

ANUNCI

La COMISSIÓ DE GOVERN, en sessió de 18 de juny de 2020, ha aprovat la següent proposta d'acord:

(2020-0800-0012) APROVAR inicialment les bases particulars reguladores de la convocatòria de subvencions per a l'arranjament i adequació de locals de la ciutat de Barcelona destinats a centres de culte d'entitats religioses, d'acord amb les Bases generals aprovades per la Comissió de Govern amb data 30 de novembre de 2017 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 12 de desembre de 2017; SOTMETRE a informació pública les esmentades Bases per un termini de 20 dies hàbils a partir de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb els articles 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals; 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i 52 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya; TENIR-LES per aprovades definitivament, sempre que no s'hagin formulat alegacions durant el període d'informació pública; APROVAR I CONVOCAR, condicionat a l'aprovació definitiva de les esmentades Bases la convocatòria de subvencions per a l'arranjament i adequació de locals de la ciutat de Barcelona destinats a centres de culte d'entitats religioses ESTABLIR un termini de presentació de sol·licituds de 20 dies hàbils a iniciar el dia següent al de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona; AUTORITZAR la despesa total de 150.000 euros, amb càrrec a la posició pressupostària 0800-78015-15131, del pressupost de l'any 2020. PUBLICAR-LES al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al web municipal, al Tauler d'Edictes de l'Ajuntament de Barcelona i a la Gasetta Municipal.

BASES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A L'ARRANJAMENT I L'ADEQUACIÓ DE LOCALS DE LA CIUTAT DE BARCELONA DESTINATS A CENTRES DE CULTE D'ENTITATS RELIGIOSES

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases particulars és la regulació de la concessió de subvencions mitjançant concurrència pública competitiva per l'arranjament i adequació de locals de la ciutat de Barcelona destinats a centres de culte d'entitats religioses, atorgats per la Gerència de Drets de Ciutadania, Participació i Transparència, què per Decret de la Comissió de Govern de 26 de juliol de 2019 passa a denominar-se Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat, d'acord amb les [Bases Generals publicades al BOPB](#) el dia 12 de desembre de 2017.

2. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria hauran de destinar-se a les inversions referides a la base 1.1 de les bases generals abans indicades, iniciades a partir de l'1 d'abril de 2019, i finalitzades abans del 31 de març de 2021 ambdós inclosos.

3. Obligació dels beneficiaris en relació a la funcionalitat del local.

Els beneficiaris de les subvencions atorgades hauran de destinar els locals on es realitzin les obres d'arranjament objecte d'aquesta convocatòria, a la celebració d'actes de culte durant un període mínim de cinc anys.

4. Condicions de pagament

El lliurament dels fons públics corresponent a la subvenció es podrà realitzar amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per a executar les actuacions o projectes inherents a la subvenció. El règim de garanties està establert a la base dinovena de les bases generals.

No obstant, el pagament de les subvencions atorgades corresponents a obres realitzades a partir de l'1 d'abril de 2019 i finalitzades en la data de presentació del projecte, estarà condicionat a la presentació de la documentació justificativa especificada a la base divuitena de les bases generals.

5. Presentació de la documentació justificativa

S'acceptaran justificants de despeses realitzades per a l'execució del projecte, des de 1 d'abril 2019 i fins a 31 de març de 2021.

El termini màxim de justificació serà el 31 de maig de 2021, a excepció de les obres ja finalitzades a la data de presentació de la sol·licitud que hauran de presentar la documentació justificativa en el termini del 10 dies posteriors a partir de la publicació al BOPB de la Resolució Definitiva

6. Disposició Final

En la convocatòria de les bases s'establirà la dotació econòmica i la consignació pressupostària total, el termini de lliurament de sol·licituds i de resolució de la convocatòria, la documentació que haurà d'acompanyar la sol·licitud, i els criteris de valoració.

En tot el no previst en aquestes bases particulars serà d'aplicació les bases generals d'aquesta convocatòria aprovades per la Comissió de Govern en sessió de 30 de novembre de 2017 (BOPB 12/12/2017).

CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A L'ARRANJAMENT I L'ADEQUACIÓ DE LOCALS DE LA CIUTAT DE BARCELONA DESTINATS A CENTRES DE CULTURE D'ENTITATS RELIGIOSES

1. Objecte

L'objecte de la present convocatòria és la concessió de subvencions mitjançant concurrència pública competitiva per l'arranjament i adequació de locals de la ciutat de Barcelona destinats a centres de culte d'entitats religioses, atorgats per la Gerència de Drets de Ciutadania, Participació i Transparència, què per Decret de la Comissió de Govern de 26 de juliol de 2019 passa a denominar-se Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat, d'acord amb les [Bases Generals publicades al BOPB](#) el dia 12 de desembre de 2017.

2. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria hauran de destinar-se a les inversions referides a la base 1.1 de les bases generals abans indicades, iniciades a partir de l'1 d'abril de 2019, i finalitzades abans del 31 de març de 2021 ambdós inclosos

3. Quantia de la subvenció.

3.1.

La Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat obre aquesta convocatòria de subvencions, per import de cent cinquanta mil EUR (150.000 EUR), a càrrec de la posició pressupostària 0800-78015-15131 i amb el codi d'actuació P.11.7037.02, de la previsió d'ingressos i despeses de la Gerència de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat per a 2020.

D'acord amb la vuitena base de les Bases Reguladores ja esmentades aquesta convocatòria no té un valor màxim establert per la subvenció dels projectes.

3.2. En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.
- Els honoraris per a estudis i informes aliens a l'obtenció de la corresponent llicència.

Tanmateix, les despeses relatives als honoraris de professionals en la redacció del projecte de rehabilitació s'entendran com a despeses subvencionables.

4. Requisits i condicions dels beneficiaris/àries.

4.1. Podran ser beneficiaris/àries d'aquesta subvenció:

a. Les entitats religioses inscrites en el registre d'entitats religioses creat pel Reial Decret 142/1981, de 9 de gener, sobre l'organització i funcionament del Registre d'Entitats Religioses i, en cas que no procedeixi aquesta inscripció, les que disposin d'autorització de l'autoritat eclesiàstica o religiosa competent, reconeguda jurídicament.

b. Les associacions i/o entitats amb personalitat jurídica pròpia vinculades a les diferents confessions i comunitats religioses legalment reconegudes que tinguin com objecte la realització d'actes de culte i que així ho indiqui en els seus estatuts.

c. Les associacions i/o entitats amb personalitat jurídica pròpia vinculades a les diferents confessions i comunitats religioses legalment reconegudes i que aquesta activitat es demostrï mitjançant la memòria d'activitats de l'any anterior i d'una declaració responsable per part de la persona representant de l'entitat.

5. Projectes subvencionables:

5.1. Seran projectes subvencionables aquells que tinguin com a objectiu:

La realització d'obres menors incloses a l'article 3.3, 3.4 i 3.5, de l'ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres, per l'arranjament i adequació de locals ubicats al terme municipal de Barcelona destinats a centres de culte, conforme a les disposicions del Decret 94/2010, de 20 de juliol, de desplegament de la Llei 16/2009, del 22 de juliol, dels centres de culte.

5.2. Supòsits exclosos: Els llocs de culte ubicats en centres hospitalaris, assistencials, educatius, cementiris, tanatoris i centres penitenciaris. Els locals de propietat municipal o d'altres administracions.

5.3. Per a poder optar a les subvencions els sol·licitants hauran d'acreditar les condicions següents:

- Que les activitats es facin en el terme municipal de Barcelona.
- Haver justificat qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Barcelona, dins els terminis establerts.
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Hisenda Municipal, l'Agència Estatal d'Administració Tributària, com també amb la Seguretat Social i amb les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades.

6. Termini, forma i documentació a aportar.

La sol·licitud s'haurà d'emplenar i presentar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca>), seguint les instruccions indicades en aquest portal de tràmits.

