



Exp. núm. 1474/15

Memòria de les observacions i les al·legacions relatives al projecte de les normes reguladores de la bústia ètica i de bon govern

Les normes reguladores del funcionament de la bústia ètica i de bon govern van ser aprovades inicialment per la Comissió de Govern el 26 de novembre de 2015, que va acordar sotmetre-les a informació pública durant el termini d'un mes a partir de la publicació de l'acord al BOPB. Durant aquest termini, que va finalitzar el 14 de gener de 2016, s'han pogut presentar al·legacions a les normes aprovades inicialment.

Segons consta al certificat del Secretari General de l'Ajuntament, han tingut entrada en el Registre General les al·legacions següents: Oficina Antifrau de Catalunya, Comissió de Garanties del Dret d'accés a la informació pública; Grup Municipal del Partit Popular; Grup Municipal del Partit Socialista de Catalunya i Grup Municipal de Convergència i Unió. A banda, ha tingut també entrada escrit de la Síndica de Greuges de Barcelona.

L'1 d'abril de 2016 es va sotmetre a informe jurídic les al·legacions, observacions i suggeriments que s'han presentat. Aquesta Gerència assumeix en la seva integritat aquest informe, havent incorporat al text del projecte les al·legacions admeses, en la redacció alternativa que es descriu en aquest informe.

A més a més, en el marc de les atribucions que li correspon al Consell Assessor per a la Transparència (òrgan creat per Decret de l'Alcaldia de 21 de març de 2016), el 22 de juliol de 2016 es va passar la darrera versió d'aquesta normativa als seus membres, perquè aportessin els comentaris que consideressin adients, fent ús d'aquesta opció i formulant esmenes al text la senyora Simona Levi, el senyor Sergio Salgado i el senyor David Fernández, membres del Consell Assessor i del Grup Ciutadà contra la Corrupció.

Aquesta memòria té per objecte valorar les al·legacions, observacions o suggeriments formulades no preses en consideració a l'informe jurídic, respecte a les quals s'aprecia el següent:

OBSERVACIONS PUNTUALS DE LA SINDICATURA DE GREUGES DE BARCELONA		
Article	Admissió	Explicació/redacció alternativa/comentari
Art 6.2 i 12 (actuació Sindicatura i excepcions admissió de comunicacions)	SI, Parcial	La Sindicatura de Greuges de Barcelona entén que cal evitar que aquest projecte normatiu provoqui una lectura restrictiva de la funció assignada per Llei a la Sindicatura. En aquest sentit considera que s'hauria de donar compte a la Sindicatura de les comunicacions a la bústia que afectin drets fonamentals i llibertats públiques en la dimensió contemplada en la Carta de Salvaguarda de Drets Humans a la Ciutat, i informar al comunicant, sens perjudici de la gestió procedent per part de la unitat responsable de la bústia, que pot plantejar-la simultàniament a la Sindicatura de Greuges de Barcelona.



		Es considera que amb la redacció donada a l'article 6.2, d'acord amb l'informe jurídic, amb menció explícita del règim jurídic de la Sindicatura a la Carta Municipal en una disposició normativa d'abast general, ja s'evita una lectura restrictiva de la funció assignada a la Sindicatura de Greuges de Barcelona, d'acord amb allò previst a l'article 1.2 de l'acord de la Comissió de Govern de 19 de gener de 2005, que aprova aspectes complementaris de l'organització i funcionament del síndic/a de Greuges de Barcelona, actuant l'òrgan gestor de la bústia ètica i de bon govern a nivell executiu i en les matèries que li són pròpies com una primera instància d'accés i comunicació de les persones amb l'estructura municipal. Això no obstant, per a un millor informació de la funció d'aquesta institució en aquesta disposició normativa, es proposa complementar la redacció de l'article 6.2, en els termes exposats a l'informe jurídic, que passaria a tenir el redactat següent: <i>"2. De conformitat amb l'article 143 de la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta Municipal de Barcelona i amb l'Acord de la Comissió de Govern de 19 de gener de 2005, relatiu a aspectes complementaris de l'organització i el funcionament del síndic/a de greuges, la creació de la bústia ètica i de bon govern es realitza sense perjudici de l'actuació del síndic/a de greuges de Barcelona, que és la Institució municipal que té la funció de defensar els drets fonamentals i les llibertats públiques dels ciutadans de Barcelona i, amb aquesta finalitat, pot supervisar les activitats de l'administració municipal. Tampoc limita l'actuació de qualsevol altre organisme o institució creat estatutàriament o legalment i que impacti en la supervisió de l'actuació de l'Administració municipal.</i>
--	--	---

