



COMISSIÓ DE PRESIDÈNCIA, SEGURETAT I RÈGIM INTERIOR

Sessió ordinària de 17 de juliol de 2024

ACTA

A la Sala Lluís Companys de la Casa de la Ciutat, el 17 de juliol de 2024, s'hi reuneix la COMISSIÓ DE PRESIDÈNCIA, SEGURETAT I RÈGIM INTERIOR, en sessió ordinària, sota la presidència de l'Im. Sr. Albert Batlle Bastardas. Hi assisteixen les Imes. Sres. regidores i els Ims. Srs. regidors: Maria Eugènia Gay Rosell, Victòria Alsina Burgués, Josep Rius Alcaraz, Lluís Franco Rabell, Marc Serra Solé, Jordi Coronas Martorell, Rosa Suriñach i Frigola, Juan Bautista Milián Querol i Gonzalo de Oro-Pulido Plaza, assistits per l'assessora jurídica, la Sra. Anna Martori Salichs, que actua per delegació del secretari general i que certifica.

També hi és present la Ima. Sra. Carolina Recio Cáceres.

Excusen la seva absència les Imes. Sres. regidores i els Ims. Srs. regidors: Xavier Trias Vidal de Llobatera, Jordi Martí Galbis, Laia Bonet Rull, Jessica González Herrera i Pau González Val.

Constatada l'existència de quòrum legal, la Presidència obre la sessió a les 10.05 h.

Intervé el Sr. Batlle.

I) Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Es dona per llegida l'acta de la sessió ordinària celebrada el 19 de juny de 2024, l'esborrany de la qual ha estat tramès a tots els membres de la Comissió; i S'APROVA.

II) Part Informativa

a) Despatx d'ofici

En compliment de l'article 63.1 del Reglament Orgànic Municipal, es comuniquen les resolucions següents:

1. – (24001627) Resolució de la Gerència del Districte de Les Corts en data 11.06.2024: INICIAR l'expedient per a la contractació basat en l'Acord Marc de subministrament de material, tònens i tintes per a impressores, LOT1 amb número de contracte: 23000762LO1, que te per objecte el subministraments de material d'oficina i consumibles informàtics estàndards, d'acord amb els preus unitaris resultants de la subhasta electrònica celebrada en data 14 de març de 2024 per un import de 3.000 euros amb l'IVA inclòs, amb el següent desglossament per anualitats; Pressupost 2024: 2.000 euros, import net 1.652,89 euros, tipus impositiu 21% d'IVA, import de

l'IVA 347,11 euros. Pressupost 2025: 1.000 euros, import net 826,45 euros, tipus impositiu 21% d'IVA, import de l'IVA 173,55 euros. ADJUDICAR el contracte i DISPOSAR la despesa a favor de l'empresa PMC GRUP 1985, S.A., amb NIF A58093816, amb càrrec a la partida 22000 i programa 92011 dels pressupostos municipals 2024 i 2025, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos posteriors a l'actual. La quantia d'aquest contracte es determina en funció de preus unitaris. L'Ajuntament no està obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures, si s'escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicial. ESTABLIR la durada del contracte a partir de l'endemà de la seva adjudicació, establint una durada màxima de 12 mesos, o bé fins a l'esgotament del pressupost. DESIGNAR com a responsable del contracte a Carolina San Jose Belmonte, Departament de Recursos Interns del Districte de les Corts. DONAR COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

2. – (24001820) Resolució de la Gerència del Districte de Gràcia en data 17.06.2024: . INICIAR l'expedient per a la contractació de Subministrament material d'oficina i consumibles informàtics estàndards 2024-2025, amb núm. de contracte 24001820, com a contractació basada de l'ACORD MARC per Subministrament material oficina i consumibles informàtics estàndards, amb núm. de contracte 23000762L01, amb un pressupost base de licitació de 5.000,00 euros (IVA inclòs) i un valor estimat de 4.132,23 euros; ADJUDICAR el present contracte basat en ACORD MARC, a favor de l'empresa adjudicatària PMC GRUP 1985 SA amb NIF A58093816 per un preu màxim de 5.000,00 (IVA inclòs), d'acord amb les condicions establertes al PCAP i al PPT i fins el termini màxim de 10 mesos; AUTORITZAR i DISPOSAR l'esmentada despesa a favor de l'empresa adjudicatària i amb càrrec a les partides pressupostàries i als pressupostos amb el desglossament següent: un import (IVA inclòs) de 3.000,00 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària D/22000/92011 0606; un import (IVA inclòs) de 2.000,00 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2025 i a l'aplicació pressupostària D/22000/92011 0606, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el/s pressupost/os posterior/s a l'actual. DESIGNAR com a responsable del contracte a Josep Ribas i Garriga. DONAR COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

3. – (23003816-001) Resolució de la Gerència Municipal en data 20.06.2024: APROVAR, d'acord amb l'article 96.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, el reajustament de les anualitats del contracte 23003816-001 que té per objecte "els Serveis de suport instal·lació i manteniment de la xarxa informàtica al Districte de NB", adjudicat a l'empresa MANTENIM. I OPERACIO INFRAESTR. SL, amb NIF B62400262, d'acord amb els informes i documentació que consta en l'expedient. REAJUSTAR LES ANUALITATS de l'autorització i disposició de la despesa de l'esmentat contracte per un import de 4.444,44 euros, IVA inclòs, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i als pressupostos amb el desglossament següent: minorar un import de 4.444,44 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària D/21600/92011 0608; incrementar un import de 4.444,44 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2025 i a l'aplicació pressupostària D/21600/92011 0608, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici posterior a l'actual. DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la

4. – (21002967-002) Resolució de la Gerència Municipal en data 20.06.2024: PRORROGAR per un període comprès des del 19.07.2024 fins el 18.07.2025, el contracte 21002967-002 que té per objecte els serveis de procuradors dels Tribunals de l'Ajuntament de Barcelona i ens dependents, davant els òrgans jurisdiccionals i altres organismes públics amb jurisdicció i competències a tot el territori de l'Estat, adjudicat a VICENTE RUIGOMEZ MURIEDAS, amb NIF 00699252Y, per un import total de 78.650,00 euros (IVA inclòs), d'acord amb els informes i documentació que consta en l'expedient. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa de l'esmentat contracte a favor de VICENTE RUIGOMEZ MURIEDAS, amb NIF 00699252Y, per un import de 35.392,50 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'exercici 2024 i amb càrrec a l'aplicació pressupostària i pressupost amb el desglossament següent: un import net de 29.250,00 euros i import IVA de 6.142,50 amb tipus impositiu 21% a l'aplicació pressupostària D/22605/92014 0300. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa de l'esmentat contracte a favor de VICENTE RUIGOMEZ MURIEDAS, amb NIF 00699252Y, per un import de 43.257,50 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'exercici 2025 i amb càrrec a l'aplicació pressupostària i pressupost amb el desglossament següent: un import net de 35.750,00 euros i import IVA de 7.507,50 amb tipus impositiu 21% a l'aplicació pressupostària D/22605/92014 0300, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient del pressupost 2025. DONAR COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.
5. – (24001148) Resolució de la Gerència Municipal en data 20.06.2024: ADJUDICAR el contracte núm. 24001148, que té per objecte el Treball de camp de l'Enquesta Sociodemogràfica de Barcelona 2024-2025, derivat de l'Acord Marc per a la realització d'enquestes de l'opinió pública i altres serveis anàlegs amb número de contracte 22003515, a OPINOMETRE SL, amb NIF B60003159, de conformitat amb l'informe de valoració i classificació continguda en l'expedient i d'acord amb la proposició que ha presentat en ser considerada l'oferta més avantatjosa, pel preu de 258.660,00 euros, IVA inclòs, dels quals 213.768,60 euros corresponen al preu net i 44.891,40 euros a l'IVA. DISPOSAR a favor de l'empresa adjudicatària l'esmentada quantitat amb el desglossament següent: - un import (IVA inclòs) de 129.330,00 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària D/22703/92321; 0100 - un import (IVA inclòs) de 129.330,00 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2025 i a l'aplicació pressupostària D/22703/92321; 0100. CONDICIONAR la seva realització a l'existència de crèdit adequat i suficient en el/s pressupost/os posterior/s a l'actual. NOTIFICAR la present resolució als licitadors; ESTABLIR la durada d'aquesta contractació basada des del dia 7 d'octubre de 2024, i fins el dia 4 de març de 2025. DESIGNAR com a responsable del contracte al Sr. Màrius Boada i Pla. ALLIBERAR la quantitat de 43.425,00 euros (IVA inclòs), en concepte de baixa en la licitació, i retornar-lo a les aplicacions pressupostàries i als pressupostos amb el desglossament següent: un import (IVA inclòs) de 21.712,50 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària D/22703/92321 0100; un import (IVA inclòs) de 21.712,50 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2025 i a l'aplicació pressupostària D/22703/92321 0100. DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

6. – (24001925) Resolució de la Gerència del Districte de Sant Martí en data 21.06.2024: INICIAR l'expedient per a la contractació de Serveis de direcció de les obres per la renovació del paviment central del Carrer Rogent entre C. Freser / C. Mallorca i entre C. València i Av. Meridiana al Districte de Sant Martí, amb núm. de contracte 24001925, com a contractació basada de l'ACORD MARC per Serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya, amb núm. de contracte 2021.05,, amb un pressupost base de licitació de 35.442,93 euros (IVA inclòs) i un valor estimat de 29.291,68 euros; ADJUDICAR el present contracte basat en ACORD MARC, a favor de l'empresa adjudicatària DOPEC SL amb NIF B60452430 per un preu de 35.442,93 (IVA inclòs), d'acord amb les condicions establertes al PCAP i al PPT i fins el termini màxim de 11 mesos a partir de la data de formalització del contracte basat i sempre vinculat al termini real de les obres a executar fins la signatura de l'acta de recepció de les mateixes.; AUTORITZAR i DISPOSAR l'esmentada despesa a favor de l'empresa adjudicatària i amb càrrec a les partides pressupostàries i als pressupostos amb el desglossament següent: un import (IVA inclòs) de 25.776,68 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària D/61116/15341 0610; un import (IVA inclòs) de 9.666,25 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2025 i a l'aplicació pressupostària D/61116/15341 0610, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el/s pressupost/os posterior/s a l'actual. DESIGNAR com a responsable del contracte al Sr. Pau Agut Mestres del Departament d'Obres i Manteniment del Districte de Sant Martí. DONAR COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.
7. – (24001881) Resolució de la Gerència del Districte de Sant Martí en data 25.06.2024: INICIAR l'expedient per a la contractació de Subministrament de dispensadors d'aigua (en règim de lloguer) projecte Refugi Climàtic i per als treballadors i treballadores de dependències municipals al Districte de Sant Martí, amb núm. de contracte 24001881, com a contractació basada de l'ACORD MARC per al subministrament (en règim de lloguer) de dispensadors d'aigua per a les Gerències i Districtes, així com per a les diferents empreses i entitats que conformen el Sector Públic Dependent de l'Ajuntament de Barcelona, amb número exp.0931 i número de contracte 19003371, amb un pressupost base de licitació de 3.603,86 euros (IVA inclòs) i un valor estimat de 2.978,40 euros; ADJUDICAR el present contracte basat en ACORD MARC, a favor de l'empresa adjudicatària CULLIGAN WATER SPAIN S.L. amb NIF B06304984 per un preu màxim de 3.603,86 (IVA inclòs), d'acord amb les condicions establertes al PCAP i al PPT; AUTORITZAR i DISPOSAR l'esmentada despesa a favor de l'empresa adjudicatària i amb càrrec a les partides pressupostàries i als pressupostos amb el desglossament següent: un import (IVA inclòs) de 1.501,61 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària D/22109/92011 0610; un import (IVA inclòs) de 2.102,25 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2025 i a l'aplicació pressupostària D/22109/92011 0610, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el/s pressupost/os posterior/s a l'actual. ESTABLIR la durada del contracte del 3 d'agost del 2024 al 2 d'agost del 2025. DESIGNAR com a responsable del contracte al Sr. David González Garrido, Cap del Departament de Recursos Interns del Districte de Sant Martí. DONAR COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.
8. – (21001614) Resolució de la Gerència de Serveis Generals en data 25.06.2024:

CANCEL·LAR i/o RETORNAR a OBRES I CONTRACTES PENTA, S.A. amb NIF A60514643 i de conformitat amb el previst a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, la garantia definitiva d'import 9.940,10 euros, amb les dades que s'indiquen en aquest document, constituïda per respondre del compliment de "OBRES DE MILLORA EN DOS ZONES CONCRETES DE L'EDIFICI PRINCIPAL DEL PASSEIG DE LA ZONA FRANCA, 56-66, DE BARCELONA", atès que s'ha complert satisfactòriament el contracte i ha finalitzat el termini de garantia.

