



SUBVENCIONS PER A L'ENFORTIMENT I REACTIVACIÓ DE L'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA 2022

Aspectes rellevants relacionats amb la reformulació

La reformulació no és obligatòria, tot i que es recomana valorar detingudament la conveniència de presentar-la, si és el cas, atès que comporta conseqüències pel que fa a la justificació final del projecte.

Es recomana llegir totes les instruccions i anar omplint els documents:

- **Doc bàsic 1 Sol·licitud reformulació: Sol·licitud i Fitxa de projecte**
- **Doc bàsic2 Reformulat**
- **Doc bàsic3 Pressup reformulat: Reformulació del pressupost i Resum del pressupost (segons modalitat)**
- **Acord d'agrupació reformulat (si escau)**

Si l'import atorgat és inferior a l'import que vau sol·licitar en el seu dia, el vostre projecte es considera susceptible de reformulació per tal d'ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable.

En funció de quina sigui la diferència entre les dues xifres i si considereu que l'execució del projecte es veurà afectada per la minoració en la subvenció atorgada, farà que us decanteu en un sentit o un altre.

Si les dates de realització del projecte s'han modificat respecte les que vau indicar en la sol·licitud de la subvenció, caldrà que indiqueu el període correcte en el ***Doc bàsic 1 Sol·licitud reformulació i Doc_bàsic2_Reformulat***. Si més no, s'hauran de mantenir els requisits següents:

- Que el projecte s'inicia durant el 2022 i que la durada màxima de l'execució és de **12 mesos**.
- Per tal de verificar que el projecte s'ha iniciat al 2022, caldrà que amb la justificació presenteu com a mínim alguna despesa de 2022 i alguna activitat que la justifiqui.
- El termini de presentació de les sol·licituds de reformulacions **per dates finalitza el 31 de desembre de 2022**. No s'autoritzen reformulacions respecte al calendari sol·licitades amb posterioritat a la data indicada. Tant sols en el cas de causes sobrevingudes i excepcionals que hauran de justificar-se adequadament a la sol·licitud de reformulació podran acceptar-se sol·licituds de reformulacions de calendari posteriors a la data indicada i, en tot cas, dins de les dates d'execució del projecte.

Instruccions

Doc_bàsic_1_ Sol·licitud reformulació: Sol·licitud i Fitxa de projecte

1. Omplir totes les caselles ombrejades en color gris de la "Sol·licitud".
2. Omplir totes les caselles ombrejades en color gris de la "Fitxa de projecte"

Doc_bàsic2_Reformulat

3. Omplir totes les caselles ombrejades en color gris.

Doc_bàsic3_pressup_reformulat:

Pestanya Reformulació pressupost:

4. Omplir les cel·les en blanc dels quadres:
 - PREVISIÓ DE DESPESES DEL PROJECTE SUBVENCIONABLE INICIAL
 - PREVISIÓ DE DESPESES DEL PROJECTE REFORMULAT

Pestanya Resum Pressupost

5. Revisar que les dades que apareixen a la taula DESPESES PREVISTES són correctes.
6. Omplir taula INGRESSOS PREVISTOS (Previsió inicial ingrés total (color blau)+ Previsió reformulada ingrés total(color rosat)
7. Imprimir els fulls en format pdf.
8. Signar els documents, full a full. En cas de presentació de la documentació per via telemàtica, cal que els signeu electrònicament mitjançant certificat digital (no serà vàlida la signatura escanejada).
9. Si la sol·licitud es va presentar per via telemàtica, cal que registreu la documentació, telemàticament, com a tràmit específic, dins la convocatòria específica com annexió de documents addicionals i feu servir el número de tràmit que el sistema de registre us va donar en el moment de la presentació de la sol·licitud de la subvenció.
10. Si la sol·licitud es va presentar presencialment, cal que, preferentment, registreu la documentació telemàticament, com a instància genèrica, mitjançant certificat digital, i us recomanem que aviseu a l'adreça de correu electrònic subvencions_ec_solidaria@bcn.cat, per tal de poder fer-ne un seguiment, així com també en els casos que presenteu la documentació a través d'una Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament, si no heu pogut obtenir el certificat digital (els requisits per obtenir-lo els trobareu a l'Oficina Virtual de Tràmits de la Seu Electrònica:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/>

