



Ajuntament
de Barcelona

Carta de Serveis de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat

Data d'actualització: 11/04/2024

Data d'aprovació: 18/02/2021

ÍNDEX

Missió	- 2 -
Dades de contacte	- 2 -
Compromisos de qualitat	- 3 -
Canals de participació, queixes, reclamacions i suggeriments	- 3 -
Serveis	- 5 -
Suport a la coresponsabilitat ciutadana	- 5 -
Divulgació i difusió de la democràcia directa	- 10 -
Suport i ajut a les entitats, associacions, col·lectius i ciutadania en general	- 14 -
Acompanyament en l'àmbit intercultural	- 21 -
Annexos	- 23 -
Centres prestadors	- 23 -
Seguiment d'indicadors i objectius de gestió	- 30 -

La Carta de Serveis de **Cultura, Educació, Ciència i Comunitat** està adreçada a les persones, entitats, professionals, empreses i organitzacions que tinguin interès en conèixer aspectes fonamentals dels seus objectius i compromisos i de la seva activitat referent a l'oferta de serveis a la ciutadania.

La Carta de Serveis ajuda que la ciutadania conegui els serveis que ofereix i realitza **Cultura, Educació, Ciència i Comunitat** alhora que l'apropa a l'Administració Pública:

- ✓ Facilita l'exercici dels seus drets i obligacions.
- ✓ Permet conèixer què pot exigir i quines obligacions té.
- ✓ Integra la veu ciutadana a l'organització. Un dels punts fonamentals és que estableix canals de comunicació i de participació de la ciutadania i de recollida i resposta a les queixes i suggeriments.
- ✓ Dona transparència a la gestió i permet conèixer el grau de compromís pel que fa a la qualitat en la prestació dels serveis i el seu acompliment.

MISSIÓ

Es tracta de coordinar les direccions dels serveis que fomenten una major sinèrgia i cooperació entre les pràctiques pròpies de l'administració i les sorgides de la societat civil.

La missió és satisfer l'exigència ciutadana de construir polítiques públiques de manera més col·laborativa, on participar no significa opinar sobre la política municipal, sinó intervenir-hi a través d'un diàleg que faci possible la construcció conjunta de les polítiques i els serveis que la comunitat necessita.

La missió se centra en teixir ponts de diàleg constants dins-fora l'Ajuntament, propiciant i facilitant espais de col·laboració, afavorint així models de gestió, disseny, seguiment i avaluació de les polítiques públiques que reforcen el teixit associatiu i les pràctiques comunitàries dels propis territoris i posa a disposició de la ciutadania espais i eines per a crear i gestionar noves formes de serveis públics.

També vol promoure la incorporació de l'enfocament intercultural en les polítiques públiques municipals i impulsar accions, en col·laboració amb altres actors, en els àmbits de ciutat, de districte i de barri, en el marc dels principis de la interculturalitat: reconeixement de la diversitat, igualtat de drets i equitat, i interacció positiva/diàleg intercultural.

DADES DE CONTACTE

ADREÇA

Passeig de sant Joan, 75, 08009 Barcelona
Veure ubicació [aquí](#)

TELÈFON

932 562 015

WEB

<https://ajuntament.barcelona.cat/culturaeducacio/ca>

CORREU ELECTRÒNIC

ATENCIÓ AL PÚBLIC

Cal cita prèvia. Malgrat que no s'atén al públic en general, es poden sol·licitar entrevistes concertades.

COM ARRIBAR-HI

- ✓ Autobusos: H10, 6, 19, 33, 34, 55, D50
- ✓ Metro: L4 i L5 Verdaguer, L4 Girona, L2 Tetuan

COMPROMISOS DE QUALITAT

- ✓ Incorporar la tecnologia com a mecanisme per a l'aprofundiment democràtic que acompanya i possibilita la participació, amplia el seu abast i obra nous canals, possibilitant així mecanismes de democràcia directe.
- ✓ Els mecanismes, plataformes o espais tecnològics que es posen a disposició dels processos de participació estan fets amb software lliure i auditable, garantint la no dependència tecnològica de les infraestructures digitals que s'utilitzen; la privacitat de la ciutadania; la transparència, la interoperabilitat i l'accessibilitat de les infraestructures digitals amb estàndards oberts.
- ✓ Promoció de la protecció i la defensa dels drets polítics de la ciutadania.
- ✓ Atenció directa a la ciutadania en les matèries que l'afecten en la seva relació amb l'Ajuntament, en particular, i amb la resta d'institucions, en general.
- ✓ Facilitar l'accés a la informació municipal i fer publicitat activa de les polítiques i els serveis públics promoguts per l'Ajuntament per afavorir la participació ciutadana en la seva millora i en el control democràtic de l'acció de govern.
- ✓ Incorporar la presència activa de la ciutadania en el procés d'elaboració, d'execució i d'avaluació de les polítiques públiques.
- ✓ Col·laborar en la creació de xarxes comunitàries que facilitin l'enfortiment de la capacitat ciutadana per ser subjecte actiu en els afers col·lectius.

INDICADORS I OBJECTIUS GENERALS

Cultura, Educació, Ciència i Comunitat gestiona els seus serveis mitjançant indicadors d'activitat basats en volums de participació (persones, entitats, associacions, propostes, iniciatives...), quantitat d'atencions i tramitacions, imports econòmics i projectes subvencionats, cessions, etc. Per gestionar la qualitat dels seus serveis, les seves Direccions fan seguiment de mesures de qualitat de servei, temps d'atenció, resposta, tramitació, publicació o resolució, mínims esperats de participació, desenvolupaments d'accions...

CANALS DE PARTICIPACIÓ, QUEIXES, RECLAMACIONS I SUGGERIMENTS

PARTICIPACIÓ I COL·LABORACIÓ CIUTADANA

Procediment: Processos de coresponsabilitat ciutadana i de democràcia directa.

Canals:

- ✓ Presencial: debats, espais de diàleg, audiències ciutadanes...
- ✓ Telemàtic:
 - <http://w110.bcn.cat/portal/site/DretsCivils/>
 - plataforma ciutadana <https://decidim.barcelona/>

QUEIXES, RECLAMACIONS I SUGGERIMENTS

Procediment:

1. Entrada: per registre (telemàtic o presencial). Amb acreditació d'identitat i control terminis.
2. Derivació telemàtica a l'àmbit que correspon.
3. Si cal, demanar aclariments a la sol·licitud, notificar pròrroga de terminis, notificar a tercers afectats.
4. Elevar proposta de resolució / resposta.
5. Comunicació al sol·licitant via canal de comunicació que hagi facilitat l'interessat.

Canals:

- ✓ Presencial:
 - en oficines OAC: <http://ajuntament.barcelona.cat/ca/canals-comunicacio-ciutadana/presencials/oac>
 - punts de registre: <http://ajuntament.barcelona.cat/ca/canals-comunicacio-ciutadana/presencials/punts-registre>
- ✓ Telemàtic:
 - <https://atencioenlinia.ajuntament.barcelona.cat/>
 - <http://www.mobileid.cat/ca/>
- ✓ Telefònic: 010 / 900 226 226. Veure: <http://ajuntament.barcelona.cat/canals-comunicacio-ciutadana/telefonica>
- ✓ Quioscs autoservei: <http://ajuntament.barcelona.cat/ca/canals-comunicacio-ciutadana/presencials/quioscos-tramits-serveis>

TEMPS DE RESPOSTA

De tres a quatre setmanes.

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

[Formulari](#) per exercir el Dret d'accés a la informació pública.

SERVEIS

Els Serveis de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat es centren en la democràcia activa, l'acció comunitària, el suport i ajut a entitats i associacions, el reconeixement de la diversitat i la promoció de la interculturalitat.

- ✓ Suport a la coresponsabilitat ciutadana
- ✓ Divulgació i difusió de la democràcia directa
- ✓ Suport i ajut a entitats, associacions, col·lectius i ciutadania en general
- ✓ Acompanyament en l'àmbit intercultural

SUPORT A LA CORESPONSABILITAT CIUTADANA

DESCRIPCIÓ

Suport per afavorir la participació ciutadana i els canals de relació entre la ciutadania i l'Ajuntament per facilitar i promoure aquesta participació en els processos de presa de decisions polítiques i en la gestió dels serveis i els assumptes d'interès municipal.

Suport als diversos instruments i canals de participació regulats en el Reglament de Participació Ciutadana (RPC).

La ciutadania té el dret a rebre informació i a intervenir directament o mitjançant associacions ciutadanes en els processos de presa de decisions polítiques i en el funcionament dels serveis públics, a través dels mitjans i canals de participació amb els requisits i la forma determinada en el reglament respecte a matèries d'interès que afectin la ciutat i els ciutadans i ciutadanes.

Correspon a l'Ajuntament garantir i impulsar l'exercici d'aquest dret. A aquest efecte, ha de promoure els canals i instruments suficients, oberts i flexibles, i adequats als usos del temps, aptes per a la màxima i més diversa i àmplia participació; ha d'eliminar els obstacles que la dificultin o impedeixin, articulant mitjans singulars per arribar a les persones que per les seves circumstàncies personals o socials puguin tenir més dificultats, i ha de facilitar la intervenció ciutadana en els processos de presa de decisions polítiques.

UTILITAT

Millorar la incidència real de la ciutadania en les polítiques públiques de la ciutat.

GARANTIA

S'articulen un diàleg i un debat continuat en el temps sobre les actuacions públiques en els òrgans de participació que són espais de cooperació pública ciutadana i d'acció conjunta entre institucions i organitzacions i professionals.

