



Ajuntament
de Barcelona

Trobada d'Entitats 2017 AFERS RELIGIOSOS

LLETRA "S" DE LA CONVOCATÒRIA 2017

Dimarts 21 de novembre de 2017



N

Lletra “S” - Afers religiosos:

- a) Contribució al coneixement de la diversitat religiosa

- b) Celebració de festes i actes religiosos i interreligiosos

C






REFORMULACIÓ

- Es va fer una reformulació?
- Implica canvis en el projecte, ja siguin econòmics o bé de les activitats?

SI LA REFORMULACIÓ ES VA APROVAR PEL TÈCNIC/A, AQUESTA PASSA A SER LA BASE QUE S'HA DE JUSTIFICAR.

SI NO ES VA REFORMULAR LA BASE SÓN ELS DOCUMENTS PRESENTATS A LA SOL·LICITUD (doc. Bàsic 1 i 2)

Ajuntament  de Barcelona

SOL·LICITUD DE REFORMULACIÓ DE PROJECTE SUBVENCIAT

Nom de la persona física o jurídica: _____
NIF: _____

Jo, _____, amb DNI, _____, com a representant legal de l'entitat a dalt esmentada, sol·licitem la reformulació del projecte subvencionat que figura a continuació:

Nom del projecte subvencionat: _____
Import total del projecte presentat: _____ euros
Import de la subvenció atorgada _____ euros
Codi de Subvenció _____

Motivació de la sol·licitud de reformulació:
.....
.....
.....
.....

Les modificacions en el projecte es donen principalment en:
.....
.....
.....

El pressupost modificat del projecte després de la reformulació és de€

Aquesta reformulació no implica canvis substancials en el projecte i respecta els motius de la seva concessió, així com els objectius esperats en el projecte original.

S'adjunta el projecte reformulat amb el detall del pressupost reformulat i se sol·licita que s'accepti la reformulació presentada.

Localitat i data _____

Nom i signatura del representant legal de l'entitat _____

Segell de l'entitat _____



JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE

INSTÀNCIA

Ajuntament de Barcelona

JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIÓ 2017
al·legant per:

DADES IDENTIFICATIVES DE LA SUBVENCIÓ
Nom de la persona física/jurídica beneficiària: _____
Codi de subvenció o Núm. expedient: _____
Nom del projecte subvencionat: _____ euros
Import de la subvenció atorgada: _____ a _____
Període d'execució de les activitats subvencionades: _____ a _____

PERSONA REPRESENTANT
El Sr./La Dna. _____
amb DNI/NIE número: _____
en qualitat de representant legal de la persona jurídica:
amb NIF número: _____

DECLARA:
a) Que el detall de la documentació del comple justificatiu (justificació) que s'adjunta és el següent:
Assenyalar amb una "X" la documentació que s'aporta:
 Memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
 Documentació acreditativa de la difusió de la subvenció (fulletons, díptics, cartells, etc).
 Relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada.
 Relació classificada dels ingressos obtinguts per a la realització de les activitats subvencionades.
 Estat representatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts per a la realització de les activitats subvencionades.
 Carta de reintegrament, en el supòsit de romanents no aplicats. Emplenar, si escau, quan no s'hagi marcat l'apartat d) d'aquesta declaració.
 En el cas de subvencions d'import atorgat inferior a 60.000 euros, els tres pressupostos sol·licitats per a aquelles despeses de més de 18.000 euros en el cas de prestacions de serveis o lliurament de béns, i per aquelles despeses de més de 50.000 euros en el cas d'execució d'obres, així com la memòria de justificació de l'el·lecció realitzada en el cas que no sigui la proposició econòmicament més avantatjosa.

b) En relació al règim d'IVA:
Assenyalar amb una "X" l'opció en la que es trobi:
 NO s'ha deduït l'IVA suportat dels justificants d'aquesta subvenció, per la qual cosa es pren com a despesa subvencionable l'import total de la factura, IVA inclòs.
 SI s'ha deduït l'IVA suportat dels justificants d'aquesta subvenció, per la qual cosa es pren com a despesa subvencionable l'import brut de la factura, i si fos el cas, més l'IVA suportat que no s'hagi deduït.
 S'ha aplicat una regla de prorata i el percentatge d'IVA deduït és del % _____

Barcelona,
Signatura de la persona física beneficiària o de la representant legal de la persona jurídica _____ Segell

Aquesta instància consta de dos fulls. Han d'anar signats tots dos.

