

Enfortim l'Economia Social i Solidària

Convocatòria
Subvencions
2021



Instrucciones de registro y descarga de documentación adicional y formularios
Enfortim ESS 2021

01

Índice.

1. Descarga formularios publicados de la convocatoria específica
2. Tipología registros según personalidad jurídica de expedientes en trámite
3. Cómo presentar la documentación:
 - 3.1. Trámite acceso a las solicitudes telemáticas específicas
 - 3.2. Trámite acceso instancia telemática genérica
 - 3.3 Trámite registro presencial
4. Soporte informático y requisitos técnicos para la tramitación electrónica



1. Descarga formularios publicados de la convocatoria específica 2021

Los formularios de reformulación i de justificación, así como toda la normativa publicada de la convocatoria específica de subvenciones con concurrencia pública para el fortalecimiento y la reactivación de la economía social y solidaria y el desarrollo de proyectos que ejecutan la estrategia ESS 2030 los podrán descargar en:

<https://ajuntament.barcelona.cat/ca/informacio-administrativa/subvencions#subvencion-enfortiment-reactivacio-economia-social-solidaria-2021>

Subvencions per a l'enfortiment i reactivació de l'economia social i solidària 2021

Les activitats o projectes que es subvencionaran hauran de fomentar activitats d'interès públic o social per la ciutat de Barcelona i que tinguin per finalitat contribuir a l'assoliment dels objectius de l'Estratègia de l'Economia Social i Solidària a Barcelona 2030 -*Reactivació i enfortiment d'una economia per a la vida a la ciutat*- així com del Pla municipal d'Impuls de l'Economia Social i Solidària a la ciutat pel període 2021-2023. Els projectes a subvencionar promouen i reforcen els elements comuns que defineixen el caràcter transformador de l'economia social i solidària, com la gestió democràtica i participativa, l'orientació a les necessitats humanes i el compromís amb la comunitat.

- Impulsar mesures de sensibilització i difusió, impuls i visibilització com a model econòmic alternatiu.
- Impulsar mesures per a la generació de noves iniciatives d'economia social i solidària a la ciutat que generin ocupació.
- Mesures de transformació de societats mercantils, econòmiques i associatives, en entitats d'economia social i solidària que siguin generadores d'ocupació estable i sostenible.
- Impulsar mesures per enfortir i millorar les iniciatives de l'economia social i solidària ja existents.
- Impulsar mesures per millorar la seva articulació i intercooperació generant pols tractoros que puguin escalar i fer créixer l'activitat empresarial.
- Activitats directament vinculades amb les línies estratègiques, palanques de suport i objectius de ciutat de la Estratègia ESS 2030 BCN

Per a més informació i consultes sobre les subvencions per a l'enfortiment i reactivació de l'economia social i solidària 2021, accediu al web d'[Economia Social i Solidària](#)

Atenent al nombre de projectes presentats, la seva qualitat i la seva contribució al desenvolupament dels objectius anteriorment, i per tal de poder subvencionar algunes de les sol·licituds que podrien quedar denegades per manca de pressupost, per acord de la Comissió de Govern d'1 de juliol de 2021 s'ha ampliat la dotació pressupostària en 75.000 euros, quedant el pressupost final global de la convocatòria fixat en 1.275.000 d'euros

El termini de presentació de sol·licituds serà del 6 d'abril al 5 de maig de 2021 (ambdós inclosos).

▼ Convocatòria
▼ Resolució

Copiar enllaç

2



2. Tipología registros según personalidad jurídica de expedientes en trámite

TIPOLOGIA DE PERSONALIDADES:

- Personas jurídicas están obligadas a realizar todos los trámites de registros **telemáticamente**
- Personas físicas pueden realizar todos los trámites de registros **telemáticamente o presencialmente**



La presentación telemática de la documentación comporta

VENTAJAS:

- ✓ Ahorro de colas y desplazamientos: pueden hacerlo desde cualquier ordenador con conexión a internet (consultad los requerimientos técnicos en el apartado 3 de este documento).
- ✓ Disponibilidad más amplia: El trámite está disponible las 24 horas los 7 días de la semana durante el plazo para la presentación de la documentación. Se recomienda no esperar hasta el último día del trámite específico para registrar la documentación.
- ✓ Agiliza la tramitación administrativa y reduce los plazos administrativos



3. Cómo presentar la documentación

Todas las personas jurídicas deben rellenar y registrar obligatoriamente la documentación a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Barcelona (<http://www.bcn.cat/tramits>), utilizando los formularios específicos que estén disponibles para el trámite en concreto y siguiendo las instrucciones indicadas en este portal de trámites. Todos los trámites asociados a la solicitud inicial y la aportación de cualquier documentación hasta la justificación final, deberán realizarse también a través de la sede electrónica.