AL·LEGACIONS OFICINA ANTIFRAU DE CATALUNYA

Article	Admissió	Explicació/redacció alternativa/comentari
Exposició de motius (personal municipal i ciutadania en general)	SI	Es pot estimar i, per tant en la totalitat del text del projecte de normes reguladores es substitueix el terme "ciutadania general" per "persona" i el terme "personal municipal" per "servidor públic de la corporació", ja tingui la condició de membre electe o representatiu, o d'empleat públic.
Art 4.2 (què no és comunicació)	SI	Es pot estimar i, per tant, es proposa una esmena de supressió i d'addició amb la redacció següent: <i>"2. Les comunicacions efectuades a la bústia ètica i de bon govern en cap cas comporten l'inici d'un procediment administratiu, ni tampoc tenen l'efecte de presentació al Registre municipal. La</i>

		<i>persona que comunica els fets no li corresponen els drets que ostenten les persones interessades en un procediment administratiu.</i> <i>Si aquesta fos la finalitat directament perseguida, la persona ha de formular la sol·licitud o denúncia corresponent de conformitat amb la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, i amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.</i> <i>3.- Les comunicacions tampoc són constitutives d'exercici del dret de petició, ni s'identifiquen amb la possibilitat d'adreçar consultes, suggeriments o incidències, mitjançant el sistema multicanal IRIS."</i>
Art 7 (empara/protecció servidors públics missatge contradictori)	NO	Es pot desestimar pel que fa a la contradicció que pot implicar esmentar expressament que es protegeix càrrecs electes i personal municipal, en el sentit de descoratjar la comunicació d'irregularitat, que és l'objectiu perseguit per la bústia ètica i de bon govern. Si bé és cert que la protecció dels servidors públics en l'exercici de les seves funcions queda prou garantida amb la normativa en vigor, la previsió expressa de protecció al projecte normatiu no s'aprecia redundant, sinó complementària d'allò ja previst a l'ordenament jurídic i destinada a fiançar que cal evitar l'ús de l'anonimat per formular denúncies falses.
Art 8.3 b) ("veritat" concepte jurídic indeterminat)	SI	Es pot estimar i esmenar aquesta obligació de la persona que comunica amb la redacció següent: "8.3. b. Tenir una creença raonable sobre la certesa de la informació que comunica i no formular comunicacions amb mala fe o abús de dret. La persona que comuniqui fets vulnerant el principi de bona fet i/o amb abús de dret, pot incórrer en responsabilitat civil, penal i administrativa."

OBSERVACIONS DEL GRUP CIUTADÀ CONTRA LA CORRUPCIÓ		
Article	Admissió	Explicació/redacció alternativa/comentari
Preàmbul (conductes desenvolupades en els òrgans que depenen de la gestió municipal)	SI	Es pot estimar i, per tant es proposa substituir l'expressió del preàmbul "(...) conductes desenvolupades en el marc de la gestió municipal (...)" per "(...) conductes desenvolupades en els òrgans dels que depèn la gestió municipal (...)".
Preàmbul (fer esment a que la bústia neix gràcies a o amb col·laboració amb el Grup Ciutadà contra la Corrupció i amb l'objectiu, no tant d'augmentar la confiança amb les institucions, sinó per fer-	SI	Es pot estimar i, per tant, es proposa una esmena de supressió i d'addició amb la redacció següent: "La seva necessitat La bústia ètica i de bon govern no neix d'una sospita o posicionament negatiu sobre l'actuació municipal, sinó de la conveniència d'oferir un canal que permeti tenir coneixement de qualsevol acció o omissió contrària als principis de bon govern com una manera de reforçar la gestió



