



## Anunci d'exposició pública

ANUNCI de les Bases reguladores de la convocatòria de subvencions destinades a l'arranjament i adequació de locals d'ús de les entitats inscrites en el cens d'entitats juvenils situats a la ciutat de Barcelona.

En compliment de l'acord aprovat per la Comissió de Govern de data 28 de juny de 2018, s'aproven les bases i la convocatòria per a la presentació de sol·licituds de subvencions segons els criteris i condicions que a continuació s'indiquen i d'acord amb les bases reguladores que s'annexen.

Les esmentades Bases se sotmeten a informació pública, de conformitat amb els articles 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per decret 179/1995, de 13 de juny i l'article 83 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, durant un termini de 20 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, transcorregut el qual sense haver-se presentat cap al·legació, s'entendran definitivament aprovades.

Les Bases es poden examinar de dilluns a divendres de 9.00 a 14.00 h, per formular-hi les al·legacions que es considerin adequades, al Departament de Serveis Jurídics de Drets Socials de l'Ajuntament de Barcelona, ubicat al Passeig de Sant Joan, 75, 9a planta.

**BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER L'ARRANJAMENT I ADEQUACIÓ DE LOCALS D'ÚS DE LES ENTITATS INSCRITES EN EL CENS D'ENTITATS JUVENILS SITUATS A LA CIUTAT DE BARCELONA**

### 1.- Objecte

1.1.- L'objecte de les presents bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui la Gerència de Drets de Socials destinada a finançar projectes per la realització d'obres menors incloses a l'article 3.3,



3.4 i 3.5, de l'ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres (Acord del Consell Plenari del 25 de febrer del 2011), per l'arranjament i adequació de locals de la ciutat de Barcelona que no siguin de propietat municipal ni d'altres administracions i utilitzats per de les entitats inscrites en el Cens d'entitats juvenils de la Direcció General de Joventut per realitzar activitats d'educació en el lleure, per l'atenció i suport social a col·lectius d'infants i adolescents i per la dinamització juvenil dirigides a fomentar la participació directa, la implicació i l'apoderament dels i les adolescents i joves.

1.2.- La finalitat d'aquestes bases es garantir que els locals utilitzats per les associacions juvenils i/o els adolescents i joves de al ciutat reuneixen les condicions de seguretat, accessibilitat, funcionalitat i eficiència òptimes pel desenvolupament de l'activitat que realitzen, i d'aquesta manera, promocionar espais de participació ciutadana, de construcció col·lectiva i de vertebració social complint una important labor de cohesió social i participació en els territoris.

## 2.- Règim jurídic

2.1.- Les subvencions a les que fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Les subvencions estan subjectes a limitació pressupostària, al compliment de la finalitat i tenen caràcter no devolutiu.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.



Aquest procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la convocatòria de concurs públic.

2.2- En tot allò no previst en aquestes Bases s'estarà a allò disposat a:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La Normativa general reguladora de les subvencions a atorgar per l'Ajuntament de Barcelona, de 17 de desembre de 2010. (BOPB, 4 de gener de 2011)
- El Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- L'ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres (Aprovada per acord del Consell Plenari del 25 de febrer del 2011).

Les previsions de les presents bases reguladores que incorporin o reproduïxin aspectes de la legislació bàsica estatal o autonòmica d'aplicació, s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.

3.- Requisits i condicions dels beneficiaris/àries

3.1.- Podran ésser beneficiaris de les subvencions les persones jurídiques legalment constituïdes que acreditin la inscripció en el Cens d'entitats juvenils de la Direcció General de Joventut segons ORDRE BSF/12/2014, de 23 de gener, del Cens d'entitats juvenils.

3.2.- Per poder optar a les subvencions els sol·licitants han de complir els següents requisits:



- Tenir la seu social a Barcelona.
- Haver justificat en forma qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament, excepte en aquells casos en què encara no hagi transcorregut el corresponent termini de justificació.
- Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament i resta d'administracions, i amb la Seguretat Social, així com de les obligacions de reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Barcelona.

