**Guió - Descripció bàsica del projecte**

1. **SOBRE L’ENTITAT**
2. **DADES BÀSIQUES**

**Nom i NIF** del/de la sol·licitant.

1. **BREU DESCRIPCIÓ DE L’ENTITAT**

**Trajectòria, objectiu i valors en els quals es sustenta la seva activitat**. Any de fundació, anys d’activitat, objectiu i valors.

1. **PRINCIPALS PROJECTES I/O SERVEIS DESENVOLUPATS**

Nombre de projectes realitzats durant l’any **2020**, durada (mesos), entitats col·laboradores, si escau, beneficiaris directes (col·lectiu, barri, districte, altres).

1. **BASE SOCIAL I RECURSOS HUMANS DE SOL·LICITANT**

Nombre de persones associades, assalariades, voluntàries.

1. **FINANÇAMENT DE L’ENTITAT**

Ingressos i despeses **de l’any 2020** (del conjunt de l’entitat). En cas de no disposar de les dades de tancament de l’any 2017, introduir una previsió. Percentatges de finançament propi, privat i públic respecte el total d’ingressos.

**B. SOBRE EL PROJECTE PRESENTAT A SUBVENCIÓ**

1. **IDENTIFICACIÓ**

**Persona de contacte responsable del projecte i telèfon o mail de contacte, denominació, àmbit temàtic i programa al qual es presenta** (segons Document 1 de la sol·licitud de subvenció), **lloc** de realització, **altres entitats col·laboradores** en aquest projecte, **data d’inici i de finalització** del projecte.

**FONAMENTS I QUALITAT DEL PROJECTE**

1. **BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE**

**Explicació general sobre el tema del projecte i de les activitats**.

1. **JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE**

**Antecedents del projecte, justificació de la seva necessitat, valors que promou, voluntat de permanència en el temps.**

1. **DESTINATARIS DEL PROJECTE**

**Breu descripció del col·lectiu destinatari del projecte. Cal descriure, si escau, la participació del col·lectiu destinatari en el** procés d’execució i seguiment del projecte.

1. **OBJECTIUS**

**Objectiu general**, finalitat genèrica del projecte.

1. **PERSPECTIVA DE GÈNERE**

Descripció de **l’aplicació de la perspectiva de gènere** en el projecte

1. **PLA D’EXECUCIÓ I AVALUACIÓ DEL PROJECTE**

**Accions indispensables** per aconseguir cadascun dels resultats**, amb els indicadors** que mesuraran si s’han assolit els resultats**, les persones que hi participaran i les dates d’inici i fi de cada activitat.**

1. **PLA DE COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ DEL PROJECTE**

**Metodologia i organització de la comunicació**: descripció de les accions comunicatives, missatge que es vol donar, el públic objectiu i els productes que es desenvoluparan (cartells, díptics, tríptics, banderoles, web o altres sistemes de difusió).

**SOLIDESA I FINANÇAMENT**

1. **RECURSOS NECESSARIS PER DESENVOLUPAR EL PROJECTE**

**Recursos humans** (nombre de persones i hores necessàries per al desenvolupament del projecte, recursos propis o aliens)**, infraestructurals,** ja siguin propis (locals, instal·lacions, equips tècnics) com aliens previstos en règim de lloguer o compra, i **materials**.

1. **PLA DE VIABILITAT ECONÒMICA DEL PROJECTE - PRESSUPOST GENERAL**

**Despeses previstes:** per conceptes, total de despeses previstes**.**

**Ingressos previstos:** per conceptes, total d’ingressos previstos.

**Balanç final:** ingressos menys despeses (l’import resultant ha de ser zero).

1. **PLA DE REVALORACIÓ DEL PROJECTE**

Aspectes o continguts del projecte que es podrien **reformular en cas que es produeixi una disminució dels ingressos previstos.**