



**Ajuntament
de Barcelona**

Carta de Serveis de la Fundació Mies van der Rohe

Data d'actualització: 23/07/2025

Data d'aprovació: 16/03/2017

ÍNDEX

Missió	- 2 -
Dades de contacte.....	- 3 -
Compromisos de qualitat	- 3 -
Canals de participació, queixes, reclamacions i suggeriments	- 3 -
Serveis.....	- 4 -
Dret d'entrada i visita al Pavelló Mies van der Rohe	- 4 -
Entrada espectacles al Pavelló Mies van der Rohe	- 7 -
Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe.....	- 8 -
Utilització de la imatge del Pavelló Mies van der Rohe	- 11 -
Consulta de l'arxiu documental i de la biblioteca de la Fundació Mies van der Rohe.....	- 14 -
Annexos	- 16 -
Centres prestadors	- 16 -
Seguiment d'indicadors i objectius de gestió	- 17 -

La Carta de Serveis de la **Fundació Mies van der Rohe** està adreçada a les persones, entitats, professionals, empreses i organitzacions interessades en conèixer aspectes fonamentals dels seus objectius i compromisos i de la seva activitat referent a l'oferta de serveis a les persones.

La Carta de Serveis ajuda que es coneguin els serveis que ofereix i realitza **la Fundació Mies van der Rohe** alhora que l'apropa a les persones que en són usuàries:

- ✓ Facilita l'exercici dels drets i obligacions.
- ✓ Donar a conèixer mitjançant la Carta què se li pot exigir i a què està obligada.
- ✓ Integra la veu de les persones a l'organització. Un dels punts fonamentals de la Carta és que estableix canals de comunicació i de participació, i de recollida i resposta a les queixes i suggeriments.
- ✓ La Carta dona transparència a la gestió i permet conèixer el grau de compromís pel que fa a la qualitat en la prestació dels serveis i el seu compliment.

MISSIÓ

L'objectiu inicial de l'Entitat va ser fer possible la reconstrucció, el manteniment, l'ús i l'administració del Pavelló Alemany de l'Exposició Internacional de 1929, situat al Parc de Montjuïc de la ciutat de Barcelona.

Actualment els seus objectius són:

- ✓ La conservació, l'ús i l'administració de l'esmentat Pavelló Alemany.
- ✓ L'impuls i la difusió del debat cultural sobre els problemes de l'arquitectura contemporània, des de la perspectiva de la seva condició urbana.
- ✓ L'organització de premis, cursos, simposis, exposicions, publicacions, concerts, audicions i tota classe d'activitats que puguin contribuir a la consecució dels seus objectius culturals i ciutadans.
- ✓ La creació d'un centre de formació i d'un centre d'arxiu documental i bibliogràfic d'arquitectura, centrat en l'obra de Mies van der Rohe, i en l'arquitectura catalana, espanyola, europea i internacional moderna i contemporània.
- ✓ L'atenció a les iniciatives d'interès i caràcter internacional, dintre de l'àmbit dels objectius anteriors que permetin situar a la ciutat de Barcelona en els circuits culturals europeus i internacionals.
- ✓ La gestió i explotació dels béns i les activitats de l'Entitat dins de l'àmbit de les finalitats que li són pròpies.
- ✓ La potenciació de les relacions entre la cultura i el món universitari, promovent vincles que facilitin la interacció entre el món universitari i la vida cultural.
- ✓ La promoció del turisme cultural en l'àmbit temàtic de l'arquitectura com a instrument de promoció internacional de la ciutat i de la seva vida cultural.
- ✓ Qualsevol altra relacionada amb les anteriors i amb les seves funcions que l'Ajuntament li pogués assignar.

DADES DE CONTACTE

ADREÇA

C/ Provença 318 pral 2, 08037 Barcelona
Veure ubicació [aquí](#)

TELÈFON

932 151 011

WEB

<http://miesbcn.com/>

CORREU ELECTRÒNIC

fundacio@miesbcn.com

ATENCIÓ AL PÚBLIC

De dilluns a divendres excepte festius i vacances (horaris i dies de tancament s'indiquen a la nostra [pàgina web](#))

✓ De dilluns a divendres de 09.00 a 14.00

COM ARRIBAR-HI

- ✓ Metro: L3, L5 Diagonal, L5 i L4 Verdaguer
- ✓ FGC: Provença
- ✓ Autobús: H10, 20, B24, V17, 45, 33, 34, 7, 6, 24
- ✓ Tramvia: T4 Verdaguer
- ✓ Bicing

COMPROMISOS DE QUALITAT

La Fundació es compromet a mantenir el Pavelló i l'arxiu en perfecte estat per tal de proveir els serveis.

INDICADORS I OBJECTIUS GENERALS

Número de serveis realitzats i que totes les peticions siguin ateses en els terminis establerts.

COMPENSACIONS ESTABLERTES PER A INCOMPLIMENTS

Realització del servei en una altra data.

El reconeixement d'un incompliment dels compromisos no donarà lloc necessàriament a la tramitació d'un procediment de reclamació patrimonial envers l'Ajuntament.