MEMÒRIA D'ACTUACIÓ

Ajuntament de Barcelona

Justificació de subvenció de convocatòria general
Memòria d'actuació

Memòria d'actuació del projecte/activitat/servei subvencionat en la convocatòria 2017.
Amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts

A. SOBRE L'ENTITAT

1. DADES BÀSIQUES
Nom de l'entitat: _____ NIF: _____
Persona responsable del projecte: _____

2. NOM I RESUM DEL PROJECTE SUBVENCIONAT
Nom projecte: _____ Codi / Número expedient: _____
Breu descripció: _____
Indiqueu a quina convocatòria es va finançar: _____

B. SOBRE EL PROJECTE A JUSTIFICAR:

1. IDENTIFICACIÓ
Denominació: _____

2. BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE EXECUTAT
Indicant les modificacions que s'hagin produït respecte al projecte presentat a la convocatòria i els motius _____

Àmbit temàtic i programa: _____
Lloc de realització de l'activitat o servei: _____
Altres entitats col·laboradores en aquest projecte: _____

Data d'inici: _____ Data de finalització: _____
Import finançat per l'Ajuntament de Barcelona: _____ Import total final del projecte: _____

MEMÒRIA ECONÒMICA

Estat de les despeses realitzades i dels ingressos obtinguts per a l'execució de l'activitat subvencionada (*)

Nom de la persona física/jurídica beneficiària: _____ Import total del projecte: _____ euros
Codi de subvenció: _____ Import de la subvenció atorgada: _____ euros
Nom del projecte subvencionat: _____ Període d'execució del projecte subvencionat: _____ a _____

Despeses del projecte/activitat/servei subvencionat			Ingressos del projecte/activitat/servei subvencionat		
Concepte	Previsió inicial o reformulació ja aprovada IM	Despeses realitzades IM	Concepte	Previsió inicial o reformulació	Ingressos obtinguts IM
A. Recorssos Humans (retribucions, 2.Social)	-	-	A. Subvencions municipals	-	-
B. Lloguers (mobilitat, infraestructures, etc.)	-	-	B. Subvencions d'altres administracions	-	-
C. Subministraments (electrònica, adms, ges)	-	-	C. Aportacions d'entitat privada	-	-
D. Comunicacions (telèfon, fax, correus)	-	-	D. Recorssos propis de la persona jurídica (salari)	-	-
E. Manteniment d'edificis i instal·lacions	-	-	E. Treballs	-	-
F. Adquisició de material tangible (oficines, etc.)	-	-	F. Obres d'edificis	-	-
G. Transport - Missatgeria	-	-	G. Viatges de Productor	-	-
H. Publicitat i Propaganda	-	-	H. Publicitat i Esponsorització	-	-
I. Assessoraments	-	-	I. Altres ingressos	-	-
J. Adquisició de béns	-	-	Total Ingressos	-	-
K. Viatges i desplaçaments	-	-	% finançament municipal IM	-	% RDIV/VI
L. Treballs realitzats per empreses externes (benèvol, organitzat, sense vincle laboral amb el beneficiari)	-	-			
M. Altres despeses (no inclouen en cap dels apartats anteriors, com per exemple anomenacions dels béns adquirits, etc.)	-	-			
Total Despeses	-	-			

Previsió inicial		Real	
Previsió inicial	Real	Previsió inicial	Real
Finançament Ingressos - Despeses	-	-	-
Desviació de Despeses IM	-	Desviació d'Ingressos IM	-
Import	% IM	Import	%
-	-	-	-

Explicar els motius pels quals existeix una desviació entre la despesa prevista en la sol·licitud de subvenció i la finalment realitzada, així com

El Sr./Dna. (indicar el nom i cognoms de la persona representant que signa la justificació) amb DNI/NIE (indicar el núm. DNI) en qualitat de persona física beneficiària o representant legal de la persona jurídica beneficiària (indicar nom i cognoms) amb NIF (indicar núm. DNI)

DECLARA que en relació al projecte/activitat/servei subvencionat s'ha produït els ingressos i despeses que figura en el present document, i que ho documenta i justifica el present detall i s'ha produït per les motius i a dalt esmentats, i que així mateix, ha dut a terme la justificació i el compliment de l'objecte de la subvenció concedida, i que ha prestat declaració responsable.

Població i data: _____ Signatura i segell _____

Notes:
 (*) Les dades amb majúscules en color d'or són aplicables automàticament apartir de les dades introduïdes en el document de despeses i dels ingressos detallats. Per tant, no imprimint aquest full fins haver emplenat l'opció corresponent a "Previsió inicial o reformulació ja aprovada". S'ha de preveure la previsió inicial de despeses i d'ingressos i que ambdós es verifiquin el dia de la sol·licitud de subvenció.
 (**) Despeses realitzades - Quant realitzada del projecte subvencionat. Aquesta memòria s'ha de presentar amb el detall de les despeses realitzades d'altres despeses.
 (***) Ingressos realitzats - Total d'ingressos obtinguts per a la realització del projecte subvencionat. Aquesta memòria s'ha de presentar amb el detall dels ingressos obtinguts d'altres ingressos.
 (****) Desviació de despeses - Diferència de despeses entre despeses IM i despeses realitzades.
 (*****) Desviació d'ingressos - Diferència de ingressos entre ingressos IM i ingressos realitzats.
 (*****) % Finançament municipal - Percentatge que representa la subvenció municipal (M) respecte del total d'ingressos del projecte subvencionat.
 (*****) % de desviació final de despeses - Diferència entre despeses IM i despeses realitzades.
 (*****) % de desviació final de ingressos - Diferència entre ingressos IM i ingressos realitzats.
 (*****) % de desviació final de despeses i ingressos - Diferència entre despeses i ingressos realitzats respecte de despeses i ingressos IM.
 (*****) En cas d'existir una desviació respecte de la memòria.



JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE

Un cop passada la data de finalització de l'execució del projecte, disposem de **dos mesos** per presentar la documentació de la justificació (els models es troben al web) a les OAC adreçada a l'**Oficina Central de Subvencions**:

- **Instància de presentació de la justificació**
- **Memòria d'actuació**
- **Annexos econòmics**
- Elements de difusió
- **Les factures imputades a la subvenció, com a mínim, per la totalitat de l'import subvencionat** (més endavant es podran demanar la totalitat de les factures del projecte)
- Les factures s'hauran de mantenir en propietat durant **4 anys**
- S'acceptarà un màxim d'un **10%** o **300€** en tiquets
- Per a projectes de **60.000€ o més** caldrà una **auditoria**

S'acceptaran justificacions de despeses realitzades per a l'execució del projecte DINTRE DEL PERÍODE D'EXECUCIÓ DE LES ACTIVITATS SUBVENCIONADES



DESPESES SUBVENCIONABLES

- **Nòmina i Seguretat Social** del personal fix i eventual a càrrec de la persona jurídica o física
 - **Lloguers**: arrendament de bens immobles i bens mobles
 - **Subministraments**: aigua, electricitat, gas i combustibles
 - **Comunicacions**: telèfon, correu, missatgeria
 - **Material fungible d'oficina**: paper, impresos, fotocòpies i altre material d'oficina
 - **Assegurances**
 - **Material tècnic** o de producció **fungible** necessari per el desenvolupament de les activitats del projecte
-



DESPESES SUBVENCIONABLES

- **Feines realitzades per altres empreses:** neteja, seguretat, manteniment, activitats directament lligades al desenvolupament de l'activitat/projecte, auditoria del projecte (només en el cas que sigui exigida com a justificació d'aquesta subvenció)
- **Dietes de personal:** imports de les dietes del personal contractat i del voluntari (locomoció, allotjament i manutenció)

B

C



DESPESES **NO** SUBVENCIONABLES

- FACTURES FORA DEL PERÍODE EXECUTABLE DEL PROJECTE
 - Inversions en equips i material inventariable
 - Interessos de demora
 - Càrrecs bancaris per mala gestió o incompliments legals
 - Despeses per procediments judicials que impliquin l'entitat
 - Provisions per possibles pèrdues o deutes, interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
-

N
B
C



DESPESES **NO** SUBVENCIONABLES

- Despeses d'allotjament i dietes que no siguin les pròpies de l'allotjament: minibar, telèfon de l'habitació de l'hotel...
- Despeses de transport en classe superior a la turista
- Desplaçaments en TAXI
- Impost de Societats
- Impostos indirectes susceptibles de recuperació, com l'IVA
- Costos indirectes que superin el 10% de l'import atorgat
- Activitats que donin suport explícit a formacions polítiques
- Els honoraris per a estudis i informes aliens a l'obtenció de la corresponent llicència. (*Tanmateix, les despeses relatives als honoraris de professionals en la redacció del projecte de rehabilitació s'entendran com a despeses subvencionables*).

B

C



ERRORS COMUNS A LA JUSTIFICACIÓ

INSTÀNCIA:

- No es marquen les caselles de la relació del règim de l'IVA (ni quin és l'IVA deduït).
- No es marquen les caselles corresponents a la relació de documents presentats a registre.

MEMÒRIA D'ACTUACIÓ:

- No s'explica la descripció de les activitats realitzades.
- Es deixen camps en blanc.
- Falta d'informació dels recursos utilitzats.

MEMÒRIA ECONÒMICA:

- Les despeses realitzades i els ingressos obtinguts tenen imports diferents.
- No s'explica el motiu de les desviacions entre partides.
- Es deixen camps en blanc (número factura, import factura, import projecte, import subvenció...).
- La columna "Import Subvenció Municipal" no suma el total de l'import rebut per l'Aj. Bcn.
- La columna "Import imputable al Projecte" i la columna "Import Subvenció Municipal" són exactes (només pot ser així quan l'Ajuntament subvencioni la totalitat del cost del projecte al 100%).

A TENIR EN COMPTE:

- Els tres documents han de tenir la mateixa data d'inici i finalització de projecte.
-

N

B

C



Per a contactar amb nosaltres:

- Responsable S(a) i S(b):
Cristina Monteys (cmonteys@ext.bcn.cat) –
932564342
- Oficina d'Affers Religiosos (OAR):
(oar@bcn.cat) – 93 256 43 42

Moltes gràcies!!!

N

B

C



Ajuntament
de Barcelona