NORMATIVA REGULADORA DEL SERVEI

- ✓ Reglament de Participació Ciutadana (2022): <http://hdl.handle.net/11703/126132>

DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES

Drets: l'exercici del dret a la participació, que no es redueix a l'elecció dels representants sinó que facilita la ciutadania activa a través del dret a la informació, dret a la participació i dret a la iniciativa ciutadana. La ciutadania té el dret a rebre informació i a intervenir directament o mitjançant associacions ciutadanes en els processos de presa de decisions polítiques i en el funcionament dels

serveis públics, a través dels mitjans i canals de participació amb els requisits i la forma determinada en el RPC respecte a matèries d'interès que afectin la ciutat i la ciutadania.

Deures: contribuir activament al compliment dels objectius del [RPC](#).

PROCEDIMENTS DE GESTIÓ DEL SERVEI

El previst per cada procediment al [RPC](#).

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

La iniciativa ciutadana que pot consistir a proposar:

- a) La incorporació d'un o diversos punts per tractar en l'ordre del dia del Consell Municipal o dels consells de districte.
- b) La convocatòria d'un procés participatiu determinat.
- c) La realització d'una audiència pública en format presencial o a la plataforma digital.
- d) La creació d'un òrgan de participació.
- e) L'aprovació d'una disposició de caràcter general.
- f) La celebració d'una consulta ciutadana.
- g) La convocatòria d'un consell de barri.

OBJECTIUS DE GESTIÓ DEL SERVEI

- ✓ Fer públic el 90% dels informes participatius o memòries participatives dels consells i processos participatius abans de tres mesos de la seva finalització.

MODALITAT 1: EL CONSELL DE CIUTAT

Descripció

Òrgan de participació en què estan representats els diferents àmbits sectorials i territorials de la ciutat de Barcelona. És, per tant, l'òrgan de participació amb una visió més àmplia de la ciutat. La seva missió és elaborar dictàmens i assessorar l'Ajuntament en la definició de les grans línies de la política municipal.

Ofereix

Document. Els dictàmens del Plenari del Consell de Ciutat

Cost i forma de Pagament

Gratuït.

Centres Prestadors

- ✓ Direcció de Serveis de Democràcia Activa i Descentralització

Informació complementària

A més de la sessió plenària del Consell de Ciutat que és pública, aquest òrgan de participació compta amb una Comissió Permanent i diferents grups de treball. Veure: <http://www.conselldeciutat.cat/ca/page.asp?id=4>

El Consell de Ciutat, creat per l'article 36 de la Carta Municipal, és el màxim òrgan consultiu i de participació en el qual els representants de l'Ajuntament i la ciutadania debaten els afers principals de la ciutat. En el si del Consell de Ciutat existeix la Comissió d'Empara, amb les funcions i la composició previstes al RPC.

Canals de Petició

- ✓ **Presencial:** a la Secretaria del Consell de Ciutat: Passeig de sant Joan, 75, 3ª planta. 08009 BCN
- ✓ **Telemàtic:**
 - al correu electrònic conselldeciutat@bcn.cat
 - a les [xarxes socials](#) i a la [web del Consell de Ciutat](#)
- ✓ **Telefònic:** 93 256 45 59

Canals de Gestió

- ✓ **Presencial:** a la Secretaria del Consell de Ciutat: Passeig de sant Joan, 75, 3ª planta. 08009 BCN
- ✓ **Telemàtic:**
 - al correu electrònic conselldeciutat@bcn.cat
 - a les [xarxes socials](#) i a la [web del Consell de Ciutat](#)
- ✓ **Telefònic:** 932 56 45 64

Canals de Recepció

- ✓ **Telemàtic:**
 - a la [web del Consell de Ciutat](#) (web de publicació de resultats)
 - a les [xarxes socials](#)

Objectiu de gestió

- ✓ Publicar el 100% de la informació resultant a la web del Consell de Ciutat abans de 2 mesos des de la seva aprovació.

MODALITAT 2: ELS ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ TERRITORIALS I SECTORIALS

Descripció

Els consells sectorials analitzen les necessitats de la ciutadania en el seu àmbit i del funcionament dels serveis propis; el seguiment i la rendició de comptes; la proposta de línies d'anàlisi i estudis, l'anàlisi i control dels pressupostos del sector, entre d'altres.

En definitiva, acompanyen en el disseny, l'execució i l'avaluació de l'acció municipal en l'àmbit que els és propi.

Ofereix

Document. Els Informes participatius del consell sectorial que es tracti. Les actes de la Comissió Permanent del consell sectorial que es tracti. Les actes dels grups de treball del consell sectorial que es tracti.

Cost i forma de Pagament

Gratuït.

Centres Prestadors

- ✓ Direcció de Serveis de Democràcia Activa i Descentralització

Informació complementària

Llista de consells sectorials:

- ✓ [Consell Municipal de Benestar Social](#)
- ✓ [Consell Assessor de la Gent Gran](#)
- ✓ [Consell Municipal del Poble Gitano](#)
- ✓ [Consell Municipal d'Immigració](#)
- ✓ [Consell Municipal de Cooperació Internacional](#)

-
- ✓ [Consell Municipal d'Associacions](#)
 - ✓ [Consell Escolar Municipal de Barcelona](#)
 - ✓ [Consell de la formació professional](#)
 - ✓ [Consell Municipal de Protecció i defensa dels Animals](#)
 - ✓ [Consell Municipal de Consum](#)
 - ✓ [Consell Municipal de Lesbianes, Gais, Transsexuals, Bisexuals i Intersexuals](#)
 - ✓ [Consell Ciutat i Comerç](#)
 - ✓ [Consell Ciutadà per la Sostenibilitat](#)
 - ✓ <https://www.bcn.cat/consorcihabitatge/ca/consell-habitatge.html>
 - ✓ [Consell de Cultura de Barcelona](#)
 - ✓ [Consell Rector de l'IMD](#)
 - ✓ [Consell de les Dones](#)
 - ✓ [Pacte per la Mobilitat](#)
 - ✓ [Consell Municipal de l'Esport](#)

Canals de Petició

- ✓ **Presencial:** En [oficines OAC](#)
- ✓ **Telemàtic:** als següents correus electrònics:
 - Consell Municipal de Benestar Social: cmbs@bcn.cat
 - Consell Assessor de la Gent Gran: cagg@bcn.cat
 - Consell Municipal del Poble Gitano: cmpgb@bcn.cat
 - Consell Municipal d'Immigració: consellimmigracio@bcn.cat
 - Consell Municipal de Cooperació Internacional: cmci@bcn.cat
 - Consell Municipal d'Associacions: cmeb@bcn.cat
 - Consell Escolar Municipal de Barcelona: cemb@bcn.cat
 - Consell Municipal de Lesbianes, Gais, Transsexuals, Bisexuals i Intersexuals: cmlgtbi@bcn.cat
 - <https://ajuntament.barcelona.cat/comerc/ca/auxiliars/contacte>
 - Consell Ciutadà per la Sostenibilitat: ccs@bcn.cat
 - Consell de l'Habitatge Social de Barcelona: chsb@bcn.cat
 - Consell de Cultura de Barcelona: ccb@bcn.cat
 - Consell de les Dones: conselldones@bcn.cat
 - Pacte per la Mobilitat: pmb@bcn.cat
 - <https://atencioenlinia.ajuntament.barcelona.cat/ca>
- ✓ **Telefònic:** al número 93 256 45 59

Canals de Gestió

- ✓ **Presencial:** En [oficines OAC](#)
- ✓ **Telemàtic:** als següents correus electrònics:
 - Consell Municipal de Benestar Social: cmbs@bcn.cat
 - Consell Assessor de la Gent Gran: cagg@bcn.cat
 - Consell Municipal del Poble Gitano: cmpgb@bcn.cat
 - Consell Municipal d'Immigració: consellimmigracio@bcn.cat
 - Consell Municipal de Cooperació Internacional: cmci@bcn.cat
 - Consell Municipal d'Associacions: cmeb@bcn.cat
 - Consell Escolar Municipal de Barcelona: cemb@bcn.cat
 - Consell Municipal de Lesbianes, Gais, Transsexuals, Bisexuals i Intersexuals: cmlgtbi@bcn.cat
 - Consell Ciutadà per la Sostenibilitat: ccs@bcn.cat
 - Consell de l'Habitatge Social de Barcelona: chsb@bcn.cat
 - Consell de Cultura de Barcelona: ccb@bcn.cat
 - Consell de les Dones: conselldones@bcn.cat
 - Pacte per la Mobilitat: pmb@bcn.cat
- ✓ **Telefònic:** al número 93.256.45.64 i al telèfon del sol·licitant

Canals de Recepció

- ✓ **Telemàtic:** a la [web del Consell de Ciutat](#) o web pròpia del Consell sectorial que en disposi

Objectiu de gestió

- ✓ Reducció del temps d'informació de l'acció de govern municipal a un màxim del 30% del temps total de les sessions plenàries dels consells sectorials per facilitar la participació activa i àmplia de la ciutadania present.

MODALITAT 3: PROCESSOS PARTICIPATIUS

Descripció

El procés participatiu és una seqüència d'actes, delimitats en el temps i dirigits a promoure el debat i el contrast d'arguments entre la ciutadania o entre aquesta i els responsables municipals, a fi de recollir-ne les opinions i propostes respecte d'una determinada actuació municipal.

Ofereix

- Document.** Està reglamentat l'existència de dos possibles lliurables a l'acabar un procés participatiu:
- ✓ Memòria participativa (en les iniciatives de major transcendència que afectin la globalitat d'un districte o el conjunt d'un barri).
 - ✓ Informe participatiu: per a projectes o actuacions sectorials o d'àmbit inferior al barri.

Cost i forma de Pagament

Gratuït.

Centres Prestadors

- ✓ Direcció de Serveis de Democràcia Activa i Descentralització

Informació complementària

- ✓ [Normes Reguladores de participació ciutadana](#)
- ✓ [Normes Reguladores de funcionament dels districtes](#)

Canals de Petició

- ✓ Presencial:
 - en [oficines OAC](#)
 - al Consell de Barri o Districte
- ✓ Telemàtic:
 - a la [web del Consell de Ciutat](#)

Canals de Gestió

- ✓ Presencial: a les reunions informatives que s'organitzin

Canals de Recepció

- ✓ Presencial: a l'acte programat al territori/ districte que es tracti

Objectiu de gestió

- ✓ Obtenir una avaluació mitjana d'enquesta de satisfacció per sobre del 7 sobre 10.

