Ajuntament de Barcelona

GERÈNCIA DE COORDINACIÓ i RECURSOS
Direcció dels Serveis Jurídics
Direcció de l'Àrea de Règim Jurídic

Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 1a planta
08002 Barcelona
Tel. 93 402 33 92
Fax 93 402 34 67

SAG 2016/83-I

En resposta a l'Informe sol·licitat per la Direcció d'Anàlisi respecte de les ***al·legacions, observacions i suggeriments que s'han presentat a les Normes reguladores de la Bústia Ètica i Bon Govern***, la lletrada que subscriu, de conformitat amb les normes reguladores dels serveis jurídics, emet el següent

INFORME

1.- Se sotmeten a informe jurídic les al·legacions, observacions i suggeriments que s'han presentat, a l'emprara de l'article 111 del ROM, a les Normes reguladores de la Bústia Ètica i Bon Govern aprovades inicialment per acord de la Comissió de Govern de data 26 de novembre de 2015.

A efectes de simpilificació en aquest informe les al·legacions, observacions i suggeriments es tractaran de manera unitària sota la denominació d'al·legacions.

No seran objecte d'anàlisi aquelles al·legacions, observacions o suggeriments que siguin considerades d'oportunitat.

2.- Segons consta en el certificat del Secretari General de l'Ajuntament han tingut entrada en el Registre General les al·legacions següents: Oficina Antifrau de Catalunya, Comissió de Garanties del Dret d'accés a la informació pública; Grup Municipal del Partit Popular; Grup Municipal del Partit Socialista de Catalunya i Grup Municipal de Convergència i Unió.

A banda, ha tingut també entrada escrit de la Síndica de Greuges de Barcelona.

3.- Anàlisi de les al·legacions.

AL·LEGACIONS OFICINA ANTIFRAU DE CATALUNYA		
Article	**Admissió**	**Explicació/redacció alternativa/comentari**
Art 2 (objecte de les comunicacions)	SI	Es pot estimar i, per tant la redacció seria *"La bústia ètica és un canal de comunicació electrònica que facilita la participació ciutadana en permetre la comunicació per part de la ciutadania i el personal municipal d'aquelles conductes dutes a termes per l'administració municipal que resultin contraries a Dret, als principis o regles ètiques i de bon govern (...)"*
Art 4.1 a (òrgans administratius)	SI	Es pot estimar i, per tant, la redacció seria: *"Les comunicacions s'han de referir a accions o*

Ajuntament de Barcelona

GERÈNCIA DE COORDINACIÓ i RECURSOS
Direcció dels Serveis Jurídics
Direcció de l'Àrea de Règim Jurídic

Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 1a planta
08002 Barcelona
Tel. 93 402 33 92
Fax 93 402 34 67

		omissions que es produeixin en l'àmbit municipal constituït per (...) a. Els òrgans administratius i unitats integrants de l'Ajuntament de Barcelona (...)". D'aquesta manera, s'inclou tota l'estructura administrativa i executiva de la Corporació.
Art 8.1 (drets i obligacions de la persona que presenta una comunicació)	SI, parcial	Es pot desestimar pel que fa a la confusió entre iniciativa del procediment i iniciació del mateix ja que la redacció actual especifica que la fase de comprovació només s'inicia si es supera el requeriment de la versemblança. Es pot estimar pel que fa a la manca de claredat respecte d'on es troben regulats els límits i, per tant, la redacció seria: *"sempre que responguin als requeriments previstos a l'article 12 d'aquesta disposició general".* Es pot estimar pel que fa al reconeixement del dret a ésser informat del resultat de les comprovacions. No obstant, el redactat final serà el que es faci constar a l'article 20.
Art 11 (exigència identificació)	NO	Es pot desestimar atès que el requisit d'identificació ve exigit per la Instrucció per al funcionament del registre general de l'Ajuntament de Barcelona, a provat per Decret d'Alcaldia de data 9 de setembre de 2009, quin article 13 preveu que: *Article 13. Acceptació i rebuig de documents. El Registre central i els registres auxiliars d'aquest Ajuntament han d'acceptar, en els termes que s'expliciten als punts núm. 7 i 9 d'aquesta instrucció, els documents que s'hi presentin o que s'hi rebin, sempre que s'identifiqui l'emissor del document i que s'adrecin a aquest Ajuntament o a qualssevol entitats de dret públic amb personalitat jurídica pròpia, vinculades o dependents d'aquesta Administració, amb independència que aquestes utilitzin o no l'aplicació del Registre general. La sol·licitud haurà d'estar redactada en alguna de les dues llengües oficials a Catalunya segons l'Estatut d'Autonomia vigent, llevat d'escrits redactats en alguna llengua no oficial si aquests van acompanyats de la corresponent traducció.*
Art 16	SI	Es pot estimar i, per tant, caldrà afegir un