Se recomienda también el trámite telemático para las personas físicas

La documentación que deban presentar posteriormente al período de la solicitud de la subvención, una vez la convocatoria está cerrada, para el cumplimiento de trámites de la convocatoria de subvenciones con concurrencia pública para el fortalecimiento y la reactivación de la economía social y solidaria y el desarrollo de proyectos que ejecutan la estrategia ESS 2030, **se tramitará a través del registro de la sede electrónica** del Ayuntamiento de Barcelona, donde encontrarán 2 opciones:

- 1) Acceso a la instancia telemática genérica**
- 2) Acceso a las solicitudes telemáticas específicas**



3.1 Trámite acceso a solicitudes telemáticas específicas

En el caso de que hubieran presentado inicialmente la solicitud de la subvención de manera telemática específica, deberán continuar presentando la documentación a través del **trámite de acceso a las solicitudes telemáticas específicas**.

En el momento de acceder, y para verificar la identidad de acceso, se les pedirá el **mismo NIF/NIE y certificado digital** con el que presentaron la solicitud inicial de la subvención, así como el **número de trámite** que el sistema les facilitó para registrarla.

Pueden acceder a través de dos canales:



3.1 Trámite acceso a solicitudes telemáticas específicas

- Oficina Virtual de trámites

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/>, donde pueden optar por:

- **Buscar el trámite: Subvenciones para el fortalecimiento y la reactivación de la economía social y solidaria:**

The image shows two side-by-side screenshots of the 'Oficina Virtual de Trámites' website. The left screenshot displays the main search interface with a search bar and a list of 26 results for 'Ajuts i incentius'. The right screenshot shows a grid of 12 specific subsidy categories, with the one for 'Subvencions per a l'enfortiment i reactivació de l'economia social i solidària' highlighted in yellow.

Subvencions a treballadors i treballadores autònoms en el marc del Programa Autònoms-Barcelona	Subvencions del Programa Barcelona: Afavorint la Continuitat Empresarial	Subvencions del Programa Barcelona: Foment de l'inici de nova activitat econòmica per a autònoms
Fora de termini	Fora de termini	Fora de termini
Subvencions del Programa per a l'impuls socioeconòmic del territori	Subvencions pel manteniment de l'activitat a empreses dels sectors del turisme i l'oci	Subvencions per a inversions en tecnologies de la Informació i comunicació (TIC)
En termini	En termini	En termini
Subvencions per a l'enfortiment i reactivació de l'economia social i solidària	Subvencions per a projectes de recerca i innovació del Pla Barcelona Ciència	Subvencions per donar suport a la reactivació d'establiments d'economia local a Barcelona
En termini	En termini	En termini
Subvencions per donar suport a projectes d'inversió en activitats comercials, serveis, restauració	Subvencions per la celebració de concerts musicals als espais Fòrum i Anella Olímpica	
En termini	En termini	



3.1. Trámite acceso a solicitudes telemáticas específicas

• Oficina Virtual de trámites (continua)

- Entrar a **Mi espacio** desde la Oficina Virtual de Trámites. En esta carpeta, encontrarán toda la información relativa a los trámites que hayan hecho de manera telemática:
 - Podrán **acceder a los documentos** que habrán adjuntado y a su **justificante de registro**.
 - Podrán **consultar el número de referencia del trámite de solicitud**.
 - También **podrán acceder** desde el web del Ayuntamiento:
http://www.bcn.cat/carpeta_empreses
http://www.bcn.cat/carpeta_ciutada

Oficina Virtual de Tràmits
Seu electrònica

CERCADOR DE TRÀMITS QUÈ ÉS L'OFICINA VIRTUAL

Informa't de les mesures i recomanacions per frenar l'evolució de la covid-19 a Barcelona.

