

Dret d'accés a la informació pública

TITULAR (SOL-LICITANT)

Telèfon: [REDACTED]

Correu electrònic: [REDACTED]

Document d'identitat: [REDACTED]

I.- En data 13/7/2024, el Sr. ██████ va efectuar sol·licitud d'accés a la informació pública a l'Ajuntament de Barcelona.

Concretament, sol·licitava la informació següent:

“Que vist l'informe de l'ECAS recolzat per la Xarxa d'Entitats pel Padró on es nombren els ajuntaments que dificulten el padró practicant una discriminació prohibida per llei i que suposa un delictes en vulnerar els drets de certs ciutadans per raó de nacionalitat, religió o classe social, i a la vegada no permetent que aquests ciutadans puguin complir amb els seus deures.”

Sol·licita

“L'accés a la següent informació: Dades relacionades amb el padró d'habitants. Sense incloure la identitat, ja que aquesta és confidencial, volem saber la nacionalitat, la data de sol·licitud d'alta i la data d'alta efectiva de tots els empadronats des del juliol del 2023 fins a la data d'aquesta sol·licitud. Aclareixo, vull una llista on per cada sol·licitud d'alta entrada al registre, hi consti la nacionalitat, la data de sol·licitud, si és acceptada o denegada, la data d'alta efectiva en cas d'acceptada, motiu de denegació en cas de denegada.”

II.- La sol·licitud va ser derivada al Departament de Població i Processos Electorals, que és el responsable de la seva tramitació.

III.- El dia 16/7/2024 es va comunicar a la interessat la recepció de la seva sol·licitud i la resta d'informació relativa a la seva tramitació, i atenent al volum i complexitat de la informació sol·licitada, es va acordar l'aplicació d'una pròrroga en el termini per a resoldre, essent que el termini prorrogat finalitza el dia **28/08/2024**.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

I.- Tal com disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en endavant la LTAIPBG, el dret d'accés a la informació pública és un dret que tenen totes

les persones d'accedir a la informació pública, entesa aquesta en sentit ampli, com tota aquella que ha estat elaborada per l'Administració i també aquella que té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions.

II.- L'Ajuntament de Barcelona va dictar la Instrucció relativa al dret d'accés a la informació pública de l'Ajuntament de Barcelona, en data 10 de desembre de 2015, modificada el 17 d'octubre de 2019 (en endavant, "la Instrucció"), a fi de fer efectives les previsions legals establertes per la LTAIPBG a l'Ajuntament de Barcelona.

III.- Tal com disposa l'article 3.1 de la Instrucció, l'òrgan competent per resoldre la sol·licitud d'accés que ens ocupa és la persona titular de la Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital.

IV.- En relació a la sol·licitud d'accés a la informació pública relativa a les *"Dades relacionades amb el padró d'habitants. Sense incloure la identitat, ja que aquesta és confidencial, volem saber la nacionalitat, la data de sol·licitud d'alta i la data d'alta efectiva de tots els empadronats des del juliol del 2023 fins a la data d'aquesta sol·licitud. Aclareixo, vull una llista on per cada sol·licitud d'alta entrada al registre, hi consti la nacionalitat, la data de sol·licitud, si és acceptada o denegada, la data d'alta efectiva en cas d'acceptada, motiu de denegació en cas de denegada", consulta que es vincular a les conclusions de l'informe de l'ECAS, cal realitzar les següents consideracions prèvies:*

Respecte a aquesta qüestió, cal precisar diverses consideracions. En primer lloc, la gestió padronal d'alta i canvis de domicili s'ofereix des de diferents canals d'atenció (presencial, telemàtic i telefònic) i que, en funció dels mateixos i de la casuística o complexitat tècnica, la mecanització es realitza en un primer nivell d'atenció (per exemple, immediatament a la pròpia OAC) o bé pot realitzar-se pels gestors padronals especialitzats en segon nivell o en backoffice. L'entrada d'aquestes sol·licituds no es resolen immediatament i es vehiculen a l'òrgan gestor mitjançant una instància genèrica sobre la qual es verifica que s'incorpori la preceptiva documentació prevista a la normativa. En cas contrari, sobre aquesta mateixa petició genèrica, es realitza l'oportú requeriment als efectes que la persona sol·licitant pugui remetre la documentació complementaria. En aquest sentit, no és fins que el gestor padronal disposa de tota la informació i documentació necessària quan s'obre en el sistema l'expedient d'alta o canvi de domicili, que a la seva vegada pot afectar a una o més persones.

