Barcelona
Institut Municipal d'Hisenda

AUTORIZACIÓN DE REPRESENTACIÓN EN LA CARPETA DEL PROFESIONAL

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTADA

Nombre y apellidos o razón social		NIF/NIE	
Domicilio (calle o plaza)	**N.º**	**Piso**	**Puerta**
Municipio		**Código postal**	

(En el caso de personas jurídicas)

Representada legalmente por	NIF/NIE

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Nombre y apellidos o razón social		NIF/NIE	
Domicilio (calle o plaza)	**N.º**	**Piso**	**Puerta**
Municipio		**Código postal**	
E-mail		**Teléfono de contacto**	

ALCANCE DE REPRESENTACIÓN

Trámites para los que se pide la representación

Trámite	Conforme	Descripción del permiso	Plazo de la autorización	Plazo definitivo
	No ☐	Notificación de deuda con el Ayuntamiento de Barcelona	10 años desde la firma	/ / ☐ Indefinida
	No ☐	Pago fraccionado de multas y tributos municipales		/ / ☐ Indefinida
	No ☐	Certificado negativo de deuda con el Ayuntamiento de Barcelona		/ / ☐ Indefinida
	No ☐	Certificado de pago		/ / ☐ Indefinida

Nivel de acceso a datos otorgado a la persona representante

Trámite	Conforme	Descripción del permiso	Plazo de la autorización	Plazo definitivo
Sí ☐	No ☐	Ver todos los datos	10 años desde la firma	/ / ☐ Indefinida
	No ☐	Ver objetos fiscales		/ / ☐ Indefinida
	No ☐	Ver multas		/ / ☐ Indefinida

Barcelona
Institut Municipal d'Hisenda

ACEPTACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN

Los sujetos enumerados en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, deben **relacionarse con la Administración por medios electrónicos** y, por lo tanto, es necesario que firmen este documento electrónicamente o por medio de cualquier otra firma del artículo 10.2 de la misma ley. Los sujetos no obligados, pero que así lo deseen, también deben firmarlo electrónicamente.

Fecha y firma de la persona representada	Fecha y firma de la persona representante

Información básica sobre protección de datos.

RESPONSABLE: *Ajuntament de Barcelona. Pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona. Institut Municipal d'Hisenda.*

FINALIDAD:: *gestión del procedimiento de gestión, recaudación, inspección y revisión de ingresos de derecho público.*

CATEGORÍA: *datos identificativos, datos personales, datos sociales, datos profesionales, datos comerciales, datos económicos, imágenes, voz.*

PROCEDENCIA: *de la persona afectada, de administraciones públicas, de otras personas no afectadas, de registros públicos.*

DERECHOS: *acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad. Más información en el enlace:* *https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/es/proteccion-de-datos/que-derechos-tengo-sobre-mis-datos*

TRATAMIENTO 0619, en el enlace: *https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/es/proteccion-de-datos?tractament=0619*