3.3- Per a poder optar a les subvencions els sol·licitant ha d'acreditar les condicions següents:

- a) Document que acrediti la inscripció en el cens d'Entitats juvenils de la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya d'acord als àmbits d'actuació definits en l'article 9 de l'ORDRE BSF/12/2014 de 23 de gener (model annex a la convocatòria).
- b) Document que acrediti el dret de l'entitat en relació al local fins, com a mínim, cinc anys, comptadors des del dia que s'estableixi en la convocatòria (presentar segons el compliment de l'alternativa):
  - Títol de propietat.
  - Contracte d'arrendament i, si és el cas, adjuntar el compromís de pròrroga un cop finalitzat el lloguer (model annex a la convocatòria).
  - Document de cessió (model annex a la convocatòria).
- c) En el cas de locals arrendats o cedits, autorització per la realització de les obres signada pel/per la propietari/ària del local objecte de les obres, segons model establert a tal efecte (model annex a la convocatòria).
- d) Pòlissa d'assegurança en vigor i últim rebut abonat que acreditin disposar d'una assegurança de responsabilitat civil o garantia equivalent que sigui adequada i suficient per les característiques de l'activitat que es desenvolupa en el local.



#### 4.- Projectes subvencionables

4.1.- L'objecte de la subvenció és la realització d'obres menors incloses a l'article 3.3, 3.4 i 3.5, de l'ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres (Acord del Consell Plenari del 25 de febrer del 2011), per l'arranjament i adequació de locals de la ciutat de Barcelona que no siguin de propietat municipal ni d'altres administracions i utilitzats per de les entitats inscrites en el Cens d'entitats juvenils de la Direcció General de Joventut per realitzar activitats d'educació en el lleure, per l'atenció i suport social a col·lectius d'infants i adolescents i per la dinamització juvenil dirigides a fomentar la participació directa, la implicació i l'apoderament dels i les adolescents i joves.

4.2.-Resten fora de l'àmbit d'aplicació d'aquestes subvencions:

- Locals ubicats fora del terme de Barcelona.
- Locals que siguin de propietat municipal o d'altres administracions.
- Les Instal·lacions juvenils destinades a activitats educatives amb infants i joves regulades per la Llei 38/1991, de 30 de de setembre, d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves i la normativa que la desenvolupa, pel Decret 140/2003, de 10 de juny, d'aprovació del Reglament d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves i pel Decret 203/2013, de 30 de juliol, d'aprovació del Reglament de campaments juvenils.
- Equipaments d'exhibició teatral, auditoris o equipaments anàlegs de base associativa de la ciutat de Barcelona
- Locals destinats a l'allotjament temporal o permanent.
- Altres tipus de locals que contempli la convocatòria.

4.3.- Els projectes subvencionables tenen com a finalitat que els locals compleixin amb les condicions mínimes necessàries per:



- Garantir la qualitat de vida i seguretat de les persones usuàries.
- Garantir l'accessibilitat i la supressió de barreres arquitectòniques.
- Garantir l'ús i l'adequació de l'espai d'acord a les característiques dels usuaris i al correcte desenvolupament de les activitats que s'hi desenvolupen.
- Evitar molèsties a terceres persones
- Evitar el efectes negatius (molèsties i pertorbacions) cap a l'exterior i als immobles veïns.
- Evitar els impactes derivats de l'acumulació de persones en els seus accessos
- Reduir l'impacte mediambiental generat per l'ús de les instal·lacions.

