



**Ajuntament
de Barcelona**

Àrea de Qualitat de Vida, Igualtat i Esports
Institut Barcelona Esports
Secretaria Jurídica

REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE L'ESPORT

(Aprovat pel Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en data 28 de març de 2014 i publicat al BOPB de data 7 d'abril de 2014)

PREÀMBUL

CAPÍTOL 1

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1: Objecte del Reglament
Article 2: Naturalesa del Consell
Article 3: Funcions

CAPÍTOL 2

ORGANITZACIÓ

Article 4: Òrgans
Article 5: El Plenari. Naturalesa i composició
Article 6: Renovació i finalització del mandat de les persones membres del Plenari
Article 7: Atribucions del Plenari
Article 8: La Presidència
Article 9: Les Vicepresidències
Article 10: Composició de la Comissió Permanent
Article 11: Naturalesa i Funcions de la Comissió Permanent
Article 12: Els grups de treball
Article 13: Secretaria

CAPÍTOL 3

RÈGIM DE SESSIONS I D'ADOPCIÓ D'ACORDS.

Article 14: Convocatòria i constitució del Plenari
Article 15: Desenvolupament de les sessions del Plenari. Article 16: Règim d'adopció d'acords en el Plenari
Article 16: Funcionament de la Comissió Permanent
Article 17: Actes de les sessions i certificacions dels acords
Article 18: Funcionament dels grups de treball
Article 19: Dissolució del Municipal de l'Esport

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

Aplicació supletòria del Reglament de Participació Ciutadana

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

Representants dels Consells sectorials de Districte en el Consell Municipal de l'Esport

DISPOSICIÓ FINAL

Entrada en vigor

PREÀMBUL

I.

El Consell Municipal de l'Esport de Barcelona es un òrgan de participació sectorial que té per objecte implicar els diversos agents i actors relacionats amb el món de l'esport en el foment de l'activitat física a la ciutat. A aquest efecte, assessora el govern municipal en matèria esportiva, genera debats i coneixement sobre l'esport a la ciutat; elabora propostes i formula recomanacions, propostes, estudis i dictàmens; participa, avalua i fa el seguiments de plans i programes esportius; col·labora en la política de promoció de la pràctica esportiva i de l'esport, etc., etc..., i contribueix així, activament, a donar compliment a l'article 120 de la Carta municipal de Barcelona, aprovada per la Llei 22/1998, de 30 de desembre, que estableix que l'Ajuntament ha de promoure i facilitar l'accés a l'esport i la seva pràctica individual i col·lectiva, com a factor fonamental del desenvolupament integral de la persona, anant per tant molt més enllà de la competència reconeguda, per als municipis de règim comú, els articles 25.2 m) de la Llei de bases de règim local o 66.3 n) de la Llei municipal de règim local de Catalunya.



II.

A més, el règim especial de la ciutat de Barcelona, configurat, inicialment, per la Carta municipal de Barcelona, posteriorment, també per la Llei de l'Estat 1/2006, de 13 de març, del règim especial del municipi de Barcelona, i actualment a més per l'article 89 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, conté disposicions especials també amb relació a la matèria participació ciutadana i potestat normativa municipal .

L'article 36.2 de la Carta municipal estableix expressament que s'ha de determinar per reglament la constitució dels consells sectorials. L'article 26.2.a de la Carta municipal també disposa que els reglaments són disposicions de caràcter general aprovades pel Consell Municipal en exercici de la potestat d'autoorganització municipal. També els articles 48, 62 i 63 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, també preveuen que els ajuntament poden crear òrgans de participació ciutadana sectorial i se'n regulen les regles bàsiques de constitució i les seves funcions.

III.

L'aprovació del Reglament de funcionament intern del Consell Municipal de l'Esport coincideix en el temps amb el procés, iniciat aquest mateix any, d'actualització de la normativa general sobre participació ciutadana, mitjançant l'aprovació d'un nou Reglament en què, a l'igual que en la regulació anterior, es reforça el dret de tothom a intervenir, directament o mitjançant les associacions ciutadanes, en la gestió dels assumptes públics, a través dels òrgans, les instàncies o els mecanismes de participació que s'hi determinen, i a poder aportar suggeriments i propostes tant en l'àmbit de ciutat com dels districtes. Per això, en el Reglament de participació ciutadana es regula expressament la creació, la regulació la composició i selecció dels membres, els òrgans, les funcions i la fusió i dissolució dels consells sectorials.

IV.