la possible)		pública, de palesar la seva honestedat i integritat i, com a conseqüència, d'augmentar de fer possible la confiança de la societat en les institucions públiques i en les persones que hi presten serveis. La bústia ètica i de bon govern neix en col·laboració amb el Grup Ciutadà contra la corrupció i comporta un posicionament transparent i obert de l'administració que no té res a amagar, que arbitra els mecanismes per revisar aquells eventuais supòsits en què no es respectin les regles de conductes positivades jurídicament o ètiques amb la finalitat última de fer propostes de millora en la gestió pública. Comporta, en definitiva, sensibilitzar en matèria d'ètica en la gestió pública a partir de la col·laboració i la participació ciutadana."
Art 2 (canviar ordre dels objectius de la bústia i esmenar el primer punt per posar èmfasi en el paper rellevant societat per desmantellar la corrupció institucional)	SI	Es pot estimar i, per tant, es proposa una esmena de supressió i d'addició amb la redacció següent: "Són objectius de la bústia ètica i de bon govern: a) Promoure la conscienciació social i la interiorització dels valors ètics en la gestió pública a través de la participació ciutadana. a) Fomentar i millorar el bon govern i les bones pràctiques en la gestió pública. b) Afavorir el compliment dels principis o regles ètiques i de bon govern i administració que han de seguir els càrrecs electes i el personal al servei dels òrgans i les entitats municipals incloses en l'àmbit d'aplicació de la present disposició. c) Contribuir al foment de les conductes indicades anteriorment, prioritant la prevenció per sobre de les conductes reactives. d) Promoure la col·laboració entre l'Administració municipal i les persones per cultivar els valors ètics en la gestió pública a través de la participació."
Art 8.(si la persona que presenta comunicació en fa ús mediàtic i/o polític abans que finalitzi investigació i no preserva confidencialitat, l'òrgan gestor bústia pot fer	NO	Es pot desestimar atès que un dels trets característics de la bústia és la reserva i la discreció en la seva gestió, amb un deure de secret sobre les actuacions que perdura després del cessament de les funcions, per garantir la confidencialitat, evitar perjudicis a la persona investigada i garantir l'eficàcia del procediment posterior que, si es cau, es pugui iniciar, que tant sols es pot ponderar en les tasques d'investigació respecte les persones directament implicades quan han de ser informades



pública la tramitació)		de la comunicació presentada. La persona que formula la comunicació és responsable de la gestió d'aquesta i de la documentació i informació que transmet i, en conseqüència, està sotmesa al compliment de la normativa d'aplicació i, per tant, a les conseqüències jurídiques civils, penals i administratives derivades de la seva inobservança.
Art. 9 (per preservar presumpció d'innocència, esmena del títol)	SI	Es pot estimar i, per tant, es proposa una esmena de supressió i d'addició, en relació amb el títol de l'article, amb la redacció següent: <i>Article 9. Drets i obligacions de la persona responsable de la a la que s'atribueix la conducta comunicada</i>
Art. 9 (la persona assenyalada per la comunicació ha de tenir els mateixos drets que qui comunica)	NO	Es pot desestimar respecte l'equiparació de drets ja que aquests es reconeixen d'acord amb la condició que s'ostenta, essent el dret a la màxima reserva en la comprovació dels fets, manifestar el seu parer, obtenir informació immediata de les actuacions, si escau, així com la no cessió de dades fins a no obtenir una mínima versemblança dels fets, el que permet protegir la intimitat i la integritat laboral de la persona a qui s'atribueix la conducta comunicada, sens perjudici de no investigar i promoure els mecanismes corresponents per fer efectives les conseqüències civils, penals i disciplinàries previstes davant la interposició de denúncies amb ple coneixement de la seva falsedat o faltant de manera temerària la veritat.
Art. 12 (inadmissió en cas de no aportar proves o forma d'aconseguir-les per evitar comunicacions en base a simples opinions)	SI, Parcial	Es pot estimar, no com a causa d'inadmissió, per limitativa del dret, però sí com complementària de l'obligació de la persona que comunica la conducta de descriure de la manera més detallada aquesta. Per tant, es proposa una esmena d'addició a l'article 9.3 a), en els termes següents: "a. Descriure de la manera més detallada possible la conducta que comunica i a proporcionar tota la documentació disponible sobre la situació que comunica, o indicis objectius per obtenir les proves, sense poder endegar actuacions fonamentades tant sols en opinions".
Art 15 (allargar durada tasques de comprovació, en funció dimensionament oficina)	SI	Es pot estimar, i per tant es proposa una esmena del termini previst a l'article 15, en els termes següents: "Les tasques d'investigació es faran en el termini més breu possible i, com a norma general, en un període que no ultrapassi els 6 mesos des de la presentació".