Les entitats i associacions sol·licitants hauran de presentar a partir del dia següent al de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i fins a 20 dies hàbils després de la mateixa, la documentació que a continuació es detalla:

- 1) Instància normalitzada de sol·licitud de subvenció (model establert)
- 2) Projecte (model establert) que inclou descripció de les obres a realitzar si s'escau, on quedin explicitades les necessitats de l'obra i les possibles conseqüències derivades de la no realització d'aquestes.
- 3) Pressupost desglossat (model establert) de les despeses de les obres a realitzar o si es preveu subcontractar l'execució de l'obra, el pressupost elaborat per l'empresa especialitzada.

De conformitat amb el que preveu l'article 29.2 de la de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i a l'article 68 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, mitjançant el qual s'aprova el Reglament de Subvencions, no es permet la subcontractació per un import superior al 50% del projecte i, en tot cas, caldrà l'autorització prèvia de l'òrgan que va atorgar la subvenció quan l'activitat subcontractada excedeixi en més d'un 20 % del cost del projecte i sigui superior a 60.000,00 euros, procedint-se a la seva formalització per escrit. No es podrà fraccionar un contracte amb l'objecte de disminuir la seva quantia i evitar el compliment dels requisits exigits a l'apartat anterior.

Cas que per a l'execució del projecte sigui necessària la contractació de serveis per import igual o superior a 15.000,00 euros (o 40.000,00 euros en cas d'execució d'obres), l'entitat haurà de consultar prèviament a la seva contractació amb tres proveïdors, excepte que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin o que, per una raó tècnica, artística o drets d'exclusiva només es pugui encomanar a un únic contractista.

- 4) Documentació gràfica de l'estat de l'espai que ha de ser reformat i/o millorat i al què fa referència el projecte (fotografies, vídeo, etc.)
- 5) Documentació que acrediti el dret de l'entitat en relació al local:
 - Títol de propietat, acompanyat d'un document de compromís (model establert) de mantenir el local durant els propers 5 anys en cas de ser beneficiari de la subvenció, i destinar-lo durant aquesta període com a mínim a la celebració d'actes de culte o
 - Contracte d'arrendament o compromís de pròrroga un cop finalitzat el lloguer fins, com a mínim, cinc anys comptadors des del dia 1 de gener de 2020, i destinar-lo durant aquesta període com a mínim a la celebració d'actes de culte o
 - Document de cessió fins, com a mínim, cinc anys comptadors des del dia 1 de gener de 2020 (model establert), acompanyat d'un document de compromís de destinar durant aquest període a la celebració d'actes de culte
- 6) En el cas de locals arrendats o cedits, autorització per a la realització de les obres signada pel/per la propietari/a del local objecte de les obres (model establert).
- 7) Acreditació d'inscripció al registre corresponent:
 - a. Entitats registrades: Acreditació d'inscripció al Registre d'Entitats Religioses creat pel Reial Decret 142/1981, de 9 de gener.
 - b. En el cas d'entitats o associacions no registrades com religioses, documentació acreditativa de tenir com objecte la realització d'actes de culte:
 - i. Estatut de l'entitat si la realització d'actes de culte figura com a objecte de l'associació, o
 - ii. Declaració responsable del representant de l'entitat indicant que l'associació té com a objecte la realització d'actes de culte complementat amb la memòria d'actuació de l'associació on consti la realització d'aquest actes de manera periòdica.
 - c. En el cas de centre de culte preexistents a l'entrada en vigor del decret 94/2010 de 20 de juliol, de desplegament de la Llei 16/2009 de 22 de juliol dels centres de culte, declaració

responsable signada per la persona representant de l'entitat, acreditant la seva existència i activitat prèvia al decret.

Cal presentar una sol·licitud, amb tota la documentació referida en aquest punt, per cada local.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació plena de les bases reguladores de les subvencions.

La no presentació, dins del termini establert, dels documents 1), 2) relacionats en aquest punt (instància i projecte) és motiu de no admissió de la sol·licitud a tràmit.

En cas que es rebin sol·licituds duplicades es valorarà únicament la que tingui la darrera data de registre dins del termini de presentació.

7. Procediment de concessió i tramitació.

7.1. Un cop presentada la sol·licitud es comprovarà que s'ajustin als requisits respecte al sol·licitant i el projectes presentats.

