

L'endemà del 28 de gener de 1939

M 14

## Arxiu Municipal de Barcelona

Memòria 2014





---

- **Memòria de l'Arxiu Municipal de Barcelona 2014**



**Ajuntament  
de Barcelona**

---

## Ajuntament de Barcelona – Arxiu Municipal de Barcelona

Direcció del Sistema Municipal d'Arxius

Carrer de la Ciutat, 3, 4a planta

Tel. 93 402 76 02

[arxcap@bcn.cat](mailto:arxcap@bcn.cat)

[www.bcn.cat/arxiu](http://www.bcn.cat/arxiu)

[www.facebook.com/bcnarxiunicipal](https://www.facebook.com/bcnarxiunicipal)

[www.facebook.com/arxiufotograficbcn](https://www.facebook.com/arxiufotograficbcn)

### Disseny i maquetació:

Bernat Casso | Disseny gràfic

### Fotografies:

Joan Martí Centelles, Frederic Ballell Maymí, Carme Garcia Navarro, Reme Olivencia, AHCB, AFB, AMCB, DSMA.

---

## ACRÒNIMS

<b>SMA:</b>	Sistema Municipal d'Arxius
<b>AMB:</b>	Arxiu Municipal de Barcelona
<b>DSMA:</b>	Direcció Sistema Municipal d'Arxius
<b>AHCB:</b>	Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona
<b>AMCB:</b>	Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona
<b>AFB:</b>	Arxiu fotogràfic de Barcelona
<b>AMD:</b>	Arxius Municipals de Districte
<b>AMDCV:</b>	Arxiu Municipal del Districte de Ciutat Vella
<b>AMDE:</b>	Arxiu Municipal del Districte de Eixample
<b>AMDS:</b>	Arxiu Municipal del Districte de Sants-Montjuïc
<b>AMDC:</b>	Arxiu Municipal del Districte de Les Corts
<b>AMDSG:</b>	Arxiu Municipal del Districte de Sarrià-Sant Gervasi
<b>AMDG:</b>	Arxiu Municipal del Districte de Gràcia
<b>AMDHG:</b>	Arxiu Municipal del Districte de Horta-Guinardó
<b>AMDNB:</b>	Arxiu Municipal del Districte de Nou Barris
<b>AMDSA:</b>	Arxiu Municipal del Districte de Sant Andreu
<b>AMDSM:</b>	Arxiu Municipal del Districte de Sant Martí
<b>AC:</b>	Arxius Centrals
<b>AQVIE:</b>	Arxiu Central de Qualitat de Vida, Igualtat i Esports
<b>AHU:</b>	Arxiu Central d'Hàbitat Urbà
<b>APSM:</b>	Arxiu Central de Prevenció, Seguretat i Mobilitat
<b>ARE:</b>	Arxiu Central de Recursos
<b>APMHB:</b>	Arxiu Central del Patronat Municipal de l'Habitatge de Barcelona
<b>AIMHB:</b>	Arxiu Central de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona
<b>AIDA:</b>	Administració Integral de Documents i Arxius

### • Unitats de mesura

<b>ud:</b>	unitats documentals
<b>ui:</b>	unitats d'instal·lació
<b>m:</b>	metres lineals
<b>m²:</b>	metres quadrats
<b>reg:</b>	registres
<b>vol:</b>	volums
<b>GB:</b>	gigabyte

---

# Sumari

<b>Introducció</b> .....	5
<b>1. Direcció Arxivística</b> .....	9
Organització i planificació .....	9
Comissió Municipal d'Avaluació i Accés a la Documentació .....	11
Gestió documental .....	14
Atenció als centres .....	18
Comunicació i participació .....	20
Projecció externa .....	24
Recursos humans .....	25
<b>2. L'Arxiu en xifres</b> .....	29
Fons documentals .....	29
Gestió documental i tractament arxivístic .....	33
Conservació i preservació del patrimoni documental .....	36
Atenció als usuaris .....	37
Activitats de difusió .....	40
Recursos .....	43
<b>3. Memòries dels centres</b> .....	47
Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona .....	51
Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona .....	61
Arxiu Fotogràfic de Barcelona .....	71
Arxius Municipals de Districte .....	81
- Arxiu Municipal del Districte de Ciutat Vella .....	83
- Arxiu Municipal del Districte de l'Eixample .....	87
- Arxiu Municipal del Districte de Sants-Montjuïc .....	91
- Arxiu Municipal del Districte de Les Corts .....	97
- Arxiu Municipal del Districte de Sarrià Sant-Gervasi .....	103
- Arxiu Municipal del Districte de Gràcia .....	107
- Arxiu Municipal del Districte d'Horta-Guinardó .....	111
- Arxiu Municipal del Districte de Nou Barris .....	115
- Arxiu Municipal del Districte de Sant Andreu .....	119
- Arxiu Municipal del Districte de Sant Martí .....	123
Arxius Centrals .....	127
- Arxiu Central de Qualitat de Vida, Igualtat i Esports .....	129
- Arxiu Central de Prevenció, Seguretat i Mobilitat .....	133
- Arxiu Central de Recursos .....	135
- Arxiu Central d'Hàbitat Urbà .....	136
- Arxiu Central del Patronat Municipal de l'Habitatge de Barcelona .....	138
- Arxiu Central de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona .....	139
<b>4. Dades de contacte</b> .....	142



# Introducció

La memòria de l'any 2014 que aquí presentem és, per definició, un esforç de síntesi de les activitats més significatives dels diferents centres i òrgans de l'Arxiu Municipal de Barcelona. En l'elaboració d'aquesta memòria som molt conscients que ens empeny la voluntat de retre comptes a la ciutadania d'aquest servei públic essencial per assolir la transparència i l'accés a la documentació. Tanmateix, és també l'expressió de comunicar a tothom els projectes i els reptes arxivístics i de gestió documental que ens fan créixer i ser diferents any rere any.

Enguany, el Plenari del Consell Municipal va aprovar el Reglament d'accés a la documentació municipal, un pas important per garantir el dret de tota la ciutadania a la consulta de la documentació, en consonància amb el foment de la transparència i la garantia dels serveis públics que han de facilitar aquest dret fonamental. Aquesta normativa és una eina eficaça perquè ordena i unifica els terminis i els criteris bàsics d'accés a la documentació per a tota l'Administració municipal i, alhora, incideix en els procediments de consulta i reproducció als centres d'arxiu. Igualment, s'ha remarcat que el reglament fa compatible el dret d'accés a la informació amb altres drets o interessos de les persones físiques que cal preservar, d'acord amb l'ordenament jurídic.

La preservació i difusió digital ha estat, també, una prioritat en aquests darrers anys, de tal manera que s'ha donat un impuls important amb l'aprovació de noves eines com el Protocol de digitalització segura, que ha de permetre avançar en la substitució del paper per còpies autèntiques, o l'increment dels projectes de digitalització de documentació retrospectiva dels diferents centres i, evidentment, la consolidació dels processos i les plataformes tecnològiques per a la preservació digital. Paral·lelament, s'han posat les bases per avançar els projectes en marxa de l'administració electrònica, concretament els criteris que han de regir la gestió, la conservació i l'accés als documents i arxius electrònics. L'aliança entre diferents actors municipals dels àmbits de les tecnologies, l'arxivística, els serveis jurídics, etc., ha facilitat elaborar un model de gestió de documents electrònics, un estàndard organitzatiu que ha de regir tots els projectes d'expedient electrònic per integrar-se a l'arxiu electrònic, la finalitat del qual és assegurar la integritat, l'autenticitat i la conservació dels documents públics de l'Ajuntament de Barcelona.

Volem destacar que les dades d'aquesta memòria reflecteixen, també, la importància de l'atenció als usuaris (interns i externs) dels diferents centres per donar el màxim accés als documents i guiar a totes les persones en les seves recerques i consultes professionals. En aquest sentit, creiem fermament que el nou Reglament d'accés a la documentació municipal facilitarà i clarificarà moltes consultes de la ciutadania amb la voluntat de ser cada vegada més transparents i oberts.

Per acabar, ens agradaria destacar de manera molt especial els projectes de difusió del patrimoni documental i de la història de Barcelona, amb la inauguració de l'exposició "Barcelona en postguerra" al Castell de Montjuïc que, juntament amb la Fundació Carles Pi i Sunyer, ha culminat un programa d'activitats per donar a conèixer el 75è aniversari de l'ocupació de Barcelona per les tropes franquistes, que va representar el final de la Guerra Civil a la nostra ciutat i l'inici d'un dels períodes més foscos i cruels de la nostra història contemporània.

**Joaquim Borràs Gómez**

*Arxiver en cap*







# 1. Direcció Arxivística

Arxivística



# 1. Direcció Arxivística

## ● Organització i planificació

### Comitè de Direcció

És l'òrgan encarregat d'informar, assessorar i fer propostes en tot allò que té relació amb la política arxivística de l'Ajuntament de Barcelona. El Comitè de Direcció està format actualment per l'arxiver en cap, els directors de l'Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona, de l'Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona i de l'Arxiu Fotogràfic de Barcelona, així com les responsables del Servei de Coordinació de Centres i de Gestió Documental. Durant l'any 2014 es van celebrar 9 reunions destinades a definir, fer el seguiment i avaluar les línies estratègiques i els programes de gestió documental i arxivístics que impulsen el Pla director d'arxius (PDA) 2012-2015.

### Pla Director d'Arxius 2012-2015

El PDA iniciat l'any 2012 segueix constituint l'eina de gestió, marc estratègic i full de ruta de les actuacions del Sistema Municipal d'Arxius, que cohesiona i marca el camí per assolir els objectius comuns en benefici d'un millor servei a la ciutadania i al tractament del patrimoni documental.

A la recta final de l'actual PDA, i a través d'un procés d'avaluació conjunt, s'han generat 8 nous plans d'acció relacionats amb la revisió i implantació de l'administració electrònica a l'Ajuntament, la protecció de dades i l'estudi per a l'adquisició d'un nou programari per als centres d'arxiu. Dels 59 plans d'acció totals, se n'han finalitzat 22.

Ponència	Plans d'acció			
	Iniciats	Acabats	Pendents	Totals
P1 Planificació i normativa	7	4	3	14
P2 Gestió documental	8	5	8	21
P3 Tractament dels fons i documents	3	6	0	9
P4 Preservació i seguretat	3	3	3	9
P5 Comunicació i difusió	2	4	0	6
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>22</b>	<b>14</b>	<b>59</b>

### Taula de Coordinació d'Arxius

L'Arxiu Municipal de Barcelona va tancar l'any estrenant un nou escenari de comunicació transversal i de gestió del coneixement, amb la celebració de la 1a Taula de Coordinació del Sistema Municipal d'Arxius.

Es van presentar 15 experiències i projectes sobre diferents àmbits arxivístics i hi van participar més de 80 professionals de tots els centres i òrgans del Sistema Municipal d'Arxius, posant en valor el capital intel·lectual i el talent de l'organització.

La voluntat és consolidar-la com un espai per reforçar els valors comuns que ens identifiquen i incrementar el sentiment de pertinença, la implicació i el compromís a la feina i a la missió de la nostra organització.

## Treball per objectius i gestió per projectes

A partir dels objectius estratègics definits al Pla director d'arxius 2012-2015, s'elaboren uns programes quadriennals i, cada any, els centres d'arxiu desenvolupen els objectius corresponents a aquell període. Es procura que els objectius proposats siguin realistes, concrets i mesurables, i que s'assoleixin en el període de temps fixat. El treball per objectius és una eina de planificació que permet avaluar les actuacions dutes a terme.

Durant el 2014 s'ha introduït, a més, la metodologia de gestió per projectes amb l'objectiu de millorar tant el procés de planificació com d'execució garantint la màxima eficàcia i eficiència, i uns resultats beneficiosos per a l'usuari. En aquest sentit, s'han fet diverses actuacions formatives per donar a conèixer la metodologia al personal del Sistema Municipal d'Arxius.

## Anàlisi d'indicadors

Des de la Direcció del Sistema Municipal d'Arxius es porta a terme una anàlisi dels indicadors de gestió per mesurar i valorar les accions més destacades que realitzen els centres d'arxiu.

Les dades són reportades mensualment pels centres i engloben diversos indicadors descriptius, com per exemple: documents ingressats, nombre d'usuaris, documents consultats, reproduccions, activitats de difusió, etc.

Tota aquesta informació permet conèixer i dimensionar millor els serveis que s'ofereixen tant a la ciutadania com a la mateixa Administració municipal. [Vegeu l'apartat "[L'Arxiu en xifres](#)"].

Per unificar criteris i homogeneïtzar el procés de recollida, s'ha dut a terme una revisió detallada dels indicadors del servei de consulta de l'usuari intern i extern. Aquest treball va culminar amb un taller per donar a conèixer els canvis i recollir les opinions dels professionals dels centres.

## Normatives aprovades

### • Reglament d'accés a la documentació municipal

El 25 de juliol de 2014 el Plenari del Consell Municipal va aprovar el Reglament d'accés a la documentació municipal que entrà en vigor l'11 de desembre.

El Reglament s'emmarca dins del conjunt d'actuacions que l'Ajuntament de Barcelona està desenvolupant per tal de garantir i regular el dret d'accés a la informació dels ciutadans, incrementar la transparència administrativa i promoure un govern obert i participatiu.

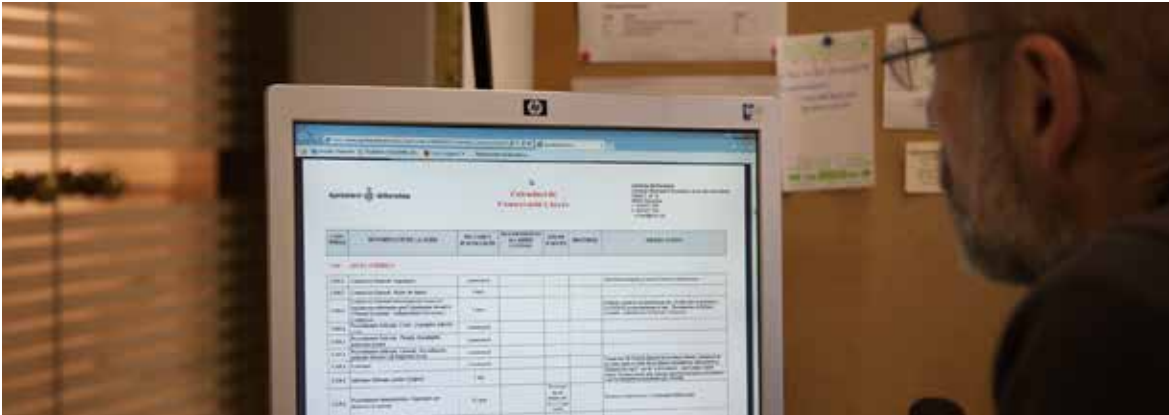
El Reglament estableix una política comuna a tota l'Administració municipal sobre l'accés a la documentació, ja sigui en suport paper o electrònic, tant d'expedients oberts com d'expedients tancats, amb igual resposta per al ciutadà tant si la documentació està custodiada en un centre d'arxiu o en qualsevol departament o oficina de l'Administració.

### • Requeriments tècnics per al proveïment de serveis d'arxivament, tria, eliminació i transferència de documentació

Des de la Gerència de Coordinació Territorial es va impulsar la creació d'un grup de treball liderat per la DSMA amb l'objectiu de redactar un plec de condicions o requeriments tècnics per a la contractació de serveis de tractament arxivístic i per facilitar als arxivers i arxiveres la seva valoració econòmica. La finalitat era també elaborar instruments de gestió transversals i estàndards, aplicables a tots els districtes i extensibles a altres àmbits de l'Administració municipal.

### • Protocol de digitalització segura

El 5 de desembre de 2014 es va publicar el Protocol de digitalització segura al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. La seva finalitat és establir els requisits exigibles als projectes de digitalització que es duguin a terme a l'Administració municipal, de tal manera que s'assegurin l'autenticitat, la integritat i la preservació dels documents digitalitzats, s'impulsi la implantació de l'Administració electrònica i s'eliminin els documents originals en suport paper.



### • Comissió Municipal d'Avaluació i Accés a la Documentació (CMAAD)

La CMAAD és l'òrgan responsable de determinar els valors dels documents i proposar-ne el termini de conservació i el règim d'accés. Està formada pels membres següents:

President:

- Joan Angulo, gerent de Recursos.

Vicepresident:

- Joaquim Borràs, arxiver en cap.