9. – (21000005L01) Resolució de la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència en data 26.06.2024: CANCEL·LAR i/o RETORNAR a MOVIL PACK NUEVA GENERACION DE SERV amb NIF B60258043 i de conformitat amb el previst a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, la garantia definitiva d'import 4.536,96 euros, amb les dades que s'indiquen en aquest document, constituïda per respondre del compliment de "la prestació dels serveis auxiliars de senyalització per a la Guàrdia Urbana de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, i desglossat en dos lots. Lot 1: instal·lació i recollida de senyalització", atès que s'ha complert satisfactòriament el contracte i ha finalitzat el termini de garantia.
10. – (19002280L04) Resolució de la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència en data 26.06.2024: CANCEL·LAR i/o RETORNAR a EL CORTE INGLES, S.A. amb NIF A28017895 i de conformitat amb el previst a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, la garantia definitiva d'import 2.475,00 euros, amb les dades que s'indiquen en aquest document, constituïda per respondre del compliment de "Subministrament de vestits de pluja i alta visibilitat per al Servei de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament, d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques, amb mesures de contractació pública sostenible", atès que s'ha complert satisfactòriament el contracte i ha finalitzat el termini de garantia.
11. – (24000723) Resolució de la Gerència del Districte de Sant Martí en data 27.06.2024: NICIAR l'expedient per a la contractació de Subministrament, instal·lació, manteniment d'aparells desfibril·ladors (DEA) a la Seu i equipaments del districte de Sant Martí, mitjançant rènting, amb núm. de contracte 24000723, com a contractació basada de l'ACORD MARC pel subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA), i els seus serveis associats de manteniment i formació amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.01) del Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), de conformitat amb la clàusula 39B de l'Acord Marc, procediment per a l'adjudicació de la contractació basada i el decret d'adhesió de l'Acord Marc aprovat per la Comissió de Govern en data 7 de juliol de 2022, amb un pressupost base de licitació de 13.968,24 euros (IVA inclòs) i un valor estimat de 11.544,00 euros; ADJUDICAR el present contracte basat en ACORD MARC, a favor de l'empresa adjudicatària NEOSALUS SOLUTIONS SL amb NIF B25733007 per un preu de 13.968,24 (IVA inclòs), d'acord amb les condicions establertes al PCAP i al PPT i fins el termini màxim de 24 mesos a comptar a partir de l'1 de gener de 2025; AUTORITZAR i DISPOSAR l'esmentada despesa a favor de l'empresa adjudicatària i amb càrrec a les partides pressupostàries i als pressupostos amb el desglossament següent: un import (IVA inclòs) de 4.835,16 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2025 i a l'aplicació pressupostària D/20300/23232 0610; un

import (IVA inclòs) de 1.611,72 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2025 i a l'aplicació pressupostària D/20300/33711 0610; un import (IVA inclòs) de 537,24 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2025 i a l'aplicació pressupostària D/20300/92011 0610; un import (IVA inclòs) de 4.835,16 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2026 i a l'aplicació pressupostària D/20300/23232 0610; un import (IVA inclòs) de 1.611,72 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2026 i a l'aplicació pressupostària D/20300/33711 0610; un import (IVA inclòs) de 537,24 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2026 i a l'aplicació pressupostària D/20300/92011 0610, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el/s pressupost/os posterior/s a l'actual. CONDICIONAR l'adjudicació a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost atès que l'execució d'aquest contracte s'iniciarà l'exercici següent a la seva adjudicació. ESTABLIR la durada del contracte des de l'1 de gener de 2025 al 31 de desembre del 2026. DESIGNAR com a responsable del contracte al Sr. David González Garrido, cap del departament de Recursos Interns del districte de Sant Martí. DONAR COMPTE a la Comissió del Consell Municipal Presidència, Seguretat i Règim Interior.

12. – (22000709-003) Resolució de la Gerència Municipal en data 01.07.2024: PRORROGAR per un període comprès des del 07.09.2024 fins el 06.09.2025, el contracte 22000709-003 que té per objecte el servei d'assistència tècnica per al manteniment de continguts especialitzats del web de Barcelona International Welcome (BIW), adjudicat a l'empresa TALENOM SLU, amb NIF B66461351, per un import total de 22.675,88 euros (IVA inclòs), d'acord amb els informes i documentació que consta en l'expedient. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa de l'esmentat contracte a favor de TALENOM SLU, amb NIF B66461351, per un import de 4.745,86 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'exercici 2024 i amb càrrec a l'aplicació pressupostària i pressupost amb el desglossament següent: un import net de 3.922,20 euros i import IVA de 823,66 amb tipus impositiu 21% a l'aplicació pressupostària D/22703/43322 0706. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa de l'esmentat contracte a favor de TALENOM SLU, amb NIF B66461351, per un import de 17.930,02 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'exercici 2025 i amb càrrec a l'aplicació pressupostària i pressupost amb el desglossament següent: un import net de 14.818,20 euros i import IVA de 3.111,82 amb tipus impositiu 21% a l'aplicació pressupostària D/22703/43322 0706, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient del pressupost 2025. DONAR COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

13. – (22002854-001) Resolució de la Gerència Municipal en data 03.07.2024: PRORROGAR per un període comprès des del 02.08.2024 fins el 01.02.2026, el contracte 22002854-001 que té per objecte els serveis d'impressió del Districte de Sarrià - Sant Gervasi", adjudicat a l'empresa VILAR ABELLA SL, amb NIF B60889276, per un import total de 32.670,00 euros (IVA inclòs), d'acord amb els informes i documentació que consta en l'expedient. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa de l'esmentat contracte a favor de VILAR ABELLA SL, amb NIF B60889276, per un import de 9.075,00 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'exercici 2024 i amb càrrec a l'aplicació pressupostària i pressupost amb el desglossament següent: un import net de 7.500,00 euros i import IVA de 1.575,00 amb tipus impositiu 21% a l'aplicació pressupostària D/22602/92521 0605. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa de l'esmentat contracte a favor de VILAR ABELLA

SL, amb NIF B60889276, per un import de 21.780,00 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'exercici 2025 i amb càrrec a l'aplicació pressupostària i pressupost amb el desglossament següent: un import net de 18.000,00 euros i import IVA de 3.780,00 amb tipus impositiu 21% a l'aplicació pressupostària D/22602/92521 0605, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient del pressupost 2025. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa de l'esmentat contracte a favor de VILAR ABELLA SL, amb NIF B60889276, per un import de 1.815,00 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'exercici 2026 i amb càrrec a l'aplicació pressupostària i pressupost amb el desglossament següent: un import net de 1.500,00 euros i import IVA de 315,00 amb tipus impositiu 21% a l'aplicació pressupostària D/22602/92521 0605, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient del pressupost 2026. DONAR COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

14. – (21000107-001) Resolució de la Gerència Municipal en data 03.07.2024: PRORROGAR per un període comprès des del 14.07.2024 fins el 13.12.2024, el contracte 21000107-001 que té per objecte el manteniment dels sistemes de control d'accés als aparcaments i carrers restringits a la circulació dels barris de muntanya, adjudicat a l'empresa ALUMBRADOS VIARIOS, SA, amb NIF A08523094, per un import total de 3.131,55 euros (IVA inclòs), d'acord amb els informes i documentació que consta en l'expedient. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa de l'esmentat contracte a favor de ALUMBRADOS VIARIOS, SA, amb NIF A08523094, per un import de 3.131,55 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'exercici 2024 i amb càrrec a l'aplicació pressupostària i pressupost amb el desglossament següent: un import net de 2.588,06 euros i import IVA de 543,49 amb tipus impositiu 21% a l'aplicació pressupostària D/22712/15345 0605.
15. – (21002696) Resolució de la Gerència de Serveis Generals en data 04.07.2024: CANCEL·LAR i/o RETORNAR a FUENTES Y ARIZA, S.A. amb NIF A59092759 i de conformitat amb el previst a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, la garantia definitiva d'import 20.225,00 euros, amb les dades que s'indiquen en aquest document, constituïda per respondre del compliment de "OBRES DE REFORMA A LA PLANTA TERCERA DE L'EDIFICI MEDIATIC, SITUAT AL CARRER ROC BORONAT, 117 DE BARCELONA", atès que s'ha complert satisfactòriament el contracte i ha finalitzat el termini de garantia.
16. – (24002269) Resolució de la Gerència del Districte de Nou Barris en data 08.07.2024: INICIAR l'expedient per a la contractació de Subministrament d'equipaments de filtració bàsica d'aigua Districte de Nou Barris, amb núm. de contracte 24002269, com a contractació basada de l'ACORD MARC per subministrament de dispensadors d'aigua, amb núm. de contracte 19003371, amb un pressupost base de licitació de 2.170,80 euros (IVA inclòs) i un valor estimat de 1.794,05 euros; ADJUDICAR el present contracte basat en ACORD MARC, a favor de l'empresa adjudicatària CULLIGAN WATER SPAIN S.L. amb NIF B06304984 per un preu màxim de 2.170,80 (IVA inclòs), d'acord amb les condicions establertes al PCAP i al PPT i fins el termini màxim de 12 mesos; AUTORITZAR i DISPOSAR l'esmentada despesa a favor de l'empresa adjudicatària i amb càrrec a les partides pressupostàries i als pressupostos amb el desglossament següent: un import (IVA inclòs) de 1.085,40 euros a l'exercici

pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària D/22610/92011 0608; un import (IVA inclòs) de 1.085,40 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2025 i a l'aplicació pressupostària D/22610/92011 0608, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el/s pressupost/os posterior/s a l'actual. DESIGNAR com a responsable del contracte a Francesc J. Pera Soriano. DONAR COMPTE a la Comissió del Consell Municipal de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

17. – (23000693L04-001) Resolució de la Gerència de Serveis Generals en data 09.07.2024: APROVAR, d'acord amb l'article 96.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, el reajustament de les anualitats del contracte 23000693L04 que té per objecte la contractació dels serveis i obres de manteniment dels elements de les voreres i espais públics de l'Ajuntament de Barcelona pels anys 2024-2026; Lot 04: Districte de les Corts, adjudicat a l'empresa M. I J. GRUAS, S.A., amb NIF A25031576, d'acord amb els informes i documentació que consta en l'expedient. REAJUSTAR LES ANUALITATS de l'autorització i disposició de la despesa de l'esmentat contracte per un import de 41.673,03 euros, IVA inclòs, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i als pressupostos amb el desglossament següent: incrementar un import de 41.673,03 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària D/22712/15341 0604; minorar un import de 41.673,03 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2026 i a l'aplicació pressupostària D/22712/15341 0604; incrementar un import de 41.673,03 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària D/22712/15341 0604; minorar un import de 41.673,03 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2026 i a l'aplicació pressupostària D/22712/15341 0604, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici posterior a l'actual. DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la Comissió del Presidència, Seguretat i Règim Interior.
18. – (23000693L06-001) Resolució de la Gerència de Serveis Generals en data 09.07.2024: APROVAR, d'acord amb l'article 96.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, el reajustament de les anualitats del contracte 23000693L06 que té per objecte la contractació dels serveis i obres de manteniment dels elements de les voreres i espais públics de l'Ajuntament de Barcelona pels anys 2024-2026; Lot 06: Districte de Gràcia, adjudicat a l'empresa CONSTRAULA ENGINYERIA I OBRES SAU, amb NIF A58142639, d'acord amb els informes i documentació que consta en l'expedient. REAJUSTAR LES ANUALITATS de l'autorització i disposició de la despesa de l'esmentat contracte per un import de 59.901,65 euros, IVA inclòs, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i als pressupostos amb el desglossament següent: incrementar un import de 59.901,65 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària D/22712/15341 0606; minorar un import de 59.901,65 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2026 i a l'aplicació pressupostària D/22712/15341 0606; incrementar un import de 59.901,65 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària D/22712/15341 0606; minorar un import de 59.901,65 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2026 i a l'aplicació pressupostària D/22712/15341 0606, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici posterior a l'actual. DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la Comissió del Presidència, Seguretat i Règim Interior.

