

## ANUNCI

Per acord de la Comissió de Govern de data 16 de juliol de 2020 es va resoldre sotmetre a un període d'informació pública les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions per a la reducció de la pobresa i la precarietat de les dones de la ciutat de Barcelona en el marc de l'estratègia contra la feminització de la pobresa i la precarietat (2016-2024).

Havent finalitzat el termini d'informació pública el 20 d'agost de 2020 sense que s'hagin formulat suggeriments ni al·legacions, cal tenir per aprovades definitivament les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions per a la reducció de la pobresa i la precarietat de les dones de la ciutat de Barcelona en el marc de l'estratègia contra la feminització de la pobresa i la precarietat (2016-2024).

Així mateix, en la mateixa sessió de 16 de juliol de 2020, la Comissió de Govern va adoptar el següent acord:

“APROVAR I CONVOCAR, condicionat a l'aprovació definitiva de les esmentades Bases, la convocatòria de subvencions de caràcter pluriennal per a la reducció de la pobresa i la precarietat de les dones en el marc de l'estratègia contra la feminització de la pobresa i la precarietat (2016-2024) per als anys 2020 i 2021; ESTABLIR un termini de presentació de sol·licituds de 15 dies hàbils a iniciar el dia següent al de la publicació de l'aprovació definitiva de les bases reguladores al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona; AUTORITZAR la despesa per un import de cent mil euros (100.000,00.-€) amb càrrec a la partida pressupostària 0100 48901 23173 del pressupost municipal de l'exercici 2020 i cinquanta mil euros (50.000,00.€) amb càrrec a la partida pressupostària 0100 48901 23173 del pressupost municipal de l'exercici 2021 condicionada a l'existència de crèdit suficient dels esmentats anys i a l'aprovació definitiva de les bases reguladores.”

### **CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE CARÀCTER PLURIENNAL PER A LA REDUCCIÓ DE LA POBRESA I LA PRECARIETAT DE LES DONES EN EL MARC DE L'ESTRATÈGIA CONTRA LA FEMINITZACIÓ DE LA POBRESA I LA PRECARIETAT (2016-2024) PER ALS ANYS 2020 I 2021**

#### **1. OBJECTE**

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions mitjançant concurrència pública competitiva, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, per dur a terme projectes en el marc de l'Estratègia contra la Feminització de la Pobresa i la Precarietat a la ciutat de Barcelona, entre l'1 de setembre del 2020 i el 31 d'agost del 2021.

#### **2. FINALITATS I RÈGIM JURÍDIC**

Els projectes que seran objecte de la subvenció han de tenir com a marc l'Estratègia contra la Feminització de la Pobresa i la Precarietat 2016-2024:

<https://ajuntament.barcelona.cat/premsa/wp-content/uploads/2016/06/Estrat%C3%A8gia-contra-la-feminitzaci%C3%B3-de-la-pobresa-DEF.pdf>

Tenint en compte les especificitats que els són pròpies hauran de fomentar activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat la reducció de la pobresa i la precarietat femenina —a curt, mitjà i llarg termini— a la ciutat de Barcelona i que donin resposta a algun dels següents objectius:



## **Economia per a la vida i organització dels temps**

### **Mercat de treball:**

- Promoure la qualificació i l'acreditació professionals, així com la inserció i la permanència en el mercat de treball per a dones en situació de vulnerabilitat.
- Combatre les desigualtats de gènere en el mercat formal que determinen la vulnerabilitat de les dones davant la pobresa.
- Fomentar la dignificació dels sectors més feminitzats i, alhora, combatre la segregació ocupacional.

### **Treball domèstic i de cures i afectes.**

- Impulsar la coresponsabilitat en el treball domèstic i en el treball de les cures per part del conjunt d'actors implicats: les llars, la comunitat, el sector privat i l'Administració pública.

### **Ciutat de drets**

#### **Condicions socials bàsiques, empoderament i participació política i social**

- Promoure les condicions socials bàsiques, l'empoderament i la participació socio-política de les dones en situació de major vulnerabilitat

Els projectes que seran objecte de subvenció han de donar resposta als objectius de l'EFPP seleccionats i han d'integrar la perspectiva de gènere en tots els seus elements i respondre als principis d'interseccionalitat i empoderament de les dones que es troben en situació de vulnerabilitat.