MODALITAT 4: PLATAFORMA DIGITAL DECIDIM.BARCELONA

Descripció

Decidim.Barcelona és la plataforma de participació digital de l'Ajuntament de Barcelona en codi obert, desenvolupada enterament en programari lliure i de manera oberta, àgil, i participativa.

Té com a objectiu ser un espai de referència per construir una ciutat democràtica, oberta i transparent que potenciï la participació de la ciutadania en la construcció/definició de les polítiques de la ciutat, un espai i model per a la construcció d'una ciutat democràtica, per generar espais oberts, híbrids, i accessibles de participació política.

Ofereix

Informació/dades. Activitat. Plataforma digital per desplegar espais de participació (iniciatives, assemblees, processos o consultes) i enriquir-los a través dels múltiples funcionalitats interactives per promoure, facilitar i ampliar la participació ciutadana (trobadres presencials, enquestes, propostes, votacions, seguiment de resultats, debats, comentaris i molts més).

Cost i forma de Pagament

Gratuït.

Centres Prestadors

- ✓ Direcció de Serveis d'Innovació Democràtica
- ✓ Ateneu d'Innovació Digital i Democràtica-Canòdrom

Informació complementària

La plataforma inicia la seva activitat l'any 2016. La ciutadania i associacions col·laboren en el disseny del propi Decidim, a l'espai "meta-decidim".

Canals de Petició

- ✓ Telemàtic: a l'adreça web <https://decidim.barcelona>

Canals de Gestió

- ✓ Telemàtic: a l'adreça web <https://decidim.barcelona>

Canals de Recepció

- ✓ Telemàtic: a l'adreça web <https://decidim.barcelona>

Objectiu de gestió

- ✓ Aconseguir un 5 % de creixement del nombre usuaris (participants) nous registrats a decidim.barcelona
- ✓ Aconseguir un nombre anual de visites superior a 75.000
- ✓ Aconseguir un 5 % de creixement del nombre d'aportacions ciutadanes recollides a decidim.barcelona

DIVULGACIÓ I DIFUSIÓ DE LA DEMOCRÀCIA DIRECTA

DESCRIPCIÓ

Impuls d'accions de comunicació que donin a conèixer a la ciutadania els mecanismes de democràcia directa i facilitar els recursos necessaris per al seu impuls.

En concret, la publicitat i comunicació de mecanismes com la iniciativa ciutadana, introduint

mecanismes de discriminació positiva per als col·lectius minoritaris, més vulnerables o amb menys recursos.

UTILITAT

Aprofundir en els mecanismes de democràcia directa que permeten al conjunt de la ciutadania –ja sia d'un barri, d'un districte o de la ciutat– decidir –amb caràcter vinculant– sobre els problemes que l'afecten, potenciant la participació dels col·lectius que no tenen espai en la democràcia representativa com poden ser infants, adolescents, joves o barcelonins i barcelonines d'origen divers.

GARANTIA

Es creen les condicions perquè la ciutadania s'apoderi i sigui el subjecte protagonista a l'hora de decidir sobre els temes i/o problemes que l'afecten més directament.

La pròpia normativa reguladora.

NORMATIVA REGULADORA DEL SERVEI

Normes Reguladores de la Participació Ciutadana. RPC 2022.

✓ <https://www.decidim.barcelona/processes/ReglamentParticipacio?locale=ca>

DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES

Drets: a l'exercici del dret a la participació per prendre una decisió política ja sia a nivell d'un barri, districte o ciutat.

Deures: contribuir activament al compliment dels procediments específics de cadascun dels mecanismes de democràcia directa previstos al RPC.

PROCEDIMENTS DE GESTIÓ DEL SERVEI

1. Difusió dels mecanismes de democràcia directa, ja siguin presencials i o telemàtics donant suport a les demandes ciutadanes que sorgeixen en aquest sentit en els espais de participació.
2. Recollida/ Registre de les iniciatives/ consultes/ plataformes ciutadanes que comptin amb suficient suport per part d'un sector de la ciutadania a través de mitjans presencials i/o telemàtics.
3. Facilitar els recursos necessaris per el seu impuls (publicitat i comunicació de les iniciatives ciutadanes).
4. Introducció de mecanismes de discriminació positiva per als col·lectius minoritaris, més vulnerables o amb menys recursos.
5. Suport organitzatiu i tecnològic.
6. Retorn a la ciutadania individual o organitzada de la informació i/o processos resultants.
7. Avaluació de la gestió del servei.

OBJECTIUS DE GESTIÓ DEL SERVEI

- ✓ Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos.

MODALITAT 1: INICIATIVES CIUTADANES

Descripció

La iniciativa ciutadana és la intervenció ciutadana dirigida a promoure una determinada actuació d'interès general i de competència municipal per part de l'Ajuntament. La concurrència de l'interès general o d'un col·lectiu ampli s'acredita mitjançant la recollida del nombre de signatures que s'especifica a l'article 10 RPC.

L'objecte de la iniciativa ciutadana s'ha de referir a matèries de competència municipal, i no pot limitar o restringir els drets ni les llibertats fonamentals de la secció primera del capítol II del títol I de la Constitució i els drets i deures dels capítols I, II i III del títol I de l'Estatut, ni tampoc referir-se a matèries pròpies del Reglament orgànic municipal ni als tributs i preus públics municipals ni a pressupostos ja aprovats.

La iniciativa ciutadana pot consistir a proposar:

- a) La incorporació d'un o diversos punts per tractar en l'ordre del dia del Consell Municipal o dels consells de Districte.
- b) La convocatòria d'un procés participatiu determinat.
- c) La realització d'una audiència pública en format presencial o a la plataforma digital.
- d) La creació d'un òrgan de participació.
- e) L'aprovació d'una disposició de caràcter general.
- f) La celebració d'una consulta ciutadana.
- g) La convocatòria d'un consell de barri.

Ofereix

Document. Segons cada objecte de la Iniciativa ciutadana.

Cost i forma de Pagament

Gratuït.

Centres Prestadors

- ✓ Direcció de Serveis de Democràcia Activa i Descentralització

Informació complementària

La iniciativa ciutadana es sotmetria a informació pública a través dels mitjans habituals durant 30 dies. Un cop passat el tràmit d'exposició pública, la iniciativa es sotmetrà a consideració de l'òrgan pertinent, perquè n'examini el contingut. Si es d'acceptació favorable per l'òrgan pertinent, la iniciativa es presentarà al Plenari del Consell Municipal, si s'escau, per a la seva aprovació.

Canals de Petició

- ✓ **Presencial:** Al Registre de les [oficines OAC](#) de l'Ajuntament de Barcelona
- ✓ **Telemàtic:**
 - a través de la web de la ciutat <http://www.bcn.cat> on es podrà obtenir la sol·licitud
 - mitjançant el [Registre de la Seu electrònica](#)
- ✓ **Correu postal:** Al Registre de les [oficines OAC](#) de l'Ajuntament de Barcelona

Canals de Gestió

- ✓ **Telemàtic:** Per correu electrònic entre la ciutadania (individual i/o representant de la ciutadania col·lectiva) i participacio@bcn.cat
- ✓ **Correu postal:** entre la ciutadania (individual i/o representant de la ciutadania col·lectiva) i la Direcció de serveis de Democràcia Activa i Descentralització (Passeig de sant Joan, 75, 3era planta, Barcelona 08009)

Canals de Recepció

- ✓ Telemàtic: el procés de recepció es faria públic en la web <https://www.decidim.barcelona/initiatives>

Objectiu de gestió

- ✓ Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos.

MODALITAT 2: EL PROJECTE DE PARTICIPACIÓ DECIDIM

Descripció

Decidim és la plataforma digital de programari lliure de participació que s'ha desenvolupat de tal manera que pugui ser utilitzat fàcilment per altres institucions i organitzacions per poder articular qualsevol tipus de procés democràtic.

Ofereix

Informació/dades. Activitat. Plataforma digital per desplegar espais de participació (iniciatives, assemblees, processos o consultes) i enriquir-los a través dels múltiples funcionalitats interactives per promoure, facilitar i ampliar la participació ciutadana (trobades presencials, enquestes, propostes, votacions, seguiment de resultats, debats, comentaris i molts més).

Cost i forma de Pagament

Gratuït.

Centres Prestadors

- ✓ Direcció de Serveis d'Innovació Democràtica
- ✓ Ateneu d'Innovació Digital i Democràtica-Canòdrom

Informació complementària

Es facilita a la ciutadania organitzada de Barcelona la instal·lació tècnica de la plataforma Decidim, l'assessorament i formació per a la seva correcta utilització.

Canals de Petició

- ✓ Telemàtic: a l'adreça web <https://decidim.org>

Canals de Gestió

- ✓ Telemàtic: a l'adreça web <https://decidim.org>

Canals de Recepció

- ✓ Telemàtic: a l'adreça web <https://decidim.org>

Objectiu de gestió

- ✓ Aconseguir un 10% de creixement del nombre de instàncies del Decidim en funcionament (extensió)
- ✓ Aconseguir un 10% de creixement del nombre d'usuaris registrats a les diferents instàncies del Decidim

SUPORT I AJUT A LES ENTITATS, ASSOCIACIONS, COL·LECTIUS I CIUTADANIA EN GENERAL

DESCRIPCIÓ

Es prioritza el suport als barris com a espais d'identitat i convivència, i s'articulen les diferents realitats associatives, pràctiques participatives i de capacitat de mobilització dels barris a una gran varietat de realitats, necessitats, experiències, etc.