Aquest Reglament s'estructura en tres capítols, amb dinou articles, dues disposicions addicionals i una disposició final. El capítol 1, que conté les disposicions generals, inclou l'objecte del Reglament, la naturalesa i les funcions del Consell Municipal de l'Esport.

El capítol 2, relatiu a l'organització, es refereix a la naturalesa, composició, durada del mandat i atribucions del Plenari, màxim òrgan de representació i participació del Consell; a la Presidència del Consell; a les Vicepresidències primera i segona; a la composició i atribucions de la Comissió Permanent; als grups o comissions de treball; i al secretari o secretària del Consell.

El capítol 3, relatiu al règim de sessions i d'adopció d'acords, conté disposicions sobre el funcionament dels òrgans col·legiats del Consell: el Plenari, la Comissió Permanent i els grups o comissions de treball. També hi ha una disposició sobre la dissolució del Consell.

En les disposicions addicionals s'estableix el caràcter supletori del Reglament de participació ciutadana davant de les situacions no previstes en aquest Reglament, i es preveu la incorporació dels representants dels consells sectorials d'esports de districte en el Consell Municipal de l'Esport a mida que aquells es vagin constituint.

Finalment, la disposició final s'estableix l'entrada en vigor immediata del Reglament, atès el seu caràcter organitzatiu.

CAPÍTOL 1 *DISPOSICIONS GENERALS*

Article 1 *Objecte del Reglament*

1. L'objecte d'aquest reglament és regular les funcions, l'organització i el funcionament del consell sectorial anomenat Consell Municipal de l'Esport de l'Ajuntament de Barcelona (en endavant Consell,) d'acord amb el que preveu la normativa de participació ciutadana aprovada per aquest Ajuntament.
2. Aquest Reglament desplega la Carta Municipal de Barcelona i el capítol 2 del títol 3 del Reglament de participació ciutadana.

Article 2 *Naturalesa del Consell*

1. El Consell és un espai de relació i òrgan de participació dels diversos agents i actors del sistema esportiu de la ciutat de Barcelona, així es constitueix amb persones de reconegut prestigi en el món de l'esport i de l'activitat física. I també com un instrument més per a potenciar la promoció de l'esport i l'activitat física a la ciutat.
2. El Consell és, també, un òrgan consultiu de l'Ajuntament de Barcelona en l'àmbit de l'esport.
3. El Consell donarà la màxima difusió de la seva activitat a tota la ciutadania i, en especial, als diferents actors i agents del sistema esportiu barceloní. També canalitzarà la recepció de propostes i inquietuds que aquests li facin arribar per tal que siguin tractades pels òrgans que el Consell estimi adients. Per tal de dur a terme aquestes tasques de difusió, recepció i canalització, el Consell es dotarà dels mitjans informàtics i de comunicació necessaris que ho permetin.



