

COVID19: AFECTACIONS, REFORMULACIONS I RENÚNCIES

CONVOCATÒRIA GENERAL DE SUBVENCIONS PER A
PROJECTES, ACTIVITATS I SERVEIS 2020
- LÍNIA R AFERS RELIGIOSOS -

9 de juny de 2020

DECRET D'ALCALDIA

- Afectació de la declaració de l'estat d'alarma en els tràmits relacionats amb les subvencions municipals:
 - Suspensió de termes i interrupció de terminis (represa en data 1 de juny de 2020)
 - Mesures de flexibilització
- Document complet:
https://ajuntament.barcelona.cat/sites/default/files/decret_subvencions_estat_alarma_GM.pdf

MESURES DE FLEXIBILITZACIÓ

- Convocatòries amb justificacions l'any 2020:
(inclou les justificacions de la convocatòria general d'activitats 2019)
 - Ampliació del termini d'entrega de la justificació fins al **30 de setembre** de 2020



La justificació d'aquestes subvencions no entrarà dins dels requeriments per la resolució de la convocatòria 2020

MESURES DE FLEXIBILITZACIÓ

- Convocatòria general d'activitats 2020:
 - Ampliació del termini d'**execució** del projecte per un període igual a la durada de l'estat d'alarma (previsiblement el **9 d'abril de 2021***)
 - Posposar la presentació de la **justificació** per un període igual a la durada de l'estat d'alarma (fins a 2 mesos després de la finalització de l'activitat i com a màxim previsiblement el **9 de juny de 2021***)
 - Possibilitat de modificació i/o reformulació** del projecte per a canvis ja previstos, fins a 10 dies hàbils després de la publicació (fins al **19 de juny** de 2020)

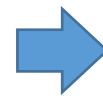
MESURES DE FLEXIBILITZACIÓ

- Convocatòria general d'activitats 2020:
 - Pagament anticipat*** un cop publicada la resolució provisional, condicionat a eventuais modificacions en la resolució definitiva.
 - Possibilitat de que la quantia atorgada suposi **fins a un 80% de la despesa total** del projecte (canvi respecte al 50% habitual en aquesta convocatòria, sense en cap cas sobrepassar la quantitat atorgada)

* Només per a entitats sense **documentació adicional requerida**

POSSIBLES ESCENARIS

No s'ha pogut ni es podrà dur a terme el projecte



RENÚNCIA

Es pot executar el projecte però es donen canvis significatius respecte el que es va presentar (dates, format, pressupost...)



MODIFICACIÓ

POSSIBLES ESCENARIS

Hem rebut menys import de l'esperat i afecta a la capacitat d'execució del projecte



REFORMULACIÓ

No estic d'acord o detecto un error en la resolució provisional



AL·LEGACIÓ

RENÚNCIA

QUAN?

El més aviat possible (preferiblement abans de la resolució definitiva)

QUÈ?

Documentació a presentar:

- Instància informant sobre la renúncia

RENÚNCIA

ON?

Portal de tràmits:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficina-virtual/ca>

**A TENIR EN
COMPTE...**

- En cas de que s'hagi efectuat el pagament anticipat, s'haurà de retornar l'import

MODIFICACIÓ

QUAN?

10 dies hàbils (abans del **19 de juny**, o un cop es coneguin els canvis a notificar)

QUÈ?

Documentació a presentar:

- Instància informant sobre les modificacions en el projecte (de format, pressupost, terminis...)
- Document 2 Modificació

MODIFICACIÓ

ON?

Portal de tràmits:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca>

A TENIR EN
COMPTE...

MODIFICACIÓ DE FORMAT

- S'ha de mantenir l'objecte i les finalitats inicials del projecte presentat
- En cas de no saber del cert si es podrà dur a terme el projecte més endavant o si s'haurà d'anul·lar, presentar modificació prèvia amb possibilitat de renúncia

MODIFICACIÓ

**A TENIR EN
COMPTE...**

MODIFICACIÓ DE PRESSUPOST

- L'import atorgat no pot ser superior al 80% del projecte: possibilitat de reducció del cost total del projecte i d'altres fonts de finançament (recursos propis inclosos) fins al 20% del total

MODIFICACIÓ DE TERMINIS

- L'ampliació del termini d'execució comporta una ampliació del termini de justificació
- Si el període d'execució s'estén a 2021, les despeses aplicades al projecte 2020 no són compatibles amb la convocatòria d'activitats 2021

MODIFICACIÓ

Ajuntament de Barcelona Convocatòria general subvencions 2020

MODIFICACIÓ Document bàsic 2 de la sol·licitud presentada amb Núm.Registre: 2020

Document bàsic 2
Descripció bàsica del projecte
Per desoluir el projecte, ell/a sol·licitant pot escollir emplenar aquest model o bé seguir el 'Guid - Descripció bàsica del projecte'.