CANALS DE PARTICIPACIÓ, QUEIXES, RECLAMACIONS I SUGGERIMENTS

PARTICIPACIÓ I COL·LABORACIÓ CIUTADANA

Canals:

- ✓ Telemàtic: correu electrònic fundacio@miesbcn.com
- ✓ Telefònic: 932 151 011

QUEIXES, RECLAMACIONS I SUGGERIMENTS

Canals:

- ✓ Telemàtic: correu electrònic fundacio@miesbcn.com

TEMPS DE RESPOSTA

5 dies laborables un cop rebuda la reclamació, queixa o suggeriment.

COMPENSACIONS PER INCOMPLIMENTS

Realització del servei en una altra data.

El reconeixement d'un incompliment dels compromisos no donarà lloc necessàriament a la tramitació d'un procediment de reclamació patrimonial envers l'Ajuntament.

SERVEIS

Els Serveis de la Fundació Mies van der Rohe giren al voltant del seu arxiu documental i biblioteca, i de l'accés, visita, espectacles, cessions i imatge del Pavelló Mies van der Rohe:

- ✓ **Dret d'entrada i visita al Pavelló Mies van der Rohe**
- ✓ **Entrada espectacles al Pavelló Mies van der Rohe**
- ✓ **Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe**
- ✓ **Utilització de la imatge del Pavelló Mies van der Rohe**
- ✓ **Arxiu documental i biblioteca de la Fundació Mies van der Rohe**

DRET D'ENTRADA I VISITA AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

DESCRIPCIÓ

Dret d'entrada i visita del Pavelló Mies van der Rohe.

UTILITAT

Donar a conèixer el Pavelló Mies van der Rohe dissenyat per Mies van der Rohe en motiu de l'Exposició Universal de 1929.

GARANTIA

Autoritat competent de la gestió i conservació del Pavelló Mies van der Rohe.

DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES

- ✓ No es pot accedir amb aigua i beguda.
- ✓ No es pot tocar l'aigua de les piscines.
- ✓ Està prohibit fumar.
- ✓ L'obtenció, fixació o reproducció en qualsevol mitjà d'imatges preses del Pavelló Mies van der Rohe per ser utilitzades amb usos o fins publicitaris i/o comercials o qualsevol similar, requeriran en tot cas del previ consentiment i l'autorització per escrit de la Fundació Mies van der Rohe. La vulneració d'aquest requisit podrà donar lloc a l'exercici de les accions legals corresponents.

PROCEDIMENTS DE GESTIÓ DEL SERVEI

1. Presentació de la petició
 - 1.1. Resposta afirmativa, continuar amb el pas 2
 - 1.2. En altres casos, es torna al punt 1
2. Entrega factura del servei
3. Comprovació de pagament
4. Confirmació del servei

OBJECTIUS DE GESTIÓ DEL SERVEI

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos
- ✓ Mantenir el Pavelló obert al públic un 85% del calendari natural

MODALITAT 1: ENTRADA GENÈRICA AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

Descripció

Dret d'entrada genèrica que permet visitar el Pavelló Mies van der Rohe en alguna de les següents modalitats: entrada individual, menors de 16 anys, estudiants, promocions o grups.

Ofereix

Document. Entrada al Pavelló Mies van der Rohe.

Cost i forma de Pagament

Vegeu: <https://miesbcn.com/wp-content/uploads/2024/12/preus-publics-2025.pdf>

Pagament:

- ✓ En el cas d'entrades individuals, en efectiu o targeta de crèdit.
- ✓ En el cas de grups, en efectiu o transferència bancària.
- ✓ Online: A través de la plataforma Tiquets o Getyourguide.

Centres Prestadors

- ✓ Pavelló Mies van der Rohe

Canals de Petició

- ✓ Presencial: al Pavelló Mies van der Rohe
- ✓ Telemàtic: Online: a través de la plataforma Tiquets o Getyourguide

En cas de grups:

- ✓ Telemàtic: correu electrònic pavellomies@miesbcn.com
- ✓ Telefònic: 932 151 011

Canals de Gestió

- ✓ Presencial: al Pavelló Mies van der Rohe
- ✓ Telemàtic: Online: a través de la plataforma Tiquets o Getyourguide

En cas de grups:

- ✓ Telemàtic: correu electrònic pavellomies@miesbcn.com
- ✓ Telefònic: 932 151 011

Canals de Recepció

- ✓ Presencial: al Pavelló Mies van der Rohe

Objectiu de gestió

- ✓ Mantenir el Pavelló obert al públic un 85% del calendari natural

MODALITAT 2: VISITA ESPECIALITZADA D'ARQUITECTURA AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

Descripció

Servei especialitzat i personalitzat de visita guiada al Pavelló Mies van der Rohe realitzada per un expert en arquitectura contemporània per a un grup reduït de persones d'una durada de 30 minuts aproximadament. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.

Ofereix

Acompanyament personal. Visita guiada per expert.

Cost i forma de Pagament

Vegeu: <https://miesbcn.com/wp-content/uploads/2024/12/preus-publics-2025.pdf>

Pagament: Transferència bancària.