19. – (23000693L09-001) Resolució de la Gerència de Serveis Generals en data 09.07.2024: APROVAR, d'acord amb l'article 96.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, el reajustament de les anualitats del contracte 23000693L09 que té per objecte la contractació dels serveis i obres de manteniment dels elements de les voreres i espais públics de l'Ajuntament de Barcelona pels anys 2024-2026; Lot 09: Districte de Sant Andreu, adjudicat a l'empresa CONSTRAULA ENGINYERIA I OBRES SAU, amb NIF A58142639, d'acord amb els informes i documentació que consta en l'expedient. REAJUSTAR LES ANUALITATS de l'autorització i disposició de la despesa de l'esmentat contracte per un import de 73.219,09 euros, IVA inclòs, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i als pressupostos amb el desglossament següent: incrementar un import de 73.219,09 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària D/22712/15341 0609; minorar un import de 73.219,09 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2026 i a l'aplicació pressupostària D/22712/15341 0609; incrementar un import de 73.219,09 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària D/22712/15341 0609; minorar un import de 73.219,09 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2026 i a l'aplicació pressupostària D/22712/15341 0609, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici posterior a l'actual. DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la Comissió del Presidència, Seguretat i Règim Interior.
20. – (23000693L10-001) Resolució de la Gerència de Serveis Generals en data 09.07.2024: APROVAR, d'acord amb l'article 96.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, el reajustament de les anualitats del contracte 23000693L10 que té per objecte la contractació dels serveis i obres de manteniment dels elements de les voreres i espais públics de l'Ajuntament de Barcelona pels anys 2024-2026; Lot 10: Districte de Sant Martí, adjudicat a l'empresa ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SAU, amb NIF A08112716, d'acord amb els informes i documentació que consta en l'expedient. REAJUSTAR LES ANUALITATS de l'autorització i disposició de la despesa de l'esmentat contracte per un import de 108.227,09 euros, IVA inclòs, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i als pressupostos amb el desglossament següent: incrementar un import de 108.227,09 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària D/22712/15341 0610; minorar un import de 108.227,09 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2026 i a l'aplicació pressupostària D/22712/15341 0610; incrementar un import de 108.227,09 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària D/22712/15341 0610; minorar un import de 108.227,09 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2026 i a l'aplicació pressupostària D/22712/15341 0610, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici posterior a l'actual. DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la Comissió del Presidència, Seguretat i Règim Interior.
21. – (2024 / 4214) De l'alcalde, de 13 de juny de 2024, que nomena personal funcionari de carrera de la categoria Caporal/a C1 SPCPEIS de l'Ajuntament de Barcelona.
22. – (2024 / 4354) De l'alcalde, de 21 de juny de 2024, que cessa el Sr. Felipe Ruiz Tintoré, personal eventual, del lloc de treball d'assessor/a 2, adscrit al Grup Polític Municipal

VOX, amb efectes 6 de juny de 2024.

23. – (2024 / 4353) De l'alcalde, de 21 de juny de 2024, que cessa la Sra. Míriam Casanova Doménech, personal eventual, del lloc de treball d'Assessor/a 2, adscrit al Grup Polític Municipal Partit Popular, amb efectes 9 de juny de 2024.
24. – (110/2024) S1/D/2024-00337 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 4 de juny de 2024, que convoca un concurs de provisió definitiva per mobilitat restringit per cobrir 2 llocs de treball de caporals/es i 3 llocs de treballs de sergents/es de la Guàrdia Urbana de la Unitat de Reforç a les Emergències i Proximitat de la Divisió de Recursos Operatius i Seguretat.
25. – (15/2024-C) S1/D/2024-00302 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 13 de juny de 2024, que convoca un concurs per a la provisió de 4 llocs de treball d'Administratiu/iva expert/a i 1 lloc de treball de Tècnic/a auxiliar expert/a TIC de nivell 22.
26. – (16/2024-C) S1/D/2024-00303 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 13 de juny de 2024, que convoca un concurs per a la provisió de 8 llocs de treball d'Administratiu/iva de nivell 16.
27. – (17/2024-C) S1/D/2024-00304 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 13 de juny de 2024, que convoca un concurs per a la provisió de 7 llocs de treball de Caps de secció de nivell 24.
28. – (18/2024-C) S1/D/2024-00305 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 13 de juny de 2024, que convoca un concurs per a la provisió de 5 llocs de treball Tècnic/a Qualificat/ada de nivell 22.
29. – (19/2024-C) S1/D/2024-00306 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 13 de juny de 2024, que convoca un concurs per a la provisió de 8 llocs de treball d'Administratiu/iva especialista, Administratiu/iva qualificat/ada, Inspector i Inspector/a especialista de nivells 18 i 20.
30. – (20/2024-C) S1/D/2024-00307 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 13 de juny de 2024, que convoca un concurs per a la provisió de 5 llocs de treball de Gestor/a de Projectes a les persones.
31. – (8/2024-C) S1/D/2024-00308 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 14 de juny de 2024, que aprova i publica la llista definitiva de persones admeses i excloses del concurs 8/2024-C per a la provisió de 13 llocs de treball de nivell 26 de diferents àmbits.
32. – (110/2024) S1/D/2024-00309 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 14 de juny de 2024, que aprova la llista provisional de persones admeses i excloses del concurs 110/2024 de provisió definitiva per mobilitat restringit per cobrir 2 llocs de treball de caporals/es i 3 llocs de treballs de sergents/es de la

Guàrdia Urbana de la Unitat de Reforç a les Emergències i Proximitat de la Divisió de Recursos Operatius i Seguretat.

- 33. – (111/2024) S1/D/2024-00310 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 14 de juny de 2024, que aprova la llista provisional de persones admeses i excloses del concurs 111/2024 de provisió definitiva per mobilitat restringit per cobrir 26 llocs de treball d'agents de la Guàrdia Urbana en els torns de matí, tarda i torn C i D de la Unitat de Reforç a les Emergències i Proximitat de la Divisió de Recursos Operatius i Seguretat.
- 34. – (114/2024) S1/D/2024-00311 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 14 de juny de 2024, que aprova la llista provisional de persones admeses i excloses del concurs 114/2024 de provisió definitiva per mobilitat restringit per cobrir 22 llocs de treball d'agents de la Guàrdia Urbana en els torns de matí, tarda i nit de la Unitat Central de Trànsit de la Divisió de Trànsit.
- 35. – (115/2024) S1/D/2024-00338 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 14 de juny de 2024, que aprova la llista provisional de persones admeses i excloses del concurs 115/2024 de provisió definitiva per mobilitat restringit per cobrir 7 llocs de treball de caporals/es i 3 llocs de treballs de sergents/es de la Guàrdia Urbana de la Unitat Central d'Atestats de Trànsit de la Divisió de Trànsit.
- 36. – (116/2024) S1/D/2024-00312 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 14 de juny de 2024, que aprova la llista provisional de persones admeses i excloses del concurs 116/2024 de provisió definitiva per mobilitat restringit per cobrir 27 llocs de treball d'agents de la Guàrdia Urbana en els torns de matí, tarda i nit de la Unitat Central d'Atestats de Trànsit de la Divisió de Trànsit.
- 37. – (117/2024) S1/D/2024-00313 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 14 de juny de 2024, que aprova la llista provisional de persones admeses i excloses del concurs 117/2024 de provisió definitiva per mobilitat restringit per cobrir 3 llocs de treball de caporals/es i 1 lloc de treball de sergent/a de la Guàrdia Urbana de la Unitat Central de Trànsit de la Divisió de Trànsit.
- 38. – (84/2024) S1/D/2024-00314 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 17 de juny de 2024, que aprova i publica la llista provisional de persones admeses i excloses de la convocatòria 84/2024 d'1 lloc de treball de director/a de serveis de Comunicació Digital adscrit a la Direcció de Comunicació de la Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital.
- 39. – (114/2024) S1/D/2024-00315 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 19 de juny de 2024, que aprova la llista definitiva de persones admeses i excloses del concurs 114/2024 de provisió definitiva per mobilitat restringit per cobrir 22 llocs de treball d'agents de la Guàrdia Urbana en els torns de matí, tarda i nit de la Unitat Central de Trànsit de la Divisió de Trànsit.
- 40. – (115/2024) S1/D/2024-00316 - Del gerent de Persones, Organització i Administració

Electrònica, de 19 de juny de 2024, que aprova la llista definitiva de persones admeses i excloses del concurs 115/2024 de provisió definitiva per mobilitat restringit per cobrir 7 llocs de treball de caporals/es i 3 llocs de treballs de sergents/es de la Guàrdia Urbana de la Unitat Central d'Atestats de Trànsit de la Divisió de Trànsit.

- 41. – (116/2024) S1/D/2024-00317 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 19 de juny de 2024, que aprova la llista definitiva de persones admeses i excloses del concurs 116/2024 de provisió definitiva per mobilitat restringit per cobrir 27 llocs de treball d'agents de la Guàrdia Urbana en els torns de matí, tarda i nit de la Unitat Central d'Atestats de Trànsit de la Divisió de Trànsit.
- 42. – (117/2024) S1/D/2024-00318 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 19 de juny de 2024, que aprova la llista definitiva de persones admeses i excloses del concurs 117/2024 de provisió definitiva per mobilitat restringit per cobrir 3 llocs de treball de caporals/es i 1 lloc de treball de sergent/a de la Guàrdia Urbana de la Unitat Central de Trànsit de la Divisió de Trànsit.
- 43. – (9/2024-C) S1/D/2024-00319 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 20 de juny de 2024, que aprova i publica la llista definitiva de persones admeses i excloses del concurs 9/2024-C per a la provisió d'un lloc de treball de Cap de Departament de Serveis Jurídics adscrit a la Direcció de Serveis de Recursos de la Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat.
- 44. – (10/2024-C) S1/D/2024-00320 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 20 de juny de 2024, que aprova i publica la llista definitiva de persones admeses i excloses del concurs 10/2024-C per a la provisió d'un lloc de treball de Cap de Departament de Manteniment i Serveis Generals de la Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat.
- 45. – (111/2024) S1/D/2024-00327 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 20 de juny de 2024, que aprova la llista definitiva de persones admeses i excloses del concurs 111/2024 de provisió definitiva per mobilitat restringit per cobrir 26 llocs de treball d'agents de la Guàrdia Urbana en els torns de matí, tarda i torn C i D de la Unitat de Reforç a les Emergències i Proximitat de la Divisió de Recursos Operatius i Seguretat.
- 46. – (11/2024-C) S1/D/2024-00339 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 20 de juny de 2024, que aprova i publica la llista definitiva de persones admeses i excloses del concurs 11/2024-C per a la provisió d'1 lloc de treball de Cap de Departament de Control i Avaluació de Neteja de la Gerència de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic.
- 47. – (12/2024-C) S1/D/2024-00321 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 21 de juny de 2024, que aprova i publica la llista definitiva de persones admeses i excloses del concurs 12/2024-C per a la provisió d'un lloc de treball de Cap de Departament de Planejament Derivat de la Gerència d'Urbanisme.
- 48. – (7/2024-L) S1/D/2024-00322 - Del gerent de Persones, Organització i Administració

Electrònica, de 21 de juny de 2024, que aprova i publica la llista definitiva de persones admeses i excloses de la lliure designació 7/2024-L per a la provisió d'un lloc de treball de Secretari/a del Consell Escolar Municipal de Barcelona de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida.