4.4.- Les actuacions subvencionables són:

- Obertura o ampliació de sortides d'evacuació.
- Obres i/o instal·lacions dirigides a corregir deficiències greus que podrien suposar un risc per a les persones i/o estan dirigides a millorar les condicions de seguretat dels usuaris en l'espai d'activitat.
- Mesures de millora de l'accessibilitat.
- Mesures específiques d'insonorització.
- Mesures d'eficiència energètica i aïllament tèrmic (tancaments i condicionament de l'aire i climatització).
- Adequació dels sanitaris.
- Obres per evitar problemes de salubritat, d'estanqueïtat (humitats, sanejament bàsic).
- Adequació de les instal·lacions d'aigua i/o electricitat per millorar la funcionalitat i l'eficiència.
- Condicionament d'accessos i vestíbuls i d'espais d'ús poc freqüent.
- Incorporació, adaptació o millora d'espais per arranament i magatzem de material.



- Informe de solidesa estructural.

#### 5.- Període d'execució.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats durant el període establert a la convocatòria, sempre que compleixin amb tota la normativa urbanística que els sigui d'aplicació.

#### 6.- Condicions dels ajuts

6.1.- Els ajuts inclosos en aquest procediment compliran amb els requeriments exigits per l'ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres:

- Regim de comunicació, regulat a l'article 49, aplicable a les obres menors tipus I, definides a l'article 3.3. de l'ordenança referida.
- Regim de comunicació, regulat a l'article 50, aplicable a les obres menors tipus II , definides a l'article 3.4 de l'ordenança referida..
- Regim d' assabentat regulat a l'article 52 aplicable a les obres menors tipus III, definides a l'article 3.5 de l'ordenança referida.

6.2.- Les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat seran executades per instal·ladors autoritzats, és a dir, que estiguin en possessió dels corresponents títols/carnets expedits per l'Administració competent.

#### 6.3.- Subcontractació.

Les entitats beneficiàries podran subcontractar fins el 100% de l'import del projecte subvencionat, d'acord amb el que s'estableix en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 68 del



Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, mitjançant el qual s'aprova el Reglament de Subvencions.

Quan l'activitat concertada amb tercers excedeixi del 20% del import de la subvenció i aquest import sigui superior a 60.000 EUR, la subcontractació requerirà de l'autorització prèvia de la Gerència de Drets Socials, d'acord amb l'article 29 de la Llei General de Subvencions.

De la mateixa manera, la subcontractació haurà d'acomplir amb allò establert en els articles 29 a 31 de l'esmentada normativa.

#### 7.- Consignació pressupostària.

Les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat d'aquestes quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost corresponent la Gerència de Drets Socials.

#### 8.- Quantia de la subvenció

8.1.- La quantia de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Barcelona no ultrapassarà el 90% del cost del projecte, quedant a càrrec de la persona jurídica peticionària l'aportació de la resta del cost, o bé directament o per cofinançament de tercers (ens públics o privats).

No obstant això, la comissió corresponent haurà de justificar motivadament a l'expedient que les subvencions superin el 50% del pressupost de l'obra.

8.2.- Les quantia màxima de la subvenció no podrà superar la quantitat definida a la convocatòria.





8.3.- Es podrà reservar fins a un màxim del 10% del crèdit pressupostari a sol·licituds que havent superat els criteris de valoració, sol·licitin un import igual o inferior a la quantitat definida a la convocatòria.

#### 9.- Compatibilitats

Aquestes subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos a obtenir i recursos propis a destinar a l'activitat no podrà superar el cost total del les obres a desenvolupar.

#### 10.- Convocatòria.

La convocatòria de les bases per l'arranjament i adequació dels locals d'ús de les entitats inscrites en el Cens d'entitats juvenils situats a la ciutat de Barcelona haurà de contenir:

- La dotació econòmica i la consignació pressupostària total de la convocatòria.
- El termini de lliurament de sol·licituds i de resolució de la convocatòria.
- Període d'execució dels projectes subjectes de subvenció.
- Documentació que haurà d'acompanyar a la sol·licitud.
- Criteris de valoració.
- Forma de pagament. La convocatòria podrà establir les quanties mínimes i màximes de les subvencions, tot tenint en compte els percentatges establerts a la base 8.

