1. **SOBRE LA ENTIDAD**
2. **DATOS BÁSICOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre de la entidad: |       | NIF:  |       |
| Persona responsable del proyecto: |       | Teléfono o correo electrónico: |       |

1. **ÁMBITO DE INTERVENCIÓN DE LA ENTIDAD**

Ámbito temático de intervención de la entidad:

|  |
| --- |
|       |

Ámbito territorial o zona prioritaria

¿Qué zona? ¿Qué barrio?

|  |
| --- |
|       |

Ámbito poblacional o destinatarios prioritarios

Mujeres, niños y niñas, jóvenes, personas mayores, personas recién llegadas, personas con discapacidad, población en general.

|  |
| --- |
|       |

1. **BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ENTIDAD (TRAYECTORIA, OBJETIVOS Y VALORES EN LOS QUE SE SUSTENTA SU ACTIVIDAD)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Año de fundación:  |       | Años en actividad:  |       |
| Objetivos:  |
|       |
| Valores:  |
|       |

Igualdad de género en la entidad

En el ámbito interno y externo

|  |
| --- |
|       |

1. **PRINCIPALES PROYECTOS Y/O SERVICIOS DESARROLLADOS**

|  |  |
| --- | --- |
| N.º de proyectos realizados durante el ejercicio 2021: |       |
| N.º de proyectos realizados durante el ejercicio 2021 en colaboración con otros agentes: |       |

Relacionar los proyectos realizados durante el 2021 (cítese a los agentes colaboradores, si procede):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **RECURSOS PROFESIONALES Y BASE SOCIAL**

|  |  |
| --- | --- |
| Número de personas asalariadas:  |       |
| Número de personas voluntarias: |       |
| Número de personas asociadas:  |       |

1. **FINANCIACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Balance de ingresos y gastos del año 2021**

|  |  |
| --- | --- |
| Ingresos:  |       |
| Gastos: |       |
| Balance final: |       |

1. **SOBRE EL PROYECTO PRESENTADO A SUBVENCIÓN**

**Fundamentos y calidad**

**IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO**

|  |  |
| --- | --- |
| Denominación:  |       |
| Fecha de inicio: |       | Fecha de finalización: |       |

1. **ÁMBITO TERRITORIAL DEL PROYECTO**

Descripción del territorio/barrio. Motivación de la intervención en la zona:

|  |
| --- |
|       |

1. **BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**

Justificación del proyecto, finalidad, fenómenos sociales que aborda, innovación...

|  |
| --- |
|            |

1. **JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
|       |

1. **POBLACIÓN DESTINATARIA**

Población destinataria, ajuste del proyecto a sus necesidades singulares y a la diversidad social y cultural, impacto previsto del proyecto sobre la población beneficiaria...

|  |
| --- |
|       |

1. **EMPODERAMIENTO**

Participación de la población beneficiaria en el diseño del proyecto, promoción del empoderamiento de la población destinataria, de sus derechos y de su capacidad de elección y de decisión, información y prevención de posibles situaciones de vulneración de derechos.

|  |
| --- |
|       |

1. **ORGANIZACIÓN**

Describir con qué agentes se llevará a cabo el proyecto (en el ámbito público y privado) y la colaboración y/o complementariedad con la acción de la Administración local considerando los valores que contiene, proyecta y promueve.

|  |
| --- |
|       |

1. **ELEMENTOS DE INNOVACIÓN, RIESGO Y SINGULARIDAD DE LA PROPUESTA**

|  |
| --- |
|       |

1. **OBJETIVOS**

Especifíquense los objetivos generales y específicos

|  |
| --- |
|       |
| 1. **RESULTADOS**

Resultado 1:Descripción e indicadores |
|       |
| Resultado 2:Descripción e indicadores |
|       |
|       |

