

Document bàsic 2

Descripció bàsica del projecte

Per descriure el projecte, el/la sol·licitant pot escollir emplenar aquest model o bé seguir el "Guió – Descripció bàsica del projecte".

A. SOBRE L'ENTITAT

1. DADES BÀSIQUES			
Nom de la persona sol·licitant (entitat o persona física)			NIF: <input type="text"/>
2. ÀMBIT TEMÀTIC, TERRITORIAL I POBLACIONAL D'INTERVENCIÓ DE L'ENTITAT			
Àmbit/s d'actuació prioritària del sol·licitant:			
Cultura, <i>Esports</i> , Educació i Cultura, <i>Salut i Cures</i> , Gent gran, <i>Dones</i> , Adolescència i Joventut, <i>Infància</i> , Democràcia activa i Participació ciutadana, <i>Acció Comunitària i Associacionisme</i> , Immigració-Acollida i Refugi, <i>Civisme i Convivència</i> , Foment d'activitats organitzatives, <i>Comerç de proximitat i promoció econòmica</i> , Persones amb discapacitat, <i>Innovació Democràtica</i> , Usos del Temps, <i>Pluralisme Religios i Conviccional</i> , Ecologia, urbanisme i mobilitat, <i>Consum</i> , Atenció persones sense llar i Dret a una alimentació adequada, <i>LGTBI</i> , Drets de ciutadania, <i>Promoció de la perspectiva intercultural</i> , Ciència i Universitats i <i>Benestar Animal</i> .			
Àmbit territorial o zona prioritària d'intervenció:			
Àmbit poblacional o destinataris prioritàris:			
Dones, infants, joves, gent gran, persones novvingudes, persones amb discapacitat i/o diversitat funcional, persones en general, etc.			
3. BREU DESCRIPCIÓ DEL/DE LA SOL·LICITANT (trajectòria, objectius i valors en els quals se sustenta la seva activitat)			
Any de constitució:	<input type="text"/>	Anys en activitat:	<input type="text"/>
Objectius:	<input type="text"/>		
Valors:	<input type="text"/>		
Igualtat de gènere a l'entitat:	<input type="text"/>		
Interculturalitat i igualtat per raó d'origen, context cultural o religió a l'entitat:	<input type="text"/>		
4. PRINCIPALS PROJECTES I/O SERVEIS DESENVOLUPATS. Principals projectes realitzats durant l'any 2021			
Nom del/s projecte/s	Durada (en mesos)	Entitats col·laboradores (si escau)	Beneficiaris directes per sexe (col·lectiu, barri, districte)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5. BASE SOCIAL I RECURSOS HUMANS DEL/DE LA SOL·LICITANT (*F-Femení; M-Masculí, i NB-No binari)			
Número de persones associades per gènere*:	Femení: <input type="text"/>	Masculí: <input type="text"/>	No binari: <input type="text"/>
Número de persones assalariades per gènere* :	Femení: <input type="text"/>	Masculí: <input type="text"/>	No binari: <input type="text"/>
Número de persones voluntàries per gènere* :	Femení: <input type="text"/>	Masculí: <input type="text"/>	No binari: <input type="text"/>
6. FINANÇAMENT DE L'ENTITAT			
Ingressos i despeses de l'any 2021 (En cas de no disposar de les dades de tancament de l'any 2021, introduir una previsió)			
Ingressos:	<input type="text"/>		€
Despeses:	<input type="text"/>		€
		Balanç final:	€ <input type="text"/>



Percentatge de finançament propi respecte el total d'ingressos:		%
Percentatge de finançament privat respecte el total d'ingressos:		%
Percentatge de finançament públic respecte el total d'ingressos:		%

B. SOBRE EL PROJECTE PRESENTAT A SUBVENCIÓ

1. IDENTIFICACIÓ

Persona de contacte responsable del projecte:		Telèfon o mail de contacte:	
Denominació del projecte :			
Àmbit temàtic:		Àmbit territorial:	
Programa:			
Lloc de realització:		Nom :	
Altres entitats col·laboradores en aquest projecte:			
Data d'inici del projecte:		Data de finalització del projecte:	

FONAMENTS I QUALITAT DEL PROJECTE

2. BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE

Explicació general sobre el tema del projecte i de les activitats.