Vocals:

- Jordi Casas, secretari general de l'Ajuntament de Barcelona.
- Joan Manuel Abril, director de serveis jurídics.
- Manuel Sanromà, director dels serveis informàtics i tecnologies de la informació.
- Xavier Tarraubella, director de l'Arxiu Històric de la Ciutat.
- Montserrat Beltran, directora de l'Arxiu Municipal Contemporani.
- Núria Bosom, cap del Servei de Coordinació de Centres de la Direcció del Sistema Municipal d'Arxius.
- Gemma Bayó, cap del Servei de Gestió Documental de la Direcció del Sistema Municipal d'Arxius i secretària de la Comissió.
- Mercè Tàtjer, historiadora especialista en documentació municipal contemporània.
- Francesc Vilanova, professor universitari especialista en història contemporània.

El 2014 es va convocar una sessió de la CMAAD, l'11 de desembre, en la qual es van presentar:

- 4 expedients d'avaluació
- 1 informe / document per a aprovació
- 37 expedients d'eliminació

Expedients d'avaluació 2014				
Codi AIDA	Nom de la sèrie	Dictamen	Termini	Règim accés
B162	Relacions amb el sector privat i particulars. Incidències, informació, consultes, queixes i suggeriments	Eliminació	2 anys	Lliure
G113	Control de la documentació. Butlletes de sol·licitud de consulta i reproducció de documents	Eliminació	2 anys	Lliure
J117	Manteniment de béns. Ordres de treball de manteniment	Eliminació, exceptuant les ordres de treball de Monuments i Art Públic	2 anys	Lliure
X104	Expedients del Servei d'atenció domiciliària: Informe per a l'adopció de la resolució emès per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria de la Documentació	Eliminació	6 anys	Restringit

Informes i documents per a aprovació 2014		
Núm. Inf.	Títol	Resolució
1	Formulari projecte de digitalització segura dels Fulls de modificació del Padró Municipal d'Habitants	Aprovació

Expedients d'eliminació 2014			
Codi norma	Nom de la sèrie	Anys	M per eliminar
Arxiu Municipal del Districte de les Corts			
A114.1	Expedients personals d'incorporats a files	1966-1981	0,20
A116.1	Expedients personals de pròfugs	1966-1981	0,11
A117.1	Expedients personals d'exclusos	1966-1981	0,11
A118.1	Expedients personals de pròrrogues	1996	0,11
A119.1	Expedients personals de baixes	1976-1983	0,70
F149.1	Jornada laboral. Control d'horaris	1987	0,11
K106.1	Representants municipals. Fitxes del Consell Escolar de Centre	1986-1995	0,11
M114.13U19	Gestió de les intervencions: Informes a tercers per actuacions de la Guàrdia Urbana	1969-1979	0,50
P103.1	Expedients d'autorització de pràctiques de conducció de vehicles	1967-1989	0,11
P104.3	Ordenació del trànsit i de la xarxa viària. Expedients de sol·licitud de tanques i fitons	1980-1995	0,20
P104.5	Ordenació del trànsit i de la xarxa viària. Expedients de direccionalitat i ordenació del trànsit	1980-1995	0,11
P106.2	Xarxa semafòrica. Expedients de sol·licitud d'instal·lació, modificació i manteniment de la xarxa semafòrica	1981-1995	0,20
P107.1	Senyalització horitzontal i vertical. Expedients de sol·licitud de senyalització viària	1980-1995	0,20
P116.1	Títols de transport: targeta rosa de transport	1977-1993	1,00
P120	Estacionament en superfície. Expedients d'establiment de zones d'estacionament	1981-1995	0,20
Q125.2	Disciplina urbanística. Expedients de neteja de solars	1977-2000	0,80
Q129.1	Expedients de llicències d'obres menors	1981-1995	2,00

Q157.2	Llicències d'ocupació de la via pública. Expedients de reserva d'estacionament	1967-2004	3,40
Q157.3	Llicències d'ocupació de la via pública. Vetlladors	1967-2004	2,20
Q157.4	Llicències d'ocupació de la via pública. Venda a la via pública	1967-2004	6,40
Q157.6	Llicències d'ocupació de la via pública. Activitats esportives i culturals	1967-2004	0,30
S109.1U18	Expedients d'inspecció i control alimentari	1988-1993	1,00
Arxiu Municipal del Districte de Sarrià-Sant Gervasi			
Q129.1	Expedients de llicències d'obres menors	1998	11,28
Arxiu Municipal del Districte de Gràcia			
-	Còpies d'expedients de subvenció per a la rehabilitació general d'edificis i habitatges	2000-2006	13,00
Arxiu Municipal del Districte d'Horta-Guinardó			
Q129.1	Expedients de llicències d'obres menors	1986	1,68
Arxiu Central de la Gerència de Prevenció, Seguretat i Mobilitat			
M115.5	Control de l'activitat delictiva. Informes tècnics d'accidents de trànsit (Unitat d'accidents de la Guàrdia Urbana)	2004-2007	105,48
M113.11	Seguretat ciutadana. Demandes juridicoadministratives. (Oficina d'Informació i Tràmits de la Guàrdia Urbana)	2008	5,16
M114.13U19	Gestió de les intervencions. Informes a tercers per actuacions de la Guàrdia Urbana. (Oficina d'Informació i Tràmits de la Guàrdia Urbana)	2008	2,16
M115.7	Control de l'activitat delictiva. Ordres de precinte i desprecinte de vehicles. (Oficina d'Informació i Tràmits de la Guàrdia Urbana)	2010	2,16
Arxiu Central de la Gerència de Qualitat de Vida, Igualtat i Esports			
X109.1 E30	Atenció social especialitzada. Immigrants i refugiats: Informes per al reagrupament familiar	2009	38,00
X109.2 E30	Atenció social especialitzada. Immigrants i refugiats: Informes d'arrelament social	2009	48,5
Arxiu Central de la Gerència d'Hàbitat Urbà			
C120.1	Responsabilitat patrimonial. Expedients d'indemnitzacions a particulars per causa de l'estat de les vies públiques	1990-2006	13,5
H144.1	Bestretes de caixa fixa	2004-2007	0,80
Arxiu Central de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona			
H146.15	Expedients de liquidació de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (plusvàlua i taxa d'equivalència)	2000-2005	140
H146.15	Expedients d'autoliquidacions: liquidacions de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana	2006	62,00
Arxiu Central de l'Institut Municipal de Cultura de Barcelona			
L116.1E110	Suport a les iniciatives privades. Expedients de rodatge (Barcelona Catalunya Film Commission)	1996-2009	14,52
Gerència de Recursos. Direcció de Serveis de Secretaria General			
G124.1	Anuncis al tauler d'edictes	2012	2,30
<b>Total metres lineals eliminats</b>			<b>480,61</b>

## ● Gestió documental

### Registre de fons del Sistema Municipal d'Arxius

S'han donat d'alta en el Registre de fons un total de 33 fons o col·leccions, dels quals 29 són fons privats, 2 són institucionals i 2 són col·leccions. Es detallen a continuació:

Fons donats d'alta		
Tipus de fons	Nom	Centre
Fons institucionals	Jutjat Municipal de Sant Andreu de Palomar	AMDSA
	Comissió organitzadora del Centenari del Romanticisme. Barcelona, 1830-1930	AHCB
Fons privats	Ricard Castells i Cots Josep Roig Trinxant Il·lustre Col·legi de Procuradors de Tribunals de Barcelona (ICPTB) Ramiro Armesto Díaz Família Golferichs Hilari d'Arenys Ferran Fondevilla Eusebi Güell López (vescomte de Güell) Trinitat Prat i Prat Josep Fontseré i Domènech Avel·lí Artís i Balaguer Francesc de Paula Curet i Payrot Agustí Coy i Cotonat	AHCB
	Esteve Andorrà Raurell Michael Wällering Família Abadie Balsells Família Vinyes Roig Manuel Framis Bach Família Torras Riera Família Vinyas Roig Joan Buxareu Juncadella Sergio Dahò	AFB
Fons privats	Jordi Jové Permanyer	AMDSG
	Joan Termes Roig	AMDHG
	Fundació Privada Casa Asil de Sant Andreu de Palomar Joan Sardà i Vila Joan Termes i Piera La Previsió Obrera de Sant Andreu	AMDSA
	Esteve Bosch Ribas	AMDMS
Col·leccions	Col·lecció de partitures de l'AHCB	AHCB
	Col·lecció ciutadana	AMDSA

### Formació: elaboració del curs virtual “Organització de directoris electrònics”

S'han elaborat els continguts i les pràctiques del curs virtual “Organització de directoris electrònics” i se n'ha fet una edició pilot. També s'ha confeccionat una píndola formativa que serveix de material de suport per als arxivers i arxiveres del Sistema Municipal d'Arxius per fer formació als professionals de les oficines.



## Projectes d'Administració Electrònica

S'ha continuat amb l'activitat del Comitè d'administració electrònica de la Direcció del Sistema Municipal d'Arxius (DSMA), la finalitat del qual és gestionar les competències de gestió documental pròpies en l'àmbit de l'Administració electrònica. Aquest comitè, format per un grup d'arxivers i arxiveres de la DSMA, porta a terme, entre d'altres, la tasca de coordinar la participació de l'AMB en els diferents projectes d'Administració electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Durant aquest any s'han portat a terme els projectes següents:

- **Model de gestió de documents electrònics**

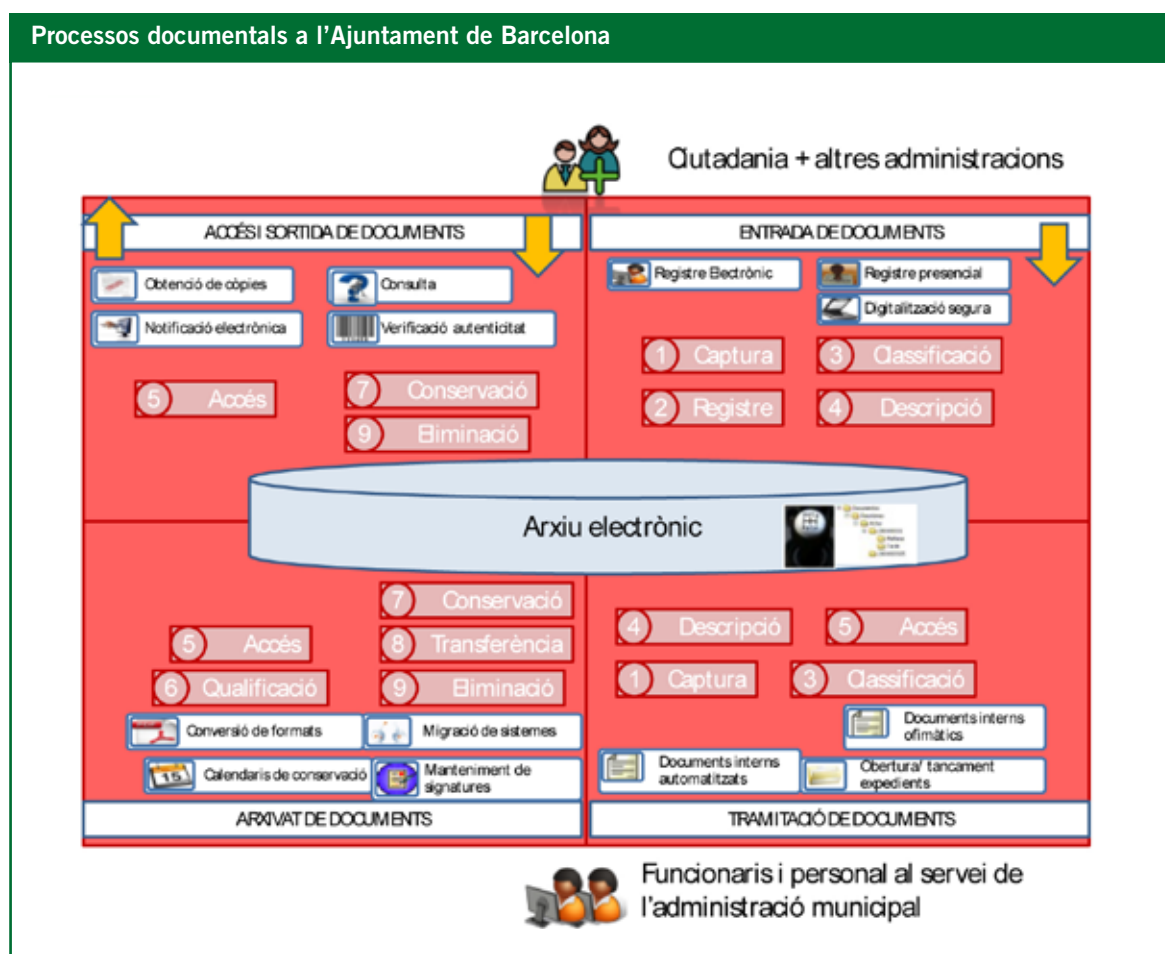
*Data d'inici: 2014*

Els objectius del model són, d'una banda, unificar els criteris i normalitzar la gestió dels documents electrònics a l'Ajuntament de Barcelona i, de l'altra, establir les directrius que cal seguir en la gestió d'aquest tipus de documents.

Aquest model s'ha definit des d'una àmplia visió de l'organització que queda reflectida en el procés d'elaboració, que ha comptat amb la participació de l'Institut Municipal d'Informàtica, la Direcció de Serveis Jurídics i la Direcció del Sistema Municipal d'Arxius.

L'Arxiu electrònic esdevindrà un element cabdal per a la gestió documental, serà d'ús obligatori i garantirà la integritat, autenticitat, confidencialitat, qualitat, protecció, accés, disponibilitat i conservació de la documentació.

Per tal de posar-lo en marxa s'ha iniciat el procés de contractació d'una nova plataforma de gestió documental, en el plec del qual la DSMA hi ha participat de manera activa.



- **Projecte de digitalització segura dels fulls de modificació del padró d'habitants**

*Data d'inici: 2014*

Elaboració de criteris pel Departament de Població de l'Ajuntament per a la digitalització dels fulls de modificació del padró d'habitants en aplicació del Protocol de digitalització segura, i seguiment del procés d'implantació.

- **Projecte de e-expedient dels llibres d'actes**

*Data d'inici i final: 2014*

Definició dels criteris sobre classificació, metadades i estructura documental dels expedients electrònics dels llibres d'actes de les comissions del Consell Municipal i dels consells municipals de districte i acompanyament en el procés d'aplicació.

- **Normes per a la remissió d'expedients als jutjats**

*Data d'inici i final: 2014*

Elaboració d'un document normatiu per a l'adequada realització de còpies digitals d'expedients administratius que han de ser remesos als jutjats, previ requeriment.

També s'ha iniciat la participació en els projectes de l'expedient electrònic de contractació, la modificació de l'aplicació de l'expedient electrònic d'obres o l'aplicació del protocol de digitalització segura a les factures.

## **Protecció de dades de caràcter personal en suport paper**

S'han dut a terme els projectes següents:

- **Creació del fitxer Fons documentals de l'Arxiu Municipal de Barcelona**

*Data d'inici i final: 2014*

Aquest fitxer dóna empara legal a les dades personals i als tractaments de dades dels diferents fons documentals que es conserven als centres del Sistema Municipal d'Arxius per a finalitats de gestió, catalogació, consulta, reproducció, conservació i divulgació i, també, per a usos administratius, culturals i de recerca.

- **Tramitació de la inscripció dels fitxers Accessos i usuaris de l'Arxiu Municipal de Barcelona i Fons documentals de l'Arxiu Municipal de Barcelona a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades**

*Data d'inici: desembre 2014*

Prèvia aprovació definitiva dels fitxers, s'ha presentat a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades les sol·licituds per inscriure'ls al Registre de Protecció de Dades de Catalunya i per integrar-los al Registre General de Protecció de Dades.

- **Implantació del procediment de notificació, gestió i registre d'incidències de la Llei orgànica de protecció de dades (LOPD) per als fitxers i tractaments en suport paper**

*Data d'inici i final: 2014*

S'han dut a terme dues sessions d'implantació del procediment de notificació, gestió i registre d'incidències LOPD per als fitxers i tractaments en suport paper, la primera adreçada als responsables d'Arxiu i Gestió Documental de la DSMA (30.05.2014) i la segona sessió als secretaris jurídics de sectors i districtes, que tenen el nomenament de gestors operatius de Fitxers (GOF) (21.11.2014).



## Mètode de descripció

En el marc dels objectius d'aquest any, s'ha continuat treballant en la revisió de les taules auxiliars del mètode de descripció AIDA, així com els criteris descriptius pel camp 'autor'.

Seguint els mateixos criteris, s'han revisat i normalitzat tots els valors que hi havia en aquest camp al programari d'arxius.

## Quadre de Classificació Uniforme

S'ha continuat treballant amb les actualitzacions puntuals del Quadre, donant d'alta la sèrie A201 de la Comissió d'Estudi del Deute de la Generalitat amb l'Ajuntament i la F197 de Permuta. Així mateix, s'ha iniciat la revisió de la secció G100 d'Informació i comunicació.

