

REGLAMENT DEL CONSELL DE CULTURA, MEMÒRIA HISTÒRICA I PATRIMONI INDUSTRIAL DEL DISTRICTE DE SANT MARTÍ

PREÀMBUL

El govern del districte de Sant Martí i la seva ciutadania, conscients de que la participació de tots els ciutadans i les ciutadanes és la base per construir societats plenament democràtiques, lliures i solidàries, volen dotar al Districte dels instruments necessaris per què es puguin discutir, analitzar, proposar i desenvolupar conjuntament accions concretes que ajudin a millorar la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes del Districte en tot allò que tingui a veure amb l'àmbit de la cultura i la memòria ciutadana.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Art.1.- Naturalesa

El Consell de Cultura, Memòria Històrica i Patrimoni Industrial del Districte de Sant Martí és un òrgan consultiu i de participació ciutadana en l'àmbit de la cultura, la memòria i el patrimoni, amb naturalesa de Consell Sectorial, a l'empara de l'article 46 del Reglament Interior d'Organització i Funcionament del Districte de Sant Martí, de les Normes Reguladores del Funcionament dels Districtes, i de les Normes reguladores de la participació ciutadana.

Art. 2.- Objectius

El Consell de Cultura, Memòria Històrica i Patrimoni Industrial de Sant Martí té per objectius:

- Construir i fer emergir, en i amb els barris, la cultura, en totes les seves manifestacions, i en la seva funció integradora, preferentment on hi ha hagut històricament menys oferta.
- Garantir el desenvolupament d'una memòria plural i democràtica en l'espai públic que tingui en compte el passat agrícola i industrial, la memòria obrera, cooperativa i associativa, posant èmfasi en recuperar i fer visible la memòria de les dones, sovint amagada i silenciada.
- La posada en comú de tasques d'investigació que derivin en un bé comú.
- Dotar de contingut espais de memòria, dignificar-los i apropar-los a la ciutadania amb voluntat pedagògica, com a eix vertebrador de la cohesió social.
- Garantir l'aplicació de la Llei Memòria Històrica al districte de Sant Martí.
- Garantir el Patrimoni Industrial del Districte de Sant Martí
- Aportar propostes al Pla d'Actuació Memorial de la ciutat que inclou una revisió de la situació del Nomenclàtor de la ciutat.
- Potenciar i donar suport a les fàbriques de creació del districte, sempre que tinguin una apertura als barris.
- Localitzar i alliberar espais o solars buits per a la creativitat dels artistes, esdevenint llocs compartits amb finalitat artística i social.

- Generar consens ciutadà en la definició i execució de totes aquelles polítiques del Districte que afectin a la cultura, la memòria ciutadana i la preservació del patrimoni industrial de Sant Martí.
- Promoure la participació dels ciutadans i ciutadanes de Sant Martí en l'àmbit de la cultura, la memòria històrica, i el patrimoni industrial.
- Donar suport a les entitats, associacions i grups que formin part del Consell en la realització de les seves activitats, quan acompleixin els objectius del mateix.
- Afavorir el desenvolupament de programes, projectes i activitats que donin resposta a les necessitats i demandes de la comunitat en els àmbits del Consell.
- Facilitar el desenvolupament de les competències en els àmbits del Consell que té atribuïdes el mateix Districte.
- Afavorir un espai d'intercanvi, coneixement mutu i reflexió sobre els àmbits del Consell al Districte de Sant Martí.

Art. 3.- Funcions

El Consell de Cultura, Memòria Històrica i Patrimoni Industrial de Sant Martí exercirà les següents funcions:

- Formular propostes d'actuació en els àmbits del Consell de Sant Martí que ajudin a millorar la qualitat de vida.
- Conèixer les associacions, projectes, iniciatives, serveis, i equipaments de Sant Martí, destinats als àmbits del Consell, així com la gestió municipal del Districte en aquests àmbits.
- Emetre informes, a iniciativa pròpia o a petició municipal, en els àmbits del Consell.
- Presentar, un cop l'any, un informe-balanç de la seva actuació al Consell Ciutadà del Districte.

TITOL II. ORGANITZACIÓ

Art. 4.- Òrgans del Consell

Són òrgans del Consell el plenari, la Presidència, la Vicepresidència, i les Comissions Permanents de Cultura i de Memòria Històrica i Patrimoni Industrial.

CAPÍTOL 1. DEL PLENARI

Art. 5. Composició.

El Consell Plenari és el màxim òrgan de representació del Consell Sectorial de Cultura, Memòria Històrica i Patrimoni Industrial de Sant Martí.