Centres Prestadors

- ✓ Pavelló Mies van der Rohe

Canals de Petició

- ✓ Telemàtic: correu electrònic pavellomies@miesbcn.com
- ✓ Telefònic: 932 151 011

Canals de Gestió

- ✓ Telemàtic: correu electrònic pavellomies@miesbcn.com
- ✓ Telefònic: 932 151 011

Canals de Recepció

- ✓ Presencial: al Pavelló Mies van der Rohe

Objectiu de gestió

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos.

MODALITAT 3: VISITA GRUP ESCOLAR AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

Descripció

Visita grup escolar al Pavelló Mies van der Rohe. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.

Ofereix

Document. Entrada al Pavelló Mies van der Rohe.

Cost i forma de Pagament

Vegeu: <https://miesbcn.com/wp-content/uploads/2024/12/preus-publics-2025.pdf>

Pagament: Transferència bancària.

Centres Prestadors

- ✓ Pavelló Mies van der Rohe

Canals de Petició

- ✓ Telemàtic: correu electrònic educa@miesbcn.com
- ✓ Telefònic: 932 151 011

Canals de Gestió

- ✓ Telemàtic: correu electrònic educa@miesbcn.com
- ✓ Telefònic: 932 151 011

Canals de Recepció

- ✓ Presencial: al Pavelló Mies van der Rohe

Objectiu de gestió

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos.

MODALITAT 4: VISITA EDUCATIVA AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

Descripció

Visita grup escolar amb activitat educativa al Pavelló Mies van der Rohe. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.

Ofereix

Acompanyament personal. Visita guiada.

Cost i forma de Pagament

Vegeu: <https://miesbcn.com/wp-content/uploads/2024/12/preus-publics-2025.pdf>

Pagament: Transferència bancària.

Centres Prestadors

- ✓ Pavelló Mies van der Rohe

Canals de Petició

- ✓ Telemàtic: correu electrònic educa@miesbcn.com
- ✓ Telefònic: 932 151 011

Canals de Gestió

- ✓ Telemàtic: correu electrònic educa@miesbcn.com
- ✓ Telefònic: 932 151 011

Canals de Recepció

- ✓ Presencial: al Pavelló Mies van der Rohe

Objectiu de gestió

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos.

ENTRADA ESPECTACLES AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

DESCRIPCIÓ

Permet l'entrada al Pavelló Mies van der Rohe per assistir a un espectacle organitzat per la Fundació Mies van der Rohe.

UTILITAT

Donar a conèixer artistes i activitats culturals al Pavelló Mies van der Rohe.

GARANTIA

Autoritat competent de la gestió i conservació del Pavelló Mies van der Rohe.

DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES

- ✓ **Condicion d'accés:** No es pot accedir al Pavelló amb menjar o beguda. No es pot fumar. No es pot enregistrar l'esdeveniment amb cap tipus d'aparell d'àudio o vídeo.
- ✓ **Condicion de les entrades:** El client és responsable de la seva entrada. L'organització es reserva el dret de cancel·lació per condicions de força major o circumstàncies alienes a la seva voluntat. En cas de anul·lació de l'esdeveniment es retornarà l'import de l'entrada pel mateix procediment amb que es va adquirir.

PROCEDIMENTS DE GESTIÓ DEL SERVEI

1. Compra d'entrades a l'espectacle
2. Entrega de l'entrada
3. Accés a l'espectacle

Ofereix

Esdeveniment.

Cost i forma de Pagament

Vegeu: <https://miesbcn.com/wp-content/uploads/2024/12/preus-publics-2025.pdf>

Pagament: Segons tipologia espectacle, efectiu, targeta, transferència bancària o a través de la plataforma Tiquets.

Centres Prestadors

- ✓ Pavelló Mies van der Rohe

Canals de Petició

Segons tipologia espectacle:

- ✓ **Presencial:** al Pavelló Mies van der Rohe
- ✓ **Telemàtic:** a [botiga online](#) o plataforma Tiquets

Canals de Gestió

Segons tipologia espectacle:

- ✓ **Presencial:** al Pavelló Mies van der Rohe
- ✓ **Telemàtic:** a [botiga online](#) o plataforma Tiquets

Canals de Recepció

- ✓ **Presencial:** al Pavelló Mies van der Rohe

OBJECTIUS DE GESTIÓ DEL SERVEI

- ✓ Assegurar el compliment de les sessions programades al 70%

CESSIÓ D'ÚS DEL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

DESCRIPCIÓ

Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe per a l'organització d'actes institucionals, culturals, privats i comercials adaptant-se a les diferents necessitats. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.

UTILITAT

Utilització de l'equipament del Pavelló Mies van der Rohe.

GARANTIA

Autoritat competent de la gestió i conservació del Pavelló Mies van der Rohe.

NORMATIVA REGULADORA DEL SERVEI

- ✓ El client assumeix la responsabilitat derivada del incompliment de la [llei 28/2005 de mesures contra el tabaquisme](#), així com de les [ordenances municipals reguladores de soroll i contaminació acústica](#).

DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES

- I. Presentació del formulari de cessió d'ús complimentat i signat.
- II. Pagament previ de les tarifes corresponents, segons horari i característiques de l'acte organitzat. Si es produís una variació de qualsevol de les condicions pactades inicialment, s'emetrà una liquidació complementària d'acord amb les tarifes de la Fundació Mies van der Rohe.
- III. La Fundació Mies van der Rohe es reserva el dret de no acceptar la instal·lació d'elements que puguin perjudicar la imatge o seguretat del Pavelló.
- IV. El personal de la Fundació supervisarà el desenvolupament de les sessions de treball, estant capacitats per suspendre-la si es produís un fet que ho justifiqués.
- V. Cap membre de l'equip manipularà els elements del Pavelló sense l'autorització del personal de la Fundació.
- VI. Si les necessitats elèctriques ho requereixen, el client ha d'instal·lar el corresponent grup generador.
- VII. El client ha de contractar la instal·lació dels corresponents lavabos portàtils.
- VIII. La responsabilitat pels possibles accidents o desperfectes que es puguin produir aniran a càrrec del client, el qual ha d'assegurar l'acte per un valor de 600.000 € i presentarà una còpia del rebut de la pòlissa a la Fundació en abonar la liquidació.
- IX. La instal·lació dels serveis es realitzarà d'acord amb la memòria de l'acte i les indicacions del personal de la Fundació encarregat de supervisar-lo.
- X. Les fotografies o filmacions realitzades dins de l'acte no podran ser utilitzades en mitjans de comunicacions externs sense l'autorització de la Fundació Mies van der Rohe.

PROCEDIMENTS DE GESTIÓ DEL SERVEI

1. Presentació de la petició
2. Presentació del formulari de cessió d'ús complimentat i signat
3. Enviament de liquidació
4. Comprovació de pagament
5. Enviament de la confirmació de la cessió
6. Realització de l'acte

OBJECTIUS DE GESTIÓ DEL SERVEI

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos.

MODALITAT 1: CESSIÓ D'ÚS DEL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE PER ACTES INSTITUCIONALS I CULTURALS

Descripció

Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe per a l'organització d'actes institucionals i culturals. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.

Ofereix

Instal·lacions. Esdeveniment o acte.

Cost i forma de Pagament

Vegeu: <https://miesbcn.com/wp-content/uploads/2024/12/preus-publics-2025.pdf>

Pagament: Transferència bancària.

Centres Prestadors

- ✓ Pavelló Mies van der Rohe

Canals de Petició

- ✓ **Telemàtic:** correu electrònic usos@miesbcn.com
- ✓ **Telefònic:** 932 151 011

Canals de Gestió

- ✓ **Telemàtic:** correu electrònic usos@miesbcn.com
- ✓ **Telefònic:** 932 151 011

Canals de Recepció

- ✓ **Presencial:** al Pavelló Mies van der Rohe

Objectiu de gestió

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos.

MODALITAT 2: CESSIÓ D'ÚS DEL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE PER ACTES PRIVATS

Descripció

Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe per a l'organització d'actes privats. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.

Ofereix

Instal·lacions. Esdeveniment o acte.

Cost i forma de Pagament

Vegeu: <https://miesbcn.com/wp-content/uploads/2024/12/preus-publics-2025.pdf>

Pagament: Transferència bancària.

Centres Prestadors

- ✓ Pavelló Mies van der Rohe

Canals de Petició

- ✓ **Telemàtic:** correu electrònic usos@miesbcn.com
- ✓ **Telefònic:** 932 151 011

Canals de Gestió

- ✓ Telemàtic: correu electrònic usos@miesbcn.com
- ✓ Telefònic: 932 151 011

Canals de Recepció

- ✓ Presencial: al Pavelló Mies van der Rohe

Objectiu de gestió

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos.

MODALITAT 3: CESSIÓ D'ÚS DEL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE PER ACTES COMERCIALS

Descripció

Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe per actes comercials. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.

Ofereix

Instal·lacions. Esdeveniment o acte.

Cost i forma de Pagament

Vegeu: <https://miesbcn.com/wp-content/uploads/2024/12/preus-publics-2025.pdf>

Pagament: Transferència bancària.

Centres Prestadors

- ✓ Pavelló Mies van der Rohe

Canals de Petició

- ✓ Telemàtic: correu electrònic usos@miesbcn.com
- ✓ Telefònic: 932 151 011

Canals de Gestió

- ✓ Telemàtic: correu electrònic usos@miesbcn.com
- ✓ Telefònic: 932 151 011

Canals de Recepció

- ✓ Presencial: al Pavelló Mies van der Rohe

Objectiu de gestió

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos.

UTILITZACIÓ DE LA IMATGE DEL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

DESCRIPCIÓ

Permís per a la realització de fotografies i/o filmacions i la cessió d'imatges i de drets de reproducció no exclusius del Pavelló Mies van der Rohe.

UTILITAT

Obtenció de material gràfic i audiovisual existent d'alta qualitat.

Enregistraments propis de fotografia i filmació.

GARANTIA

Autoritat competent de la gestió i conservació del Pavelló Mies van der Rohe.

DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES

Segons la tipologia de reproducció d'imatge o realització de fotografies i/o filmacions: S'especifiquen en la Informació complementària de cada Modalitat del Servei.