## Projecte nou gestor d'Arxius

Des de finals de 2013 la Direcció del Sistema Municipal d'Arxius ha impulsat un grup de treball, format per tècnics de la DSMA, representants dels centres d'arxiu i l'IMI, per definir un plec de condicions tècniques on es recollissin les necessitats i funcionalitats d'un nou programari de gestió de centres que permetés substituir el programari actual.

A partir d'aquest treball inicial s'han dut a terme diverses sessions de treball amb proveïdors per analitzar i conèixer les funcionalitats dels seus productes partint de casos i dades reals, i valorar quins programaris s'adaptaven millor a les necessitats dels diversos centres de l'Arxiu Municipal de Barcelona.

## Auditoria dels fons i col·leccions fotogràfiques als arxius de districte

S'ha dut a terme una auditoria per conèixer la situació de la documentació fotogràfica d'origen privat custodiada a cadascun dels arxius municipals de districte. Es va partir d'una enquesta inicial per concretar el nombre de fons i col·leccions existents, avaluar-ne l'estat de conservació, completar el Quadre d'Organització de Fons del Sistema Municipal d'Arxius, conèixer-ne l'estat de descripció, etc. També es va oferir una sessió de treball a cada centre, a càrrec d'una arxivera especialitzada, per resoldre dubtes i contrastar informació. L'estudi resultant es va concretar en unes conclusions i unes propostes de treball per als propers anys.

## ● Atenció als Centres

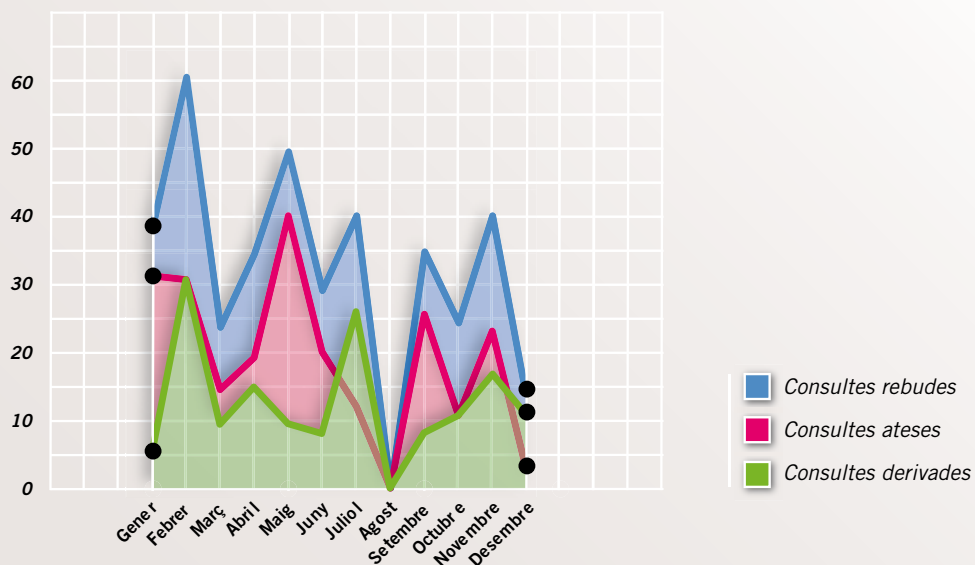
El suport i l'atenció als diferents centres del Sistema Municipal d'Arxius és un dels serveis més significatius de la Direcció del Sistema d'Arxius. Es treballa per homogeneïtzar els criteris i procediments de treball i s'ofereixen eines, recursos i formació específica. També, s'impulsa la implantació de projectes transversals, es dóna assessorament tècnic en arxivística i gestió documental, i s'administra el programa de gestió d'arxius, entre altres aspectes.

Durant el 2014 s'han atès i resolt un total de 384 consultes. Del total de consultes resoltes, 230 ho han estat directament per la Direcció del Sistema Municipal d'Arxius i 154, per l'Institut Municipal d'Informàtica i altres serveis, als quals han estat derivades. Sobre les temàtiques de les consultes realitzades, destaquem que el 60% han estat sobre el gestor d'arxius i de la resta, un 17 % sobre qüestions relatives a la gestió dels centres i un 16 % sobre arxivística.

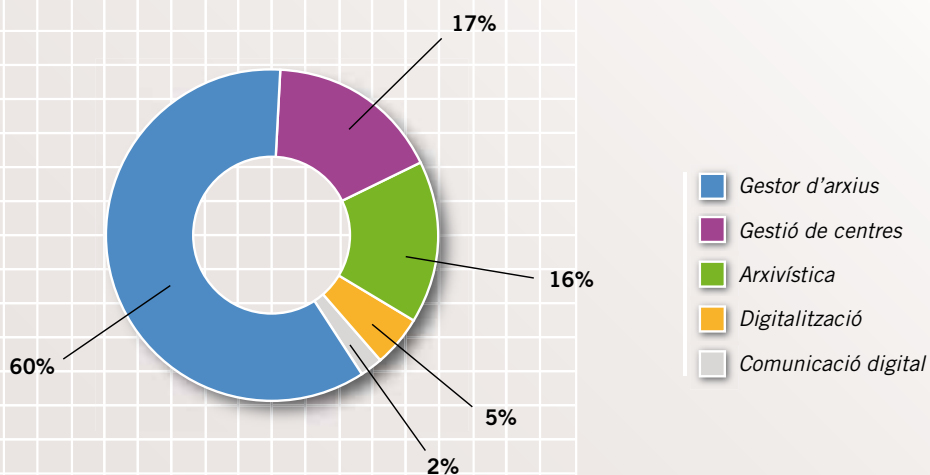
Nombre de consultes													
	Gen.	Feb.	Mar.	Abr.	Mai.	Juny	Jul.	Ago.	Set.	Oct.	Nov.	Des.	Total
Consultes rebudes	38	61	23	34	49	28	40	0	34	23	40	14	<b>384</b>
Consultes ateses	32	31	14	18	40	20	12	0	26	11	23	3	<b>230</b>
Consultes derivades	6	31	9	15	9	8	28	0	8	12	17	11	<b>154</b>



## Evolució de les consultes



## Temàtica de les peticions



## Seguiment i control de plagues

A través de l'Agència de Salut Pública, es du a terme un programa de control de plagues a tots els centres d'arxiu del Sistema que resulta de vital importància per a la preservació i conservació del patrimoni documental. Consisteix en l'actuació semestral i control preventiu de l'existència d'insectes, rosegadors i agents microbiològics que poden posar en perill els fons documentals.

## ● Comunicació i participació

### Convenis i col·laboracions

#### ● Fundació Carles Pi i Sunyer d'Estudis Autonòmics i Locals, i Editorial Efadós S.L.

La col·laboració amb la Fundació Carles Pi i Sunyer ha culminat aquest any amb la inauguració de l'exposició "Barcelona en Postguerra 1939-1945" al Castell de Montjuïc i l'edició del llibre amb el mateix títol. La seva edició ha estat possible per la signatura d'un contracte de coedició amb l'Editorial Efadós S.L.

#### ● Parc d'Atraccions del Tibidabo

Signatura d'un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Barcelona i el Parc d'Atraccions del Tibidabo per a la cessió definitiva de la documentació històrica del Parc d'Atraccions a l'Arxiu Municipal del Districte de Sarrià - Sant Gervasi. Aquest fons inclou 8.161 fotografies, 158 postals antigues, 71 documents gràfics, 90 cintes de casset, 10 capçaleres de diari i revistes i dues pel·lícules, entre d'altres.

### Participació i difusió

#### ● Participació en el Dia Internacional dels Arxius

L'Arxiu Municipal de Barcelona va celebrar, com cada any, el Dia Internacional dels Arxius, commemorant la creació del Consell Internacional d'Arxius de la UNESCO el 9 de juny de 1948, oferint un variat i ric programa d'activitats. Més de 4.000 ciutadans i ciutadanes van apropar-se als diferents espais per participar de les propostes.

Es van organitzar 11 activitats, entre les quals destaquem:

- L'exposició, la presentació del llibre i la taula rodona dutes a terme en el marc del projecte "Barcelona en Postguerra, 1939 1945".
- Les exposicions: "Onze de setembre. Història de la commemoració de la Diada a Barcelona" de l'AHCB, "De l'enderroc de la Ciutadella a la reivindicació de l'Onze de setembre" de l'AMCB, "A propòsit de l'11 de setembre" de l'AFB i "Manufactures Serra i Balet en Postguerra" a l'AMDS.
- Les visites comentades: "De l'arxiu a la ficció. Un recorregut per l'Arxiu Municipal Contemporani amb l'escriptor Julià Guillamon" i "L'actuació municipal durant el període de la Mancomunitat de Catalunya. Recorregut a través dels documents de l'Arxiu Municipal Contemporani", i la jornada de l'AHCB "Fonts documentals per a l'estudi del període de la Guerra de Successió a Barcelona".
- La jornada de portes obertes de l'AHCB coincidint amb l'Ou com balla al seu pati.

#### ● Projecte "Barcelona en postguerra, 1939-1945"

Durant el 2014 culmina el projecte, iniciat el 2013, amb l'exposició central "Barcelona en Postguerra, 1939-1945", al Castell de Montjuïc. La inauguració va tenir lloc el 2 de març del 2014 i va comptar amb l'assistència de 500 persones.

Amb motiu dels 75 anys de l'entrada de les tropes franquistes a Barcelona, l'Arxiu Municipal de Barcelona organitza l'exposició, conjuntament amb la Fundació Carles Pi i Sunyer. Aquesta exposició presenta un recorregut pel període de la Postguerra a través de més de 250 documents, entre gràfics, textuais, hemerogràfics i fotogràfics, des de l'entrada de les tropes franquistes a la ciutat el 26 de gener de 1939 fins al final del mandat de l'alcalde franquista Miquel Mateu i Pla, el 1945. Més de 36.000 persones van visitar l'exposició, a través de visites lliures i programades.

Van participar, en les visites guiades, un total de 12 grups escolars, 4 de 4t d'ESO i 8 de batxillerat, amb un total de 255 alumnes participants i 6 grups procedents de casals, centres d'adults, universitaris i altres entitats amb la participació de 146 persones. Per a la comuni-

tat escolar es van dissenyar unes visites dinamitzades amb l'ús d'un quadern d'investigador i el treball en grups a través de la lectura de codis QR amb els dispositius mòbils del mateix alumnat.



També es van oferir visites guiades a públic general, set diumenges en horari de matí i tarda, a les quals es van inscriure 38 persones, a més d'atraure nombrosos espontanis.

El setembre es va estrenar una web de l'exposició ([www.bcn.cat/bcnpostguerra/exposiciovirtual](http://www.bcn.cat/bcnpostguerra/exposiciovirtual)) a fi de posar a disposició de la ciutadania, de manera permanent, tot el material exposat del 2 de març al 30 de juny de 2015.

El projecte va incloure, a més, les activitats complementàries següents:

- **Edició del llibre *Barcelona en Postguerra 1939-1945***, l'abril de 2014. Explica aquest tràgic període de la història a través de 300 documents inèdits conservats a l'Arxiu Municipal de Barcelona. Coeditat per l'Ajuntament de Barcelona, la Fundació Carles Pi i Sunyer i l'editorial Efadós, fruit del treball d'investigació i recerca conduït per Eulàlia Pérez i Vallverdú (direcció), Mireia Capdevila i Candell, Aram Monfort i Coll i Francesc Vilanova i Vila-Abadal. La presentació es va dur a terme l'11 de juny a la Sala Anselm Cartaña de l'Arxiu Municipal del Districte de Sants-Montjuïc a càrrec d'Eulàlia Pérez Vallverdú, professora de filologia catalana de la UAB i directora del llibre, i Manel Risques, historiador i professor d'història de la UB, en el marc del programa d'activitats del Dia Internacional dels Arxius. Va comptar amb l'assistència de 32 persones.
- **"Vivències i records de la Barcelona de Postguerra: institucions de repressió i adoctrinament"**, taula rodona coordinada per Eulàlia Pérez i Vallverdú, amb la participació de Jesús Mestre i Godés, Ricardo Rivera Zorrilla, Enric Pubill i Arnó i Anna Maria Batalla Solà, que van compartir les seves experiències vinculades a l'Institut Menéndez y Pelayo, Grup Benèfic Wad-ras, la presó Model de Barcelona i la presó de dones de les Corts, respectivament. Va ser una activitat organitzada per un equip de 4 professionals de l'AMDSG, l'AMDE, l'AMDHG i la DSMA, amb la col·laboració de l'AMDSM que va acollir l'acte, el 18 de juny. Hi van participar 40 persones.

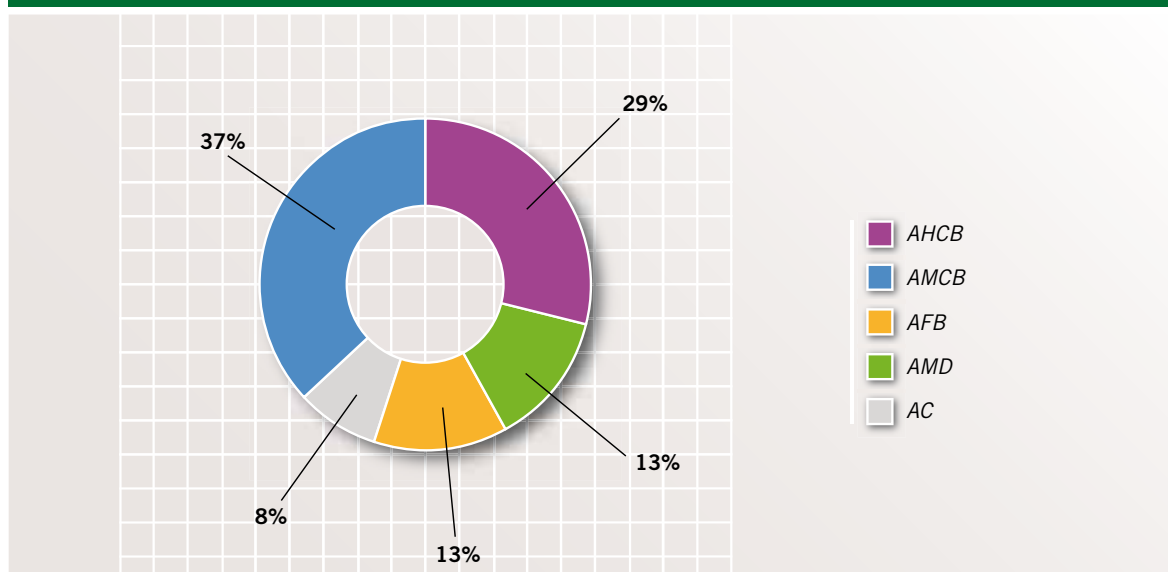
## Comunicació amb els usuaris

### • Suggestiments i reclamacions

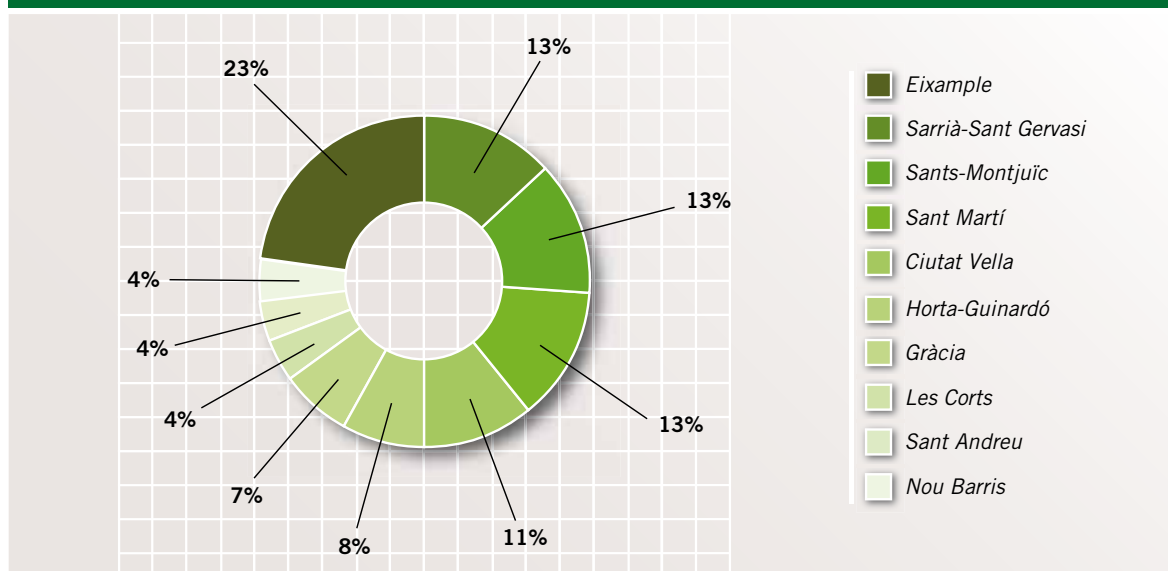
Una part de les comunicacions dels usuaris es gestionen a través del sistema IRIS (gestió d'Incidències, Reclamacions i Suggestiments) de l'Ajuntament de Barcelona. Per donar una resposta més ràpida i efectiva a la ciutadania, les sol·licituds s'atenen tant des dels mateixos centres com des de la Direcció del Sistema Municipal d'Arxius.