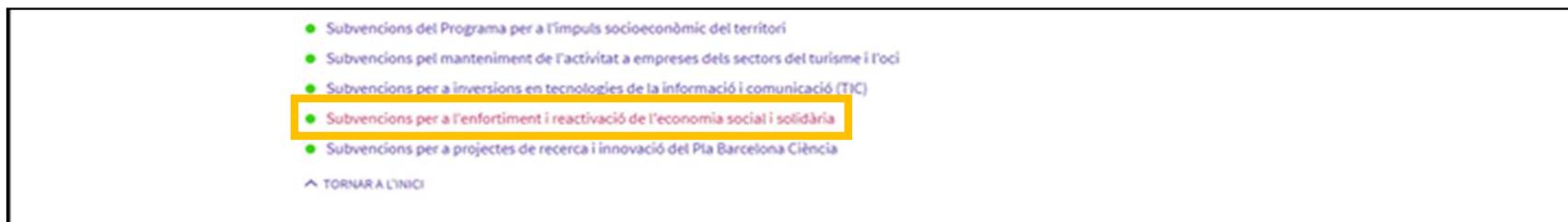
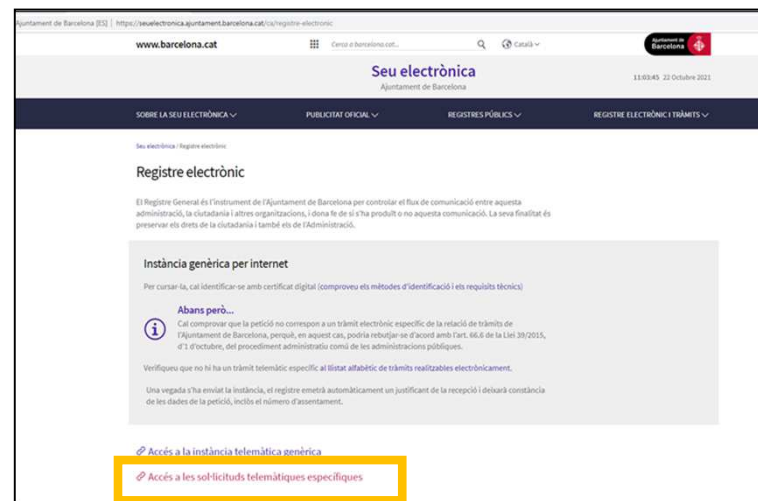
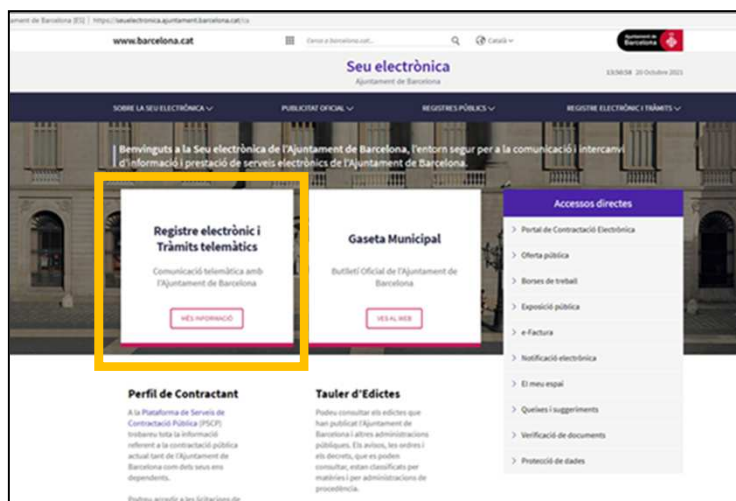
Cerqueu el que us interessa

