

MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL

(Aprovada inicialment per acord de la Comissió de Presidència, Territori i Funció Pública del 19 de novembre de 2008)

FINALITATS.

- A. Regular, d'una banda, la possibilitat que les Regidores i Regidors en situació de baixa, permís o situació assimilada de maternitat/paternitat puguin acollir-se a un mecanisme d'assistència telemàtica a la sessió i de votació electrònica remota com a garantia del dret de representació.
- B. Establir, d'una altra, un sistema de documentació de les sessions de les Comissions del Consell Municipal i dels Consells de Districte a partir del seu enregistrament en suport apte per a la gravació i reproducció del so i de la imatge.

PROPOSTA DE REGULACIÓ

En relació amb la finalitat assenyalada amb la lletra A:

Article 10: Dret i deure d'assistència

- Afegir un nou apartat, el 3, amb la següent redacció:

S'entendrà vàlidament acomplert el deure d'assistència a les sessions del Plenari del Consell Municipal quan les regidores i regidors en situació de baixa, permís o situació assimilada per maternitat o paternitat, s'acullin a la possibilitat d'assistència telemàtica i de votació remota per mitjans electrònics i n'obtinguin l'oportuna autorització en els termes previstos en aquest Reglament.

Article 71: Documentació de les sessions plenàries

- El text dels apartats d), e), f), i g) es desplaça, respectivament, a les lletres e), f), g) i a un nou apartat h) amb el seu redactat actual.
- El nou apartat d) passa a tenir la següent redacció:

En el seu cas, resolució adoptada respecte la sol.licitud d'assistència telemàtica i votació remota per mitjans electrònics per causa de maternitat o paternitat.

Article 84: Votacions

- En l'apartat 2 ("Abans de començar la votació, l'alcalde/essa en plantejarà clarament i concisament els termes i la manera d'emetre el seu vot."), afegir:

... amb indicació, en el seu cas, de la forma en què ho faran les regidores i regidors que assisteixin telemàticament a la sessió i hagin estat autoritzades a votar remotament a través de mitjans electrònics per causa de maternitat o paternitat.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL TERCERA: Assistència telemàtica a les sessions i votació remota per mitjans electrònics

- S'incorpora una nova Disposició Addicional (la Tercera) sota el títol que s'ha dit i amb la següent redacció:

1. *Les regidores i regidors en situació de baixa, permís o situació assimilada per maternitat o paternitat, durant el període del seu gaudi o vigència, podran acollir-se a la possibilitat d'assistir de forma telemàtica a les sessions del Plenari del Consell Municipal i de votar-hi remotament per mitjans electrònics, de conformitat amb allò que s'estableix en la present Disposició.*

2. *El procediment s'iniciarà a sol·licitud de la persona interessada mitjançant escrit adreçat a l'Alcaldia i presentat a la Secretaria General, acompanyat de l'acreditació de la baixa, permís o situació assimilada per maternitat o paternitat i de la seva durada, amb una antelació mínima de 24 hores a l'inici de la sessió per la qual es demani l'autorització.*

La resolució d'autorització o denegació correspondrà a l'Alcaldia i serà notificada a la persona interessada i comunicada a la Secretaria General.

3. *Un cop obtinguda l'autorització, i no obstant això, el regidor o regidora a favor de la qual s'hagi atorgat podrà no fer-ne ús, assistint presencialment a la sessió en el lloc on aquesta se celebri.*

4. *El sistema d'assistència telemàtica i de votació remota estarà sota el control exclusiu i íntegre de l'Alcalde/ssa i haurà de complir els requisits i respectar els principis recollits en la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i en l'Ordenança reguladora de l'Administració Electrònica, aprovada definitivament pel Plenari del Consell Municipal el 24 de març de 2006 (ORAE), en especial els de seguretat i accessibilitat. L'accés als recursos del sistema requerirà la prèvia identificació i autenticació de la usuària o usuari que en tot cas, haurà de disposar de signatura electrònica reconeguda i d'una connexió de banda ampla a internet.*

5. *El sistema garantirà la verificació per mitjans electrònics de l'efectiva presència o absència de la regidora o regidor autoritzat a fer-ne ús. La presència necessàriament tindrà caràcter sincrònic i haurà de mantenir-se al llarg de tota la sessió, en idèntics termes a com succeiria en cas de romandre en el saló de sessions, el qual a tots els efectes tindrà la consideració de lloc de celebració de la reunió. L'acta comptarà com a presents els membres que hagin estat autoritzats a participar-hi telemàticament, reflectint adequadament les circumstàncies d'aquest accés.*

6. *Correspon a l'Alcalde/essa vetllar perquè aquelles persones que assisteixin telemàticament al desenvolupament de la sessió puguin exercir els seus drets d'igual manera a com ho farien si hi estiguessin presents físicament i, en particular, els de votació remota per mitjans electrònics, formular observacions a l'acta, intervenir en els debats, plantejar qüestions d'ordre, demanar la retirada d'un assumpte o que resti sobre la taula i el de respondre a al·lusions.*

En qualsevol cas, resta exclosa de la possibilitat de vot remot la votació secreta prevista en l'article 88.3 d'aquest Reglament.

En relació amb la finalitat assenyalada amb la lletra B:

- **ADDITIONAR** a l'art. 92 del Reglament Orgànic Municipal (ROM), aprovat definitivament pel Plenari del Consell Municipal el 16 de febrer de 2001, un nou apartat –el 8- amb la següent redacció:

Les sessions de les Comissions es registraran en suport apte per a l'enregistrament del so i de la imatge o, si no és possible, únicament del so. L'enregistrament es farà sota la fe pública del Secretari o Secretària municipal i tindrà el caràcter de document auxiliar de l'acta. Aquesta respectarà en tot cas el contingut establert a l'article 90.1 d'aquest Reglament, deixant constància de les opinions emeses mitjançant la remissió efectuada a l'enregistrament de la sessió.

Correspon al Secretari o Secretària la custòdia i signatura electrònica dels suports en què s'hagi efectuat l'enregistrament, els quals hauran de reunir els requisits de garantia de la seva autenticitat, integritat i conservació. Sota les mateixes condicions, correspondrà també al Secretari o Secretària l'expedició de còpies i certificats. Una còpia de la gravació serà lliurada a cada Grup Municipal, juntament amb l'esborrany de l'acta, amb ocasió de la convocatòria de la següent sessió.

- **AFEGIR** a la Disposició Addicional Primera del ROM un nou apartat –el 9- amb la següent redacció:

El sistema de documentació de les sessions de les Comissions del Consell Municipal previst a l'article 92.8 d'aquest Reglament serà també d'aplicació als Consells de Districte i a aquells altres òrgans en què així es decideixi per presentar llurs sessions característiques similars a les dels que s'han esmentat, com ara els Consells Ciutadans o els Plenaris de determinats Consells Sectorials. També podrà ser emprat per a la documentació de les sessions dels òrgans col·legiats dels ens instrumentals (Organismes Autònoms i Entitats Públiques Empresariales de l'Ajuntament) quan, a criteri dels seus òrgans rectors, es consideri que aquesta és la forma més òptima de deixar-ne constància.

19 de novembre de 2008