



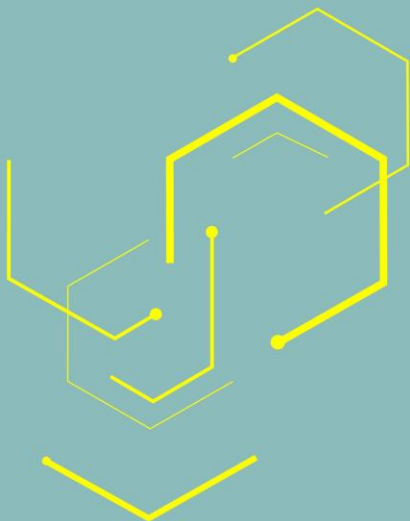
Registre electrònic Tramitació d'Instància Genèrica

NOU BARRIS **DIGITAL**

Districte de
Nou Barris

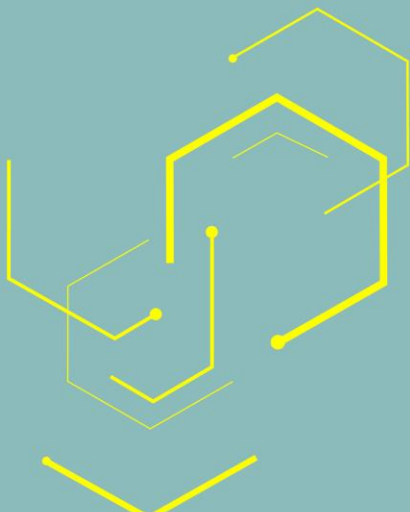
Ajuntament de
Barcelona





Registre electrònic Tramitació d'Instància Genèrica





1

Nativa Signador : Què és i per a què serveix

Per a poder tramitar telemàticament una instància genèrica, el procediment requereix **descarregar i instal·lar, prèviament**, l'aplicació [Nativa Signador](#) de l'AOC.

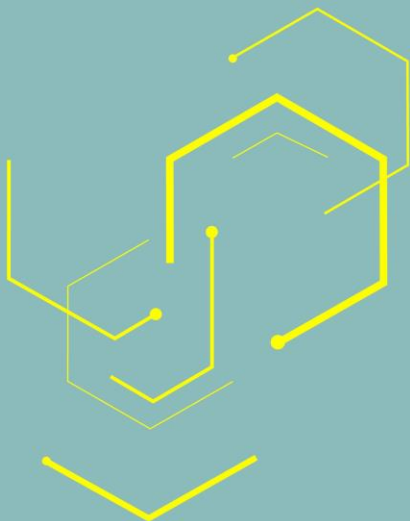
És una aplicació web que permet la signatura electrònica, del procediment que s'està tramitant, a través de certificats digitals.

IMPREScindible: tenir instal·lat el certificat digital tant en el sistema operatiu, com en Mozilla Firefox (no el carrega de manera automàtica. L'heu d'instal·lar des del mateix navegador).

Abans de la instal·lació, cal que desactiveu l'antivirus i/o que accepteu el risc, en el cas que el vostre sistema us informés del perill (si s'obre una finestra, accepteu la instal·lació).



Aquesta aplicació funciona amb Chrome, Edge i Internet Explorer (en sistema Linux, amb Safari i Chrome)



- 1 Baixa l'aplicació
- 2 Clica sobre l'executable
- 3 Clica sobre "Ejecutar" a la finestra emergent

VALID - Signador

signador.aoc.cat/signador/installNativa

VALID

ES AR

Descarrega l'aplicació nativa...

Pas 1

Instalar nativa

Aquesta plana permet l'instal·lació de l'app nativa, un cop finalitzis la descàrrega executa l'instal·lable i segueix els passos.

1 **Baixa Aplicació Nativa**

Per a Windows Server 2008 R2 / 7 64-bit
[Baixa l'aplicació nativa per una altra plataforma](#)

Pas 2

Advertencia de seguridad de Abrir archivo

¿Desea ejecutar este archivo?

Nombre: ...suarri\Downloads\AppNativaSignador-x64 (B).exe
Editor: [Consorci Administració Oberta de Catalunya](#)
Tipo: Aplicación
De: C:\Users\usuarri\Downloads\AppNativaSignador...

3 **Ejecutar** Cancelar

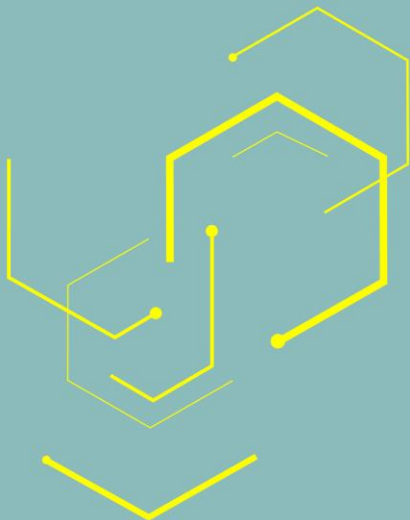
Preguntar siempre antes de abrir este archivo

Aunque los archivos procedentes de Internet pueden ser útiles, este tipo de archivo puede llegar a dañar el equipo. Sólo ejecute software de los editores en los que confía. [¿Cuál es el riesgo?](#)

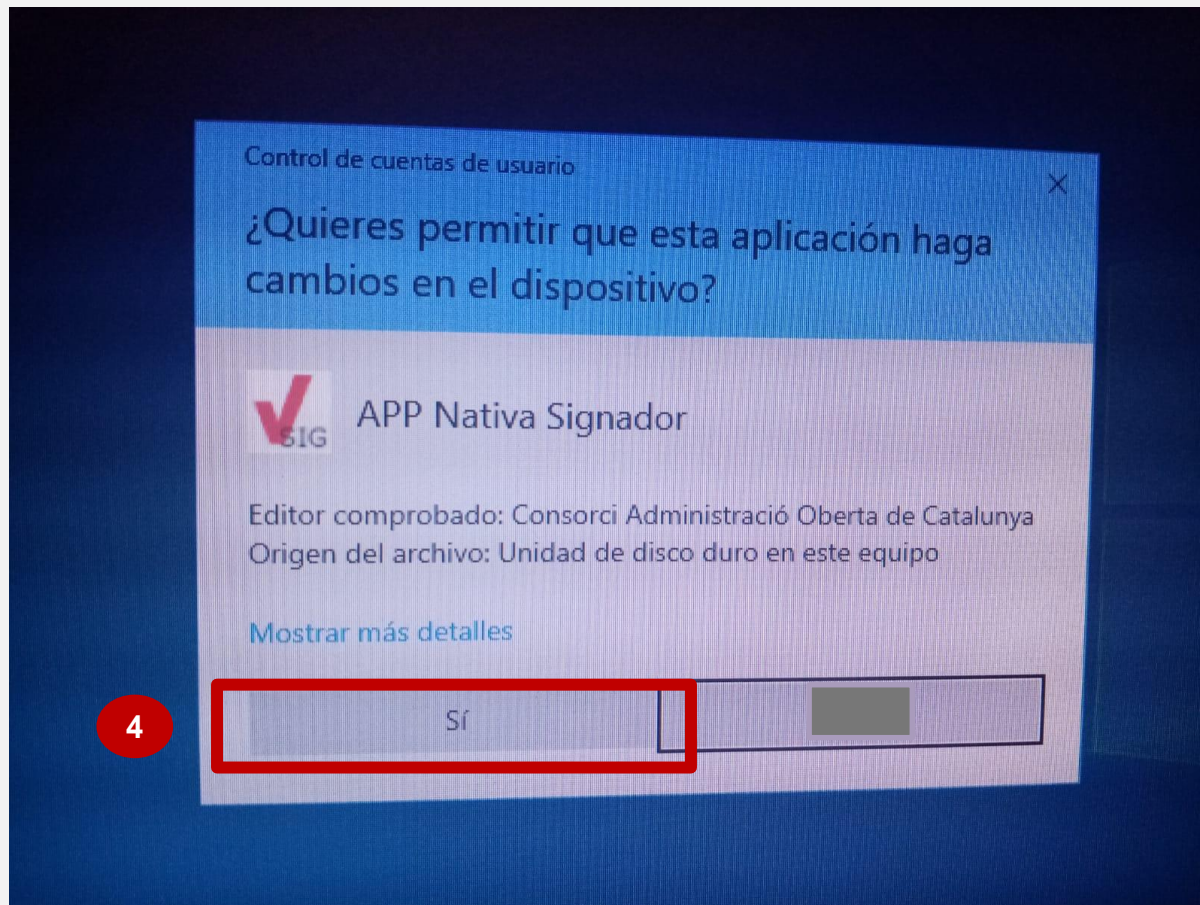
Tots els drets reservats
Servei prestat pel Consorci Administració Oberta de Catalunya