Cerqueu per nom o descripció

Llista alfabètica de tràmits que es poden dur a terme electrònicament



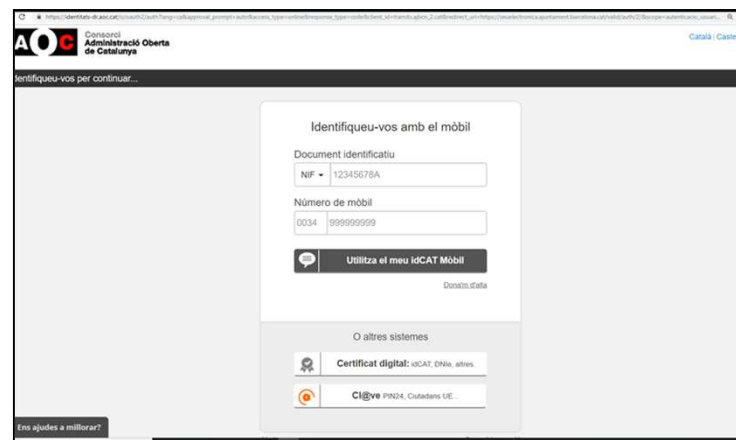
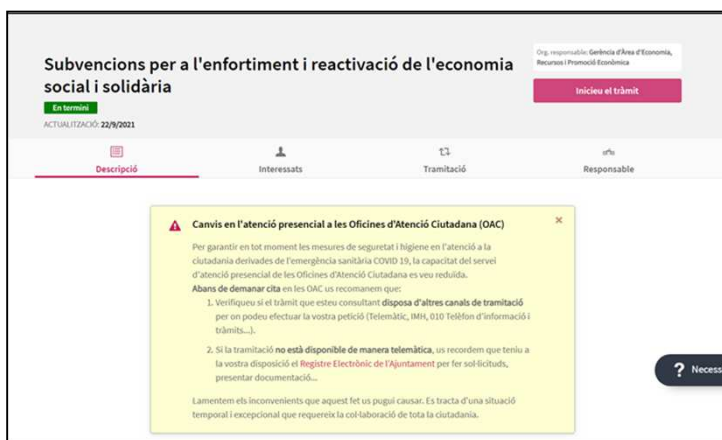
- **Sede electrónica** <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/registre-electronic>, donde deberán ir al apartado **Registro electrónico y Trámites telemáticos**, seleccionar el trámite telemático específico **Acceso a las solicitudes telemáticas específicas** y buscar la convocatoria: **Subvenciones para el fortalecimiento y la reactivación de la economía social y solidaria** :





3.1. Trámite acceso a solicitudes telemáticas específicas

- En ambos casos, les dirige a la página principal del trámite específico de la convocatoria **Subvenciones para el fortalecimiento y la reactivación de la economía social y solidaria**, donde podrán acceder a través del botón **Inicie el trámite**.
- A continuación, se deberán **identificar con el mismo NIF/NIE y certificado digital** con el que presentó la solicitud inicial de la subvención:





- Una vez se hayan identificado, deberán acceder a la página que hace referencia a la convocatoria y al apartado de **Annexión de documentos a solicitudes registradas**.

The screenshot shows the 'Ajuntament de Barcelona' website interface. At the top, there's a search bar for 'Cercador de tràmits'. Below it, the main heading is 'Subvencions per a l'enfortiment i reactivació de l'economia social i solidària, convocatòria 2021'. A sub-heading reads 'Subvencions a les entitats dedicades a l'àmbit de la Justícia Global i la Cooperació Internacional'. A progress bar shows four steps: 'Pas 1', 'Pas 2', 'Pas 3', and 'Pas 4'. Under 'Pas 1', users are asked to select an option: 'Sol·licitud de subvenció' or 'Annexió de documents a sol·licituds registrades'. The 'Annexió de documents a sol·licituds registrades' option is highlighted with a yellow border. Below each option is a 'Continuar' button.

Para este trámite, deberán identificarse con el mismo NIF/NIE y certificado digital mediante el cual hizo la solicitud inicial

Necesitarán el número de referencia del trámite de solicitud, que encontrarán en el justificante de registro y en su carpeta.



3.2 Trámite acceso instancia telemática genérica

En el caso que hubieran presentado inicialmente la solicitud de la subvención de manera telemática genérica, deberán continuar presentando la documentación a través del **trámite de acceso a las solicitudes telemáticas genéricas**. En el momento de acceder, y para verificar la identidad de acceso, les pedirá un **certificado digital** obtenido previamente, de acuerdo con las instrucciones de la Oficina Virtual de Trámites.

Muy importante:

- 1) En el momento del trámite deberán indicar a quién va dirigido este trámite con el **nombre de la convocatoria específica i código carpeta: 178**.
- 2) Para poder hacer el seguimiento de su expediente, les pedimos que una vez registrados los documentos y obtenido el documento de registro de confirmación lo comuniquen al correo: [Subvencions ec solidaria@bcn.cat](mailto:Subvencions_ec_solidaria@bcn.cat) **adjuntando este documento de registro** que contiene sus datos y documentos.



3.2. Trámite acceso instancia telemática genérica

Es obligatorio para las personas jurídicas en el caso que el NIF/NIE y el certificado digital de acceso no sea el mismo con el que registraron la solicitud inicial de la subvención, y es recomendable para las personas físicas que iniciaron la solicitud de la subvención de manera presencial.

- Deberán acceder a la **Sede Electrónica** <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/registre-electronic>, donde deberán ir al apartado **Registro electrónico y Trámites telemáticos** y seleccionar el trámite telemático genérico **Acceso a la instancia telemática genérica**.