PROCEDIMENTS DE GESTIÓ DEL SERVEI

1. Presentació de la petició
2. Presentació del formulari corresponent complimentat i signat
3. Enviament de liquidació
4. Comprovació de pagament
5. Enviament de la confirmació de la cessió o drets de reproducció

OBJECTIUS DE GESTIÓ DEL SERVEI

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos.

MODALITAT 1: REALITZACIÓ DE FOTOGRAFIES I/O FILMACIONS AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

Descripció

Fotografiar i/o filmar professionalment o no professionalment amb o sense ànim de lucre el Pavelló Mies van der Rohe. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.

Ofereix

Document. Activitat. Instal·lació. Permís per a la realització de les fotografies i/o filmació.

Cost i forma de Pagament

Vegeu: <https://miesbcn.com/wp-content/uploads/2024/12/preus-publics-2025.pdf>

Pagament: Transferència bancària.

Centres Prestadors

- ✓ Pavelló Mies van der Rohe

Informació complementària

Condicions:

- I. Presentació de la sol·licitud complimentada i signada.
- II. Pagament previ dels tarifes corresponents, segons horari, característiques i difusió de les filmacions realitzades. Si es produís una variació de qualsevol de les condicions pactades inicialment, s'emetrà una liquidació complementària d'acord amb les tarifes de la Fundació Mies van der Rohe.
- III. La Fundació Mies van der Rohe es reserva el dret de no acceptar la instal·lació d'elements que puguin perjudicar la imatge o seguretat del Pavelló.
(Fotografia/Filmació cultural): Cal fer constar en el producte: Fundació Mies van der Rohe
- IV. El personal de la Fundació supervisarà el desenvolupament de les sessions de treball, estant capacitat per suspendre-la si es produís un fet que ho justifiqués.
- V. Cap membre de l'equip manipularà els elements del Pavelló sense l'autorització del

- personal de la Fundació.
- VI. Si les necessitats elèctriques ho requereixen, el client haurà d'instal·lar el corresponent grup generador.
 - VII. Els espais de vestuari, maquillatge i càtering (si s'escau) estaran situats fora de les sales del Pavelló, corrent a càrrec del client la seva contractació i instal·lació (respectant les ubicacions que indiquin el personal de la Fundació). No estan a disposició dels usuaris del pavelló, els següents serveis que la Fundació es reserva per al seu ús exclusiu: la llibreria i el seu magatzem i els telèfons privats de la Fundació.
 - VIII. La responsabilitat pels possibles accidents o desperfectes que es puguin produir aniran a càrrec del client, el qual haurà d'estar assegurat i presentarà la còpia del rebut de la pòlissa a la Fundació per valor de 600.000 € en abonar la liquidació.
 - IX. (Filmacions/Fotografies Publicitàries) S'entregarà a la Fundació dues còpies de la filmació realitzada.(Fotografia/Filmació cultural): El client es compromet a reproduir les imatges en els termes acordats amb la Fundació, quedant expressament prohibit qualsevol ús diferent al pactat. Per utilitzacions diferents a les pactades, el client haurà de demanar la corresponent autorització a la Fundació Mies van der Rohe.

Canals de Petició

- ✓ **Telemàtic:** correu electrònic usos@miesbcn.com
- ✓ **Telefònic:** 932 151 011

Canals de Gestió

- ✓ **Telemàtic:** correu electrònic usos@miesbcn.com
- ✓ **Telefònic:** 932 151 011

Canals de Recepció

- ✓ **Presencial:** al Pavelló Mies van der Rohe

Objectiu de gestió

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos.

MODALITAT 2: DRETS APLICABLES A LA REPRODUCCIÓ DE LA IMATGE DEL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

Descripció

Cessió d'imatges i de drets de reproducció no exclusius del Pavelló Mies van der Rohe.

Ofereix

Material gràfic. Enviament imatges i cessió drets de reproducció no exclusius.

Cost i forma de Pagament

Vegeu: <https://miesbcn.com/wp-content/uploads/2024/12/preus-publics-2025.pdf>

Pagament: Transferència bancària.

Centres Prestadors

- ✓ Pavelló Mies van der Rohe

Informació complementària

Condicions:

- ✓ La Fundació Mies van der Rohe ha de rebre per escrit l'acceptació d'aquestes Condicions
- ✓ Generals abans de fer l'enviament del material fotogràfic.
- ✓ Els drets de reproducció es cedeixen de manera no exclusiva.
- ✓ No es permet cedir el material a tercers.
- ✓ En qualsevol forma de reproducció de les fotografies haurà de constar el nom de l'autor i de

la Fundació: Fotografia:© Fundació Mies van der Rohe.

- ✓ El sol·licitant es compromet a respectar la integritat de l'obra.
- ✓ La persona o entitat autoritzada es compromet a enviar a la Fundació un mínim de tres exemplars de la publicació en la què es reproduïen les fotografies cedides sigui quin sigui el suport de reproducció.
- ✓ La Fundació Mies van der Rohe es reserva el dret d'emprendre les accions legals que cregui oportunes contra aquelles persones que incomplixin aquestes condicions.

