



ANUNCI

La Comissió de Govern, en sessió de 8 de febrer de 2024 ha adoptat el següent acord:

“APROVAR la convocatòria per a la concessió de subvencions per diferents actuacions adreçades a millorar l'accés als drets de les persones en situació de prostitució de la ciutat de Barcelona per un import total de 1.076.000 euros, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, de conformitat amb les seves Bases reguladores publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) el 20 de novembre de 2023.

ESTABLIR el termini de presentació de sol·licituds per a optar a la subvenció per un període de 20 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al BOPB, tal i com s'indica al text de la convocatòria.

AUTORITZAR la despesa per un import total de 1.076.000 euros amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 0800-48901-23172 per un import de 538.000 euros del pressupost municipal de l'any 2024 i 0800-48901-23172 per un import de 538.000 euros del pressupost municipal de l'any 2025, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient del pressupost corresponent.

PUBLICAR la convocatòria per a la concessió de subvencions per diferents actuacions adreçades a millorar l'accés als drets de les persones en situació de prostitució de la ciutat de Barcelona al BOPB, la Gasetta Municipal, al Tauler d'Edictes i al web municipal de l'Ajuntament de Barcelona.”

Barcelona, 8 de febrer de 2024

Jordi Cases i Pallarès

Secretari General



CONVOCATÒRIA PLURIENNAL (2024-2025) PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A DIFERENTS ACTUACIONS ADREÇADES A MILLORAR L'ACCÉS ALS DRETS DE LES PERSONES EN SITUACIÓ DE PROSTITUCIÓ DE LA CIUTAT DE BARCELONA

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA I FINALITAT

L'objecte de la present convocatòria és la concessió de subvencions en règim de concurrència pública competitiva, per diferents actuacions adreçades a millorar l'accés als drets socials i humans de les persones en situació de prostitució de la ciutat de Barcelona.

Els projectes que es subvencionaran hauran de tenir com a objectiu l'empoderament i la millora de l'accés de les persones en situació de prostitució als seus drets socials i humans a la ciutat de Barcelona, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, pública concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència. Els projectes s'hauran de dur a terme a la ciutat de Barcelona.

Els àmbits temàtics subvencionables són:

- A. *L'accés a la formació i a l'ocupació:* Millora del nivell d'ocupabilitat de les persones en situació de prostitució.

Les entitats que es presentin a la present convocatòria formaran part del Pla Laboral ABITS per a la millora de l'ocupabilitat de la ciutat de Barcelona adreçats al col·lectiu diana del projecte que estarà coordinat per la Direcció de Feminismes i LGTBI i per Barcelona Activa.

A través del Pla Laboral ABITS es coordinaran els diferents projectes finançats de forma que se cerquin les sinèrgies entre ells i es garanteixi una coherència i l'existència d'un circuit que doti les persones en situació de prostitució de més possibilitats de capacitació competencial, formació i d'ocupabilitat dins del seu projecte personal de vida.

Barcelona Activa, a través de l'Oficina de coordinació i direcció tècnica del Pla Laboral ABITS, s'encarregarà de la direcció i coordinació tècnica, articularà i planificarà tot l'engranatge de dispositius i agents intervinents en el projecte, per tal d'oferir a les persones que es troben o han



estat en situació de prostitució, itineraris sociolaborals personalitzats basats en el seus perfils i les seves necessitats, que siguin flexibles, amplis i integrats en el marc de l'oferta de Barcelona Activa i de ciutat, amb l'objectiu d'augmentar la seva ocupabilitat i permetre el seu accés al mercat laboral formal. Aquestes coordinacions i intercanvis d'informació es faran sempre segons el que preveu la LOPD.

Les persones que participen en els circuits d'ocupabilitat es troben en una situació de vulnerabilitat econòmica ja que els ingressos que obtenen són escassos i intermitents. Aquesta circumstància, juntament amb la inexistència d'un marc laboral i les exigències dels horaris de treball, fan que el fet de participar en accions en el marc d'un programa d'inserció sociolaboral els suposi una pèrdua d'ingressos amb la consegüent desmotivació i impossibilitat de sostenir processos d'aquests tipus. Per tot això, els projectes d'aquest Àmbit poden incloure incentius tal com apareix a la base 6 d'aquesta convocatòria que hauran de tenir en compte els criteris següents:

1. Per obtenir l'incentiu, les participants cal que hagin participat en accions de caire tecnicoprofessional i/o que tinguin com a objectiu la millora de les competències sociolaborals o la millora de les competències bàsiques en la recerca de feina, emmarcades dins dels programes específics de les entitats i de Barcelona Activa.
 2. L'import de l'incentiu serà de màxim 10 € per dia de participació en una acció de les descrites a l'apartat anterior sempre que tingui una durada mínima de 3 hores diàries.
- B. *L'accés a la informació, atenció social, laboral, jurídica i sanitària de les persones que exerceixen a espais tancats: Atenció i assessorament a les persones en situació de prostitució a espais tancats.*
- C. *L'accés als drets socials i econòmics bàsics a les persones en situació de prostitució, davant de situacions d'urgència i alta vulnerabilitat.*

Així mateix, la totalitat dels projectes presentats, sigui quin sigui l'àmbit temàtic al que pertanyen, hauran de tenir per finalitat:

- Promoure, defensar i garantir la igualtat per raó de gènere, orientació sexual i identitat de gènere.



- Contribuir a l'empoderament de les dones cis i trans que estan o han estat en situació de prostitució perquè puguin avançar en el control de les seves vides amb autonomia.
- Contribuir a l'exercici efectiu dels seus drets socials i humans.
- Contribuir a millorar la xarxa i fomentar sinergies entre entitats del mateix àmbit d'actuació.
- Incrementar el nivell d'ocupabilitat i el nivell competencial de les dones participants.
- Prestar atenció integral a les persones en situació de prostitució que exerceixen en espais tancats (d'àmbit sanitari, social, jurídic, psicològic...)
- Prestar recursos d'urgència a les persones en situació de prostitució d'extrema vulnerabilitat.

2. BASES REGULADORES

Aquesta convocatòria es regeix per les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per a diferents actuacions adreçades a millorar l'accés als drets de les persones en situació de prostitució de la ciutat de Barcelona, atorgades per l'Ajuntament de Barcelona, aprovades per acord de Comissió de Govern de 16 de novembre de 2023 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 20 de novembre de 2023.

La participació en aquesta convocatòria implica l'acceptació total del que s'hi estableix, així com del que estableixen les bases esmentades anteriorment.

3. SOL·LICITANTS.

Podran sol·licitar les esmentades subvencions, entitats sense ànim de lucre amb seu a la ciutat de Barcelona. Els requisits exigibles a les persones jurídiques sol·licitants, i que s'han d'acreditar degudament, són els següents:

- Estar legalment constituïdes i actives.
- Tenir seu social o delegació al terme municipal de Barcelona
- Haver justificat, en el termini previst, qualsevol subvenció atorgada anteriorment per l'Ajuntament de Barcelona i les seves entitats municipals.
- Trobar -se al corrent de les obligacions tributàries i fiscals i de reintegrament amb l'Ajuntament de Barcelona i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, així com també amb la Seguretat Social Els deutes que estiguin ajornats es considera que compleixen el requisit d'estar al corrent de les obligacions.



- No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries perquè han exercit o tolerat practiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons la Llei 17/2015 d'igualtat efectiva de dones i homes.

Els projectes subvencionats s'hauran d'iniciar el 2024 i han de finalitzar com a màxim el 31 de desembre de 2025. El projecte ha de tenir un cronograma que es desenvolupi i finalitzi dins d'aquest període.

Requisits àmbit A

- Acreditar un mínim de 3 anys d'experiència en la gestió de projectes d'inserció sociolaboral i millora de l'ocupabilitat adreçats a les persones en situació de prostitució.
- Que l'entitat tingui incorporada en la seva gestió i com a objectiu dels projectes la perspectiva de gènere i l'empoderament de les dones.
- Que l'entitat acrediti el treball en xarxa amb altres entitats o institucions per tal de garantir l'existència d'un circuit integral de formació adaptat a la situació de cada persona.
- Que les actuacions proposades prevegin l'adaptació a les disponibilitats i diferents situacions de les dones en situació de prostitució i incloguin mesures per facilitar la conciliació dels diferents temps (cura, familiar, laboral, personal i social).
- Que el projecte inclogui plans individuals d'inserció i seguiment i suport per al manteniment del lloc de treball.
- Que el projecte tingui en compte diverses actuacions:
 - Capacitació en competències bàsiques socials i personals.
 - Competències bàsiques laborals.
 - Accions de coneixement de l'entorn i cultura.
 - Accions d'empoderament.
 - Alfabetització digital.
 - Acompanyament per a la regularització administrativa.
 - Orientació professional.
 - Tècniques de recerca de feina.
 - Espai de recerca de feina.
 - Capacitació en competències transversals.
 - Formació en mercat de treball i drets laborals.
 - Formació i capacitació tecnicoprofessional.



