



## **PREMIS SANT ANDREU**

La resposta als reptes que la societat actual planteja no es poden donar de manera individualitzada ni des de projectes particulars. La millora de la qualitat de vida dels veïns i veïnes, i l'enfortiment de la ciutadania requereix respostes conjuntes i fer-ho així significa sumar per promoure, construir i facilitar respostes col·lectives a problemes col·lectius.

En aquest marc, el districte de Sant Andreu vol atorgar els Premis Sant Andreu per reconèixer el paper cabdal de les persones que hi viuen i les seves entitats, com a promotores d'accions comunitàries per aconseguir un impacte positiu social, educatiu, cultural o ambiental al nostre territori.

### **Bases dels Premis Sant Andreu**

#### **PRIMERA. Objecte**

El districte de Sant Andreu atorga anualment els Premis Sant Andreu, coincidint amb la Festa Major de Sant Andreu. Amb aquests premis i distincions es vol reconèixer la trajectòria, el treball o les iniciatives de persones i entitats que duen a terme la seva activitat al districte de Sant Andreu.

Enguany s'entregaran els premis corresponents a quatre categories:

**Premi Sant Andreu al millor projecte d'entitat**, destinat a premiar una iniciativa que tingui com a finalitat aconseguir un impacte positiu social, educatiu, cultural o ambiental per al veïnat del districte de Sant Andreu.

Premi Sant Andreu especial, la temàtica del qual s'establirà anualment en la convocatòria respectiva.

**Distinció personal**, un reconeixement a la tasca d'una persona o grup de persones per la seva rellevància o interès públic, sempre que es desenvolupin de manera individual o col·lectiva en l'àmbit territorial del districte de Sant Andreu.

**Distincions per aniversaris d'entitats**, per a aquelles que es van crear fa 10, 25 i a partir d'aquest, cada 25 anys, i que celebren els aniversaris durant l'any de la convocatòria.



Les persones o entitats participants només podran presentar la seva candidatura a una modalitat, amb excepció de la candidatura de distinció per aniversaris d'entitats, que pot concórrer amb altres categories.

### **SEGONA. Termini de presentació de candidatures**

Es podran presentar candidatures des del dia següent a la publicació de la convocatòria al Butlletí oficial de la província de Barcelona. La convocatòria determinarà la data fi establerta anualment per a la seva presentació.

### **TERCERA. Premi Sant Andreu al millor projecte d'entitat i Premi Sant Andreu especial**

Al **Premi Sant Andreu** al millor projecte d'entitats es poden presentar projectes i iniciatives que tinguin com a finalitat aconseguir un impacte positiu per al veïnat del districte de Sant Andreu.

El premi estarà dotat amb 1.500 euros i s'entrega de forma indivisible a un únic projecte.

El **Premi Sant Andreu especial** es dedica cada any a una disciplina o especialitat diferent amb l'objectiu de reconèixer iniciatives innovadores en diferents àmbits de la societat.

La temàtica del premi Sant Andreu especial es concretarà anualment en la convocatòria dels premis.

El premi està dotat amb 1.000 euros i s'entrega de forma indivisible a un únic projecte.

Els imports dels premis, que poden finançar fins al cent per cent del projecte, aniran a càrrec de la partida del pressupost que correspongui anualment.

Els projectes han de tenir les **característiques** següents:

- Han de ser inèdits o estar a l'inici de la implementació. En cap cas no poden ser projectes acabats ni projectes que les entitats duguin a terme de forma habitual.
- Els projectes s'han de desenvolupar al districte de Sant Andreu i així ha de quedar especificat tant en la instància de sol·licitud com en el model de descripció del projecte.



- El jurat tindrà en compte la perspectiva de gènere en la seva valoració del projecte. Podeu consultar la Guia per un ús no sexista del llenguatge de l'Ajuntament de Barcelona a l'enllaç: <https://ajuntament.barcelona.cat/bcnantimasclista/ca/prevenir-i-actuar/guia-de-llenguatge-no-sexista>

### **3.1. Criteris de valoració del Premi Sant Andreu al millor projecte d'entitat i Premi Sant Andreu especial**

En el procés de valoració dels projectes el jurat tindrà en compte els criteris expressats més avall. Es valoraran de manera individual, amb una valoració de zero a deu: zero el que menys s'ajusti al criteri i deu, el que més.

La puntuació màxima és de deu punts, corresponent a la suma de la puntuació obtinguda per la valoració dels criteris generals, fins a un màxim de cinc, i l'obtinguda pels criteris específics, fins a un màxim de cinc.

Criteris generals, fins a un màxim de 5 punts:

- Grau d'adequació a les finalitats i a l'objecte establerts en aquestes bases (fins a 1,75 punts).
- Concreció, qualitat, coherència i viabilitat tècnica i econòmica de la proposta (fins a 1,75 punts).
- Visibilitat de l'acció o sostenibilitat en el temps de l'actuació que s'ha dut a terme (fins a 0,75 punts).
- Innovació metodològica i ús de tecnologies de la informació (fins a 0,75 punts).

