



Ajuntament de Barcelona. Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida

ANUNCI

La Presidència de l'organisme autònom local Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida, en data 28 de gener de 2019, ha pres la següent resolució:

APROVAR INICIALMENT les bases reguladores d'ajuts per al foment de la protecció i millora del Paisatge Urbà a la ciutat de Barcelona.

ORDENAR la publicació de les bases en el Butlletí Oficial de la Província, en el Tauler d'Edictes de l'Ajuntament de Barcelona i en la Gasetta municipal.

SOTMETRE-LES A INFORMACIÓ PÚBLICA per un termini de 20 dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb l'article 83.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; de l'article 52.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions públiques de Catalunya; i del 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

APROVAR-LES DEFINITIVAMENT, sempre i quan no s'hagin formulat al·legacions durant el període d'informació pública.

L'expedient restarà exposat al públic pel termini de vint dies hàbils a la Secretaria delegada de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida (IMPUiQV) situada a l'Avinguda Drassanes, 6-8, planta 21, de Barcelona, dins l'horari d'atenció al públic (de 9 a 14:00 hores de dilluns a divendres). Dins el termini esmentat, que començarà a comptar a partir del dia següent de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, els interessats podran examinar-lo i presentar les al·legacions que considerin pertinents.



Bases reguladores d'ajuts per al foment de la protecció i millora del Paisatge Urbà a la ciutat de Barcelona

Exposició de motius

El paisatge urbà forma part del bé comú i els ciutadans tenen el dret de gaudir-ne de manera harmònica, de sentir-lo com a propi i com a portador d'identitat i història.

Amb aquesta premissa, l'Institut Municipal del Paisatge Urbà proposa un programa d'ajuts per a impulsar millores en el paisatge urbà amb la intenció de donar-hi rellevància, promoure'n el respecte i protegir els valors que li són propis- el seu fet comunitari, cultural, identitari, patrimonial i històric- entenent aquests valors de manera àmplia: tant el protegits, com el quotidians i el lligats a la memòria ciutadana.

Els ajuts es focalitzen en la rehabilitació i restauració per a la millora del paisatge urbà, donant, doncs, prioritat a la ciutat construïda. Tanmateix, es té en compte la sostenibilitat ambiental, ja que les actuacions de rehabilitació solen generar menor impacte i tenir més facilitat d'integració en l'entorn que no pas l'obra nova, i per això mateix es promouen formes d'actuar-hi amb el menor impacte ambiental possible. A l'hora, vol promoure actuacions sobre el paisatge que integrin mesures de sostenibilitat i d'implantació del verd, aportant així valor al paisatge i facilitant actuacions orientades cap a una ciutat més amable i sostenible, en definitiva enfocades cap a una millor qualitat de vida dels ciutadans.

L'activitat comercial en els edificis és un dels agents principals en la configuració del paisatge urbà, tant des del punt de vista de la seva imatge i el que aquesta comporta respecte del confort dels ciutadans en l'espai públic, com pels seus valors simbòlics i de dinamització de l'espai públic. És per això que aquestes bases reguladores fan una incidència important en la seva millora i posada en valor, tenint en compte, sobretot, el petit comerç propi del teixit de barri de la nostra ciutat.

Base 1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de les convocatòries de concessió de subvencions en règim de concurrència pública, dins els límits establerts en els pressupostos municipals, a aquelles persones físiques i jurídiques que duguin a terme obres i projectes al terme municipal de Barcelona sempre d'acord amb les finalitats públiques de foment de la rehabilitació i de la restauració per a la millora del paisatge urbà ja que comporta una millora per la qualitat de vida de la ciutadania.



Base 2. FINALITAT

Les obres i projectes que se subvencionin han de fomentar les finalitats d'interès públic següents:

- La millora del paisatge urbà a través de la rehabilitació i restauració
- La millora del paisatge urbà a través de la millora en el comerç
- La recuperació del patrimoni entenent-lo com a un bé de gaudi de tota la ciutadania, El foment de la sostenibilitat ambiental relacionada amb la millora del paisatge.
- La millora del petit comerç.

Base 3. RÈGIM JURÍDIC.