Es dona suport i col·laboració a moviments ciutadans que tinguin com a eix la participació col·lectiva, oferint ajuts i recursos econòmics a les entitats i associacions de la ciutat per al desenvolupament de la seva tasca.

Igualment, es potencia el teixit associatiu i es desenvolupen formules per a la gestió de programes sectorials o equipaments que permeten models de gestió comunitària, incloent formes de cogestió.

UTILITAT

Facilitar les expressions de la ciutadania que mostren una clara voluntat de fer, de construir i de gestionar serveis comunitaris i serveis públics.

Millora del funcionament democràtic de les associacions i millora de la qualitat democràtica de les pràctiques organitzatives de la ciutat.

GARANTIA

La contribució del servei a potenciar un associacionisme de base àmplia, de funcionament democràtic i en xarxa, posant en valor i facilitant els processos d'associacionisme i d'autoorganització.

L'acompanyament als qui volen fer un pas més en el paradigma de la participació; substituint les demandes a l'Ajuntament i la participació en el debat públic per la demanda d'espais i eines a fi de poder dissenyar i gestionar els propis serveis.

NORMATIVA REGULADORA DEL SERVEI

- ✓ Reglament de Participació Ciutadana (2022): <https://www.decidim.barcelona/processes/ReglamentParticipacio?locale=ca>
- ✓ Pla Municipal d'Acció Comunitària: https://ajuntament.barcelona.cat/acciocomunitaria/sites/default/files/documents/plamunicipal_ac2018-2022_web_1.pdf
- ✓ Model de bases de la Gestió Cívica dels equipaments per activitats i serveis municipals (BOP, 23 d'abril 2015): <https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/86594>
- ✓ Normativa General Reguladora de les Subvencions Municipals: <https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/84887>

DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES

En el cas de la gestió cívica d'iniciativa institucional:

- ✓ **Drets:** dret a gestionar equipaments públics municipals, segons regula el document de bases de la gestió cívica.
- ✓ **Deures:** formalitzar la gestió cívica d'acord amb els procediments que se'n deriven de la normativa citada anteriorment.

En el cas de les subvencions:

- ✓ **Drets:** dret a concórrer a la convocatòria de subvencions municipals atenent a les bases reguladores generals i específiques que es publiquen anualment.
- ✓ **Deures:** Els/Les sol·licitants han de presentar, durant el termini de presentació de les

sol·licituds establert en la convocatòria, els documents bàsics 1 i 2 degudament omplerts i signats; corresponent cada sol·licitud a un sol projecte amb un únic codi de modalitat (àmbit temàtic, programa específic i àmbit territorial) al qual es vol concórrer.

Els sol·licitants accepten la realització de les comunicacions previstes en la convocatòria per part de l'Administració, al correu electrònic que necessàriament han d'indicar.

PROCEDIMENTS DE GESTIÓ DEL SERVEI

En el cas de subvencions municipals:

1. Publicació i comunicació de la convocatòria de subvencions
2. Recepció de sol·licituds de subvenció
3. Anàlisi i avaluació de les propostes i projectes
4. Sol·licitud d'informació addicional i proposta de resolució
5. Publicació provisional de la resolució
6. Període d'al·legacions
7. Publicació definitiva

En el cas de la gestió cívica d'iniciativa institucional: (Per concurrència pública)

1. Publicació de la convocatòria i bases aplicables al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i altres mitjans de difusió municipal.
2. Presentació de propostes per part de les entitats juntament amb la documentació que acrediti la seva idoneïtat.
3. Període d'informació pública
4. La Comissió de Valoració pren decisió motivada i atenent als criteris fixats a les Bases de l'entitat seleccionada.
5. Formalització del conveni de col·laboració entre l'òrgan municipal competent i l'entitat.
6. Acceptació per part de l'entitat de la prohibició de cedir o transmetre la condició de gestor cívic, durada i manteniment i conservació de les instal·lacions o immobles municipals.
7. Fixació de règim econòmic, indicadors i control de gestió
8. Designació dels canals de participació
9. Concreció del règim de gestió de les instal·lacions auxiliars o complementàries.
10. Concreció de les causes d'extinció del conveni.

OBJECTIUS DE GESTIÓ DEL SERVEI

- ✓ Garantir que en un mínim del 85% dels barris de la ciutat es desenvolupin projectes comunitaris.

MODALITAT 1: SUBVENCIONS A PROJECTES DE CIUTADANIA

Descripció

L'Ajuntament valora i reconeix els projectes que es duen a terme des de la ciutadania activa i organitzada; i per això facilita els mitjans necessaris a les coordinadores de les entitats i associacions.

Es promouen acords de col·laboració amb associacions ciutadanes, mitjançant les quals s'ajudarà, si es legalment escaient, a facilitar el suport econòmic a programes i/o projectes específics d'aquestes associacions, sempre i que el seu contingut sia d'interès per a la comunitat i barri on es desenvolupen.

Ofereix

Econòmic. Suport econòmic

Cost i forma de Pagament

Gratuït.

Centres Prestadors

- ✓ Direcció de Serveis d'Acció Comunitària

Informació complementària

Cal estar inscrit al Fitxer Gral. d'Entitats

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20230001592>

Canals de Petició

- ✓ Presencial:
 - amb els tècnics dels Centres Prestadors
 - al Registre de les [oficines OAC](#) de l'Ajuntament de Barcelona
- ✓ Telemàtic: a la seu electrònica de la web de la ciutat
<http://ajuntament.barcelona.cat/ca/informacio-administrativa/subvencions>

Canals de Gestió

- ✓ Telemàtic: per correu electrònic a esuport_subvencions@bcn.cat, i al compte del sol·licitant
- ✓ Correu postal: carrer Avinyó, 32 primer pis BCN 08002, i a l'adreça del sol·licitant

Canals de Recepció

- ✓ Telemàtic:
 - per correu electrònic al compte del sol·licitant
 - al web <http://ajuntament.barcelona.cat/ca/informacio-administrativa/subvencions>
- ✓ Telefònic: SMS al telèfon del sol·licitant
- ✓ Correu postal: a l'adreça del sol·licitant

Objectiu de gestió

- ✓ Resoldre provisionalment i informar-ne els sol·licitants abans de 6 mesos.

MODALITAT 2: CESSIÓ D'ESPAIS PER INTERÈS PÚBLIC

Descripció

Facilita espais i/o infraestructures amb la finalitat d'afavorir el desenvolupament d'usos i activitats d'interès públic i la implicació de la societat civil en la regeneració i dinamització del teixit urbà.

Ofereix

Instal·lació. Recursos materials. Un terreny, un edifici, sales d'actes, sales polivalents, sales de reunions, patis,... depenent en funció del centre i del reglament que afecti.

Cost i forma de Pagament

Depèn del lliurable que es tracti i de l'espai que es tracti. Vegeu:

<http://loguerespais.bcn.cat/ca/preus>

Pagament: Segons contracte de cessió d'ús.

Centres Prestadors

- ✓ Torre Jussana Centre de Serveis a les Associacions
- ✓ Direcció de Serveis d'Acció Comunitària

Informació complementària

Torre Jussana fa cessió d'espais per a entitat.

Canals de Petició

- ✓ **Presencial:** al Registre de les [oficines OAC](#) de l'Ajuntament de Barcelona
- ✓ **Telemàtic:** a la seu electrònica de la web de la ciutat
<https://w30.bcn.cat/APPS/portaltamits/portaltamits/channel/default.html?&stpid=20030000880&style=ciudadano>

Canals de Gestió

- ✓ **Telemàtic:** al correu electrònic de l'equipament o centre on es contracti una cessió d'ús d'espai públic
- ✓ **Correu postal:** de l'equipament o centre on es contracti una cessió d'ús d'espai públic

Canals de Recepció

- ✓ **Presencial:** a l'equipament o centre on es contracti una cessió d'ús d'espai públic

Objectiu de gestió

- ✓ Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de 15 dies en el 90% dels casos.

MODALITAT 3: ASSESSORAMENT I SUPORT TÈCNIC A L'ACCIÓ COMUNITÀRIA

Descripció

Assessorament i suport tècnic en accions o projectes veïnals que fomentin la convivència i la solidaritat, estimulin el treball conjunt i la cooperació entre els diferents agents i el territori.

Ofereix

Informació/Dades. Document. Recursos materials. Informació i dades en forma de documents, i altres recursos materials.

Cost i forma de Pagament

Gratuït.

Centres Prestadors

- ✓ Torre Jussana Centre de Serveis a les Associacions
- ✓ Direcció de Serveis d' Acció Comunitària

Informació complementària

Es potencia i vetlla també pel compliment i difusió del Codi ètic de les associacions.

Web d'acció comunitària: <https://ajuntament.barcelona.cat/acciocomunitaria/ca/>

Canals de Petició

- ✓ **Telemàtic:** Per correu electrònic al tècnic referent de la Direcció d'Acció Comunitària acciocomunitaria@bcn.cat
- ✓ **Correu postal:** a la Direcció d'Acció Comunitària, Passeig de Sant Joan, 75, 6ena planta. BCN 08009

Canals de Gestió

- ✓ **Telemàtic:** Per correu electrònic al tècnic referent de la Direcció d'Acció Comunitària acciocomunitaria@bcn.cat, i al compte del sol·licitant
- ✓ **Telefònic:** als telèfons 932564593, 932564566, 932564565 i al del sol·licitant

Canals de Recepció

- ✓ **Presencial:** A la seu de l'entitat o associació, al barri, als equipaments de l'entorn, etc

Objectiu de gestió

- ✓ Donar resposta abans de 30 dies en el 90% de casos.

MODALITAT 4: WEB DE LA XARXA DE CASALS DE BARRI A LA CIUTAT

Descripció

Mitjà de comunicació i diàleg entre el veïnat, persones usuàries i el barri en general. Transmet els valors essencials dels casals de barri; i a més, la web facilita la participació del veïnat en projectes comunitaris del barri.