Ajuntament de Barcelona

GERÈNCIA DE COORDINACIÓ i RECURSOS
Direcció dels Serveis Jurídics
Direcció de l'Àrea de Règim Jurídic

Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 1a planta
08002 Barcelona
Tel. 93 402 33 92
Fax 93 402 34 67

(determinació dels fets)		paràgraf en aquest sentit. La redacció, en aquest cas, seria: *"L'òrgan competent també podrà acordar l'arxiu de les comprovacions quan de les mateixes en resulti acreditada la manca de vulneració de l'ordenament jurídic o als principis i regles ètiques i de bon govern".* Es pot estimar també pel que fa al títol de l'article que, per tant, passaria a ser *"Resultats de les tasques de comprovació"* Com a millora tècnica, i atès el resultat de l'al·legació a l'article 2, caldrà incorporar en el primer paràgraf d'aquest article la referència a les conductes contràries a dret.
Art 17 (naturalesa recomanacions)	SI, parcial	Es pot desestimar respecte del canvi de nom de l'article per tal d'incloure tots els possibles resultats de l'activitat de comprovació atès que l'article 17 només fa referència a un d'ells, les recomanacions. Es pot estimar pel que fa a la previsió de l'existència de vulneracions de l'ordenament jurídic i, per tant, modificar el redactat de l'article, que quedaria *"Les recomanacions formulades pel gestor/a ètic/a són tràmits no qualificats no susceptibles de recurs ja que no declaren ce manera definitiva l'existència de responsabilitat ni de vulneració de l'ordenament jurídics (...)".* Es pot desestimar la resta de consideracions respecte de la naturalesa de les diferents actuacions en què pot derivar les comprovacions ja que aquest article només fa referència a un d'ells, les recomanacions.
Art 19 (publicitat)	SI, parcial	Es pot estimar pel que fa al canvi de nom de l'article passant de publicitat a *"publicitat i accés a la informació".* D'aquesta manera el títol és respectuós amb la dicció de la Llei 19/2014, de 31 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Es pot estimar pel que fa a l'eliminació de la referència al *"resum per matèries"* si bé cal

Ajuntament de Barcelona

GERÈNCIA DE COORDINACIÓ i RECURSOS
Direcció dels Serveis Jurídics
Direcció de l'Àrea de Règim Jurídic

Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 1a planta
08002 Barcelona
Tel. 93 402 33 92
Fax 93 402 34 67

		especificar que amb aquesta dicció es feia referència a la publicitat de la informació de forma totalment anonimitzada (element essencial en les comunicacions a la bústia ètica i accions posteriors que es puguin endegar). Es pot desestimar pel que fa a la supressió de la referència a la normativa reguladora de la protecció de dades atès que la mateixa Llei 19/2014 en fa referència expressa. En tot cas, i com a millora tècnica, es proposarà la redacció d'un nou article 19 que reculli les al·legacions ara estimades i aquelles que ha presentat la Comissió de Garanties del Dret d'Accés a la Informació Pública. Aquest quedarà redactat com segueix: *Article 19. Publicitat i accés a la informació.* *1.- En aplicació dels principis de transparència i amb la deguda garantia de confidencialitat, es publicaran al portal de transparència la relació de les conductes investigades, de les propostes realitzades i, en especial, de les mesures proposades per eliminar eventuals conductes contràries a l'ordenament jurídics i als principis o regles ètiques i de bon govern. La publicació es durà a terme amb ple respecte a la normativa reguladora de la transparència i el dret d'accés a la informació pública i a la legislació de protecció de dades de caràcter personal i amb la finalitat de millorar la qualitat dels serveis i aprofundir en el compliment dels principis i valors ètics i de bon govern.* *2.- Així mateix, es garanteix a qualsevol persona el dret d'accés a la informació recollida i elaborada per la bústia ètica i de bon govern i dels procediments i actuacions que se'n derivin. En la determinació de l'abast d'aquest dret, en atenció a les necessàries cauteles de confidencialitat aplicables al cas, es pot limitar l'accés a la informació quan aquest suposi un*