SUBVENCIONS PER A L'ENFORTIMENT I REACTIVACIÓ DE L'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA 2022 I EL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES QUE EXECUTEN L'ESTRATÈGIA ESS 2030 BCN
SOL-LICITUD DE REFORMULACIÓ DE PROJECTE SUBVENCIONAT



Nom de la persona física, jurídica o agrupació:

NIF:

Jo, amb DNI , com a representant legal de l'organització a dalt esmentada, sol·licito la reformulació del projecte subvencionat que figura tot seguit:

Nom del projecte subvencionat

Cost total del projecte presentat €

Import total de la subvenció SOL·LICITADA €

Import total de la subvenció ATORGADA €

Cost total després de la reformulació €

Codi de subvenció

Dates inici i final execució projecte (presentades inicialment) del al

Dates inici i final execució projecte (reformulació) del al

Tipus de reformulació/ns que es presenta/en (marcar amb una X en cada cas):

Reformulació per contingut

Reformulació per calendari

Reformulació per pressupost

Els motius de la sol·licitud de reformulació són:

Les modificacions en el projecte que es volen reformular són:

Declaració responsable de la persona representant legal de l'organització sol·licitant

Marcar amb una X obligatòriament les dues caselles i signar el full, per validar la sol·licitud i adjuntar els documents esmentats per a que sigui vàlida:

Aquesta reformulació no implica canvis substancials en el projecte i respecta els motius de la seva concessió, així com els objectius, accions i indicadors esperats en el projecte original.

Us recordem que:

Cal comunicar a l'Ajuntament de Barcelona qualsevol alteració significativa que es produeixi després de l'atorgament de la subvenció i durant el període d'execució del projecte.

Cal fer constar en els materials gràfics de difusió i publicitat la frase: "Amb el suport de l'Ajuntament de Barcelona", d'acord amb la normativa d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Barcelona. Prèviament a la seva difusió i, si escau, a la seva impressió, cal remetre una còpia d'aquest material a l'òrgan gestor per a la seva aprovació.

Cal informar a l'òrgan gestor sobre la realització d'actes i jornades de difusió associats al desenvolupament del projecte, amb una antelació mínima de 15 dies. Prèviament a la seva difusió, cal remetre una còpia del material gràfic a l'òrgan gestor per a la seva aprovació.

S'adjunta la fitxa del projecte reformulat, la reformulació del pressupost, el document bàsic 2 i es sol·licita que s'accepti la reformulació que es presenta.

Localitat i data

Nom i signatura de la persona representant legal de l'organització

PROJECTES SUBVENCIONATS DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ENFORTIMENT I REACTIVACIÓ DE L'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA 2022 I EL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES QUE EXECUTEN L'ESTRATÈGIA ESS 2030 BCN

NOM ORGANITZACIÓ

| Forma jurídica de l'organització | Barri de l'organització | Districte de l'organització |
|----------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| | | |

TEMÀTICA /SECTOR PRINCIPAL DE L'ORGANITZACIÓ I BREU DESCRIPCIÓ DELS PROJECTES EN EXECUCIÓ DURANT EL 2022-2023

TÍTOL PROJECTE SUBVENCIONAT EN AQUESTA CONVOCATÒRIA 2022

| Modalitat projecte subvencionat | Barri projecte subvencionat | Districte projecte subvencionat |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| | | |

BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT EN AQUESTA CONVOCATÒRIA 2022, TENINT EN COMPTE LA REFORMULACIÓ

XARXES SOCIALS DEL PROJECTE SUBVENCIONAT EN AQUESTA CONVOCATÒRIA 2022

Pàgina web:

Facebook:

Twitter:

Instagram:

Altres:

ACTIVITATS A COMUNICAR DEL PROJECTE SUBVENCIONAT EN AQUESTA CONVOCATÒRIA 2022

Localitat i data

Nom i signatura de la persona representant legal de l'organització

En cas de presentació de la documentació per via telemàtica, cal imprimir/ desar els fulls en format pdf i signar-los electrònicament mitjançant certificat digital (no serà vàlida la signatura escanejada).