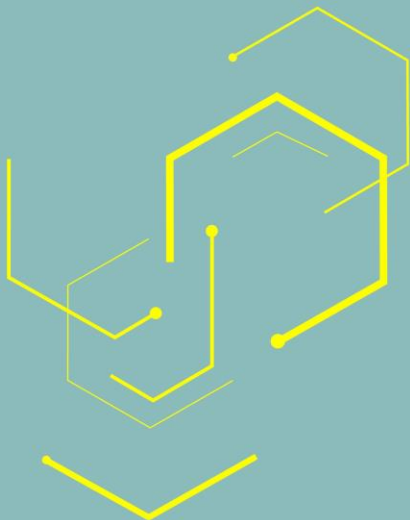
AppNativaSignado...exe
724/724 MB

11:21
05/02/2021



4 Clica sobre el "Sí"





S'inicia el procés d'instal·lació i restarem a l'espera

VALID - Signador

signador.aoc.cat/signador/installNativa

VALID

ES AR

Descarrega l'aplicació nativa...

Pas 1 Pas 2

Instal·lar nativa Validar nativa

Aquesta plana permet l'instal·lació finalitzada la descàrrega executi l'aplicació. Per a Windows Server 2016, descarregar l'aplicació nativa per a Windows Server 2016.

Baixa Aplicació

Per a Windows Server 2016, descarregar l'aplicació nativa per a Windows Server 2016.

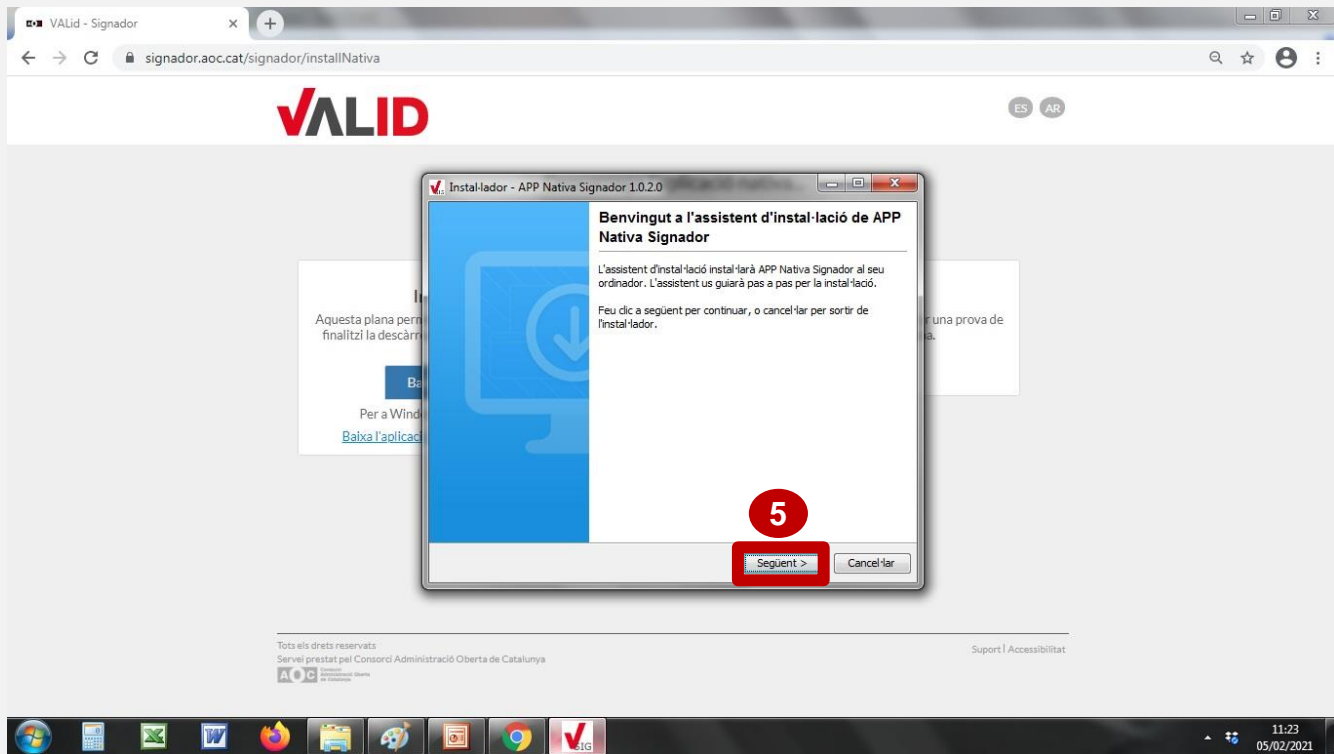
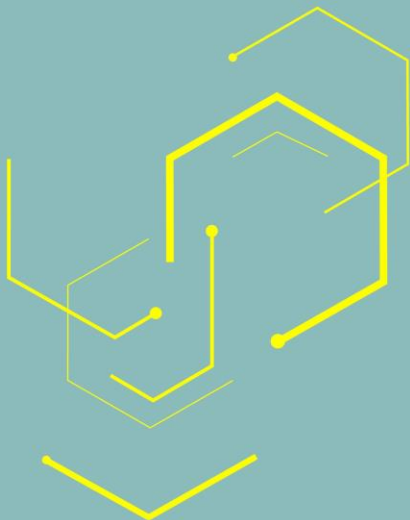
Assistent d'instal·lació

APP Nativa Signador està preparant l'assistent d'instal·lació que us guiarà al llarg de la resta del procés d'instal·lació.