Les subvencions que són objecte d'aquestes bases es regeixen per les següents normes:

- La convocatòria específica que s'aprovi.
- Aquestes Bases.
- La Normativa general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Barcelona..
- La Llei 38/2003 , de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- La Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta Municipal de Barcelona.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local..
- El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- La Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Les Bases d'execució del pressupost municipal.
- L'Ordenança dels Usos del Paisatge Urbà de la Ciutat de Barcelona.

Sense perjudici del que s'estableix als art. 47 i 48 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'atorgament de les subvencions a les quals fan referència aquestes bases té caràcter voluntari i eventual, és modificable en els supòsits previstos per la normativa indicada, no genera cap dret



a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

L'atorgament de les subvencions es condiona, en tot cas, a la realització efectiva d'obres i projectes, i té caràcter no devolutiu.

Base 4. PERSONES SOL-LICITANTS-BENEFICIÀRIES.

4.1. Persones sol·licitants.

Poden sol·licitar les subvencions a què fan referència aquestes bases:

- a) Les persones físiques o jurídiques que promoguin obres d'acord amb les actuacions i els requisits establerts en aquestes bases i amb les convocatòries que es publiquin.
- b) les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, encara que manqui de personalitat jurídica, puguin dur a terme les obres i els projectes que motiven la concessió de la subvenció.

Quan es tracti d'agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades sense personalitat, s'haurà de fer constar expressament, tant a la sol·licitud com a la resolució de concessió, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de subvenció a aplicar a cadascuna d'elles, que tindran igualment la condició de beneficiàries. En qualsevol cas caldrà nomenar un representant o apoderat únic de l'agrupació, amb poders bastants per complir les obligacions que, com a beneficiària, corresponen a l'agrupació. L'agrupació no es podrà dissoldre fins que no hagi transcorregut el termini de prescripció previst als articles 39 i 65 de la LGS.

4.2 Persones beneficiàries.

Podran ser persones beneficiàries de les subvencions el propietaris, les comunitats de propietaris de parcel·les i/o edificis existents de titularitat privada i titulars de les activitats de naturalesa privada d'acord amb el que estableixi cada convocatòria.

Les subvencions podran ser concedides a una sola persona física o jurídica que actuï en el seu propi nom i interès, a les comunitats de propietaris o a les comunitats de béns o a qualsevol altre règim de copropietat o cotitularitat admissible en dret, havent de comparèixer, en tot cas, totes les persones interessades sota una sola representació.



En el cas de titulars d'activitats que no siguin propietaris, caldrà acreditar la titularitat de l'activitat mitjançant els documents establerts a la convocatòria.

El benefici que es reconegui per raó d'una determinada actuació s'entendrà a qui es subrogui en el títol o ús de la finca o local que es tracti.

Es podran acollir a aquestes bases titulars d'activitats que s'emplacin sobre parcel·les de titularitat pública, d'acord amb els requisits específics de la convocatòria. En cap cas es podran atorgar ajuts per actuacions incloses dins les condicions obligades en el contracte de concessió.

Les persones beneficiàries podran endossar la totalitat de la subvenció acreditant fefaentment el receptor de l'endós.

4.3. Requisits.

Els requisits exigibles a les persones jurídiques beneficiàries, i que s'han d'acreditar degudament, són els següents:

- Estar legalment constituïdes i actives.

Els requisits exigibles a les persones físiques i jurídiques beneficiàries, i que s'han d'acreditar degudament, són els següents:

- Haver justificat, en el termini previst, qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Barcelona i les seves entitats municipals.
- Trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere segons la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva d'homes i homes, en compliment de l'article 11 de l'esmentada llei.
- Igualment caldrà complir amb la resta de requisits previstos a l'article 13 de la Llei General de Subvencions

4.4 Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries tenen l'obligació de respectar les condicions establertes en la concessió de la subvenció en un termini mínim de 5 anys o superior si així ho estableix la convocatòria. En cas contrari, es podrà demanar el retorn de la mateixa. Aquesta clàusula inclou les actuacions sobre espais lliures d'edificació.



En el cas de propietats on existeixin arrendataris, la propietat està obligada a no repercutir al llogater la part de la subvenció com a part del cost de les obres efectuades.