El règim jurídic es determina a la base tercera de les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions pluriennals en el marc de l'Estratègia contra la Feminització de la Pobresa i la Precarietat 2016-2024 a la ciutat de Barcelona, aprovades per acord de la Comissió de govern, en sessió de 16 de juliol de 2020 i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 23 de juliol de 2020, reguladores d'aquesta convocatòria.

## **3. SOL-LICITANTS**

Poden ser sol·licitants de les subvencions a les que fa referència aquesta convocatòria les persones físiques i jurídiques que duguin a terme l'activitat prevista per al seu atorgament i que tinguin una de les formes següents:

- Entitats sense ànim de lucre
- Agrupacions de persones físiques de projectes de reducció de la pobresa i precarietat de les dones que no estiguin formalitzats.

D'acord amb la base cinquena de les Bases reguladores els requisits exigibles i que s'han d'acreditar degudament, són:

- Estar legalment constituïdes i actives en el moment de l'atorgament. En el cas de les persones jurídiques hauran de presentar el document de constitució corresponent.
- Tenir seu social o delegació al terme municipal de Barcelona.
- Haver justificat, en el termini previst, qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Barcelona i les seves entitats municipals.
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, i la Tresoreria de la Seguretat Social i amb les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament, si escau.
- No haver incorregut en falses declaracions en facilitar la informació exigida per poder participar en la convocatòria.
- No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries perquè han exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015 d'Igualtat efectiva de dones i homes.

En el supòsit que es tracti d'una agrupació de persones físiques, definides en el punt 5.2 de les bases reguladores, podrà presentar la sol·licitud de subvenció una persona física individual en nom de l'agrupació, acompanyant l'acord signat de compromisos i aportacions de les persones participants, si

bé s'entendrà com a beneficiari/ària de la subvenció municipal i assumirà les conseqüències tributàries i administratives que se'n derivin la persona que consti com a sol·licitant de la subvenció.

No obstant, cadascuna de les persones integrants de l'agrupació ha de complir els requisits que exigeixen les bases reguladores d'aquesta subvenció i l'article 11.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### **4. EL TERMINI, EL PROCEDIMENT I LA FORMA DE LA SOL·LICITUD**

##### **Termini**

El termini per a presentar les sol·licituds s'obrirà a partir del dia següent al de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà als 15 dies hàbils.

Totes les sol·licituds presentades fora d'aquest termini es tindran per no admeses.

##### **Forma**

Per als subjectes obligats que es relacionen a l'art. 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, és obligatori emplenar i presentar la sol·licitud a través de la seu electrònica de l'Ajuntament <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca> i seguint les instruccions indicades en aquest portal.

Quan una incidència tècnica impossibiliti el funcionament ordinari de la Seu electrònica, l'Ajuntament de Barcelona pot determinar l'ampliació dels terminis no vençuts, i, tan aviat com tècnicament sigui possible, publicarà a la Seu tant la incidència tècnica esdevinguda com l'ampliació concreta del termini no vençut, i, si escau, els sistemes alternatius que es puguin utilitzar.

Per als subjectes no obligats a relacionar-se electrònicament amb l'administració, de conformitat amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la sol·licitud de subvenció es podrà descarregar de la seu electrònica de l'Ajuntament de Barcelona i es podrà presentar presencialment a qualsevol de les oficines del registre general de l'Ajuntament de Barcelona.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació plena de les Bases reguladores de les subvencions.

Cada entitat podrà presentar com a màxim dues sol·licituds de projectes diferents, a aquesta convocatòria.

La sol·licitud es compon dels documents bàsics següents:

- **Document bàsic 1:** instància de sol·licitud de subvenció. Conté una declaració responsable, la qual substitueix la presentació de documentació administrativa en el moment de la sol·licitud.
- **Document bàsic 2:** és el formulari descriptiu del projecte, amb la planificació detallada de la temporalitat del projecte i el pla de viabilitat econòmica. Cal presentar-lo conjuntament amb el document bàsic 1.

Els documents bàsics per concórrer a la convocatòria s'han de presentar mitjançant els impresos establerts i han d'estar degudament emplenats i signats pel representant legal de la persona jurídica o la persona acreditada a tal efecte en la sol·licitud. Es poden presentar tant en català com en castellà, i s'emplenaran preferentment per mitjans informàtics.

**Es tindran per no admeses aquelles sol·licituds de subvenció que no continguin tots dos documents bàsics 1 i 2 en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds.**

El fet de presentar la sol·licitud implica l'acceptació de la realització de les comunicacions, previstes en aquesta convocatòria per part de l'Ajuntament de Barcelona, al correu electrònic indicat a la instància de sol·licitud.

