

POLÍTICA DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

1. Introducció

Foment de Ciutat, SA, és una empresa pública que té com a titular únic a l'Ajuntament de Barcelona. L'objecte social de l'entitat és:

a) El desenvolupament, execució i coordinació de plans integrals de territori o plans integrals d'Àrees, en els barris de la ciutat de Barcelona i prèviament validats per l'Òrgan Municipal competent. 9 b) Suport en la transformació urbana del Districte de Ciutat Vella, desenvolupant i execució aquelles accions, programes i/o actuacions que es considerin necessaris per aquesta transformació.

b) Suport en la transformació urbana del Districte de Ciutat Vella, desenvolupant i execució aquelles accions, programes i/o actuacions que es considerin necessaris per aquesta transformació.

Sense perjudici d'aquest objecte la societat pot realitzar altres actuacions mitjançant la corresponent encomana de gestió.

Als efectes d'informar de la política de gestió de dades de caràcter personal que pugui emprar Foment de Ciutat, i en compliment de la normativa vigent, es procedeix a informar, de forma clara, del tractament d'aquestes dades de caràcter personal per part de Foment de Ciutat.

Aquesta normativa és:

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Foment de Ciutat, en la seva actuació, pot actuar com a responsable de tractament o com a encarregat del tractament per part de l'Ajuntament de Barcelona.

La identificació dels tractaments a on actua com a responsable o com a encarregat per part de l'Ajuntament es troben identificats a l'annex 1 del present document.

2. Extensió

Aquest document s'aplica a les dades de caràcter personal que, en execució del seu objecte social, tracti Foment de Ciutat.

3. Dades del responsable del Tractament

Denominació: Foment de Ciutat, SA

CIF: A62091616

Adreça: carrer Pintor Fortuny 17-19, 08001, Barcelona

Telèfon: 932666600

Web: <https://ajuntament.barcelona.cat/fomentdeciutat/ca>

Mail: jramos@bcn.cat amb la referència "Sol·licitud de drets"

4. Finalitat d'aquestes dades

La identificació de les finalitat del tractament es troba descrita a l'annex 1 del present document.

5. Informació recopilada

Foment de Ciutat únicament tractarà la informació necessària per a l'execució del seu objecte social.

Aquestes dades poden ser lliurades directament per l'Ajuntament de Barcelona o pels interessats en el marc de l'activitat directament impulsada per Foment de Ciutat o facilitades per tercers.

Aquestes dades són recopilades directament Foment de Ciutat o indirectament en l'execució de les seves activitats. No existeix un formulari web online per recopilar aquestes dades.

La recopilació de dades de caràcter personal serà aquella indispensable, i quan es tractin de dades sensible que es considera que són de major sensibilitat es buscarà evitar o limitar la seva recopilació. En aquells casos que la finalitat de l'activitat sigui susceptible de ser anonimitzada es buscarà anonimitzar (p. ex. informe d'avaluació), en cas contrari es buscarà pseudoanonimitzar.

6. Tractament de les dades facilitades a Foment de Ciutat.

Foment de ciutat pot tractar les dades facilitades directament pels interessats, les facilitades per altres agents pel compliment del seu objecte i les obtingudes en registres oficials.

Aquestes dades no s'utilitzen amb finalitats comercials ni seran cedides a tercers privats sense l'autorització corresponent.

Les dades no seran comunicats a tercers aliens a Foment de Ciutat, SA, sense perjudici de les autoritats públiques o privades a les què se'ls hagi de lliurar per obligació legal o necessitat per l'execució de les finalitats de Foment de Ciutat.

El tractament de les dades personals es realitzarà amb observació del principis generals de l'art. 5 del RGPD:

- Principi de licitud, lleialtat i transparència.
- Principi de minimització de dades.
- Principi de limitació del termini de conservació.
- Principi d'integritat.
- Principi de confidencialitat.
- Principi d'exactitud de les dades

7. Relació de drets als titulars de les dades.

- Dret a accedir a les seves dades personals per a conèixer quines dades personals estem tractant.

