

# CREA FEINA+ BARCELONA 2023

## DEFINICIÓ

Programa d'ajuts econòmics a les empreses i entitats del territori (AMB) per fomentar l'ocupació a través de la contractació de persones en situació d'atur i empadronades a la ciutat de Barcelona\*.

Les sol·licituds estaran vinculades a contractes que contemplin **relacions laborals indefinides o no inferiors a 6 mesos (segons col·lectiu)** i a jornada completa, excepte en els casos de contractació de persones de col·lectius de risc d'exclusió social, en els quals s'admetran contractes a temps parcial.

L'import de l'ajut variarà segons el col·lectiu i també segons la jornada laboral (només en els casos de persones en risc d'exclusió social).

\*Pel que fa al tràmit d'empadronament a la ciutat de Barcelona, aquest haurà d'existir de manera ininterrompuda des d'una data anterior a la contractació i, en qualsevol cas, a la publicació d'aquesta convocatòria. En el cas de les persones pertanyents a col·lectius en risc d'exclusió, l'empadronament haurà d'existir en data anterior a la contractació objecte de la subvenció. La relació laboral que motiva la sol·licitud haurà d'estar vigent en el moment de presentar la sol·licitud.

## COL·LECTIUS, TIPUS DE CONTRACTE I IMPORTS

COL·LECTIUS	Tipus de Contracte	Jornada	IMPORTS
Joves, Dones, Majors de 45 anys	Indefinit	Completa	5.000 €
Situació d'atur de llarga durada	Indefinit o no inferior a 6 mesos	Completa	6.000 €
Col·lectius de risc d'exclusió/vulnerables	Indefinit o no inferior a 6 mesos	Completa	8.000'-€
		Parcial 75% - 99%	6.000'-€
		Parcial 50 - 74%	4.000'-€
		Parcial 20% a 49%	2.000'-€

## SOL·LICITANTS / BENEFICIÀRIES

Empreses, autònoms/es o entitats que compleixin, entre d'altres, les següents condicions:

- Tenir com a mínim un **centre de treball a l'Àrea Metropolitana de Barcelona** on presti els seus serveis la persona contractada.
- Haver desenvolupat la seva **activitat** des de fa, com a mínim, **6 mesos**.
- Estar **al corrent de pagament** de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Barcelona (Institut Municipal d'Hisenda), l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- Subscriure i formalitzar un **contracte** laboral indefinit o no inferior a 6 mesos (segons col·lectiu) a partir de l'1 de gener de 2023 i que estigui en vigor en el moment de la sol·licitud.
- La contractació haurà de representar un **increment net de la plantilla**.
- No es podran acollir a la subvenció les empreses que es trobin en processos de regulacions d'ocupació (incloent-hi els processos temporals).
- El màxim de contractacions a subvencionar en una mateixa empresa o entitat serà de **10** i no podrà superar el nombre de persones treballadores existents en la data anterior al primer contracte acollit a aquesta subvenció.

## PROCÉS DE SOL·LICITUD

**A partir del 10 de maig i fins al 3 de novembre de 2023.**

- Entrar al web [barcelonactiva.cat/creafeinaplus2023](http://barcelonactiva.cat/creafeinaplus2023)
- Accedir a l'aplicatiu de gestió de la subvenció a través de "Sol·licita els ajuts". Omplir les dades, adjuntar la documentació requerida i desar.
- Generar la instància, que és un document pdf.
- Registrar pdf de la instància a l'[apartat corresponent del programa](#) de l'Oficina Virtual de Tràmits de l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant certificat digital.

## DOCUMENTACIÓ A APORTAR

Per part de l'EMPRESA:

- Instància de sol·licitud (pdf generat a l'aplicatiu web del programa) que es registrarà al corresponent apartat de l'Oficina Virtual de tràmits municipal.
- NIF de la persona representant legal

- Escritura de constitució i poders o Alta censal (persones jurídiques).
- Declaració de transparència (només obligatòria en cas que la suma dels imports atorgats a una mateixa empresa o entitat superi la quantitat de 10.000' - €).
- Certificat d'estar al corrent de pagament amb l'Ajuntament de Barcelona\*.
- Certificat d'estar al corrent de pagament amb Hisenda\*.
- Certificat d'estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social\*.

\* Es poden aportar opcionalment per agilitzar el tràmit. Cal tenir en compte que els documents acreditatius tenen una validesa màxima de 6 mesos. Sinó, s'obtidran d'ofici.