Art. 19 (tot i que és implícit, la publicació no ha de contenir referència a persones)	NO	Es pot desestimar en la mesura que l'article ja determina que la publicació es durà a terme amb ple respecte a la normativa reguladora de la transparència i a la legislació de protecció de dades de caràcter personal.
Art. 24 c. (Eliminar referència drets propietat intel·lectual i industrial)	SI	Es pot estimar i, per tant, es proposa una esmena de supressió i d'addició, amb la redacció següent, tot indicant que es tracta de normativa d'aplicació que és responsabilitat de qui comunica complir i indisponible per part de l'Ajuntament: "(...) 3. També queda prohibida qualsevol comunicació que vulneri la normativa reguladora dels drets de la persona o que lesioni la legislació de protecció de dades de caràcter personal."

AL·LEGACIONS GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT POPULAR DE CATALUNYA

Article	Admissió	Explicació/redacció alternativa/comentari
Art 4 en relació amb els articles 7, 10 i concordants.	SI, parcial	Es pot desestimar respecte de la indefinició de les conductes que poden ser objecte de comunicació. L'actual redacció de l'article 2, que fa referència a les conductes que resultin contràries a l'ordenament jurídic, als principis o regles ètiques i de bon govern i administració, permet evitar aquesta indefinició de les conductes que poden arribar a ser objecte de comunicació. No obstant, resulta admissible considerar que no serà fins a l'aprovació del Codi de Conducta que actualment s'està tramitant que, per als seus destinataris, es disposarà del detall de les concretes conductes que s'hagin de considerar contràries als principis ètics i de bon govern. Atès això exposat, es proposa complementar la redacció de l'article 2, en els termes exposats a l'informe jurídic, que passaria a tenir el redactat següent: <i>"La bústia ètica i de bon govern és un canal de comunicació electrònica que facilita la participació ciutadana en permetre la comunicació per part de qualsevol persona i dels servidors públics de la corporació d'aquelles conductes dutes a terme per l'administració municipal que resultin contràries a Dret, als principis o regles ètiques i de bon govern i administració determinats al marc normatiu vigent, a fi que la gestió municipal es desenvolupi amb total respecte als valors de qualitat democràtica i de bona administració en un context de millora</i>