--

3. JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE

Antecedents del projecte, justificació de la seva necessitat, valors que promou, voluntat de permanència en el temps.

--



4. DESTINATARIS DEL PROJECTE

Breu descripció del col·lectiu destinatari del projecte. Cal descriure, si escau, la participació del col·lectiu destinatari en el procés de definició, execució i seguiment del projecte.

5. OBJECTIU GENERAL

Objectiu general

Objectiu general, finalitat genèrica del projecte.



6. PERSPECTIVA DE GÈNERE

Breu descripció sobre com s'aplica la perspectiva de gènere en el projecte presentat (objectius, activitats, públic destinatari, valors que promou, metodologia, etc.)

Considerar les condicions, situacions i necessitats de dones i homes en la definició dels objectius, les activitats i la metodologia del projecte.

7. INCORPORACIÓ DE LA PERSPECTIVA ECOSOCIAL, L'AMBIENTALITZACIÓ I EL CONSUM RESPONSABLE EN EL PROJECTE

Breu descripció de les accions que incorpora el projecte en lesseves diferents fases (planificació, execució, avaluació, etc.) que maximitzen els beneficis cap a la societat i el medi ambient i en minimitzen els impactes negatius.

En són exemples: el foment de l'alimentació sostenible, l'ambientalització d'esdeveniments, l'ús d'energies renovables, la contractació i la compra sostenible de serveis i productes (inclosa l'economia social i solidària i la compra local), el foment del transport públic, la prevenció de residus, etc.

Teniu a disposició la [GUIA D'APLICACIÓ PER A ENTITATS DEL CRITERI BENEFICIS AMBIENTALS I SOCIALS](#), amb exemples, idees, recursos, contactes a serveis d'assessorament, etc. La trobareu també al llistat de documents vinculats a la convocatòria i a [_barcelona.cat/consumresponsable](#) i a la pàgina web de Torre Jussana, entre d'altres enllaços.

8. PERSPECTIVA INTERCULTURAL

Breu descripció sobre com s'aplica la perspectiva intercultural en el projecte presentat (objectius, activitats, públic destinatari, valors que promou, metodologia, etc.)

Considerar les condicions, situacions i necessàries de persones de diversos orígens i contextos culturals i/o creença religiosa en la definició dels objectius, les activitats i la metodologia del projecte.

9. PLA D'EXECUCIÓ I AVALUACIÓ DEL PROJECTE

Són les accions indispensables per aconseguir cadascun dels resultats, amb els indicadors que mesuraran si s'han assolit els resultats, les persones que hi participaran i les dates d'inici i fi de cada activitat. Cal emplenar, com a mínim, un resultat i una activitat, amb els agents involucrats i dates d'inici i fi. La resta són opcionals i en funció del projecte.

<p>Resultats esperats</p> <p>Indiquen els productes o serveis que es generen de la intervenció realitzada.</p> <p><i>"Què es vol aconseguir?"</i></p>	<p>Indicadors d'avaluació dels resultats</p> <p>Criteris que permeten mesurar els resultats esperats</p> <p><i>"Com es mesurarà si s'ha aconseguit?"</i></p>	<p>Activitats proposades</p> <p>Descripció de les activitats realitzades.</p> <p><i>"Amb quines activitats es durà a terme?"</i></p>	<p>Agents involucrats</p> <p>Descripció de les persones involucrades en aquestes activitats.</p> <p><i>"Qui participarà en aquestes activitats?"</i></p>	<p>Temporalització</p> <p>Data d'inici i finalització de cada activitat.</p> <p><i>"Quan es faran aquestes activitats?"</i></p>

10. PLA DE COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ DEL PROJECTE

METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ DE LA COMUNICACIÓ:

Descripció de les accions comunicatives, missatge que es vol donar, el públic objectiu i els productes que es desenvoluparan (cartells, díptics, tríptics, banderoles, web o altres sistemes de difusió). Cal incloure'n una com a mínim.