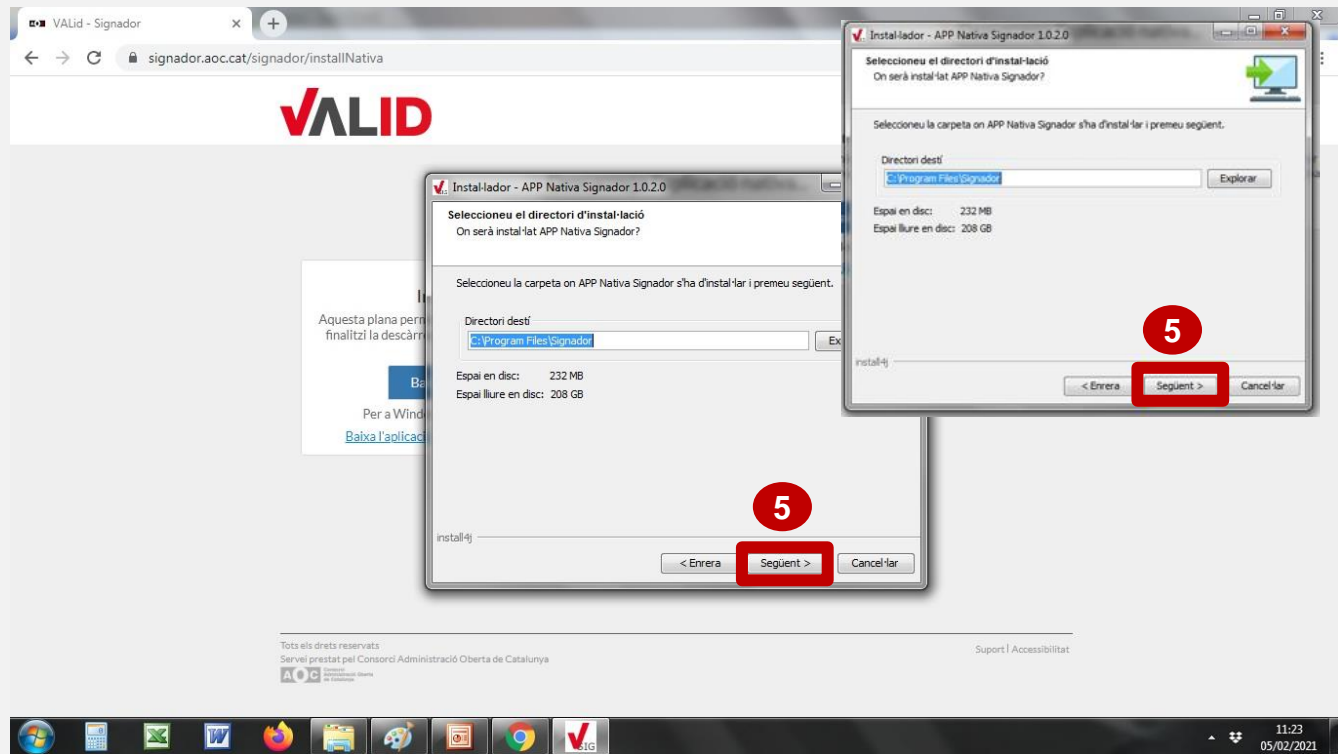
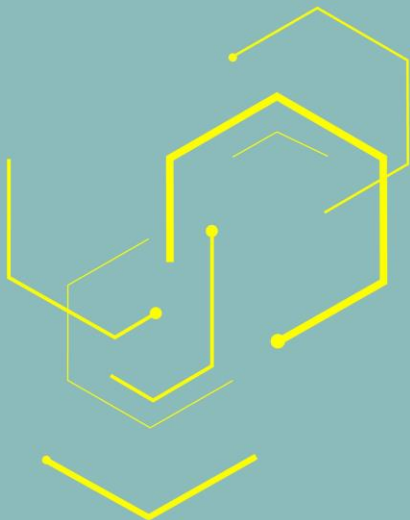
Cancel·lar

Tots els drets reservats. Servei prestat pel Consorci Administració Oberta de Catalunya. Suport | Accessibilitat.

11:23 05/02/2021

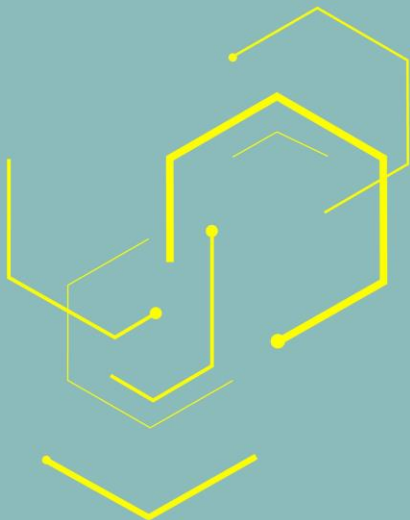


5 Seguim amb la instal·lació.
Clica sobre "Següent"



5

Seguim amb la instal·lació.
Clica sobre "Següent"



6 Marca les caselles segons les indicacions
Clica sobre "Següent"

VALID - Signador

signador.aoc.cat/signador/installNativa

VALID

ES AR

Instal·lador - APP Nativa Signador 1.0.2.0

Seleccioneu tasques addicionals.
Quines tasques addicionals han de ser realitzades?

Seleccioneu les tasques addicionals que realitzarà quan s'instal·li APP Nativa Signador, i feu clic a següent.

Opcions d'actualització:

- Desitjo que l'aplicació comprovi si hi ha actualitzacions disponibles durant l'arrencada
- Desitjo realitzar la configuració per a l'ús de l'aplicació nativa en el navegador Firefox

Per tal de poder utilitzar correctament l'aplicació nativa del signador i poder signar emprant Firefox heu de marcar la casella, si no feu ús de Firefox podeu desmarcar la casella i estalviar-vos la configuració en els següents passos.