- Prospecció i intermediació al mercat de treball.
 - Seguiment personalitzat de la contractació.
 - Suport al manteniment del lloc de treball.
-
- El projecte haurà de contenir en tots els casos una entrevista d'acollida i diagnòstic inicial i l'elaboració d'un pla de treball personalitzat, així com un seguiment individualitzat per cada persona participant durant tot el projecte.

Requisits àmbit B

Acreditat disposar d'un mínim de 3 anys d'experiència fent assessorament i atenció integral continuada a persones en situació de prostitució en diferents espais tancats de la ciutat.

Requisits àmbit C

Acreditat disposar d'un mínim de 3 anys d'experiència fent atenció i acompanyament a les persones en situació de prostitució i facilitant recursos bàsics que els permetin mantenir els drets.

Una mateixa entitat es pot presentar a més d'un àmbit si compleix els requisits necessaris. Com a màxim es finançarà un projecte per àmbit a cada entitat.

3. TERMINI I FORMA

El termini per presentar les sol·licituds s'obrirà a partir del dia següent al de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà als 20 dies hàbils.

Qualsevol sol·licitud presentada fora d'aquest termini no serà admesa a tràmit.

D'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, és obligatori presentar la sol·licitud a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (<http://www.bcn.cat/tramits>), seguint les instruccions indicades en aquest portal de tràmits.



4.SOL-LICITUDS

Les persones sol·licitants han de presentar, durant el termini de presentació de les sol·licituds establert en el punt 3 "El termini i la forma" d'aquesta convocatòria, els documents següents degudament complimentats i signats:

- Document bàsic 1: instància de sol·licitud de subvenció. Conté una declaració responsable, la qual substitueix la presentació de documentació administrativa en el moment de la sol·licitud.
- Document bàsic 2: formulari descriptiu del projecte. Cal presentar-lo conjuntament amb el document 1.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, sinó és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

La presentació de la sol·licitud de subvenció inclou la Sol·licitud (Document bàsic 1) i el Document descriptiu del projecte (Document bàsic 2). La no presentació d'alguns d'aquests dos documents, durant el termini de presentació de sol·licituds establert en el punt 3 d'aquesta convocatòria, és un error no esmenable, essent la seva omissió motiu d'exclusió del procediment de concessió.

5. ÒRGAN COMPETENT PER A LA INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT

L'òrgan instructor d'aquesta convocatòria és la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI de la Gerència de l'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida.

6. QUANTIA DE LA SUBVENCIO I PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA

La Gerència de l'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida obre aquesta convocatòria de subvencions per un import 1.076.000 euros a càrrec de la partida 0800-48901-23172 del pressupost de l'Ajuntament de Barcelona per als anys 2024 i 2025 amb la següent distribució:

2024: 538.000 €

2025: 538.000 €



L'autorització de les despeses se subordina a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos corresponents.

Es compromet pressupost de dos anys naturals, independentment de la durada dels projectes, per tant, els projectes subvencionats tindran més d'un pagament.

7. CONCEPTES SUBVENCIONABLES I NO SUBVENCIONABLES

D'acord amb el que estableixen les bases reguladores que regeixen aquesta convocatòria, les subvencions es destinen a cobrir les despeses relacionades amb l'execució del projecte atorgat durant el període de vigència.

La quantia de la subvenció màxima que s'atorgarà per projecte en cap cas sobrepassarà l'import sol·licitat.

Condicionat pel fet que la reserva de crèdit pressupostari compromet dos anys, l'import atorgat pel segon any del projecte en cap cas serà superior a l'atorgat pel primer any, independentment que l'import sol·licitat sigui superior.