La convocatòria es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per donar compliment al tràmit d'informació pública i a la pàgina web de l'Ajuntament de Barcelona.



11.- Sol·licituds i documentació a aportar.

11.1.- Les sol·licitud per concórrer a la convocatòria d'aquestes bases s'hauran de presentar mitjançant el formulari normalitzat que es podran obtenir a la pàgina web de l'Ajuntament de Barcelona.

11.2.- El termini per presentar sol·licituds començarà a comptar l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, excepte que en la mateixa convocatòria s'indiqui un termini diferent.

11.3.- Els sol·licitant ha d'aportar les dades i els documents exigits a la convocatòria d'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

11.4.- El sol·licitant haurà de lliurar els documents originals requerits a qualsevol Registre de l'Ajuntament de Barcelona, junt amb una còpia compulsada d'aquella documentació que s'exigeixi a la convocatòria.

12.- Criteris de valoració de la sol·licitud.

12.1.- Les sol·licituds seran valorades d'acord amb els criteris que s'estableixin en la convocatòria. Per definir la prioritat en l'atorgament de la subvenció es tindrà en compte criteris generals relacionats amb el projecte, l'entitat, el local i criteris específics relacionats amb el tipus d'obra a realitzar.

13.- Procediment de concessió i tramitació

13.1.- El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant l'aprovació i publicació



de la convocatòria corresponent i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.

13.2.- Com òrgan instructor es constituirà una comissió que haurà d'elaborar l'informe preceptiu d'atorgament provisional de les subvencions. La convocatòria corresponent establirà la composició d'aquesta comissió.

13.3.- La resolució d'atorgament i denegació provisionals es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. En el cas que hagi estat concedida la subvenció provisional, d'acord amb el que s'indiqui en l'anunci que serveix com a notificació, el sol·licitant disposarà de deu dies hàbils per presentar la documentació requerida, termini que començarà a comptar des de l'endemà de la publicació.

13.4.- En el mateix termini s'obre un tràmit d'audiència per presentar al·legacions. El fet que els sol·licitants interessats no presentin al·legacions en aquest termini, suposa que hi estan conformes i la resolució provisional tindrà caràcter definitiva. Aquest supòsit restarà condicionat, si s'escau, a la presentació de la documentació acreditativa que s'hagi indicat en la publicació de la resolució provisional.

14.- Resolució definitiva.

14.1.- Un cop vençut el termini del tràmit d'audiència i examinades les al·legacions que, si escau, presentin els interessats, el president de la comissió a què fa referència la base catorzena, emetrà la resolució definitiva.

14.2.- Aquelles subvencions que estiguin proposades per a atorgar i als seus sol·licitants no se'ls ha requerit presentar documentació acreditativa, la proposta de resolució tindrà caràcter de definitiva sense necessitat de notificar-la, si així ho decideix l'òrgan instructor. De la mateixa manera, les



subvencions que estiguin proposades per a denegar per requisits tècnics o per no haver arribat a la nota mínima, sense que els seus sol·licitants hagin presentat al·legacions en el termini establert, tindran caràcter de definitives sense necessitat de notificar-les.

14.3.- La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, recurs de reposició en el termini d'un mes o recurs contenciós administratiu o qualsevol que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

14.4.- Quan l'import atorgat sigui inferior al import sol·licitat, l'entitat beneficiària podrà presentar reformulació del projecte que serà valorada i acceptada, si s'escau, per l'òrgan competent sempre que no s'alteri l'objecte del mateix.

15.- Notificació i publicitat.

La Gerència de Drets Socials publicarà les subvencions concedides en el Butlletí Oficial de la Província i a la pagina web de l'Ajuntament de Barcelona, així com en altres mitjans que es considerin oportuns.

16.- Pagament.

El termini de pagament de les subvencions serà el que estableixin les normes municipals vigents i la forma de pagament serà mitjançant transferència en el compte bancari indicat en el model de sol·licitud establert a tal efecte. Les subvencions concedides es faran efectives de la forma que estableixi la corresponent convocatòria.