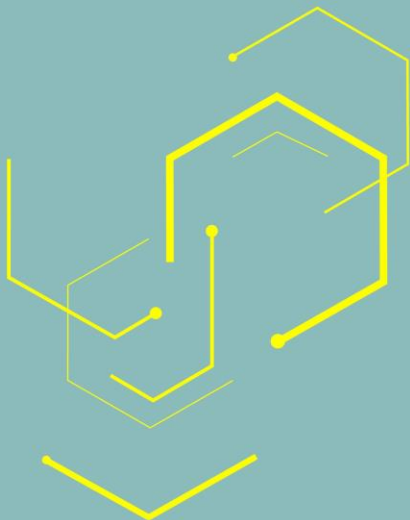
instal·lador

< Enrera **Següent >** Cancel·lar

Tots els drets reservats.
Servei prestat pel Consorci Administració Oberta de Catalunya

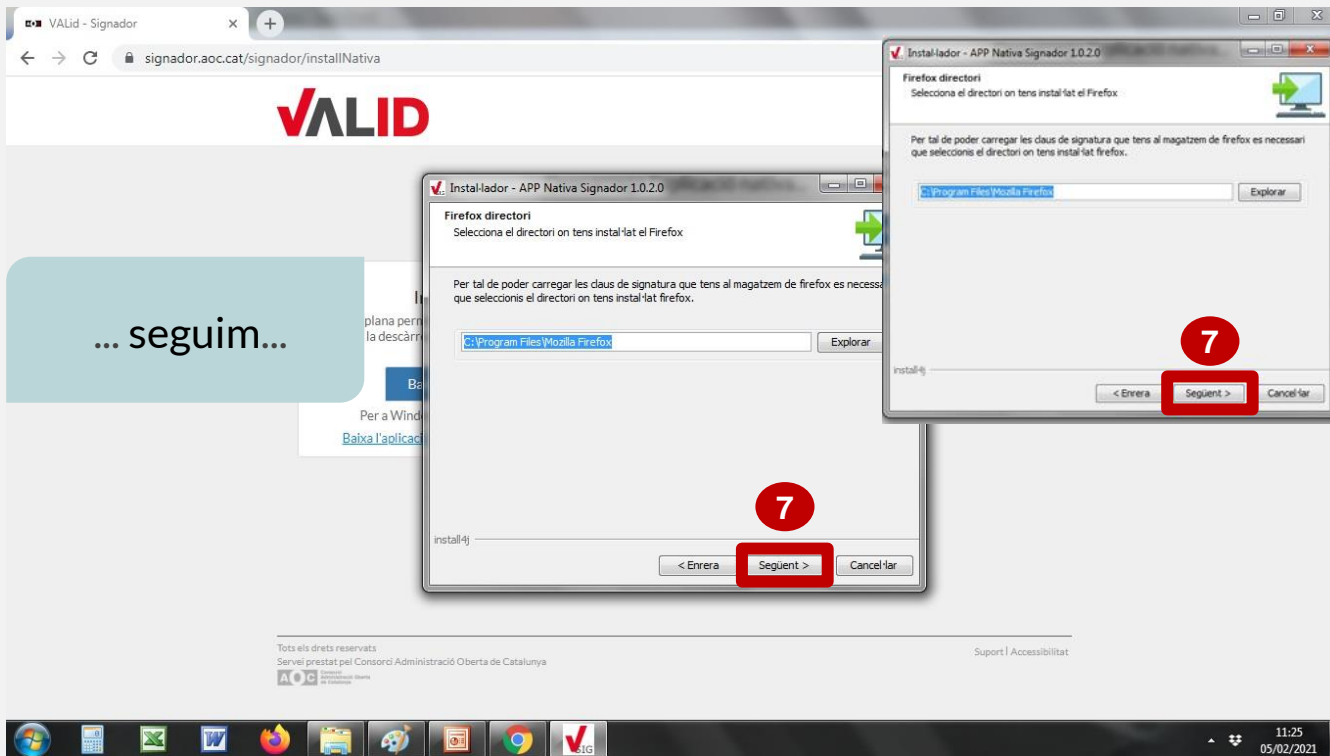
Support | Accessibilitat

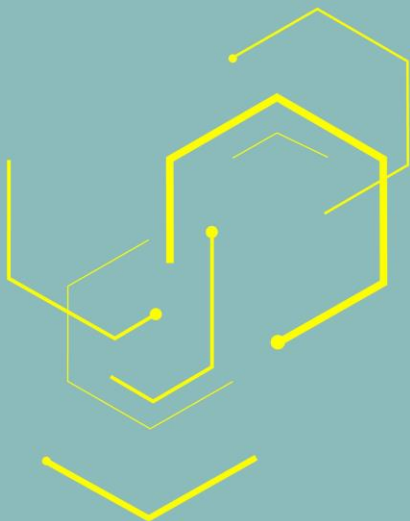
11:24
05/02/2021



... seguim...

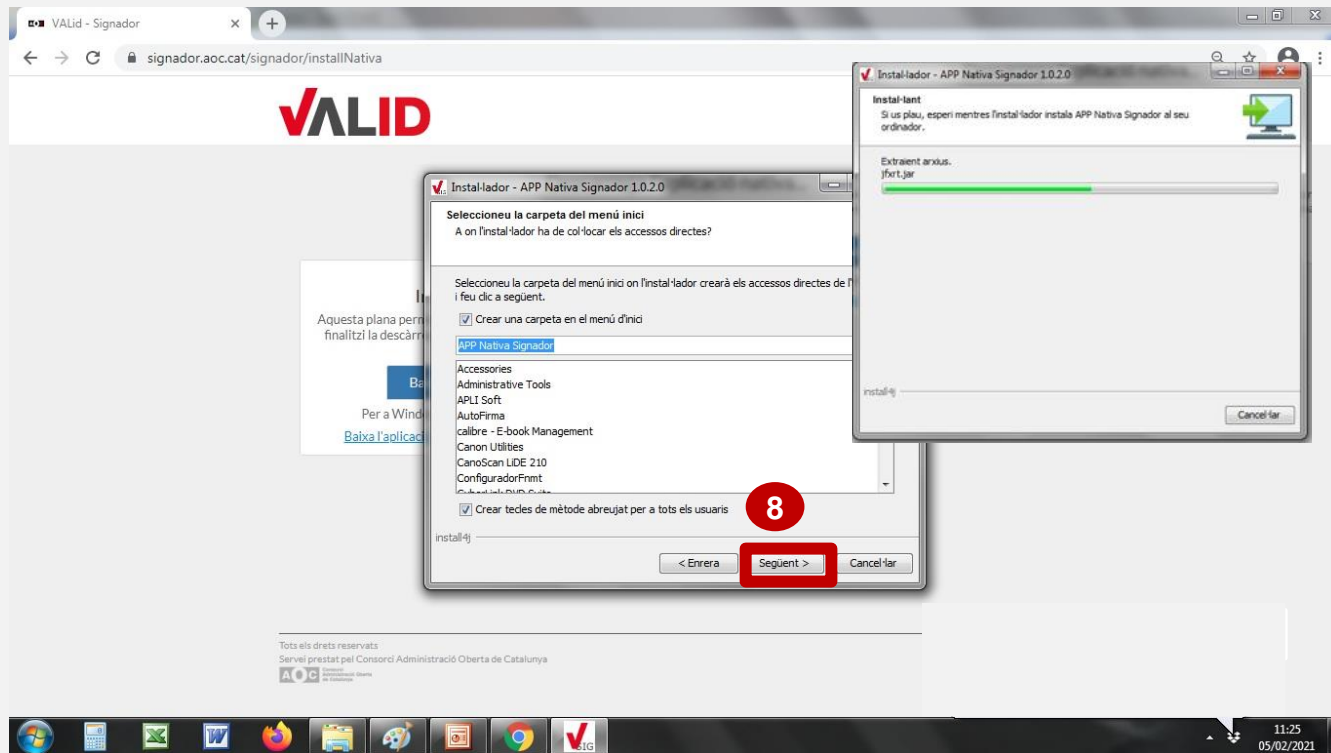
7 Seguim amb la instal·lació. Clica sobre "Següent"