El sol·licitant ha de facilitar l'accés als serveis tècnics de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà per tal de poder emetre informe tècnic de les actuacions, poder-ne fer un seguiment i poder-se realitzar la valoració.

Si així ho requereix l'Institut Municipal del Paisatge Urbà, el sol·licitant haurà de fer constar en lloc visible i en la forma que se li indiqui, l'existència i la procedència dels ajuts.

Base 5. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR.

5.1. La documentació mínima necessària per a sol·licitar la subvenció serà la que estableixi cada convocatòria i que inclourà com a mínim:

En el moment d'iniciar l'expedient:

- Sol·licitud d'informe tècnic previ en relació a la llicència d'obres ja sol·licitada, declaració responsable i acreditació de la condició de persona beneficiària mitjançant model normalitzat.

En el moment de sol·licitar els ajuts:

- Comunicació de l'inici de les obres i sol·licitud dels ajuts. amb la llicència d'obres ja concedida.

En el moment de finalitzar les obres:

- Comunicació de la finalització de les obres.

Els documents bàsics per concórrer a la convocatòria regulada per aquestes bases s'han de presentar mitjançant els impresos establerts i han d'estar degudament emplenats i signats pel representant legal de la persona jurídica o física o per la persona acreditada a tal efecte en la sol·licitud. Es poden presentar tant en català com en castellà, i s'emplenaran preferentment per mitjans informàtics.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

En cas de resultar beneficiari/ària, es requerirà la presentació de la documentació acreditativa ja referenciada en la declaració responsable, sempre i quan no consti en els registres de l'Ajuntament o de les seves entitats municipals.



5.2. Termini i lloc de presentació de la sol·licitud.

A la convocatòria es determinarà el lloc i el termini per presentar les sol·licituds, i serà efectiu a partir del dia següent al de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, llevat que la convocatòria estableixi un termini diferent.

Qualsevol sol·licitud presentada fora del termini establert no serà admesa a tràmit.

5.3. Forma de presentació de la sol·licitud.

La sol·licitud s'haurà de presentar de la/les forma/es que determini la convocatòria.

En cas de presentació electrònica de les sol·licituds, els formularis s'hauran d'emplenar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament a l'adreça <http://www.bcn.cat/tramits> seguint les instruccions indicades al portal de tràmits.

En cas de presentació presencial, la sol·licitud es podrà presentar a l'Institut Municipal del Paisatge Urbà i a qualsevol de les oficines del registre general que es relacionin a la convocatòria.

La documentació presentada en el termini establert per esmenar els documents també s'haurà de lliurar a l'Institut Municipal del Paisatge Urbà o a qualsevol de les oficines del registre general.

5.4. Import màxim a sol·licitar, nombre màxim d'actuacions i incompatibilitats.

A la convocatòria s'establirà, si escau, un import màxim per sol·licitar per cada actuació. En el cas que la sol·licitud presentada el sobrepassi, es considerarà com a import sol·licitat l'establert a la convocatòria. Igualment, la convocatòria podrà establir un topall màxim per a les subvencions.

Es podrà establir a la convocatòria un nombre màxim d'actuacions a presentar per cada persona jurídica i/o física, Les convocatòries respectives podran establir incompatibilitats en la presentació d'actuacions.

Base 6. MODALITAT I ÀMBIT D'APLICACIÓ.

La modalitat dels ajuts serà determinada pel tipus d'actuacions subvencionables inclosos en aquestes bases i definides a cadascuna de les convocatòries i seran d'aplicació en tot el territori de la ciutat de Barcelona sempre que es compleixin els requisits i obligacions establerts.

Les convocatòries podran establir àmbits temàtics i territorials limitats específics per a determinats programes de manera motivada i justificada.



Base 7. ÀMBITS - ACTUACIONS OBJECTE DE SUBVENCIÓ.

