



Convocatòria de subvencions per a la Transformació Digital del comerç de la ciutat de Barcelona, any 2020

PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Quin termini?

- El termini de presentació de la sol·licitud és d'un **mes**, que s'iniciarà el dia següent al de la data d'aprovació definitiva de les bases particulars. **Període de presentació de sol·licituds: 22 de juliol a 21 de setembre de 2020.**

Qui pot sol·licitar?

➤ **Exclusivament els següents establiments comercials:**

- Establiments comercials individuals de venda al detall
- Parades de mercats municipals. La resta d'establiments comercials col·lectius de venda al detall quedaran exclosos
- Establiments comercials individuals que prestin algun dels següents serveis:
 - Tallers i serveis de reparacions mecànics
 - Serveis fotogràfics i audiovisuals
 - Copisteries i arts gràfiques
 - Serveis de reparacions
 - Agències de viatges detallistes
 - Tintorereries i bugaderies
 - Perruqueries, salons d'estètica i bellesa
 - Servei de menjar preparat i càtering
 - Bars i restaurants
 - Clínicas veterinàries amb botiga física

➤ Aquests establiments comercials **hauran de:**

- Disposar de local comercial situat en planta baixa i/o a peu de carrer en trama urbana a la ciutat de Barcelona.
- Seu fiscal a la província de Barcelona.

➤ Només s'acceptarà una sol·licitud per persona interessada.

➤ És necessari que introduïu el vostre **telèfon mòbil i correu electrònic** al formulari de sol·licitud per facilitar-nos el contacte amb vosaltres.

Com?

- Les persones sol·licitants hauran de presentar en el moment de la sol·licitud obligatòriament els següents documents:
 - **Instància de sol·licitud de subvenció** que inclou una **declaració responsable i una breu descripció de l'activitat subvencionada**.
 - **Pressupost d'un tercer** que inclogui el NIF, les dades socials (adreça, telèfon i correu electrònic), descripció del servei i detall dels imports. En cas que a la data de presentació de sol·licituds, el sol·licitant ja hagi incorregut en la despesa durant el període d'execució previst a la present convocatòria, podrà adjuntar la factura. L'import o la suma dels imports del pressupost/os, sense considerar en cap cas els imports corresponents a impostos directes i indirectes, és el que s'haurà d'informar al camp "despesa total del projecte" de la instància de sol·licitud.
 - **Certificat o document acreditatiu de trobar-se en situació censal de l'Agència Tributària** (alta en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors, sol·licitud d'assignació del número d'identificació fiscal o modificacions de la seva situació tributària).
 - **Document original de certificat de dades bancàries** degudament signat pel sol·licitant i segellat i signat per l'entitat bancària".
 - En cas de que el sol·licitant sigui persona física, **fotocòpia del DNI**; en cas de que el sol·licitant sigui persona jurídica, **fotocòpia de la targeta acreditativa del número d'identificació fiscal**.



Què?

- Es consideraran **despeses subvencionables** únicament les feines realitzades per altres empreses o professionals.
- Els serveis s'hauran d'haver rebut entre l'**1 de gener i el 31 de desembre de 2020 i les factures hauran de tenir data compresa en aquest mateix període.**
- Les modalitats no són excloents entre sí.
- En cap cas es considerarà despesa subvencionable:
 - Els impostos indirectes (IVA) ni els impostos sobre la renda.
 - L'adquisició de béns d'inversió, inclús bens mobles.
 - El cost salarial i el cost per seguretat social del personal fix i eventual a càrrec de la persona física o jurídica.

On?

- La documentació de sol·licitud es presentarà de forma **TELEMÀTICA** a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Barcelona <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca>, seguint les instruccions indicades en aquest portal de tràmits. Caldrà disposar del corresponent certificat digital.

Només aquells ens o persones, que en virtut de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, no estiguin obligades a relacionar-se amb l'administració de forma telemàtica, podran optar per realitzar els tràmits presencialment davant les Oficines d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Barcelona. El registre presencial es realitzarà a qualsevol Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) i subseus, d'acord amb l'establert a l'article 16 de la Llei 39/2015.

Import?

- L'import de subvenció serà del 50% del cost de projecte i en cap cas podrà sobrepassar els 7.500 euros.

CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

➤ Atorgament provisional

- S'informarà l'atorgament o denegació de la subvenció a través d'una única publicació al BOP.
- En la mateixa publicació s'informarà de la documentació administrativa que cal aportar i/o esmenar en els 10 dies hàbils establerts.
- Tanmateix, és en aquest període, si s'escau, quan podreu formular al·legacions a aquest atorgament o presentar reformulacions que no alterin l'objecte del projecte.
- Heu de consultar la publicació directament al Butlletí Oficial de la Província (BOP) o a través de la web municipal <https://ajuntament.barcelona.cat/ca/informacio-administrativa/subvencions>.

➤ Atorgament definitiu

- Un cop acomplerts els requisits, es publicarà pel mateix procediment que l'atorgament i denegació provisional la llista de subvencions atorgades i denegades definitivament.
- Per consultar-la, dispondreu dels mateixos canals assenyalats a la fase anterior.

JUSTIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA

- El beneficiari de la subvenció haurà de **justificar** l'aplicació dels fons rebuts en un termini màxim de dos mesos a partir de la finalització del termini d'execució de l'activitat, és a dir, **entre l'1 de gener de 2021 i l'1 de març de 2021.**
- **En el procés de justificació s'haurà de presentar la següent documentació:**
 - Memòria d'actuació: explicació del projecte realitzat.
 - Memòria econòmica simplificada: detall de les despeses i ingressos de l'activitat objecte de subvenció.
 - Factures originals i fotocòpies. La data de les factures haurà d'estar compresa entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2020.
 - Declaració jurada conforme les factures aportades són les úniques originals.
 - Documentació bancària acreditativa del pagament de les factures.
 - Carta de reintegrament en el cas de romanents no aplicats.
- Els models de documentació per a la justificació de la subvenció estaran disponibles al web de l'Ajuntament durant el període de justificació.

Per a qualsevol dubte o ampliació de la informació us podeu adreçar a direcciocomerc@bcn.cat