- 49. – (14/2024-C) S1/D/2024-00323 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 26 de juny de 2024, que aprova i publica la llista provisional de persones admeses i excloses del concurs 14/2024-C per a la provisió d'un lloc de treball de Cap de Departament de Recursos Interns de la Gerència Districte Eixample.
- 50. – (110/2024) S1/D/2024-00324 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 26 de juny de 2024, que rectifica les bases dels concursos 110/2024, 111/2024, 112/2024, 113/2024, 114/2024, 115/2024, 116/2024, 117/2024, 118/2024 i 119/2024.
- 51. – (13/2024-C) S1/D/2024-00325 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 27 de juny de 2024, que aprova i publica la llista definitiva de persones admeses i excloses del concurs 13/2024-C per a la provisió de 13 llocs de treball de nivell 22 i 24 de diferents àmbits.
- 52. – (110/2024) S1/D/2024-00326 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 20 de juny de 2024, que aprova la llista definitiva de persones admeses i excloses del concurs 110/2024 de provisió definitiva per mobilitat restringit per cobrir 2 llocs de treball de caporals/es i 3 llocs de treballs de sergents/es de la Guàrdia Urbana de la Unitat de Reforç a les Emergències i Proximitat de la Divisió de Recursos Operatius i Seguretat.
- 53. – (22/2024-C) S1/D/2024-00335 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, d'1 de juliol de 2024, que convoca un concurs per a la provisió d'1 lloc de treball de Cap de Departament de Coordinació Territorial i Àrees de la Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital.
- 54. – (84/2024) S1/D/2024-00349 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 4 de juliol de 2024, que aprova i publica la llista definitiva de persones admeses i excloses de la convocatòria 84/2024 d'1 lloc de treball de director/a de serveis de Comunicació Digital adscrit a la Direcció de Comunicació de la Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital.
- 55. – (17/2024-C) S1/D/2024-00361 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 9 de juliol de 2024, que aprova i publica la llista provisional de persones admeses i excloses del concurs 17/2024-C per a la provisió de 6 llocs de treball de Caps de secció de nivell 24.
- 56. – (112/2024) S1/D/2024-00363 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 9 de juliol de 2024, que aprova la llista provisional de persones admeses i excloses del concurs 112/2024 de provisió definitiva per cobrir 6 llocs de treball d'agents de la Guàrdia Urbana en de la Secció Muntada de la Divisió de

Recursos Operatius i Suport.

57. – (113/2024) S1/D/2024-00364 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 9 de juliol de 2024, que aprova la llista provisional de persones admeses i excloses del concurs 113/2024 de provisió definitiva per cobrir 1 lloc de treball de caporal/a de la Guàrdia Urbana en de la Secció Muntada de la Divisió de Recursos Operatius i Suport.
58. – (118/2024) S1/D/2024-00362 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 9 de juliol de 2024, que aprova la llista provisional de persones admeses i excloses del concurs 118/2024 de provisió definitiva per cobrir 27 llocs de treball d'agents de la Guàrdia Urbana en el torn P de l'Equip de Protecció d'Autoritats.
59. – (119/2024) S1/D/2024-00365 - Del gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica, de 9 de juliol de 2024, que aprova la llista provisional de persones admeses i excloses del concurs 119/2024 de provisió definitiva per cobrir 1 lloc de treball de sergent/a de la Guàrdia Urbana en el torn P de l'Equip de Protecció d'Autoritats.

Acords de la Comissió de Govern de 21 de juny de 2024

60. – (364/2023) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Eduard Caimel Monfulleda (mat. 76167) entre la seva activitat municipal com a funcionari de carrera amb la categoria professional de Tècnic Mitjà de l'SPCPEIS, desenvolupant el lloc de treball de Tècnic de l'SPCPEIS-Cap de guàrdia (codi de lloc: 24FAXCCPE01), i adscrit a la Divisió d'Operacions i Intervenció de la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència, i l'activitat pública com a professor formador a l'Escola de Bombers i Protecció Civil de Catalunya de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC) de la Generalitat de Catalunya, superant el límit de 75 hores anuals de formació en l'any 2023, establertes en l'article 19 apartat b) de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques. Aquesta autorització s'empara en l'article 3 i següents de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, article 4.8 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i en l'acord de la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona, de 14 d'abril de 2016, que declara d'interès públic la realització habitual de funcions docents en l'àmbit de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, en el marc de l'activitat de formació que imparteix l'Escola de Policia de Catalunya i l'Escola de Bombers i Protecció Civil de Catalunya, per part del personal que presta serveis a l'Ajuntament de Barcelona (Gasetta núm. 13 del 30/04/2016). L'activitat docent desenvolupada segons la declaració d'interès públic de l'esmentat acord no podrà afectar la dedicació a l'activitat municipal. La present autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.
61. – (365/2023) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Albano Rabassa Domínguez (mat. 71006) entre la seva activitat municipal com a funcionari de carrera

amb la categoria professional de Tècnic Mitjà de l'SPCPEIS, desenvolupant el lloc de treball de Tècnic de l'SPCPEIS-Cap de guàrdia (codi de lloc: 24FAXCCPE01), i adscrit a la Unitat de Recursos Materials de la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència, i l'activitat pública com a professor formador a l'Escola de Bombers i Protecció Civil de Catalunya de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC) de la Generalitat de Catalunya, superant el límit de 75 hores anuals de formació en l'any 2023, establertes en l'article 19 apartat b) de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques. Aquesta autorització s'empara en l'article 3 i següents de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, article 4.8 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i en l'acord de la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona, de 14 d'abril de 2016, que declara d'interès públic la realització habitual de funcions docents en l'àmbit de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, en el marc de l'activitat de formació que imparteix l'Escola de Policia de Catalunya i l'Escola de Bombers i Protecció Civil de Catalunya, per part del personal que presta serveis a l'Ajuntament de Barcelona (Gaseta núm. 13 del 30/04/2016). L'activitat docent desenvolupada segons la declaració d'interès públic de l'esmentat acord no podrà afectar la dedicació a l'activitat municipal. La present autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

62. – (85/2024) DENEGAR la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Juan Manuel Cerro Ruiz (mat. 27010), entre la seva activitat municipal com a funcionari de carrera a l'Ajuntament de Barcelona, amb la categoria professional d'Agent de la Guàrdia Urbana, desenvolupant el lloc de treball d'Agent de la Guàrdia Urbana (codi de lloc: 16FC1BIBA02) adscrit a la UREP Dia, de la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència, per compatibilitzar la seva activitat principal i l'exercici d'una activitat privada per compte propi com a pèrit especialitzat en criminologia, atès que d'acord amb les taules retributives aprovades pel Consell Municipal de 26 d'abril de 2024 (Gaseta Municipal de 3 de maig de 2024) el Sr. Cerro Ruiz percep un complement específic circumstancial "d'incompatibilitat" que "s'atribueix als llocs de treball que de manera regular estiguin afectats per una incompatibilitat de caràcter especial", i que no permet la compatibilitat de l'ocupant, i per tant no pot compatibilitzar la seva activitat municipal amb una segona activitat, de conformitat amb el que disposa l'article 14 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

63. – (95/2024) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Enric Benito Puigdomenech (mat. 74810) entre la seva activitat municipal com a funcionari de carrera amb la categoria professional de Tècnic Superior en Dret, amb destinació al Departament de Serveis Jurídics-Secretaria del Districte de l'Eixample, on ocupa el lloc de treball de Tècnic Superior en Dret (codi de lloc: 22FA1BIBA15), i l'activitat privada per compte d'altri de col·laborador tècnic i jurídic a l'empresa ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN SA. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-

se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

64. – (74/2024 ICUB) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada per la Sra. M Àngels Hilario Vidal (mat. 6100566), entre la seva activitat municipal com a funcionària interina per acumulació de tasques, amb la categoria professional de Tècnica Superior en dret, amb destinació al Departament de Serveis Jurídics de l'Institut de Cultura de Barcelona, desenvolupant el lloc de treball de Tècnica Superior en dret, codi del lloc [22FA1BIBA15] i l'activitat privada, per compte propi, com a advocada especialitzada en dret civil. No podrà ostentar, per sí mateixa o mitjançant substitut, la representació i defensa d'interessos contraris als de la Corporació Municipal ni tampoc podrà assessorar, informar o desenvolupar les activitats pròpies de la professió en aquells assumptes o procediments en els que l'Ajuntament o els seus Organismes hi tinguin relació. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

65. – (92/2024 ICUB) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Oscar Navarro Navarro (mat. 6100289), entre la seva activitat municipal com a funcionari interí per acumulació de tasques, amb la categoria professional de Tècnic superior d'informació, amb destinació al Departament de Comunicació de l'Institut de Cultura de Barcelona, desenvolupant el lloc de treball de Tècnic superior d'informació, codi del lloc [22FA1BIBA12] i l'activitat privada per compte propi, de creació i venda d'il·lustracions i dissenys i realització d'exposicions. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

66. – (2024/165 IMEB) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Ana Romero Cayuela (matricula 3101442), entre la seva activitat municipal com a funcionària interina de substitució amb la categoria professional de Mestra d'Escola Bressol, amb destinació a l'Escola Bressol Municipal Margalló de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona - IMEB, on ocupa el lloc de treball de Mestra d'Escola Bressol (21FBXBIBA03), i l'activitat privada per compte d'altri com a auxiliar a l'empresa Polsayuri, SL. La dedicació professional privada haurà de complir amb l'establert en l'article 12.2 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques així com en l'establert a l'article 12 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.
67. – (83/2024 IMI) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Enric de Vilalta de Monet (matrícula 2100245), entre la seva activitat municipal com a funcionari interí per acumulació de tasques amb la categoria professional de Tècnic Superior d'Organització, amb destinació al Departament de serveis d'Informació i atenció a les persones, de la Direcció de Serveis de Tecnologia i Transformació Digital de Serveis a les persones, seguretat i prevenció de l'Institut Municipal d'Informàtica, on ocupa el lloc de treball de Tècnic Superior d'Organització (22FA1BIBA13), i l'activitat privada per compte propi, com a consultor d'empreses de serveis d'hostaleria i similars, alimentació i indústria, en les àrees comercial, estratègica, operativa i de gestió. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.
68. – (78/2024 IMSS) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Estela Cocera Esteban (mat.15100881), entre la seva activitat municipal com a funcionària de carrera amb la categoria professional de Tècnica Superior en Psicologia, amb destinació al SEAIA Horta de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona, on ocupa el lloc de treball de TS Psicologia, de la categoria de Tècnica Superior en Psicologia (codi lloc 22FA1BIBA19) i l'activitat privada per compte propi de

psiconeuroacupuntura. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

69. – (120/2024) APROVAR la modificació de l'organigrama de la Gerència d'Àrea d'Economia i Promoció Econòmica i de la Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència en l'àmbit de la Guàrdia Urbana, tal i com consta als annexos de l'expedient. PUBLICAR aquest acord en la Gasetta Municipal als efectes pertinents. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