Degut a l'especificitat del col·lectiu al qual s'adrecen i el seu elevat nivell de vulnerabilitat, aquesta convocatòria pretén finançar projectes que tindran un elevat interès públic i social a la ciutat, és per això que els projectes presentats a aquesta convocatòria es poden finançar fins al 100% del seu cost total. No obstant això, la comissió corresponent haurà de justificar motivadament a l'expedient que les subvencions superin el 50% del pressupost del projecte.

L'entitat, en el moment de presentar el Document bàsic 2, haurà de motivar la sol·licitud en cas que l'import demanat superi el 50% del cost total de projecte.

Es consideren despeses subvencionables les que estan vinculades de manera directa amb el projecte finançat fetes durant el període d'execució. Seran subvencionables les despeses que consten a la base 7 de les Bases reguladores d'aquesta convocatòria:

- Nòmina i Seguretat Social del personal fix i eventual a càrrec de la persona jurídica.
- Lloguers: arrendament de béns immobles i béns mobles.
- Subministraments: aigua, electricitat, gas i combustibles.



- Comunicacions: telèfon, correu, missatgeria, connexió a Internet.
- Material fungible d'oficina: paper, impresos, fotocòpies i altre material d'oficina.
- Assegurances.
- Material tècnic o de producció fungible necessari pel desenvolupament de l'activitat.
- Feines realitzades per altres empreses: neteja, seguretat, manteniment, activitats directament lligades al desenvolupament de l'activitat/projecte, auditoria del projecte (només en el cas que sigui exigida com a justificació d'aquesta subvenció).
- Dietes de personal: imports de les dietes del personal contractat i del voluntari (locomoció, allotjament i manutenció).
- Tributs, quan siguin abonats directament per la persona jurídica beneficiària. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes que siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.
- Les despeses d'amortitzacions dels béns adquirits o de les obres d'inversió en els immobles utilitzats durant l'execució del projecte. No obstant això, el caràcter subvencionable de la despesa d'amortització estarà subjecte a les condicions següents:
 - Que les subvencions no hagin contribuït a la compra dels béns.
 - Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.
 - Que el cost es refereixi al període subvencionable.

Així com:

- Incentius per a la participació en els projectes de l'Àmbit A.
- Ajudes per a les persones en situació d'urgència i alta vulnerabilitat de l'Àmbit C.

Les despeses següents no es consideraran subvencionables en cap cas:

- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.
- Les despeses d'inversió, incloses les adquisicions de béns mobles.
- Les despeses realitzades amb data anterior a l'inici del projecte i les despeses efectivament pagades en data posterior a la finalització del període de justificació.



8. COMISSIONS DE VALORACIÓ

Les comissions de valoració dels diferents àmbits temàtics estaran integrades pels membres següents:

ÀMBIT A:

- Presidència: Regidora de Feminismes, o persona en qui delegui
- La Gerenta de l'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida, o persona en qui delegui
- La Directora de Serveis de Feminismes i LGTBI, o persona en qui delegui
- La Directora de Recursos, o persona en qui delegui
- La Directora Operativa d'Inclusió Laboral, Servei d'Ocupabilitat Inclusiva de Barcelona Activa, o persona en qui delegui

Per al desenvolupament correcte de la sessió, també formarà part de la comissió, amb veu però sense vot:

- La Secretaria delegada de la Gerència de l'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida, o persona en qui delegui, que exercirà de secretària jurídica de la Comissió de Valoració.

ÀMBITS B i C:

- Presidència: Regidora de Feminismes, o persona en qui delegui
- La Gerenta de l'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida, o persona en qui delegui
- La Directora de Serveis de Feminismes i LGTBI, o persona en qui delegui
- La Directora de Recursos, o persona en qui delegui

Per al desenvolupament correcte de la sessió, també formarà part de la comissió, amb veu però sense vot:

- La Secretaria delegada de la Gerència de l'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida, o persona en qui delegui, que exercirà de secretària jurídica de la Comissió de Valoració.

9. CRITERIS DE VALORACIÓ DELS PROJECTES

9.1 CRITERIS GENERALS PER ALS TRES ÀMBITS (6 punts)

Entitat (persona jurídica): fins a un màxim d'1 punt



1. Base social o trajectòria.
2. Nombre de projectes desenvolupats l'any anterior en l'àmbit dels drets de les persones en situació de prostitució.
3. Nombre de projectes desenvolupats l'any anterior en col•laboració amb altres entitats.
4. Nivell d'autonomia financera i equilibri entre fonts de finançament.
5. Nombre de persones voluntàries.