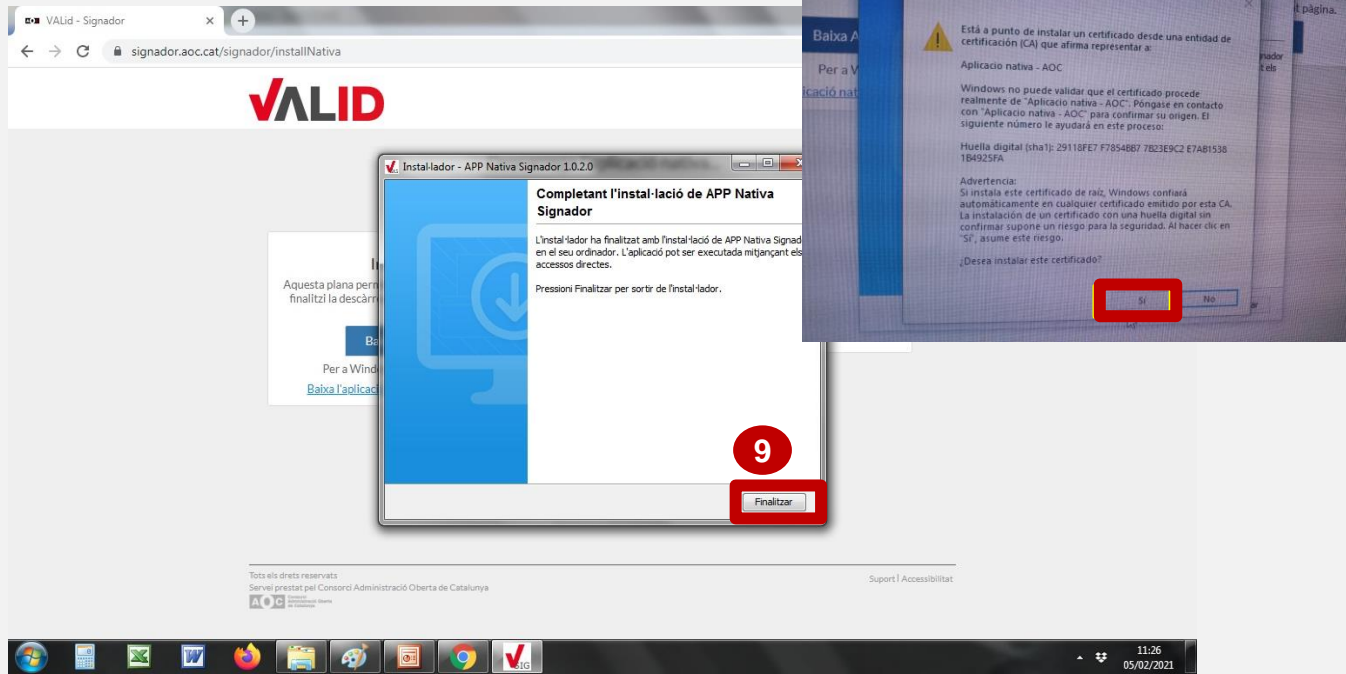
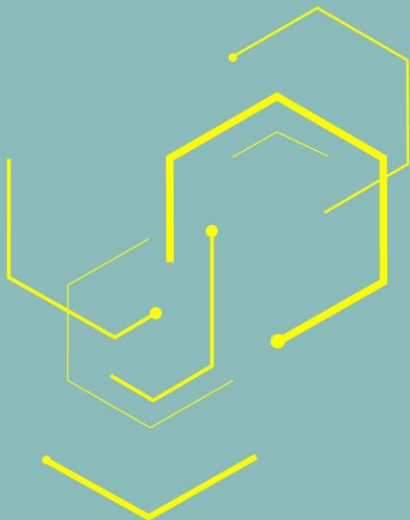