El consell està integrat per:

- El president/a del Consell, que serà el regidor/a del Districte de Sant Martí, o conseller/a en qui delegui.
- El vice-president/a del Consell, escollit d'entre els representants de les associacions que formin part del Consell.

- Els consellers/es de Cultura i de Memòria Històrica.
- Un conseller/a representant de cada un dels grups polítics presents al Consell del Districte.
- Un/a representant de l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB) i un/a representant del Comissionat de Programes de Memòria.
- Un representant designat de cadascun dels consells sectorials del Districte, que acordin formar-ne part.
- Fins a dos tècnics municipals en representació del Districte.
- Una o dues persones designades per cada entitat, associació, servei o equipament, en tant que el seu àmbit d'actuació total o parcial en el Districte de Sant Martí siguin els del Consell, i que acordin formar-ne part.
- Un representant de cada federació d'entitats o coordinadora d'entitats del Districte de Sant Martí.
- Representants de la ciutadania, a títol individual, escollits entre els usuaris dels equipaments i serveis, i/o persones de reconeguda vàlua vinculades als àmbits del Consell. Aquests ciutadans/es s'han de consensuar entre el Districte i les Entitats.

Llevat de qui assumeixi la presidència, els representants municipals actuen amb veu però sense vot.

Art. 6. Drets i deures dels membres del Consell

- Les persones membres del Consell tenen dret a ser convocades a les sessions del Consell i de les comissions de treball, i tenen el deure d'assistir-hi.
- Les persones membres del Consell tenen dret a obtenir informació dels assumptes inclosos en l'ordre del dia de les sessions del Consell i de les comissions de treball, i tenen el deure de donar a aquesta informació el tractament que correspon a l'exercici de la seva condició de membre del Consell.
- Les persones membres del Consell tenen dret a ser escoltades en les sessions del Consell i de les comissions de treball i tenen el deure de respectar les intervencions de la resta de membres del Consell.

CAPITOL II. DE LA PRESIDÈNCIA I DE LA VICEPRESIDÈNCIA

Art. 7. La presidència i la vicepresidència

1. La presidència, assistida per la vicepresidència, dirigeix el Consell i n'assumeix la representació, la convocatòria, l'establiment de l'ordre del dia, la presidència de les sessions, el trasllat de les propostes als òrgans de gestió i de govern municipal, i la resta de funcions que li són pròpies amb relació al funcionament d'un òrgan col·legiat.
2. La vicepresidència assisteix i col·labora amb la presidència i la substitueix en supòsits d'absència o delegació.
3. La presidència i la vicepresidència són responsables de promoure i articular la participació de les associacions del sector en el funcionament i el debat del Consell.
4. La vicepresidència (la primera, si hi ha més d'una) ha de ser assumida per un membre del Consell representant del sector associatiu.

CAPÍTOL III. DEL SECRETARI/ÀRIA

Art. 8. El secretari/ària

1.El Consell de Cultura, Memòria Històrica i Patrimoni Industrial de Sant Martí disposarà d'un secretari/ària, que designarà el Districte de Sant Martí d'entre els tècnics de la seva plantilla.

El secretari/ària s'encarregarà de donar el suport administratiu i tècnic necessari per al desenvolupament del Consell.

2. Les funcions del secretari o secretària de l'òrgan col·legiat són:

- a) Fer la convocatòria de les sessions per ordre del president o presidenta.
- b) Estendre l'acta de la sessió.
- c) Tenir cura que es practiquin els actes de comunicació necessaris.
- d) Estendre els certificats pertinents.
- e) Custodiar i arxivar les actes.
- f) Facilitar als membres de l'òrgan col·legiat la informació necessària per a l'exercici de llurs funcions.
- g) Complir les altres funcions inherents al càrrec.

CAPÍTOL IV. DE LES COMISSIONS DEL CONSELL

Art. 9. Comissions permanents

S'estableixen com a comissions permanents la Comissió de Cultura i la Comissió de Memòria Històrica i Patrimoni Industrial.

Les dues Comissions esmentades es reuniran, com a mínim dos cops l'any.

L'adscripció de les persones membres del Consell a les comissions serà voluntària però un cop adscrits, tindran l'obligació d'assistir a les seves reunions.

La creació de les Comissions permanents figurarà com a punt de l'ordre del dia del Consell on es fixarà la seva composició i es delimitarà la seva competència

Art. 10. Competències

Són competències de la Comissió Permanent:

- a) Impulsar, discutir, informar i estudiar els assumptes que es debatran al Plenari
- b) Canalitzar les peticions de noves entitats d'incorporació al consell, per tal que siguin proposades pel Plenari a la Presidència
- c) Articular els mecanismes que possibilitin l'assoliment de les tasques que té encomanades el Consell. Amb aquesta finalitat, la Comissió pot proposar al Consell la creació de grups de treball, en què seran presents les responsables de les entitats que són membres de la Comissió.

