectant de superfícies o alcohol segons tipus de metall).
- Plàstic (desinfectant de superfícies).

Els instruments que tinguin en contacte amb la boca hauran de ser d'ús individual.

## Contrabaixos, Saxos i Tubes

Els alumnes de contrabaix han de portar el seu arc de casa. Es farà la desinfecció de l' instrument sempre tutoritzada pel professor.

Com marca el protocol, cada vegada que s'hagi d'utilitzar un instrument cedit per l'escola, abans i després d'utilitzar-lo, l'alumne s'ha de rentar les mans amb aigua i sabó o amb solució hidroalcohòlica.

Vigilar que ni l'alcohol ni el gel hidroalcohòlic entrin en contacte amb l' instrument ja que el poden malmetre.

En el cas dels Saxos, els alumnes que tocaran els saxos de l'escola a les diferents agrupacions, seran sempre els mateixos, cadascú amb el mateix instrument (1 soprano, 2 tenors i 2 barítors), almenys durant tot el quadrimestre.

En el cas de canvi d'alumne/instrument en el segon quadrimestre, es deixaran els instruments 14 dies en quarantena.

En el cas de les Tubes l'escola disposa d'un instrument que cedirà a un únic alumne durant tot el curs.

## Mobiliari d'aula

Utilitzar el desinfectant de superfícies i el paper d'un sol ús del punt d'higiene per desinfectar la cadira, la taula, el faristol i el mobiliari abans d'utilitzar-lo.

Aprofitar el paper per accionar la maneta de la porta per entrar i sortir de l'aula.

Per control de desinfecció està prohibit treure cap equipament fora de l'aula i deixar-hi efectes personals.

## Equipament informàtic

Procediment de desinfecció:

### Abans d'engegar l'equipament:

- Aplicar-se gel hidroalcohòlic a les mans i deixar-ho assecar.
- Polvoritzar (no mullar) alcohol 96° sobre paper.
- Netejar superficialment l'equipament.

**IMPORTANT:** No fer servir el producte directament sobre l'equipament evitant en tot moment la penetració intensa de l'alcohol tant en l'equipament com en els perifèrics.

- Un cop finalitzat l'ús de l'equipament, amb l'equipament apagat: Torneu a netejar amb alcohol polvoritzat al paper les superfícies dels equipaments utilitzats i perifèrics.

## 5. Protocol d'actuació en cas de detecció de simptomatologia compatible

Davant la presència d'algun símptoma se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu). En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna quan sigui present al centre caldrà aïllar-lo/a a l'AULA CÒVID i avisar els familiars. S'informarà la família que han d'evitar contactes i consultar el centre d'atenció primària o pediatre, i també s'informarà el CAP de referència (CAP Casernes), per tal que activi els protocols previstos.

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora aquest no ha d'assistir al centre i s'haurà de posar en contacte amb el seu metge de capçalera i comunicar-ho a la Direcció del centre tan aviat com sigui possible. El treballador/a haurà d'emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, a casos estrets i a simptomatologia de la COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu, i perquè el personal sanitari de la unitat de prevenció de riscos laborals (PRL) en pugui fer el seguiment, així com el dels seus possibles contactes

## - ANNEX-

### Material implementat

- Per als WC: dispensadors de sabó de mans, cubells amb tapadora i pedal.
- Aules primera planta: Dispensador desinfectant, paper de mans, drap microfibra (aules amb piano).
- Aules sisena planta: Dispensador desinfectant, paper de mans, drap microfibra (aules amb piano), termòmetre digital a cada aula



- ❑ Pantalles protectores per a instruments i les agrupacions instrumentals de vent. (pendent de rebre)
- ❑ Productes de desinfecció específics per als diferents instruments musicals.
- ❑ Pels punts higiènics: paper de mans, solució hidrogel i cubells amb tapadora d'obertura amb pedal.
- ❑ Catifes desinfectants per als punts d'accés (porta d'entrada a l'escola, porta de vidre de la sisena planta).
- ❑ Termòmetres digitals.
- ❑ Cinta adhesiva de colors per a assenyalar itineraris a terra i la senyalització del

lloc de les cadires i plantilles d'agrupacions.

## **Més informació:**

Per a més informació es poden consultar els següents documents:

- ❑ Guía de recomendaciones preventivas en calidad del aire interior, para edificios de concurrencia frente al coronavirus (SARS-COV-2) FEDECAI.
- ❑ Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana. Canal Salut
- ❑ Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios (RITE)
- ❑ El Registre Oficial d'establiments i serveis biocides de Catalunya. Agència de Salut Pública de Catalunya
- ❑ Capacitació relacionada amb lú's de biocides. Agència de Salut Pública de Catalunya
- ❑ Coronavirus SARS-CoV-2. Informació per als professionals. Canal Salut
- ❑ Nota sobre el uso de productos biocidas para la desinfección del Covid 19. Ministerio de Sanidad
- ❑ Procedimiento de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al nuevo coronavirus (SARS-COV-2) Ministerio de Sanidad
- ❑ El rentat de mans. Agència Catalana de Seguretat Alimentària
- ❑ Forum d'Equips Directius UEMYD (recomanacions per a reobertura Escoles de Música i Dansa) 6 de juny de 2020
- ❑ <https://donostiaeskola-dot-yatrack.appspot.com/> Escoles de música i Dansa