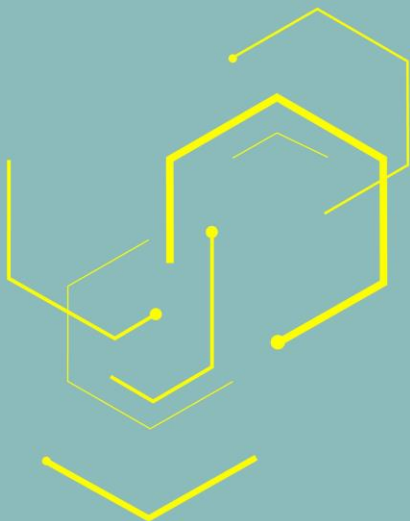
8

Seguim amb la instal·lació. Clica sobre "Següent" i Espera

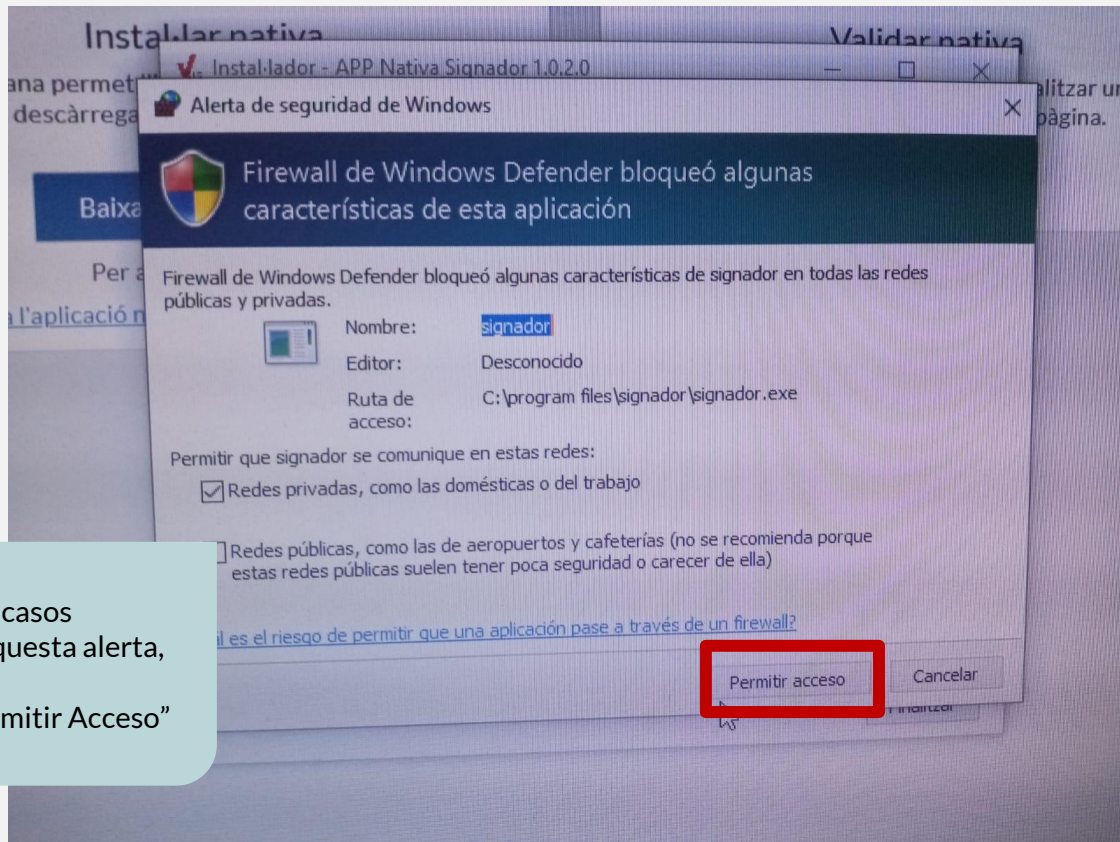




9 Seguem amb la instal·lació. Clica sobre "Finalitzar" i en la finestra emergent, Clica sobre "Sí"



En alguns casos
apareix aquesta alerta,
Clica "Permitir Acceso"



VALID - Signador

https://signador.aoc.cat/signador/testNativa

VALID

ES AR

Estem validant l'aplicació nativa...

Pas 1

Instal·lar certificat

Perquè funcioni l'aplicació nativa és obligatori que instal·li el certificat en el seu navegador.

Per instal·lar-lo en el magatzem de **Firefox** segueix els [següents passos](#)

En el cas de **Windows** li apareixerà un popup per acceptar la instal·lació del certificat, en cas que no, segueix els [següents passos](#)

En el cas de **Mac OS X** segueix els [següents passos](#)

Pas 2

Validar instal·lació

Un cop hagi instal·lat el certificat, inicia el test per validar la instal·lació de l'aplicació.

Iniciar test...

Tots els drets reservats
Servei de Validació de Signatures Electròniques del Consorci Administració Oberta de Catalunya
Suport | Accessibilitat

11:28
05/02/2021



Per defecte, s'obre el navegador "Mozilla Firefox", tanca'l i segueix amb el navegador que estaves treballant.



Clica sobre "Inicia test"

VALID - Signador

signador.aoc.cat/signador/testNativa

ES AR

Estem validant l'aplicació nativa...

Pas 1

Instal·lar certificat

Perquè funcioni l'aplicació nativa és obligatori que instal·li el certificat en el seu navegador.

Per instal·lar-lo en el magatzem de **Firefox** segueix els [següents passos](#)

En el cas de **Windows** li apareixerà un popup per acceptar la instal·lació del certificat, en cas que no, segueix els [següents passos](#)

En el cas de **Mac OS X** segueix els [següents passos](#)

Pas 2

Resultat del test

La app nativa està funcionant.

Versió nativa: 1.0.2.0

Versió applet: APPLLET JNLP VERSIO 2.8.8

Versió apsa: APSA VERSIO 1.5.2

Tots els drets reservats
Servei prestat pel Consorci Administració Oberta de Catalunya
AOC

Support | Accessibilitat

11:30
05/02/2021

2

Tramitar la documentació: ▶ Registre electrònic

Accedeix al tràmit d'instància genèrica del [Registre Electrònic de l'Ajuntament de Barcelona](#) (l'OAC virtual).

https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/registre-electronic

www.barcelona.cat

Informació sobre les mesures especials per a la contenció de la covid-19 a Barcelona.

Seu electrònica
Ajuntament de Barcelona

15:04:22 23 Novemb

SOBRE LA SEU ELECTRÒNICA PUBLICITAT OFICIAL REGISTRES PÚBLICS REGISTRE ELECTRÒNIC I TRÀMITS

Seu electrònica / Registre electrònic

Registre electrònic

El Registre General és l'instrument de l'Ajuntament de Barcelona per controlar el flux de comunicació entre aquesta administració, la ciutadania i altres organitzacions, i dona fe de si s'ha produït o no aquesta comunicació. La seva finalitat és preservar els drets de la ciutadania i també els de l'Administració.

Instància genèrica per internet

Per cursar-la, cal identificar-se amb certificat digital (comproveu els mètodes d'identificació i els requisits tècnics)

Abans però...

i Cal comprovar que la petició no correspon a un tràmit electrònic específic de la relació de tràmits de l'Ajuntament de Barcelona, perquè, en aquest cas, podria rebuïjar-se d'acord amb l'art. 66.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Verifiqueu que no hi ha un tràmit telemàtic específic al llistat alfabètic de tràmits realitzables electrònicament.


Una vegada s'ha enviat la instància, el registre emetrà automàticament un justificant de la recepció i deixarà constància de les dades de la petició, inclòs el número d'assentament.

1 [Accés a la instància telemàtica genèrica](#)

[Accés a les sol·licituds telemàtiques específiques](#)

Identifiqueu-vos amb certificat digital

2

 **Certificat digital:** idCAT, DNIE, altres.

[Ajuda](#)

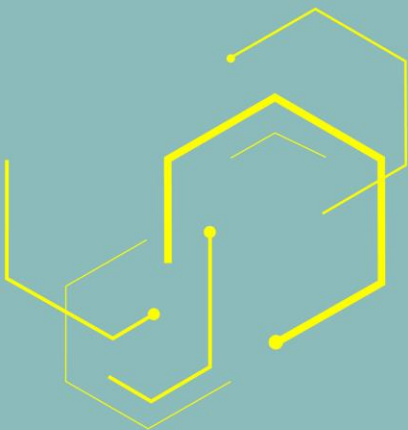
[Cancel·la sessió](#)

1

Clica sobre “Accés a instància telemàtica genèrica”

2

Clica sobre “Certificat digital” en la nova finestra



Es pot presentar la instància en nom d'un tercer, només caldrà indicar les dades de contacte d'aquest altre.

Pas 1: Empleneu el formulari.

1 — 2 — 3

i Tots els camps marcats amb asterisc(*) són obligatoris.

La persona que sol·licita el tràmit és

Per a qui és aquest tràmit? *

- Persona física
 - Persona jurídica
- Qui sou? *
- Sóc la persona sol·licitant
 - Sóc un representant apoderat de la persona sol·licitant

Dades de la persona interessada

Nom *:

ERIKA

Cognoms *:

CONRADO

Tipus *:

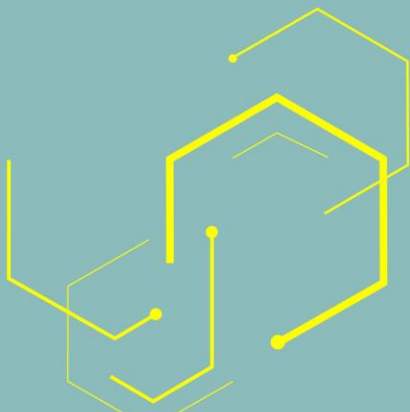
NIF/CIF

Número *:

4780

Pas 1 Identificació

Apareixen algunes dades associades al certificat digital usat i s'han d'afegir adreça postal i dades de contactes de qui fa el tràmit