Les dades personals de les persones que participin en aquesta convocatòria de subvenció seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la finalitat de gestionar les subvencions municipals. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a la finalitat indicada. Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, presentant sol·licitud adreçada a la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps en el Registre General de l'Ajuntament, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD.

## 5. REQUISITS DELS PROJECTES

Els projectes o activitats han de contemplar els següents requisits:

- Que el projecte tingui objectius i finalitats coincidents amb el que s'estableix en aquesta convocatòria.
- Que les activitats que es desenvolupin, complementin la competència municipal.
- Que el projecte i les activitats que se'n deriven es facin en el terme municipal de Barcelona.
- Que les activitats que es facin siguin sense afany de lucre; en cas contrari haurà de revertir en les pròpies activitats subvencionades.
- Que els objectius sigui finalistes i avaluables que transformin la situació inicial descrita.
- Que les activitats programades es duguin a terme entre l'1 de gener de 2020 i el 31 de desembre del 2021 (els projectes presentats de durada de curs escolar es consideren projectes anuals, no pluriennals)
- Que les sol·licituds presentades tinguin llenguatge inclusiu i no sexista.

## 6. CONTINGUTS DELS PROJECTES

Es valoraran projectes que tinguin algun dels següents continguts:

1. Estiguin adreçats a dones en especial situació de vulnerabilitat, pobresa i precarietat.
2. Plantegin nous projectes i noves maneres de lluitar contra la pobresa i la precarietat de les dones.
3. Plantegin propostes que tinguin especial relació amb la precarietat i pobresa femenina provocada arrel del COVID-19.
4. Plantegin propostes vinculades a àmbits productius amb possibilitats de projecció en el moment post-COVID, com podria ser el tèxtil, l'atenció a les persones o la salut entre d'altres.
5. Plantegin propostes adreçades a persones ocupades o desocupades provinents de sectors especialment perjudicats per la COVID19, com pot ser el turisme, la restauració, l'hostaleria, la cultura o el treball a la llar entre d'altres.
6. Promoguin la qualificació i l'acreditació professionals, així com la inserció i la permanència en el mercat de treball per a dones en situació de vulnerabilitat: accions de formació orientades a la recol·locació professional, accions orientades a la inserció laboral en ocupacions masculinitzades, etc.
7. Plantegin la participació i/o coproducció amb les entitats de dones del territori.
8. Plantegin accions/projectes en col·laboració amb els serveis públics (educació, salut, serveis socials) i/o amb els equipaments de proximitat del territori.
9. Plantegin propostes d'intervenció que millorin l'ocupació o les condicions de treball de les dones als polígons industrials de la ciutat.

10. Facilitin la socialització de les cures.
11. Dotin d'eines d'empoderament a les dones treballadors del sectors precaris i fomentin el benestar emocional.
12. Contribueixin a sensibilitzar i donar a conèixer el fenomen de la feminització de la pobresa i la precarietat.
13. Plantegin projectes per a l'emprenedoria o l'autoocupació impulsats amb criteris d'economia social i solidària.

## 7. CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a l'atorgament de les subvencions, s'aplicaran els criteris de valoració següents:

Les propostes presentades seran avaluades per una Comissió de Valoració fins a un màxim de 10 punts. Per a la valoració dels projectes, únicament es tindran en compte els criteris determinats en aquesta convocatòria i que són els següents:

➤ **Criteris generals:** (total 4,5 punts)

a) Entitat, fins a 1 punt:

- Es valorarà la base social (el nombre de persones associades i voluntàries), la trajectòria (els projectes realitzats en anys anteriors, propis i en col·laboració amb altres serveis, equipaments, entitats i/o veïnatge en els darrers dos anys), l'organització interna paritària i la gestió democràtica.

b) Fonaments i valors, fins a 0,50 punts:

- La determinació de l'àmbit geogràfic d'implementació, l'argumentació de les necessitats i les prioritats per a l'adequació del projecte a la realitat social i als col·lectius als quals s'adreça i els valors i principis que orienten la intervenció.

c) Impacte social i comunitari, fins a 0,75 punts:

- Impacte esperat entre les persones i col·lectius implicats així com l'impacte en la població en general respecte a l'objecte del projecte, fins a 0,50 punts.
- Impacte relacionat amb la millora mediambiental i social, fins a 0,25 punts.

d) Solidesa i finançament, fins a 0,75 punts:

- En relació a la capacitat de gestió, es tindrà en compte la sostenibilitat econòmica així com la capacitat d'aportació de recursos propis o d'altres administracions o entitats al projecte.

e) Les propostes que incorporin de manera efectiva i integral la perspectiva interseccional en el seu plantejament, fins a 1,5 punts.