70. – (001_24001052) INICIAR l'expedient per a la contractació de Serveis de càtering per a Actes Institucionals, amb núm. de contracte 001_24001052, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment obert, amb un pressupost base de licitació de 600.144,39 euros, IVA inclòs, determinat en funció de preus unitaris i un valor estimat de 2.290.893,80 euros, distribuït en els següents lots: LOT núm. 001_24001052L001, Servei de càtering puntual de refrigeri, com atenció protocol·lària, amb contractació reservada per a la inserció de col·lectius amb discapacitat i/o en exclusió social, per un import de 69.985,31 euros IVA inclòs. LOT núm. 001_24001052L002, Servei de càtering per a serveis puntuals de refrigeri i/o dinar o sopar, com atenció protocol·lària per a actes d'alta representació institucional que requereixen incloure la restauració per als assistents, per un import de 149.864,88 euros IVA inclòs. LOT núm. 001_24001052L003, Servei de càtering, com a servei addicional dels Plenaris ordinaris i extraordinaris del Consell Municipal i d'esmorzars, dinars i/o sopars de jornades de treball i institucionals del Govern Municipal que es realitzen a la Casa de la Ciutat (Pl. De Sant Jaume, 1) i, ocasionalment, al Palauet Albéniz (Av. de l'Estadi, s/n), per un import de 312.556,20 euros IVA inclòs. LOT núm. 001_24001052L004, Servei de càtering per a serveis puntuals de refrigeri, com atenció protocol·lària amb motiu de festes de la ciutat de Barcelona i recepcions populars que requereixen incloure la restauració pels assistents, per un import de 67.738,00 euros IVA inclòs. APROVAR les actuacions preparatòries efectuades, el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques reguladors del contracte. AUTORITZAR l'esmentada quantitat, amb pressupost net 532.766,00 euros i import de l'IVA de 67.378,39 euros, i amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i als pressupostos amb el desglossament següent: un import (IVA inclòs) de 17.496,33 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària 0302 D/22601/91222, un import (IVA inclòs) de 37.466,22 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària 0302 D/22601/91222, un import (IVA inclòs) de 78.139,05 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a l'aplicació pressupostària 0302 D/22601/91222, un import (IVA inclòs) de 16.934,50 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2024 i a

l'aplicació pressupostària 0302 D/22601/91222, un import (IVA inclòs) de 52.488,98 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2025 i a l'aplicació pressupostària 0302 D/22601/91222, un import (IVA inclòs) de 112.398,66 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2025 i a l'aplicació pressupostària 0302 D/22601/91222, un import (IVA inclòs) de 234.417,15 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2025 i a l'aplicació pressupostària 0302 D/22601/91222, un import (IVA inclòs) de 50.803,50 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2025 i a l'aplicació pressupostària 0302 D/22601/91222, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el/s pressupost/os posterior/s a l'actual. CONVOCAR la licitació per a la seva adjudicació. DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

71. – (3/096-2024) APROVAR l'expedient núm. 3-096/2024 de modificacions de crèdit, consistent en modificacions de la incorporació de Romanents de Crèdit al Pressupost per a l'exercici 2024, relatives a l'actuació inversora, del projecte de finançament afectat del Fons Foment del Turisme, P.09.6240.01-“Capella dels Segadors. Obra consolidació i estudis previs rehabilitació”, per un import total de 130.000,00 euros, de conformitat amb la documentació i amb la distribució d'aplicacions pressupostàries que consta a l'expedient, referència comptable 24060795; i PUBLICAR aquest acord a la Gasetta Municipal. DONAR COMPTE d'aquest acord a la Comissió d'Economia i Hisenda.

Acords de la Comissió de Govern de 27 de juny de 2024

72. – (304/2023) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Xavier de la Fuente Brull (TIP. 22113), entre la seva activitat municipal com a funcionari de carrera amb la categoria professional de Sergent de l'SPCPEIS, on desenvolupa el lloc de treball de Sergent SPCPEIS (codi de lloc: 20FC1CICD02), i el desenvolupament del càrrec com a regidor a l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar, exercint el seu càrrec sense dedicació, només percehent indemnitzacions i dietes per l'assistència efectiva a sessions dels òrgans corresponents, d'acord amb el que preveuen els articles 3 i 5 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, l'article 3 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i l'article 323 del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol. La present autorització restarà sense efecte si es produeix una variació de les circumstàncies relatives a la mateixa o per expiració del mandat o renúncia al càrrec electe. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.
73. – (99/2024) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Laia Feliu Cruz (mat. 79045) entre la seva activitat municipal com a funcionària interina per vacant amb la categoria professional d'Auxiliar Administrativa, amb destinació al Departament de Serveis Jurídics i Coordinació Estratègica de la Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica, on ocupa el lloc de treball d'Auxiliar Administrativa (codi de lloc: 14FC2BIBA01), i l'activitat privada per compte propi d'assessorament de

productes de cosmètica. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

74. – (2023/503 IMEB) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada de la Sra. Gemma Torralbo Salmón (mat. 3101255) entre la seva activitat municipal com a funcionària interina de programa amb la categoria professional de Professora de Música, amb destinació al Conservatori Municipal de Música de Barcelona - CMMB de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona - IMEB, on ocupa el lloc de treball de Professora de Música (24FA1BIBA01), i l'exercici de l'activitat pública com a Professora de Música, especialista en saxòfon de l'Escola de Música Vall de Tenes. Aquesta autorització s'empara en l'article 3 i següents de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal de les administracions públiques, article 4.8 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i en l'acord de la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona, de 10 de juny de 2015, que declara d'interès públic la segona activitat dels professors de música de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona (Gaseta núm. 20 del 30/06/2015). La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable, i en especial amb el compliment de les seves jornades i horari de treball a les Escoles de Música de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona. La present autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.
75. – (136/2024) APROVAR la modificació de l'organigrama de la Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat, tal i com consta als annexos de l'expedient. PUBLICAR aquest acord en la Gaseta Municipal als efectes pertinents. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.
76. – (24000474) INICIAR l'expedient per a la contractació de l'Acord Marc de serveis d'impressió de documents a través de SICON i serveis associats per a l'Ajuntament de Barcelona i el seu sector públic depenent, amb una única empresa, amb núm. de contracte 24000474, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment obert, amb un pressupost base de licitació de 549.263,03 euros (IVA inclòs), determinat en funció de preus unitaris i un valor estimat d'1.044.053,70 euros;

APROVAR les actuacions preparatòries efectuades, el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques reguladors de l'Acord Marc; CONVOCAR la licitació per a la seva adjudicació. DONAR COMPTE d'aquest acord a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

77. – (20002256-009) PRORROGAR per un període comprès des de l'1.07.2024 fins al 30.09.2024, el contracte 20002256 que té per objecte el servei de neteja i recollida selectiva dels edificis i locals municipals adscrits al Districte de Sant Martí de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, adjudicat a l'empresa MULTISERVEIS NDAVANT, SL, amb NIF B60579240, per un import total de 382.184,53 euros (IVA inclòs), d'acord amb els informes i documentació que consta en l'expedient. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa de l'esmentat contracte a favor de MULTISERVEIS NDAVANT, SL, amb NIF B60579240, per un import de 382.184,53 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'exercici 2024 i amb càrrec a l'aplicació pressupostària i pressupost amb el desglossament següent: un import net de 315.854,98 euros i import IVA de 66.329,55 amb tipus impositiu 21% a l'aplicació pressupostària D/22700/93312 0610. DONAR COMPTE d'aquest acord a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

Acords de la Comissió de Govern de 4 de juliol de 2024

78. – (284/2023) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Aina Pascual Jordi (mat. 27358) entre la seva activitat municipal com a funcionària de carrera amb la categoria professional de Tècnica Superior en Arquitectura, amb destinació al Departament d'Informació i Documentació de la Gerència d'Urbanisme, on ocupa el lloc de treball de Cap de Departament d'Informació i Documentació (codi de lloc: 26FAXCCCD01), i l'exercici d'una segona activitat en el sector públic, concretament com a docent a l'Escola Sert del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (COAC) pel curs 2023-2024. Aquesta autorització s'empara en l'article 3 i següents de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal de les administracions públiques, article 4.8 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i en l'acord de la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona, de 21 de juny de 2018, que declara d'interès públic la segona activitat pública de direcció, coordinació i impartició de cursos, seminaris professionals organitzats per administracions i universitats públiques i corporacions de Dret Públic (Gasetta Municipal de data 29/06/2018). La dedicació professional no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. Les necessitats de dedicació de l'activitat municipal no es podran veure afectades per la realització de la segona activitat. La present autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.
79. – (330/2023) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Berta Rius Molina (mat. 80766) entre la seva activitat municipal com a funcionària interina de programa amb la categoria professional d'Auxiliar Administrativa, amb destinació a la Direcció de Serveis d'Inspecció de la Gerència d'Urbanisme, on ocupa el lloc de treball

d'Inspectora (codi de lloc: 18FCXSCSC02), i l'exercici de dues activitats privades: l'activitat privada per compte d'altri de recepcionista d'una escola de ball a l'empresa Jessica Rodríguez Pavón i l'activitat privada per compte d'altri com a promotora d'igualtat de gènere en punts liles a l'empresa Rocío Macarena Sueiro López. La dedicació professional privada entre ambdues activitats no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

80. – (1/2024 IMHAB) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Amanda Blanch Guillem (mat. 11100009) entre la seva activitat municipal com a funcionaria interina per vacant amb la categoria professional d'Auxiliar administrativa, amb destinació al departament de Zona Sud de gestió de contractes i comunitats de l'Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona, on ocupa el lloc de treball d'Auxiliar administrativa (codi 14FC2BIBA01), i l'activitat privada per compte propi com a Coordinadora General de Màster de Psicologia Forense i Criminal a l'Institut de Formació Continua de la Universitat de Barcelona - IL3, durant el curs 2023-2024, des de l'1 d'octubre de 2023 i fins el 28 de setembre de 2024. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21 /1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

81. – (2/2024 IMHAB) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Cristina Capellades Luna (mat. 11100247) entre la seva activitat municipal com a funcionaria de carrera amb la categoria professional de Tècnica Superior en Pedagogia, amb destinació al Departament de Recursos Humans i Arxiu de l'Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona d'aquest Ajuntament, on desenvolupa el lloc de treball de Tècnica especialista de recursos humans (codi 24FAXSCRH02), i l'activitat privada per compte propi com a terapeuta. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques,

la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

82. – (4/2024 IMHAB) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Daniel Agudo Rodríguez (mat. 11100273) entre la seva activitat municipal com a funcionari interí per acumulació de tasques amb la categoria professional d'Auxiliar Administratiu, amb destinació al Departament Zona Nord de gestió de contractes i comunitats de l'Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona d'aquest Ajuntament, on ocupa el lloc de treball d'Auxiliar Administratiu (codi 14FC2BIBA01), i l'activitat privada per compte pròpia com a dinamitzador de clubs de lectura, cinefòrums i radio. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment deis deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.
83. – (171/2024) APROVAR les bases de la convocatòria pública per a la integració del professorat funcionari de carrera de la categoria, a extingir, de professors tècnics de formació professional en la categoria de professors/ores d'educació secundària. CONVOCAR aquest procés d'integració. PUBLICAR el present acord a la Gasetta Municipal i al Portal de selecció i provisió per a la plantilla municipal de la Intranet Municipal de l'Ajuntament de Barcelona. DONAR COMPTE d'aquest acord a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.
84. – (24XC0091) ACCEPTAR la donació i cessió de drets de propietat intel·lectual a favor de l'Ajuntament de Barcelona, en les modalitats de reproducció, distribució i comunicació pública, del Fons Manel Campoy-Banyes de Sant Sebastià propietat del Sr. Ramon Campoy Sueiro, de conformitat amb les estipulacions del contracte de donació que figura a l'expedient. FACULTAR el Gerent d'Àrea de Recursos i Transformació Digital, el Sr. Agustí Abelaira Dapena, per a la signatura de l'esmentat contracte i la resta de documents que se'n derivin. DONAR COMPTE d'aquest acord a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