Criteris específics, fins a un màxim de 5 punts:

- Impacte positiu per al veïnat d'algun dels barris o de tot el districte de Sant Andreu (fins a 1,75 punts).
- Projecte inclusiu amb perspectiva de gènere (fins a 0,75 punts).
- Proposta que inclogui una altra entitat, associació, equipament o servei del districte (fins a 1,75 punts).
- Visió comunitària per aconseguir mantenir la cohesió social, treball amb diferents col·lectius: població vulnerable, com per exemple les persones migrades; infància, joventut... (fins a 0,75 punts).

No es farà pública la classificació de tots els treballs presentats.



En cas d'empat, la presidència té vot de qualitat.

### **3.2. Documentació a presentar al Premi Sant Andreu al millor projecte d'entitat i Premi Sant Andreu especial**

La sol·licitud s'ha d'emplenar i presentar exclusivament a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (<http://www.bcn.cat/tramits>) seguint les instruccions indicades en aquest portal i acompanyada dels models normalitzats que s'indiquen:

- Instància de sol·licitud de participació al Premi Projecte d'entitats / Premi Sant Andreu Especial.
- Fitxa de resum del projecte, segons model normalitzat.
- Descripció de projecte i pressupost, segons model normalitzat.
- Document original de certificat de dades bancàries en cas que no hagi estat ja presentat a l'Ajuntament.
- Declaració responsable, d'acord amb el model normalitzat.
- El currículum de la persona física o jurídica, associació o entitat que presenti el projecte.

El projecte, el pressupost i la fitxa resum s'han de presentar en format exclusivament telemàtic en el termini i la forma establerts en aquestes bases.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no vagi acompanyada dels models normalitzats en la relació anterior.

### **3.3. Condicions generals de la convocatòria del Premi Sant Andreu al millor projecte d'entitat i Premi Sant Andreu especial**

Els projectes i els treballs duts a terme amb el suport dels ajuts d'aquesta convocatòria són propietat dels autors o les autores, que han de fer constar la col·laboració del districte de Sant Andreu en qualsevol difusió o publicació del projecte, i en tot moment han d'utilitzar imatges i llenguatge inclusivament des de la perspectiva de gènere.

Les entitats i les persones participants assumeixen l'autoria de les seves obres i es comprometen a no presentar materials audiovisuals, fonogràfics, musicals i d'imatge sobre els quals no tinguin uns drets d'ús degudament acreditats. L'organització no es fa responsable de l'ús inadequat dels drets de la propietat intel·lectual de les obres.

Amb la presentació dels projectes i els treballs, s'autoritza el districte de Sant Andreu a publicar totalment o parcialment els projectes o a emetre'ls mitjançant formats i



plataformes diversos, sempre que aquestes emissions no tinguin un objectiu comercial.

Els projectes no seleccionats podran ser recuperats per les persones titulars durant els tres mesos següents a la publicació dels resultats. Més enllà d'aquest temps, quedaran a la Direcció de Serveis Generals del districte de Sant Andreu durant tres mesos i després es destruiran.

Les candidatures han d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i no tenir cap deute amb l'Ajuntament de Barcelona.

### **3.4. Presentació de l'execució del Premi Sant Andreu al millor projecte i Premi Sant Andreu especial**

Les associacions i/o les entitats guanyadores del Premi Sant Andreu al millor projecte i del Premi Sant Andreu especial elaboraran una memòria d'actuació i econòmica amb indicació de les accions realitzades i els resultats obtinguts, en format audiovisual o en format digital, demostratiu d'allò executat un cop atorgat el premi i fins a la següent convocatòria. La memòria s'haurà de presentar al Districte abans del 30 d'octubre de l'any següent a la concessió del premi. Aquesta memòria es podrà fer pública durant el lliurament de premis de l'edició següent.

En cas d'incompliment d'aquesta obligació les associacions i/o entitats guanyadores estan obligades al reintegrament del premi en els termes que estableix la normativa en matèria de subvencions.

### **3.5. Forma i moment de pagament**

El pagament del premi es durà a terme com a lliurament de fons amb caràcter previ a l'execució del projecte en un termini de trenta dies a comptar des de l'atorgament.

### **QUARTA. Distinció personal i distinció per aniversaris d'entitats**

Els premis Sant Andreu també reconeixen tasques d'especial rellevància o interès públic, desenvolupades a títol individual o col·lectiu per persones o institucions dins l'àmbit territorial del districte de Sant Andreu. Es valora l'esforç, la dedicació i la consecució de mèrits palesos en qualsevol àmbit, com ara l'associacionisme, la cultura, la salut, l'esport, el civisme, la defensa dels drets ciutadans, etc. També poden



optar a aquest reconeixement aquelles persones que s'hagin distingit per activitats que han donat al districte de Sant Andreu una projecció exterior.

El premi a aquest reconeixement consisteix en una peça elaborada expressament per a l'esdeveniment.

Es concedirà la distinció personal en la categoria de persona individual per tal o grups de persones.

També es donarà una distinció en la categoria per aniversaris d'entitats per a aquelles que es van crear fa 10, 25 i a partir d'aquest, cada 25 anys, i que celebren els aniversaris durant l'any de la convocatòria.