*Article 3
Funcions*

1. El Consell desenvolupa amb caràcter general les funcions previstes al Reglament de participació ciutadana, i de manera específica les següents:
 - a) Assessorar el govern municipal en matèria d'esport i d'activitat física.
 - b) Generar debat i coneixement sobre l'esport i l'activitat física a la ciutat i promoure consensos sobre aquests temes.
 - c) Elaborar propostes i formular recomanacions en matèria d'esports i activitat física.
 - d) Participar en el disseny, avaluació i seguiment dels plans, programes i actuacions esportives a l'àmbit de la ciutat.
 - e) Participar en l'actualització del Pla Estratègic de l'Esport de la ciutat de Barcelona de manera regular, en funció de la detecció de la necessitat de fer-ho, de l'assoliment de fites o de la determinació de noves línies estratègiques i dels Plans d'acció que se'n deriven per a nous períodes de temps.
 - f) Participar en la definició del Mapa d'Instal·lacions Esportives Municipals (MIEM).
 - g) Conèixer i informar els projectes normatius i reglamentaris municipals que incideixin sobre temes de política esportiva i de la pràctica de l'activitat física de la ciutadania.
 - h) Conèixer el pressupost municipal corresponent a l'àmbit de l'esport i de la seva execució.
 - i) Col·laborar en la política de foment de la pràctica esportiva i promoció de l'esport a la ciutat amb especial cura de l'esport base en totes les seves modalitats i formes possibles.
 - j) Interessar la participació d'entitats, organismes i particulars en l'ajut a la realització de la pràctica esportiva a la ciutat, proposant que s'arbitrin els mitjans que resultin més idonis per a la millor utilització dels equipaments esportius existents.
 - k) Donar suport als Consells Sectorials dels districtes o d'altres òrgans de participació d'aquests on tractin temes d'esport.
 - l) Constituir grups de treball, d'acord amb el que s'estableix a l'article 12 d'aquest reglament.
 - m) Celebrar sessions informatives ampliades, adreçades específicament a determinats col·lectius, i recollir les seves opinions sobre les qüestions que s'hi tractin.
 - n) Remetre un cop l'any un informe al Consell de Ciutat i a la Comissió Plenària corresponent.
 - o) Periòdicament, i com a mínim un cop l'any, donar compte de la seva activitat a totes les entitats del sector i escoltar les seves propostes d'accions prioritàries de futur.
 - p) Vetllar per la igualtat d'oportunitats en la promoció de la pràctica esportiva i l'accés a l'esport a la ciutat.
 - q) Emetre dictàmens sobre les actuacions municipals corresponents al seu sector temàtic, i també sobre els aspectes, els programes o les iniciatives sectorials considerades d'interès especial. Per a la realització d'un dictamen es necessari fer l'informe participatiu corresponent. Els informes s'han de traslladar de manera preceptiva als òrgans de govern de l'Ajuntament en els casos que determini aquest reglament.
 - r) Fomentar processos participatius entre les entitats del sector de l'esport a través dels mecanismes de participació previstos a la normativa municipal amb la finalitat de sotmetre determinades iniciatives o de ratificar el seu informe.
 - s) Proposar al Consell de Ciutat que formuli propostes que versin sobre aspectes d'interès general de la col·lectivitat veïnal per a incloure com a punts de l'ordre del dia del Consell Municipal.
 - t) Totes les funcions que siguin complementàries a les anteriors o que li siguin encarregades per la Presidència del Consell.
2. Els informes i dictàmens del Consell tenen caràcter de recomanació i en cap cas són vinculants per als òrgans del govern municipal.

**CAPÍTOL 2
ORGANITZACIÓ**

*Article 4
Òrgans*

1. En el Consell existeixen els òrgans següents:
 - a) El Plenari
 - b) La Presidència
 - c) Les dues Vicepresidències
 - d) La Comissió Permanent
2. El Plenari, en la forma establerta en aquest Reglament, pot acordar la creació dels grups o les comissions de treball que es considerin necessàries.
3. L'Ajuntament posarà a disposició del Consell els recursos humans i mitjans materials necessaris per donar suport, impuls i dinamització als seus òrgans.