	<i>continua en la qualitat dels serveis públics.</i> <i>També pot ser objecte de les comunicacions a la bústia ètica i de bon govern la vulneració de les normes de conducta previstes al Codi de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona, per part dels seus destinataris."</i> Pel que fa a les esmenes vinculades a la figura del/a gestor/a ètic/a, respecte la direcció de serveis designada per fer les funcions que corresponen a aquesta figura, també expressades en la negociació política de l'avantprojecte de codi de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, es proposa crear, configurar i regular la designació i les funcions del gestor/a ètic/a en el projecte normatiu que articuli el Codi de Conducta, a aprovar pel Consell Plenari. Tanmateix, cal tenir en compte que, de conformitat amb l'acord de la Comissió de Govern de 16 de setembre de 2015, correspon a la direcció d'anàlisi, adscrita a la Direcció de Transparència i les Bones Pràctiques de la Gerència de Recursos, facilitar la recepció de denúncies i la informació relativa a males pràctiques i conductes irregulars, garantint que es preserva la identitat de les persones que col·laborin. En exercici de la potestat d'autorganització i per fer efectiva dita funció, es manté la gestió de les comunicacions de la bústia ètica i de bon govern a la direcció d'anàlisi, juntament amb l'encàrrec d'altres mesures que formen part també de la infraestructura ètica i que es corresponen amb les seves funcions, sens perjudici de preservar el coneixement i la resolució de les comunicacions de vulneracions de les normes de conducta definides al Codi de conducta, relatives als seus destinataris, a l'òrgan que determini aquest per gestionar, impulsar, i fer-ne el seguiment i avaluació del seu compliment. A més a més, en atenció a les propostes formulades pels grups municipals en la negociació política de l'avantprojecte del Codi de Conducta, es proposa derivar a la tramitació de la disposició normativa del Codi, el debat respecte la creació d'un òrgan assessor al que també s'atribueixin funcions d'assessorament i suport a la direcció d'anàlisi en la gestió de les comunicacions de la bústia ètica i de bon govern. Pel que fa a la consideració de la necessària condició de funcionari de carrera del gestor/a ètic/a, es proposa concretar dita condició també per a la provisió del lloc de treball de la Direcció d'anàlisi i per a qui presti els seus serveis en aquesta Direcció, amb tasques d'investigació i de proposta de recomanació, per exercir les funcions vinculades a la gestió de la bústia ètica i de bon govern. Així mateix, es proposa determinar, com es feia amb la figura del gestor/a ètic/a que, en l'exercici d'aquestes funcions, la Direcció d'anàlisi actua amb independència funcional sense que pugui estar sotmès a ordres jeràrquiques que condicionin la seva actuació, per
--	--



88

		garantir la independència que li correspon a aquesta eina en un sistema o marc d'integritat institucional. La presa en consideració i acceptació d'aquests suggeriments determinen una reformulació del capítol V de les normes reguladores, així com la substitució del terme "gestor/a ètic/a" per "direcció d'anàlisi" o "òrgan gestor de la bústia ètica i de bon govern", si escau, al llarg de l'articulat de les normes reguladores. El contingut d'aquesta esmena, en els termes exposats, es transcriu següidament, després de la resolució de les al·legacions dels grups municipals.
--	--	--

AL·LEGACIONS GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT SOCIALISTA DE CATALUNYA		
Article	Admissió	Explicació/redacció alternativa/comentari
Impuls, debat i aprovació del Codi Ètic abans de l'aprovació de la normativa reguladora de funcionament de la bústia	SI, parcial	Resulta admissible considerar que no serà fins a l'aprovació del Codi de Conducta que actualment s'està tramitant que, per als seus destinataris, es disposarà del detall de les concretes conductes que s'hagin de considerar contràries als principis ètics i de bon govern. En aquest sentit, es pot estimar en els mateixos termes exposats al resoldre les al·legacions del grup municipal popular. Això no obsta que el mecanisme de participació de la bústia ètica i de bon govern i la seva normativa reguladora ja es pugui posar en marxa com a canal per permetre a la Direcció d'anàlisi que pugui facilitar la recepció de comunicacions relatives a conductes dutes a terme per l'administració municipal que resultin contràries a Dret, així com als principis o regles ètiques i de bon govern i administració determinats al marc normatiu vigent.
Art 4 (tramitació de les comunicacions, acusament de recepció)	SI	Es pot estimar en allò relatiu a la necessitat d'un acusament de rebuda i, si escau, que es comuniqui el resultat de les actuacions, en compliment del principi de bona administració. Per això, es proposa una esmena d'addició a l'article 11, relatiu a la forma de presentació, en els termes següents: <i>"L'òrgan que gestioni la bústia ètica i de bon govern emetrà i adreçarà a la persona que formula la comunicació un acusament de rebuda i, si escau, l'informarà del resultat de les actuacions".</i>
Art 6 (compatibilitat canal bústia ètica i de bon govern amb IRIS i	SI, parcial	Es pot desestimar pel que fa a la consideració de la manca de necessitat d'obrir un altre canal de comunicació i confusió del canal a emprar, respecte a IRIS.