➤ **Criteris específics:** (total 5,5 punts)

a) Orientació del projecte a dones en situació d'especial vulnerabilitat, que haurà de quedar especificat, fins a 1 punt.

b) La concreció del projecte, fins a 1,5 punts:

- Per la descripció de les línies de treball i metodologia a seguir, els àmbits d'actuació i el calendari de les actuacions, fins a 0,75 punts.
- Per la concreció d'eines d'avaluació de procés i d'impacte, continuada i final, amb indicadors quantitatius i qualitatius, i fonts de verificació fins a 0,5 punts.
- Per la concreció de les estratègies de difusió i comunicació del projecte, fins a 0,25 punts

- c) La innovació en el contingut, actuacions o metodologia de desenvolupament del projecte, fins a 0,50 punts.
- d) La promoció de la participació activa de les dones beneficiàries del projecte en la definició i implementació del treball a realitzar, fins a 1 punt.
- e) La sostenibilitat i la perdurabilitat dels resultats del projecte a mig i llarg termini, fins a 0,75 punt.
- f) El projecte respon a alguna reivindicació dels moviments feministes de la ciutat derivada de la crisi del COVID19 (especificar quina i de qui), fins a 0,75 punts. (Annex amb document).

Aquells projectes que no arribin a 6 punts no podran obtenir subvenció.

## **8. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIO**

El procediment de concessió de la subvenció es realitzarà segons determina la base 12a de les Bases reguladores de la present convocatòria. La notificació de les resolucions provisionals i definitives s'efectuarà mitjançant publicació al Butlletí Oficial de la Província.

## **9. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I QUANTIES**

L'import total que es destina a aquesta convocatòria és de 150.000 euros, amb càrrec a la partida 01.00 231.73 489.01 del pressupost de l'Ajuntament de Barcelona per als anys 2020 i 2021 amb la següent distribució:

2020: 100.000 euros  
2021: 50.000 euros

L'import màxim atorgat per sol·licitud serà de 25.000 euros.

L'import concedit serà un percentatge del cost total de l'activitat o projecte objecte de la subvenció.

Per norma general, la quantia de la subvenció atorgada no ultrapassarà el 50% de la despesa total del projecte, especificada al document bàsic 2 de descripció del projecte, d'acord a l'art. 2.5. de la Normativa general reguladora de les subvencions de l'Ajuntament de Barcelona, aprovada per Acord del Plenari del Consell Municipal de data 17 -12 -2010.

Aquestes subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos a obtenir i recursos propis a destinar a l'activitat no podrà superar el cost total del projecte a desenvolupar. Si es supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional o l'ampliació de l'activitat o projecte subvencionat.

## **10. CONCEPTES SUBVENCIONABLES**

Són subvencionables els conceptes especificats a la base 11a de les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

## **11. TRAMITACIÓ, RESOLUCIÓ I ATORGAMENT**

Les sol·licituds presentades es valoraran d'acord amb els criteris establerts en aquesta convocatòria. La decisió de no admetre una sol·licitud o de no concedir una subvenció es basarà en alguna de les següents raons:

- Sol·licitud rebuda fora de termini.
- Incompliment d'algun dels requisits descrits en aquesta convocatòria o a les seves Bases generals reguladores. El dia següent de la publicació de la resolució provisional al Butlletí Oficial de la Província s'obrirà un termini de deu dies hàbils per presentar la



documentació acreditativa requerida en el mateix anunci. En el cas que no es presenti aquesta documentació acreditativa es denegarà la subvenció en la resolució definitiva (d'acord amb l'article 12 de les bases reguladores de la convocatòria)

- No obtenir la puntuació mínima establerta en aquesta convocatòria.
- Per exhauriment de crèdit pressupostari. Si alguna de les partides pressupostàries fossin ampliadades per l'òrgan gestor en el procés d'atorgament i d'acord amb l'art. 58 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, les sol·licituds denegades per exhauriment de crèdit pressupostari passarien a ser atorgades per ordre de puntuació, condicionades, si escau, a la presentació per part de les entitats de la documentació acreditativa de la seva condició de beneficiàries de la subvenció.

L'òrgan instructor d'aquesta convocatòria és la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps.