Canals de Petició

- ✓ Telemàtic: al correu electrònic fundacio@miesbcn.com

Canals de Gestió

- ✓ Telemàtic: al correu electrònic fundacio@miesbcn.com

Canals de Recepció

- ✓ Telemàtic: a l'adreça electrònica de la persona sol·licitant

Objectiu de gestió

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos.

CONSULTA DE L'ARXIU DOCUMENTAL I DE LA BIBLIOTECA DE LA FUNDACIÓ MIES VAN DER ROHE

DESCRIPCIÓ

Permet l'accés i la consulta de l'arxiu de totes les edicions del Premi d'Arquitectura Contemporània de la Unió Europea - Premi Mies van der Rohe i de l'arxiu i la biblioteca sobre el Pavelló, Mies van der Rohe i Lilly Reich. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.

UTILITAT

Donar a conèixer i difondre l'arxiu i biblioteca de la Fundació Mies van der Rohe.

GARANTIA

Autoritat competent de la gestió i conservació del Pavelló Mies van der Rohe i l'organització del Premi d'Arquitectura Contemporània de la Unió Europea – Premi Mies van der Rohe.

DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES

El material consultat no pot sortir de les instal·lacions.

PROCEDIMENTS DE GESTIÓ DEL SERVEI

1. Presentació de la petició
2. Confirmació de la visita a l'arxiu i biblioteca

Ofereix

Informació. Coneixement. Consulta de l'arxiu.

Cost i forma de Pagament

Gratuït.

Centres Prestadors

- ✓ Fundació Mies van der Rohe

Informació complementària

És imprescindible cita prèvia.

Canals de Petició

- ✓ **Telemàtic:** al correu electrònic fundacio@miesbcn.com

Canals de Gestió

- ✓ **Telemàtic:** al correu electrònic fundacio@miesbcn.com

Canals de Recepció

- ✓ **Telemàtic:** a l'adreça electrònica de la persona sol·licitant

OBJECTIUS DE GESTIÓ DEL SERVEI

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos.

ANNEXOS

CENTRES PRESTADORS

Data actualització: 23/07/2025

PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

ADREÇA

Av. Francesc Ferrer i Guàrdia, 7, 08038 Barcelona

Veure ubicació [aquí](#)

TELÈFON

934 234 016

WEB

<http://miesbcn.com/ca/el-pavello/>

CORREU ELECTRÒNIC

pavellomies@miesbcn.com

ATENCIÓ AL PÚBLIC

Veure horaris a la nostra [pàgina web](#)

COM ARRIBAR-HI

- ✓ Metro: L1 i L3 Espanya
- ✓ FGC: Pl. Espanya
- ✓ Autobús Gran Via: 9, 38, 65, 91, 109, EA, EB, EN, N1, N15
- ✓ Autobús Av. Ferrer i Guàrdia: 13, 50, 61, 193
- ✓ Altres: Bicing

DESCRIPCIÓ

Pavelló Alemany de l'Exposició Internacional de 1929, situat al Parc de Montjuïc de la ciutat de Barcelona.

INSTAL·LACIONS

Edifici de 1.050 m² d'una sola planta amb zona enjardinada, dues làmines d'aigua, una zona coberta, parets de marbre i vidriades. Accés especial per persones amb mobilitat reduïda.

MODALITATS DE SERVEI

- ✓ Entrada genèrica al Pavelló Mies van der Rohe
- ✓ Visita especialitzada d'arquitectura al Pavelló Mies van der Rohe
- ✓ Visita grup escolar al Pavelló Mies van der Rohe
- ✓ Visita activitat educativa al Pavelló Mies van der Rohe
- ✓ Entrada al Pavelló Mies van der Rohe amb espectacle
- ✓ Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe per actes institucionals i culturals
- ✓ Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe per actes privats
- ✓ Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe per actes comercials
- ✓ Realització de fotografies i/o filmacions al Mies van der Rohe
- ✓ Drets aplicables a la reproducció de la imatge del Pavelló Mies van der Rohe
- ✓ Consulta de l'arxiu documental i biblioteca de la Fundació Mies van der Rohe

SEGUIMENT D'INDICADORS I OBJECTIUS DE GESTIÓⁱ

Data actualització: 23/7/2025

SERVEI: DRET D'ENTRADA I VISITA AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

INDICADORS DE GESTIÓ

	2020	2021	2022	2023	2024
Número de visitants anual del Pavelló Mies van der Rohe	24.671	43.562	88.437	100.423	107.848
Quantitat de peticions de servei realitzades	64	115	112	120	100
Percentatge de sol·licituds respostes en un temps inferior a 15 dies hàbils	-	-	100%	-	-
Percentatge de sol·licituds respostes en un temps inferior a 10 dies hàbils	-	-	-	95%	95%

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

	2020	2021	2022
% assolit	100%	100%	100%
Grau acompliment	111%	111%	111%

2. Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

	2023	2024
% assolit	95%	95%
Grau acompliment	106%	106%

3. Mantenir el Pavelló obert al públic un 90% del calendari natural

	2020	2021	2022
% assolit	72,6% ⁽¹⁾	90,68%	85,20%
Grau acompliment	81%	101%	95%

⁽¹⁾ Tancat 83,5 dies per COVID-19

4. Mantenir el Pavelló obert al públic un 85% del calendari natural

	2023	2024
% assolit	82,20% ⁽¹⁾	100%
Grau acompliment	97%	118%

⁽¹⁾ Del 9 al 28 de gener el pavelló va estar tancat per obres de manteniment

Proposta per al 2025:

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos
- ✓ Mantenir el Pavelló obert al públic un 85% del calendari natural

MODALITAT 1: ENTRADA GENÈRICA AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

INDICADORS DE GESTIÓ

	2020	2021	2022	2023	2024
Número de visitants anual del Pavelló Mies van der Rohe	24.671	43.562	88.437	100.423	107.848
Percentatge de dies que el Pavelló és obert al públic segons calendari natural	-	-	85,20%	82,20%	87,74%

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Mantenir el Pavelló obert al públic un 90% del calendari natural

	2020	2021	2022
% assolit	72,6% ⁽¹⁾	90,68%	85,20%
Grau compliment	81%	101%	101%

⁽¹⁾ Tancat 83,5 dies per COVID-19

2. Mantenir el Pavelló obert al públic un 85% del calendari natural

	2023	2024
% assolit	82,20% ⁽¹⁾	87,74%
Grau compliment	97%	103%

⁽¹⁾ Del 9 al 28 de gener el pavelló va estar tancat per obres de manteniment

Proposta per al 2025:

- ✓ Mantenir el Pavelló obert al públic un 85% del calendari natural

MODALITAT 2: VISITA ESPECIALITZADA D'ARQUITECTURA AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

INDICADORS DE GESTIÓ

	2020	2021	2022	2023	2024
Número de visites guiades especialitzades d'arquitectura realitzades	2	5	24	39	19
Percentatge de sol·licituds respostes en un temps inferior a 15 dies hàbils	-	-	100%	-	-
Percentatge de sol·licituds respostes en un temps inferior a 10 dies hàbils	-	-	-	100%	100%

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

	2020	2021	2022
% assolit	100%	100%	100%
Grau compliment	111%	111%	111%

2. Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

	2023	2024
% assolit	100%	100%
Grau compliment	111%	111%

Proposta per al 2025:

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

MODALITAT 3: VISITA GRUP ESCOLAR AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

INDICADORS DE GESTIÓ

	2020	2021	2022	2023	2024
Quantitat de grups escolars que han visitat el Pavelló durant l'any	142	233	379	391	404
Percentatge de sol·licituds respostes en un temps inferior a 15 dies hàbils	-	-	95%	-	-
Percentatge de sol·licituds respostes en un temps inferior a 10 dies hàbils	-	-	-	95%	95%

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

	2020	2021	2022
% assolit	100%	100%	95%
Grau compliment	111%	111%	106%

2. Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

	2023	2024
% assolit	95%	95%
Grau compliment	106%	106%

Proposta per al 2025:

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

MODALITAT 4: VISITA ACTIVITAT EDUCATIVA AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

INDICADORS DE GESTIÓ

	2020	2021	2022	2023	2024
Quantitat d'activitats educatives realitzades al Pavelló durant l'any	10	9	19	28	21
Percentatge de sol·licituds respostes en un temps inferior a 15 dies hàbils	-	-	95%	-	-
Percentatge de sol·licituds respostes en un temps inferior a 10 dies hàbils	-	-	-	95%	95%

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

	2020	2021	2022
% assolit	95%	95%	95%
Grau compliment	106%	106%	106%

2. Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

	2023	2024
% assolit	95%	95%
Grau compliment	106%	106%

Proposta per al 2025:

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

SERVEI: ENTRADA ESPECTACLES AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

INDICADORS DE GESTIÓ

	2020	2021	2022	2023	2024
Número d'entrades venudes als diferents espectacles durant l'any	0	243	310	345	332
Percentatge de sessions realitzades segons programació	-	-	100%	100%	100%

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Complir els compromisos de serveis al 70%

	2020	2021
% assolit	100%	100%
Grau acompliment	143%	143%

2. Assegurar el compliment de les sessions programades al 70%

	2022	2023	2024
% assolit	100%	100%	100%
Grau acompliment	143%	143%	143%

Proposta per al 2025:

- ✓ Assegurar el compliment de les sessions programades al 70%

SERVEI: CESSIÓ D'ÚS DEL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

INDICADORS DE GESTIÓ

	2020	2021	2022	2023	2024
Número de cessions per a actes durant l'any	1	26	47	29	39
Percentatge de peticions contestades en menys de 15 dies hàbils	-	-	95%	-	-
Percentatge de peticions contestades en menys de 10 dies hàbils	-	-	-	90%	90%

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

	2020	2021	2022
% assolit	100%	95%	95%
Grau acompliment	111%	106%	106%

2. Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

	2023	2024
% assolit	90%	90%
Grau acompliment	100%	100%

Proposta per al 2025:

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

MODALITAT 1: CESSIÓ D'ÚS DEL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE PER ACTES INSTITUCIONALS I CULTURALS

INDICADORS DE GESTIÓ

	2020	2021	2022	2023	2024
Número de cessions per a actes institucionals i culturals durant un any	1	19	29	8	20
Percentatge de peticions contestades en menys de 15 dies hàbils	-	-	95%	-	-
Percentatge de peticions contestades en menys de 10 dies hàbils	-	-	-	90%	90%