Fonaments: fins a un màxim d'1 punt

1. Col•laboració o complementarietat amb l'acció de l'Administració local considerant els valors que conté, projecta i promou.
2. Ajustament a la diversitat social i cultural i a les necessitats singulars del col•lectiu al qual s'adreça.
3. Que el projecte abordi nous fenòmens socials a la ciutat i plantegi nous enfocaments de caràcter innovador.
4. Que el projecte respecti i promogui la capacitat de decisió i elecció de les persones en situació de prostitució.

Qualitat: fins a un màxim d'1 punt

1. Nivell de concreció, coherència interna i viabilitat del projecte (qualitativa, econòmica i permanència temporal).
2. Grau de participació del col•lectiu beneficiari en el disseny del projecte
3. Nivell de concreció dels indicadors de seguiment del projecte i grau d'adequació amb les activitats proposades.

Impacte: fins a un màxim d'1 punt

1. Rellevància del projecte (impacte esperat entre el col•lectiu destinatari).
2. Millora d'indicadors clau d'ocupabilitat, oportunitats socials i laborals i garantia de drets fonamentals.
3. Millorar la sensibilització de la població en general respecte a l'objecte del projecte.
4. Grau de millora de l'accés a la informació del projecte (es valorarà l'ús de noves tecnologies).



Solidesa i finançament: fins a un màxim d'1 punt

1. Capacitat i recursos per gestionar, executar i avaluar el projecte.
2. Pla de finançament del projecte (aportació pròpia, percentatge demanat, previsió i capacitat per aconseguir altres fonts de finançament i recursos).

Incorporació de la perspectiva de gènere en el projecte: fins a un màxim d'1 punt

1. L'entitat explicita la igualtat de gènere en els seus estatuts, objectius o missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa.
2. La igualtat de gènere s'incorpora en el projecte presentat a partir de la seva metodologia (implementació, seguiment i avaluació) i/o del contingut (atenent els objectius, activitats, població destinatària, valors que promou).

9.2 CRITERIS ESPECÍFICS PER A CADA ÀMBIT

ÀMBIT A. Millora del nivell d'ocupabilitat de les persones en situació de prostitució

CRITERIS ESPECÍFICS (4 punts):

- Concreció d'un model d'inserció sociolaboral que plantegi actuacions adequades i coherents per aconseguir tant la millora de les competències bàsiques i transversals de cada participant, com la millora de la seva ocupabilitat: fins a un màxim d'1 punt.
- Concreció d'una proposta d'empoderament de les persones en situació de prostitució, la promoció de l'accés a drets i la prevenció de les possibles vulneracions: fins a un màxim de 0,5 punt.
- Que estiguin previstes actuacions en xarxa amb altres entitats i serveis a nivell públic i/o privat: fins a un màxim de 0,5 punts.
- Que tingui prevista la figura d'una persona tècnica/tutora referent de cada persona durant l'execució del projecte: fins a un màxim de 0,5 punts.
- Que les actuacions previstes tinguin en compte la singularitat de les persones transsexuals: fins a un màxim de 0,5 punts.



- Garantir que les persones en situació de prostitució s'integrin en accions de treball de competències bàsiques socials i laborals no específiques per a elles sinó generalistes o dirigides a la població en general: fins a un màxim de 0,5 punts.
- Que es realitzi un treball de prospecció i/o d'intermediació amb les empreses: fins a un màxim de 0,5 punts.

ÀMBIT B. Atenció i assessorament a les persones en situació de prostitució en espais tancats.

CRITERIS ESPECÍFICS B (4 punts):

- Que es consideri la intervenció des del punt de vista d'informar les persones dels seus drets socials, econòmics i polítics: fins a un màxim d'1 punt.
- Incloure actuacions concretes adreçades a aquest objectiu: fins a un màxim d'1 punt.
- Garantir l'acostament a les diferents situacions de les dones i un assessorament que respongui a les seves necessitats respectant les seves decisions: fins a un màxim d'1 punt.
- Contribuir a l'empoderament de les dones: fins a un màxim d'1 punt.

ÀMBIT C. Accés a drets socials i econòmics bàsics a les persones en situació de prostitució, davant de situacions d'urgència i alta vulnerabilitat.