A. SOBRE L'ENTITAT

1. DADES BASIQUES
Nom de la persona sol·licitant: _____ NIF: _____
Entitat o persona física: _____

2. AMBIT TEMÀTIC, TERRITORIAL I POBLACIONAL D'INTERVENCIÓ DE L'ENTITAT
Àmbit d'actuació prioritària de sol·licitant: _____
Cultura, Esports, Educació, Salut i Cures, Gest. gran. Dones, Adolescence i Joventut, Infància, Democràcia activa i Participació ciutadana, Acció Comunitària i Associacionisme, Immigració-Accollida i Refugi, Ciutats i Convivència, Planes d'activitats organitzatives, Comerç de proximitat i promoció econòmica, Persones amb discapacitat i la diversitat funcional, Innovació Democràtica, Unitat de Temps, altres relacions, Escopas, urbanisme i mobilitat, Drets des. animals, Consum, Afiliació persones sense lar, LGTBI, Drets de ciutadania, Recursos de la comunitat intergrupals i cultural/espais.
Àmbit territorial o zona prioritària d'intervenció: _____
Índex: Districte/barri / Tota la ciutat
Àmbit poblacional o destinatari prioritària: _____
Dones, infants, joves, gent gran, persones ho/huïngües, persones amb discapacitat, la diversitat funcional, persones en general, etc.

3. BREU DESCRIPCIÓ DEL DE LA SOL·LICITANT (trajectoria, objectius i valors en els quals se sustenta la seva activitat)
Any de constitució: _____ Any en activitat: _____
Objectius: _____
Valors: _____
Qualitat de gènere a l'entitat: _____

4. PRINCIPALS PROJECTES I/O SERVEIS DESENVOLUPATS
Principals projectes realitzats durant l'any 2019

Nom dels projectes	Durada (en mesos)	Entitat col·laboradora (si escau)	Beneficiaris directes per sexe (col·lectiu, barri, districte)

5. BASE SOCIAL I RECURSOS HUMANS DEL DE LA SOL·LICITANT
Número de persones associades per gènere: _____
Número de persones associades per gènere: _____
Número de persones voluntàries per gènere: _____
T'F: Femer, Un'Associat, i No ho som.

6. FINANÇAMENT DE L'ENTITAT
Ingressos i despeses de l'any 2019
En cas de no dispondre de les dades de tancament de l'any 2019, introduir una previsió.

Ingressos	€
Despeses	€

Fig. 1 - Document bàsic 2. Descripció bàsica del projecte

Ajuntament de Barcelona

Balanz final:	€
Percentatge de finançament propi respecte el total d'ingressos:	%
Percentatge de finançament privat respecte el total d'ingressos:	%
Percentatge de finançament públic respecte el total d'ingressos:	%

B. SOBRE EL PROJECTE PRESENTAT A SUBVENCIÓ

1. IDENTIFICACIÓ
Persona de contacte responsable del projecte: _____ Tèxton o mail de contacte: _____
Denominació del projecte: _____
Àmbit temàtic / programa: _____
Àmbit territorial: _____ Lloc de realització: _____
Altres entitats col·laboradores en aquest projecte: _____
Data d'inici del projecte: _____ Data de finalització del projecte: _____

FONAMENTS I QUALITAT DEL PROJECTE

2. BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE
Estructura general sobre el tema de projecte i de les activitats.

3. JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE
Antecedents de projecte justificat de la seva necessitat, veurs que promou, voluntat de permanència en el temps.

4. DESTINATARIS DEL PROJECTE
Subvenció de la sol·licitud destinada de manera: Tota la ciutat, Territori, o destinatari de la sol·licitud destinada en el context de: Espais, Activitats i Voluntariat del ciutadà.

Fig. 2 - Document bàsic 2. Descripció bàsica del projecte

REFORMULACIÓ

- D'acord amb les bases i la convocatòria:

“En cas que **l'import atorgat** a les sol·licituds de subvenció aprovades provisionalment **sigui inferior a l'import sol·licitat** a la instancia de sol·licitud, **i sempre que això afecti l'execució del projecte**, cal presentar la reformulació del projecte d'acord amb la disminució d'aquest import. De no presentar-se aquesta reformulació, es tindrà en compte l'import informat a la instancia de sol·licitud a l'hora de valorar la justificació del projecte.”

REFORMULACIÓ

QUAN?

10 dies hàbils (abans del **19 de juny**)

QUÈ?