L'any 2014 s'han atès i resolt un total de 2.191 consultes amb un temps de resolució mitjà de 4 dies, i s'ha observat un lleuger augment del nombre de consultes especialment d'aquelles tramitades pels AMD en relació amb l'any passat, que van sumar un total de 2.053.

#### Distribució de consultes per centres



#### Distribució de consultes per Arxius Municipals de Districte



D'altra banda, es van atendre i resoldre 38 consultes a través del correu electrònic corporatiu de la Direcció del Sistema Municipal d'Arxius i, a través del full d'incidències, queixes, suggestiments i agraïments en suport paper disponibles a tots els centres, s'han gestionat 4 queixes i 1 agraïment.





### • Les webs

L'Arxiu Municipal de Barcelona disposa actualment de 4 pàgines web: una de general, que inclou els arxius municipals de districte, i les de l'Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona, l'Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona i l'Arxiu Fotogràfic de Barcelona.

S'han rebut un total de 137.222 visites. La comparació d'aquestes visites amb els 54.951 usuaris, presencials i remots, dels centres d'arxiu, ens ofereix una proporció d'una visita presencial o remota per cada 2,5 visites virtuals.

En el quadre següent es mostren els indicadors de les nostres plataformes web. El nombre més elevat de visitants se situen a l'Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona i a l'Arxiu Municipal de Barcelona, que engloba els arxius municipals de districte.

Webs dels centres de l'AMB					
Indicador	AMB	AMCB	AHCB	AFB	Total
Visites rebudes	36.257	26.857	41.635	32.473	<b>137.222</b>
Visitants	30.292	21.468	31.948	24.555	<b>108.263</b>
Pàgines visualitzades	105.099	57.391	103.875	110.359	<b>376.724</b>

### • La Intranet

Pel que fa a la plataforma adreçada al personal de l'Administració, ha rebut 6.835 visites, 2.491 visitants amb un total de 35.437 pàgines visualitzades.

### • Xarxes socials

Des del gener al desembre de 2014, el Facebook de l'AMB va publicar 322 notícies i es van fer 681 nous fans. El total de fans -2.406-, van fer 11.764 interaccions, 9.057 "m'agrada", 2.134 comparticions i 552 comentaris. Pel que fa al Facebook de l'AFB, es van publicar 246 notícies i 6.041 persones se'n van fer fans. Els 12.528 fans van interaccionar a través de 28.587 "m'agrada", 12.106 comparticions i 761 comentaris.

D'altra banda, destaquem la presència de l'AFB a la xarxa d'Instagram a partir de l'11 de desembre de l'any passat, inaugurant així un nou canal de difusió dels seus fons. Durant els 20 dies de vida del 2014 s'han publicat 28 fotografies i s'han fet 108 seguidors.

### • "Amics de l'Arxiu"

Aquest programa té per objectiu cercar el suport de la ciutadania per conservar i donar a conèixer el ric patrimoni documental de l'Ajuntament de Barcelona. Pot ser Amic o Amiga de l'Arxiu qualsevol persona o institució interessada a participar activament en la promoció, la conservació i la difusió del patrimoni documental custodiat a l'Arxiu Municipal de Barcelona.

Actualment hi ha 38 Amics i Amigues de l'Arxiu, a qui, a més de convidar particularment als diferents actes i activitats, i d'informar en comunicacions personalitzades del balanç anual, se'ls va oferir la possibilitat d'adquirir el llibre *Barcelona en postguerra, 1939-1945* amb un 20% de descompte.

## ● **Projecció externa**

### **8è Laboratori d'Arxius Municipals**

Cada dos anys, la Subdirecció General d'Arxius i Museus de la Generalitat de Catalunya, l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona, Arxiu Municipal de Barcelona i l'Associació d'Arxivers-Gestors de Documents de Catalunya organitzen el Laboratori d'Arxius Municipals. Aquest any va tenir lloc el dia 10 de març a la seu del Centre de Cultura Contemporània de Catalunya (CCCB).

Aquest espai de trobada pretén intercanviar experiències, debatre i reflexionar a l'entorn dels arxius municipals. Xavier Tarraubella i Jordi Serchs, directors de l'AHCB i de l'AFB, van coordinar, respectivament, la Taula rodona: "La captació dels fons documentals privats en institucions públiques" i el taller "Formes de difusió i comunicació". Així mateix, Dolors Visa, responsable de l'AMDCV i de l'AMDE, va participar com a ponent al taller mencionat, presentant el treball fet amb la col·lecció de l'Arxiu Popular de la Barceloneta de l'Arxiu del Districte de Ciutat Vella.

### **Organització de la XXXI Mesa de Trabajo de Archivos de la Administración Local**

L'Arxiu Municipal de Barcelona va acollir, el 16 i 17 de maig, la 32a edició d'aquest grup de treball amb el tema "Les experiències de creació i gestió de repositoris digitals", que es va celebrar al convent de Sant Agustí i va aplegar 37 arxivers i gestors documentals de la geografia espanyola.

Les presentacions van posar de manifest, per un costat, els avenços que en aquest camp s'han assolit els darrers anys i, per l'altre, els reptes de futur encaminats al desplegament i consolidació de les funcions i serveis addicionals dels arxius electrònics. El grup també va destinar un espai a valorar l'estat i les perspectives del projecte ECADAL, d'elaboració d'una enciclopèdia arxivística. La propera sessió se celebrarà a la localitat de Tudela, província de Navarra.

### **Visita de dues delegacions xineses**

La delegació de professionals de Xangai, procedents d'un dels arxius de construcció urbana del país, van visitar, durant el mes de setembre, l'Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona, l'Arxiu Municipal Contemporani i l'Arxiu Fotogràfic de Barcelona. Un dels seus objectius era apropar-se, des de diferents òptiques, a una de les nostres experiències de transformació urbana més exitosa, la que va comportar els Jocs Olímpics de Barcelona 92. També van tenir ocasió de compartir experiències sobre cooperació en projectes de difusió del patrimoni i sobre avaluació i tria de la documentació.

La delegació d'arxivers i arxiveres de l'Arxiu Provincial de Zhejiang va ser acollida, al mes de novembre, a l'Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona on van tenir ocasió de consultar alguns dels documents més valuosos i emblemàtics que s'hi custodien, recórrer les instal·lacions i conversar sobre el seu funcionament, especialment, sobre els materials utilitzats per a la conservació dels nostres béns patrimonials, tema pel qual van mostrar un especial interès.

### **L'Arxiu al *Llibre blanc: Barcelona, capital d'un nou estat***

Amb l'article "Barcelona, capital del coneixement i la cultura. L'Arxiu de la Ciutat, una peça clau", Joaquim Borràs, l'arxiver en cap, forma part del conjunt de 150 experts que reflexionen sobre els reptes i oportunitats d'una Barcelona convertida en capital de l'estat català, al *Llibre blanc: Barcelona, capital d'un nou estat*, editat per l'Ajuntament de Barcelona el desembre del 2014.

## ● Recursos humans

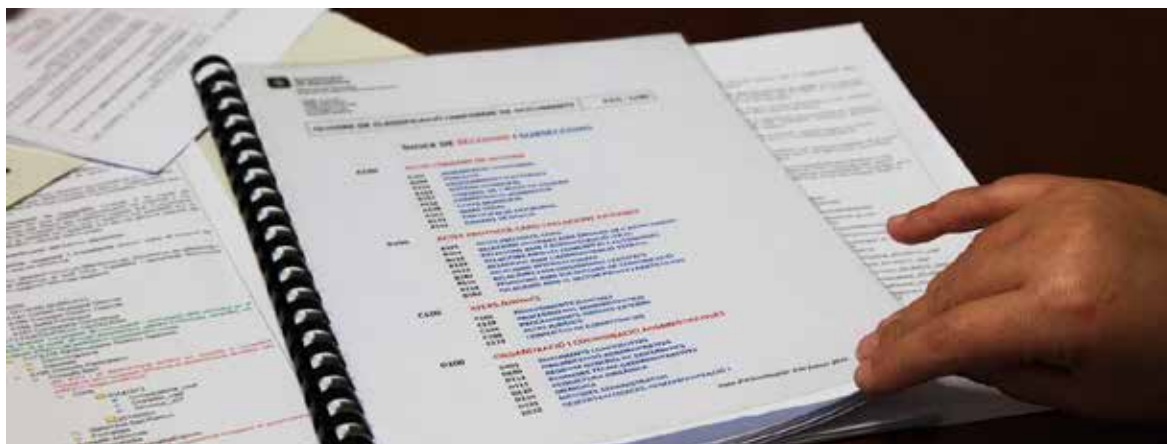
### Formació

El personal de l'Arxiu Municipal de Barcelona ha assistit a diverses accions formatives, organitzades per la mateixa Direcció del Sistema d'Arxius en col·laboració amb Recursos humans de l'Ajuntament de Barcelona.

Cursos	Assistents	Hores
Sortida del catàleg de l'Arxiu Municipal a Internet i aplicació de la LOPD	22	5
Sessió de treball sobre procediments i eines en seguretat, accés i protecció de dades	16	5
Captura i retoc d'imatges	16	5
Aplicació del mètode de descripció II	13	5
Definició d'objectius i tractament dels indicadors de gestió	20	4
Treball transversal amb els responsables d'Arxiu i Gestió Documental	11	20
Transparència, accés i seguretat de la informació	38	15
Gestió de projectes arxivístics	15	25
<b>Total</b>	<b>151</b>	<b>84</b>

Cal destacar la participació del personal en jornades o congressos del sector, com per exemple:

- Curs-taller “Després de 1714. Avançar, reivindicar, recordar”. Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona, l'11 de febrer i el 27 de maig.
- Jornada de formació avançada de catalogació al Catàleg col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC). Centre CSUC Edifici Nexus, el 4 de març.
- Curs “Introducció a les RDA: les noves normes de catalogació”. Aula Col·legi Oficial de Bibliotecaris, 12, 14, 19 i 21 de març.
- 8è Laboratori d'Arxius Municipals. “Els fons privats als arxius municipals”. CCCB, 10 d'abril de 2014.
- XXXII Mesa de Trabajo de Archivos de la Administración Local. Barcelona, el 16 de maig.
- “L'impacte de la LRSAL”. Ateneu Barcelonès, el 29 de setembre.
- Congrés Internacional d'Arxius. Girona, del 13 al 15 d'octubre.
- “Redacció d'informes”. ICUB, 23 i 30 d'octubre.
- “Comunicació i màrqueting digital”. ICUB, del 6 de maig al 8 de juliol.
- City Innovation Summit. Fira de Barcelona, 17 i 18 de novembre.



## Convenis de pràctiques

Els centres de l'Arxiu Municipal de Barcelona han acollit un total de 13 estudiants de l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents i 11 d'altres centres educatius -Escola Superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals de Catalunya, Facultat de Geografia i Història, Facultat de Biblioteconomia i Documentació, Facultat d'Economia i Empresa, Fundació Pere-Tarrés, Escola Llotja- que han fet pràctiques, desenvolupant diferents tasques relacionades amb les seves àrees d'aprenentatge i en funció de les prioritats de cada arxiu.

## Plans d'ocupació

El conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona ha permès comptar amb persones procedents de Plans Extraordinaris d'Ocupació Local, per al desenvolupament de diverses tasques de tractament arxivístic. En total, han participat 11 persones.





## 2. L'Arxiu en xifres

L'Arxiu  
en xifres



## 2. L'Arxiu en xifres

L'Arxiu en xifres constitueix un recull estadístic de les actuacions bàsiques dels centres que formen l'Arxiu Municipal de Barcelona.

### ● Fons documentals

#### Volums totals

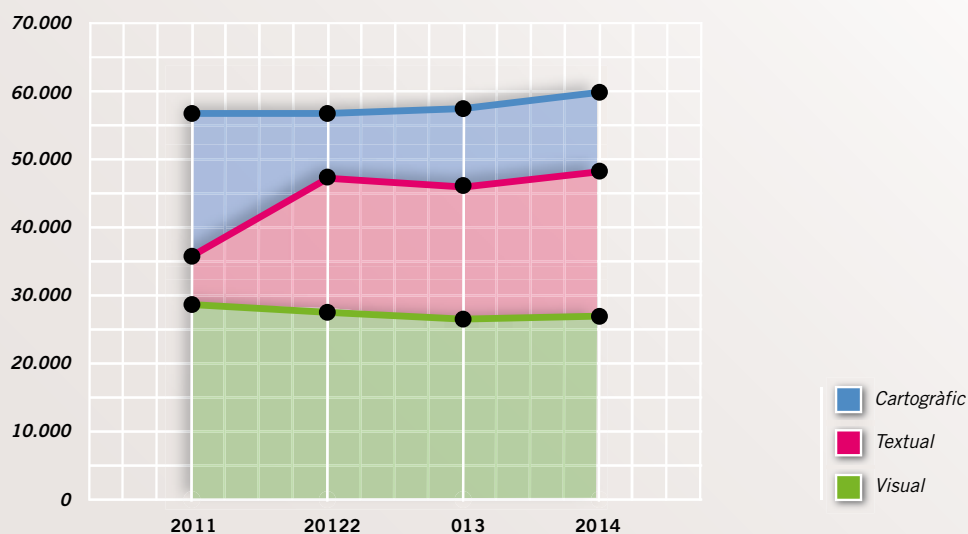
L'Arxiu Municipal de Barcelona custodia documentació des de la creació del règim municipal de Barcelona, a mitjan segle XIII, fins a l'actualitat. El volum total de documentació textual és de més de 49 quilòmetres aproximadament. A més, conserva quasi 3,3 milions de fotografies i milers de documents visuals, cartogràfics i d'altres tipologies.

Tipus de document	Volum <sup>(1)</sup>
Textual	49.291 m <sup>(2)</sup>
Visual	586 m / 26.694 ud
Cartogràfic	47 planeres / 59.092 ud
Fotogràfic	3.283.134 ud
Sonor	2.056 ud
Audiovisual	1.727 ud

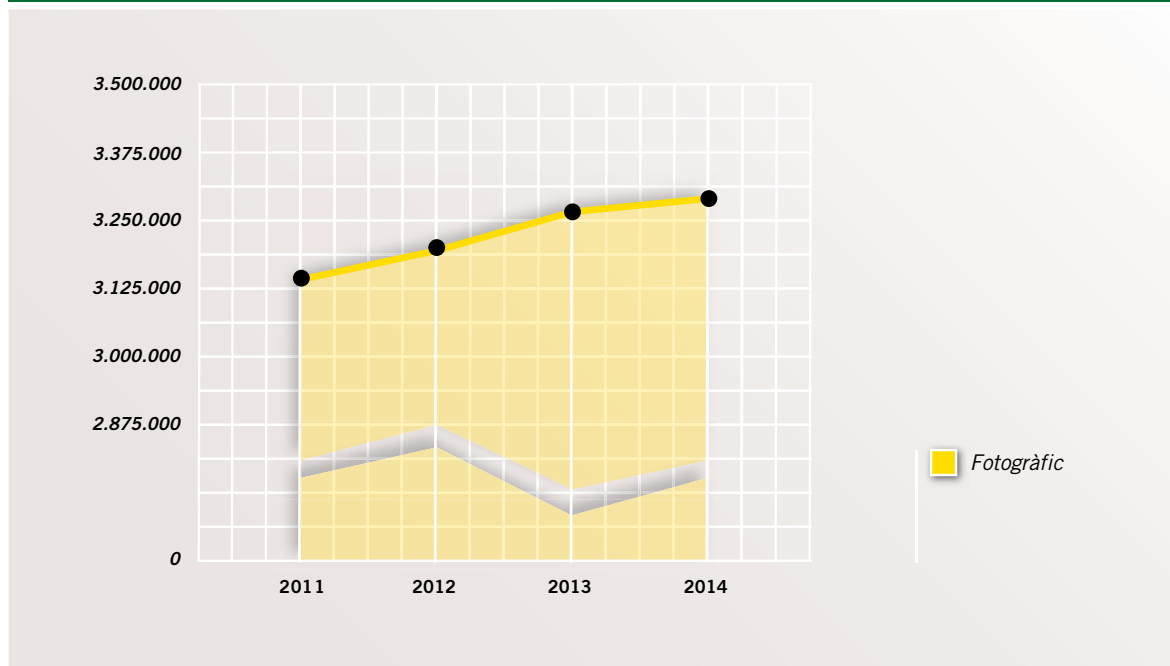
(1) Els volums que es detallen a continuació s'ofereixen en funció del tipus de document i la unitat de mesura utilitzada: metres lineals (m) per la documentació textual i unitats documentals (ud) per la resta de tipologies.