CRITERIS ESPECÍFICS C (4 punts):

- Que garanteixi recursos d'urgència d'habitatge, sanitaris, socials i econòmics a les persones en situació de prostitució: fins a un màxim d'1 punt.
- Concreció d'actuacions de treball en xarxa amb entitats d'àmbit privat i públic, procurant la vinculació de les persones en situació de prostitució als serveis generalistes per garantir l'accés ple a drets: fins a un màxim d'1 punt.
- Concreció de la proposta en la contribució a l'empoderament de les persones en situació de prostitució, la promoció de l'accés a drets i la prevenció i detecció de possibles violències masculines: fins a un màxim d'1 punt.
- Concretar el model d'intervenció metodològica: fins a un màxim de 0,5.
- Que les actuacions previstes tinguin en compte la singularitat de les persones transsexuals en situació de prostitució: fins a un màxim de 0,5.



9.3 VALORACIÓ FINAL

La valoració final del projecte resultarà de la suma de la puntuació obtinguda en ambdós grups de criteris (generals i específics), definits en els dos punts anteriors, sent la puntuació màxima global 10 punts. Vindrà acompanyada o explicitada amb elements qualitatius o comentaris tècnics que quedaran reflectits en l'informe tècnic de valoració.

Els projectes, en tot cas, hauran d'assolir una puntuació mínima de 5 punts globals i, per tant, no podran rebre subvenció aquells projectes que hagin obtingut una puntuació inferior.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses sol·licituds de subvenció, s'aplicarà com a criteri de desempat la data i hora de presentació de la sol·licitud, essent en consideració la sol·licitud primerament presentada. En cas que aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

10. PROCEDIMENT D'ATORGAMENT.

El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant l'aprovació i publicació de la convocatòria corresponent i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.

Admissió de la sol·licitud

Un cop presentats el Document bàsic 1 i el Document bàsic 2, es comprovarà que s'ajusten als requisits respecte la persona sol·licitant i l'àmbit o àmbits al que s'hagi presentat. En el cas que la persona interessada no hagi emplenat correctament els documents com s'indica en aquesta convocatòria, se'l requerirà mitjançant correu electrònic i/o notificació electrònica per tal que els esmeni d'acord amb el que preveu l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, per la qual s'aprova el règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú. En cap cas s'admetrà la substitució d'aquells projectes ja presentats.

Valoració del projecte o activitat presentada

Un cop admesa la sol·licitud, es valorarà el projecte d'acord amb els Criteris establerts, per tal que la comissió competent emeti l'informe preceptiu per a la proposta de resolució provisional de l'òrgan instructor.



Resolució provisional

L'òrgan instructor elevarà la proposta de resolució provisional a la presidència de cada un dels òrgans col·legiats detallats a l'apartat 8 d'aquest document.

La notificació de la resolució provisional s'efectuarà mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

El dia següent de la publicació de la resolució provisional al Butlletí Oficial de la Província, s'obrirà un termini de deu dies hàbils per presentar la documentació acreditativa requerida en el mateix anunci.

En el cas que no es presenti aquesta documentació acreditativa, es denegarà la subvenció en la resolució definitiva.

En el mateix termini s'obre un tràmit per presentar al·legacions. El fet que les persones sol·licitants interessades no presentin al·legacions en aquest termini, suposa que hi estan conformes i la resolució provisional tindrà caràcter de definitiva. Aquest supòsit restarà condicionat, si escau, a la presentació de la documentació acreditativa que s'hagi indicat en la publicació de la resolució provisional.

Resolució definitiva

Una vegada finalitzat el termini de presentació de la documentació acreditativa requerida i examinades les al·legacions presentades pels interessats, es procedirà a dictar la resolució definitiva.

La competència per a l'estimació i desestimació d'al·legacions, així com per a l'atorgament i denegació definitiu, correspon a les Presidències de les Comissions a proposta de l'òrgan instructor.

La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa, contra la qual les persones interessades podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes o recurs contenciós administratiu o qualsevol altre recurs que considerin convenient per defensar els seus interessos.