1. **CRONOGRAMA DE ACCIONES**

|  |
| --- |
| Acciones relevantes a través de las que se ejecutará el proyecto.Son las actividades indispensables para lograr cada uno de los resultados. A cada resultado le corresponde un conjunto de acciones. Se pueden añadir o eliminar acciones vinculadas a cada resultado según corresponda.Para cada acción, señálese a qué tipo de actuación corresponde: inclusión de medidas de conciliación, orientación profesional, competencias transversales, competencias laborales, empoderamiento, técnicas de búsqueda de trabajo, espacio de búsqueda de trabajo, capacitación en TIC, formación en mercado de trabajo y derecho laboral, seguimiento personalizado, formación y capacitación técnico-profesional, prospección e intermediación en el mercado laboral, apoyo al mantenimiento del puesto de trabajo. |
| **Resultado 1:** |       |
|  | Acción 1.1:Tipo de actuación |       | Fecha de inicio |       |
|  | Fecha de finalización:  |       |
|  | Acción 1.2:Tipo de actuación |       | Fecha de inicio:  |       |
|  | Fecha de finalización:  |       |
|  | Acción 1.3:Tipo de actuación      |       | Fecha de inicio:  |       |
|  | Fecha de finalización:  |       |
| **Resultado 2:** |       |
|  | Acción 2.1:Tipo de actuación |       | Fecha de inicio |       |
|  | Fecha de finalización:  |       |
|  | Acción 2.2:Tipo de actuación |       | Fecha de inicio:  |       |
|  | Fecha de finalización:  |       |
|  | Acción 2.3:Tipo de actuación |       | Fecha de inicio:  |       |
|  | Fecha de finalización:  |       |

**Actuaciones que prevé el proyecto:**

Hay que cumplimentar solo los apartados que corresponda según cada proyecto.

En la columna “Descripción” debe indicarse de qué forma se incluye la actuación en el proyecto.