Ofereix

Informació/Dades. Informació i publicacions audiovisuals. Accés a cessió d'espais i a activitats diverses com la participació en projectes de voluntariat.

Cost i forma de Pagament

Gratuït.

Centres Prestadors

- ✓ Als casals de barri de districte. Veure <https://ajuntament.barcelona.cat/casalsdebarri/ca/casals>

Informació complementària

Promou i facilita la possibilitat de dedicar temps lliure personal i col·laborar en creació i construcció de projectes comunitaris per als barris.

Canals de Petició

- ✓ **Telemàtic:** al web <http://ajuntament.barcelona.cat/casalsdebarri/>

Canals de Gestió

- ✓ **Telemàtic:** al web <http://ajuntament.barcelona.cat/casalsdebarri/>

Canals de Recepció

- ✓ **Telemàtic:** al web <http://ajuntament.barcelona.cat/casalsdebarri/>

Objectiu de gestió

- ✓ El 80% de l'activitat realitzada a la xarxa de casals de barri estarà publicada a la web.

MODALITAT 5: DECIDIM PER A LES ORGANITZACIONS

Descripció

Decidim.Organitzacions és un servei per proporcionar la plataforma Decidim a les organitzacions socials de la ciutat de Barcelona amb l'objectiu d'enfortir la seva democràcia interna a través de mitjans digitals.

Ofereix

Informació/dades. Activitat. Plataforma digital configurar espais de participació (iniciatives, assemblees, processos o consultes) i enriquir-los a través dels múltiples components disponibles

(trobades presencials, enquestes, propostes, votacions, seguiment de resultats, comentaris i molts més).

Cost i forma de Pagament

Gratuït.

Centres Prestadors

- ✓ Direcció de Serveis de Recerca, Desenvolupament i Innovació
- ✓ Ateneu d'Innovació Digital i Democràtica-Canòdrom

Informació complementària

Es facilita a la ciutadania organitzada de Barcelona la instal·lació tècnica de la plataforma Decidim, l'assessorament i formació per a la seva correcta utilització.

Canals de Petició

- ✓ Telemàtic: a l'adreça web <https://decidim.org>

Canals de Gestió

- ✓ Telemàtic: a l'adreça web <https://decidim.org>

Canals de Recepció

- ✓ Telemàtic: a l'adreça web <https://decidim.org>

Objectiu de gestió

- ✓ 5% de creixement en el nombre de instàncies d'organitzacions allotjats al servei de Decidim organitzacions.
- ✓ Nombre d'usuaris de les instàncies d'organitzacions allotjats al servei de Decidim organitzacions superior a 15.000.

MODALITAT 6: PROMOCIÓ DE LA INNOVACIÓ DIGITAL I DEMOCRÀTICA - CANÒDROM

Descripció

L'Ateneu d'Innovació Digital i Democràtica, ubicat a l'edifici Canòdrom, és un nou equipament que es planteja com un espai per a la innovació, l'experimentació i la recerca aplicada, que vol acollir un ecosistema de projectes i iniciatives al voltant de la tecnologia crítica, la democràcia participativa i la cultura digital.

Un laboratori ciutadà en tecnologia i democràcia que busca generar dinàmiques de col·laboració entre institucions públiques, comunitats organitzades, projectes socials, centres de recerca, ciutadania i una xarxa d'espais que comparteixin finalitats similars.

Promoció a la innovació digital i democràtica.

Ofereix

Programació estable d'activitats

Cost i forma de Pagament

Segons tipus d'activitats i públic a qui s'adreça.

Pagament: Vegeu els [Preus públics](#)

Centres Prestadors

- ✓ Ateneu d'Innovació Digital i Democràtica-Canòdrom

Canals de Petició

- ✓ Telemàtic: a l'adreça web:
 - <https://canodrom.barcelona/>
 - <https://comunitat.canodrom.barcelona>
- ✓ Presencial: a l'equipament

Canals de Gestió

- ✓ Telemàtic: a l'adreça web:
 - <https://canodrom.barcelona/>
 - <https://comunitat.canodrom.barcelona>
- ✓ Presencial: a l'equipament

Canals de Recepció

- ✓ Telemàtic: a l'adreça web:
 - <https://canodrom.barcelona/>
 - <https://comunitat.canodrom.barcelona>
- ✓ Presencial: a l'equipament

Objectiu de gestió

- ✓ Nombre de residències superior a 8
- ✓ Nombre d'activitats obertes superior a 20
- ✓ Nombre de formacions ofertes superior a 25

MODALITAT 7: FORMACIÓ, MEDIACIÓ I EMPODERAMENT DIGITAL I DEMOCRÀTIC

Descripció

Programes orientats a la formació i empoderament en centres educatius per a la digitalització democràtica, per a l'extensió del decidim i per a la creació d'antenes decidim com a punts de suport a la participació ciutadana. Concretament, cursos formació per administració Decidim, Antenes Decidim, programa de Privacitat i digitalització democràtica als centres educatius i Decidim Instituts.

Ofereix

Diferents Projectes

Cost i forma de Pagament

Gratuït.

Centres Prestadors

- ✓ Ateneu d'Innovació Digital i Democràtica-Canòdrom

Canals de Petició

- ✓ Telemàtic: innovacio-democratica@bcn.cat
- ✓ Presencial: al Canòdrom, Ateneu d'Innovació Digital i Democràtica

Canals de Gestió

- ✓ Telemàtic: innovacio-democratica@bcn.cat
- ✓ Presencial: al Canòdrom, Ateneu d'Innovació Digital i Democràtica

Canals de Recepció

- ✓ **Telemàtic:** a l'adreça web: innovacio-democratica@bcn.cat
- ✓ **Presencial:** al Canòdrom, Ateneu d'Innovació Digital i Democràtica

Objectiu de gestió

- ✓ Nombre de centres educatius amb què s'ha treballat superior a 5
- ✓ Nombre d'Antenes Decidim en funcionament superior a 3

ACOMPANYAMENT EN L'ÀMBIT INTERCULTURAL

DESCRIPCIÓ

Promoció de la incorporació de l'enfocament intercultural en les polítiques públiques de l'Ajuntament de Barcelona per abordar i entendre la convivència en la diversitat.

Impulsar accions, en col·laboració amb altres actors, en els àmbits de ciutat, de districte i de barri, en el marc dels principis de la interculturalitat: reconeixement de la diversitat, igualtat de drets i equitat, i interacció positiva/diàleg intercultural.

Acompanyament en la creació de nous projectes amb enfocament intercultural, aportant recursos tècnics, econòmics i comunicatius del Programa Barcelona Interculturalitat segons les especificitats dels territoris.

UTILITAT

- ✓ Activitats antirumors per a població de diferents trams d'edat.
- ✓ Formació adreçada a professionals.
- ✓ Programació d'activitats i exposicions des de l'Espai Avinyó.

GARANTIA

Treball col·laboratiu amb entitats i associacions per accions de sensibilització des de la proximitat.

NORMATIVA REGULADORA DEL SERVEI

- ✓ Vegeu: <https://ajuntament.barcelona.cat/bcnacciointercultural/>

DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES

Vegeu: <https://ajuntament.barcelona.cat/bcnacciointercultural/>

PROCEDIMENTS DE GESTIÓ DEL SERVEI

1. Demanda.
2. S'analitza quin del serveis és el que millor s'adequa per donar-hi resposta.
3. En tot moment es fa un seguiment des de la coordinació del programa Barcelona Interculturalitat.

Ofereix

Informació/Dades. Document. Recursos materials. Assessorament. Assessorament personalitzat. Oferta de formació. Activitats del catàleg d'activitats antirumors. Catàleg d'activitats de l'Espai Avinyó. Altres, segons necessitats.

Cost i forma de Pagament

Gratuït.

Centres Prestadors

- ✓ Departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religios

Canals de Petició

- ✓ **Presencial:** Passeig de St. Joan 75, 7a planta
- ✓ **Telefònic:** Al correu electrònic: ipr@bcn.cat

Canals de Gestió

- ✓ **Presencial:** Passeig de St. Joan 75, 7a planta
- ✓ **Telefònic:** Al correu electrònic: ipr@bcn.cat

Canals de Recepció

- ✓ **Presencial:** Depèn de la demanda. Es pot oferir a Passeig de St. Joan 75, 7a planta o “in situ” dependent del servei a oferir

OBJECTIUS DE GESTIÓ DEL SERVEI

- ✓ Organitzar 6 formacions anuals antirumors
- ✓ Oferir 100 activitats del catàleg antirumors.

ANNEXOS

CENTRES PRESTADORS

Data actualització: 11/04/2024

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE DEMOCRÀCIA ACTIVA

ADREÇA	TELÈFON
Passeig de Sant Joan, 75, 08009 Barcelona	932 564 556
Vegeu ubicació aquí	932 564 500

WEB	CORREU ELECTRÒNIC
https://decidim.barcelona/?locale=ca	participacio@bcn.cat
https://ajuntament.barcelona.cat/culturaeducacio/ca/	

ATENCIÓ AL PÚBLIC

De dilluns a divendres
✓ De 9 a 14h i de 16 a 18.30h
Cal cita prèvia

COM ARRIBAR-HI

- ✓ **Autobús:** 6, 19, 54, 55, D50
- ✓ **Metro:** L2 Tetuan, L4 Girona i Verdaguer

DESCRIPCIÓ

Es proposa construir escenaris de relació entre institucions i ciutadania posant la coproducció de les polítiques locals com a element central. Entre d'altres, l'objectiu es privilegiar la veu i acció dels qui menys poder tenen, reconeixent els contrapoders urbans que es generen a la ciutat.

INSTAL·LACIONS

Àrea de treball d'oficina i sala de reunió a la tercera planta, interior.