Ajuntament de Barcelona

GERÈNCIA DE COORDINACIÓ i RECURSOS
Direcció dels Serveis Jurídics
Direcció de l'Àrea de Règim Jurídic

Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 1a planta
08002 Barcelona
Tel. 93 402 33 92
Fax 93 402 34 67

		perjudici per a la prevenció, investigació i sanció d'il·lícits penals o administratius i en la resta de supòsits que es preveuen en la normativa reguladora de transparència i dret d'accés".
Art 23 (acceptació dels requeriments)	NO	Es pot desestimar per quant aquest article fa referència, especialment, a les condicions d'ús de la bústia.
Art 24 (requeriment d'informació)	NO	Es pot desestimar pel que fa a fer constar expressament la inexistència de deure de donar compliment al requeriment. De la redacció existent no es dedueix el contrari i, en tot cas, la manca de compliment al requeriment (inqüestionable, per altra banda, per tal de poder concretar els fets comunicats) serà voluntària per part de la persona interessada amb els efectes que això pugui derivar per impossibilitat de comprovar els fets comunicats. En tot cas, com a millora tècnica, se suggereix modificar el redactat d'aquest apartat e) per tal de garantir la seva coherència amb el disposat a la Disposició Addicional i incloure aquesta possibilitat també pels casos en què la comunicació sigui anònima però s'hagin establert canals que, garantint l'anonimat, permetin la comunicació. Per tant, l'apartat quedaria redactat com segueix *"En tot cas, el gestor/a ètic/a podrà requerir qualsevol altra informació que pugui tenir qui la presenti".*
Art 25 (gestor ètic)	SI, parcial	Es pot estimar pel que fa al necessari desenvolupament de la figura del gestor, si bé es farà mitjançant l'adopció dels acords pertinents per òrgan competent. No obstant, cal apuntar que la majoria d'aquestes qüestions estan ja previstes mitjançant la Direcció d'Anàlisi que és qui, de fet, assumeix aquesta condició de gestor ètic. Es pot estimar, si bé sense modificar el redactat de l'article, pel que fa a la necessària condició de funcionari de carrera del gestor ètic. De fet, aquesta condició és la que ostenta la persona que ocupa la Direcció d'Anàlisi.

Ajuntament de Barcelona

GERÈNCIA DE COORDINACIÓ i RECURSOS
Direcció dels Serveis Jurídics
Direcció de l'Àrea de Règim Jurídic

Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 1a planta
08002 Barcelona
Tel. 93 402 33 92
Fax 93 402 34 67

AL·LEGACIONS COMISSIÓ DE GARANTIES DEL DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA		
Article	**Admissió**	**Explicació/redacció alternativa/comentari**
Art 19 i 20 (publicitat i confidencialitat de les dades)	SI, parcial	Es pot estimar pel que fa a l'accés al text complet, i no a resums per matèries així com el reconeixement formal del dret d'accés a la informació. Es pot desestimar respecte de la proposta de redactat ja que l'article 20 regula qüestions que afecten a la persona que presenta la comunicació i no a qüestions generals de la transparència i el dret d'accés. És per això que, com a millora tècnica, i també a la vista de les al·legacions de l'Oficina Antifrau de Catalunya, es proposa la modificació del redactat de l'article 20, en el sentit d'eliminar l'apartat 4, i de l'article 19 tal i com s'ha fet constar més amunt.