Acords de la Comissió de Govern de 11 de juliol de 2024

85. – (335/2023) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Luisa María Sáez Mena (mat. 20946) entre la seva activitat municipal com a funcionària de carrera amb la categoria professional de Gestora d'Administració General, amb destinació al Departament de Recursos Interns del Districte de l'Eixample, on ocupa el lloc de

treball de Gestora d'Administració General (codi de lloc: 20FA2BIBA01), i l'activitat privada per compte propi d'assessorament legal i formació de la societat CYBERLAW 3.0 S.L i de la societat SCIENTIFIC INTELLIGENCE TEAM 1 SL, que dediquen la seva activitat a la consultoria i assessoria informàtica i tecnològica, i de les quals és sòcia d'ambdues. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

86. – (95/2024 BIS) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Enric Benito Puigdomènech (mat. 74810) entre la seva activitat municipal com a funcionari de carrera amb la categoria professional de Tècnic Superior en Dret, amb destinació al Departament de Serveis Jurídics-Secretaria del Districte de l'Eixample, on ocupa el lloc de treball de Tècnic Superior en Dret (codi de lloc: 22FA1BIBA15), i l'activitat privada per compte propi com a advocat. No podrà ostentar, per sí mateix o mitjançant substitut, la representació i defensa d'interessos contraris als de la Corporació Municipal ni tampoc podrà assessorar, informar o desenvolupar les activitats pròpies de la professió en aquells assumptes o procediments en els que l'Ajuntament o els seus Organismes hi tinguin relació. La dedicació professional total entre ambdues activitats, la que es proposa autoritzar per compte propi com a advocat, i la que es va autoritzar per la Comissió de Govern en data 21/06/2024, de l'exercici de l'activitat privada per compte d'altri de col·laborador tècnic i jurídic a l'empresa ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN SA, no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública atès l'article 13 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

87. – (2023/370 IMEB) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Montserrat Palet Farrero (mat. 3001725), entre la seva activitat municipal com a funcionària de carrera a la categoria professional d'Educadora Escola Bressol, amb destinació a l'Escola Bressol Can Canet de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona - IMEB, on ocupa el lloc de treball de Directora d'Escola Bressol (21FA2CCCD01) i l'activitat privada per compte propi d'explotació d'una llicència d'activitat de restauració. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral

setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

88. – (2023/492 IMEB) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Adrià Heredia López (mat. 3005392) entre la seva activitat municipal com a funcionari de carrera amb la categoria professional de Professor de Música, amb destinació a l'Escola Municipal de Música Eixample i a l'Escola Municipal de Sant Andreu de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona – IMEB, on ocupa el lloc de treball de Professor de Música (24FA1BIBA01) i l'exercici d'una activitat privada per compte d'altri a Xiula Sessions SL com animador sociocultural. La dedicació professional privada haurà de complir amb l'establert en l'article 12.2 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques així com en l'establert a l'article 12 de la Llei 21/1987, 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. La present autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

89. – (2023/500 IMEB) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Arnau Roura Benito (mat. 3005489) entre la seva activitat municipal com a funcionari de carrera amb la categoria professional de Professor de Música, amb destinació a l'Escola Municipal de Música Eixample de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona - IMEB, on ocupa el lloc de treball de Professor de Música (24FA1BIBA01), i l'activitat privada per compte d'altri, l'exercici d'una activitat privada per compte d'altri a Musicant: Escola d'Educació Musical, SL. com a professor de música. La dedicació professional privada haurà de complir amb l'establert en l'article 12.2 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques així com en l'establert a l'article 12 de la Llei 21/1987, 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. La present autorització

perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

90. – (2023/501 IMEB) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada per el Sr. Vicenç Solsona Belmonte (mat. 3005394), entre la seva activitat municipal com a funcionari de carrera amb la categoria professional de Professor de música, amb destinació a l'Escola Municipal de Música Eixample de l'Institut Municipal d'Educació - IMEB, on ocupa el lloc de treball Professor de Música (24FA1BIBA01), i l'activitat privada per compte d'altri com a professor de música a la Fundació Privada Taller de Músics, SL, pel curs 2023-2024, des del 13/09/2023 fins al 27/05/2024. La dedicació professional privada haurà de complir amb l'establert en l'article 12.2 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques així com en l'establert a l'article 12 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.
91. – (2023/504 IMEB) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Eugènia Tort Cano (mat. 3100235), entre la seva activitat municipal com a funcionària interina per vacant amb la categoria professional de Professora de música, amb destinació a l'Escola Municipal de Música Eixample i l'Escola Municipal de Sant Andreu de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona – IMEB, on ocupa el lloc de treball de Professora de Música (24FA1BIBA01), i l'activitat privada per compte d'altri com a professora de música a Transit Projectes SL. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.
92. – (2023/557 IMEB) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Sandra Duran Guzmán (mat. 3004738), entre la seva activitat municipal com a funcionària de carrera amb la categoria professional d'Educadora d'Escola Bressol, amb destinació a l'Escola Bressol Municipal Casa dels Nens de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona -

IMEB, on ocupa el lloc de treball d'Educadora d'Escola Bressol (21FBXBIBA03), i l'activitat privada per compte propi de gestió de llicència VTC sense conducció. La dedicació professional privada haurà de complir amb l'establert en l'article 12.2 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques així com en l'establert a l'article 12 de la Llei 21/1987, 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

93. – (2024/4 IMEB) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Jessica Duran Díaz (mat. 3004770), entre la seva activitat municipal com a funcionària de carrera a la categoria professional de Mestra d'Escola Bressol, amb destinació a l'Escola Bressol Municipal Xarlot, de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona – IMEB, on ocupa el lloc de treball de Directora d'Escola Bressol (21FA2CCCD01) i l'activitat privada per compte propi com a comerciant detallista per internet d'electrodomèstics i altres béns. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

94. – (2024/5 IMEB) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Esther Ana Eggert (mat. 3101216), entre la seva activitat municipal com a funcionària interina de substitució amb la categoria professional Mestra d'Escola Bressol, amb destinació a l'Escola Bressol Municipal Nic de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona - IMEB, on ocupa el lloc de treball de Mestra d'Escola Bressol (21FA2BIBA02), i l'activitat privada per compte d'altri al Club Esportiu Mediterrani com a monitora de ludoteca. La dedicació professional privada haurà de complir amb l'establert en l'article 12.2 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques així com en l'establert a l'article 12 de la Llei 21/1987, 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques,

la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

95. – (2024/73 IMEB) AUTORITZAR la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Ester Valdivia Carmona (mat. 3100995) entre la seva activitat municipal com a funcionària interina de substitució amb la categoria professional de Mestra d'Escola Bressol, amb destinació a l'Escola Bressol Municipal Diagonal Mar de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona - IMEB, on ocupa el lloc de treball de Mestra d'Escola Bressol (21FA2BIBA02), i l'activitat privada per compte d'altri a Bac de Roda Sport, SL com a tècnica esportiva. La dedicació professional privada haurà de complir amb l'establert en l'article 12.2 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques així com en l'establert a l'article 12 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.
96. – (172/2024) CONVOCAR el lloc de treball de director/a d'Innovació i Tecnologies de Ciutat de la Gerència de l'Institut Municipal d'Informàtica (S 08056970) i APROVAR les bases que han de regir aquesta convocatòria. PUBLICAR aquest acord, les bases que han de regir la convocatòria i l'annex a la Gasetta Municipal, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web de l'Ajuntament de Barcelona. DONAR COMPTE d'aquest acord a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.
97. – (175/2024) APROVAR la modificació de l'organigrama de la Gerència de Coordinació Territorial i de Proximitat, tal i com consta als annexos de l'expedient. PUBLICAR aquest acord en la Gasetta Municipal als efectes pertinents. DONAR-NE COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.
98. – (22000607-001) PRORROGAR per un període comprès des del 25.07.2024 fins al 24.07.2026, el contracte 22000607-001 que té per objecte el servei de suport administratiu i tècnic per a la gestió de mesures alternatives a les sancions i treballs i prestacions en benefici de la comunitat, substitutòries de sancions administratives i penals, a la ciutat de Barcelona, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible, adjudicat a l'empresa PROGRESS PROJECTES I GESTIO DE SERVEIS SOCIALS, SL, amb NIF B59960526, per un import total de 526.626,97 euros (IVA inclòs), d'acord amb els informes i documentació que consta en l'expedient. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa de l'esmentat contracte per un

import de 115.376,62 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'exercici 2024 i amb càrrec a l'aplicació pressupostària i pressupost amb el desglossament següent: un import net de 95.352,58 euros i import IVA de 20.024,04 amb tipus impositiu 21% a l'aplicació pressupostària D/22719/13221 0400. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa de l'esmentat contracte per un import de 263.313,49 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'exercici 2025 i amb càrrec a l'aplicació pressupostària i pressupost amb el desglossament següent: un import net de 217.614,45 euros i import IVA de 45.699,04 amb tipus impositiu 21% a l'aplicació pressupostària D/22719/13221 0400, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient del pressupost 2025. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa de l'esmentat contracte per un import de 147.936,86 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'exercici 2026 i amb càrrec a l'aplicació pressupostària i pressupost amb el desglossament següent: un import net de 122.261,87 euros i import IVA de 25.674,99 amb tipus impositiu 21% a l'aplicació pressupostària D/22719/13221 0400, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient del pressupost 2026. DONAR COMPTE a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

b) Mesures de govern

1. – Pla Local de Seguretat de Barcelona 2024-2027.

Intervenien els Srs.: Batlle, Rius, Serra, Coronas, Milián i de Oro-Pulido.

ES DÓNA PER TRACTADA

c) Informes

d) Compareixences Govern municipal

Del Grup Municipal Junts per Catalunya (Trias per Barcelona):

2. – (M2327/1470) Que comparegui el responsable del Govern municipal encarregat de l'elaboració i l'anàlisi de les dades del Baròmetre municipal per explicar amb detall les dades obtingudes, així com les principals preocupacions dels veïns i veïnes de la ciutat de Barcelona.

Intervenien les Sres. i els Srs.: Batlle, Alsina, Recio, Suriñach, Milián i de Oro-Pulido.

ES DÓNA PER TRACTADA

Del Grup Municipal VOX:

3. – (M2327/1465) Que comparegui el responsable del Govern municipal a fi de donar explicacions sobre la publicitat institucional que va atorgar l'Ajuntament de Barcelona durant el primer semestre de 2024, detallant el concepte de les despeses i el suport o mitjà empleat, i que faci entrega també documental de la informació.

Intervenien les Sres. i els Srs.: Gay, de Oro-Pulido, Alsina, Serra, Suriñach i Milián.

ES DÓNA PER TRACTADA

III) Propostes a dictaminar

- a) Ratificacions
- b) Propostes d'acord

4. – (27/2024) ATORGAR la Medalla d'Or de la Ciutat de Barcelona al Sr. Miguel Milá Sagnier, en reconeixement de la seva trajectòria professional com a pioner del disseny industrial a casa nostra, que ha contribuït a la projecció internacional de Barcelona i del país.

Intervenen la Sra. i els Srs.: Batlle, Rius, Recio, Coronas, Milián i de Oro-Pulido.

Es dictamina amb el posicionament favorable de Partit dels Socialistes de Catalunya, Junts per Catalunya (Trias per Barcelona), Barcelona en Comú i Esquerra Republicana i la reserva de Partit Popular i VOX.