(2) Aquesta xifra és el resultat de sumar els ingressos de documentació textual ingressats el 2014 al total de l'any anterior i restar-hi els documents eliminats aquest mateix any.

#### Evolució del creixement documental 2011-2014



## Evolució del creixement documental 2011-2014



## Nous ingressos

La forma més freqüent d'ingrés es produeix a través de transferències des de les oficines de l'Ajuntament al centre d'arxiu corresponent. Però també es produeixen ingressos extraordinaris procedents de donacions, dipòsits temporals o compres.

### • Ingressos per transferència

L'any 2014 s'han rebut 268 transferències, vuit de les quals han estat entre centres, que han suposat l'ingrés de 3.576,74 m de documents en format textual, 1.856 ud de cartogràfics i 5.885 ud de fotogràfics.

Ingressos per transferència			
Centre	Nombre	Volum	Dates extremes
Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona	18	439,36 m / 1.856 plànols	1891-2013
Arxius Municipals de districte	146	652,32 m / 5.885 fotografies	1980-2013
Arxius Centrals	104	2.485,06 m	1996-2014
<b>Total</b>	<b>268</b>	<b>3.576,74 m</b> <b>1.856 plànols</b> <b>5.885 fotografies</b>	<b>1891-2014</b>

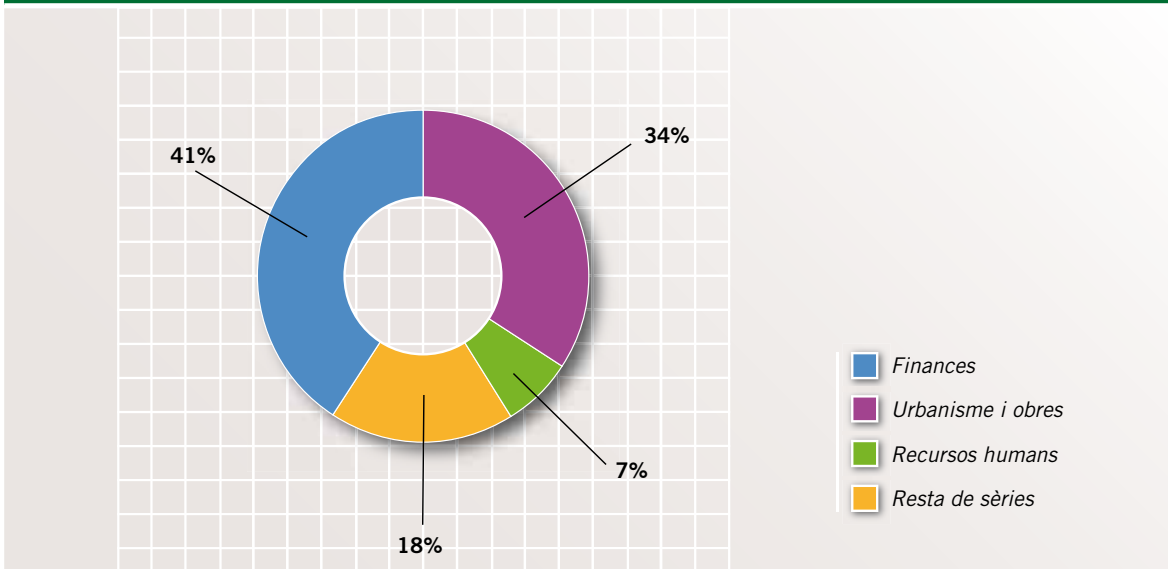
El 41% de la documentació textual de les dependències municipals ingressada als centres d'arxiu prové de la secció de Finances, amb 1.474,42 m seguida per la d'Urbanisme i obres, amb 1.192,04 m, i la de Recursos humans, amb 255,10 m.



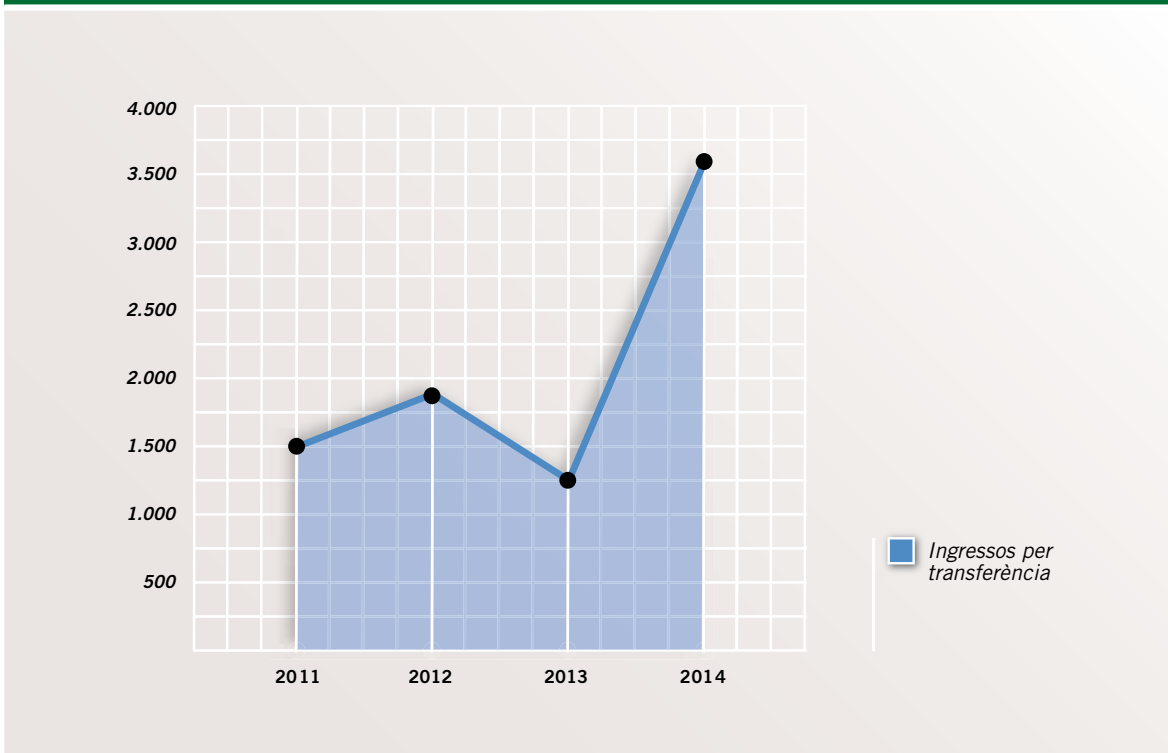
## Seccions amb més volum de documentació textual ingressada

Nom	Volum (m)
Finances	1.474,42
Urbanisme i obres	1.192,04
Recursos humans	255,10
Resta de sèries (Acció i benestar social, Organització i coordinació administratives, etc.)	655,18

## Ingressos per seccions documentals



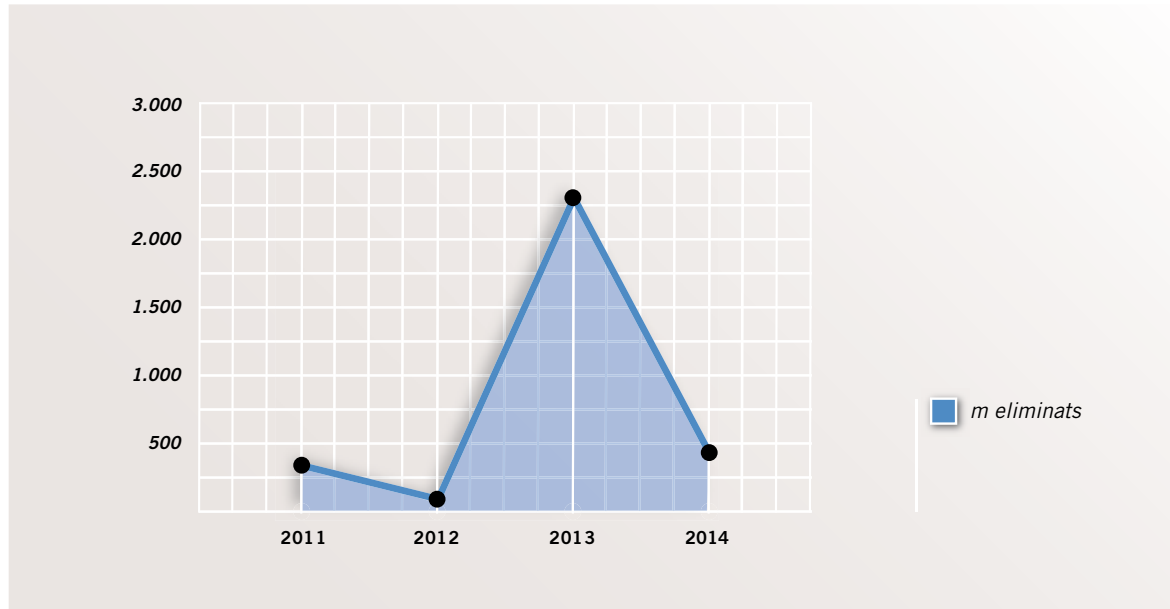
## Evolució dels ingressos de documentació textual per transferència 2011-2014



## Eliminació de documentació

L'any 2014 s'han eliminat un total de 480,61 m entre els quals podem destacar 202 m d'expedients de la sèrie de liquidació i d'autoliquidació de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (plusvàlua i taxa d'equivalència) de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona i 105,48 m de la sèrie de Control de l'activitat delictiva de la gerència de Prevenció, Seguretat i Mobilitat.

### Evolució de la documentació eliminada 2011-2014



### • Ingressos extraordinaris

Destaquem, d'una banda, l'adquisició de la Carta Portolana del segle XIV, de 1.240 dibuixos de Ricard Castells del 1975 al 2000 i de 735 dibuixos originals i cartells impresos del grup Butifarra! a l'Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona. D'altra banda, a l'Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona, l'ingrés de 19,7 m de documentació del fons institucional Barcelona Holding Olímpic, SA (HOLSA) dels anys 1998 al 2013 i de tota la documentació del Parc d'Atraccions del Tibidabo, amb 79 m de documentació textual, fotogràfica, visual a més d'hemerogràfica i bibliogràfica a l'Arxiu Municipal del Districte de Sarrià-Sant Gervasi.

### Ingressos extraordinaris als centres

Centre	Dates	Fons privats i col·leccions
Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona	s. XIV-2000	6.126 ud i 3 ui
Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona	1998-2013	19,7 m
Arxiu Fotogràfic de Barcelona	1862-2014	6.175 fotografies
Arxius municipals de districte	1543-2013	79 m i 1.372 ud

### • Ingressos a la biblioteca i hemeroteca.

La biblioteca i l'hemeroteca de l'Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona contenen la mostra conservada més completa sobre temàtica barcelonina.

Per aquest motiu destaquen especialment els ingressos bibliogràfics i hemerogràfics en aquest centre, amb un total de 571 monografies i 6.719 revistes procedents de donacions, compres i intercanvis.

Ingressos bibliogràfics i hemerogràfics								
Centre	Llibres				Revistes			
	Donació	Compra	Intercanvi	Subscripció	Donació	Compra	Intercanvi	Subscripció
AHCB	272	289	4	6	3.810	2.872	37	-
AFB	6	-	-	-	-	-	-	-
AMD	206	-	-	-	11	-	85	3
<b>Total</b>	<b>484</b>	<b>289</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>3.821</b>	<b>2.872</b>	<b>122</b>	<b>3</b>

## ● Gestió documental i tractament arxivístic

### Implantació del Sistema d'Administració Integral de Documents i Arxius (AIDA)

La implantació a les oficines de l'Ajuntament del sistema AIDA contribueix a la millora dels processos administratius, garanteix la conservació dels documents i facilita l'accés a la informació als ciutadans.

- **Auditories documentals:** procediment que recull informació sobre el tipus i volum documental a cada dependència i permet fer una planificació del treball d'implantació. El 2014 es van dur a terme diverses entrevistes, reunions i presentacions d'auditories als districtes de les Corts i Nou Barris, a l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat i a l'Agència de Salut Pública (Àrea de Qualitat de Vida, Igualtat i Esports).
- **Formació i assessorament a usuaris:** habitualment s'imparteixen sessions de formació per donar a conèixer el sistema AIDA, tant a través del curs virtual "Organització i arxiu de documents" com mitjançant sessions de formació presencial. També es fan sessions d'assessorament sobre temàtiques relacionades amb la gestió documental.
- **Organització d'arxius de gestió:** suport en l'organització i gestió de la documentació en la fase activa.

Auditoria		
Actuació	Nombre de sessions	Persones entrevistades
Entrevistes	40	40
Reunions/ presentacions	6	60

Formació i assessorament a usuaris			
Actuació	Nombre de sessions	Nombre d'hores	Assistents
Formació presencial	42	51	72
Assessorament	221	212	130

Organització d'arxius de gestió			
Actuació	Nombre de reunions/ presentacions	Nombre d'entrevistes	Nombre d'arxius de gestió organitzats
Arxius de gestió de les dependències municipals	164	17	19

## Descripció dels documents

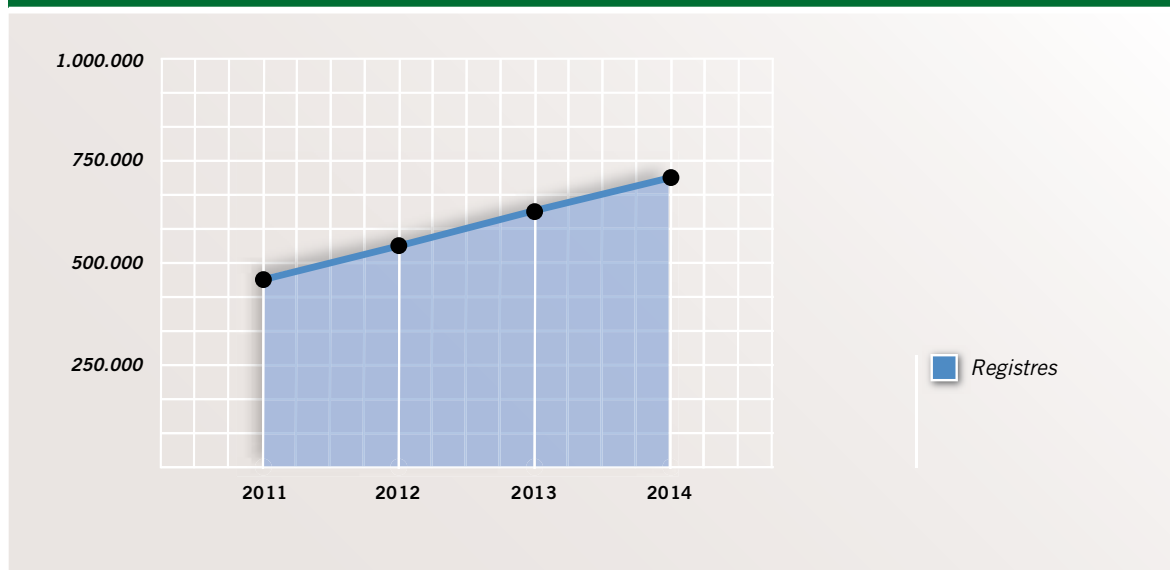
Els esforços s'han centrat en la revisió i actualització de les descripcions ja realitzades, cosa que es pot observar amb els 92.223 registres modificats que gairebé dupliquen els 49.167 nous.

Actualment, l'Arxiu Municipal de Barcelona supera els 700.000 documents descrits, dels quals més de 300.000 son consultables a través del catàleg en línia, en funcionament des del segon semestre del 2014.