The screenshot shows the 'Seu electrònica' (Electronic Office) page of the Ajuntament de Barcelona. The page title is 'Registre electrònic'. The main content area contains the following text:

Registre electrònic

El Registre General és l'instrument de l'Ajuntament de Barcelona per controlar el flux de comunicació entre aquesta administració, la ciutadania i altres organitzacions, i dona fe de si s'ha produït o no aquesta comunicació. La seva finalitat és preservar els drets de la ciutadania i també els de l'Administració.

Instància genèrica per internet

Per cursar-la, cal identificar-se amb certificat digital (comproveu els mètodes d'identificació i els requisits tècnics)

Abans però...

Cal comprovar que la petició no correspon a un tràmit electrònic específic de la relació de tràmits de l'Ajuntament de Barcelona, perquè, en aquest cas, podria rebuïjar-se d'acord amb l'art. 66.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Verifiqueu que no hi ha un tràmit telemàtic específic al llistat alfabètic de tràmits realitzables electrònicament.

Una vegada s'ha enviat la instància, el registre emetrà automàticament un justificant de la recepció i deixarà constància de les dades de la petició, inclòs el número d'assenyament.

[Accés a la instància telemàtica genèrica](#)

[Accés a les sol·licituds telemàtiques específiques](#)

13



3.2. Trámite acceso instancia telemática genérica

- A continuación, deberán identificarse con su NIF/NIE y certificado digital obtenido previamente, de acuerdo con las instrucciones de la Oficina Virtual de Trámites.

- Una vez que hayan presentado la documentación a través de la instancia telemática genérica, podrán consultar, a pie de página, el estado del trámite si introducen el número de solicitud que hayan obtenido en la pantalla de finalización del trámite, o bien, a través de su espacio personal.

14



3.3. Trámite registro presencial (sólo personas físicas)

Las personas físicas, en el caso de que hayan presentado inicialmente la solicitud de la subvención de manera presencial, podrán optar por presentar la documentación de manera telemática, a través del **trámite de instancia telemática genérica**. En este caso, deberán disponer de un certificado digital obtenido previamente, de acuerdo con las instrucciones de la Oficina Virtual de Trámites.

Las personas físicas también tienen la opción de pedir cita previa para ir a un **registro presencial**, a través del enlace:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20100001515>

Muy importante:

- 1) Para poder hacer un seguimiento de su expediente, recomendamos que, una vez registrados los documentos y obtenido el justificante de registro, lo comuniquen al **correo:** [Subvencions ec solidaria@bcn.cat](mailto:Subvencions_ec_solidaria@bcn.cat) **adjuntando este justificante de registro** que contiene el sello del lugar, fecha de entrada y asentamiento del registro.
- 2) Si optan por el trámite de instancia telemática genérica, deberán indicar a quién dirigen este trámite con el **nombre de la convocatoria específica y código carpeta: 178.**

15



4. Soporte informático y requisitos técnicos para la tramitación electrónica

Les recomedamos consultar los apartados que contienen información de ayuda para la presentación de su solicitud de subvención.

Navegar por estos apartados les permitirá verificar que su ordenador cumple con los requisitos técnicos del portal de trámites:

→ Requisitos técnicos:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/technicalrequirements>

→ Certificados digitales admitidos, pueden encontrar información en el apartado





4. Soporte informático y requisitos técnicos para la tramitación electrónica

Recomendaciones y errores más frecuentes

→ Procuren reducir al máximo el tamaño de los archivos que anexen, a la hora de **Anexar documentos a solicitudes ya presentadas**

→ Deberán comprobar que la ruta donde se encuentre el archivo que quieran anexar y el nombre del propio archivo **no contiene dos puntos, acentos y otros símbolos NO permitidos (/&%\$",;.^~+*)**

→ Deberán comprobar que la **longitud del nombre del documento** que quieren anexar es superior a 3 caracteres sin la extensión “.pdf”.