5. – (123/2024) MODIFICAR l'annex 2 (dotacions de llocs de treball) de la Relació de Llocs de Treball, tal i com es detalla a l'annex 1 de l'expedient. MODIFICAR l'annex 4 (taules retributives) de la Relació de Llocs de Treball, a fi d'implantar el complement de productivitat de l'article 5 de l'Acord de Condicions de Treball del personal de l'Ajuntament de Barcelona 2021-2024 en la redacció aprovada pel Plenari del Consell Municipal de 28 de juny de 2024 i, a aquests efectes, aprovar les taules retributives de l'any 2023 i de l'any 2024, tal i com es detalla als annexos 2 i 3 d'aquest expedient i determinar que la regularització corresponent a l'any 2024 s'efectuarà en la nòmina del proper mes d'octubre. APROVAR l'increment del 2 % de les taules retributives municipals amb efectes de l'1 de gener de 2024, d'acord amb el previst al Reial Decret llei 4/2024, de 26 de juny, pel que es prorroguen determinades mesures per a afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i Orient Pròxim i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social, i conseqüentment, MODIFICAR l'annex 4 (taules retributives) de la Relació de Llocs de Treball, tal i com es detalla a l'annex 3 de l'expedient, que s'aplicaran a la nòmina del mes d'octubre del 2024 i AUTORITZAR a les entitats del sector públic municipal a qui no resulti d'aplicació les vigents taules retributives de l'Ajuntament de Barcelona a aplicar un increment del 2 % a les retribucions del seu personal, d'acord amb el previst al Reial Decret llei 4/2024, de 26 de juny. RATIFICAR l'Acord aprovat per la Mesa General de Negociació de l'Ajuntament de Barcelona en data 15 de juliol de juliol de 2024 pel que es modifica i s'esmena l'article 5 de l'Acord de Condicions de Treball del personal de l'Ajuntament de Barcelona 2021-2024 relatiu al complement de productivitat i al sistema d'avaluació, amb el detall que consta a l'annex 4 d'aquest expedient. ESTABLIR el complement de productivitat al personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional i al personal que ocupa places d'intendent/a major, que s'abonarà prèvia avaluació satisfactòria del seu desenvolupament i, a aquests efectes, APROVAR-NE les quanties que es determinen a les taules retributives dels anys 2023 i 2024 (annex 2 i 3 d'aquest expedient) i FACULTAR la Gerència Municipal

per a establir-ne el sistema d'avaluació. ESTABLIR el complement de productivitat al personal d'alta direcció i al personal directiu, que s'abonarà prèvia avaluació satisfactòria de la seva gestió i, a aquests efectes, APROVAR-NE les quanties que es determinen a les taules retributives de l'any 2024 (annex 3 d'aquest expedient) i FACULTAR la Gerència Municipal per a establir-ne el sistema d'avaluació, tant de l'Ajuntament de Barcelona com dels organismes públics municipals, basat en l'assoliment d'objectius i l'acreditació de competències professionals. PUBLICAR aquest acord i els seus annexos a la Gasetta Municipal i al web municipal.

Intervenien els Srs.: Batlle, Rius, Serra, Coronas, Milián i de Oro-Pulido.

Es dictamina amb el posicionament favorable de Partit dels Socialistes de Catalunya i Barcelona en Comú i la reserva de Junts per Catalunya (Trias per Barcelona), Esquerra Republicana, Partit Popular i VOX.

6. – (CO 2024-03/04) APROVAR definitivament, atès que no s'han presentat al·legacions durant el període d'exposició pública, la modificació dels estatuts del consorci Patronat Catalunya Món – Consell de Diplomàcia de Catalunya (PCM-DIPLOCAT), aprovada definitivament pel Ple del consorci en la sessió de 6 de juny de 2024, que entre altres modificacions, inclou el canvi de denominació que passa a ser “ConSORCI Catalunya Internacional”. PUBLICAR aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). NOTIFICAR al consorci Patronat Catalunya Món – Consell de Diplomàcia de Catalunya (PCM-DIPLOCAT), que passa a denominar-se Consorci Catalunya Internacional, aquest acord i la seva publicació al BOPB.

Intervenien les Sres. i els Srs.: Gay, Alsina, Serra, Suriñach, Milián i de Oro-Pulido.

Es dictamina amb el posicionament favorable de Partit dels Socialistes de Catalunya, Junts per Catalunya (Trias per Barcelona), Barcelona en Comú i Esquerra Republicana, contrari de VOX i la reserva de Partit Popular.

7. – (24XD0023) DOTAR els crèdits necessaris a les següents aplicacions del pressupost municipal de l'any 2024: 0706/22610/43011, 0300/22610/92521, 0706/22699/43141, 0302/41080/93314 i 0706/48901/43141 segons el detall que consta a l'annex I que forma part d'aquest acord a tots els efectes, per fer front a les despeses concretes en exercicis anteriors.

Intervenien els Srs.: Batlle, Rius, Serra, Coronas, Milián i de Oro-Pulido.

Es dictamina amb el posicionament favorable de Partit dels Socialistes de Catalunya, Barcelona en Comú i Esquerra Republicana, l'abstenció de Partit Popular i la reserva de Junts per Catalunya (Trias per Barcelona) i VOX.

IV) Part decisòria / executiva

a) Declaracions en expedients de contractació

Les Imes. Sres. regidores i els Ims. Srs. regidors membres de la Comissió Municipal assistents a la sessió i relacionats nominalment a l'encapçalament de l'acta, en referència a l'expedient de contractació inclòs a l'ordre del dia de la sessió i que figura en el llistat següent:

8. – Punt 9, expedient 23003294, excloure, d'acord amb l'article 139.3 de la LCSP i la clàusula 2 del PCAP, de la licitació del contracte núm. 23003294 que té per objecte el servei de neteja i recollida selectiva dels edificis i locals municipals adscrits als diferents Districtes, Gerències i l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de l'Ajuntament de Barcelona, les empreses SERVEO SERVICIOS, SAU, SERVEO SERVICIOS AUXILIARES, SA, SERVICIOS OPERATIVOS INTERNOS, SAU i OPTIMA FACILITY SERVICES, SL, en no haver presentat les seves ofertes de forma autònoma i independent, infringint el principi de proposició única i el PCAP que regeix la licitació, sense que les al·legacions formulades permetin dictar una resolució en contrari.

Formulen les declaracions següents:

I. Que estan informades del següent: 1r) Que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE), estableix que "hi haurà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal"; 2n) Que l'article 64, "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència, garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a totes les persones candidates i licitadores; 3r) Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són: a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat; b) Tenir un vincle matrimonial o una situació de fet assimilable, i el parentesc de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o les societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatari que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat; c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior; d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti; e) Tenir relació de servei amb una persona natural o

jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc”.

II. Que no estan sotmeses a cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament financer de la UE , ni en l'article 64.2 de l'LCSP, en relació amb la lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos, ni en l'apartat 11.4 de la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de l'LCSP, publicada en la *Gasetta Municipal* el 16 de març de 2018, i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

III. Que es comprometen a posar en coneixement de l'òrgan de contractació / comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugui donar lloc al dit escenari.

IV. Que coneixen que el fet que es demostrï que és falsa una declaració d'absència de conflicte d'interessos comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

b) Ratificacions

c) Propostes d'acord

9. – (23003294) EXCLOURE, d'acord amb l'article 139.3 de la LCSP i la clàusula 2 del PCAP, de la licitació del contracte núm. 23003294 que té per objecte el servei de neteja i recollida selectiva dels edificis i locals municipals adscrits als diferents Districtes, Gerències i l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de l'Ajuntament de Barcelona, les empreses SERVEO SERVICIOS, SAU, SERVEO SERVICIOS AUXILIARES, SA, SERVICIOS OPERATIVOS INTERNOS, SAU i OPTIMA FACILITY SERVICES, SL, en no haver presentat les seves ofertes de forma autònoma i independent, infringint el principi de proposició única i el PCAP que regeix la licitació, sense que les al·legacions formulades permetin dictar una resolució en contrari.

Intervenien la Sra. i els Srs.: Batlle, Rius, Recio, Coronas, Milián i de Oro-Pulido.

Votació favorable de Partit dels Socialistes de Catalunya, Junts per Catalunya (Trias per Barcelona), Barcelona en Comú i Esquerra Republicana i l'abstenció de Partit Popular i VOX.

APROVADA

d) Proposicions

V) Part d'impuls i control

a) Proposicions / Declaracions de Grup

Del Grup Municipal Junts per Catalunya (Trias per Barcelona):

10. – (M2327/1469) La Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior acorda: Que el Govern municipal realitzi una auditoria sobre el funcionament de la Guàrdia Urbana, i que sigui lliurada als grups municipals en el termini de tres mesos, que inclogui els següents aspectes: 1- La disminució de l'activitat ordinària, inspectora, preventiva i sancionadora del Cos davant les notícies aparegudes als mitjans de comunicació i a la informació facilitada pels sindicats de la Guàrdia Urbana en relació a la "vaga de braços caiguts" i l'amenaça de boicot que plana sobre la campanya de vigilància i control de la Copa de l'Amèrica, amb el detall del percentatge de disminució de l'activitat policial per cadascuna de les diferents UTE,s. 2- El nombre de controls preventius per a la detecció d'armes blanques realitzats aleatòriament entre els mesos de gener i setembre de 2024. 3- El nombre d'agents de la Guàrdia Urbana destinats a tasques administratives a les diferents UTE,s i a la Prefectura de la GUB i que podrien estar destinats a tasques de patrutatge al carrer. 4- La quantitat de material d'uniformitat i equipament que es destina a cada agent cada any, així com el tipus de material que no s'arriba a utilitzar i que es destrueix sense ni tan sols ser utilitzat. 5- L'estat material de cadascuna de les comissaries del Cos, amb les millores i reformes pendents de portar a terme a cadascuna, per tal de millorar la seguretat i la funcionalitat de les mateixes, així com la dels agents que hi treballen i dels usuaris que hi accedeixen. 6- El nivell d'absentisme laboral de cada UTE dels últims cinc anys. 7- Els destins temporals que s'han dut a terme el darrer any i la categoria de cadascun d'ells. 8- La justificació de l'activitat dels membres de la Prefectura del Cos que perceben el complement de nocturnitat.

Intervenien els Srs.: Rius, Serra, Coronas, Milián, de Oro-Pulido i Batlle.

Votació favorable de Junts per Catalunya (Trias per Barcelona) i Partit Popular, desfavorable de Partit dels Socialistes de Catalunya, Barcelona en Comú i Esquerra Republicana i l'abstenció de VOX.

REBUTJADA

Del Grup Municipal Barcelona en Comú:

11. – (M2327/1451) La Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior acorda: 1. Que s'estableixin els mecanismes suficients per eradicar les promocions de barra lliure a la ciutat, mitjançant campanyes de la GUB i/o els Serveis d'Inspecció, donant compliment a la Llei catalana de Salut Pública. 2. Que el govern municipal faci efectiva la prohibició i sanció de la rutes de borrarxera al Districte de Ciutat Vella recuperant les campanyes d'inspecció als establiments implicats, així com als promotors que les

ofereixen online. 3. Que en el procés de modificació de l'Ordenança de Convivència s'incorpori la prohibició de les conegudes com rutes de borratxera i la sanció tant als que hi participen com, de forma agreujada, als que promoguin aquestes activitats amb ànim de lucre. 4. Que amb caràcter d'urgència, i mentre no entri en vigor la modificació de l'Ordenança de Convivència, s'ampliï l'àmbit territorial del Decret vigent a tota la ciutat. 5. Que el govern municipal presenti un Informe sobre el nombre de denúncies i sancions imposades el 2023 per rutes de borratxera.