Domicili ? #

Tipus de via *: Travessera

Nom *: Gràcia **1**

Número *: 278 **2**

CERCAR CARRER # **3**

Bloc: Escala: Pís: Seleccioneu Porta:

Codi Postal: 08025 Municipi *: Barcelona

Província *: Barcelona

Dades de contacte:

Correu electrònic *: econrado@

Telèfon mòbil *: 65

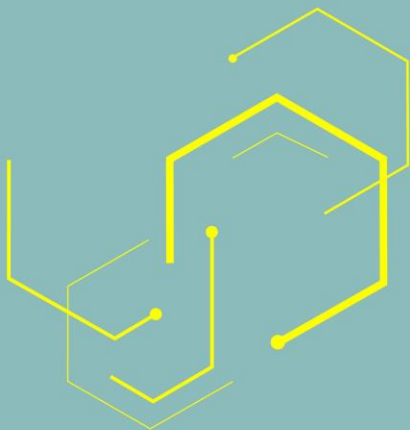
Carrers

Gràcia
Trav Gràcia **4**
Pg Gràcia
Ctra Sant Cugat

TORNAR **INSERTAR**

5

- 1** Indica el nom del carrer
- 2** Indica el número
- 3** Clica sobre “Cercar Carrer”
- 4** Sobre la nova pantalla, Clica sobre l’opció correcta
- 5** Clica sobre “Insertar”



La instància compta sempre de tres apartats on indicar la informació.:

- Assumpte
- Exposició de fets i raons
- Petició

Assumpte

Indiqueu de manera breu el tràmit que voleu realitzar. Teniu una limitació de 200 caràcters. *:

Documentació

Exposició de fets i raons

Feu constar els fets i raonaments en els quals fonamenteu la vostra petició. Teniu una limitació de 2000 caràcters. En el cas de no tenir el suficient espai per a la seva exposició, podrà ampliar-la adjuntant un document pdf o tiff en el següent pas del tràmit. *:

S'entrega documentació de l'entitat XXXXX, amb CIF XXXXX i pel projecte "XXXXXXXXXX" presentat a la "Convocatòria General de subvencions per a projectes, activitats i serveis de districte i ciutat per a l'any 2020" per aquest canal perquè
No disposem del certificat digital amb que es va fer l'entrega de la sol·licitud inicial
Les nostres dades de contacte són: NOM, EMAIL, TELÈFON

Peticció

Concreteu aquí la petició de la manera més clara i breu possible. Teniu una limitació de 2000 caràcters. En el cas de no tenir el suficient espai per a la seva exposició, podrà ampliar-la adjuntant un document pdf o tiff en el següent pas del tràmit. *:

Que doni per entregada la documentació annexada i es faci arribar al Departament de Recursos Interns del Districte de Nou Barris

Pas 2 Redactar motius i explicació

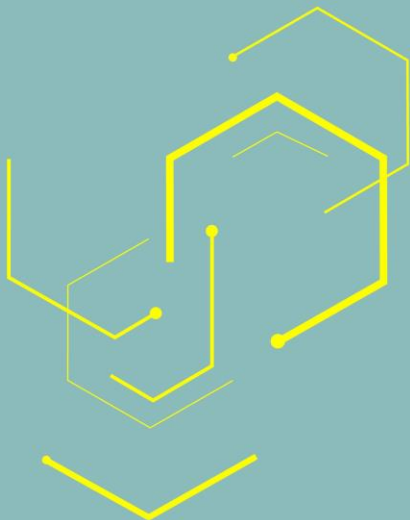
Indica clarament de què es tracta.
Ex: Entrega de documentació
Llicència ocupació espai públic



Evita caràcters especials i salts de línia

En aquest apartat heu d'identificar qui fa el tràmit i les dades de contacte de la persona responsable (Compte: si el tràmit es presenta en nom d'un tercer, cal indicar les seves dades de contacte)

En aquest requadre es detalla a qui s'ha de fer arribar la documentació que s'entregarà en el pròxim pas.



Oficina Virtual de Tràmits Seu electrònica 10:59:43 14 de juny de 2021 Ajuntament de Barcelona

Pas 2: Adjunteu els arxius o fitxers amb la documentació que considereu necessària.
Consulteu les **condicions que han de complir els documents electrònics** perquè s'acceptin en aquest portal i la manera de generar-los.

✓ 2 3

Adjuntar documentació :

A continuació podeu adjuntar els documents per ampliar la sol·licitud i acreditar els fets manifestats.
Trobareu tota la informació sobre la presentació de documentació al següent [enllaç](#).
Heu de triar el fitxer que voleu adjuntar, indicar el títol del document i prémer adjuntar.
El pes màxim dels documents és: 10 MB entre tots.
El nombre màxim de documents que podeu adjuntar és: 6

Fitxer [PDF/TIF]

1 **EXAMINAR** SCAN0016.PDF

2 **Títol del document**
Document ↓

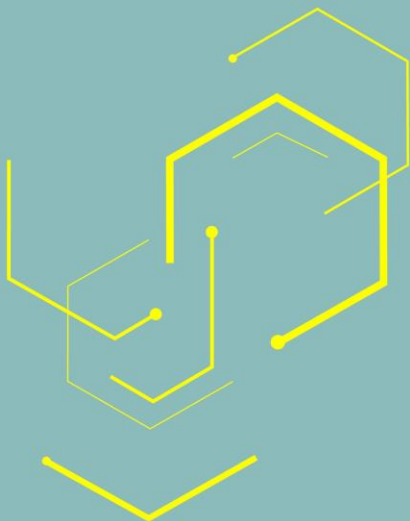
3 **ADJUNTAR**

? Necessiteu ajuda?

CONTINUAR

- 1 Tria el document
- 2 Anomena'l
- 3 Adjunta'l

! Es permet entregar fins a 6 documents o un pes màxim de 10MB entre tots.
El nom del document pot crear conflicte. Evita usar accents, caràcters especials (+_ -/&%!"...) o noms massa llargs



*

Havent adjuntat tots els documents, apareixen llistats

4

Clica sobre "Continuar"

Adjuntar documentació :

A continuació podeu adjuntar els documents per ampliar la sol·licitud i acreditar els fets manifestats.

Trobareu tota la informació sobre la presentació de documentació al següent [enllaç](#).

Heu de triar el fitxer que voleu adjuntar, indicar el títol del document i prémer adjuntar.

El pes màxim dels documents és: 10 MB entre tots.