MODALITATS DE SERVEI

- ✓ El Consell de Ciutat
- ✓ Els òrgans de participació territorials i sectorials
- ✓ Els processos participatius
- ✓ Iniciatives ciutadanes
- ✓ Consultes ciutadanes
- ✓ Plataforma Digital decidim.Barcelona

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'INNOVACIÓ DEMOCRÀTICA

ADREÇA

Passeig de Sant Joan, 75, 08009 Barcelona.
Vegeu ubicació [aquí](#)

TELÈFON

932 564 562
932 200 093

WEB

<https://www.decidim.barcelona/>
<http://ajuntament.barcelona.cat/innovaciodemocratica/ca/>

CORREU ELECTRÒNIC

Innovació-democratica@bcn.cat

ATENCIÓ AL PÚBLIC

De dilluns a divendres
✓ De 9 a 14h i de 16 a 18.30h
Cal cita prèvia

COM ARRIBAR-HI

- ✓ **Autobús:** 6, 19, 33, 34, B24, H10, V19, D50, N1, N4
- ✓ **Metro:** L2 Tetuan, L4 Girona i Verdaguer

DESCRIPCIÓ

Es proposa desenvolupar entorns i infraestructures digitals de participació i col·laboració públiques i comunes i promoure que els processos d'investigació i innovació siguin participatius, oberts i col·laboratius.

INSTAL·LACIONS

Àrea de treball d'oficina i sala de reunió a la tercera planta, exterior.

MODALITATS DE SERVEI

- ✓ Plataforma digital Decidim.Barcelona
- ✓ El projecte de participació Decidim
- ✓ DECIDIM per a les organitzacions

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'ACCIÓ COMUNITÀRIA

ADREÇA

Passeig de Sant Joan, 75, 08009 Barcelona
Vegeu ubicació [aquí](#)

TELÈFON

932 564 471
932 564 568

WEB

<https://ajuntament.barcelona.cat/acciocomunitaria/ca>

CORREU ELECTRÒNIC

acciocomunitaria@bcn.cat

ATENCIÓ AL PÚBLIC

De dilluns a divendres
✓ De 9 a 14h i de 16 a 18.30h
Cal cita prèvia

COM ARRIBAR-HI

- ✓ **Autobús:** 6, 19, 54, 55, D50
- ✓ **Metro:** L2 Tetuan, L4 Girona i Verdaguer

DESCRIPCIÓ

Òrgan que proposa repensar estratègies i formes d'entendre i entomar les relacions ajuntament-societat en l'escala comunitària.

El sentit de l'acció comunitària apunta a la construcció d'una relació entre el govern i la societat que, en certa manera, cal "reconstruir" a tots els nivells: polític, professional i entre la ciutadania activa.

INSTAL·LACIONS

Àrea de treball d'oficina i sala de reunió a la sisena planta.

MODALITATS DE SERVEI

- ✓ Cessió d'espais per interès públic
- ✓ Assessorament i suport tècnic a l'acció comunitària

TORRE JUSSANA CENTRE DE SERVEIS A LES ASSOCIACIONS

ADREÇA

Av. Cardenal Vidal i Barraquer, 30, 08035 Barcelona

Vegeu ubicació [aquí](#)

TELÈFON

932 564 118

Fax: 932 564 086

WEB

www.bcn.cat/tjussana

CORREU ELECTRÒNIC

tjussana@bcn.cat

ATENCIÓ AL PÚBLIC

De dilluns a divendres

- ✓ De 09.00 a 14.10 i de 17.00 a 18.00h.

Cal cita prèvia

COM ARRIBAR-HI

- ✓ **Autobús:** N4, 19, 39, 45, 86, 87, 102, 185, V21
- ✓ **Metro:** L3 estació Montbau, L5 estació Horta

DESCRIPCIÓ

Centre que treballa amb un model de gestió que incorpora les pròpies associacions en un treball conjunt amb l'administració municipal en la definició i execució de les estratègies de suport i foment de l'associacionisme a la ciutat. Aquest model neix de l'acord entre l'Ajuntament i el Consell d'Associacions de Barcelona.

INSTAL·LACIONS

L'emplaçament de les instal·lacions de Torre Jussana és ideal per a la realització d'actes i activitats per a entitats. L'edifici, que data del segle XIX, ha estat reformat per acollir els serveis a les associacions, mentre que la ubicació a l'extraradi de Barcelona ofereix un entorn privilegiat de fàcil accés urbà. A més a més, les instal·lacions estan adaptades a les persones amb mobilitat

reduïda, amb una rampa d'accés i ascensor interior.

Compte amb 300 m2 d'exterior per a fer activitats a l'aire lliure; 3 sales de reunions per a grups d'entre 3 i 15 persones i una sala polivalent, modulable, que pot acollir un màxim de 120 persones.

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

Reglament de règim intern <http://tjussana.cat/docs/2013.RI.TJ.pdf>

MODALITATS DE SERVEI

- ✓ Cessió d'espais per interès públic
- ✓ Assessorament i suport tècnic a l'acció comunitària

OFICINA D'AFERS RELIGIOSOS (OAR)

ADREÇA

C del Comerç, 44. 08003 Barcelona
Vegeu ubicació [aquí](#)

TELÈFON

932 564 342

WEB

<https://ajuntament.barcelona.cat/oficina-afers-religiosos/>

CORREU ELECTRÒNIC

oar@bcn.cat

ATENCIÓ AL PÚBLIC

De dilluns a divendres.

Del 25 de setembre al 23 de juny:

- ✓ De dilluns a divendres de 9.00 a 14.00 hores
- ✓ Dimarts, dimecres i dijous de 15.00 a 18.00 hores

Del 24 de juny al 24 de setembre: de dilluns a divendres de 9.00 a 14.00 hores

COM ARRIBAR-HI

- ✓ Autobús: 47, H14, H16, V15, V17, V19, B20, B25
- ✓ Metro: L1 estació Arc del Triomf, L4 Jaume I
- ✓ Rodalies: Estació de França (R2N, R4, R25)

DESCRIPCIÓ

Referent en temàtica religiosa i espiritual i sobre tot allò relacionat amb les entitats i comunitats religioses i de creences de la ciutat.

Els objectius de la qual són els següents:

- ✓ Garantir el dret a la llibertat religiosa i de consciència de la ciutadania barcelonina.
- ✓ Facilitar el coneixement i el reconeixement de la pluralitat religiosa present a la ciutat.
- ✓ Generar espais de participació, diàleg i interacció positiva entre les diverses creences i conviccions i amb la resta de la ciutadania.

INSTAL·LACIONS

Espais de treball, un despatx, una sala de reunions i un espai polivalent.

Comparteix espai amb el Centre de Recursos en Drets Humans i l'Espai Avinyó (d'accés pel carrer Rec, 15)

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

- ✓ S'atén, informa i assessora sobre qüestions relacionades amb la pluralitat de creences i el fet religiós, així com la seva aplicació en el dia a dia a Barcelona.

- ✓ S'organitzen accions formatives i activitats de difusió, debat i diàleg per donar a conèixer i visibilitzar aquesta realitat que forma part de la ciutat.

MODALITATS DE SERVEI

- ✓ Promoció de la perspectiva intercultural des de la diversitat religiosa

ESPai AVINYÓ

ADREÇA

Carrer del Rec, 15, 08003 Barcelona

Vegeu ubicació [aquí](#)

TELÈFON

934 127 224

WEB

www.espaiavinyo.cat

CORREU ELECTRÒNIC

espaiavinyo@bcn.cat

ATENCIÓ AL PÚBLIC

De dilluns a divendres

- ✓ De 10.00 a 20.00 h

Cal cita prèvia. Malgrat que no s'atén al públic en general, es poden sol·licitar entrevistes concertades.

COM ARRIBAR-HI

- ✓ **Autobús:** 47, H14, H16, V15, V17, V19, B20, B25
- ✓ **Metro:** L1 estació Arc del Triomf; L4 estació Jaume I
- ✓ **Rodalies:** Estació de França (R2N, R4, R25)

DESCRIPCIÓ

Des dels seus inicis, l'any 2011, l'Espai Avinyó s'ha anat consolidant com a referent pel que fa a la programació d'activitats culturals des d'una perspectiva intercultural.

Ofereix espais de reflexió, de diàleg i d'intercanvi on es fa visible, es reconeix i es respecten les diferents manifestacions culturals, lingüístiques, artístiques, filosòfiques i religioses presents a la ciutat.

Mitjançant un ampli ventall d'expressions artístiques i formats per a l'intercanvi de sabers, l'Espai Avinyó, ofereix una programació multidisciplinar, territorialitzada, oberta, gratuïta i itinerant de forma trimestral.

INSTAL·LACIONS

Àrea de treball d'oficina.

Comparteix edifici amb el Centre de Recursos en Drets Humans i l'Oficina d'Afers Religiosos (d'accés pel carrer del Comerç, 44).

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

- ✓ L'Espai Avinyó és també un altaveu de pràctiques, projectes i iniciatives d'artistes, col·lectius, associacions comunitàries, equipaments i institucions culturals, educatives, religioses i lingüístiques que promouen el reconeixement, visibilització i respecte de la diversitat cultural a la ciutat.

MODALITATS DE SERVEI

- ✓ Acompanyament en l'àmbit intercultural i de la diversitat

DEPARTAMENT D'INTERCULTURALITAT I PLURALISME RELIGIÓS

ADREÇA

Passeig de Sant Joan, 75, 08009 Barcelona

Vegeu ubicació [aquí](#)

WEB

CORREU ELECTRÒNIC

ipr@bcn.cat

TENCIÓ AL PÚBLIC

De dilluns a dijous de 9.30 a 16.00 hores

Divendres de 9.30 a 14.00 hores

Cal enviar un correu electrònic per ser atès.