El dia següent de la publicació de la resolució definitiva al Butlletí Oficial de la Província, s'obrirà un termini de 10 dies hàbils per presentar la documentació acreditativa requerida en el mateix anunci per a aquelles subvencions denegades a la resolució provisional i aprovades a la definitiva. Tanmateix, s'obre un termini



de 20 dies hàbils per presentar reformulació per aquelles subvencions denegades a la resolució provisional i aprovades a la definitiva en que l'import atorgat hagi estat inferior al sol·licitat a la instància de sol·licitud, o bé aquelles que hagin tingut una modificació en l'import atorgat respecte a l'aprovat provisionalment.

La notificació de la resolució definitiva s'efectuarà mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de la Província. Un cop se'n tingui constància es publicarà en el tauler d'edictes electrònic i al web de l'Ajuntament de Barcelona.

Termini del procediment

El termini màxim per a la resolució definitiva serà de sis mesos, que començaran a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. La manca de resolució dins d'aquest termini legitima les persones interessades per entendre com a desestimades, per silenci administratiu, les seves sol·licituds de subvencions.

Les propostes de resolucions provisionals i les resolucions definitives d'atorgament i denegació de subvencions es publicaran a l'efecte de notificació al Butlletí Oficial de la Província Barcelona i a la Gasetta municipal.

11. REFORMULACIONS DE SOL·LICITUDS

En cas que l'import atorgat a les sol·licituds de subvenció aprovades provisionalment sigui inferior a l'import sol·licitat a la instància de sol·licitud, sempre que això afecti l'execució del projecte, cal presentar la reformulació del projecte, en un termini de 20 dies hàbils a partir de la publicació de la resolució provisional de la convocatòria, d'acord amb la disminució d'aquest import. En cas que no es presenti aquesta reformulació, a l'hora de valorar la justificació del projecte es tindrà en compte l'import informat a la instància de sol·licitud. Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor de la persona jurídica beneficiària proposada davant l'Administració.

Si les beneficiàries no manifesten el contrari, s'entendrà per acceptada la subvenció.

La reformulació no pot implicar un canvi a l'alça del percentatge subvencionat respecte el tant per cent resultant a la resolució provisional.



12. JUSTIFICACIÓ I CONTROL

D'acord amb el que estableixen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, les entitats subvencionades estan obligades a justificar el compliment de les condicions imposades i la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció.

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats. El beneficiari o beneficiària de la subvenció haurà de donar lliure accés a la comptabilitat de l'entitat (llibres i registres comptables).

Atesa la durada dels projectes, l'entitat beneficiària de la subvenció haurà d'aportar un informe de seguiment i un de final dels fons rebuts mitjançant un compte justificatiu, signat pel representant legal o per la persona signant de la sol·licitud de subvenció, segons model que es troba al web ajuntament.barcelona.cat. La presentació es realitzarà a través del Portal de tràmits.

L'òrgan gestor revisarà el compte justificatiu de totes les subvencions atorgades.

- L'informe de seguiment del primer any s'haurà de lliurar com a màxim el 30 de novembre (inclòs) de 2024 i haurà de justificar com a mínim el 75% de l'import atorgat de la primera anualitat. Els serveis tècnics per donar-hi la conformitat tindran en compte les circumstàncies especials que justifiquin una execució inferior al percentatge esmentat anteriorment.
- La conformitat d'aquest informe de seguiment de la primera anualitat per part dels serveis tècnics municipals constitueix un requisit previ i imprescindible per al segon pagament de la subvenció.
- L'informe final s'haurà de lliurar com a màxim tres mesos després de la finalització del projecte i justificarà la totalitat del projecte.

El compte justificatiu, tant en l'informe de seguiment com en l'informe final, inclourà:

1. Una memòria tècnica
2. Una memòria econòmica que inclourà:



- Estat representatiu de les despeses realitzades i dels ingressos obtinguts per a la realització del projecte subvencionat (de la franja del primer any justificada, en el cas del primer informe i de la totalitat del projecte subvencionat, en el cas del compte justificatiu final), agrupats per concepte de la despesa i finançadors, i comparat amb les quantitats inicialment pressupostades en el projecte presentat i les desviacions sofertes.
- Relació classificada de despeses (de la franja del primer any justificada, en el cas del primer informe i de la totalitat del projecte subvencionat, en el cas del compte justificatiu final), amb identificació del proveïdor i el número de document, la descripció de la despesa, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament, com també la despesa imputada a la subvenció municipal. Així mateix, si la subvenció s'hagués atorgat d'acord amb un pressupost estimat, s'indicaran les desviacions produïdes.
- Detall dels ingressos que hagin finançat l'activitat subvencionada indicant-ne l'import i la procedència, segons els models que es detallaran a la convocatòria.