La Comissió de Valoració està constituïda per :

- La Tinenta d'Alcaldia de Drets Socials, Justícia Global, Feminismes i LGTBI
- La Gerent Municipal
- La Directora de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps
- Una persona tècnica de la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps
- La Secretaria Delegada de l'Àrea, amb veu però sense vot

L'òrgan competent per a resoldre aquest procediment serà la Tinenta d'Alcaldia de Drets Socials, Justícia Global, Feminismes i LGTBI o persona en qui delegui. S'examinaran en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

## **12. OBLIGACIONS DE LES BENEFICIÀRIES**

Les obligacions de les beneficiàries queden estipulades a la base 13a de les de les Bases reguladores de la present convocatòria. Les persones beneficiàries de subvencions restaran sotmeses a les responsabilitats i al règim sancionador que estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions sobre infraccions administratives en la matèria i la Llei general pressupostària.

L'Ajuntament i les entitats municipals que participin en la convocatòria quedaran exempts de les responsabilitats civils, mercantils, laborals o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les persones jurídiques beneficiàries de les subvencions atorgades. L'entitat beneficiària no podrà alterar en cap cas el destí de les subvencions concedides.

## **13. PAGAMENT**

El pagament de les subvencions s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte indicat per la sol·licitant en el model establert a tal efecte. El primer pagament correspondrà a la primera anualitat del projecte. L'import corresponent a la segona anualitat s'abonarà un cop aprovada la justificació parcial del primer pagament.

## **14. LA JUSTIFICACIÓ I EL CONTROL**

L'entitat beneficiària haurà de presentar una justificació parcial i un informe final, segons model establert a la convocatòria, juntament amb el compte justificatiu segons el model de justificació.

La justificació parcial s'haurà de lliurar abans del 31 de maig del 2021 i cobrirà les activitats dutes a terme des de l'inici del projecte fins al mes de març de 2021 inclòs i amb un pressupost executat mínim del 50% de la primera anualitat (pressupost 2020).

L'informe final s'haurà de lliurar com a màxim el 31 d'octubre de 2021 i cobrirà el total de les activitats realitzades i el pressupost executat pendent de justificar.

La conformitat d'aquesta justificació parcial per part de l'Ajuntament constitueix un requisit previ imprescindible per al segon pagament.



El personal tècnic municipal, per donar-hi la conformitat, tindrà en compte les circumstàncies especials que justifiquin una execució inferior al percentatge esmentat anteriorment.

La justificació parcial estarà formada per:

- Una memòria d'actuació amb indicació de les persones participants/beneficiàries del projecte, les activitats realitzades i els resultats obtinguts, tant qualitatius com quantitius.
- Una memòria econòmica que inclourà una relació classificada de les despeses i una relació d'ingressos i subvencions que hagin finançat el projecte.
- Exemplars de totes les edicions, publicacions i propaganda o publicitat de l'activitat subvencionada i del seu resultat, si aquest consisteix en treballs gràfics, de redacció o audiovisuals.

Les factures originals relacionades a la memòria econòmica no s'hauran de presentar amb aquesta justificació parcial.

L'informe final s'haurà de lliurar dos mesos després de la finalització del projecte i com a màxim el 31 d'octubre del 2021, i haurà de contemplar la justificació del 50% no justificat de la primera anualitat i el 100% de la segona.

Per tal de justificar que s'ha realitzat l'activitat que fonamenta la subvenció, i d'acord amb allò previst a l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a l'article 75 del Reglament de desenvolupament i a l'article 10è.3 de la Normativa General reguladora de les Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona, l'entitat es compromet a presentar un compte justificatiu final que constarà de:

- Una memòria econòmica que inclourà una relació classificada de les despeses i una relació d'ingressos i subvencions que hagin finançat el projecte.

o Les factures originals relacionades a la memòria econòmica, com a mínim, per l'import subvencionat i una declaració jurada de la persona representant de l'entitat que certifiqui que: Són factures electròniques originals o, en cas que siguin escanejades, concorden amb els documents originals que estan en possessió de l'entitat beneficiària d'aquesta subvenció.

o Corresponen a despeses vinculades a l'execució del projecte indicat i subvencionat per l'Ajuntament de Barcelona en el marc d'aquesta convocatòria. o S'han imputat totalment o parcial a aquesta subvenció i, en conseqüència, aquest import total o parcial no es pot tornar a imputar en la justificació d' aquest o altres projectes en cap altre procediment d'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Barcelona o d'una altra Administració.

o Les factures simplifiades no podran superar el 10% de l'import atorgat, ni en cap cas el màxim de 300 euros.

o Quan l'import de la despesa subvencionable superi els límits establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

La beneficiària, i segons l'article 29.2 de la LGS, no podrà subcontractar més del 50 per 100% de l'import de l'activitat subvencionada, sumant els preus de tots els subcontractes.