Acció comunicativa Quina acció es farà?	Missatge Quin és el missatge?	Públic objectiu A qui va dirigit el missatge?	Producte Cartells, díptics, tríptics o altres programes de mà, banderoles, web o altres sistemes de difusió.

11. CRITERIS ESPECÍFICS

Descripció dels aspectes del projecte en relació als criteris específics de valoració del programa al qual es presenta l'actual projecte

Desgloseu cadascun dels criteris i relacionant-los amb el projecte presentat.



SOLIDESA I FINANÇAMENT

12. RECURSOS NECESSARIS PER DESENVOLUPAR EL PROJECTE

Humans (Número de persones necessàries per al desenvolupament del projecte, número d'hores i si és o no remunerat, per gènere)

Recursos propis a disposició del projecte

Recursos aliens per al desenvolupament del projecte

Infraestructurals (locals, instal·lacions, equips tècnics per al desenvolupament del projecte)

Infraestructures pròpies a disposició del projecte

Infraestructures alienes previstes en règim de lloguer o compra per al desenvolupament del projecte

Materials (allò que s'haurà de comprar o llogar)



13. PLA DE VIABILITAT ECONÒMICA DEL PROJECTE - PRESSUPOST GENERAL

Previsió de despeses i ingressos vinculats al projecte presentat

Despeses previstes	A.	Recursos humans (Nòmina i Seguretat social del personal fix i eventual)		€
	B.	Lloguer (de materials, locals, infraestructures, etc.)		€
	C.	Subministraments (llum, aigua, gas, etc.)		€
	D.	Comunicacions (telèfon, correu, missatgeria)		€
	E.	Manteniment d'edificis i/o instal·lacions		€
	F.	Adquisició de material fungible (d'oficina, etc.)		€
	G.	Transport – missatgeria		€
	H.	Publicitat i propaganda		€
	I.	Assegurances		€
	J.	Allotjament i dietes		€
	K.	Viatges i desplaçaments		€
	L.	Treballs realitzats per empreses externes (igualment s'han d'especificar quins a l'apartat 12, per exemple, neteja, seguretat, altres directament relacionats amb el projecte)		€
		Treball 1:	Import:	€
		Treball 2:	Import:	€
		Treball 3:	Import:	€
		Treball 4:	Import:	€
		Treball 5:	Import:	€
		Treball 6:	Import:	€
		Treball 7:	Import:	€
M.	Altres despeses (no incloses als apartats anteriors. Igualment s'han d'especificar quines a l'apartat 12)		€	
	A. despesa 1:	Import:	€	
	A. despesa 2:	Import:	€	
	A. despesa 3:	Import:	€	
	A. despesa 4:	Import:	€	
	A. despesa 5:	Import:	€	
	A. despesa 6:	Import:	€	
	A. despesa 7:	Import:	€	
	Total de despeses previstes		€	
Ingressos previstos	A.	Subvenció municipal (import sol·licitat a la instància) <i>És l'import sol·licitat en aquesta sol·licitud de subvenció, tal com es detalla a la instància.</i>		€
	B.	Altres subvencions municipals per aquest projecte <i>És la suma dels imports sol·licitats pel projecte a altres modalitats.</i>		€
	C.	Subvencions d'altres administracions <i>Total de subvencions rebudes o sol·licitades per aquest projecte a altres administracions</i>		€
	D.	Subvencions d'ens privats		€
	E.	Recursos propis de l'entitat		€
	F.	Taquillatge		€
	G.	Quotes d'inscripció		€
	H.	Venda de productes		€
	I.	Publicitat i/o esponsorització		€
	J.	Altres ingressos		€
		Total d'ingressos previstos		€
Balanç final		Ingressos menys despeses:	€	

Nota: El balanç final d'ingressos i despeses ha d'estar equilibrat. El resultat dels ingressos menys les despeses ha de ser 0



14. PLA DE REVALORACIÓ DEL PROJECTE

Aspectes o continguts del projecte que es podrien **reformular** en cas que es produeixi una disminució dels ingressos previstos.

Empty rectangular area for content.