Documentació a presentar:

- Instància informant de la reformulació del projecte
- Formulari de reformulació
- Doc 2 amb el projecte reformulat

REFORMULACIÓ

ON?


Portal de tràmits:

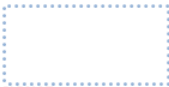
<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca>

**A TENIR EN
COMPTE...**

- Explicar com afecta aquesta retallada del finançament previst i quines mesures es prendran per adaptar-se (en el pressupost o en el contingut)
- S'ha de mantenir l'objecte i les finalitats inicials del projecte presentat
- Si es compensa aquesta diferència amb ingressos propis i no afecta al projecte, no cal reformular

REFORMULACIÓ

Ajuntament  de Barcelona



**CONVOCATÒRIA GENERAL 2020
SOL·LICITUD DE REFORMULACIÓ DE PROJECTE SUBVENCIAT**

Nom de la persona física o jurídica:

NIF:

Jó,, amb DNI,, com a representant legal de l'entitat a dalt esmentada, sol·licitem la reformulació del projecte subvencionat que figura a continuació:

Nom del projecte subvencionat:

Import total del projecte presentat: euros

Import de la subvenció atorgada euros

Import del projecte reformulat: euros

Motivació de la sol·licitud de reformulació:

.....

.....

.....

Les modificacions en el projecte es donen principalment en:

.....

.....

.....

.....

.....

.....


Aquesta reformulació no implica canvis substancials en l'objecte del projecte i respecta els motius de la seva concessió, així com els objectius esperats en el projecte original.

S'adjunta el projecte reformulat amb el detall del pressupost reformulat i es sol·licita que s'accepti la reformulació presentada.

Localitat i data

Nom i signatura del representant legal de l'entitat

Segell de l'entitat

Ajuntament  de Barcelona

PRESSUPOST REFORMULAT DEL PROJECTE

CODI SUBVENCIÓ.....

PLA DE VIABILITAT ECONÒMICA DEL PROJECTE - PRESSUPOST GENERAL
(Previsió de despeses i ingressos vinculats al projecte presentat)

	INICIAL	REFORMULACIÓ	DIFERÈNCIA
DESPESES PREVISTES			
A. Recursos humans (Nòmina i Seguretat social del personal fix i eventual)			
B. Lloguer (de materials, locals, infraestructures, etc.)			
C. Subministraments (llum, aigua, gas, etc.)			
D. Comunicacions (telèfon, correu, missatgeria)			
E. Manteniment d'edificis i/o instal·lacions			
F. Adquisició de material fungible (d'oficina, etc.)			
G. Transport - missatgeria			
H. Publicitat i propaganda			
I. Assegurances			
J. allotjament i dietes			
K. Viatges, allotjaments i dietes			
L. Treballs realitzats per empreses externes (Serveis / Autònoms)			
M. Altres despeses (no incloses als apartats anteriors)			
Total de despeses previstes			
INGRESSOS PREVISTOS			
A. Subvenció municipal (import sol·licitat a la instància)			
B. Altres subvencions municipals per aquest projecte És l'import sol·licitat total pel projecte. És a dir, l'import que s'hagi sol·licitat per aquest projecte a altres modalitats			
C. Subvencions d'altres administracions Total de subvencions rebudes o sol·licitades per aquest projecte			
D. Subvencions d'ens privats			
E. Recursos propis de l'entitat			
F. Taquilletge			
G. Quotes d'inscripció			
H. Venda de productes			
I. Publicitat i/o esponsorització			
J. Altres ingressos			
Total d'ingressos previstos			
BALANÇ FINAL	0 €	0 €	0 €

REFORMULACIÓ

Ajuntament de Barcelona

Document bàsic 2
Descripció bàsica del projecte
Per desotjar el projecte, s'ha sol·licitat pot escollir emplenar aquest model o bé pagar el 'Quò - Descripció bàsica del projecte'.

A. SOBRE L'ENTITAT

1. DADÉS BÀSIQUES
Nom del o de les entitat/s: _____ NIF: _____

2. ÀMBIT TEMÀTIC, TERRITORIAL I POBLACIONAL D'INTERVENCIÓ DE L'ENTITAT
Àmbit temàtic: descriu el projecte
Cultura, Esport, Educació, Salut, Gestió gran, Dones, Infància, Autonomia i Joventut, Democràcia activa i Participació ciutadana, Acció comunitària i Associacionisme, Innovació democràtica, Immigració-Acció i Refugi, Ciutat i mobilitat, Foment d'activitats organitzatives, Canvi de procediments i processos existents, Persones amb diversitat de diversitat funcional, Treball i economia de les ciutats, Afers religiosos, Ecologia, urbanisme i mobilitat, i altre del sector, Consum responsable, Afers i persones sense llar, LGTBI, Cista de salutació, Promoció de la perspectiva intercultural i suport a la diversitat.
Àmbit territorial: a quina província d'intervenció?
Què servei? Què destina? A tots la ciutat?
Àmbit poblacional o demogràfic previst:
Dones, infància, gent gran, persones immigrades, persones amb diversitat de diversitat funcional, persones en general