Art. 11. Comissions de treball

Quan sigui necessari, per atendre qüestions específiques i amb caràcter permanent o temporal, segons escaigui, es podran constituir comissions de treball, a iniciativa del president o presidenta del Consell o per iniciativa de les persones membres.

La creació de les comissions de treball figurarà com a punt de l'ordre del dia del Consell o de les Comissions Permanents on es fixarà la seva composició i es delimitarà la seva competència.

L'adscripció de les persones membres del Consell a les comissions serà voluntària però un cop adscrits, tindran l'obligació d'assistir a les seves reunions.

TÍTOL III. RÈGIM DE FUNCIONAMENT

Art. 12. Convocatòria

1. El ple del Consell de Cultura, Memòria Històrica i Patrimoni Industrial del Districte de Sant Martí es reunirà com a mínim dues vegades a l'any en sessió ordinària i en sessió extraordinària a instància del seu president o presidenta o quan ho demanin de forma raonada la meitat més un de les persones membres del Consell o una de les Comissions Permanents

Les sessions ordinàries es convocaran amb una antelació mínima de sis dies. Les sessions extraordinàries es convocaran amb una antelació mínima de dos dies.

En la convocatòria de les sessions figurarà la data i lloc de celebració, l'hora d'inici, i l'ordre del dia.

2. La Comissió Permanent celebrarà sessions ordinàries cada dos mesos i les sessions extraordinàries que estimi oportunes, a proposta de la Presidència o d'un terç dels seus membres integrants.

La convocatòria de les sessions ordinàries es farà amb una antelació mínima de cinc dies i anirà acompanyada de l'ordre del dia corresponent i, si s'escau, de la documentació pertinent. Les sessions extraordinàries seran convocades amb una antelació mínima de dos dies.

Art. 13. Constitució

El Consell de Cultura, Memòria Històrica i Patrimoni Industrial del Districte de Sant Martí, i les seves Comissions Permanents, quedaran vàlidament constituïts, en primera convocatòria, quan hi assisteixin els titulars de la presidència i de la secretaria, o persones que els substitueixin, i la meitat dels seus membres.

En segona convocatòria, que es celebrarà mitja hora després de la primera, serà vàlida la constitució del Consell o de les Comissions Permanents, sempre que hi assisteixin els titulars de la presidència i de la secretaria i un un terç dels seus membres.

Per a la vàlida celebració de les sessions caldrà que hi sigui present durant tota la sessió un terç dels seus membres.

Art. 14. Desenvolupament de les sessions

Les sessions ordinàries s'estructuren d'acord amb els apartats següents:

- a) Aprovació de l'acta de la sessió anterior.
- b) Part informativa:
 - a. Informació del govern del Districte, de l'ICUB i del Comissionat de Programes de Memòria.
 - b. Informacions a càrrec de les Comissions Permanents.
 - c. Informació sobre assumptes d'interès general.
- c) Part decisòria: aprovació, si s'escau, de recomanacions o propostes.
- d) Precs i preguntes.

Art. 15. Adopció de recomanacions i propostes

L'adopció de recomanacions i propostes requerirà el vot favorable de la meitat més un dels membres que hi assisteixin a la sessió corresponent del Consell o de les Comissions.

En cas d'empat el vot del President és diriment.

Art. 16. Actes

De totes les sessions s'ha d'aixecar acta, la qual ha de contenir, com a mínim:

- a) La data i l'hora en què comença i en què s'aixeca la sessió.
- b) La relació dels assistents.
- c) La relació de matèries debatudes.
- d) La indicació de les persones que hi ha intervingut.
- e) Les incidències que s'han produït.
- f) Els vots emesos i les recomanacions i propostes adoptades.
- g) La relació succinta de les opinions emeses.

Correspon al secretari/ària d'elaborar l'acta.

En el cas que un membre del Consell de Cultura, Memòria Històrica i Patrimoni Industrial vulgui que la seva intervenció es transcriu literalment, l'haurà de facilitar per escrit prèviament al seu torn de paraula.

TÍTOL IV. RÈGIM SUBSIDIARI

Art. 17. Règim subsidiari

En tot allò no previst pel present reglament serà d'aplicació supletòria el Reglament Intern d'Organització i Funcionament del Districte de Sant Martí, les Normes Reguladores de la Participació Ciutadana i de Funcionament dels Districtes, i la resta de normativa aplicable en matèria d'òrgans col·legials.