

# Notificación

## Sanción por infracción de las ordenanzas municipales

Núm. de recibo

Núm. de expediente

Relación núm.



Le informamos de que **hemos impuesto una sanción** por una infracción de una ordenanza municipal.



Le adjuntamos a esta documentación la **carta de pago** que necesita para pagar la multa.

### Acabo de recibir la multa

¿Qué puedo hacer?

Puede llevar a cabo una de las siguientes acciones:



**Pagar la multa** en el plazo indicado en la carta de pago.



**Presentar un recurso potestativo de reposición** o, directamente, un recurso contencioso-administrativo.

¿Qué comporta pagar la sanción?



El pago de la sanción implica la liquidación de la deuda.  
El procedimiento por vía administrativa se considera finalizado.

## ¿Puedo reclamar?

Puede presentar a partir del día siguiente de recibir esta notificación los siguientes recursos:

- un **recurso potestativo de reposición** en el plazo de un mes. Puede hacerlo a través de los siguientes canales:
  - Por internet, en el **registro electrónico** del Ayuntamiento de Barcelona (seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat), haciendo constar el número de expediente y el número de denuncia (constan en la carta de pago).
  - En los **registros municipales** situados en las oficinas de atención ciudadana.
  - En cualquier **registro de la Administración del Estado o de la Generalitat**.
  - Por **correo certificado**.

Si pasado un mes desde la fecha de presentación del recurso, la Administración no le responde, este se considera desestimado. En este punto, puede presentar un recurso ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo.

- un **recurso contencioso-administrativo** en el plazo de 2 meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo.

Si no presenta ningún recurso, esta resolución será firme.

Si esta notificación es consecuencia de la desestimación de un recurso potestativo de reposición, se entenderá agotada la vía administrativa.

Si, de conformidad con el procedimiento establecido en la normativa vigente, después de intentar la notificación no se hubiera podido practicar, la notificación se hará mediante un anuncio en el Tablón Edictal Único del Boletín Oficial del Estado.



## Más información

- **Web:** [ajuntament.barcelona.cat/atenciociudadana](http://ajuntament.barcelona.cat/atenciociudadana)
- **Teléfono 010** (gratuito), de 7.00 a 23.00 h, o **931 537 010** si llama desde fuera del área metropolitana (tarifa ordinaria).



## Notificación electrónica

Entre en este código QR y dese de alta para recibir las notificaciones electrónicamente en lugar de recibirlas en papel.



## Normativa

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- Ordenanza del Procedimiento Sancionador, de 26 de marzo de 2010.
- Decreto de Alcaldía, de 12 de abril de 2019, de Ordenación de las Medidas Alternativas Sustitutorias de las Sanciones.
- Decreto de la Comisión de Gobierno por la cual se regulan las actuaciones administrativas automatizadas municipales, de 22 de junio de 2022 (BOPB 23 de agosto de 2022).
- Las diferentes ordenanzas municipales.

Puede consultar estos documentos en el apartado *Normativa* del Instituto Municipal de Hacienda: [barcelona.cat/hisenda](http://barcelona.cat/hisenda).

Así mismo, puede consultar los decretos de Alcaldía en el apartado *Decretos* de la web [bcnroc.ajuntament.barcelona.cat](http://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat)

Este documento ha sido generado por un proceso administrativo automatizado, de conformidad con el acuerdo de la Comisión de Gobierno, de fecha 10 de noviembre de 2022, publicado en la *Gaceta Municipal* de Barcelona, de fecha 14 de noviembre de 2022, y que se encuentra en la sede electrónica municipal.

De acuerdo con la citada normativa, este documento ha sido firmado automáticamente con un sello de órgano, titularidad del Ajuntament de Barcelona. La actuación administrativa automatizada no afecta a la titularidad de la competencia de los órganos administrativos ni de las competencias atribuidas para resolver los recursos administrativos.

Barcelona,

Secretario/a delegado/a

## Protección de datos

De acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos, le facilitamos la información básica sobre el tratamiento de sus datos personales. Puede encontrar toda la información de los tratamientos 0157 y 0249, que se aplican a procedimientos en materia de infracciones de ordenanzas municipales, en los siguientes enlaces:

[seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0157](http://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0157)  
[seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0249](http://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0249)

**Responsable de los tratamientos:** Ayuntamiento de Barcelona, Pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

**Delegado/a de protección de datos:** puede ponerse en contacto a través del enlace [seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades](http://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades), o por correo postal, en la dirección av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

**Finalidad del tratamiento:** gestión del procedimiento de disciplina por infracción de las ordenanzas municipales, excepto de las que afecten a la normativa de tráfico o a la de convivencia (0157); en el tablero de anuncios de esta corporación se encuentran actas y comunicaciones que, por disposición legal o reglamentaria, se deben publicar obligatoriamente (tratamiento 0249).