S'haurà d'argumentar el motiu d'adjudicació en cas de no ser la proposta més avantatjosa econòmicament.

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats.

La perceptora de la subvenció haurà de donar lliure accés a la comptabilitat de l'entitat (llibres i registres comptables). El perceptor de la subvenció haurà d'aportar la justificació segons els



models establerts, que es podran trobar al web: <https://ajuntament.barcelona.cat/ca/informacio-administrativa/subvencions>

En cas que no es faci ús d'aquests models, és del tot imprescindible presentar totes i cadascuna de les dades i declaracions incloses en ells, mitjançant qualsevol altre document.

L'òrgan gestor revisarà el compte justificatiu de totes les subvencions atorgades.

Si transcorregut el termini establert la persona beneficiària no ha presentat la justificació se la requerirà perquè la presenti en el termini improrrogable de 10 dies hàbils.

Si la documentació presentada no compleix els requisits establerts, però és esmenable, es notificarà a l'interessat/da i es concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè ho esmeni lliurant la documentació al registre corresponent.

La no-realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament total o parcial de la subvenció.

## 15. MODIFICACIONS AL PROJECTE SUBVENCIONAT

Les entitats hauran de dur a terme les activitats subvencionades d'acord amb el projecte presentat i la resolució d'atorgament de la subvenció. Durant l'execució del projecte l'entitat ha de comunicar les modificacions que hagin de ser necessàries per continuar i/o millorar el projecte subvencionat. Aquestes modificacions han de ser aprovades per l'òrgan competent.

Totes les modificacions s'han de comunicar mitjançant la presentació d'un informe escrit, telemàticament, adreçat a la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps. Les sol·licituds de modificacions han d'estar motivades i s'han de comunicar immediatament quan apareguin les circumstàncies que les originen en la forma i termini contemplats al punt 6 de les bases reguladores.

S'hi ha d'especificar:

- Canvis en els objectius generals i/o específics i en els resultats esperats.
- Modificacions del pressupost
- Desviacions que afectin a l'execució del cronograma en més de 6 mesos.

L'òrgan competent si ho considera oportú, requerirà a la sol·licitant informació addicional per a la seva valoració i determinarà si accepta o denega la modificació. Només en el cas d'acceptació de la modificació, es prendrà aquesta com a referència a efectes de justificacions i comprovacions posteriors.

No s'acceptaran sol·licituds de modificació un cop hagi finalitzat el termini d'execució del projecte inicialment previst.

De no presentar -se aquesta reformulació, o de no ser acceptada, es tindrà en compte l'import i el projecte informat en la instància de sol·licitud a l'hora de valorar la justificació del projecte.

## 16. ANUL·LACIÓ I REINTEGRAMENT

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada en els casos d'incompliment següents:

- Per la manca de justificació o la justificació incompleta dels fons.
- Per l'incompliment de la finalitat de la subvenció i/o de les altres condicions establertes en les presents bases reguladores.
- Els altres casos contemplats per l'article 13 de la normativa general de subvencions de l'Ajuntament de Barcelona. El beneficiari podrà renunciar voluntàriament a la subvenció, reintegrant el seu import si ja l'hagués percebut, en les condicions que s'estableixen a la Normativa General Reguladora de Subvencions.

- De les condicions imposades a les persones jurídiques o físiques beneficiaris/àries amb motiu de la concessió de la subvenció.
- Inexactitud o falsedat en alguna de les declaracions responsables efectuades en la sol·licitud de subvenció.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
- La superació del percentatge fixat en les corresponents convocatòries en relació amb el cost efectiu.

Aquesta renúncia, ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o el seu cobrament, altrament la beneficiària ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes de conformitat amb l'article 12.3 de la Normativa General Reguladora de Subvencions Municipals.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, podrà procedir -se per la via de constrenyiment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

## **17.- PROTECCIÓ DE DADES**

En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i entitats col·laboradores han de complir amb la normativa corresponent tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i al Reglament europeu de protecció de dades (UE), 2016/679 de 27 de abril de 2016.

Barcelona, 25 d'agost de 2020

La Tècnica Superior en Dret  
Laie Font Vilalta