Es presenta el text transaccionat següent:

(M2327/1451) La Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior acorda: 1. Que s'estableixin els mecanismes suficients per erradicar l'oferiment a l'espai públic de promocions de barra lliure a la ciutat, mitjançant campanyes de la GUB i/o els Serveis d'Inspecció, donant compliment a la Llei catalana de Salut Pública. 2. Que el govern municipal faci efectiva la prohibició i sanció de la rutes de borratxera al Districte de Ciutat Vella recuperant les campanyes d'inspecció als establiments implicats, així com als promotors que les ofereixen online. 3. Que en el procés de modificació de l'Ordenança de Convivència s'incorpori la prohibició de les conegudes com rutes de borratxera i sancioni, als que promoguin aquestes activitats amb ànim de lucre, llevat en els casos de festivitats populars. 4. Que amb caràcter d'urgència, i mentre no entri en vigor la modificació de l'Ordenança de Convivència, s'ampliï l'àmbit territorial del Decret vigent a tota la ciutat. 5. Que el govern municipal presenti un Informe sobre el nombre de denúncies i sancions imposades el 2023 per rutes de borratxera.

Intervenien les Sres. i els Srs.: Serra, Alsina, Suriñach, Milián, de Oro-Pulido i Batlle.

Votació favorable de Partit dels Socialistes de Catalunya, Junts per Catalunya (Trias per Barcelona), Barcelona en Comú, Esquerra Republicana i Partit Popular i l'abstenció de VOX.

APROVADA AMB TEXT TRANSACCIONAT

Del Grup Municipal Esquerra Republicana:

12. – (M2327/1455) La Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior insta l'Ajuntament de Barcelona per a que: 1. Refermi el compromís polític en la participació i gestió comunitària i cívica del patrimoni ciutadà, amb actuacions fermes per al reconeixement de les associacions i la garantia i l'impuls de la seva participació en la gestió comunitària d'aquest patrimoni. 2. Creï una taula de governança amb Ajuntament i associacions, per al debat i l'acord en la presa de decisions necessàries per garantir el correcte funcionament de la gestió comunitària i cívica del patrimoni ciutadà. 3. Plantegi les reformes legals oportunes per garantir els drets i la continuïtat de la gestió del patrimoni ciutadà per part de les entitats de la ciutat.

Es presenta el text transaccionat següent:

(M2327/1455) La Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior insta

l'Ajuntament de Barcelona per a que: 1. Refermi el compromís polític en la participació i gestió comunitària i cívica del patrimoni ciutadà, amb actuacions fermes i millora del finançament per al reconeixement de les associacions i la garantia i l'impuls de la seva participació en la gestió comunitària d'aquest patrimoni. 2. Creï una taula de governança amb Ajuntament i associacions, per al debat i l'acord en la presa de decisions necessàries per garantir el correcte funcionament de la gestió comunitària i cívica del patrimoni ciutadà. 3. Plantegi les reformes legals oportunes per garantir els drets i la continuïtat de la gestió del patrimoni ciutadà per part de les entitats de la ciutat.

Intervenien la Sra. i els Srs.: Coronas, Rius, Recio, Milián, de Oro-Pulido i Rabell.

Votació favorable de Partit dels Socialistes de Catalunya, Junts per Catalunya (Trias per Barcelona), Barcelona en Comú i Esquerra Republicana, desfavorable de VOX i l'abstenció de Partit Popular.

APROVADA AMB TEXT TRANSACCIONAT

Del Grup Municipal Partit Popular:

13. – (M2327/1463) La Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior acorda instar el Govern municipal a: a) Destinar més agents de la Guàrdia Urbana a les zones de la ciutat amb més venda il·legal així com implicar tots els cossos policials en la lluita contra els manters: la Guàrdia Urbana per convivència, els Mossos d'Esquadra per seguretat i la Policia Nacional per falsificació de productes que s'ofereixen i per temes d'estrangeria. b) Complir i fer complir les ordenances i l'ordenament jurídic a la nostra ciutat per evitar la impunitat que actualment tenen els manters i la venda il·legal que realitzen.

(Es tracta conjuntament amb el punt 14)

Intervenien els Srs.: Milián, de Oro-Pulido, Rius, Serra, Coronas i Batlle.

Votació favorable de Partit dels Socialistes de Catalunya, Partit Popular i VOX, desfavorable de Barcelona en Comú i Esquerra Republicana i l'abstenció de Junts per Catalunya (Trias per Barcelona).

APROVADA

Del Grup Municipal VOX:

14. – (M2327/1473) La Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior acorda: Que l'Ajuntament de Barcelona promogui un Pla de xoc per eradicar definitivament la venda ambulants il·legal i el top manta de la ciutat. 1.- Ampliar i millorar l'actuació de la Guàrdia Urbana en aquelles zones amb més activitat de manters i venda ambulants. 2.- Fomentar que els agents cívics informin sobre les conseqüències de consumir productes de venda ambulants, establint campanyes informatives per conscienciar i evitar la compra d'aquests productes il·legals, explicant quin tipus de sancions

s'estableixen per comprar al top manta. 3.- Crear una nova categoria dins de l'APP municipal: "Barcelona a la Butxaca" perquè comerciants i ciutadans puguin alertar sobre la presència de venedors ambulants i top manta en algun punt de la ciutat.

(Tractat conjuntament amb el punt 13)

Votació favorable de Partit Popular i VOX i desfavorable de Partit dels Socialistes de Catalunya, Junts per Catalunya (Trias per Barcelona), Barcelona en Comú i Esquerra Republicana.

REBUTJADA

- b) Proposicions amb contingut de Declaració institucional
- c) Precs

Del Grup Municipal Junts per Catalunya (Trias per Barcelona):

15. – (M2327/1472) Que s'impulsi un nou conveni de col·laboració en matèria de seguretat pública que actualitzi el rol i les funcions de cada un dels diferents cossos de seguretat.

Intervenien la Sra. Alsina i el Sr. Batlle.

ACCEPTAT

16. – (M2327/1476) Que mentre no es finalitzi el procés de reforma de l'Ordenança de mesures per fomentar i garantir la convivència ciutadana a l'espai públic es dugui a terme un compliment estricte de l'actual Ordenança tal i com van demanar els ciutadans en el procés participatiu sobre la seva reforma.

Intervenien els Srs. Rius i Batlle.

ACCEPTAT

Del Grup Municipal Barcelona en Comú:

17. – (M2327/1448) Que el Govern municipal presenti un informe a la pròxima Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior on es detalli l'estat d'execució dels Pressupostos Participatius i s'apunten propostes de millora amb l'objectiu que es produeixi un pacte entre els grups municipals del Plenari per acordar les bases de la següent edició.

Intervenien els Srs. Serra i Rabell.

ACCEPTAT

18. – (M2327/1450) Que el Govern municipal no iniciï els tràmits per la incorporació de les pistoles elèctriques a la Guàrdia Urbana fins que en seu parlamentària s'hagi elaborat

una avaluació exhaustiva de l'ús que n'ha estat fent els Mossos d'Esquadra i les policies locals que ja en disposen, i que aquesta avaluació tingui en compte els impactes en la salut i en l'exercici de drets fonamentals, a més de la tècnica policial.

Intervenien els Srs. Serra i Batlle.

NO ACCEPTAT

Del Grup Municipal Esquerra Republicana:

19. – (M2327/1454) Que el Govern municipal de Barcelona insti l'Estat Espanyol a realitzar els tràmits que manquin per fer efectiva de manera urgent la renovació de la cessió dels espais d'equipaments del Front Marítim.

Intervenien les Sres. Suriñach i Gay.

ACCEPTAT

20. – (M2327/1460) Instem l'Ajuntament de Barcelona a la implantació del Projecte STEPSS (formulari de parada) a la Guàrdia Urbana de Barcelona, consistent en l'obligació per part dels agents d'omplir uns formularis d'identificació i registre en els que consti el motiu de la identificació, d'acord amb els principis de consentiment informat i confidencialitat, que caldrà lliurar a la persona que ha estat aturada i a la Regidoria de Seguretat i Prevenció.

Intervenien els Srs. Coronas i Batlle.

NO ACCEPTAT

Del Grup Municipal Partit Popular:

21. – (M2327/1462) Instar el Govern municipal a presentar, en el termini de 3 mesos, el Pla Local de Seguretat Viària per aquest mandat, que reculli la diagnosi de la situació, els objectius i els àmbits d'actuació per tal de desenvolupar les mesures que permetin reduir l'accidentalitat.

Intervenien els Srs. Milián i Batlle.

ACCEPTAT

22. – (M2327/1464) Instar el Govern municipal a prendre les mesures de seguretat necessàries per tal que no es torni a produir l'okupació de la Casa Buenos Aires, a Vallvidrera, tot garantint la seguretat i mobilitat dels veïns, així com retirar la concessió de subvencions a grups i entitats que promoguin actes delictius com l'okupació.

Intervenien el Sr. Milián i la Sra. Gay.

ACCEPTAT

Del Grup Municipal VOX:

23. – (M2327/1482) Instar l'Ajuntament de Barcelona a condemnar i denunciar totes aquelles accions de desordre públic i vandalisme de carrer contra el turisme. Identificant i sancionant persones i organitzacions que fomenten accions incíviques de turismefòbia a l'espai públic.

Intervenien els Srs. de Oro-Pulido i Batlle.

NO ACCEPTAT

d) Preguntes

Del Grup Municipal VOX:

24. – (M2327/1466) Referent a la circulació amb bicicleta de l'Excm. Sr. Jaume Collboni Cuadrado el passat 3 de juny de 2024 pel carrer Avinyó (per on estava prohibit circular amb bicicleta) i al seu anunci posterior sobre el pagament de la multa corresponent, l'alcalde va ser denunciat "in situ" per un agent de la Guàrdia Urbana? com es va procedir a la denúncia?

Intervenien els Srs. de Oro-Pulido i Batlle.

ES DÓNA PER TRACTADA

e) Seguiment Proposicions / Declaracions de Grup

Del Grup Municipal Junts per Catalunya (Trias per Barcelona):

25. – (M2327/1471) Que el Govern municipal informi de l'estat d'execució de la proposició aprovada a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior del gener del 2024, amb el següent redactat: (M2327/704) La Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior acorda que el Govern Municipal, en el marc de la Barcelona International Welcome Desk, promogui la participació en la vida social, cultural i política de Barcelona i fomenti el diàleg intercultural a través de: 1. La realització, de forma periòdica, de cursos de llengua catalana així com de cursos de cultura local i popular, amb l'objectiu d'integrar aquesta comunitat a la vida social i als diferents esdeveniments de caràcter popular als seus respectius barris. 2. La creació d'un espai de trobada entre barcelonins i barcelonines i persones nouvingudes, que s'organitzi periòdicament, i que permeti intercanviar experiències i testimonis sobre la vida als diferents barris de Barcelona, amb l'objectiu de que aquest espai esdevingui una eina d'integració a la vida comunitària de la ciutat. 3. Ampliar l'oferta del programa Gaudir Més i supeditar-lo a la participació de les iniciatives esmentades en els punts 1 i 2 de la present proposició, amb l'objectiu d'incentivar la participació en la vida social i

comunitària de la ciutat. 4. El disseny de fulletons, tríptics i banners informatius sobre la Barcelona International Welcome Desk i les iniciatives esmentades, per a difondre i repartir als nousvinguts a través de les Oficines d'Atenció Ciutadana i la Oficina Virtual de Tràmits.

Intervenien les Sres. Alsina i Gay.

ES DÓNA PER TRACTAT

Del Grup Municipal Barcelona en Comú:

26. – (M2327/1479) Que el Govern municipal informi de l'estat d'execució de la proposició aprovada a la sessió de la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior de 14 de febrer de 2024 amb el següent redactat: (M2327/895) La Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior acorda mantenir i ampliar el Pla de Barris amb els criteris d'inversió social i d'intervenció comunitària desenvolupats des del 2017, garantint polítiques d'innovació social, participació i la posterior avaluació.

Intervenien la Sra. Recio i el Sr. Rabell.

ES DÓNA PER TRACTAT

VI) Mocions

VII) Declaracions Institucionals

No havent-hi altres assumptes per tractar, la Presidència aixeca la sessió a les 13.50 hores.