En el cas que l'interessat no hagi presentat els documents com s'indica en aquesta convocatòria, se'l requerirà per tal que els esmeni d'acord amb el que preveu l'art.68 de Llei39/2015, de 1 de octubre, per la qual s'aprova el procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquest requeriment es farà mitjançant el correu electrònic.

En cap cas s'admetrà la substitució d'aquells projectes ja presentats.

7.2. Un cop admesa la sol·licitud es valorarà el projecte d'acord amb els criteris establerts, per tal que la comissió competent, emeti informe preceptiu per la proposta de resolució provisional de l'òrgan instructor.

L'òrgan instructor d'aquesta convocatòria és el Departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religios.

La comissió tècnica estarà formada per la tècnica referent de pluralisme religiós del departament d'Interculturalitat i pluralisme religiós.

La Comissió de valoració estarà constituïda per:

- El Comissionat de Diàleg Intercultural i Pluralisme Religios o persona en qui delegui
- La Gerent de l'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat o persona en qui delegui
- La Directora de Recursos de la gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat o persona en qui delegui
- La cap del departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religios o persona en qui delegui
- El/la Cap de Departament de Llicències d'Activitats de la gerència d'Ecologia, Urbanisme Infraestructures i Mobilitat o persona en qui delegui

7.3. L'òrgan instructor elevarà la proposta de resolució provisional com òrgan competent per a la resolució d'aquesta convocatòria. L'òrgan competent en el present mandat és el 6é Tinent d'alcalde, d'acord amb el Decret d'Alcaldia de 15 de juny de 2019 (S1/D/2019-01310) on es nomena al 6é tinent d'alcalde com el referent de l'àrea de Cultura, Ciència, Educació i Comunitat.

L'endemà de la publicació de la resolució provisional al Butlletí Oficial de la Província s'obrirà un termini de deu dies hàbils per presentar la documentació requerida en el mateix anunci, que serveix

com a notificació. En cas que no es presenti la documentació requerida en el termini establert, es denegarà la subvenció.

En el mateix termini s'obre un tràmit per presentar al·legacions. Els fets que els sol·licitants interessats no presentin al·legacions en aquest termini, suposa que hi estan conformes i la resolució provisional tindrà caràcter definitiva, sempre condicionat a la presentació de la documentació acreditativa a esmenar que s'hagi indicat en la publicació de la resolució provisional.

Aquelles subvencions que estiguin proposades per ser atorgades i als seus sol·licitants no se'ls hagi requerit presentar documentació acreditativa, la proposta de resolució tindrà caràcter de definitiva sense necessitat de notificar-la, si així ho decideix l'òrgan instructor. De la mateixa manera que les subvencions que estiguin proposades per ser denegades per requisits tècnics o per no haver arribat a la puntuació mínima, sense que els seus sol·licitants hagin presentat al·legacions en el termini establert, tindran caràcter de definitives sense necessitat de notificar-les.

7.4. Una vegada finalitzat el termini de presentació de la documentació acreditativa requerida i examinades les al·legacions presentades pels interessats, es procedirà a dictar la resolució definitiva. La competència per a l'estimació i desestimació d'al·legacions, així com per a l'atorgament i denegació definitiva, correspon al 6é Tinent d'Alcalde.

La notificació de la resolució definitiva s'efectuarà mitjançant publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al web de l'Ajuntament de Barcelona i al tauler d'edictes.

8. Criteris de valoració.

Un cop admesa la sol·licitud, és valorarà el projecte d'acord als criteris establerts:

- Criteris generals : relacionats amb l'entitat sol·licitant i la justificació i qualitat del projecte. En aquest cas les puntuacions es van addicionant fins a un màxim de 7 punts. Es valoraran especialment els projectes destinats a l'acompliment de les condicions tècniques i materials per a l'obtenció de la llicència d'activitats.
- Criteris específics: segons el tipus d'obra a realitzar. En aquest cas, s'atorga una puntuació fixa definida per la prioritat de l'obra i és excloent, és a dir, cas que el projecte contempli més d'una actuació, només se'n valorarà una i serà la de major puntuació, de manera que en aquest cas la puntuació màxima serà de 3 punts

A la puntuació obtinguda a partir dels criteris generals, s'hi afegirà la puntuació obtinguda per criteris específics. Així doncs la puntuació màxima per projectes presentats per entitats serà de 10 punts, si s'obté la puntuació màxima en tots els criteris generals (7 punts), i l'actuació a realitzar està valorada com a prioritària (3 punts)

La puntuació mínima per accedir a la subvenció és de 5 punts. En cas d'empat entre els projectes que ocupen les darreres posicions del rànquing prevaldrà la que comporti un import menor en la subvenció a atorgar, a fi de distribuir els ajuts a altres sol·licituds que també reuneixin els requisits establerts.