7.1 Actuacions subvencionables.

A. OBRES DE REHABILITACIÓ EN EDIFICIS

a. REHABILITACIÓ EN ELEMENTS COMUNITARIS EN EDIFICIS

- i. Estructura
- ii. Façanes
- iii. Mitgeres
- iv. Terrats i cobertes
- v. Celoberts i patis
- vi. Vestíbuls i escales
- vii. Accessibilitat

b. FOMENT DE LA NATURALITZACIÓ I LA SOSTENIBILITAT

- i. Naturalització de murs, cobertes, terrasses, interiors d'illa i espais lliures d'edificació.
- ii. Restauració de jardins d'interès històric paisatgístic
- iii. Subministrament energètic amb fonts renovables
- iv. Aprofitament o mesures de control del cicle de l'aigua en els edificis.
- v. Utilització de materials amb baixa petjada ecològica i/o obres amb distintius de qualitat ambiental.
- vi. Eliminació d'elements nocius per a la salut

B. ESTABLIMENTS COMERCIALS

- a. Rehabilitació, restauració i millora de la imatge exterior dels locals
 - i. En locals comercials en general
 - ii. Locals històrics protegits
 - iii. Locals històrics no protegits
- b. Millora de l'accessibilitat en locals
- c. Millora de sostenibilitat en locals
- d. Actuacions col·lectives

C. ACTUACIONS EXTRAORDINÀRIES

- a. Obres d'interès general de ciutat, paisatgístic, patrimonial, de districte o àrea.
- b. Obres d'interès per conjunt edificatori.



7.2. Àmbit territorial objecte de subvenció.

Els ajuts inclosos en aquestes bases seran d'aplicació en tot el territori de la ciutat de Barcelona sempre que es compleixin els requisits i obligacions establerts.

Les convocatòries podran establir àmbits limitats específics per a determinats programes de manera motivada i justificada.

Base 8. REQUISITS DELS IMMOBLES.

Els edificis hauran de ser de titularitat privada i, amb caràcter general, han de tenir una antiguitat mínima de construcció de 10 anys. Les parcel·les han de tenir també titularitat privada i en el cas de ser parcel·les no edificades, caldrà garantir que no s'hi ha actuat en els darrers 10 anys. S'exclouran d'aquesta condició aquells programes on, de manera raonada, s'inclouï una data d'antiguitat diferent a aquesta.

No obstant l'anterior, mitjançant conveni es podran acollir a aquestes bases titulars d'activitat que s'emplantin sobre parcel·les de titularitat pública, sempre que es compleixin els requisits de la Base 13a.

Resta en potestat de la convocatòria establir antiguitats majors.

Resten excloses de la convocatòria aquelles parcel·les on hi hagi pendent el seu desenvolupament urbanístic.

Base 9. VALORACIÓ DE L'ACTUACIÓ.

El criteri d'atorgament de les subvencions es farà d'acord amb el compliment per part de l'actuació subvencionable de les condicions previstes de rehabilitació i de la restauració per a la millora paisatgística dels immobles. Cada convocatòria establirà els criteris a considerar per a la concessió dels ajuts. Si la convocatòria així ho estableix, es podran establir criteris de compliment obligatori i recomanat. En aquests casos, els informes tècnics valoraran les condicions obligatòries i recomanades

Base 10. COMPATIBILITAT AMB ALTRES AJUTS.

Amb caràcter general, els ajuts aquí definits no són compatibles amb altres ajuts per a la mateixa actuació, a excepció dels ajuts per a actuacions extraordinàries que sí que ho poden ser. No obstant l'anterior, es podran complementar les quanties establertes en cada convocatòria amb ajuts complementaris provinents d'altres organismes de l'Ajuntament diferents de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà



o d'altres administracions fins al límit del pressupost protegible de les actuacions subvencionables.

Els ajuts definits en aquestes bases tampoc no seran compatibles amb actuacions vinculades amb una autorització d'us excepcional publicitari del paisatge urbà, a excepció dels ajuts per a actuacions extraordinàries.

Base 11. CRÈDIT PRESSUPOSTARI.

La quantitat que es destina per part de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà a cada convocatòria anirà a càrrec de la partida pressupostària especificada de l'exercici corresponent a la convocatòria.

En cap cas poden concedir-se ajuts per un import global superior al pressupost previst en la convocatòria.

Base 12. QUANTIA DE LES SUBVENCIONS

El percentatge i els límits de quantia dels ajuts es definiran a les convocatòries per a cada programa. Les actuacions que es resolguin favorablement rebran una subvenció d'acord amb aquests barems.