- Dret a la rectificació de les dades inexactes

- Dret a la supressió quan -entre altres motius- les dades ja no siguin necessaris per a les finalitats que van ser recollits.

- Dret a la limitació del tractament de les seves dades, sense perjudici que es mantingui aquelles necessàries per al compliment de les obligacions legals de Foment de Ciutat.

- Dret d'oposició al tractament de les seves dades, sense perjudici que es mantingui aquelles necessàries per al compliment de les obligacions legals de Foment de Ciutat.

- Dret a la portabilitat: que les dades es transmetin directament a un altre responsable en format estructurat, d'ús comú i lectura mecànica, quan tècnicament fos possible. Es considera que aquest dret no aplica al cas de Foment de Ciutat.

- Dret a no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat de les seves dades personals.

Pot exercir els referits drets dirigint un e-mail a l'adreça electrònica jramos@bcn.cat amb la referència "Sol·licitud de drets. En cas que la identitat del sol·licitant no quedi suficientment acreditada es sol·licitarà aquella documentació necessària sota un criteri de prudència i pro activitat.

Disposa d'informació i models per a exercir els drets esmentats anteriorment en la web de l'Agència Catalana de Protecció de dades:

<https://apdcat.gencat.cat/ca/>

8. Termini de preservació d'aquestes dades

¿Quant temps conservem les seves dades?

Sense perjudici dels criteris específics previst a l'annex 1 s'informa que les dades tractades per Foment de Ciutat es preservaran pel termini prudencial necessari per a l'execució de les seves funcions i el compliment de les seves obligacions legals. A títol enunciatiu:

- Les dades que tinguin per finalitat justificar i acreditar el procediment davant d'autoritats públiques i/o autoritats es preservaran durant un termini no inferior a cinc (5) anys des de la finalització del procediment.
- Les dades personals facilitades per sol·licitar informació: fins un termini de dos anys a comptar des de la resposta.
- Les dades personals facilitades pel seguiment del compliment de les condicions d'execució de contractació: fins un termini prudencial des de la seva correcta acreditació (3 mesos).
- Les dades personals utilitzades per a la confecció de processos d'avaluació: fins a la validació de l'avaluació final.
- Les dades de contacte per a la dinamització de grups: fins a un termini prudencial des de la seva finalització (1 any).

9. Exigència a tercers.

En l'execució del seu objecte i finalitats, les activitats que desenvolupa Foment de Ciutat, SA, poden ser executades per un tercer. Foment de Ciutat, SA, sol·licita a aquest tercer el compliment de la normativa vigent i l'adequat tractament de les dades personal que obtingui, incloent la signatura del corresponent contracte d'encarregat de tractament, sense perjudici del compliment de condicions contractuals específiques.

Es limitarà el seu ús a l'objecte dels treballs, sense poder cedir-los a tercers ni mantenir aquestes dades més enllà dels terminis prudencials que siguin exigibles.

Foment de Ciutat, SA, no tractarà de no tenir còpia d'aquestes dades a excepció que sigui imprescindible.

10. Observacions.

En cas que l'exercici dels drets de limitació del tractament impossibiliti la continuació del servei o treball en que participa el peticionari es deixarà de mantenir aquesta relació.