3. BREU DESCRIPCIÓ DEL/DE LA SOL LICITANT (progressiva, objectius i valors en els quals se sustenta la seva activitat)
Any de constitució: _____ Any en activitat: _____
Objectiu:

USUR:

Què té de específic a triar?

4. PRINCIPALS PROJECTES I/O SERVEIS DESENVOLUPATS
Principals projectes realitzats durant l'any 2017

Nom dels projectes	Despesa (en euros)	Entitats col·laboradores (d'entre)	Beneficiaris. Despesa per usuari (DNI inclou, sense, qualsevol)

5. BASE SOCIAL I RECURSOS HUMANS DEL SOL LICITANT
Nombre de persones associades per usuari: _____
Nombre de persones associades per usuari: _____
Nombre de persones associades per usuari: _____

6. FINANÇAMENT DE L'ENTITAT
Ingressos i despeses de l'any 2017
(El seu de les dades de l'anàlisi de l'any 2017, inclou el seu projecte)

Ingressos: _____ €
Despeses: _____ €
Rotació fruit: _____ R

Fig. 1 - Document bàsic 2. Descripció bàsica del projecte

Ajuntament de Barcelona

Percentatge de finançament privat respecte el total d'ingressos: _____ %
Percentatge de finançament públic respecte el total d'ingressos: _____ %
Percentatge de finançament públic respecte el total d'ingressos: _____ %

B. SOBRE EL PROJECTE PRESENTAT A SUBVENCIÓ

1. IDENTIFICACIÓ
Persona de contacte responsable del projecte: _____ Títol i mail de contacte: _____
Denominació del projecte: _____
Àmbit temàtic i programari: _____
Àmbit territorial: _____ Lloc de realització: _____
Altres entitats col·laboradores en aquest projecte: _____
Data d'inici del projecte: _____ Data de finalització del projecte: _____

FONAMENTS I QUALITAT DEL PROJECTE

2. BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE
Explicació general sobre el tema del projecte i de les entitats:

3. JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE
Ambició del projecte, justificació de la seva necessitat, valors que promou, utilitat de permanència en el temps:

4. DESTINATARIS DEL PROJECTE
Breu descripció del col·lectiu destinatari del projecte. Col·lectiu, al sector, la població, del col·lectiu destinatari en el cas de definir, associació i resultat del projecte:

5. OBJECTIU
Objectiu general:

6. PERSPECTIVA DE GÈNERE
Breu descripció sobre com s'aplica la perspectiva de gènere en el projecte presentat (objectius, activitats, polítiques destinades, valors que promou, metodologia, etc.):
Considerar les condicions, situacions i necessitats de dones i homes en la definició dels objectius, les activitats i la metodologia del projecte:

Fig. 2 - Document bàsic 2. Descripció bàsica del projecte

AL.LEGACIÓ

QUAN?

10 dies hàbils (abans del **19 de juny**)

QUÈ?

Documentació a presentar:

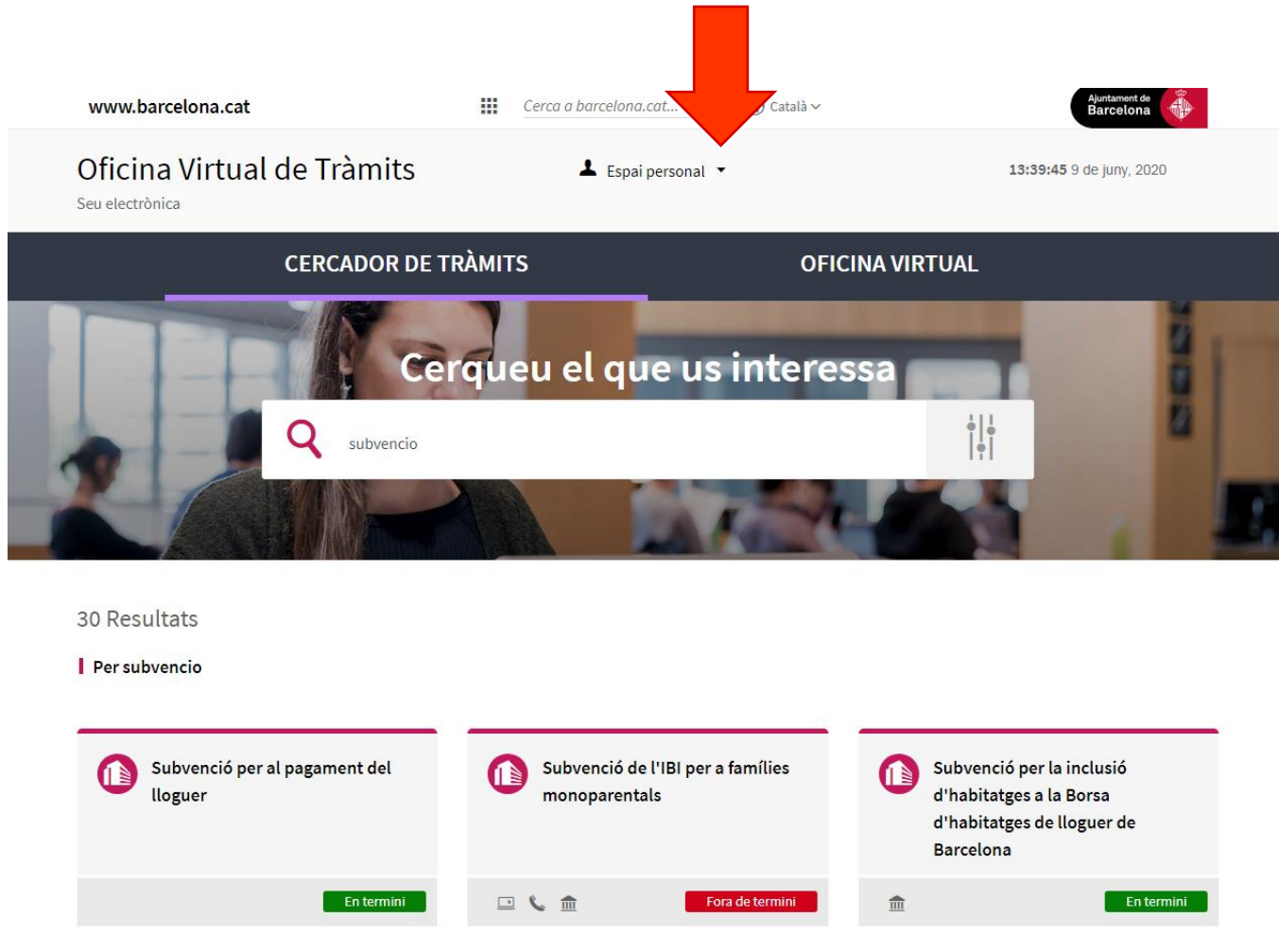
- Instància exposant al.legació

ON?

Portal de tràmits:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca>

PRESENTACIÓ TELEMÀTICA



www.barcelona.cat Cerca a barcelona.cat... Català Ajuntament de Barcelona

Oficina Virtual de Tràmits Espai personal 13:39:45 9 de juny, 2020




Seu electrònica

CERCADOR DE TRÀMITS OFICINA VIRTUAL

Cerqueu el que us interessa

30 Resultats

Per subvencio

-  Subvenció per al pagament del lloguer En termini
-  Subvenció de l'IBI per a famílies monoparentals Fora de termini
-  Subvenció per la inclusió d'habitatges a la Borsa d'habitatges de lloguer de Barcelona En termini

PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

Accediu al vostre espai personal



La teva informació

Consulteu la vostra informació d'empadronament, tributs, multes, tràmits fets o en curs, notificacions administratives...



Estalvieu temps

Si feu els tràmits des de l'Espai personal, us estalviareu omplir dades i anireu molt més ràpid.

⊕ ESPAI PERSONAL DE LA CIUTADANIA

⊕ ESPAI PERSONAL DEL PROFESSIONAL

⊕ ESPAI PERSONAL DE L'EMPRESA

Consulteu l'estat d'un tràmit

La consulta de l'estat d'un tràmit es pot fer introduint el número de sol·licitud que vau obtenir en la pantalla de finalització del tràmit o bé a través del vostre espai personal.

Número de sol·licitud

Introduïu el número

Consulteu

En el cas que el codi de sol·licitud a consultar tingui el format de 4 números i 3 lletres, per exemple 1234ABC,

[CLIQUEU AQUÍ](#)

OFICINA D'AFERS RELIGIOSOS (OAR)

<http://barcelona.cat/oficina-afers-religiosos>

oar@bcn.cat



**Ajuntament
de Barcelona**