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

	2020	2021	2022
% assolit	100%	95%	95%
Grau acompliment	111%	106%	106%

2. Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

	2023	2024
% assolit	90%	90%
Grau acompliment	100%	100%

Proposta per al 2025:

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

MODALITAT 2: CESSIÓ D'ÚS DEL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE PER A ACTES PRIVATS

INDICADORS DE GESTIÓ

	2020	2021	2022	2023	2024
Número d'actes privats organitzats durant un any	0	2	1	1	1
Percentatge de peticions contestades en menys de 15 dies hàbils	-	-	95%	-	-
Percentatge de peticions contestades en menys de 10 dies hàbils	-	-	-	90%	90%

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

	2020	2021	2022
% assolit	100%	95%	95%
Grau acompliment	111%	106%	106%

2. Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

	2023	2024
% assolit	90%	90%
Grau acompliment	100%	100%

Proposta per al 2025:

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

MODALITAT 3: CESSIÓ D'ÚS DEL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE PER A ACTES COMERCIALS

INDICADORS DE GESTIÓ

	2020	2021	2022	2023	2024
Número de cessions per a actes comercials durant un any	0	5	17	20	18
Percentatge de peticions contestades en menys de 15 dies hàbils	-	-	95%	-	-
Percentatge de peticions contestades en menys de 10 dies hàbils	-	-	-	90%	90%

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

	2020	2021	2022
% assolit	100%	95%	95%
Grau acompliment	111%	106%	106%

2. Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

	2023	2024
% assolit	90%	90%
Grau acompliment	100%	100%

Proposta per al 2025:

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

SERVEI: UTILITZACIÓ DE LA IMATGE DEL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

INDICADORS DE GESTIÓ

	2020	2021	2022	2023	2024
Número de peticions rebudes i gestionades en un any	29	78	69	76	93
Percentatge de sol·licituds respostes en un temps inferior a 15 dies hàbils	-	-	95%	-	-
Percentatge de sol·licituds respostes en un temps inferior a 10 dies hàbils	-	-	-	95%	95%

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

	2020	2021	2022
% assolit	97%	95%	95%
Grau acompliment	108%	106%	106%

2. Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

	2023	2024
% assolit	95%	95%
Grau acompliment	106%	106%

Proposta per al 2025:

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

MODALITAT 1: REALITZACIÓ DE FOTOGRAFIES I/O FILMACIONS AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

INDICADORS DE GESTIÓ

	2020	2021	2022	2023	2024
Número de peticions rebudes i gestionades en un any	3	48	51	54	73
Percentatge de sol·licituds respostes en un temps inferior a 15 dies hàbils	-	-	95%	-	-
Percentatge de sol·licituds respostes en un temps inferior a 10 dies hàbils	-	-	-	90%	90%

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

	2020	2021	2022
% assolit	100%	95%	95%
Grau acompliment	111%	105%	105%

2. Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

	2023	2024
% assolit	90%	90%
Grau acompliment	100%	100%

Proposta per al 2025:

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

MODALITAT 2: DRETS APLICABLES A LA REPRODUCCIÓ DE LA IMATGE DEL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

INDICADORS DE GESTIÓ

	2020	2021	2022	2023	2024
Número de peticions rebudes i gestionades en un any	26	30	18	22	20
Percentatge de sol·licituds respostes en un temps inferior a 15 dies hàbils	-	-	95%	-	-
Percentatge de sol·licituds respostes en un temps inferior a 10 dies hàbils	-	-	-	95%	95%

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

	2020	2021	2022
% assolit	95%	95%	95%
Grau acompliment	106%	106%	106%

2. Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

	2023	2024
% assolit	95%	95%
Grau acompliment	106%	106%

Proposta per al 2025:

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

INDICADORS DE GESTIÓ

	2020	2021	2022	2023	2024
Número de peticions rebudes i gestionades en un any	22	32	20	24	28
Percentatge de sol·licituds respostes en un temps inferior a 15 dies hàbils	-	-	95%	-	-
Percentatge de sol·licituds respostes en un temps inferior a 10 dies hàbils	-	-	-	95%	95%
Número de peticions rebudes i gestionades en un any a l'arxiu dels Premis Mies van der Rohe	0	2	-	-	-

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

	2020	2021	2022
% assolit	97%	97%	95%
Grau acompliment	108%	108%	106%

2. Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

	2023	2024
% assolit	95%	95%
Grau acompliment	106%	106%

Proposta per al 2025:

- ✓ Donar resposta abans de 10 dies hàbils en el 90% dels casos

ⁱ Any 2020: Cal tenir en compte que arran de la declaració d'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 (Reial Decret 463/2020, de 14 de març), molts dels serveis i modalitats oferts a la ciutadania es van veure greument afectats, en alguns casos perquè no es van poder portar a terme, i en d'altres, perquè van veure molt reduïda la seva activitat.

És per això que els indicadors van veure disminuïts els seus valors i alguns dels objectius de gestió no es van poder complir i/o avaluar.