*Article 5
El Plenari: Naturalesa i composició*

1. El Plenari és l'òrgan de màxima representació del Consell.



Ajuntament de Barcelona

2. És presidit per l'alcalde o alcaldessa, que podrà delegar la Presidència en el regidor o la regidora que tingui atribuïdes les competències en matèria d'esports.
3. El Plenari està integrat per:
 - a) La Presidència.
 - b) Les dues Vicepresidències.
 - c) Els i les vocals següents:
 - a. Un regidor o una regidora en representació de cadascun dels grups polítics amb representació a l'Ajuntament de Barcelona que són proposats pel grups municipals al qual pertanyin. Llevat de qui assumeixi la Presidència, els i les representants municipals actuen amb veu i sense vot i renovent el seu càrrec a l'inici del seu mandat.
 - b. El o la gerent de l'Institut Barcelona Esports, que actua amb veu però sense vot.
 - c. Fins a quatre persones amb càrrec de responsabilitat executiva de determinades àrees de l'Ajuntament relacionades amb l'esport, que actua amb veu però sense vot. Una d'aquestes persones ha de pertànyer a l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat.
 - d. Una persona representant de cadascun dels consells sectorials d'esports dels districtes que estiguin constituïts, amb veu i amb vot.
 - e. Una persona representant del Consell de l'Esport en Edat Escolar de Barcelona (CEEB), designat pel mateix CEEB, amb veu i amb vot.
 - f. Una persona representant de la Unió de Federacions Esportives de Catalunya (UFEC), designada per la mateixa UFEC, amb veu i amb vot.
 - g. Les persones representants de fins a cinc federacions catalanes amb seu al municipi de Barcelona, designades per la UFEC d'entre les mateixes federacions catalanes i a proposta d'aquestes, amb veu i amb vot.
 - h. La persona representant de les entitats que treballin l'esport amb persones amb discapacitat, amb veu i amb vot, escollida a proposta de les entitats del sector.
 - i. Les persones representants de fins a vint clubs, associacions, i entitats esportives, escollides entre tots els clubs, associacions i entitats esportives, que tinguin seu al municipi de Barcelona, amb veu i amb vot. Per a la seva elecció es confeccionarà un cens format per les entitats esportives que constin al fitxer d'entitats de l'Ajuntament, i s'obrirà un termini de 15 dies per a la presentació de les candidatures de les entitats esportives que ho desitgin. Transcorregut aquest termini i un cop confeccionada la llista de les entitats que opten a ser membres del Consell, es procedirà a la celebració de la votació per tal que totes les entitats esportives puguin emetre el seu vot. L'escrutini serà públic, i seran nomenades membres del Consell aquelles entitats que hagin obtingut el major nombre de vots, i en cas d'empat es resoldrà per sorteig.
 - j. Les persones representants de fins a cinc entitats o empreses gestores d'equipaments esportius públics o privats del municipi de Barcelona, amb veu i amb vot. escollida a proposta de les entitats o empreses gestores del sector, o de les organitzacions que les aglutini.
 - k. Les persones representants de les Federacions d'Associacions de Mares i Pares d'Alumnes (AMPA) dels centres educatius de Barcelona, elegides per les mateixes Federacions, amb veu i amb vot.
 - l. Una persona representant de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya, amb veu i vot, designada pel mateix Institut, adscrit a la Universitat de Barcelona.
 - m. Una persona representant de la Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport Blanquerna – Universitat Ramon Llull, amb veu i amb vot. Aquesta persona serà designada per la mateixa Facultat.
 - n. Fins a quatre persones a títol individual, experts o de reconeguda vàlua en l'àmbit de l'esport. Aquestes persones són nomenades pel Plenari a proposta de la Presidència, amb veu i vot.
 - o. Fins a cinc esportistes o ex-esportistes d'alt nivell de la ciutat de Barcelona, nomenades pel Plenari a proposta de la Presidència del Consell, amb veu i amb vot.
 - p. Els deu consellers o conselleres d'esports dels districtes, que actuen amb veu però sense vot.
 - q. Una persona representant del Consell Assessor de la Gent Gran, amb veu i amb vot.
 - r. Una persona representant del Consell de les Dones, amb veu i amb vot.
 - s. Una persona representant del Consell Municipal d'Immigració, amb veu i amb vot.
 - t. Una persona representant del Consell Municipal de Gais, Lesbianes i Homes i Dones Transsexuals, amb veu i amb vot.
 - u. Una persona representant del Consell de la Joventut, amb veu i amb vot.
 - v. Una persona representant de l'Agència de Salut Pública de Barcelona, amb veu i amb vot.
 - w. Una persona representant del Col·legi Oficial de Llicenciats d'Educació Física de Catalunya, amb veu i amb vot.
 - x. Una persona representant del Col·legi Oficial de Metges de Barcelona, amb veu i amb vot.
 - y. Una persona representant del Col·legi Oficial de Periodistes de Catalunya, amb veu i amb vot.
 - z. Una persona representant del Futbol Club Barcelona, amb veu i amb vot.
 - aa. Una persona representant del Reial Club Deportiu Espanyol, amb veu i amb vot.
 - bb. El secretari o secretària del Consell, que actua amb veu però sense vot.
4. Per resolució de la Presidència poden assistir a les reunions persones de reconegut prestigi, amb veu però sense vot.
5. Les entitats, associacions i organitzacions presents en el Consell han de designar les persones que les representen i poden designar també les persones que hauran de suplir-les en cas d'absència, vacant, malaltia o una altra causa justificada.



Ajuntament de Barcelona

Article 6

Renovació i finalització del mandat dels membres del Consell

1. A fi d'assegurar una rotació adequada de les persones membres del Consell, la renovació de la seva composició es farà a l'inici de cada mandat consistorial.
2. Les persones membres del Plenari finalitzen el seu mandat per:
 - a) Expiració del termini pel qual van ser designats/des, o, de manera anticipada, per la seva renúncia, per incapacitació, inhabilitació o incompatibilitat sobrevinguda.
 - b) Absències injustificades a les reunions que s'hagin celebrat durant el termini de dos anys; en aquest supòsit es proposarà, per part de la Presidència, que aquestes persones membres siguin donades de baixa.
 - c) Totes aquelles altres causes que siguin d'aplicació conforme a la normativa de règim local.
3. La pèrdua de la condició de representant al Plenari del Consell per part de la respectiva entitat, club, associació, federació, organització, centre o empresa, per part d'un membre del Consell requereix la comunicació expressa al plenari del Consell per part de l'entitat, qui haurà de designar la persona substituïda per la resta del mandat, tret que amb anterioritat ja hagués demanat una persona suplent.