→ **No se pueden anexar 2 archivos con el mismo nombre**

→ Deberán comprobar que **anexan los documentos a la solicitud y expediente que corresponde al solicitante.**

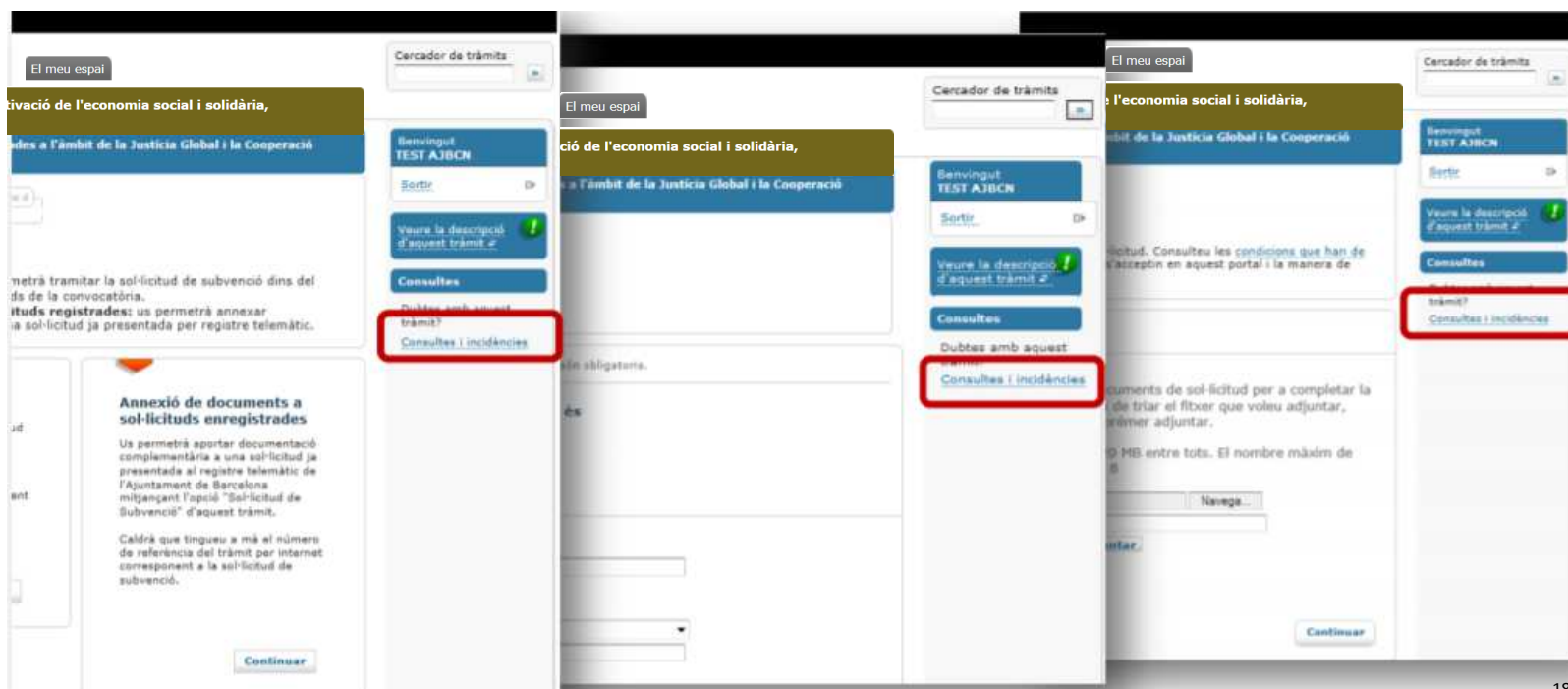
Esta incidencia es común en personas que representan más de una organización y que presentan solicitudes a la convocatoria, o que por error registraron dos proyectos



4. Soporte informático y requisitos técnicos para la tramitación electrónica

Dudas o incidencias

- Si durante el proceso de tramitación tienen dudas o alguna incidencia informática que no han podido resolver consultando los requisitos técnicos y las orientaciones de este documento, disponen de un canal donde comunicar su incidencia o duda.
- Sólo deberán clicar el enlace habilitado a tal efecto y que está disponible en todo momento mientras tramitan su solicitud (a la columna de la derecha):



18



4. Soporte informático y requisitos técnicos para la tramitación electrónica

Dudas o incidencias

- Para comunicar cualquier incidencia técnica, se deberán adjuntar las capturas de pantalla de TODA la tramitación, indicando **día y hora** en que se haga.

Convocatòria de subvencions per la reactivació i enfortiment de l'ESS

Gracias por vuestra atención!

Para resolver dudas y aclaraciones generales sobre esta convocatoria de subvenciones,
el canal de comunicación es:

subvencions_ec_solidaria@bcn.cat

#FemAvançarLESS

BARCELONA
MAI S'ATURA

Ajuntament de
Barcelona