Documents descrits al programari de gestió d'arxius <sup>(3)</sup>			
Centre	Descripcions noves	Descripcions revisades	Total
Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona	1.977	9.038	<b>11.015</b>
Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona	7.157	8.747	<b>15.904</b>
Arxiu Fotogràfic de Barcelona	3.734	6.801	<b>10.535</b>
Arxiu Municipal del Districte de Ciutat Vella	1.086	2.247	<b>3.333</b>
Arxiu Municipal del Districte de l'Eixample	4.311	4.357	<b>8.668</b>
Arxiu Municipal del Districte de Sants - Montjuïc	1.497	1.498	<b>2.995</b>
Arxiu Municipal del Districte de les Corts	773	893	<b>1.666</b>
Arxiu Municipal del Districte de Sarrià - Sant Gervasi	2.485	6.474	<b>8.959</b>
Arxiu Municipal del Districte de Gràcia	5.093	13.528	<b>18.621</b>
Arxiu Municipal del Districte d'Horta - Guinardó	1.069	1.125	<b>2.194</b>
Arxiu Municipal del Districte de Nou Barris	11	27	<b>38</b>
Arxiu Municipal del Districte de Sant Andreu	1.977	2.078	<b>4.055</b>
Arxiu Municipal del Districte de Sant Martí	1.095	1.267	<b>2.362</b>
Arxiu Central de Qualitat de Vida, Igualtat i Esports	16.902	34.143	<b>51.045</b>
<b>Total</b>	<b>49.167</b>	<b>92.223</b>	<b>141.390</b>

(3) Els valors que s'ofereixen s'han quantificat a partir dels registres nous creats al programari de gestió d'arxius o les actualitzacions posteriors realitzades pels centres.

## Evolució dels documents descrits 2011-2014



## Ingesta massiva d'imatges digitals

La ingesta d'imatges al programari de gestió d'arxius, prèvia digitalització dels documents, tanca el cicle del tractament de la documentació, en tant que completa la informació del document, en garanteix la preservació i en permet la difusió.

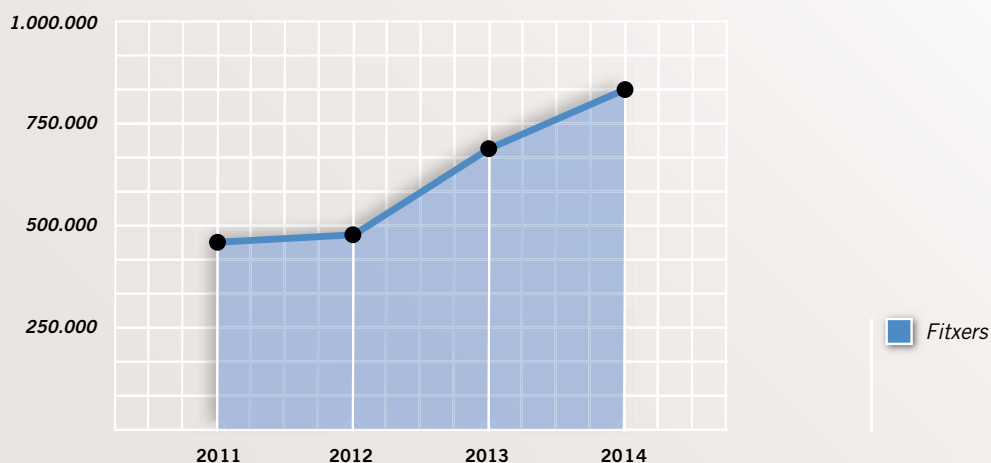
Durant el 2014 s'han incorporat un total de 135.026 fitxers, dels quals 100.458 són de preservació, i la resta de difusió. Destaquem les imatges dels llibres de registre de natalitat i nupcialitat del Registre Civil, que l'Arxiu Contemporani de Barcelona ha anat incorporant els darrers anys i els llibres d'actes del Ple dels antics pobles agregats.

Ingesta massiva d'imatges digitals				
Centre	Documentació	Nombre de registres <sup>(4)</sup>	Nombre d'imatges <sup>(5)</sup>	Volum (GB)
AHCB	Acords	10	9.973	294,87
AFB	Cultura (Ajuntament de Barcelona)	1.599	1.599	88,11
AFB	Cultura (Aj. de BCN + Editorial Lopez)	2.437	2.437	28,15
AMCB	Obres majors	587	7.376	245,10
AMCB	Llibres Registre Civil (Nupcialitat)	5	2.227	59,28
AMCB	Llibres Registre Civil (Natalitat)	22	15.611	431,05
AMDS	Llibre d'actes de l'Ajuntament de Sants	32	13.045	393,74
AMDSG	Llibre d'actes de l'Ajuntament de Sarrià	30	12.795	380,58
AMDG	Llibre d'actes de l'Ajuntament de Gràcia	22	19.116	596,46
AMDHG	Llibre d'actes de l'Ajuntament de Sant Joan d'Horta	30	3.493	108,60
AMDSA	Llibre d'actes de l'Ajuntament de Sant Andreu del Palomar	19	5.769	175,17
AMDSM	Llibre d'actes de l'Ajuntament de Sant Martí de Provençals	18	9.113	265,54
<b>Total</b>		<b>4.811</b>	<b>100.458</b>	<b>3.066,65</b>

(4) Nombre de registres on s'incorporen les imatges.

(5) Nombre d'imatges de preservació incorporades.

### Evolució del nombre de fitxers incorporats al programari de gestió d'arxius 2011-2014



## ● Conservació i preservació del patrimoni documental

La conservació preventiva és l'eina més important per a la bona preservació del patrimoni documental. Comporta, entre altres tasques, el control ambiental, el condicionament de la documentació, el canvi de contenidors i proteccions quan estan malmeses, la reinstal·lació dels documents, etc. Aquestes actuacions es poden consultar amb més detall a les [memòries dels centres](#).

### Restauracions i enquadernacions

Un cop s'han detectat patologies en els documents, s'han de dur a terme les actuacions adequades per a la seva bona conservació.

Restauracions	Volum (ud)
Plànols, mapes, gravats i cartells	259
Llibres, diaris i revistes	133
Opuscles i bans	21
Volums de l'Arxiu Medieval i Modern	215
Fotografies	10
Expedients	39
Documents solts i altres	71
Enquadernacions	Volum (ud)
Diaris, revistes i llibres	336
<b>Total</b>	<b>1.084</b>

### Projectes de digitalització

Els centres d'arxiu programen anualment digitalitzacions d'aquella documentació que, per necessitats de preservació o difusió, ho requereixen. A continuació s'enumeren els documents digitalitzats:

- 9 volums d'Acords i 5 volums de les sèries Lletres comunes originals i Eclesiàstics. Inquisició del Fons del Consell de la Ciutat i Ajuntament Modern. Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona.
- 60 volums de nupcialitat del Registre Civil del Fons Ajuntament de Barcelona. Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona.
- 512 fotografies del fons Sergio Dahò i 7.225 positius S0 i S1 del fons Editorial López. Arxiu fotogràfic de Barcelona.
- 3.658 expedients d'obra privada dels antics municipis de Sarrià i Sant Gervasi de Cassolles. Arxiu Municipal del Districte de Sarrià - Sant Gervasi.

Nombre d'imatges de preservació per centre								
Centre	Textual	Visual	Cartogràfic	Fotogràfic	Oral	Bibliogràfic	Hemerogràfic	Total
AHCB	133.031	200	238	-	26.189	10.506	123.090	<b>293.254</b>
AMCB	45.128	-	-	-	-	-	-	<b>45.128</b>
AFB	-	-	-	22.187	-	-	-	<b>22.187</b>
AMD	71.661	-	58	9.672	-	-	-	<b>81.391</b>
<b>Total</b>	<b>249.820</b>	<b>200</b>	<b>296</b>	<b>31.859</b>	<b>26.189</b>	<b>10.506</b>	<b>123.090</b>	<b>441.960</b>



Volem mencionar la tasca de digitalització de l'Arxiu de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona, que durant el 2014 va superar els 7,3 milions de documents (7.310.915). Aquestes digitalitzacions serveixen per a la gestió electrònica dels documents en suport paper.

## ● Atenció als usuaris

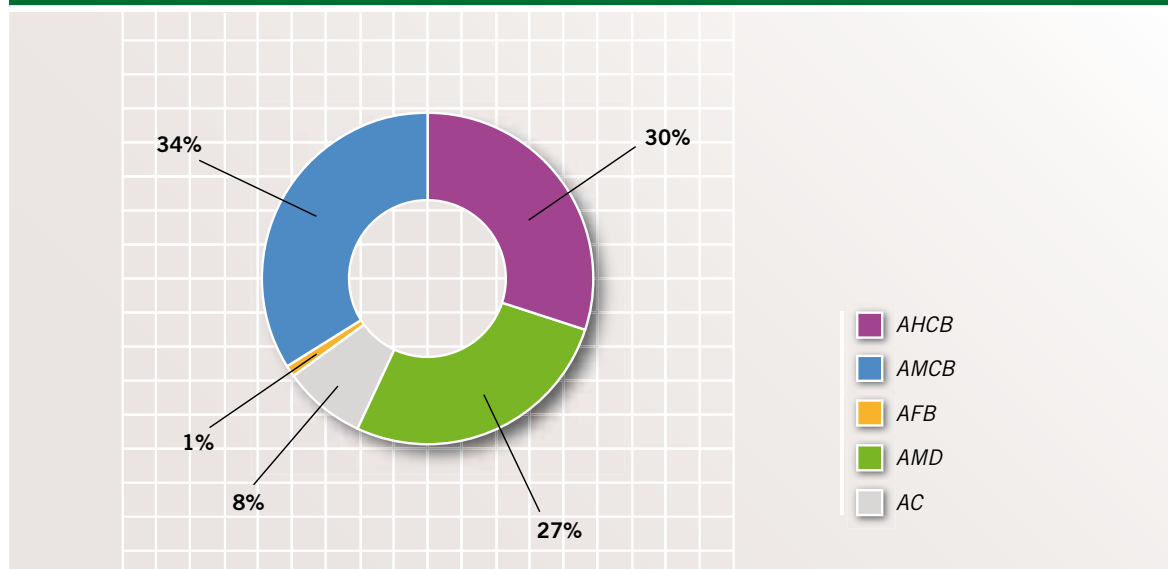
### Usuaris

Durant el 2014 han consultat la documentació de manera presencial als centres d'arxiu un total de 24.675 usuaris, un nombre lleugerament superior en relació amb l'any anterior. També s'han atès per correu electrònic, telèfon o altres canals telemàtics de l'Ajuntament més de 30.000 sol·licituds d'informació o consultes sobre documentació.

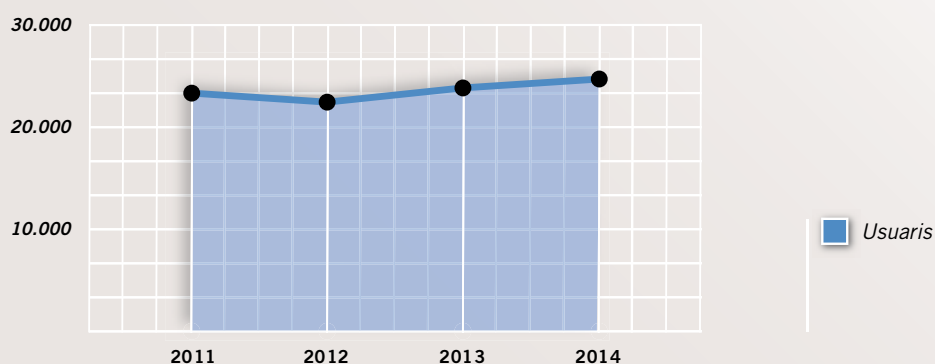
Nombre d'usuaris presencials	
Centre	Presencials <sup>(6)</sup>
Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona	7.382
Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona	8.444
Arxiu Fotogràfic de Barcelona	352
Arxius Municipals de Districte	6.596
Arxius Centrals	1.901
<b>Total</b>	<b>24.675</b>

(6) Els usuaris presencials són aquells que consulten la documentació directament als centres d'arxiu.

### Usuaris per centre



### Evolució del nombre d'usuaris presencials 2011-2014



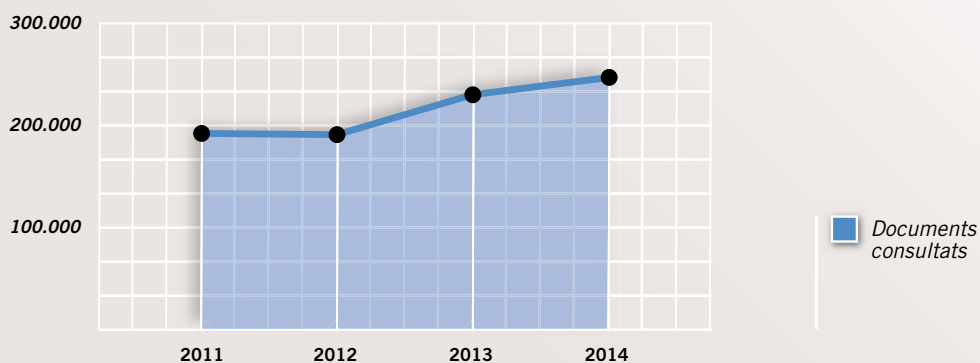
### Documents consultats

Aquest any hi ha hagut un augment del nombre de documents consultats en relació amb el 2013. En total s'han consultat 256.225 documents dels quals més d'un terç corresponen a l'Arxiu fotogràfic de Barcelona.

#### Nombre de documents consultats

Centre	Documents consultats
Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona	29.400
Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona	58.380
Arxiu fotogràfic de Barcelona	121.750
Arxius municipals de districte	43.260
Arxius d'instituts municipals i organismes autònoms	3.435
<b>Total</b>	<b>256.225</b>

### Evolució del nombre de documents consultats 2011-2014





## Sortida temporal de documents

Les sortides temporals de documents originals es produeixen per dues vies:

- **Préstec administratiu:** quan es presten a les oficines de l'Ajuntament documents originals amb una data menor als 30 anys.
- **Préstec per comodat:** préstec d'originals com a resultat de col·laboracions amb altres institucions per a la difusió del patrimoni documental.

Nombre de documents prestats		
Centre	Préstec administratiu	Préstec per comodat
Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona	-	128
Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona	461	2
Arxiu fotogràfic de Barcelona	-	77
Arxius municipals de districte	5.162	287
Arxius centrals	380	-
Arxius d'instituts municipals i organismes autònoms	5.578	-
<b>Total</b>	<b>11.581</b>	<b>494</b>

## Reproduccions

S'han fet en total 352.667 reproduccions a petició dels usuaris en tot tipus de suport, tot i que enguany la reproducció digital ha esdevingut el suport més sol·licitat amb 238.507 reproduccions, seguida per la reproducció en paper amb 93.899.

Reproduccions a petició dels usuaris				
Centre	Fotocòpia en paper	Fotocòpia de plànols	Digital	Total
AHCB	33.014	-	228.590	<b>261.604</b>
AMCB	30.750	10.014	5.249	<b>46.013</b>
AFB	-	-	2.171	<b>2.171</b>
AMD	35.979	3.634	3.132	<b>42.745</b>
AC	102	11	21	<b>134</b>
<b>Total</b>	<b>99.845</b>	<b>13.659</b>	<b>239.163</b>	<b>352.667</b>



## ● Activitats de difusió

Els centres d'arxiu organitzen cada any una sèrie d'activitats de difusió per donar a conèixer la riquesa dels seus fons. L'oferta és diversa i orientada a totes les persones interessades en el patrimoni i la història de la nostra ciutat.

### Activitats generals

S'ofereixen visites guiades a les seves instal·lacions, exposicions, conferències, presentacions, cursos, jornades, etc., adreçades a un públic general.

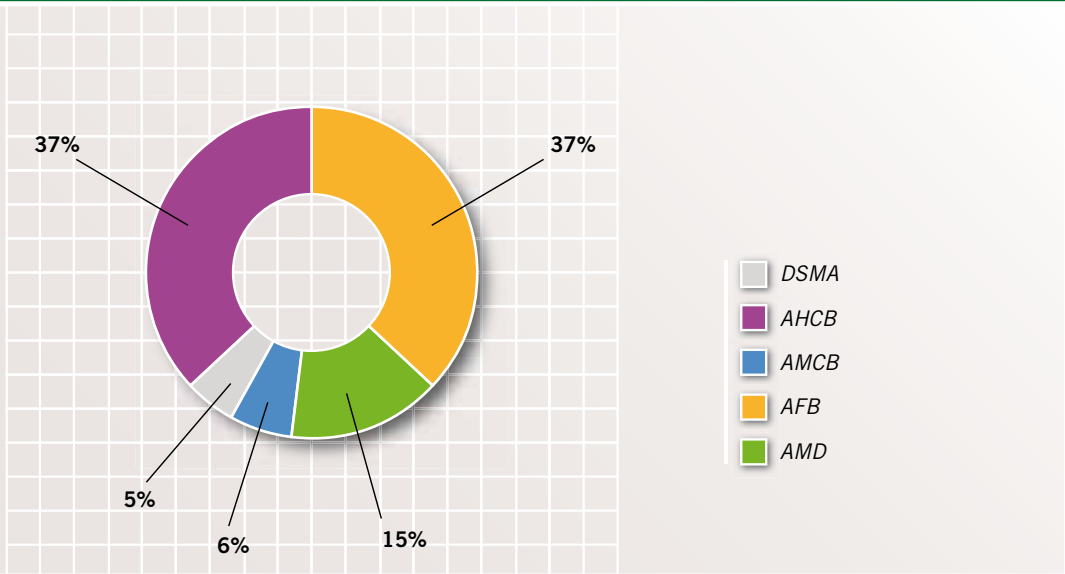
En aquesta taula també s'han quantificat les activitats que se celebren amb motiu del Dia Internacional dels Arxius.