Article 7

Atribucions del Plenari

Són atribucions del Plenari:

- a) Aprovar la proposta del propi reglament de funcionament intern del Consell.
- b) Adoptar els acords corresponents a les funcions del Consell.
- c) Aprovar les noves incorporacions de membres del Consell, així com les baixes.
- d) Aprovar els dictàmens i informes.
- e) Aprovar l'informe anual.
- f) Aprovar les propostes de la Comissió Permanent i dels grups de treball per tal d'eleva-les als òrgans competents.
- g) Proposar, a través de la seva persona representant en el Consell de Ciutat, la inclusió de punts a l'ordre del dia al Consell.

Article 8

La Presidència

1. La Presidència del Consell correspon a l'alcalde o l'alcaldesa o al regidor o regidora en qui aquest delegui. La Presidència té la màxima representació de l'Ajuntament al Consell.
2. Correspon a la Presidència:
 - a) Representar i dirigir el Consell.
 - b) Fixar l'ordre del dia de totes les sessions del Plenari del Consell, així com convocar-les i presidir-les.
 - c) Traslladar les propostes aprovades als òrgans de gestió i de govern municipal.
 - d) La resta d'atribucions que li són pròpies en relació al funcionament d'un òrgan col·legiat, com ara la utilització del vot de qualitat en cas d'empat.
 - e) Les atribucions que el Plenari li delegui.
3. La Presidència i les Vicepresidències són responsables de promoure i articular la participació de les associacions del sector en el funcionament i el debat del Consell.
4. En els casos d'absència, de vacant, de malaltia o per qualsevol altra causa justificada, la persona que ocupa la Presidència és substituïda per la persona que ocupa la Vicepresidència primera i segona, per aquest ordre.

Article 9

Les Vicepresidències

1. El Consell disposa de dues Vicepresidències.
 - a) La Vicepresidència primera és assumida per una persona membre del Consell representant del sector associatiu. L'elecció s'ha de fer entre totes les persones que integrin el Plenari del Consell en representació de l'esmentat sector associatiu a l'inici de cada mandat. La Vicepresidència primera és qui representa el Consell en el Consell de Ciutat.
 - b) La Vicepresidència segona serà exercida pel comissionat o comissionada de Participació Ciutadana i Associacionisme o qui n'ocupi un càrrec equivalent.
2. Les atribucions de les dues Vicepresidències són les següents:
 - a) Dur a terme funcions d'assistència i col·laboració amb la Presidència.
 - b) Les que li delegui la Presidència, llevat de les atribucions contingudes a la lletra e) de l'article 8.2, que són indelegables.
 - c) Assistir les persones membres del Consell en els assumptes que s'hi relacionen.
3. El mandat de la Vicepresidència primera té una durada de quatre anys, però pot ser reelegida la mateixa persona per a un nou mandat.

Article 10

Naturalesa i Funcions de la Comissió Permanent



Ajuntament de Barcelona

La Comissió Permanent és l'òrgan col·legiat encarregat de vetllar pel bon funcionament del Consell. Les seves funcions principals són:

1. Debatre, informar i estudiar els assumptes que ha de tractar el Plenari.
2. Elaborar les propostes de dictamen i dels informes sobre les matèries que són competències del Plenari per a la seva aprovació.
3. Fer el seguiment i contribuir a l'impuls sobre:
 - a) La creació de nous organismes o entitats esportives en els quals participi l'Ajuntament.
 - b) La xarxa d'equipaments esportius municipals.
 - c) Els projectes normatius i reglamentaris municipals que incideixen sobre temes de política esportiva a la ciutat.
4. Canalitzar i proposar noves actuacions o mesures relacionades amb la promoció o la gestió de la pràctica de l'activitat física o l'esport a la ciutat de Barcelona.
5. Fer la proposta de la creació de grups de treball.
6. Fer la proposta de l'ordre del dia de les sessions del Plenari del Consell per tal que sigui elevada a la Presidència per a la seva convocatòria. En cap cas aquesta proposta és vinculant.
7. Preparar el Pla de treball anual del Consell.
8. Valorar, en primera instància, els estudis elaborats pels grups de treball constituïts.
9. Totes aquelles altres funcions que li delegui expressament el Plenari del Consell. No són delegables les funcions decisòries establertes a l'article 3 del present Reglament.

Article 11.