Cada convocatòria podrà establir barems d'acord amb requisits obligatoris i recomanats. En aquests casos, els informes tècnics valoraran les condicions obligatòries i recomanades

La convocatòria podrà incrementar els percentatges de subvenció per raons de caràcter social, de localització, de millores paisatgístiques de conjunt o d' antiguitat de l'edificació.

L'import de la subvenció es fixarà, d'acord amb el pressupost i la documentació aportada per la persona o l'ens sol·licitant, i d'acord amb les disponibilitats pressupostàries de la convocatòria, en funció de la despesa subvencionable i amb el límit de les obres efectivament realitzades. L'Ajuntament podrà demanar aclariments i, si s'escau, imposar reduccions.

Quan per a l'execució de les actuacions subvencionades les persones o els ens sol·licitants haguessin de recórrer a la contractació, per tal de justificar la despesa subvencionable caldrà acreditar haver sol·licitat un mínim de tres ofertes de diferents proveïdors, en els casos que així ho exigeixi la normativa vigent. L'elecció entre les ofertes presentades s'haurà de realitzar d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i



l'elecció requerirà justificació expressa en una memòria quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

Els tècnics de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà vetllaran per l'adequació del pressupost presentat amb les obres a realitzar d'acord amb els preus de mercat, podent excloure, de manera motivada, aquells pressupostos que no s'hi adequïn.

Base 13. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ.

El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència no competitiva, mitjançant l'aprovació i publicació de la convocatòria corresponent i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència i amb els principis recollits a l'article 14 del Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona aprovat pel Plenari del Consell Municipal, en data 30 de juny de 2017 i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 13 de setembre de 2017. Es tramitarà presencial o electrònicament d'acord amb els procediments previstos amb caràcter general per aquest Ajuntament.

La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'edictes electrònic i al web municipal.

El termini per presentar sol·licituds començarà a comptar l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, excepte que en la mateixa convocatòria s'indiqui un termini diferent. El termini màxim per dictar la resolució definitiva serà de 6 mesos a comptar des de la finalització del termini per a la presentació de l'inici d'obres i la sol·licitud de l'ajut. La manca de resolució, dins d'aquest termini, legitima els /les interessats/-des per entendre com a desestimades, per silenci administratiu, les seves sol·licituds.

Un cop publicada la convocatòria, els/les interessats/des hauran de presentar, dins del termini indicat, la sol·licitud de subvenció acompanyada de la documentació que s'hi estableixi.

Base 13.1. Contingut mínim de les convocatòries:

Els ajuts s'establiran per convocatòria, on hi constarà:

- La remissió a aquestes bases
- Els crèdits pressupostaris als quals s'imputen els ajuts
- Objecte, finalitat i condicions de les subvencions
- Quantia de les subvencions
- Requisits de les subvencions i manera d'acreditar-los
- Documentació necessària a presentar per a accedir als ajuts



- Termini de presentació de sol·licituds, de resolució i de notificació
- Mitja de notificació o publicació de les resolucions administratives
- Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment.
- Criteris de valoració de les sol·licituds
- Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i recursos que es poden interposar amb indicació de terminis i òrgan competent per a resoldre

Les convocatòries, llevat que s'estableixi expressament el contrari, han de respectar les fases següents:

A. Procediment general

1. Sol·licitud d'informe tècnic previ. Es podran realitzar les sol·licituds a partir del dia que indiqui la convocatòria o si no s'indica, a partir del dia següent de la seva publicació. La simple presentació de la sol·licitud d'informe no genera drets econòmics, serà imprescindible que la sol·licitud sigui admesa, que s'hagi presentat la sol·licitud dels ajuts i que s'acompleixin els requisits especificats en l'informe tècnic previ i altres requisits de la convocatòria. En el cas que la sol·licitud presentada contingui mancances que n'impedeixin la tramitació es donaran 10 dies per a la seva esmena amb indicació al sol·licitant que si no ho fa decaurà el seu dret al tràmit de la sol·licitud defectuosa, podent en el seu cas iniciar una nova sol·licitud.
2. Emissió d'informe tècnic previ. Els tècnics de l'Institut Municipal del paisatge urbà emetran un informe tècnic indicant les condicions que cal complir per a l'obtenció de la subvenció. Serà imprescindible haver obtingut l'informe tècnic previ abans de l'inici de les obres en cas contrari es procedirà d'ofici a l'arxiu de les actuacions.
3. Informe justificatiu de l'actuació. Per als programes on així ho indiqui la convocatòria, serà necessari un informe justificatiu de l'interès de l'actuació.
4. Inici de les obres i sol·licitud dels ajuts. Caldrà comunicar l'inici de les obres per poder-ne fer un seguiment i confirmar la sol·licitud dels ajuts. En el cas que la comunicació presentada contingui mancances que n'impedeixin la tramitació es donaran 10 dies per a la seva esmena amb indicació al sol·licitant que si no ho fa decaurà el seu dret al tràmit de la sol·licitud defectuosa, i duent a terme d'ofici el procediment d'arxiu de les actuacions.
5. Finalització de les obres. Caldrà comunicar la finalització de les obres, amb la justificació de les despeses subvencionables mitjançant factures i comprovants de pagament. Cas que no es comuniqui la finalització d'obres dins dels terminis previstos a la convocatòria específica, o que manquin les justificacions de les despeses, i un cop donats deu dies per a la subsanació corresponen d'aquest



tràmit, decaurà el dret del sol·licitant a la continuació del tràmit i es procedirà d'ofici a l'arxiu de les actuacions.

6. Valoració de les actuacions efectivament realitzades. Per part dels tècnics de l'Institut es farà una valoració de les obres realitzades d'acord amb les actuacions subvencionables i la seva adequació a l'informe tècnic previ i es farà una proposta de resolució a l'òrgan competent per emetre la resolució provisional.
7. Resolució provisional. L'òrgan competent emetrà una resolució provisional que serà objecte d'un tràmit d'al·legacions per part del sol·licitant als efectes pertinents. .
8. Tràmit d'al·legacions. Es donarà un termini de 15 dies per tal que notificada la resolució provisional el sol·licitants puguin formular les al·legacions que estimin pertinents i aportin els documents que considerin.
9. Resolució definitiva. Un cop passat el termini de presentació d'al·legacions l'òrgan competent resoldrà definitivament expressant-hi els recursos procedents.
10. Pagament. Essent definitiva la resolució es procedirà al pagament de l'import de la subvenció al beneficiari/ària.

B. Procediment per als programes d'ajuts per actuacions extraordinàries

A més de tot l'anterior, en el cas d'ajuts per actuacions extraordinàries, caldrà que juntament amb la sol·licitud d'informe tècnic previ, es presenti per part del sol·licitant:

1. Instància justificativa del fet extraordinari de l'actuació
Juntament amb l'informe tècnic previ caldrà realitzar per part de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà els següents:
 1. Informe justificatiu de l'interès específic de l'actuació
 2. Validació per part de l'òrgan competent de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà de l'admissió de la sol·licitud.

Base 14. CONCESSIÓ I DENEGACIÓ

La concessió dels ajuts s'efectuarà mitjançant concurrència no competitiva

L'incompliment de la normativa vigent pot ser motiu de denegació dels ajuts o, si s'escau, de la revocació de la subvenció atorgada més els interessos de demora. En el cas que l'incompliment sigui de normativa directament relacionada amb les actuacions objecte dels ajuts, aquests no es podran concedir.



Prèviament a la concessió o denegació dels ajuts, l'Institut Municipal del Paisatge Urbà farà un informe motivat amb la proposta de concessió o denegació sobre la sol·licitud presentada.

Els ajuts seran concedits o denegats mitjançant resolució administrativa dictada per la presidència de l'IMPU. Transcorregut un termini de sis mesos des de la presentació de la comunicació de la finalització de les obres, si no hi ha hagut notificació expressa de resolució, s'entendran desestimats.

Base 15. PAGAMENT

Una vegada dictada la resolució de concessió dels ajuts, l'Institut Municipal del Paisatge Urbà s'obliga al pagament de la quantia concedida.