Nombre d'activitats generals de difusió		
Tipus d'activitat	Nombre	Assistents
Visites als centres	40	2.383
Visites comentades a les exposicions	50	714
Visites al centre i a les exposicions	11	182
Tallers per a adults	11	1.151
Tallers familiars	5	79
Jornades de portes obertes: accés lliure	3	3.509
Jornades de portes obertes: visites guiades	18	294
Exposicions pròpies presencials	10	79.729
Exposicions pròpies itinerants	14	80.637
Exposicions pròpies virtuals	4	-
Publicacions pròpies	7	-
Presentacions de publicacions	9	515
Conferències, cursos, jornades i congressos	13	678
Tertúlies, projeccions, col·loquis i altres activitats	5	428
<b>Total</b>	<b>200</b>	<b>170.299</b>

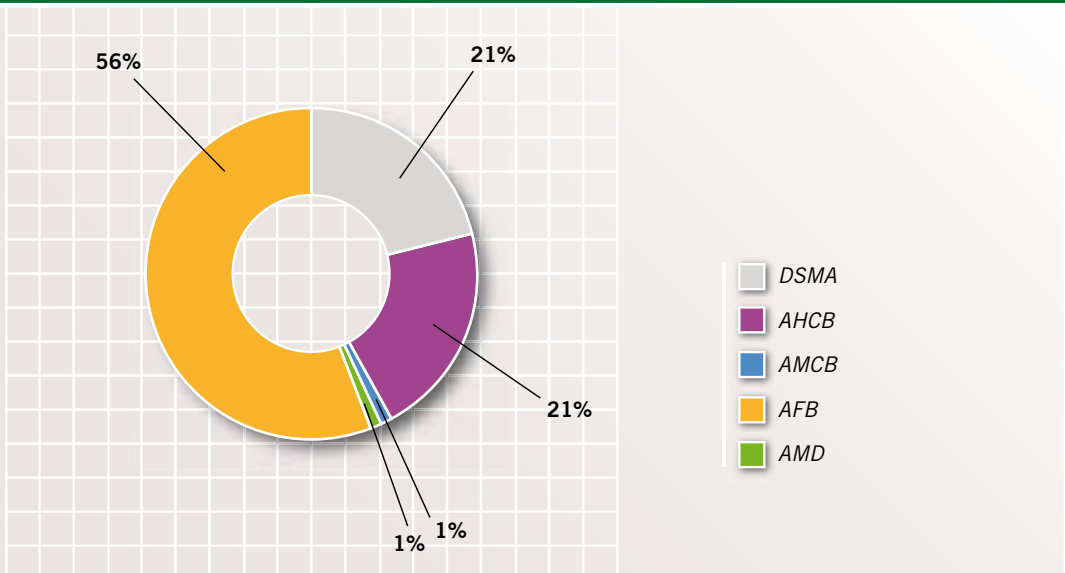
A més, els diferents centres d'arxiu han col·laborat amb reproduccions dels seus documents per a l'elaboració d'exposicions, audiovisuals i publicacions externes, i han sumat un total de 91 col·laboracions i 1.644 reproduccions.

Nombre d'activitats i assistents per centres		
Centre	Activitats	Assistents
Direcció del Sistema Municipal d'Arxius	10	36.110
Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona	75	35.355
Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona	12	2.133
Arxiu fotogràfic de Barcelona	73	95.176
Arxius Municipals de Districte	30	1.525
<b>Total</b>	<b>200</b>	<b>170.299</b>

Activitats per centre



Assistents per centre



## Activitats educatives

Les activitats adreçades a la comunitat educativa són una eina per donar a conèixer el valor i la riquesa dels documents i la història de la ciutat i dels seus barris, que complementen el treball curricular dut a terme pels centres.

Activitats educatives			
Activitat	Nivell educatiu	Nombre	Assistents
Visites	Primària	14	329
	Secundària	23	548
	Universitària	14	274
	Especial	1	13
	<b>Total</b>	<b>52</b>	<b>1.164</b>
Tallers	Primària	22	516
	Secundària	6	156
	Universitària	8	156
	<b>Total</b>	<b>36</b>	<b>828</b>
Itineraris	Primària	3	45
	Universitària	7	290
	<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>335</b>
<b>Total</b>		<b>98</b>	<b>2.327</b>



## Referències als mitjans de comunicació

Els mitjans de comunicació es fan ressò tant de les activitats que duem a terme com del valor del patrimoni documental de l'Arxiu Municipal de Barcelona.

Referències als mitjans de comunicació					
Centre	Premsa	Ràdio	Televisió	Web	Total
Direcció del Sistema Municipal d'Arxius	39	14	9	61	<b>123</b>
Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona	117	-	-	9	<b>126</b>
Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona	6	1	5	-	<b>12</b>
Arxiu Fotogràfic de Barcelona	53	3	9	135	<b>200</b>
Arxius municipals de districtes	48	-	9	9	<b>66</b>
<b>Total</b>	<b>224</b>	<b>4</b>	<b>23</b>	<b>153</b>	<b>404</b>

## ● Recursos

El desembre de 2014, el personal del Sistema Municipal d'Arxius estava format per un total de 97 persones, totes sota la dependència funcional de l'arxiver en cap.

### Personal

Distribució del personal per grups professionals					
Personal propi					
Centre	Tècnics superiors	Tècnics mitjans	Administratius	Auxiliars	Total
DSMA (Serveis centrals)	7	2	1		10
AHCB	10	10	4	2	26
AMCB	4	3	5	4	16
AFB	3	2	1	1	7
AMD	5 <sup>(7)</sup>	9	8	6	28
AC	4	-	-	2	6
AI/OA	1	-	1	2	4
<b>Total</b>	<b>34</b>	<b>26</b>	<b>20</b>	<b>17</b>	<b>97</b>

(7) Els 8 responsables d'arxiu i gestió documental (RAGD), tècnics superiors en arxivística, orgànicament estan adscrits a la DSMA, però desenvolupen les seves funcions als centres d'arxiu corresponents (5 RAGD als AMD i 4 als AC).

Personal extern				
Centre	Col·laboradors externs	Serveis externalitzats	Personal de serveis d'externalització	Total
AHCB	5	3	17	22
AMCB	-	4	6	6
AFB	2	2	3	5
AMD	21	-	9	30
AC	6	-	4	10
<b>Total</b>	<b>34</b>	<b>9</b>	<b>39</b>	<b>73</b>





## Equipaments i infraestructures

Centre	Superfície total (m <sup>2</sup> )	Superfície dipòsit (m <sup>2</sup> )	Prestatgeries instal·lades (m)	Prestatgeries ocupades (m)	Punts de consulta en sala
AHCB	3.187	1.410	9.112	7.912	59
AMCB <sup>(8)</sup>	5.776	5.100	19.290	17.039	42
AFB	1.589	327	2.701	1.576	11
AMDCV	420	300	2.762	2.076	8
AMDE	840	812	1.747	1.735	14
AMDS	572	366	4.000	1.839	12
AMDC	225	145	1.123	986	12
AMDSG	244	152	1.250	996	12
AMDG	427	273	2.400	975	12
AMDHG	429	173	2.136	1.111	12
AMDNB	278	202	928	921	7
AMDSA	640	368	1.460	1.273	20
AMDSM	400	200	1.800	1.800	12
AQVIE	385	370	1.181	988	-
AHU	614	614	3.687	2.102	-
APMHB	712	583	1.511	1.450	6
AIMHB	1.321	1.134	6.690	6.690	-
<b>Total</b>	<b>18.109</b>	<b>12.529</b>	<b>63.779</b>	<b>51.468</b>	<b>239</b>

(8) Aquestes dades es refereixen als dos edificis de l'AMCB, la seu central al carrer del Bisbe Caçador, 4, i l'Arxiu Intermedi, al carrer de la Ciutat de Granada, 106-108.

## Ingressos i despeses

Els ingressos inclouen els imports que reben els centres d'arxiu provinents del cobrament de taxes, preus públics o subvencions. Les despeses corrents (capítol 2) s'afronten amb el pressupost anual assignat per a cada centre.

Ingressos i despeses per centre			
Centre	Ingressos	Despeses corrents	Inversions
DSMA	-	172.858	-
AHCB	10.456	705.217	-
AMCB	58.936	190.000	-
AFB	10.149	154.876	2.643
AMDCV	3.501	26.528	10.065
AMDE	3.535	100.260	-
AMDS	365	25.492	-
AMDC	162	23.260	-
AMDSG	530	20.718	-
AMDG	1.039	28.689	2.222
AMDHG	730	14.500	-
AMDNB	213	9.265	3.894
AMDSA	289	45.220	-
AMDSM	996	32.940	-
AQVIE	-	31.268	-
APSM	-	-	-
AHU	-	134.000	-
AIMHB	-	369.912	-
<b>Total</b>	<b>90.902</b>	<b>2.085.002</b>	<b>18.825</b>









### 3. Memòries dels centres

Memòries dels centres





Arxiu Històric  
de la Ciutat de Barcelona

Memòri-  
es dels  
centres



# Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona

L'Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona continua sent un dels principals arxius del país pel seu alt nombre d'usuaris i consultes. Durant l'any 2014 s'han atès 8.612 usuaris presencials, mentre que les consultes de documentació i peticions d'informació han estat 29.400. Pel que fa a la utilització dels recursos electrònics que s'ofereixen per Internet (web, catàlegs i bases de dades), hi han accedit 191.412 usuaris i s'han realitzat 477.706 consultes. En tots els casos, es produeix un increment respecte a l'any 2013.



En relació amb els nous ingressos de documentació, cal destacar el fons històric del Col·legi dels Procuradors dels Tribunals de Barcelona, un fragment de carta portolana del segle XIV, o les col·leccions de dibuixos originals del Grup Butifarra i de l'artista Ricard Castells. Cal remarcar, també, l'ingrés de 6.719 exemplars de publicacions periòdiques i de 571 llibres de temàtica barcelonina.

Durant l'any s'han continuat els treballs d'organització dels fons arxivístics per posar-los a l'abast dels usuaris i investigadors, i també els de gestió i catalogació de les col·leccions hemerogràfiques i bibliogràfiques. S'ha de destacar la continuació del tractament del fons Gremial General, la finalització de la catalogació del fons hemerogràfic i l'impuls a la informatització del catàleg del fons bibliogràfic, que ja ha superat el 70% de registres i que ja són consultables a Internet.

En matèria de conservació i restauració, s'ha millorat el condicionament de diversos fons i col·leccions, i s'han restaurat 561 documents de tipologies diverses, amb una especial atenció als afectats per tintes ferrogàliques, els plànols de gran format, els fons bibliogràfics i els fons hemerogràfics històrics. També s'ha avançat en la digitalització de documents per facilitar la consulta i la preservació dels originals. En aquest sentit, s'ha completat la digitalització del *Diario de Barcelona* del període 1792-1850, que serà incorporat i accessible al portal ARCA de la Biblioteca de Catalunya, i s'ha avançat en la de la sèrie Acords del fons municipal.

Pel que fa a la difusió, s'han portat a terme diverses accions de divulgació de l'Arxiu, del patrimoni documental i de la història de Barcelona, amb una especial atenció al Tricentenari 1714-2014. Les activitats realitzades l'any 2014 en el marc d'aquesta commemoració han estat les següents: l'exposició "Després d'Utrecht. Una Barcelona sentenciada, 1713-1714", el curs-taller "Després de 1714: avançar, reivindicar, recordar", l'exposició "Onze de setembre. Història de la commemoració de la Diada a Barcelona" i la jornada "Fonts documentals per a l'estudi de la Guerra de Successió a Barcelona". Totes aquestes activitats han tingut molt bona acollida, amb un elevat nombre de visitants i assistents. El programa

d'activitats també inclou: la Jornada de Portes Obertes, realitzada per sisè any consecutiu; les jornades "Alimentar Barcelona. De la protecció a la regulació, 1820-1930", coorganitzades amb el Museu d'Història de Barcelona (MUHBA); les jornades "Destinació BCN. Història del turisme a la ciutat", i l'exposició "Menjar a Barcelona. Un segle de menús de l'Arxiu (1880-1980)" del cicle "Un tast de l'Arxiu". Pel que fa a les publicacions, s'han editat els números 20 i 21 de la revista *Barcelona Quaderns d'Història* i el llibre *Estudis sobre la cartografia de Barcelona, del segle XVIII al XXI: els mapes d'una ciutat en expansió*, coeditat amb l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC), i que recull els materials de les Segones Jornades d'Història de la Cartografia de Barcelona realitzades l'any 2012.

## ● Ingrés de fons

S'han ingressat els següents fons privats i col·leccions:

- 3 unitats d'instal·lació de l'autor dramàtic, periodista i editor català Avel·lí Artís i Balaguer amb documentació dels anys 1910 al 1950.
- 1.240 dibuixos de Ricard Castells dels anys 1975 al 2000.
- 4.140 unitats documentals del Col·legi de Procuradors dels Tribunals de Barcelona dels anys 1349 al 1996, cedida en comodat.
- Adquisició de la Carta Portolana del segle XIV.
- 735 dibuixos originals i cartells impresos del grup Butifarra!
- 10 cartells de temàtica barcelonina. Donació de Rosa Carvajal Campderrós.

Pel que fa al fons bibliogràfic, s'han incorporat 272 volums per donació, 289 per compra, 16 per subscripció i 4 per intercanvi, i al fons hemerogràfic, 3.810 revistes per donació, 2.872 per compra i 37 per intercanvi.

Finalment, s'ha realitzat una transferència de 1.648 exemplars duplicats de publicacions seriadades a la Biblioteca de Catalunya.

## ● Tractament arxivístic

Destaquem, en primer lloc, l'estudi previ sobre 30 unitats d'instal·lació amb documentació dels segles XIV a XIX, per a l'elaboració del Quadre de Classificació del subfons Gremial General.

Respecte a la catalogació i descripció, a continuació es detallen les actuacions dutes a terme.

### **Fons Consell de la ciutat i ajuntament modern**

- Catalogació de 654 Llicències d'obres de la sèrie 09/1C.XIV Obreria dels anys 1820 al 1822.
- Catalogació de 65 unitats documentals de la sèrie 01/1G Manuscrits dels segles XIV a XVII.

### **Fons institucionals**

- Tractament arxivístic i catalogació de 20 unitats d'instal·lació del fons Jocs Florals de Barcelona, dels anys 1859 al 1880.
- Catalogació de 400 documents gràfics provinents del Museu d'Història de Barcelona dels segles XVI a XX.

## Fons privats

- Catalogació de 89 documents del fons Casa Brusi dels segles XIX i XX.
- Catalogació de 573 targetes publicitàries de la col·lecció Ephemera dels segles XIX i XX.
- Transcripció de 400 pàgines de 12 entrevistes del fons oral dels anys 1977 al 1992.
- Transcripció de 30 pàgines de la col·lecció Neus Català, pertanyent al fons oral.
- Tractament arxivístic de 4 unitats d'instal·lació del fons personal Josep Roig Trinxant, del segle XX.
- Inventari de 1.240 dibuixos del fons de dibuixos de Ricard Castells, dels anys 1975 al 2000.

## Col·leccions

- Catalogació de 275 unitats documentals de la col·lecció de Partitures dels anys 1830 al 1942.

## Fons bibliogràfic

- Catalogació retrospectiva de 4.689 registres de diverses col·leccions: Entitats, Toda, col·lecció A+Format, fons d'antiquària.
- Catalogació de 3.731 registres del fons bibliogràfic, en el marc del projecte de reconversió del catàleg en paper, a partir de les fitxes catalogràfiques.
- Continuació de la catalogació corrent per incorporar les noves adquisicions al catàleg:
  - 97 articles, capítols de llibre i comunicacions de congressos.
  - 571 noves monografies ingressades.
- Continuació dels enllaços des del nostre catàleg a les monografies digitalitzades que es troben a Internet en lliure accés (2.178 url).
- Catalogació de 1.645 autoritats a partir dels registres normalitzats del Catàleg Col·lectiu Universitari de Catalunya (CCUC).
- Manteniment del catàleg informatitzat amb la revisió, modificació i millora de 2.715 registres ja introduïts.
- Afegiment de 394 signatures topogràfiques a registres ja introduïts al catàleg.
- Catalogació de 6 registres de la biblioteca de l'Arxiu Fotogràfic de Barcelona.