17.- Obligacions dels beneficiaris

Les obligacions dels beneficiaris/es són:



- Acceptar la subvenció amb la finalitat de complir les condicions fixades per al seu atorgament.
- L'atorgament de les subvencions s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.
- Dur a terme les obres que fonamenten la concessió de la subvenció, d'acord amb la documentació presentada juntament amb la sol·licitud.
- Acceptar i complir la Normativa General Reguladora de Subvencions, aprovada per l'Ajuntament de Barcelona que sigui vigent en cada moment, i la restant normativa d'aplicació: Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei.
- Acceptar i complir el Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i l'ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres (Aprovada per acord del Consell 2011).
- Complir amb el règim d'intervenció en matèria d'obres fixat per l'ORPIMO, en funció de les actuacions a realitzar en el locals. Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització del projecte i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- Presentar el projecte executiu d'obres i els corresponents pressupostos, així com comunicar a la Gerència de Drets Socials qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament (reintegrant els fons rebuts, en cas de la suspensió del projecte previst) o, en el cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quantitats establertes a la normativa vigent de Contractes del Sector Públic, per als contractes menors (actualment igual o superior a 15.000 EUR, més IVA, en el cas de prestacions de serveis,



subministraments o lliurament de béns; i igual o superior a 40.000 EUR, més IVA, en el cas d'execucions d'obres), el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, a excepció que per les especials característiques de les despeses subvencionades no existeixi en el mercat prou nombre d'entitats que el subministrin o prestin, o a excepció que la despesa s'hagués fet amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.

- Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- No augmentar el percentatge de finançament de l'Ajuntament respecte l'import atorgat en relació al projecte inicial, o si és el cas, en relació al projecte reformulat.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que facin el sector d'actuació tutor de la subvenció.
- Disposar de la documentació comptable que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Declarar les subvencions rebudes de l'Ajuntament de Barcelona o d'altres administracions o ens públics en el darrer any.
- Fer constar en els materials de comunicació i difusió la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Barcelona", d'acord amb la normativa vigent d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Barcelona.
- En el cas de la realització d'obres, mantenir l'ús prioritari de l'espai durant un període mínim de cinc anys. Si es tracta d'un/d'una arrendatari/ria amb un contracte de vigència inferior al



termini indicat o supòsits anàlegs, caldrà que aporti també una declaració del/de la propietari/ària de l'equipament que garanteixi l'ús esmentat per la resta del període. Aquesta declaració constarà en el formulari de sol·licitud normalitzat

- Acreditar, amb anterioritat a l'atorgament de la subvenció, que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social.

#### 18.- Justificació de la subvenció

18.1.- L'Ajuntament de Barcelona podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació a les seves finalitats.

18.2.- - El receptor de la subvenció haurà de donar lliure accés a la comptabilitat de l'entitat (llibres i registres comptables) i aportar la justificació dels fons rebuts, així com el balanç econòmic i la memòria descriptiva del projecte executat. El termini màxim per a la justificació de les subvencions concedides s'establirà a la convocatòria.

18.3.- En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.
- Altres despeses que s'indiquin a la convocatòria.
- Els honoraris per a estudis i informes aliens a l'obtenció de la corresponent llicència. Tanmateix, les despeses relatives als honoraris de professionals en la redacció del projecte de rehabilitació s'entendran com a despeses subvencionables.