D'altra banda, cal considerar que mitjançant la instància genèrica es tramiten un gran nombre de sol·licituds diferents a les sol·licituds d'alta d'empadronament (sol·licituds d'informació, de certificats d'empadronament, de volants,...) motiu pel qual la consulta sobre el nombre total d'instàncies genèriques tramitades no resultaria un indicador del nombre de sol·licituds d'empadronament tramitades en segon nivell o backoffice.

Així mateix i respecte la possibilitat d'oferir el nombre de sol·licitud d'empadronament rebudes, cal assenyalar que l'Ajuntament de Barcelona disposa d'un programa de gestió del padró en virtut d'un contracte amb una empresa externa. Mitjançant aquest programa el personal de l'ajuntament pot tramitar els moviments padronals (com serien altes, baixes, canvis de domicili,...), les modificacions de dades, les rectificacions de domicili, gestió de duplicats,...; i també pot gestionar les peticions de certificats i volants d'empadronament realitzades per part dels ciutadans o bé d'organismes públics.

No està dintre de les funcionalitats d'aquest programa la possibilitat d'executar consultes amb aquest nivell de concreció particular que s'interessa, que per exemple possibilités vincular una o més instàncies genèriques a un únic expedient padronal derivat.

En conclusió, per poder obtenir les dades sol·licitades, ni molt menys seria suficient amb un tractament informatitzat d'ús corrent que es pogués realitzar per part dels treballadors públics de l'ajuntament. Tot el contrari, seria necessari encarregar a l'empresa que gestiona el manteniment del programa del padró municipal d'habitants, que faci un creuament de dades i confeccioni expressament un document específic o un informe a mida o ad hoc, per donar resposta a la sol·licitud realitzada, ja que aquest ajuntament no disposa en aquests moments dels mitjans tècnics i personals necessaris per extreure i explotar la informació concreta que es sol·licita.

A la vegada, donat que el contracte existent entre l'empresa privada i l'Ajuntament suposa que es disposa d'una sèrie d'hores mensuals determinades en que el personal d'aquesta empresa presta servei a l'Ajuntament per a la resolució d'incidències del programa, millores en l'aplicatiu, suport tècnic, ... el fet d'encarregar-li la confecció de l'informe o l'aportació de la informació sol·licitada, suposaria en tot cas, donada l'existència d'uns recursos personals limitats a disposició de l'Ajuntament, una afectació als serveis prestats per aquesta empresa, que, amb tota seguretat, afectaria al normal funcionament de la gestió del padró d'aquesta ciutat. Així, les hores contractades que es destinen habitualment al suport tècnic abans esmentat, s'haurien de destinar a l'elaboració de l'informe ad hoc sol·licitat.

Cal afegir que no es tractaria d'una tasca senzilla, ben al contrari, l'extracció indirecta de les dades requeriria una **tasca complexa**, que consistiria en emprar mitjans tècnics específics per obtenir les dades que no es disposen, com poden ser programes informàtics especialitzats o fora de l'ús comú o habitual de l'Administració; i també realitzar una activitat d'anàlisi o d'interpretació de dades per part de personal tècnic.

En aquest sentit, segons l'art. 29.1 de la LTAIPBG *"Són inadmeses a tràmit les sol·licituds d'accés a la informació pública en els supòsits següents:*

b) Si per a obtenir la informació que demanen cal una tasca complexa d'elaboració o reelaboració.

D'altra banda, l'Art. 66 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, estableix:

"Tasca complexa d'elaboració o reelaboració.

1. Als efectes del que preveu la lletra b) de l'article 29.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, han de ser inadmeses a tràmit les sol·licituds d'accés a la informació pública en les quals concorri, entre d'altres, alguna de les circumstàncies següents:

a) Quan l'obtenció, l'extracció o la disposició de la informació sol·licitada impliqui una càrrega de treball inassumible o desproporcionada pel fet que la informació procedeix de diferents expedients, fonts d'informació, bases de dades o arxius, o es conté en un gran volum d'informació i no pugui ser realitzada amb l'ajuda dels mitjans informàtics disponibles.

b) Quan l'elaboració de la informació requereixi una tasca d'anàlisi o d'interpretació que tingui una complexitat objectivable i desproporcionada i no pugui ser realitzada amb l'ajuda dels mitjans informàtics disponibles."

La Comissió de Garantia del dret d'Accés a la Informació Pública s'ha pronunciat en reiterades ocasions estimant que el dret d'accés a informació empara una certa tasca d'elaboració per part de

L'Administració a partir de les dades públiques de què disposa, perquè l'LTAIPBG supera i desborda l'àmbit d'accés restringit per la legislació de procediment administratiu als documents preexistents i integrants dels expedients administratius, tot ampliant-lo al concepte d'informació pública, que comprèn els documents però també les dades que són en poder de l'Administració.