CRITERIS GENERALS

Criteris generals: (fins a un màxim de 7 punts)		Puntuació
Projecte	Necessitat de les obres per l'obtenció de la corresponent llicència d'activitat.	Fins a 2 punts
	La concreció i coherència en la definició de les obres a efectuar	Fins a 1,5 punts
	Correcta justificació de la necessitat d'efectuar les obres	Fins a 1,5 punt
Entitat	Entitat inscrita al Registre d'Entitats Religioses del Ministeri de Justícia	Fins a 0,5 punt
	Centres de cultes preexistents a l'entrada en vigor del decret 94/2010 de 20 de juliol, de desplegament de la Llei 16/2009 de 22 de juliol dels centres de culte.	Fins a 0,5 punt
	Impacte de la millora sobre l'activitat regular de la comunitat.	Fins a 1 punt

CRITERIS ESPECÍFICS

Criteris específics: (fins a un màxim de 3 punts)		Puntuació
En funció del tipus d'actuació a realitzar	Adequació integral del local per a l'obtenció de la llicència d'activitat corresponent	3 punts
	Condicions de protecció acústica	3 punts
	Mesures de millora de l'accessibilitat	3 punts
	Obertura o ampliació de sortides d'evacuació i obres i instal·lacions relatives a condicions de seguretat.	2 punts
	Adequació dels sanitaris	2 punts
	Mesures de seguretat contra incendis i de seguretat estructural	2 punts
	Condicionament d'accessos i vestíbuls	1 punt
	Adequació Instal·lacions elèctriques	1 punt
	Informe de solidesa estructural	1 punt

9. Termini de resolució

El termini per a la resolució i l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim de sis mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes o recurs contenciós administratiu o qualsevol que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

10. Pagament.

La forma de pagament serà mitjançant transferència en el compte bancari indicat en el model de sol·licitud establert a tal efecte.

El pagament de les subvencions atorgades corresponents a obres realitzades a partir de l'1 d'abril de 2019 i finalitzades en la data de presentació del projecte, estarà condicionat a la presentació de la documentació justificativa especificada a la base divuitena de les bases generals.

11. Justificació i control.

La justificació es durà a terme, d'acord amb el que descriu la base divuitena de les bases generals que s'especifiquen en el punt 1 d'aquesta convocatòria .

Les entitats beneficiàries se subjecten al règim de requisits, obligacions i forma de justificació prevista a la Normativa General reguladora de les Subvencions a atorgar per l'Ajuntament de Barcelona (BOP de 4 de gener de 2011); en el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, ROAS, Decret 179/1995 de 13 de juny; en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en el seu Reglament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que resulti d'aplicació.

Aquesta justificació es farà d'acord amb els models que l'Ajuntament de Barcelona facilitarà.

S'acceptaran justificants de despeses realitzades per a l'execució del projecte, des de 1 d'abril 2019 i fins a 31 de març de 2021.

El termini màxim de justificació serà el 31 de maig de 2021, a excepció de les obres ja finalitzades a la data de presentació de la sol·licitud que hauran de presentar la documentació justificativa en el termini del 10 dies posteriors a partir de la publicació al BOPB de la Resolució Definitiva

Posteriorment, un cop presentada la documentació que es descriu a la base divuitena de les bases generals, l'Ajuntament requerirà a l'entitat justificants de despesa que hauran de ser factures o documents de valor probatori equivalent, com a mínim pel valor de la subvenció atorgada.

Barcelona, 19 de juny de 2020

La Secretària Delegada

Natàlia Amorós Bosch (P.D. 16/01/2020)