Per part de la PERSONA CONTRACTADA:

- NIF/NIE de la persona treballadora contractada
- Informe de Vida Laboral de la persona treballadora (Tresoreria Gral. Seguretat Social)
- Acreditació d'empadronament de la persona contractada (opcionalment)
- Contracte de treball signat
- Comunicació del contracte al SEPE ("contrata ")
- Document d'alta a la Seguretat Social

**IMPORTANT: La sol·licitud constarà com a presentada en el moment que es registri a [l'apartat corresponent de l'oficina virtual de tràmits](#), annexant la instància generada prèviament des de l'aplicatiu de Barcelona Activa.**

El criteri per determinar l'ordre d'accés a la subvenció serà el de presentació de les sol·licituds al registre de l'Oficina Virtual de Tràmits Municipals, fins a l'esgotament de la partida pressupostària assignada al Programa.

## RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS

Un cop finalitzada la revisió de les sol·licituds, es publicaran al BOPB les preceptives Resolucions, que tindran caràcter definitiu i que obriran un període de 30 dies per a la presentació de recursos potestatsius de reposició. Es preveu tramesa de missatge informat de la publicació.

Per tal de complir amb allò que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, el número de document d'identitat de les persones físiques sol·licitants i/o contractades, només és visible parcialment. Són visibles 4 caràcters a partir del quart (inclòs).

Exemple:

- NIF 12345678Z \*\*\*4567\*\*
- NIE X1234567Z \*\*\*3456\*\*

## IMPORT DE LA SUBVENCIÓ I PAGAMENT

L'import màxim de la subvenció atorgada variarà segons col·lectiu on s'inscrigui la persona treballadora contractada i el tipus de jornada (veure el quadre "Col·lectius i imports"). Per tenir dret al total atorgat, caldrà que la relació laboral es mantingui durant almenys **6 mesos** ininterromputs.

En cas de baixa de la persona treballadora, es podrà procedir a la seva **substitució** en el termini d'un mes per una altra persona que compleixi els requisits (també amb contracte mínim de 6 mesos o indefinit).

El pagament es farà mitjançant **transferència bancària** al compte informat a l'aplicatiu, i un cop publicada la corresponent resolució al BOPB.

## JUSTIFICACIÓ

Un cop cobrat l'ajut, i transcorreguts 7 mesos des de la data d'inici del contracte subvencionat, caldrà justificar la relació laboral dels 6 primers mesos aportant la documentació següent:

A l'apartat SOL·LICITUD:

- Rebut de liquidació de cotitzacions dels 6 mesos de contracte (RLC o TC1)
- Relació nominal de persones treballadores durant els 6 mesos de contracte (RNT o TC2)

A l'apartat CONTRACTE:

- Nòmines signades dels 6 primers mesos del contracte subvencionat.

## REINTEGRAMENTS

En cas de no acreditar-se un període mínim de 6 mesos de relació laboral, s'haurà de retornar la part proporcional corresponent als dies no cotitzats.

Per calcular l'import de possibles reintegraments, caldrà dividir l'import rebut entre els 180 dies de cotització exigits i multiplicant aquesta quantitat pels dies de relació laboral no justificats, que resten fins arribar a 180, segons aquesta distribució:

- 11,11 euros dia en el cas d'ajuts de 2.000' - €
- 22,22 euros/dia en el cas d'ajuts de 4.000' - €
- 27,77 euros/dia en el cas d'ajuts de 5.000' -€
- 33,33 euros/dia en el cas d'ajuts de 6.000' -€.
- 44,44 euros/dia en el cas d'ajuts de 8.000' -€

L'ingrés es farà al compte bancari de Barcelona Activa que s'indicarà. L'Oficina Tècnica confirmarà l'import exacte a retornar.

Si no es procedeix al reintegrament, s'iniciarà la reclamació per via executiva.

### ESTAT DE LA SOL-LICITUD

Es podrà consultar en tot moment l'estat de la sol·licitud accedint a l'aplicatiu a través del web [barcelonactiva.cat/creafeinaplus2023](http://barcelonactiva.cat/creafeinaplus2023) , accedint a "sol·licita els ajuts" amb el CIF de l'empresa i el NIF/NIE de la persona representant legal.

### REQUERIMENTS

En cas que calgui esmenar la documentació aportada o manqui algun document, es farà el **REQUERIMENT** via e-mail, indicant la documentació necessària en cada cas.

En el termini de 10 dies hàbils, caldrà adjuntar aquesta documentació al corresponent apartat de l'aplicatiu i avisar per correu electrònic a: [creafeina@barcelonactiva.cat](mailto:creafeina@barcelonactiva.cat).

### MÉS INFORMACIÓ I CONSULTES

Les podràs dur a terme a través de [creafeina@barcelonactiva.cat](mailto:creafeina@barcelonactiva.cat).