En la columna “Acciones” debe especificarse en qué acciones se incluye (por ejemplo, Acción 2.1).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **DESCRIPCIÓN** | **ACCIONES** |
| Incorporación de la población beneficiaria en el proyecto | Descripción de la inclusión de esta actuación en el proyecto (cómo se realizará, si se hará en momentos puntuales o de forma continua durante toda la ejecución del proyecto, coordinación con otros agentes, mecanismos de recepción de derivaciones...).      | Acciones en las que se incluye esta actuación:      |
| Inclusión de medidas para facilitar la conciliación de los diferentes tiempos (cuidado, familiar, laboral, personal y social) | Descripción de la inclusión de esta actuación en el proyecto (cómo se realizará, si se hará en momentos puntuales o de forma continua durante toda la ejecución del proyecto, coordinación con otros agentes...).      | Acciones en las que se incluye esta actuación:      |
| Orientación profesional | Descripción de la inclusión de esta actuación en el proyecto (cómo se realizará, si se hará en momentos puntuales o de forma continua durante toda la ejecución del proyecto, coordinación con otros agentes...).      | Acciones en las que se incluye esta actuación:      |
| Competencias transversales | Descripción de la inclusión de esta actuación en el proyecto (cómo se realizará, si se hará en momentos puntuales o de forma continua durante toda la ejecución del proyecto, coordinación con otros agentes...).      | Acciones en las que se incluye esta actuación:      |
| Competencias laborales | Descripción de la inclusión de esta actuación en el proyecto (cómo se realizará, si se hará en momentos puntuales o de forma continua durante toda la ejecución del proyecto, coordinación con otros agentes...).      | Acciones en las que se incluye esta actuación:      |
| Empoderamiento | Descripción de la inclusión de esta actuación en el proyecto (cómo se realizará, si se hará en momentos puntuales o de forma continua durante toda la ejecución del proyecto, coordinación con otros agentes...).      | Acciones en las que se incluye esta actuación:      |
| Técnicas de búsqueda de trabajo | Descripción de la inclusión de esta actuación en el proyecto (cómo se realizará, si se hará en momentos puntuales o de forma continua durante toda la ejecución del proyecto, coordinación con otros agentes...).      | Acciones en las que se incluye esta actuación:      |
| Espacio de búsqueda de trabajo | Descripción de la inclusión de esta actuación en el proyecto (cómo se realizará, si se hará en momentos puntuales o de forma continua durante toda la ejecución del proyecto, coordinación con otros agentes...).      | Acciones en las que se incluye esta actuación:      |
| Capacitación en TIC | Descripción de la inclusión de esta actuación en el proyecto (cómo se realizará, si se hará en momentos puntuales o de forma continua durante toda la ejecución del proyecto, coordinación con otros agentes...).      | Acciones en las que se incluye esta actuación:      |
| Formación en mercado de trabajo y derecho laboral | Descripción de la inclusión de esta actuación en el proyecto (cómo se realizará, si se hará en momentos puntuales o de forma continua durante toda la ejecución del proyecto, coordinación con otros agentes...).      | Acciones en las que se incluye esta actuación:      |
| Seguimiento personalizado  | Descripción de la inclusión de esta actuación en el proyecto (cómo se realizará, si se hará en momentos puntuales o de forma continua durante toda la ejecución del proyecto, coordinación con otros agentes...).      | Acciones en las que se incluye esta actuación:      |
| Formación y capacitación técnico-profesional | Descripción de la inclusión de esta actuación en el proyecto (cómo se realizará, si se hará en momentos puntuales o de forma continua durante toda la ejecución del proyecto, coordinación con otros agentes...).      | Acciones en las que se incluye esta actuación:      |
| Prospección o intermediación en el mercado laboral | Descripción de la inclusión de esta actuación en el proyecto (cómo se realizará, si se hará en momentos puntuales o de forma continua durante toda la ejecución del proyecto, coordinación con otros agentes...).      | Acciones en las que se incluye esta actuación:      |
| Apoyo al mantenimiento del puesto de trabajo | Descripción de la inclusión de esta actuación en el proyecto (cómo se realizará, si se hará en momentos puntuales o de forma continua durante toda la ejecución del proyecto, coordinación con otros agentes...).      | Acciones en las que se incluye esta actuación:      |
| Inclusión de incentivos para la participación | Descripción de la inclusión de incentivos para la participación (cómo se realizará, coordinación con otros agentes...).      | Acciones en las que se incluye esta actuación:      |
| Inclusión de la singularidad de las personas transexuales | Descripción de la inclusión de esta actuación en el proyecto (cómo se realizará, si se hará en momentos puntuales o de forma continua durante toda la ejecución del proyecto, coordinación con otros agentes, tipo de asesoramiento que se ofrecerá...).      | Acciones en las que se incluye esta actuación:      |

1. **EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

|  |
| --- |
| Plan de evaluación y seguimiento del proyectoHay que definir qué metodología y herramientas evaluativas se utilizarán para la evaluación desde la parte técnica y por parte de los propios participantes.  |
|       | Fecha de inicio:  |       |
| Fecha de finalización:  |       |
|  Indicadores definidos para la evaluación y el seguimiento de las actividades descritas en el apartado anterior.  |
| Resultado 1:      |       |
| Resultado 2:      |       |
| Resultado 3:      |       |

1. **METODOLOGÍA**

Explicación de la estructura metodológica que se llevará a cabo en la planificación, ejecución, seguimiento y evaluación y quién intervendrá en esta.

|  |
| --- |
|       |

1. **PLAN COMUNICATIVO Y DIFUSIÓN DEL PROYECTO**

Mensaje y público objetivo al que se dirigirá la comunicación. Cómo se gestionará:

|  |
| --- |
|       |

Productos que se han previsto:

Carteles, dípticos, trípticos, difusión a través de redes y web u otros sistemas de difusión.

|  |
| --- |
|       |

**Solidez y financiación**

1. **RECURSOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL PROYECTO**

**Humanos**

Número de personas necesarias para el desarrollo del proyecto:

Recursos humanos necesarios para llevar a cabo el proyecto: deben relacionar los técnicos/as, el perfil profesional, las funciones específicas de cada perfil profesional y el número de horas de dedicación al proyecto.

|  |
| --- |
|       |

Recursos humanos aportados con fondos propios.

|  |
| --- |
|       |

**Infraestructurales**

Locales, instalaciones, equipos técnicos para el desarrollo del proyecto.

