**Resum de documentació**

**Subvencions de l'Institut de Cultura de Barcelona per a inversions en tecnologies de la informació i la comunicació per a la realització de projectes d’experimentació i innovació, per a l’any 2018**

### Documentació que s’adjunta

*(marcar amb una creu la documentació que es presenta)*

**Les sol·licituds han d’anar acompanyades de la documentació següent, ordenada tal com es descriu a continuació:**

**Documentació obligatòria:**

Instància de sol·licitud de subvenció i declaració del sol·licitant.

Fotocòpia compulsada de DNI/NIF/Passaport de la persona nomenada com a representant.

Fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa de la personalitat jurídica de l’entitat, inscrita al registre corresponent: NIF de l’entitat, estatuts o escriptures i inscripció al registre corresponent o Alta de l’IAE per a persones físiques. *NOMÉS en el cas que no s’hagi aportat amb anterioritat a l’Institut de Cultura de Barcelona en els darrers 5 anys i no hagi experimentat cap modificació.*

Plantilla d’inversió segons model (annex 1).

Fitxa de projecte segons model (annex 2).

Pressupostos de les inversions a realitzar i/o factures de la inversió realitzada.

###### Documentació addicional de l’entitat:

###### (En el cas de no aportar-la amb la sol·licitud es requerirà posteriorment si és atorgada la subvenció)

Domiciliació bancària (annex 3).

Certificat d’estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, amb l’Agencia Estatal de l’Administració Tributària i amb la Hisenda Municipal. *NOMÉS en el cas de no haver donat l’autorització per a la comprovació d’ofici en la sol·licitud.*

En cas que el sol·licitant estigui exempt d’IVA totalment o parcial, documentació administrativa i fiscal que ho certifiqui (documentació acreditativa d’entitat sense ànim de lucre, certificat d’exempció i/o model 390 d’IVA).

En cas de subvencions superiors a 10.000 €, declaració de transparència segons model normalitzat (annex 4).