Sindicatura Municipal de Greuges)		El canal de comunicació de la bústia ètica i de bon govern té per objectiu dotar d'eficàcia les regles de conducta i contribuir al compliment del principi de legalitat, mentre que el cal IRIS està destinat a comunicar incidències, reclamacions i suggeriments. El canal de comunicació de la bústia ètica i de bon govern, obert a qualsevol persona i, a més a més, als empleats públics de la Corporació, incorpora el compromís d'investigar els fets reportats, d'identificar deficiències en la gestió dels recursos públics i, si escau, d'emetre recomanacions destinades a evitar que aquestes deficiències tornin a succeir. Un altre element de distinció és que el règim jurídic amb el que es dota la bústia ètica i de bon govern permet i garanteix la presentació de comunicacions de forma anònima, per preservar a la persona que fa la comunicació, i també determina el deure de reserva per qui la formula identificant-se, adoptant les garanties pertinents per preservar dita identitat i per tramitar les comunicacions amb garanties addicionals a les que ofereix el sistema IRIS. El que es vol prevenir és que si una persona utilitza el sistema IRIS per donar a conèixer una comunicació pròpia de la bústia ètica i de bon govern, l'òrgan gestor d'aquesta, tracti dita comunicació i amb les garanties que determina aquesta normativa, no amb les que regulen el sistema IRIS. Es pot acceptar respecte una millor articulació amb la institució de la Sindicatura de Greuges de Barcelona, fent extensives les consideracions exposades en tractar les al·legacions d'aquesta institució, per donar a conèixer les seves funcions en aquesta disposició normativa.
Capítol V	SI, parcial	Es poden estimar de manera parcials les al·legacions relatives a la figura del gestor ètic, fent extensives les consideracions exposades en tractar les al·legacions del grup municipal popular

AL·LEGACIONS GRUP MUNICIPAL DE CONVERGÈNCIA I UNIO		
Article	Admissió	Explicació/redacció alternativa/comentari
Art 2 (definició i objectius de la bústia)	SI, parcial	Resulta admissible considerar que no serà fins a l'aprovació del Codi de Conducta que actualment s'està tramitant que, per als seus destinataris, es disposarà del detall de les concretes conductes que s'hagin de considerar contràries als principis ètics i de bon govern. En aquest sentit, es pot estimar en els mateixos termes exposats al resoldre les al·legacions del grup municipal popular. Això no obsta que el mecanisme de participació de la bústia ètica i de bon govern i la seva normativa reguladora ja es pugui posar en

		marxa com a canal per permetre a la Direcció d'anàlisi que pugui facilitar la recepció de comunicacions relatives a conductes dutes a terme per l'administració municipal que resultin contràries a Dret, així com als principis o regles ètiques i de bon govern i administració determinats al marc normatiu vigent.
Art 6 (Relació amb IRIS i Sindicatura Municipal de Greuges)	SI, parcial	Es pot desestimar pel que fa a la consideració de la manca de necessitat d'obrir un altre canal de comunicació i confusió del canal a emprar, respecte a IRIS, fent extensives les consideracions exposades en tractar les al·legacions del grup municipal del partit socialista de Catalunya. Es pot acceptar respecte una millor articulació amb la institució de la Sindicatura de Greuges de Barcelona, fent extensives les consideracions exposades en tractar les al·legacions d'aquesta institució, per donar a conèixer les seves funcions en aquesta disposició normativa.
Art 25 (gestor/a ètic/a)	SI, parcial	Es pot estimar de manera parcial l'al·legació relatives a la figura del gestor ètic fent extensives les consideracions exposades en tractar les al·legacions del Grup Municipal Popular.

Tal com s'ha posat de manifest, l'estimació parcial de les al·legacions relatives a la figura del gestor/a ètica i de les consideracions formulades pels grups municipals sobre aquesta figura en la fase de negociació política de l'avantprojecte de codi de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, determinen una nova redacció del capítol cinquè d'aquestes normes reguladores i l'addició d'una nova disposició addicional, que es proposa en els termes següents:

(...)