COM ARRIBAR-HI

- ✓ Autobús: 47, H14, H16, V15, V17, V19, B20, B25
- ✓ Metro: L2 Tetuan, L4 Girona i Verdaguer

DESCRIPCIÓ

Té la missió d'impulsar i promoure polítiques públiques que tinguin en compte l'enfocament intercultural i garantir també l'exercici del dret a la llibertat religiosa a la ciutat.

Contribueix a promocionar un model de ciutat diversa i intercultural on totes les persones independentment del seu origen social, econòmic, cultural o religiós tinguin un accés real, efectiu i en condicions d'igualtat a tots els drets humans reconeguts i garantits a la ciutat.

INSTAL·LACIONS

Disposa d'àrea de treball, un despatx i una sala de reunions.

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

El programa integra:

- ✓ Programa BCN Intercultural
- ✓ Programa Pluralisme Religiós
- ✓ Programa del Poble Gitano i el Consell Municipal del Poble Gitano (CMPG)
- ✓ Programa de diversitat cultural i d'origen
- ✓ Consell Municipal d'Immigració de Barcelona (CMIB)

Impuls i seguiment de:

- ✓ Pla Interculturalitat Barcelona 2021 - 2030
- ✓ Mesura de Govern Avançar cap a la interculturalitat. Instruments i mecanismes de governança.

MODALITATS DE SERVEI

- ✓ Acompanyament en l'àmbit intercultural i de la diversitat

ATENEU D'INNOVACIÓ DIGITAL I DEMOCRÀTICA

ADREÇA

Carrer Concepción Arenal, 165 (El Canòdrom - Parc de Recerca Creativa), 08027 Barcelona

Vegeu ubicació [aquí](#)

TELÈFON

93 768 99 36

WEB

<https://canodrom.barcelona/>

CORREU ELECTRÒNIC

hola@canodrom.com

ATENCIÓ AL PÚBLIC

De dilluns a divendres:

✓ De 9.00 a 19.00

Cal cita prèvia.

COM ARRIBAR-HI

- ✓ Autobús: 62, 96, V29, N3, 11, 34, H6, 191
- ✓ Metro: L1 Fabra i Puig
- ✓ FGC: R3, R4, R7 Sant Andreu Arenal

DESCRIPCIÓ

Es proposa desenvolupar entorns i infraestructures digitals de participació i col·laboració públiques i comunes i promoure que els processos d'investigació i innovació siguin participatius, oberts i col·laboratius.

INSTAL·LACIONS

Edifici Canòdrom

MODALITATS DE SERVEI

- ✓ DECIDIM per a les organitzacions
- ✓ Formació, mediació i empoderament digital i democràtic

SEGUIMENT D'INDICADORS I OBJECTIUS DE GESTIÓⁱ

Data actualització: 11/04/2024

SERVEI: SUPORT A LA CORRESPONSABILITAT CIUTADANA

INDICADORS DE GESTIÓ

	2018	2019	2020	2021	2022
Nombre de processos participatius (anual)	33	20	19	17	25

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Fer públic el 90% dels informes participatius o memòries participatives dels consells i processos participatius abans de tres mesos de la seva finalització

	2018	2019	2020	2021	2022
% assolit abans 3 mesos	95%	95%	95%	97%	90%
Grau acompliment	106%	106%	106%	108%	100%

Proposta per al 2023:

- ✓ Fer públic el 92% dels informes participatius o memòries participatives dels consells i processos participatius abans de tres mesos de la seva finalització

MODALITAT 1: EL CONSELL DE CIUTAT

INDICADORS DE GESTIÓ

	2018	2019	2020	2021	2022
Nombre de dictàmens publicats (anual)	5	3	2	2	0

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Publicar el 100% de la informació resultant a la web del Consell de Ciutat abans de 2 mesos des de la seva aprovació

	2018	2019	2020	2021	2022
% assolit abans 2 mesos	95%	100%	100%	100%	100%
Grau acompliment	95%	100%	100%	100%	100%

Proposta per al 2023:

- ✓ Publicar el 100% de la informació resultant a la web del Consell de Ciutat abans de 2 mesos des de la seva aprovació

MODALITAT 2: ELS ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ TERRITORIALS I SECTORIALS

INDICADORS DE GESTIÓ

	2018	2019	2020	2021	2022
Nombre de consells sectorials coordinats en xarxa de consells	20	-	-	-	-
Nombre de consells sectorials (anual)	-	21	19	21	21
Durada de les sessions plenàries (mitjana)	-	-	-	-	2h 30'

OBJECTIUS DE GESTIÓ

Reducció del temps d'informació de l'acció de govern municipal a un màxim del 30% del temps total de les sessions plenàries dels consells sectorials per facilitar la participació activa i àmplia de la ciutadania present

	2018	2019	2020	2021	2022
% assolit	30%	30%	30%	30%	30%
Grau acompliment	100%	100%	100%	100%	100%

Proposta per al 2023:

- ✓ Reduir el temps d'informació de l'acció de govern municipal a un màxim del 30% del temps total de les sessions plenàries dels consells sectorials per facilitar la participació activa i àmplia de la ciutadania present

MODALITAT 3: PROCESSOS PARTICIPATIUS

INDICADORS DE GESTIÓ

	2018	2019	2020	2021	2022
Nombre d'acords consensuats efectius	1.889	1.041	2.858	3.559	3.021

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. **Obtenir una avaluació mitjana d'enquesta de satisfacció per sobre del 7 sobre 10**

	2018	2019	2020	2021	2022
Puntuació obtinguda	8,32	8,4	8,5	8,1	7,8
Grau acompliment	119%	120%	121%	116%	111%

Proposta per al 2023:

- ✓ Obtenir una avaluació mitjana d'enquesta de satisfacció per sobre del 7,5 sobre 10

MODALITAT 4: PLATAFORMA DIGITAL DECIDIM.BARCELONA

INDICADORS DE GESTIÓ

	2018	2019	2020	2021	2022
Nombre d'aportacions ciutadanes recollides ¹	228.031	232.164	-	-	346.366
Nombre d'usuaris registrats	-	-	25.717	141.450	154.256
Nombre anual de visites	-	-	-	-	159.835

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Nombre d'usuaris superior a 20.000

	2018	2019	2020
Nombre d'usuaris	30.639	33.388	25.717
Grau compliment	153%	167%	129%

2. Nombre de visites anuals superiors a 70.000

	2018	2019	2020
Nombre de visites	119.353	131.045	238.649
Grau compliment	171%	187%	341%

3. Nombre d'instàncies noves anuals a entitats o associacions superior a 15

	2018	2019
Nombre d'instàncies	22	26
Grau compliment	147%	173%

4. Nombre usuaris (participants) nous registrats a la plataforma superior a 10.000

	2020
Nombre d'usuaris	13.014
Grau compliment	130%

5. Aconseguir un 5% creixement del nombre usuaris (participants) nous registrats a la plataforma

	2021	2022
% assolit	218,84%	9,05%
Grau compliment	4,377%	181%

6. Aconseguir un nombre de visites anuals superiors a 75.000

	2021	2022
Nombre de visites	438.702	159.835
Grau compliment	585%	213%

7. Aconseguir un 5% de creixement del nombre d'aportacions ciutadanes recollides al decidim.barcelona

	2020	2021	2022
% assolit	9,22%	25,15%	9,14%
Grau compliment	184%	503%	183%

Proposta per al 2023:

- ✓ Aconseguir un 5% de creixement del nombre d'aportacions ciutadanes recollides
- ✓ Aconseguir un 5% de creixement del nombre usuaris nous registrats
- ✓ Aconseguir un nombre anual de visites superior a 100.000

¹ L'any 2022 es recupera l'indicador de gestió d'aportacions ciutadanes recollides considerant que és el que millor reflecteix l'ús d'aquesta modalitat de participació

INDICADORS DE GESTIÓ

	2018	2019	2020	2021	2022
Nombre d'iniciatives ciutadanes	9	4	0	1 ²	1
Nombre de consultes convocades anualment	0	0	0	0	-

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos

	2018	2019	2020	2021	2022
% assolit	95%	97%	0%	-	100%
Grau compliment	100%	102%	0%	-	105%

2. Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de tres mesos en el 95% dels casos

	2018	2019	2020	2021	2022
% assolit	95%	97%	0%	100%	-
Grau compliment	100%	102%	0%	105%	-

Proposta per al 2023:

- ✓ Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos

MODALITAT 1: INICIATIVES CIUTADANES

INDICADORS DE GESTIÓ

	2018	2019	2020	2021	2022
Nombre d'iniciatives ciutadanes	9	4	0	1	1

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos

	2018	2019	2020	2021	2022
% assolit	95%	97%	0%	97%	100%
Grau compliment	100%	102%	0%	102%	105%

Proposta per al 2023:

- ✓ Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos

² La iniciativa no va assolir el nombre de signatures necessàries.

