

Seguiment i justificació projectes

Subvencions de Justícia Global i Cooperació Internacional 2023

Sessió per a les entitats
24 de abril de 2024

Continguts

01. Modificacions

02. Seguiment de projectes pluriennals

03. Justificacions



01

Modificaciones



Modificacions

- Modificacions relatives a l'entitat beneficiària (base quinzena)
- Modificacions relatives al projecte subvencionat (base setzena i punt 8 de la convocatòria)
- Modificacions substancials (sol·licitud)
 1. Canvis en els objectius generals i/o específics i en els resultats esperats.
 2. Desviacions entre partides pressupostàries superiors al 20% de les partides pressupostàries aprovades i que siguin d'import igual o superior a 3.000 euros.
 3. Canvi de contrapart local, població titular de drets o població destinatària del projecte o localització del projecte.
 4. Canvis en la composició d'agrupació d'entitats.
 5. Desviacions que afectin l'execució del cronograma en més de 3 mesos per a projectes anuals, o en més de 6 mesos per a pluriennals.
- Modificacions no substancials (comunicació): **només** s'han de comunicar les pròrrogues

02

Seguiment de projectes pluriennals



Seguiment de projectes pluriennals

- Informe anual de seguiment (tècnic i econòmic segons models normalitzats).
 - Termini de lliurament: **abans del 20 de setembre de cada any.**
 - Període que han de cobrir:
 - 1r informe de seguiment (abans 20/9/24): des de l'inici del projecte i un pressupost mínim executat del 60% d'execució del pressupost total de l'any 1 del projecte.
 - ✓ Conformitat: necessària per al segon pagament
 - Següents informes de seguiment: des de la data de l'informe anterior (acumulatius)

A més, en el termini màxim de tres mesos des de la data de finalització del projecte, cal presentar un **últim informe de seguiment** juntament amb l'informe final del projecte.

03

Justificacions



Justificacions

- ✓ Compte justificatiu en un **termini no superior als tres mesos des de la finalització de l'activitat**. La pròrroga de justificació pot ser màxim de la meitat del termini inicial (base dissetena punt 2)

- ✓ **Caldrà justificar el total de la despesa** realitzada i no només l'import atorgat per l'Ajuntament.

- ✓ El compte justificatiu final inclourà en tots els casos una **memòria descriptiva** i una **memòria econòmica d'ingressos i despeses**, ambdós documents segons models normalitzats

- **Subvencions d'import inferior a 30.000 euros: justificació simplificada**, requerint la relació de totes les factures i documents de valor probatori similar que conformen el pressupost total del projecte.

- **Subvencions d'import igual o superior a 30.000 euros**, cal **també informe d'auditoria**.

Justificacions

Justificació simplificada:

- ✓ Presentació de **relació de totes les factures** i documents de valor probatori similar + **factures electròniques originals o escanejades imputades a la subvenció municipal.**
- ✓ La Direcció de Justícia Global i Cooperació Internacional posteriorment podrà demanar via requeriment, altres factures no imputades a la subvenció municipal.

Justificacions

Justificació amb auditoria:

[Inici](#) / [Cooperació Internacional](#) / Convocatòria de subvencions

Convocatòria de subvencions

L'Ajuntament de Barcelona, interpretant i assumint les recomanacions de les Nacions Unides, va aprovar destinar una part del seu pressupost a cooperació internacional.

Un dels instruments per assolir els objectius fixats és l'establiment d'un programa de subvencions per a projectes de Cooperació i d'Eduació per a la Justícia Global, realitzats a iniciativa d'ONG's i d'entitats privades no lucratives en el marc del "Pla Director de Cooperació per a la Justícia Global de Barcelona 2023-2026" de l'Ajuntament de Barcelona.

> [Convocatòries de subvencions obertes](#)

> [Convocatòries de subvencions resoltes](#)

> [Orientació auditoria](#)

> [Fites de l'Agenda 2030 ODS](#)



Justificacions

Altres aspectes:

- ✓ En casos molt excepcionals i degudament justificats en què no sigui possible l'obtenció de factures, s'admetran els rebuts com a justificants, prèvia autorització dels serveis tècnics municipals ([model a la web](#)).
- ✓ Aquests justificants hauran d'anar acompanyats d'un certificat de la persona representant legal de l'entitat beneficiària de la subvenció, d'acord amb els models que es publicaran per a cada convocatòria ([model a la web](#)).
- ✓ Liquidació de dietes i despeses ([model a la web](#))

MOLTES GRÀCIES!

[Barcelona.cat/ciutatglobal](https://barcelona.cat/ciutatglobal)
cooperaciointernacional@bcn.cat



**Ajuntament
de Barcelona**