Capítol cinquè.- Gestió de la bústia ètica i de bon govern

Article 25.- Òrgan responsable

1. *Correspon a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, adscrita a la Direcció per a la Transparència i les Bones Pràctiques de la Gerència de Recursos gestionar les comunicacions a què es refereix aquesta disposició general.*
2. *En l'exercici de les funcions relatives a la bústia ètica i de bon govern, la Direcció de Serveis d'Anàlisi actua amb independència funcional sense que pugui estar sotmès a ordres jeràrquiques que condicionin la seva actuació, especialment pel que fa al manteniment de la confidencialitat de les dades personals que tracti. El desenvolupament d'aquesta actuació no és causa que justifiqui el seu cessament, sempre que compleixi les previsions d'aquesta disposició general i no vulneri de qualsevol manera la normativa d'aplicació.*
3. *La Direcció de Serveis d'Anàlisi i les persones adscrites a aquesta han de desenvolupar les funcions vinculades a la gestió de la bústia ètica i de bon govern amb compliment del deure de secret, que es manté un cop hagin cessat en aquestes funcions. La vulneració del deure de secret és constitutiva d'infracció disciplinària.*



4. La Direcció d'anàlisi i les persones adscrites a aquesta amb tasques de comprovació i de proposta de recomanació han de tenir la condició de funcionari/a de carrera per exercir les funcions vinculades a la gestió de la bústia ètica i de bon govern.

Article 26 .- Funcions de l'òrgan responsable

Són funcions de la Direcció de Serveis d'Anàlisi en la gestió de la bústia ètica i de bon govern:

- a. Fer, per si mateix o a través del personal de la seva unitat, les tasques de comprovació que resultin procedents.
- b. Gestionar les comunicacions.
- c. Formular la recomanació que posa fi a la comprovació dels fets.
- d. Assumir la responsabilitat sobre el fitxer de dades de caràcter personal creat a l'efecte.
- e. Promoure la consolidació i la millora de la gestió ètica per part de l'Administració municipal.
- f. Vetllar perquè les persones i els servidors públics de la Corporació puguin posar en coneixement de l'Ajuntament les eventuais conductes contràries a dret i als principis de bona administració o bon govern de manera confidencial i sense que puguin derivar-se perjudicis per a qui formula la comunicació de bona fe.
- g. Atorgar la deguda protecció als càrrecs i al personal municipal en el procés de comprovació dels fets.
- h. Formular recomanacions i proposar millores en la gestió ètica i l'aplicació dels principis de bon govern o bona administració.
- i. Elaborar una memòria anual i elevar-la a la Tinència d'Alcaldia competent per a la seva presentació al Consell Municipal; en ple o en comissió, previ informe a la Comissió de Govern.
- j. Impulsar mesures de formació i de prevenció d'actuacions contràries als valors ètics i les regles de conducta i de bon govern.
- k. Resoldre els dubtes interpretatius que puguin existir en relació amb les conductes contràries a Dret, les regles i els valors esmentats.
- l. La resta que li atribueixin l'Alcaldia i la Gerència a què està adscrit.

Les funcions de la Direcció de Serveis d'Anàlisi en la gestió de les comunicacions de la bústia ètica i de bon govern s'entenen sens perjudici de les que correspongui a la resta d'òrgans de control de l'Ajuntament.

Disposicions Addicionals

Primera.- Comunicacions relatives al Codi de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona

Les comunicacions a la Bústia ètica i de bon govern que tinguin per objecte vulneracions de normes de conducta previstes al Codi de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona per part dels seus destinataris, s'investigaran d'acord allò que disposi el Codi.

(...)"



-92

La reformulació d'aquest capítol porta implícita la introducció d'ofici d'esmenes de substitució de totes les referències que es fan al text al "gestor/a ètic/a" per "òrgan gestor de la bústia ètica i de bon govern", així com d'altres esmenes de millora tècnica del projecte, per introduir les funcions de la Direcció d'anàlisi, d'acord amb allò previst a l'organigrama aprovat per acord de la Comissió de Govern de 16 de setembre de 2015, o per substituir expressions descriptives del que no ha de ser el canal de la bústia ètica i de bon govern a fi i efecte d'impulsar el seu bon ús.

Barcelona, 21 de setembre de 2016



Joan A. Llinares Gómez
Gerent de Recursos