



Síntesi del taller 'Eines tecnològiques de videoconferència i col·laboració virtual'.

18 de novembre de 2013

En el decurs del taller es van presentar dues eines tecnològiques de videoconferència i col·laboració virtual a càrrec d'empreses de la Xarxa NUST. Primerament en **Carles Ger de Global Planing Solutions (GPS)** va mostrar l'eina Go to Meeting, i posteriorment alguns dels i de les assistents al taller van poder participar en una vídeo conferència, per més tard valorar les avantatges i inconvenients detectades.

Seguidament, en **Xavier Llobera de Microsoft Innovation Center Productivity** va presentar l'eina Lync i ens va fer una demostració pràctica amb els i les participants.

En tercer lloc, amb la finalitat de reflexionar i avaluar els nous reptes que ens plantegen aquestes noves eines tecnològiques, es va desenvolupar una **dinàmica: la diana de valoració** d'aquests tipus d'eines, on varen participar tots i totes les assistents al taller. Per finalitzar, la **Mònica Falqués de la Universitat Oberta de Catalunya (UOC)**, va presentar l'experiència de teletreball que la UOC està portant a la pràctica.

| Presentació de l'eina Go to Meeting per Carles Ger (GPS) | |
|--|---|
| Descripció del producte | <ul style="list-style-type: none">• Servei web que facilita les reunions en línia, l'ús compartit d'escriptori i programari de videoconferència. |
| Definició d'escenaris possibles per la utilització d'aquesta eina | <ul style="list-style-type: none">• Teletreball• Software de producció• Reunions d'equips |
| Cost Llicència | <ul style="list-style-type: none">• El preu del servei va 40€/mes |
| Requisits necessaris | <ul style="list-style-type: none">• Adquisició d'una llicència, per part d'alguna de les persones que participen en la videoconferència. Aquesta eina té un cost d'aprox. 40€/mes.• Connexió Internet, de banda ampla.• Per poder participar en una vídeo conferència, algun/a client/a de Go to Meeting ha d'enviar un correu electrònic a la persona amb la que necessiten connectar-se i convidar-la a participar. Per poder fer-ho el caldrà facilitar-li la ID que el propi programa genera. Un cop rebuda la invitació, si la persona que ho rep no disposa dels requisits mínims per posar-lo en marxa, el mateix programa sol·licitarà permís per instal·lar el software necessari. |

| Presentació de l'eina Lync per Xavier Llobera Director del Microsoft Innovation Center Productivity | |
|--|--|
| Descripció del producte | <ul style="list-style-type: none"> • Servei de missatgeria instantània, de Microsoft Office Communications Server, com a part integrada del seu paquet de Microsoft Outlook, Servei de videoconferència, telefonia, ús compartit d'aplicacions i transferència d'arxius. També permet cercar i iniciar un missatge instantani o una conversa telefònica si la persona està disponible, ja que informa de l'estat de la persona amb la que volem contactar, disposa d'un sistema d'icones/semàfor que facilita aquesta informació. |
| Definició escenaris possibles per la utilització d'aquesta eina | <ul style="list-style-type: none"> • Teletreball • Programar i realitzar reunions d'equip • Missatgeria instantània • Xat/conversa amb veu i imatge |
| Cost Llicència | <ul style="list-style-type: none"> • El preu del servei va 4.9€/mes per usuari/ària a 10.4€/mes, en funció de les prestacions que es contractin |
| Requisits necessaris | <ul style="list-style-type: none"> • Adquisició d'una llicència, per part d'alguna de les persones que participen en la videoconferència. Connexió Internet, de banda ampla. • Per poder participar en una vídeo conferència si no es disposa de la llicència de Lync, es pot descarregar de manera gratuïta un altre programari de la mateixa empresa i que possibilitat l'ús de l'eina: Skype. Alguna de les persones que són clients de Go to Meeting ha d'enviar un correu electrònic a la persona amb la que necessiten connectar-se i convidar-la a participar. Per poder fer-ho caldrà facilitar-li la ID que el propi programa genera. Un cop rebuda la invitació, si la persona que ho rep no disposa dels requisits mínims per posar-lo en marxa, el mateix programa sol·licitarà permís per instal·lar el software necessari. |
| Resum dels avantatges i inconvenients detectats d'aquest tipus d'eines analitzats mitjançant videoconferència | |
| Avantatges | <ul style="list-style-type: none"> • Facilita poder realitzar reunions virtuals amb persones sense haver d' invertir en desplaçaments • Possibilita interactuar amb l'equip davant l'opció del teletreball • Les transmissions es protegeixen amb l'encriptació d'alta seguretat • La persona que disposi dels privilegis de presentador/a, pot cedir-les a algun/a participant, així com l'accés remot. • Disposa de tecnologia de pantalla compartida per poder fer presentacions en línia. • No necessita que tots/es els i les participants tinguin la llicència |