**Legitimación:** misión de interés público / ejercicio de poderes públicos.

**Categoría de los datos:** identificativos, características personales, circunstancias sociales.

**Procedencia:** de las personas interesadas, de agentes de la Guardia Urbana de Barcelona, de inspectores municipales o de la Dirección General de Tráfico.

**Derechos de las personas:** puede ejercer los derechos de acceso, supresión, oposición y limitación sobre sus datos, mediante el siguiente enlace:  
[seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades](http://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades).

Si no está de acuerdo con el tratamiento de sus datos, puede presentar una reclamación ante la Autoridad Catalana de Protección de Datos: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

**Puede encontrar toda la información de nuestra política de privacidad y protección de datos en**  
[seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades](http://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades)

# Carta de pagament / Carta de pago

## Sanció per infracció de les ordenances municipals / Sanción por infracción de las ordenanzas municipales

NIF Ajuntament P-0801900B

<b>Identificació /</b> Identificación	<b>Núm. de rebut / recibo</b>			
	<b>Núm. d'expedient</b>			
<b>Persona sancionada</b>	<b>Nom i cognoms o raó social /</b> Nombre y apellidos o razón social			
	<b>NIF</b>			
	<b>Adreça / Dirección</b>			
<b>Sanció</b>	<b>Núm. de denúncia</b>			
	<b>Agent que posa la denúncia /</b> Agente que denuncia		<b>Dia i hora</b>	
	<b>Lloc on s'ha comès la infracció /</b> Lugar de la infracción			
	<b>Infracció</b>			
	<b>Qualificació / Calificación</b>			
	<b>Article / Artículo i norma infringits</b>			
	<b>Autoritat competent /</b> Autoridad competente			
	<b>Data d'inici del procediment /</b> Fecha de inicio del procedimiento			

**Si en rebre aquesta notificació ja heu fet el pagament, aquest document queda sense efecte. /**  
Si al recibir esta notificación ya ha hecho el pago, este documento queda sin efecto.

<b>Termini de pagament /</b> Plazo de pago	<b>Fins al dia (data límit) /</b> Hasta el día (fecha límite)		<b>Import de la multa</b>	
---	--	--	---------------------------	--

**Vegeu opcions de pagament / Ver opciones de pago**

<b>Dades per fer el pagament /</b> Datos para realizar el pago	<b>Codi Procediment Recaptació – CPR-9052180</b>			
	<b>Emissora</b>		<b>Referència</b>	
	<b>Identificació</b>		<b>Import</b>	
	<b>Concepte</b>		<b>Núm. d'expedient</b>	
	<b>Nom / Nombre</b>			
	<b>Carrer / Calle</b>		<b>Codi / Código postal</b>	

## Opcions de pagament

- **Per internet:**
  - Mitjançant la lectura del codi QR a través del mòbil o la tauleta tàctil.
  - Web de l'Institut Municipal d'Hisenda: [barcelona.cat/hisenda](http://barcelona.cat/hisenda).
- **Telèfon 010** (gratuït), de 7.00 a 23.00 h, o **931 537 010** si truqueu des de fora de l'àrea metropolitana de Barcelona (tarifa ordinària). Pagament amb targeta, excepte UnionPay. Import màxim per rebut 3.000 €.
- **Bancs:** BBVA, Banc Sabadell, Banco Santander i CaixaBank.
- **Quiosc de tràmits i serveis:** consulteu la ubicació a [barcelona.cat](http://barcelona.cat).
- **Oficines de Correus informatitzades:** en efectiu, targeta bancària o gir postal. Consulteu a Correus el cost del gir postal.

## Opciones de pago

- **Por internet:**
  - Mediante la lectura del código QR a través del teléfono móvil o la tableta táctil.
  - Web del Instituto Municipal de Hacienda: [barcelona.cat/hisenda](http://barcelona.cat/hisenda).
- **Teléfono 010** (gratuito), de 7.00 a 23.00 h, o **931 537 010** si llama desde fuera del Área Metropolitana de Barcelona (tarifa ordinaria). Pago con tarjeta, excepto UnionPay. Importe máximo por recibo 3.000 €.
- **Bancos:** BBVA, Banc Sabadell, Banco Santander y CaixaBank.
- **Quiosco de trámites y servicios:** consulte la ubicación en [barcelona.cat](http://barcelona.cat).
- **Oficinas de Correos informatizadas:** en efectivo, tarjeta bancaria o giro postal. Consulte en Correos el coste del giro postal.



El darrer dia per fer el pagament per internet teniu fins a les 13:00 h.

El último día para realizar el pago por internet tiene hasta las 13:00 h.