Barcelona, març de 2025

Nom del tractament	Codi	Resposanble del tractament	de	Direcció FdC	Finalitat	Persones afectades	Tipologies de dades	Legitimació	Cessions de dades	Transferències Internacionals	Termini de conservació	Enllaç Responsable del tractament
Clients	1	Foment de Ciutat		Direcció d'Administració i Persones	Gestió de la relació amb clients. Emissió cobrament de factures.	Persones físiques o jurídiques (llogaters, receptors de serveis/béns)	Dades de caràcter identificatiu i necessàries per emissió de rebuts/factures	Relació contractual; Interès públic	Auditories, reclamacions, seguiment i control, així com les obligatòries (Jutjats, forces de seguretat)	No	Les dades seran eliminades una vegada finalitzades les obligacions legals derivades de la gestió de l'activitat	
Recursos humans	2	Foment de Ciutat		Direcció d'Administració i Persones	Gestió de les obligacions derivades de la relació contractual funcional o laboral amb els treballadors de Foment de Ciutat o persones que participen en processos de selecció.	Persones empleades o ex empleades. Becaris becàries i personal provinent de plans d'ocupació.	Dades identificatives, dades personals, dades socials, dades professionals, dades ocupació laboral, dades comercials, dades econòmiques, imatges, dades biomètriques requerides pel control horari, dades salut (apte o no apte), dades afiliació sindical, acadèmiques, control horari, permisos, vacances, processos de selecció.	Contracte entre Foment de Ciutat i treballador/a; RDLegislatiu 2/2015 (art. 20)	Comunicacions de dades a entitats de dret públic, Comunicacions de dades a entitats privades, A efectes d'obligacions tributàries i de seguretat social i les establertes obligatòriament a la legislació vigent (Jutjats i tribunals i cossos i forces de seguretat). Preparació nòmina, mútua.	No	Les dades seran eliminades una vegada finalitzades les obligacions legals derivades de la gestió de l'activitat	
Videovigilància	3	Foment de Ciutat		Direcció d'Administració i Persones	Gestió del Registre d'entrades i sortides dels visitants a la seu de Foment de Ciutat per raons de seguretat.	Persones que accedeixen a les instal·lacions	Dades identificatives, imatges	Missió d'interès públic - exercici de poders públics, Art 22 de la Llei 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) i Art. 225 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC)	Les establertes obligatòriament a la legislació vigent (Jutjats i tribunals i cossos i forces de seguretat)	No	30 dies	
Responsabilitat Patrimonial	288	Ajuntament	de	Direcció de serveis jurídics i habitatge	Gestionar demandes de Responsabilitat Patrimonials Municipal de treballs impulsats per Foment de Ciutat	Persones interessades en el procediment d'una reclamació administrativa de responsabilitat patrimonial	Dades identificatives, dades personals, dades socials, dades professionals, dades ocupació laboral, dades comercials, dades econòmiques, imatges, dades salut, dades menors d'edat	Obligació legal del Responsable, Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (arts. 32 a 37) i llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (arts. 81 a 87). Article 6.1.c) Tractament de dades pel compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Article 6.1.f) RGPD; tractament necessari per a la satisfacció d'interessos legítims del responsable o d'un tercer, sempre que aquests interessos no prevaleixin sobre interessos, drets i llibertats fonamentals de l'interessat.	Asseguradores, empresa contractada (minimització de dades) i Les establertes obligatòriament a la legislació vigent (Jutjats i tribunals i cossos i forces de seguretat)	No	S'aplica la normativa d'arxiu. Els expedients de responsabilitat patrimonial es transfereixen als 5 anys.	Enllaç .
Municipal Jornades, Tallers, Cursos i Sessions Informatives	119	Ajuntament	de	Direcció del Pla de Barris, Direcció de Projectes Estratègics i Direcció tècnica	Gestió de jornades, cursos o sessions informatives organitzades per l'Ajuntament de Barcelona	Persones inscrites o interessades en alguna jornada, curs, acció o sessió informativa.	Dades identificatives, dades socials, dades ocupació laboral, dades econòmiques, imatges, veu, dades salut	Consentiment informat, específic i explícit, Missió d'interès públic - exercici de poders públics	Comunicacions de dades a entitats de dret públic, Comunicacions de dades a entitats privades, Gravacions de les sessions i les establertes obligatòriament a la legislació vigent (Jutjats i tribunals i cossos i forces de seguretat). Cessió als prestadors del servei amb autorització prèvia.	No	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes a l'Annex II del Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) per a garantir la seguretat dels sistemes d'informació que donen suport als diferents tractaments de dades duts a terme per l'Ajuntament de Barcelona	Enllaç .