| | |
|----------------------|--|
| | <p>de pagament per poder participar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Millora el procés de captació de recursos humans i la retenció del talent, ja que es pot comptar a l'equip amb una persona experta tot i que estigui a molts quilòmetres de distància. |
| Inconvenients | <ul style="list-style-type: none"> • Es necessita disposar de la llicència, com a mínim per part de la persona que convoca la reunió virtual • La manca d'una bona connexió de banda ampla, dificulta el sistema d'imatges i vídeo. • No tots els ordinadors de les empreses disposen de webcam i auriculars per a PC amb speaker. Cal inversió en noves tecnologies. |

| Resultats de la Dinàmica 'La Diana d'avaluació': Valoració de les eines tecnològiques de videoconferència i col·laboració virtual, realitzada per les empreses participants | |
|--|--|
| Avantatges | <ul style="list-style-type: none"> • La flexibilitat de la jornada permet i millora la conciliació personal, familiar i laboral • Reducció de costos: en desplaçaments, dietes, estalvi d'oficina i materials, electricitat... • Estalvi de temps • Major productivitat • Atracció de talent que d'altra forma no estaria disponible • Equips diversos i deslocalitzats, són més enriquidors • Permet poder fer reunions amb persones que estan de viatge • Facilita la comunicació i permet ser més eficient i eficaç • Disminució de l'aïllament del teletreball. Permet una major connexió entre les persones que estan a un espai físic comú (oficina) i les que teletreballen • Increment del salari emocional • Innovació • Millorar la valoració del treballador/a cap a l'empresa • Permet compartir documents de manera interactiva entre diferents agents • Major agilitat i velocitat en l'execució i resposta • Facilita i millora la gestió de l'agenda • Permet gestionar el temps dels debats i les reunions • En cas de treballar amb persones voluntàries (tercer sector), permet una comunicació econòmica i eficient amb ells/es • Reducció dels accidents <i>in itinere</i> • Són programes senzills en la seva utilització |

| | |
|-----------------------------|--|
| <p>Inconvenients</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Resistència al canvi cultural “presencialista”, falta de costum • Hi ha llocs de treball que no es poden realitzar el teletreball, ja que requereixen de presència física • Pot dificultar l’ambient emocional del l’equip de treball entre els/les que poden realitzar teletreball i els/les que per la seva casuística no puguin fer-ho • La interacció online no és la mateixa que la presencial • Pot portar complicacions al treball en equip • Aïllament de les persones • Cal formació i sensibilització sobre el teletreball • Cal tenir un perfil professional d’autogestió i potenciar les competències d’organització. Cal formació en noves tecnologies • Dispersió si falten objectius • Inversió en eines tecnològiques • Inconvenients de caire tècnic: problemes de connexió, so, lentitud si no hi ha càmera de vídeo • S’ha de millorar els sistemes de seguretat informàtica • Limitacions tècniques quan hi ha moltes persones • Diversitat d’eines o fabricants • Cal aprendre i respectar les regles del joc per tal d’evitar l’excés d’utilització de les eines tecnològiques (per exemple, xats) |
|-----------------------------|--|