18.4.- La justificació es durà a terme mitjançant el lliurament, per part dels beneficiaris, d'un compte justificatiu simplificat segons els models facilitats en la convocatòria, i que constarà de:

- Una memòria amb indicació de les actuacions realitzades i resultats obtinguts.
- Una memòria econòmica que inclourà una relació classificada de les despeses i dels ingressos i subvencions que n'han permès el finançament.
- Factures o documents de valor probatori equivalent (amb el corresponent comprovant de pagament), corresponents a la subvenció municipal, que hauran de complir els requeriments establerts en l'article 6 del Reglament RD 1496/2003, de 28 de novembre (BOE 29.11.2003), pel qual es regulen les obligacions de facturació. Aquestes factures o documents de valor probatori equivalent hauran de ser documents originals. Aquests documents s'invalidaran fent constar "Aquest document ha servit per justificar una subvenció atorgada per L'Ajuntament de Barcelona"; si l'entitat sol·licita la devolució d'aquests documents originals invalidats se substituiran per fotocopies compulsades.

18.5.-La justificació també contemplarà:

- La documentació gràfica de l'estat del local, abans, durant i després de la intervenció.
- Una carta de reintegrament per al supòsit de romanents no aplicats o percentatges de finançament superats..

18.6.- La manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta dels fons rebuts podrà comportar l'anul·lació total o parcial de l'aportació i el reintegrament de la mateixa, d'acord amb l'article 14 i 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i els articles arts. 9, 10, i 13 de la Normativa General reguladora de Subvencions de





l'Ajuntament de Barcelona, aprovada pel Plenari del Consell Municipal el 17 de desembre del 2010

#### 19.- Anul·lació i reintegrament

19.1.- Serà motiu de reintegrament l' incompliment dels requisits exigits legalment per a poder dur a terme l'activitat.

19.2.- Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada en els casos d'incompliment següents:

- Quan els serveis tècnics municipals emetin una notificació indicant que les obres no s'adeqüen a la normativa, en el cas de obres menors tipus I, o si la documentació presentada no es considera correcta en el moment de la seva revisió en el registre municipal, en el cas de obres menors tipus II, i per aquests motius, no es poden realitzar les obres previstes a les quals anava destinada la subvenció municipal.
- de l'obligació de la justificació.
- de la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- de les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
- de les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents
- de l' incompliment de la normativa reguladora.

19.3.- Però també constituirà motiu d'anul·lació:

- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
- La superació del percentatge fixat en aquestes bases en relació amb el cost efectiu.



19.4.- El beneficiari podrà renunciar voluntàriament a la subvenció, reintegrant el seu import si ja l'hagués percebut, en les condicions que s'estableixen a la Normativa General Reguladora de Subvencions. Aquesta renúncia, ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o el seu cobrament, altrament el beneficiari ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes de conformitat amb l'article 12.3 de la NGRSM.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, podrà procedir-se per la via de constrenyiment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

#### 20.- Dades personals

D'acord amb la normativa de protecció de dades us informem i en tramitar aquest document consentiu, que les vostres dades personals siguin tractades per l'Ajuntament de Barcelona dins el fitxer de Subvencions amb la finalitat de resoldre la subvenció sol·licitada, legitimada en base al vostre consentiment. Tret d'obligació legal, les vostres dades no seran cedides a tercers. Teniu dret a accedir, rectificar i suprimir les vostres dades, així com altres drets sobre les mateixes. Podeu consultar informació addicional sobre aquest tractament i sobre protecció de dades a [www.bcn.cat/ajuntament/protecciodades](http://www.bcn.cat/ajuntament/protecciodades)

Així mateix, en compliment de la Llei de Serveis de la Societat de la Informació 34/2002 d'11 de juliol, us indiquem que en informar el camp email o telèfon mòbil ens autoritzeu a emprar aquests mitjans per la realització de comunicacions directament relacionades amb la finalitat indicada.



## 21.- Règim de responsabilitats i sancionador

Els beneficiaris de les subvencions restaran sotmesos a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre sancions administratives estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions i la Llei general pressupostària, així com l'específica d'obres menors.

L'Ajuntament quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

## 22.- Vigència

Les presents bases entraran en vigor a partir del dia següent al de la publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província i continuaran vigents fins que es modifiquin o deroguin expressament.

Barcelona, de 4 de juliol de 2018

El Secretari delegat (p.d. 11 de juny de 2018), Miquel Benito López