Composició de la Comissió Permanent

1. La Comissió Permanent està integrada per:
 - a) El president o la presidenta, amb veu i amb vot, que pot delegar el seu càrrec en una de les Vicepresidències. Li correspon elaborar l'ordre del dia, en el qual hi ha d'incloure obligatòriament els punts que li trameti la Presidència del Plenari.
 - b) Les dues vicepresidències amb veu i amb vot.
 - c) El secretari o secretària del Consell, amb veu però sense vot.
 - d) Un regidor o regidora en representació de cadascun dels grups polítics presents al Consell Municipal de l'Ajuntament, amb veu però sense vot.
 - e) El o la gerent de l'Institut Barcelona Esports, amb veu però sense vot.
 - f) La persona representant del Consell de l'Esport en Edat Escolar de Barcelona (CEEB) amb veu i amb vot.
 - g) La persona representant de la Unió de Federacions Esportives de Catalunya (UFEC) amb veu i amb vot.
 - h) La persona representant de les federacions catalanes membres del Consell, amb veu i amb vot, acordada pels o per les representants de les federacions catalanes membres del Plenari.
 - i) Quatre persones representants dels clubs, associacions i entitats esportives membres del Consell, amb veu i amb vot, acordades pels representants dels clubs, associacions i entitats esportives membres del Plenari.
 - j) Una persona representant de les entitats o empreses gestores d'equipaments esportius públics i una persona representant de les empreses gestores d'equipaments esportius privats membres del Consell, amb veu i amb vot, acordada pels representants de les entitats o empreses gestores membres del Plenari.
 - k) La persona representant de les Federacions d'Associacions de Mares i Pares d'Alumnes (AMPA) dels centres educatius de Barcelona, amb veu i amb vot, acordada pels representants de les Federacions d'AMPAs membres del Plenari.
 - l) La persona representant dels i les esportistes o ex-esportistes d'alt nivell membres del Consell, amb veu i amb vot, acordada per les persones representants dels i les esportistes o ex-esportistes d'alt nivell membres del Consell.
 - m) La persona representant de les persones de reconeguda vàlua, amb veu i amb vot, acordada per aquestes persones membres del Consell.
 - n) La persona representant del Futbol Club Barcelona, amb veu i amb vot.
 - o) La persona representant del Reial Club Deportiu Espanyol, amb veu i amb vot.
 - p) La persona representant de l'Agència de Salut Pública de Barcelona, amb veu i amb vot.
 - q) El o la gerent de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat o persona en la què delegui
 - r) Dues persones representants dels col·legis oficials i de l'àmbit universitari, amb veu i amb vot.
2. La Comissió Permanent podrà sol·licitar a la Presidència l'assistència puntual a cada reunió d'aquell personal tècnic municipal que estimi adient en funció del assumptes a tractar a l'ordre del dia establert.

Article 12

Els grups de treball

El Plenari, en la forma establerta en aquest Reglament, pot acordar la creació dels grups o les comissions de treball que es considerin necessàries.

Atesa la diversitat de funcions i de camps d'actuació del Consell i per tal d'aconseguir una operativitat més gran, es podran constituir diferents Grups de Treball per a temes o estudis específics. Els grups de treball del Consell articulen la participació de la societat civil en les funcions que té encomanades el Consell.

1. El Consell informarà de la seva creació al regidor o regidora que tingui atribuïdes les competències en



- matèria d'esports i al regidor o regidora que tingui atribuïdes funcions en matèria de participació ciutadana.
2. Els grups de treball estaran integrats per persones membres del Consell o de les entitats del Consell i/o d'altres persones o especialistes en els diferents temes objecte d'estudi o matèria que es tracti i que puguin realitzar aportacions.
 3. Cada grup o comissió de treball establirà el període necessari pel tractament de la temàtica requerida i farà la proposta a la Comissió Permanent de la seva continuïtat o de la finalització del treball a realitzar. La Comissió Permanent valorarà les propostes de continuïtat o de creació de grups de treball.
 4. Els grups de treball presentaran el resultat dels seus estudis i informes a la Comissió Permanent, que informará oportunament al Plenari del Consell
 5. L'acord de creació establirà la composició i les finalitats del grup de treball, i podrà determinar el seu termini de vigència.
 6. Cada grup de treball establirà també el seu règim de sessions i el sistema de funcionament en funció dels objectius que es plantegi.
 7. El règim de reunions dels grups de treball, atesa la seva especialitat, serà flexible i adequat a la urgència de cada tema.
 8. La convocatòria i coordinació del treball del grups correspondrà a la Presidència de la Comissió Permanent, que podrà delegar la convocatòria en el/la secretari/ària quan ho consideri oportú.
 9. L'acord de creació establirà la composició i les finalitats del grup de treball, i podrà determinar el seu termini de vigència
 10. Cada grup de treball establirà també el seu règim de sessions i el sistema de funcionament en funció dels objectius que es plantegi.
 11. El règim de reunions dels grups de treball, atesa la seva especialitat, serà flexible i adequat a la urgència de cada tema.
 12. La convocatòria i coordinació del treball del grups correspondrà a la Presidència de la Comissió Permanent, que podrà delegar la convocatòria en el/la secretari/ària quan ho consideri oportú.