Les entitats sensibles de rebre aquesta distinció ho han de sol·licitar, i acompanyar la seva petició de la documentació que acrediti la tasca desenvolupada al districte i la seva antiguitat.

La presentació en alguna de les modalitats dels premis no exclou la possibilitat que les entitats puguin optar al Premi al reconeixement d'aniversaris, tot i que l'entitat no ho hagi sol·licitat expressament.

#### **4.1. Documentació a aportar i condicions per a les distincions personals i distinció per aniversaris d'entitats**

4.1.1 Distincions personals: la proposta s'haurà de presentar pel Registre Electrònic de l'Ajuntament de Barcelona, aportant la documentació següent:

- Instància genèrica indicant a qui es fa la proposta de premi, a persona individual o grup de persones.
- Aval de 100 signatures de persones residents al districte o de 3 entitats també del districte degudament inscrites al Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Barcelona a la proposta de premi presentada.
- Currículum de la persona o grup de persones candidates, on s'indiquin els mèrits per optar al premi, així com tots els documents que es creguin oportuns per tal d'acreditar-los.



Tant les entitats com les persones a títol individual només poden avalar una candidatura per any.

Els premis poden ser atorgats a títol pòstum, sempre que la persona candidata hagi traspassat en el decurs del tancament de la presentació de les candidatures de l'any anterior i el moment del lliurament dels premis.

4.2.2 Les candidatures al Premi i reconeixement a l'aniversari de l'entitat, poden ser presentades per la mateixa entitat, una altra entitat, equipament o servei del districte, igualment de forma telemàtica al Registre Electrònic de l'Ajuntament, o bé d'ofici pel mateix districte. Caldrà aportar la documentació següent:

- Instància genèrica indicant la proposta premi a l'entitat.
- Documentació acreditativa de l'any de constitució de l'entitat.

En el premi per aniversari de l'entitat, només es valoren i es tenen en compte quan l'aniversari coincideixi amb el 10è, 25è i, a partir d'aquest, cada 25 anys.

Les candidatures d'aquestes dues categories han d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i no tenir cap deute amb l'Ajuntament de Barcelona.

### **CINQUENA. Jurat**

El Jurat es constitueix anualment, per Decret de la Regidoria del Districte de Sant Andreu, abans del dia 20 d'octubre de cada any. En la primera sessió posterior al nomenament se n'ha d'assabentar el Ple del Consell Municipal del Districte sobre la composició i constitució.

El Jurat és compost per la presidència i les vocalies que es nomenen segons els criteris següents:

#### **PRESIDÈNCIA**

El regidor o regidora del Districte de Sant Andreu, o persona en qui delegui, amb vot de qualitat en cas d'empat.

#### **VOCALIES**



### **Grups municipals del districte**

Una persona en representació per cada grup municipal del Districte.

### **Entitats**

Cada grup municipal pot presentar una entitat de diferents barris, les quals no poden repetir com a membres del Jurat a l'edició següent. Si és possible, hi ha d'haver almenys una entitat per barri i aquesta no pot figurar com a avaladora de cap de les candidatures. Les persones que, a títol individual, avalen una candidatura tampoc poden formar part del Jurat.

**Una persona que formi part de la Àrea de Dones i Feminismes de l'Ajuntament de Barcelona, amb motiu del premi Sant Andreu Especial.**

**Una persona que formi part de la Direcció d'Acció Comunitària de l'Ajuntament de Barcelona.**

**Una persona que formi part de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de Sant Andreu.**

Els i les vocals esmentats han d'assistir a les reunions amb dret a veu i vot.

### **SECRETARIA**

**La secretaria és a càrrec** del/de la cap del Departament de Serveis Jurídics, que hi assisteix amb veu i sense vot, o persona en qui delegui.

### **SISENA. De les reunions i les deliberacions**

Una vegada rebudes les propostes de candidatures als premis, cal elaborar una llista que es faci pública al web del districte de Sant Andreu, per a coneixement general.

El Jurat s'ha de reunir per tal d'efectuar les deliberacions i valoracions, i fallar el veredicte dels premis. Se n'ha d'aixecar acta i donar a conèixer en la sessió del Ple del Consell els noms de les persones premiades en l'edició corrent.

El Jurat, a proposta de la Presidència, pot dur a terme tantes sessions com cregui necessàries, i es pot reunir a la seu del districte o en qualsevol altre lloc que consideri oportú. Si el Jurat creu que no hi ha prou mèrits reconeguts entre les candidatures, pot declarar deserts els premis.





De la decisió del Jurat es donarà compte en el plenari del Consell Municipal del Districte següent. L'entrega dels premi es realitzarà en un acte que se celebrarà durant la Festa Major de Sant Andreu. La data, el lloc i l'hora es comunicaran oportunament.

### **SETENA. Resolució de conflictes**

En cas de dubtes o interpretació d'aquestes bases, la Presidència resoldrà. En tot el que no prevegin aquestes bases particulars, cal atènyer-se al que disposa la Normativa general de l'Ajuntament de Barcelona, i altra legislació aplicable.