D'acord amb això, és exigible a l'Administració una certa tasca d'elaboració o de tractament per a l'extracció d'aquestes dades que consten a registres o arxius; ara bé, aquesta tasca d'elaboració no pot ser desproporcionada o excessiva, tenint en compte que es duu a terme generalment amb personal públic.

El dret d'accés no empara exigir a l'Administració que elabori expressament informació per atendre'l, especialment si la informació demanada conté elements valoratius o interpretatius.

En conseqüència, el que pot ser motiu d'inadmissió no és la necessitat d'elaboració o reelaboració que requereixi a l'Administració facilitar la informació sol·licitada, sinó el fet que aquesta tasca sigui complexa.

El concepte que esdevé, doncs, determinant per poder al·legar la concurrència d'aquesta causa d'inadmissió és el de la complexitat (en l'elaboració o reelaboració de la informació sol·licitada).

Ha quedat justificat que en aquest cas concret, l'elaboració de la informació sol·licitada suposaria una tasca complexa per part del personal de l'empresa externa que s'encarrega del programa de gestió del padró d'aquest ajuntament.

No obstant, aquest departament és conscient de la importància d'intentar facilitar a la ciutadania en general, i en aquest cas a la sol·licitant en particular, la informació que sol·licita per tal de complir amb el deure d'informació pública. En aquest sentit, es participa que la dada que més s'ajusta a la petició esdevindria la consulta sobre els moviments padronals d'alta a nivell individual, amb independència del nombre de persones afectades en una sol·licitud en particular, o el nombre de registres que hagi estat necessaris registrar un ciutadà per complementar la petició, davant la necessitat de verificar requeriments de documentació complementària. A aquests efectes, al pedit Porta d'Estadística i Difusió de Dades de l'Ajuntament de Barcelona, posa a disposició la informació relativa als moviments padronals d'alta produïts al padró municipal d'habitants, identificats a nivell de barri, districte i ciutat i per períodes històries de major abast que l'objecte de la consulta. En aquest sentit pot accedir a les dades relatives a:

- Altes per immigració. Es poden consultar mitjançant la URL:
<https://portaldades.ajuntament.barcelona.cat/ca/estad%C3%ADstiques/rydjdcfebm>
- Altes per omissió. Es poden consultar les dades mitjançant aquest enllaç:
<https://portaldades.ajuntament.barcelona.cat/ca/estad%C3%ADstiques/ongngeiwmw>
- Altes per naixement. Es poden consultar mitjançant aquest enllaç:
<https://portaldades.ajuntament.barcelona.cat/ca/estad%C3%ADstiques/9xd7sbumfo>

VII.- De les garanties del dret d'accés a la informació pública.

A tenor d'allò establert en l'article 38 i següents de la Llei 19/2014 i l'article 5.5 de la Instrucció, les resolucions expresses o presumptes que resolen les peticions d'accés poden ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació o es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la corresponent notificació. No obstant, contra la desestimació expressa o tàcita del recurs de reposició, o bé directament contra la resolució, es pot interposar reclamació davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, en els termes de l'article 42 de la Llei 19/2014.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

En virtut dels antecedents i fonaments jurídics descrits procedeix:

PRIMER.- INADMETRE la sol·licitud d'accés a la informació pública formulada pel Sr. [REDACTED] en virtut del que disposa l'article 34.2 de la LTAIPBG, en el sentit que es detalla a l'informe i en base a la justificació exposada.

SEGON.- NOTIFICAR la present resolució al Sr. [REDACTED]

2024.08.01
12:01:37
+02'00'

Carles Lloveras Lleal
Director de serveis de Secretaria General

RESOLUCIÓ

En ús de les facultats delegades per Decret d'Alcaldia de 6 de juliol de 2023, dono la meva conformitat a la precedent proposta, que converteixo en **RESOLUCIÓ**.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

Agustín Abelaira Dapena - DNI [REDACTED]
[REDACTED] (TCAT)
(TCAT)

Signat digitalment per
Agustín Abelaira Dapena
[REDACTED] (TCAT)
Data: 2024.08.01 16:32:03
+02'00'

Agustí Abelaira Dapena
Gerent d'Àrea de Recursos i Transformació Digital

CERTIFICACIÓ

El gerent d'Àrea de Recursos i Transformació Digital, per delegació de l'Alcaldia del 6 de juliol de 2023, ha adoptat la precedent proposta com a resolució i n'ha ordenat el compliment. La qual cosa certifico.

2024.08.02
08:55:28
+02'00'

La secretària delegada de la Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital,
Maribel Fernández Galera
Barcelona, a la data que consta a la signatura