AL·LEGACIONS GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT POPULAR DE CATALUNYA		
Article	**Admissió**	**Explicació/redacció alternativa/comentari**
Art 4 i concordants	NO, parcial	Es pot desestimar respecte de la indefinició de les conductes que poden ser objecte de comunicació. L'actual redacció de l'article 2, que fa referència a les conductes que resultin contràries a l'ordenament jurídic, als principis o regles ètiques i de bon govern i administració, permet evitar aquesta indefinició de les conductes que poden arribar a ser objecte de comunicació. No obstant, resulta admissible considerar que no serà fins a l'aprovació del Codi de Conducta que actualment s'està tramitant que es disposarà del detall de les concretes conductes que s'hagin de considerar contràries als principis ètics i de bon govern. Es pot desestimar respecte de la indefinició de l'objecte de la comunicació que sembla derivar-se de l'apartat 2 de l'article 4 pels mateixos

Ajuntament de Barcelona

GERÈNCIA DE COORDINACIÓ i RECURSOS
Direcció dels Serveis Jurídics
Direcció de l'Àrea de Règim Jurídic

Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 1a planta
08002 Barcelona
Tel. 93 402 33 92
Fax 93 402 34 67

		raonaments que els exposats en el paràgraf anterior. En tot cas, com a millora tècnica, es proposa la modificació de l'apartat 2 de l'article 4 en el sentit d'eliminar l'apartat b) que fa referència a les reclamacions de responsabilitat patrimonial per danys i perjudicis com a conseqüència del funcionament dels serveis públics. La justificació d'aquesta millora rau en què aquestes reclamacions ja s'han de considerar incloses dins l'apartat a) que fa referència a les sol·licituds i les denúncies que comporten l'inici de procediments administratius. Es pot desestimar pel que fa a la indefinició de les actuacions del gestor ètic i dels criteris a emprar ja que l'article 13 i següents de les normes regulen aquestes qüestions. Es pot estimar pel que fa al necessari desenvolupament de la figura del gestor, si bé en els mateixos termes exposats al resoldre les al·legacions de l'Oficina Antifrau. Es pot estimar, si bé sense modificar el redactat de l'article, pel que fa a la necessària condició de funcionari de carrera del gestor ètic. De fet, aquesta condició és la que ostenta la persona que ocupa la Direcció d'Anàlisi.
Art 10 i concordants (naturalesa de la comunicació)	SI, parcial	Es pot desestimar pel que fa a la consideració de les comunicacions com a denúncies anònimes i la modificació del redactat de les normes en aquest sentit. Com ja es va exposar, es tracta d'un mecanisme mitjançant el qual es pot posar en coneixement de l'Administració un fet del que es té coneixement (*notitia criminis*). És a dir, es tracta d'una font d'informació més mitjançant la qual l'Administració pot tenir coneixements de diferents fets a partir dels quals endegar accions d'investigació.

GERÈNCIA DE COORDINACIÓ i RECURSOS
Direcció dels Serveis Jurídics
Direcció de l'Àrea de Règim Jurídic

Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 1a planta
08002 Barcelona
Tel. 93 402 33 92
Fax 93 402 34 67

		Certament, i en aquest punt l'al·legació es pot estimar, no qualsevol fet comunicat a l'Administració ha de tenir la virtualitat de poder motivar aquestes accions d'investigació sinó, únicament aquells que apareguin suficientment fonamentats. Aquest és el sentit que cal donar a l'article 12 quan especifica que s'admetran les comunicacions que continguin una descripció suficient i que resulti versemblant en un anàlisi previ i que, per contra, no s'admetran aquelles comunicacions que resultin mancades de fonament o notòriament falses. No obstant, i estimant en aquesta part l'al·legació, es proposa la modificació de l'apartat 1 de l'article 12 que quedaria redactat com segueix: *"S'admetran les comunicacions que continguin una descripció suficient que permetin identificar la conducta i que resulti versemblants prèvia ponderació, degudament fonamentada, entre el fet denunciat, la seva intensitat ofensiva respecte d'un determinat bé jurídic i en atenció al principi de proporcionalitat"*

AL·LEGACIONS GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT SOCIALISTA DE CATALUNYA		
Article	**Admissió**	**Explicació/redacció alternativa/comentari**
Art 2 (canal de comunicació electrònica)	SI, parcial	Es pot desestimar respecte a la necessitat d'un procediment més ampli i participatiu pel que fa a l'aprovació de les Normes. És cert que aquest mecanisme facilita la participació però, en sí mateix, no suposa el desenvolupament de cap forma nova sinó que, en sí, la bústia és efectivament un canal que l'Ajuntament posa a disposició de la ciutadania per tal que aquesta pugui presentar determinades comunicacions. Altra qüestió és que l'aprovació del Codi de Conducta, íntimament vinculat amb la bústia, sigui objecte del procés més ampli i participatiu al que fa esment l'al·legació.