La competència per a la disposició i l'obligació de les corresponents despeses correspon a l'Institut Municipal del Paisatge Urbà, mitjançant la tramitació dels documents comptables corresponents. Aquestes competències les exerciran els òrgans competents d'acord amb els seus estatuts.

En cap cas el pagament de la subvenció es realitzarà en metàl·lic. Es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari de la persona jurídica o física beneficiària i sota la seva responsabilitat.

Base 16. CONTROL I SEGUIMENT DE LES ACTUACIONS

El sol·licitant facilitarà l'accés a la finca sempre que se li requereixi des de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà per tal de fer possible el seguiment i control de les actuacions.

El sol·licitant haurà d'aportar la documentació complementària que se li requereixi per tal d'aclarir o verificar les dades aportades tant des del punt de vista tècnic com administratiu.

L'incompliment injustificat de les condicions o comunicacions i la no aportació o l'aportació incompleta de documentació comportarà el desistiment de la subvenció.

La falta de veracitat de les dades aportades pot ser motiu de denegació o, si s'escau, revocació dels ajuts més els interessos de demora.

Base 17. LÍMITS.

No es podran concedir ajuts per a la mateixa actuació fins que hagin transcorregut 10 anys des de la data del certificat final d'obres.



Base 18. REINTEGRAMENT.

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que pugin correspondre, l'Ajuntament exigirà el reintegrament total o parcial de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:

- La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables presentades
- De l'obligació de justificació.
- De la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció.
- De les condicions especials imposades a la modalitat corresponent o d'altres de considerades per a l'atorgament de la subvenció.
- De les condicions imposades a les persones jurídiques o físiques beneficiaris/àries amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
- La superació del percentatge fixat en les corresponents convocatòries en relació amb el cost efectiu.
- Si en el termini de dos anys des de la concessió de la subvenció s'esdevé l'incompliment de les normes municipals en matèria de paisatge urbà.
- La imputació per part del propietari de l'import de la subvenció com a part del cost global de les obres efectuades per tal de repercutir-lo en els increments de rendes dels lloguers o d'actualització d'aquestes.
- Qualsevol altre incompliment de les obligacions imposades als/les beneficiaris/-àries en aquestes bases i a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La persona o l'ens beneficiària té l'obligació de reintegrar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, sens perjudici de les altres responsabilitats que li puguin correspondre.

Per a fer efectiu aquests imports i en el seu cas els corresponents interessos de demora, a manca del seu reintegrament voluntari per part de l'interessat es procedirà per la via de constrenyiment.

Base 19. INFRACCIONS I SANCIONS.

En cas d'incompliment de les obligacions que es preveuen en aquestes bases reguladores, s'aplicarà el règim sancionador que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, si aquest incompliment és constitutiu d'infracció d'acord amb aquesta llei,



amb independència de la revocació de la resolució de concessió i de l'obligació de reintegrament total o parcial de la subvenció concedida.

Base 20. APLICACIÓ D'AQUESTES BASES.

20.1 Competències

L'òrgan competent per a aprovar les convocatòries per a l'atorgament dels ajuts i per a concedir les subvencions és la Presidència de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà d'acord amb el previst a l'article 5.2 dels seus Estatuts.

Correspon a l'Institut Municipal del Paisatge Urbà la tramitació completa dels ajuts, incloent els actes següents: informació, recepció, tramitació i resolució de concessió o denegació dels ajuts. Correspon a l'equip tècnic de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà informar sobre l'execució de les obres i la seva adequació als programes proposats i als requisits establerts per a cada actuació.

Correspon a la Gerència de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà emetre les propostes de resolució provisional. Correspon a la Presidència de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà estimar el caràcter extraordinari de les actuacions.

20.2 Protecció de dades.

Les dades de caràcter personal proporcionades per les persones sol·licitants de les subvencions es tractaran seguint allò que estableix la legislació vigent sobre protecció de dades.

20.3. Responsabilitat i entrada en vigor.

L'Ajuntament i l'Institut Municipal del Paisatge Urbà quedaran exempts de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

Aquestes bases seran d'aplicació al dia següent de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de l'acord relatiu a la seva aprovació definitiva i el seu text íntegre.

Barcelona, 30 de gener de 2019.

El secretari delegat de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida,
Alejandro Mateos Alonso