



Convocatòria de subvencions per a la campanya d'enllumenat nadalenc de les vies públiques i a l'interior dels aparadors dels establiments comercials de la ciutat de Barcelona, any 2018

PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Quin termini?

- Disposareu des **de l'1 al 30 de juny** per a presentar els vostres projectes. D'acord amb l'article 30.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entén prorrogat al primer dia hàbil següent"

Qui pot sol.licitar?

- Associacions de comerciants territorials, sense afany de lucre, que portin a terme el projecte a la ciutat de Barcelona.

Modalitats: S'estableixen 2 modalitats:

- 1) Enllumenat nadalenc a les vies públiques
- 2) Enllumenat nadalenc a l'interior dels aparadors dels establiments comercials

- **Per sol.licitar subvenció per la segona modalitat (aparadors) s'ha de sol.licitar subvenció també per la primera modalitat (vies públiques).**

Com?

- Presentar en el moment de la sol·licitud: LES ENTITATS QUE PRESENTIN PROJECTES PER AMB DUES MODALITATS, HO HAURAN DE SOL·LICITAR PER SEPARAT, ES A DIR, DUES SOL·LICITUDS DIFERENCIADES.

➤ MODALITAT 1

- **Instància de sol·licitud de subvenció** (document bàsic 1). Ha d'estar signat pel President/a de l'entitat o per la persona que ostenti la representació del sol·licitant i segellat per les dues cares.
- **La descripció del projecte** (document bàsic 2). L'ha de signar la mateixa persona que ha signat la sol·licitud de subvenció i segellar.
- **Pressupost desglossat de les despeses**, elaborat per la/es **empresa/es INSTAL·LADORA/ES HOMOLOGADA/ES**. Si les despeses són superiors a 15.000.-€ +IVA s'hauran de presentar les sol·licituds de pressupostos i respectives ofertes rebudes d'un mínim de 3 empreses instal·ladores homologades. Si escau, justificar en un document annex signat pel president de l'entitat i segellat, els supòsits en què l'elecció no recaigui en el pressupost més econòmic. En cas d'existir un contracte plurianual amb una empresa instal·ladora homologada haureu d'aportar aquest document signat i segellat per l'empresa i l'entitat, amb el corresponent pressupost.

➤ MODALITAT 2

- **Instància de sol·licitud de subvenció** (document bàsic 1). Ha d'estar signat pel President/a de l'entitat o per la persona que ostenti la representació del sol·licitant i segellat per les dues cares.
- **La descripció del projecte** (document bàsic 2). L'ha de signar la mateixa persona que ha signat la sol·licitud de subvenció i segellar.

- La documentació s'haurà de presentar sense grapar ni enquadrar.

- No serà admesa cap instància de sol·licitud de subvenció que no s'acompanyi de la descripció del projecte i el/els pressupost/os.

On?

- A les Oficines d'Atenció al Ciutadà i telemàticament

A tenir en compte:

- El balanç econòmic ha de ser : **ingressos =despeses**

- **Revisar i actualitzar els certificats** d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb Hisenda i Seguretat Social a principis del mes de setembre, per tal d'evitar incidències que requereixin allargar el procediment de concessió definitiva de la subvenció.



➔ Us recomanem que introduïu el vostre **telèfon mòbil i correu electrònic** al formulari de sol·licitud per facilitar-nos el contacte amb vosaltres.

PROCEDIMENT.

Hi haurà dues fases:

➔ **Atorgament provisional**

- S'informarà l'atorgament o denegació de la subvenció a través d'una única publicació al BOP.
- En la mateixa publicació s'informarà de la documentació administrativa que cal aportar i/o esmenar en els 10 dies hàbils establerts.
- Tanmateix, és en aquest període, si s'escau, quan podreu formular al·legacions a aquest atorgament o presentar reformulacions que no alterin l'objecte del projecte.
- Heu de consultar la publicació directament al Butlletí Oficial de la Província (BOP) o a través de la web municipal.

ALERTA! En cas que us sigui requerida documentació administrativa en l'anunci d'atorgament provisional, és imprescindible que la presenteu en el termini establert per tal d'obtenir l'atorgament definitiu de la subvenció.

➔ **Atorgament definitiu**

- Un cop acomplerts els requisits, es publicarà pel mateix procediment que l'atorgament i denegació provisional la llista de subvencions atorgades i denegades definitivament.
- Per consultar-la, disposareu dels mateixos canals assenyalats a la fase anterior.

Per a qualsevol dubte o ampliació de la informació us podeu adreçar a direcciocomerc@bcn.cat