GERÈNCIA DE COORDINACIÓ i RECURSOS
Direcció dels Serveis Jurídics
Direcció de l'Àrea de Règim Jurídic

Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 1a planta
08002 Barcelona
Tel. 93 402 33 92
Fax 93 402 34 67

		Es pot desestimar pel que fa a la manca de concreció del que pugui ser objecte de les comunicacions atès que quan es fa referència a conductes cal entendre que es tracta de fets versemblants. Així mateix, aquesta és la terminologia emprada, entre d'altres normes, per la Llei 19/2014, de 31 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern quan, en el seu article 55, es refereix a les ja fa esment a les conductes dels alts càrrecs (i no a fets concrets). Es pot estimar pel que fa a la correcció de l'error topogràfic de l'apartat d) que, per tant, passaria a tenir el següent redactat: *"Contribuir al foment de les conductes indicades anteriorment, prioritzant la prevenció per sobre de les conductes reactives"*
Art 4 (tramitació de les comunicacions)	NO	Es pot desestimar pel que fa a la conveniència d'explicitar les actuacions que es desenvoluparan com a conseqüència de les comunicacions rebudes atès que aquestes qüestions ja es preveuen a l'article 13 i següents.
Art 10 (requisits i formes de les comunicacions)	NO	Es pot desestimar pel que fa a la consideració com a excepcional de les comunicacions presentades de manera anònima fent extensives les consideracions exposades en tractar les al·legacions del Grup Municipal del Partit Popular a l'article 10. Per altra banda, la confidencialitat de les dades d'aquells persones que s'identifiquin en la presentació de les comunicacions ja està prevista a l'article 20.
Art 25 (gestor/a ètic/a)	SI, parcial	Es poden estimar de manera parcial les al·legacions relatives a la figura del gestor ètic fent extensives les consideracions exposades en tractar les al·legacions de l'Oficina Antifrau de Catalunya al mateix article.

Ajuntament de Barcelona

GERÈNCIA DE COORDINACIÓ i RECURSOS
Direcció dels Serveis Jurídics
Direcció de l'Àrea de Règim Jurídic

Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 1a planta
08002 Barcelona
Tel. 93 402 33 92
Fax 93 402 34 67

Disposició transitòria –apartat 2- (retroactivitat de la disposició)	SI, parcial	Es pot estimar en el benentès que la retroactivitat no es predica d'aquelles conductes que siguin contràries als principis ètics i de bon govern que es fixin en el Codi de Conducta en tant aquest no estigui aprovat de manera definitiva. La retroactivitat que es proposa és l'anomenada retroactivitat de grau mínim o retroactivitat atenuada per la qual la norma o efecte jurídic s'aplica a les relacions ja existents amb anterioritat els efectes de les quals es produeixin a partir de la seva vigència. És a dir, es tracta d'estendre l'aplicació de la disposició general de creació de la bústia ètica a les conductes realitzades amb posterioritat a la seva entrada en vigor, però que derivin directament de decisions prèvies o anteriors. En aquest sentit, com a millora tècnica, es proposa el redactat següent: *"A l'efecte de millorar o consolidar les bones pràctiques en la gestió municipal i la gestió ètica, també és d'aplicació a aquelles actuacions realitzades amb posterioritat a l'entrada en vigor de la present disposició general que derivin de decisions preses amb anterioritat que condicionin directament la gestió actual de les competències i la prestació dels serveis públics municipals, sens perjudici de la garantia dels drets del personal i dels càrrecs electes municipals i de la prescripció que s'ha d'aplicar en procediments disciplinaris i penals"*