En confeccionar la justificació econòmica s'ha de tenir en compte els següents condicionants:

- Els tiquets de caixa no podran superar el 10% de l'import atorgat, ni en cap cas un màxim de 300 euros.
- La justificació dels incentius per a la participació, per als projectes de l'àmbit A, es farà mitjançant la presentació del rebut de lliurament firmat per la beneficiària i un document "Faig Constar", amb la llista de les persones que hi han assistit, el nom de l'activitat, el nombre d'hores per sessió i el corresponent import de l'incentiu.
- La justificació de les ajudes per als projectes de l'Àmbit C es farà amb les factures de les despeses per les quals s'ha atorgat l'ajuda, el rebut de lliurament firmat per la beneficiària i un document "Faig Constar" amb la llista de les persones amb els conceptes i els imports signats per l'entitat.
- En el cas d'elecció obligatòria entre tres ofertes (establerta a la base onzena), s'han d'acreditar aquestes, així com la memòria de la justificació de l'elecció, en el cas que l'escollida no sigui la proposició econòmicament més avantatjosa.



- Comunicació de reintegrament en els supòsits d'import total o parcial de la subvenció no aplicada al projecte.

Pel que fa a l'informe final del projecte, la justificació econòmica haurà de seguir els següents requisits:

Per a subvencions d'import inferior a 30.000 euros:

Les persones beneficiàries hauran d'acreditar la despesa mitjançant les factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

Aquests documents s'inclouran en una declaració responsable, signada pel representant legal de l'entitat, on es farà constar la seva veracitat, en compliment del que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com el compromís de conservació dels documents originals. La declaració responsable acreditarà que:

- Són factures electròniques originals o, en cas que siguin escanejades, concorden amb els documents originals que estan en possessió de l'entitat beneficiària d'aquesta subvenció.
- Corresponen a despeses vinculades a l'execució del projecte indicat i subvencionat per l'Ajuntament de Barcelona en el marc d'aquesta convocatòria.
- S'han imputat totalment o parcialment a aquesta subvenció i, en conseqüència, aquest import total o parcial no es pot tornar a imputar en la justificació d'aquest o altres projectes en cap altre procediment d'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Barcelona o d'una altra Administració.

Per a subvencions d'import igual o superior a 30.000 euros:

Cal adjuntar com a part del compte justificatiu un informe d'auditoria de comptes inscrit al ROAC, Registre Oficial d'Auditors de Comptes, adscrit al Ministeri d'Economia i Hisenda de l'Estat, d'acord amb la norma EHA 1434/2007.

En el supòsit que la persona jurídica o física beneficiària de la subvenció estigüés obligada a auditar els seus comptes anuals, la revisió del compte justificatiu la realitzarà el mateix auditor/a.

La despesa dels serveis externs d'auditoria derivada de la revisió del compte justificatiu serà considerada despesa subvencionable.



Un cop transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta s'hagi presentat davant l'òrgan administratiu competent, aquest òrgan ha de requerir el beneficiari perquè, en el termini improrrogable de quinze dies hàbils, presenti la justificació als efectes del que preveu aquesta base.

La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament total o parcial de la subvenció d'acord amb el que s'estableix a la base 18 de les Bases reguladores d'aquesta convocatòria.

14. ANUL·LACIÓ I REINTEGRAMENT

Serà motiu de reintegrament l'incompliment dels requisits exigits legalment per a poder dur a terme l'activitat.

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada en els casos d'incompliment següents:

- Per la manca de justificació o la justificació incompleta dels fons.
- Per l'incompliment de la finalitat de la subvenció i/o de les altres condicions establertes en les presents bases reguladores.
- Els altres casos previstos per l'article 13 de la Normativa general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Barcelona.

El beneficiari o beneficiària podrà renunciar voluntàriament a la subvenció, reintegrant el seu import si ja l'hagués percebut, en les condicions que s'estableixen a la Normativa general reguladora de subvencions. Aquesta renúncia ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o el seu cobrament; altrament, el beneficiari o beneficiària ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes de conformitat amb l'article 12.3 de la Normativa general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Barcelona.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, podrà procedir-se per la via de constrenyiment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.