MODALITAT 2: EL PROJECTE DE PARTICIPACIÓ DECIDIM

INDICADORS DE GESTIÓ

	2018 ³	2019 ⁴	2020	2021	2022
Nombre d'instàncies del Decidim en funcionament (extensió)	112	131	217	362	382
Nombre d'usuaris total registrats a les diferents instàncies del Decidim	-	-	505.041	1.050.000	1.530.000

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. 10 % creixement del nombre de instàncies del Decidim en funcionament (extensió)

	2020	2021	2022
% assolit	65,65%	107,9%	5,52%
Grau acompliment	657%	1.079%	55%

2. 10 % creixement del nombre d'usuaris registrats a les diferents instàncies del Decidim

	2021	2022
% assolit	66,82%	45,71%
Grau acompliment	668%	457%

Proposta per al 2023:

- ✓ Aconseguir un 10% de creixement del nombre de instàncies del Decidim en funcionament (extensió)
- ✓ Aconseguir un 10% de creixement del nombre d'usuaris registrats a les diferents instàncies del Decidim

SERVEI: SUPORT I AJUT A LES ENTITATS, ASSOCIACIONS, COL·LECTIUS I CIUTADANIA EN GENERAL

INDICADORS DE GESTIÓ

	2018	2019	2020	2021	2022
Valor global de les subvencions atorgades (en €)	718.208	721.089,29	363.000	363.100	510.000
Percentatge de barris amb projectes comunitaris	-	-	-	-	90%

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Garantir el nombre de xarxes comunitàries en un mínim del 85% dels barris de la ciutat on es desenvolupin activitats relacionades amb elles

	2018	2019	2020	2021
% assolit	100%	100%	90%	100%
Grau acompliment	118%	118%	106%	118%

2. Garantir que en un mínim del 85% dels barris de la ciutat es desenvolupin projectes comunitaris

	2022
% assolit	90%
Grau acompliment	106%

Proposta per al 2023:

³ Inclouem les dades de 2018 i 2019 no incorporades en edicions anteriors per falta de sistema de mesura

⁴ Inclouem les dades de 2018 i 2019 no incorporades en edicions anteriors per falta de sistema de mesura

- ✓ Garantir que en un mínim del 85% dels barris de la ciutat es desenvolupin projectes comunitaris

MODALITAT 1: SUBVENCIONS A PROJECTES DE CIUTADANIA

INDICADORS DE GESTIÓ

	2018	2019	2020	2021	2022
Nombre de projectes i accions que van rebre suport i/o ajuts	125	108	65	63	98

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Resoldre provisionalment i informar als sol·licitants abans de 4 mesos

	2018	2019	2020	2021
% assolit abans de 4 mesos	100%	100%	100%	100%
Grau acompliment	100%	100%	100%	100%

2. Resoldre provisionalment i informar als sol·licitants abans de 6 mesos

	2022
% assolit	75%
Grau acompliment	58%

Proposta per al 2023:

- ✓ Resoldre provisionalment i informar als sol·licitants abans de 6 mesos

MODALITAT 2: CESSIÓ D'ESPAIS PER INTERÈS PÚBLIC

INDICADORS DE GESTIÓ

	2018	2019	2020	2021	2022
Nombre de cessions d'espais del servei	316	303	149	352	1.134
Nombre d'entitats receptores de les cessions d'espais del servei	71	86	42	67	131

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de 3 mesos en el 95% dels casos

	2018	2019	2020	2021
% assolit	100%	100%	95%	100%
Grau acompliment	105%	105%	100%	105%

2. Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de 15 dies en el 90% dels casos

	2022
% assolit	100%
Grau acompliment	105%

Proposta per al 2023:

- ✓ Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de 15 dies en el 90% dels casos

MODALITAT 3: ASSESSORAMENT I SUPORT TÈCNIC A L'ACCIÓ COMUNITÀRIA

INDICADORS DE GESTIÓ

	2018	2019	2020	2021	2022
Nombre d'entitats i associacions sense ànim de lucre usuàries del servei (Torre Jussana)	2.171	2.538	4.656	1.459	1.658
Nombre d'associacions coproductores de l'Associat	213	275	35	300	74
Nombre d'associacions participants de l'Associat	285	275	0	300	74
Xarxes Estables Coordinades: Casals de Barri, Nombre de participants	36	40	6	39	39
Suport a Plans i Processos comunitaris als barris (PDCs)	13	13	13	13	13
Suport a Plans i Processos comunitaris als barris (Accions Comunitàries i Processos als barris)	13	5	1.355	26	41
Nombre d'associacions i entitats, coproductores de les Energies Comunitàries	30	31	0	-	-
Nombre de persones participants de les Energies Comunitàries	234	63	0	-	-
Nombre de visites al web d'acció comunitària	-	16.755	33.481	17.999	22.688
Xarxes Estables d'Acció Comunitària	-	3	292	2	-

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Donar resposta abans de 30 dies en el 90% de casos

	2018	2019	2020	2021	2022
% assolit abans 30 dies	98%	98%	90%	100%	100%
Grau acompliment	109%	109%	100%	111%	111%

Proposta per al 2023:

- ✓ Incrementar el nombre d'associacions participants de l'Associat en un 25%

MODALITAT 4: WEB DE LA XARXA DE CASALS DE BARRI A LA CIUTAT

INDICADORS DE GESTIÓ

	2018	2019	2020	2021	2022
Nombre de visites (web oberta a l'abril 2017)	9.687	16.789	15.516	21.567	25.571

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. El 80% de l'activitat realitzada a la xarxa de casals de barri estarà publicada a la web

	2018	2019	2020	2021	2022
% assolit	95%	95%	80%	100%	100%
Grau acompliment	119%	119%	100%	111%	111%

Proposta per al 2023:

- ✓ Garantir la publicació a la web del 90% de l'activitat realitzada a la xarxa de casals de barri

MODALITAT 5: DECIDIM PER A LES ORGANITZACIONS

INDICADORS DE GESTIÓ

	2019	2020	2021	2022
Nombre d'instàncies d'organitzacions allotjats al servei de Decidim organitzacions	21	40	53	55
Nombre d'usuaris de les instàncies d'organitzacions allotjats al servei de Decidim organitzacions	-	11.314	12.800	35.000

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. 5% de creixement en el nombre d'instàncies d'organitzacions allotjats al servei de Decidim organitzacions

	2020	2021	2022
% assolit	90,48%	32,50%	3,77%
Grau acompliment	1.810%	650%	75%

2. Nombre d'usuaris de les instàncies d'organitzacions allotjats al servei de Decidim organitzacions superior a 15.000

	2020	2021	2022
Nombre d'usuaris	11.314	12.800	35.000
Grau acompliment	75%	85%	233%

Proposta per al 2023:

- ✓ Aconseguir un 5% de creixement en el nombre de instàncies d'organitzacions allotjats al servei de Decidim organitzacions
- ✓ Aconseguir un nombre total d'usuaris de les instàncies d'organitzacions allotjats al servei de Decidim organitzacions superior a 15.000

MODALITAT 6: PROMOCIÓ DE LA INNOVACIÓ DIGITAL I DEMOCRÀTICA - CANÒDROM

INDICADORS DE GESTIÓ

	2021	2022
Nombre de residències	9	72
Nombre d'activitats obertes	50	88
Nombre de participants a les activitats obertes	2.801	6053
Nombre de formacions ofertes	77	48
Nombre de participants a les formacions ofertes	326	575

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Nombre de participants a les formacions ofertes superior a 300

	2021
Nombre de participants	326
Grado cumplimiento	109%

2. Nombre de residències superior a 8

	2021	2022
Nombre de residències	9	72
Grau acompliment	113%	900%

3. Nombre d'activitats obertes superior a 20

	2021	2022
Nombre activitats obertes	50	88
Grau acompliment	250%	440%

4. Nombre de formacions ofertes superior a 25

	2021	2022
Nombre de formacions ofertes	77	48
Grau acompliment	308%	192%

Proposta per al 2023:

- ✓ Aconseguir un nombre anual de residències superior a 8
- ✓ Aconseguir un nombre anual d'activitats obertes superior a 20
- ✓ Aconseguir un nombre anual de formacions ofertes superior a 25

MODALITAT 7: FORMACIÓ, MEDIACIÓ I EMPODERAMENT DIGITAL I DEMOCRÀTIC

INDICADORS DE GESTIÓ

	2021	2022
Nombre de centres educatius amb els que s'ha treballat	3	12
Nombre de sessions de formació impartides	69	13
Nombre de participants a les sessions de formació	26	15
Nombre d'Antenes Decidim en funcionament	0	0

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Nombre de centres educatius amb què s'ha treballat superior a 5

	2021	2022
Nombre centres educatius	3	12
Grau acompliment	60%	240%

2. Nombre d'Antenes Decidim en funcionament superior a 3

	2021	2022
Nombre d'antenes	0	0
Grau acompliment	0%	0%

Proposta per al 2023:

- ✓ Assolir un nombre anual de centres educatius amb què s'ha treballat superior a 5
- ✓ Aconseguir un nombre anuals d'Antenes Decidim en funcionament superior a 3

INDICADORS DE GESTIÓ

	2018	2019	2020	2021	2022
Formacions antirumors	6	6	3	3	2
- Persones formades	110	110	30	50	37
Altres formacions	28	31	17	23	22
- Participants	615	624	507	454	467
Activitats del catàleg antirumors	122	74	28	81	78
- Participants	4.739	4.352	692	1.720	2048
Total d'activitats realitzades	391	362	181	274	238
Total de persones participants	10.781	10.067	5.381	3.749	4876
Accions comunicatives ⁽⁵⁾	1.643	3.487	4.962	252	9
Impacte comunicatiu	50.475	137.454	225.048	528.374	-
Entitats adherides a la Xarxa antirumors	363	443	477	532	555
Projectes impulsats pels districtes	23	24	32	42	20
Projectes subvencionats	123	115	117	120	127

OBJECTIUS DE GESTIÓ

1. Organitzar 6 formacions anuals antirumors

	2018	2019	2020	2021	2022
% assolit	100%	100%	50%	83,3%	33%
Grau compliment	100%	100%	50%	83%	33%

2. Oferir 100 activitats del catàleg antirumors

	2018	2019	2020	2021	2022
Nombre d'activitats	122	74	28	81	78
Grau compliment	122%	74%	28%	81%	78%

Proposta per al 2023:

- ✓ Organitzar 4 formacions anuals antirumors
- ✓ Oferir 100 activitats del catàleg antirumors

ⁱ Any 2020: Cal tenir en compte que arran de la declaració d'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 (Reial Decret 463/2020, de 14 de març), molts dels serveis i modalitats oferts a la ciutadania es van veure greument afectats, en alguns casos perquè no es van poder portar a terme, i en d'altres, perquè van veure molt reduïda la seva activitat. És per això que els indicadors van veure disminuïts els seus valors i alguns dels objectius de gestió no es van poder complir i/o avaluar.

⁵ Des de 2021, aquest indicador ha canviat arran d'un canvi conceptual: no s'inclouen les dades a xarxes socials.