Infraestructuras necesarias para llevar a cabo el proyecto:

|  |
| --- |
|       |

Infraestructuras aportadas con fondos propios:

|  |
| --- |
|       |

**Materiales:**

Lo que se tendrá que comprar o alquilar.

|  |
| --- |
|       |

1. **PLAN DE VIABILIDAD ECONÓMICA DEL PROYECTO - PRESUPUESTO GENERAL**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **TOTAL PRESUPUESTO** | **PREVISIÓN IMPUTACIÓN AYUNTAMIENTO DE BARCELONA** |
|  |  |  | **Año 1** | **Año 2** | **Total** | **Año 1** | **Año 2** | **Total** |
| **Gastos previstos:** | A. | Recursos humanos(nómina y Seguridad Social del personal fijo y eventual) |       |       |       |       |       |       |
|  | Barcelona | Alquiler(de materiales, infraestructuras, etc.) |       |       |       |       |       |       |
|  | C. | Suministros(luz, agua, gas, etc.) |       |       |       |       |       |       |
|  | D. | Comunicaciones(teléfono, correo, mensajería) |       |       |       |       |       |       |
|  | E. | Mantenimiento de edificios o instalaciones |       |       |       |       |       |       |
|  | F. | Adquisición de material fungible(de oficina, etc.) |       |       |       |       |       |       |
|  | G. | Transporte - Mensajería  |       |       |       |       |       |       |
|  | H. | Publicidad y propaganda |       |       |       |       |       |       |
|  | I. | Seguros |       |       |       |       |       |       |
|  | J. | Alojamiento y dietas |       |       |       |       |       |       |
|  | K. | Viajes y desplazamientos |       |       |       |       |       |       |
|  | L. | Trabajos realizados por empresas externas(limpieza, seguridad, otros directamente relacionados con el proyecto) |       |       |       |       |       |       |
|  | M. | Otros gastos(no incluidos en los apartados anteriores) |       |       |       |       |       |       |
|  | **Total de gastos previstos** |       |       |       |       |       |       |
| **Ingresos previstos:**  | A. | Subvención municipal (importe solicitado) |       |       |       |  |  |  |
|  | Barcelona | Subvenciones de otras administraciones |       |       |       |  |  |  |
|  | C. | Subvenciones de entes privados |       |       |       |  |  |  |
|  | D. | Recursos propios de la entidad |       |       |       |  |  |  |
|  | E. | Taquillaje |       |       |       |  |  |  |
|  | F. | Cuotas de inscripción |       |       |       |  |  |  |
|  | G. | Venta de productos |       |       |       |  |  |  |
|  | H. | Publicidad o patrocinio |       |       |       |  |  |  |
|  | I. | Otros ingresos |       |       |       |  |  |  |
|  | **Total de ingresos previstos** |       |       |       |  |  |  |
| **Balance final** | **Ingresos menos gastos:**  |  |  |  |  |  |  |

1. **MOTIVACIÓN DEL PORCENTAJE SOLICITADO AL AYUNTAMIENTO DE BARCELONA**

En caso de que el importe solicitado al Ayuntamiento de Barcelona sea superior al 50 % del coste total del proyecto, se deberá justificar motivadamente.

|  |
| --- |
|       |

1. **PLAN DE REVALORACIÓN DEL PROYECTO**

Aspectos o contenidos del proyecto que se podrían reformular en caso de que se produzca una disminución de los ingresos previstos.

|  |
| --- |
|       |

|  |
| --- |
| Barcelona,      de      del 2021  |
| Firma electrónica de la persona representante |