AL·LEGACIONS GRUP MUNICIPAL DE CONVERGÈNCIA i UNIÓ		
Article	**Admissió**	**Explicació/redacció alternativa/comentari**
Art 10 (deure de col·laboració)	NO	Aquesta al·legació sembla referir-se al contingut de l'article 9, enlloc del 10. En tot cas, es pot desestimar pel que fa a la vulneració del dret a la presumpció d'innocència i la inseguretat jurídica derivada de la obligació de col·laborar en l'esclariment dels fets atès que el

GERÈNCIA DE COORDINACIÓ i RECURSOS
Direcció dels Serveis Jurídics
Direcció de l'Àrea de Règim Jurídic

Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 1a planta
08002 Barcelona
Tel. 93 402 33 92
Fax 93 402 34 67

		deure de col·laboració en les tasques d'investigació de l'administració ve reconegut per la legislació general. Altrament, és precisament aquesta col·laboració la que permet garantir el ple respecte al principi d'igualtat i al dret de defensa de les persones eventualment responsables de les conductes comunicades.
Art 24 (responsabilitat per mal ús de la bústia)	NO	Es pot desestimar pel que fa a la manca de responsabilitat de l'Ajuntament respecte de les conseqüències derivades d'un mal ús de la bústia per part dels ciutadans que en facin ús o de les conseqüències jurídiques que puguin derivar-se en cas de litigi entre dues parts. La bústia ètica és un canal de comunicació respecte del qual l'Ajuntament pot assumir les responsabilitats que puguin derivar-se del seu funcionament tècnic però, en cap cas, del contingut de les comunicacions que rebi. Aquesta responsabilitat correspondrà assumir-la a l'autor de la mateixa. Tot això sens perjudici que l'Ajuntament adopti les mesures adequades per evitar el manteniment d'accions de mala fe lesives de drets de terceres persones.
Art 25 (gestor/a ètic/a)	SI, parcial	Es pot estimar de manera parcial l'al·legació relatives a la figura del gestor ètic fent extensives les consideracions exposades en tractar les al·legacions de l'Oficina Antifrau de Catalunya al mateix article.

AL·LEGACIONS SINDICATURA DE GREUGES DE BARCELONA		
Article	**Admissió**	**Explicació/redacció alternativa/comentari**
Art 6.2 (actuació Sindicatura)	SI	Es pot admetre i , per tant, es proposa modificar l'article 6.2 que quedaria redactat com segueix: *"De conformitat amb l'article 143 de la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta Municipal de Barcelona i amb l'acord de la Comissió de Govern (...). Tampoc limita l'actuació de qualsevol altre organisme o institució creat*

Ajuntament de Barcelona

GERÈNCIA DE COORDINACIÓ i RECURSOS
Direcció dels Serveis Jurídics
Direcció de l'Àrea de Règim Jurídic

Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 1a planta
08002 Barcelona
Tel. 93 402 33 92
Fax 93 402 34 67

		legalment o estatuàriament i que impacti en la supervisió de l'actuació de l'Administració municipal".
Art 4 (àmbit objectiu)	NO	Es pot desestimar pel que fa a la manca d'inclusió de la totalitat dels organismes en els quals l'Ajuntament de Barcelona hi és present atès que no es tracta d'organismes de la Corporació i, en tot cas, s'han de considerar inclosos dins l'apartat f d'aquest mateix article.
Art 24 (responsabilitat per mal ús de la bústia)	NO	Es pot desestimar pel que fa a fer explícit que l'exoneració de responsabilitat ho és només respecte de l'actuació dels comunicants atès que aquest és el sentit de l'apartat a d'aquest article.

3.- Prèvia la resolució de les al·legacions presentades, l'òrgan municipal competent per a aprovar definitivament les Normes reguladores és la Comissió de Govern (article 26.2.c CMB).

El text aprovat definitivament s'ha de publicar íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Barcelona, 1 d'abril de 2016.

[redacted]

Sandra Abad Garcia
Lletrada Consistorial
[redacted]

[redacted]

Vist i plau
[redacted]

Manuel Mallo Gómez
Director de l'Àrea de Règim Jurídic
[redacted]