Article 13 Secretaria

1. La Secretaria del Consell és exercida per una persona funcionària al servei de l'Ajuntament, designada per la Presidència d'entre el personal tècnic municipal dedicat a l'àmbit de l'esport.
2. El secretari o secretària assisteix a les sessions amb veu però sense vot.
3. En cas d'absència, vacant o malaltia o per qualsevol altra causa justificada assumirà les seves funcions el funcionari o la funcionària municipal designada com a suplent per la Presidència.
4. Les funcions de la Secretaria són les següents:
 - a. Assessorar i donar suport tècnic a totes les persones membres del Consell en tots aquells temes que tinguin relació amb l'objecte i competències del Consell.
 - b. Articular els mecanismes que garanteixin la comunicació, coordinació i relació amb altres dependències municipals.
 - c. Efectuar la convocatòria de les sessions per ordre de la Presidència.
 - d. Aixecar acta de les sessions i emetre certificats sobre els acords específics que s'hi hagin adoptat, sens perjudici de l'aprovació ulterior de l'acta fent constar expressament aquesta circumstància.
 - e. Practicar els actes de comunicació necessaris.
 - f. Complir la resta de funcions inherents al càrrec.
5. També correspondrà a la Secretaria del Consell vetllar pel bon funcionament dels grups de treball. A aquest efecte, durà a terme les funcions següents:
 - a. Ordenar els temes de debat i l'ordre del dia.
 - b. Moderar les reunions de treball dels grups.
 - c. Redactar o revisar els documents de treball (informe inicial, informes parcials, informe final).
 - d. Aportar documentació d'interès pel treball dels grups (estudis, dades, experiències, bibliografia, etc. ...).
 - e. Vetllar per la bona marxa dels treballs dels grups (gestió del temps, del calendari, del ritme de treballs).

CAPÍTOL 3 RÈGIM DE SESSIONS I D'ADOPCIÓ D'ACORDS

Article 14 Convocatòria i constitució del Plenari

1. El Plenari del Consell s'ha de reunir de manera ordinària com a mínim un cop l'any, i de manera extraordinària cada cop que sigui convocat per la Presidència per iniciativa pròpia, per la Comissió Permanent o a petició d'un terç de les persones membres del Consell.
2. El Plenari es constitueix vàlidament, en una única convocatòria, amb l'assistència d'un terç del seu nombre legal de membres. Aquest quòrum s'ha de mantenir al llarg de tota la sessió. Si no hi ha quòrum, la sessió s'ajorna fins a un termini màxim de quinze dies.
3. La convocatòria de les sessions ordinàries es fa amb una antelació mínima de quinze dies i ha d'anar acompanyada del corresponent ordre del dia i, si escau, de la documentació pertinent. En el cas de les sessions extraordinàries, l'antelació mínima de la convocatòria és de quaranta-vuit hores.
4. La convocatòria i l'ordre del dia s'ha de fer preferentment per mitjans electrònics. La tramesa electrònica té validesa des del moment que sigui accessible a l'adreça electrònica corresponent. Cas que no sigui possible



o que les persones membres indiquin un altre sistema, es podrà fer de qualsevol altra forma d'acord amb la normativa vigent sobre procediment administratiu.

Article 15

Desenvolupament de les sessions del Plenari

1. La Presidència ordena l'inici de les sessions un cop constatada l'existència del quòrum mínim necessari, i indica l'ordre de deliberació dels assumptes inclosos en l'ordre del dia i la seva votació.
2. Les sessions són públiques i les convocatòries amb el seu ordre del dia, s'hauran de publicar al web municipal amb una antelació mínima de dos dies a la celebració de la sessió.
3. En el Plenari només s'hi poden tractar els assumptes que figuren a l'ordre del dia, llevat que hi siguin presents tots el membres de l'òrgan col·legiat i es declari la urgència d'incloure l'assumpte amb el vot favorable de la majoria simple. Finalitzada la votació dels assumptes inclosos en l'ordre del dia, la Presidència obrirà el torn de precís i preguntes.
4. Abans del començament de la sessió, o excepcionalment durant el seu transcurs, els i les membres del plenari poden proposar esmenes, addicions o propostes alternatives, que han de ser deliberades i votades en la sessió.
5. Sens perjudici de les facultats del president o presidenta per ordenar el debat, en les deliberacions prèvies a la votació hi pot haver torns a favor, en contra i abstencions.