Activitats adreçades a adolescents i joves	582	Ajuntament	de	Direcció del Pla de Barris	Fomentar, gestionar i impulsar la participació dels joves en la programació d'activitats culturals, socials o artístiques, tant de forma presencial o virtual, així com la relació bidireccional amb l'Ajuntament.	Adolescents o joves a partir de 12 anys susceptibles de participar en les activitats dels serveis de Joventut	Dades identificatives, dades personals, dades professionals, dades menors d'edat	Consentiment informat, específic i explícit	Les establertes obligatòriament a la legislació vigent (Jutjats i tribunals i cossos i forces de seguretat). Cessió als prestadors del servei amb autorització prèvia.	No	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes a l'Annex II del Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) per a garantir la seguretat dels sistemes d'informació que donen suport als diferents tractaments de dades duts a terme per l'Ajuntament de Barcelona	Enllaç .
Campanya d'activitats de vacances d'estiu per infants i adolescents	631	Ajuntament	de	Direcció del Pla de Barris	Gestionar les campanyes d'activitats de vacances d'estiu per infants i adolescents	Persones interessades en participar en les activitats de vacances d'estiu per infants i adolescents	Dades identificatives, dades personals, dades socials, dades ocupació laboral, dades econòmiques, dades menors d'edat	Procedència dades de la persona afectada, Procediment d'autorització prèvia.	Les establertes obligatòriament a la legislació vigent (Jutjats i tribunals i cossos i forces de seguretat). Cessió als prestadors del servei amb autorització prèvia.	No	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes a l'Annex II del Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) per a garantir la seguretat dels sistemes d'informació que donen suport als diferents tractaments de dades duts a terme per l'Ajuntament de Barcelona	Enllaç .
Registre Ciutadà per Participació Ciutadana	39	Ajuntament	de	Direcció del Pla de Barris, Direcció de Projectes Estratègics i Direcció tècnica	Gestionar el contacte amb els ciutadans persones interessades en participar més activament en els actes, òrgans i processos de participació promoguts per l'Ajuntament de Barcelona	Persones que s'inscriuen als actes, òrgans i processos de participació voluntària de la ciutat	Dades identificatives, dades personal	Consentiment informat, específic i explícit, Obligació legal del Responsable, Reglament de Participació (articles 40, 53 i D.A. 1ª); Arts. 30.3 i 37.1 Carta Municipal de Barcelona	Les establertes obligatòriament a la legislació vigent (Jutjats i tribunals i cossos i forces de seguretat). Cessió als prestadors del servei amb autorització prèvia.	No	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes a l'Annex II del Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) per a garantir la seguretat dels sistemes d'informació que donen suport als diferents tractaments de dades duts a terme per l'Ajuntament de Barcelona	Enllaç .
Gestió de comunicacions dels ciutadans: incidències, reclamacions, suggeriments, peticions de servei, consultes web i agraïments (IRIS)	13	Ajuntament	de	Direcció de Serveis Jurídics i Habitatge	Gestió d'incidències, reclamacions, queixes, suggeriments, peticions de servei, consultes web i agraïments derivades a Foment de Ciutat	Persones que presenten una incidència, reclamació, queixa, suggeriment, petició de servei, consulta web o agraïmen	Dades identificatives, dades personals	Missió d'interès públic - exercici de poders públics, Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.	Les establertes obligatòriament a la legislació vigent (Jutjats i tribunals i cossos i forces de seguretat)	No	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes a l'Annex II del Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) per a garantir la seguretat dels sistemes d'informació que donen suport als diferents tractaments de dades duts a terme per l'Ajuntament de Barcelona	Enllaç .
Gestió d'adjudicacions a tercers	547	Ajuntament	de	Direcció de Serveis Jurídics i Habitatge	Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona	Persones que mantenen relacions de caire contractual amb l'Ajuntament	Dades identificatives, dades personals, dades professionals, dades ocupació laboral, dades comercials, dades econòmiques, dades infraccions penals	Missió d'interès públic - exercici de poders públics, Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; DL 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya.	Les establertes obligatòriament a la legislació vigent (Jutjats i tribunals i cossos i forces de seguretat)	No	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes a l'Annex II del Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) per a garantir la seguretat dels sistemes d'informació que donen suport als diferents tractaments de dades duts a terme per l'Ajuntament de Barcelona	Enllaç .