El nombre màxim de documents que podeu adjuntar és: 6

Fitxer [PDF/TIF]

EXAMINAR

Títol del document

ADJUNTAR

Arxius que s'han d'enviar

Títol del document

Esborrar

*

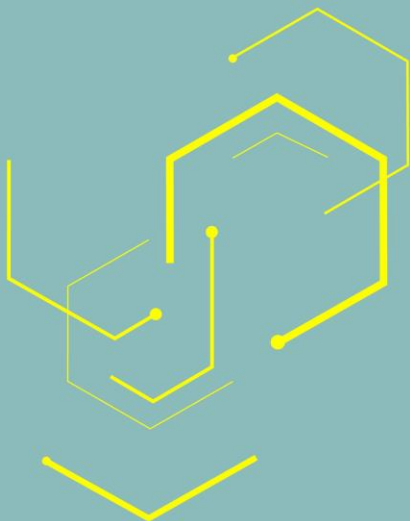
SCAN0016.PDF

Document 1



4

CONTINUAR



Havent revisat que les dades són correctes,

5

Clica sobre "Enviar"

3

Confirmació de dades

Confirmeu a la informació és correcta:

Dades de la persona sol·licitant

Nom i cognoms: ERIKA [redacted]

NIF/CIF: 47027 [redacted]

Domicili: Travessera Gràcia 275,
08025, Barcelona
Barcelona

Dades de contacte:

Correu electrònic: ecorredo@ [redacted]

Telèfon mòbil: 68883 [redacted]

Assumpte

Documentació

Exposició de fets i raons

S'envia documentació de l'entitat 00000, amb CIF 00000 i pel projecte "000000000" presentat a la "Comissió General de Subvencions per a projectes, activitats i serveis de districte i ciutat per a l'any 2020" per aquest canal perquè ho disposem de validació digital amb què es va fer l'enviament de la sol·licitud inicial. Les nostres dades de contacte són: NIF, DIAL, TELÈFON.

Petició

Que són per entregar la documentació aneuada a la feia ambiental Departament de Recursos Interns del Districte de Nou Barris.

Adjuntar documentació

-dades [ent_ventr_justa_je.pdf]

De conformitat amb els articles 10 i 11 de l'Ordinència reguladora de l'administració electrònica d'aquest Ajuntament, li informem que si la vostra petició es correspon amb algun dels tràmits específics que figuren al Portal de Tràmits, no podrà cap altre efecte que el de seu enviu. Si va trobau en aquest cas, us recomanem que recorreu a l'portal de tràmits i que complimenteu la vostra petició teniu en de la possibilitat que específicament us oferim des d'aquí.

Un cop recorde la vostra sol·licitud, serà verificada per l'Oficina del Registre General i tindrà el llibre corresponent per a la seva tramitació. L'entrada en el registre d'aquest determinará l'inici del termini per a la seva expressa resolució i notificació.

Informació municipal

Tratament dades nom envellit: Rebutjada

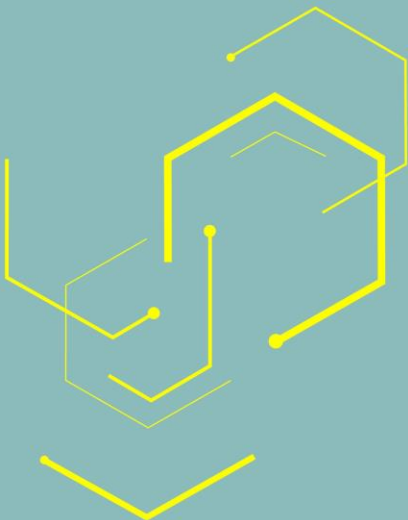
5

Pas 4 Confirmació de dades i signatura de qui fa el tràmit

Apareix el llistat dels documents annexats

MODIFICAR INFORMACIÓ

ENVIAR



6

Clica sobre "Inicia la signatura"

7

Tria el certificat

8

Clica sobre "Signeu"

Oficina Virtual de Tràmits Seu electrònica 11:14:22 14 de juny de 2021

Pas 3: Confirmeu-ne les dades i signeu la sol·licitud per presentar-la al registre telemàtic.

✓ ✓ 3

Signatura digital :
Quan cliqueu el botó "Iniciar signatura" s'obrirà una nova pestanya en el navegador en la que podreu realitzar la signatura digital. Seguiu les indicacions i accepteu la descàrrega del component de signatura.
Una vegada hegeu signat es tancarà la nova pestanya i podreu continuar el tràmit.

Observació:
Per agilitzar el procés de signatura, pot descarregar l'aplicació nativa [aquí](#) :
Demostració del procés de signatura [?](#)
[Com fer la signatura digital](#)

ENRERE INICIA SIGNATURA 6

Iniciant procés per signar digitalment
A continuació apareixerà el llistat de certificats disponibles per a signar:

Seleccioneu el certificat
Per tal de realitzar la signatura, escolliu el certificat desitjat i premeu "Signeu".

7

ERIKA CO	[Redacted]
GENIS	[Redacted]

8

Signeu



Necessitareu disposar de [certificat digital](#), instal·lats en aquest equip. [Necessiteu ajuda?](#)

Pas 3: Confirmeu-ne les dades i signeu la sol·licitud per presentar-la al registre telemàtic.



Signatura digital :

Si us plau, un cop hagueu signat el document, premeu el botó continuar.

Demostració del procés de signatura  

Com fer la signatura digital

ENRERE

CONTINUAR

9

9 **Clica sobre “Continuar”**



Descarrega el justificant i fes-lo a arribar al teu referent

Oficina Virtual de Tràmits

Seu electrònica

10:02:53 15 de juny de 2021



Heu emplenat correctament el formulari

El número de referència del tràmit és : 63151303-22

Entrada de registre

Número de registre : 20219245607

Data de registre : 15.06.2021

Hora de registre : 10.02.39

Descarregueu els documents resultants :

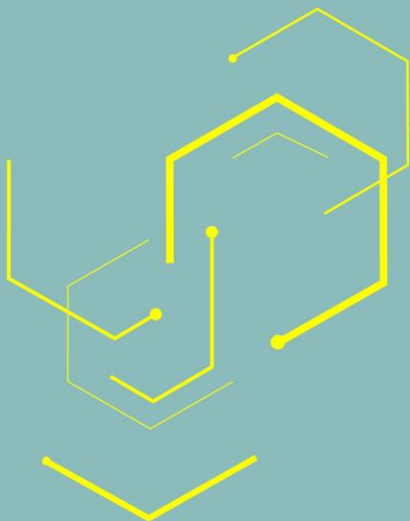


Justificant de la presentació al registre de la vostra sol·licitud
(pdf, 84kb)

 Necessiteu ajuda?

Recordeu que el tràmit finalitzarà quan... :

* Podeu imprimir el justificant de registre del tràmit efectuat (així en format PDF).



Avís important

Aquest material de suport, és fruit del treball de constant revisió i actualització de les fases dels procediments telemàtics, de l'equip tècnic que, des de la tardor del 2017 s'ocupa del projecte "Nou Barris Digital".

El podeu difondre arreu del territori i utilitzar per crear nous materials informatius, sempre i quan en citeu la font.

Aquesta presentació és únicament de caràcter divulgatiu. Els procediments administratius i la normativa vigent pot haver canviat o estat modificada per part de les autoritats competents, per tant en el moment que correspongui seria aconsellable corroborar si la normativa segueix vigent.



**Districte de
Nou Barris**

**Ajuntament de
Barcelona**





Gràcies...

NOU BARRIS **DIGITAL**

**Districte de
Nou Barris**

**Ajuntament de
Barcelona**