Article 16

Règim d'adopció d'acords en el Plenari

1. Atesa la naturalesa del Consell, es promourà el consens en l'adopció d'acords. Amb tot, els acords del Plenari s'adopten vàlidament per majoria simple de les persones assistents, a excepció dels acords relatius a la modificació d'aquest reglament, els quals requeriran majoria absoluta.
2. En cas d'empat, el vot de la Presidència dirimeix el resultat de la votació.
3. Els membres que discrepin del sentit majoritari poden exposar el seu vot particular per escrit en el termini de setanta-dues hores, el qual s'ha d'incorporar al text de l'acord. Els i les vocals que facin constar en acta el seu vot desfavorable o la seva abstenció en relació amb l'acord adoptat queden exempts de la responsabilitat que se'n pugui derivar.

Article 17

Funcionament de la Comissió Permanent

1. La Comissió Permanent s'ha de reunir, com a mínim, cada tres mesos de manera ordinària, i de manera extraordinària cada vegada que la convoqui la Presidència, per iniciativa pròpia o d'una quarta part com a mínim de les persones membres de la mateixa Comissió.
2. La convocatòria ordinària de la Comissió Permanent s'ha de fer, com a mínim, amb vuit dies d'antelació, amb excepció dels casos d'urgència, justificadament apreciats per la Presidència. .
3. La convocatòria extraordinària de la Comissió Permanent s'ha de fer amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.
4. Les sessions de la Comissió Permanent son públiques. No obstant això, poden ésser secrets el debat i la votació d'aquells assumptes que poden afectar el dret fonamental dels ciutadans a què es refereix a l'article 18.1 de la Constitució, quan així s'acordi per la majoria absoluta dels vots computables.
5. La Comissió Permanent resta vàlidament constituïda amb l'assistència mínima d'un terç dels seus i les seves membres. Aquest quòrum s'ha de mantenir per a l'adopció dels acords.
6. Els acords s'adopten per majoria simple.
7. La Presidència de la Comissió Permanent, per iniciativa pròpia o a proposta dels seus i les seves membres, podrà convidar a participar a les reunions altres persones o entitats relacionades amb el tema a tractar, amb veu però sense vot.

Article 18

Actes de les sessions i acords adoptats

1. El secretari o secretària, amb el vistiplau del president o presidenta, ha de signar l'acta de cada sessió del Plenari i de la Comissió Permanent, que s'ha d'aprovar en la següent sessió que celebrin i com a primer punt de l'ordre del dia.
2. En l'acta s'han de fer constar el nombre de persones assistents, l'ordre del dia de la reunió, el lloc i el temps en què s'ha efectuat, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords adoptats, les votacions realitzades, i si un/a membre ho demana, una explicació succinta del seu parer. També s'hi han d'incloure les incidències que siguin procedents per tal que reflecteixi fidelment la sessió, segons la normativa municipal vigent.
3. El secretari o secretària pot emetre documents que deixin constància dels acords específics que s'hi hagin adoptat sens perjudici de l'aprovació ulterior de l'acta, i hi ha de fer constar expressament aquesta circumstància.
4. Cal garantir que els i les vocals puguin accedir a les actes en format electrònic per consultar-hi el contingut dels acords adoptats.

Article 19

Dissolució del Consell Municipal de l'Esport



En el cas que el Consell no es reunixi almenys una vegada durant un any, el Consell Plenari Municipal, previ informe del Consell de Ciutat, pot suprimir-lo motivadament i n'ha d'informar la Junta de Portaveus.

*Disposició addicional primera
Aplicació supletòria del Reglament de Participació Ciutadana*

En tot allò no previst en aquest Reglament és d'aplicació el Reglament de participació ciutadana aprovat per l'Ajuntament de Barcelona, i en cas de dubte sempre s'interpretarà afavorint la màxima publicitat, participació i transparència.

*Disposició addicional segona
Representants dels consells sectorials de districte en el Consell Municipal de l'Esport*

Quan un districte constitueixi un consell sectorial per a temes relacionats amb esports, haurà de nomenar el seu representant en el Consell Municipal de l'Esport de Barcelona

*Disposició final
Entrada en vigor*

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.