## ● Preservació, conservació i restauració

### Preservació i restauració

S'ha dut a terme el control ambiental i biològic dels dipòsits i de la documentació, així com les tasques bàsiques de neteja i condicionament sobre 456 unitats del fons documental, 1.100 del fons hemerogràfic i 500 del fons bibliogràfic, a fi de prevenir-ne el deteriorament i facilitar-ne la consulta. Amb el mateix objectiu, s'han pres les mesures de protecció respecte a 114 unitats documentals restaurades o utilitzades per a exposicions.

Amb l'equip tècnic de l'arxiu, també s'han restaurat 185 documents, 130 marques de fàbrica, 25 menús, 20 gravats, 20 dibuixos, 3 volums de l'Arxiu Medieval i Modern, 3 cartells, 3 plànols, 18 unitats del fons hemerogràfic i 24 llibres. D'altra banda, s'ha externalitzat la restauració de 44 documents, 44 llibres, 21 opuscles, 11 diaris, 3 plànols, 2 volums del fons de l'Arxiu Medieval i Modern, 1 àlbum del fons gràfic i 1 dibuix. Finalment, s'han enquadernat 277 diaris de l'hemeroteca.

## Digitalització

Pel que fa als projectes de digitalització, destaquen un total de 293.254 imatges de preservació dels fons i col·leccions següents:

- 14.559 imatges del fons Consell de la Ciutat i Ajuntament Modern dels anys 1458 al 1829.
- 118.472 imatges dels fons Institucionals dels anys 1349 al 1996.
- 238 imatges de la col·lecció de plànols dels anys 1855 al 1940.
- 200 imatges de la col·lecció de naips dels anys 1810 al 1968.
- 26.189 imatges de les transcripcions de testimonis orals dels anys 1973 al 2007.

Finalment, cal mencionar les 123.090 digitalitzacions del fons hemerogràfic (1855-1940) i les 10.506 del fons bibliogràfic (1601-1967).

## ● Usuaris i consultes

Usuaris	Externs
Usuaris presencials	7.382
Usuaris no presencials	1.230
<b>Total</b>	<b>8.612</b>

Consultes i préstecs	Nombre
Documents consultats	28.100
Documents prestats en comodat	128

Reproduccions a petició dels usuaris	Nombre
Fotocòpies	33.013
Digitals	228.590
Microfilms	1
<b>Total</b>	<b>261.604</b>

## ● Activitats

Durant el 2014 s'han portat a terme diverses accions de divulgació de l'Arxiu, del patrimoni documental i de la història de Barcelona. A la taula següent hi ha un resum de les activitats de difusió:

Resum d'activitats	Nombre	Visitants
Visites guiades al centre	19	2.000
Exposicions	3	30.169
Visites guiades a les exposicions	8	157
Jornades de portes obertes: accés lliure	1	2.084
Jornades de portes obertes: visites guiades	17	262
Conferències, cursos, jornades, congressos i presentacions	8	405
<b>Total</b>	<b>56</b>	<b>35.077</b>





## Exposicions

- “Després d’Utrecht. Una Barcelona sentenciada, 1713-1714”. Del 7 de novembre de 2013 al 30 d’abril de 2014, amb 9.308 visitants.
- “Onze de Setembre. Història de la commemoració de la Diada a Barcelona”. Del 7 de maig al 31 d’octubre de 2014, amb 16.759 visitants.
- “Menjar a Barcelona. Un segle de menús de l’Arxiu (1880-1980)”. Del 7 de novembre de 2014 al 30 d’abril de 2015 amb 4.102 visitants.

L’exposició “Cu-cut! Sàtira política en temps trasbalsats. 1902-1912” ha estat en itinerància, al llarg del 2014, als següents espais de la ciutat i de la resta de Catalunya:

- Espai Casal Pere Quart (Sabadell). Del 15 de febrer al 3 de març.
- Biblioteca Just M. Casero de Girona (Girona). Del 14 de març al 9 d’abril.
- Biblioteca Carles Fontserè de Porqueres (Girona). De l’11 d’abril al 6 de maig.
- Biblioteca Emília Xargay de Sarrià de Ter (Girona). Del 8 de maig al 2 de juny.
- Biblioteca Ramon Bordas i Estragués de Castelló d’Empúries (Girona). Del 4 al 30 de juny.
- Biblioteca Joan Rigau i Sala de Vidreres (Girona). Del 2 al 28 de juliol.
- Biblioteca Pública de Girona (Girona). Del 30 de juliol al 3 de setembre.
- Biblioteca de Palafrugell (Girona). Del 8 de setembre al 2 d’octubre.
- Biblioteca Lluís Barceló i Bou de Palamós (Girona). Del 6 d’octubre al 4 de novembre.
- Biblioteca Jaume Vicens Vives de Roses (Girona). Del 6 al 27 de novembre.
- Biblioteca Octavi Viader i Margarit de Sant Feliu de Guíxols (Girona). Del 27 de novembre de 2014 al 6 de gener de 2015.

Finalment, destaquem que quatre de les exposicions presencials de l’arxiu s’han convertit en exposicions en línia:

- “Cu-Cut! Sàtira política en temps trasbalsats. 1902-1912”. <http://www.bcn.cat/cu-cut/>
- “Després d’Utrecht. Una Barcelona sentenciada, 1713-1714”. <http://www.bcn.cat/despres-utrecht/>
- “Barcelona a mà. Guies urbanes 1776-2004”. <http://www.bcn.cat/barcelona-a-ma/ct/>
- “Onze de Setembre. Història de la commemoració de la Diada a Barcelona”. <http://arxiuhistoric.bcn.cat/onzesetembre/>

## Préstec en comodat

S'ha participat en altres exposicions, a través del préstec de 128 documents originals:

- 1 document a “Col·lecció 28”. Del 18 de juliol de 2013 al 6 de gener de 2014. Museu d'Art Contemporani de Barcelona.
- 1 document a “Marcel Duchamp –Don't forget”. Del 10 d'octubre de 2013 al 12 de gener de 2014. Museo Arqueológico de Murcia.
- 1 document a “Jo faig el carrer. Joan Colom, fotografies 1957-2007”. Del 12 de desembre de 2013 al 25 de maig de 2014. Museu Nacional d'Art de Catalunya.
- 11 documents a “El món del 1714”. Del 19 de desembre de 2013 al 30 de setembre de 2014. Museu d'Història de Barcelona.
- 23 documents a “Aún no. Sobre la reinvençió del documental y la crítica de la modernidad”. Del 10 de febrer de 2014 al 13 de juliol de 2015. Museo Nacional Centro de Arte Reina Sofía.
- 5 documents a “300 Onzes de Setembre. 1714-2014”. De l'1 de febrer al 28 de setembre de 2014. Museu d'Història de Catalunya.
- 1 document a “4 ¼, 425 anys de Festes de Sant Roc a Barcelona. De vot de la ciutat a festa popular a la plaça Nova”. Del 27 de juny al 25 de novembre de 2014. La Casa dels Entremesos (Associació de Festes de la Plaça Nova).
- 1 document a “L'home, l'artista, l'obra”, dedicada al pintor Antoni Viladomat i Manald (1678-1755)”. Del 25 d'abril al 17 de novembre de 2014. Museu d'Art de Girona.
- 6 documents a “Barcelona en postguerra, 1939-1945”. Del 2 de març al 30 de juny de 2014. Direcció del Sistema Municipal d'Arxius.
- 1 document a “ Generación del 14. Ciencia y modernidad”. Del 13 de març a l'1 de juny de 2014. Biblioteca Nacional de España i Acció Cultural Espanyola.
- 1 document a “Monestirs en temps de Guerra. Sant Pere de les Puel·les i Santa Clara de Barcelona 1701-1718”. Del 16 de maig al 14 de setembre de 2014. Museu d'Història de Barcelona.
- 4 documents a “Orquestra Municipal de Barcelona, 70 anys”. Del 28 de març al 10 de juny de 2014. Museu de la Música de Barcelona.
- 6 documents a “Josep Queralt dissenyador”. Del 20 de desembre de 2014 a l'1 de març de 2015. Museu de Valls.
- 15 documents a “Barcelona, zona neutral (1914-1918)”. Del 23 d'octubre de 2014 al 15 de febrer de 2015. Fundació Joan Miró.
- 50 documents a “El Daguerreotip. L'inici de la fotografia”. Del 12 de novembre de 2014 al 15 de març de 2015. Arxiu Fotogràfic de Barcelona.
- 1 document a “Identitat augmentada. Documentació, arxius i obres d'art”. Del 9 d'octubre de 2014 a l'1 de gener de 2015. Museu d'Art de Girona.

## Publicacions

Pel què fa a les publicacions pròpies, s'han editat les següents:

- Número 20 de la publicació periòdica *Barcelona Quaderns d'Història*: “Recurs al passat i modalitats historiogràfiques a Barcelona”. Coordinació de Ramon Grau.
- Número 21 de la publicació periòdica *Barcelona Quaderns d'Història*: “Barcelona i el mar. Homenatge a Antoni de Capmany, 1742-1813”. Coordinació de Ramon Grau. Coeditat amb el Museu Marítim de Barcelona.
- *Estudis sobre la cartografia de Barcelona, del segle XVIII al segle XXI: Els mapes d'una ciutat en expansió*. Coordinació de Ramon Grau i Carme Montaner. Coedició amb l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.

A més, s'han presentat les obres següents:

- Número 19 de la revista *Barcelona Quaderns d'Història*: “L'electrificació de Barcelona, 1881-1935”, coordinat per Luis Urteaga. A càrrec d'Horacio Capel, catedràtic de geografia humana de la Universitat de Barcelona. 27 de febrer. 65 assistents.
- Número 27 de la col·lecció “Quaderns del Seminari d'Història de Barcelona”: *Antoni Gibergera i el liberalisme progressista a Barcelona durant la minoria d'edat d'Isabel I*, d'Albert Ghanime i David Cao. Presentació a càrrec de Jordi Casassas, catedràtic d'història contemporània de la Universitat de Barcelona. 17 de març. 40 assistents.
- *Catàleg dels pergamins municipal de Barcelona (885-1908)*, de M. Cinta Mañé i Manuel Rovira. Presentació dels set volums a càrrec d'Ignasi Baiges, catedràtic de ciències i tècniques historiogràfiques de la Facultat de Geografia i Història de la Universitat de Barcelona. 9 d'abril. 42 assistents.
- Número 20 de la revista *Barcelona Quaderns d'Història*: “Recurs al passat i modalitats historiogràfiques a Barcelona”, coordinat per Ramon Grau. Presentació a càrrec d'Eduard Riu-Barrera, arqueòleg i historiador. 4 de desembre. 16 assistents.

### Conferències i cursos

- Jornades “Alimentar Barcelona. De la protecció a la regulació, 1820-1930”. Organitzades conjuntament amb el Museu d'Història de Barcelona, i la col·laboració de Mercats de Barcelona. Coordinació: Mercè Renom. 8 i 9 de maig. 34 assistents.
- Jornada “Fonts documentals per a l'estudi del període de la Guerra de Successió a Barcelona”. Coordinació: Xavier Tarraubella. 11 de juny. 81 assistents.
- Jornades “Destinació BCN. Història del turisme a la ciutat”. Coordinació: Saida Palou. 19 i 20 de novembre. 93 assistents.
- Curs taller “Després de 1714: avançar, reivindicar, recordar”. Els dimarts de l'11 de febrer al 24 de maig. 34 assistents.

### Altres activitats

- Classe pràctica “Consell de dones de les Corts”, impartida per Isabel Segura. 24 de gener. 10 assistents.
- Classe pràctica Institut d'Estudis Món Juïc, impartida per Tessa Calders. 28 de gener. 12 assistents.
- Visites comentades a l'exposició “Després d'Utrecht. Una Barcelona sentenciada, 1713-1714”. A càrrec de Ramon Grau. Sis visites entre el 29 de gener i el 30 d'abril de 2014. 130 assistents.
- Classes pràctiques a alumnes de la Universitat de Barcelona, impartides per Gerard Marí Brull. El 7, 14 i 21 de maig de 2014. 12 assistents.
- Visita comentada a l'exposició “Onze de setembre. Història de la commemoració de la Diada a Barcelona”, amb motiu de la seva inauguració. A càrrec de Sebastià Riera. 8 de maig. 35 assistents.
- Cloenda del curs 2013-2014 de l'Associació Amics de la Barcelona Històrica. 12 de juny. 68 assistents.
- Visites comentades a l'exposició “Onze de setembre. Història de la commemoració de la Diada a Barcelona”. A càrrec de Sebastià Riera. El 17 de setembre i el 22 d'octubre. 27 assistents.
- Presentació del portal [www.reportersgrafics.net](http://www.reportersgrafics.net), organitzat per l'Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona i l'Arxiu fotogràfic de Barcelona. 25 de juny. 25 assistents.

- Acte de signatura del contracte de cessió del fons documental del Col·legi de Procuradors dels Tribunals de Barcelona a l'Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona. 30 de setembre. 25 assistents.
- Visita de les delegacions dels arxius de Construcció Urbana de Xangai i l'Arxiu Provincial de Zhejiang (Xina). 16 de setembre i 29 d'octubre, respectivament.
- Classe pràctica "Història del pensament jurídic", a alumnes de la Universitat Pompeu Fabra, impartida per Tomàs Montagut. 27 d'octubre. 12 assistents.
- Inauguració del curs 2014-2015 de l'Associació Amics de la Barcelona Històrica. 23 d'octubre. 72 assistents.

## ● Col·laboracions i relacions externes

Seguint una política de col·laboració amb altres entitats i institucions, s'han signat els següents convenis:

- Conveni de col·laboració amb l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya per a la realització de projectes i activitats de recerca i divulgació de la història de la cartografia.
- Conveni de col·laboració amb Informació i Comunicació de Barcelona, SA SPM, per facilitar a BTV còpies del fons de les pel·lícules de la cinemateca municipal.
- Acord de col·laboració amb l'Observatori de la Vida Quotidiana per al projecte de recerca "La imatge velada", destinat a fomentar la difusió i l'accessibilitat al patrimoni fotogràfic.

Esmentem, a continuació, alguns professionals de l'Arxiu que han participat com a ponents:

- Santi Barjau, a la jornada "Fonts documentals per a l'estudi del període de la Guerra de Successió a Barcelona", Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona, 11 de juny.
- Inés Nieto i Àngels Solà, a les jornades "Destinació BCN. Història del turisme a la ciutat", el 19 i 20 de novembre.

## ● Resum del fons

Any del document més antic	Any del document més recent
885	2014
Tipus de document	
Volum	
Fons documentals	
Textual	1.805 m
Visual	586 m
Cartogràfic	47 planeres
Sonor	1.800 ud
Fons bibliogràfics	141.761 vol.
Fons hemerogràfics	14.391 capçaleres / 2.606 m





# Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona

Ens plau presentar el balanç dels objectius programats per dur a terme l'any 2014 en l'exercici de les competències i funcions que són pròpies de l'Arxiu dins el sistema arxivístic de l'Ajuntament de Barcelona.

Una de les actuacions més rellevants ha estat el tractament i la gestió de l'ingrés de documentació acumulada en diferents òrgans productors, com són els procedents de l'Institut Municipal d'Esports, l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona i Habitat Urbà. La documentació ingressada resulta significativa pel volum i, també, perquè rescabala sèries documentals antigues sobre les activitats dels mercats i ordenació urbanística, així com sobre equipaments i infraestructures esportives de la nostra ciutat.



Pel que fa als objectius en matèria de tractament dels documents, cal destacar, d'una banda, la creació del Taller d'enquadrernació destinat als alumnes en pràctiques de les escoles de formació especialitzada en conservació i restauració, que ha permès incrementar de manera significativa la restauració dels documents en format llibre, així com establir una relació estable de col·laboració amb aquestes escoles. També destaquem el projecte de reorganització del dipòsit dels documents en format llibre i la intervenció de conservació efectuada en el conjunt de documentació cartogràfica; d'altra banda, la digitalització de la sèrie Matrimonis del Registre Civil Municipal (1842-1880), que facilita a l'usuari, a través del catàleg en línia de l'Arxiu Municipal de Barcelona, la consulta i la recerca completa dels llibres del Registre Civil. Cal fer menció, també, del tancament del projecte de descripció de la sèrie Governació, gràcies a la col·laboració d'alumnes de l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió Documental.

Destaquem, molt especialment, la qualitat dels serveis destinats a l'atenció als ciutadans, investigadors i tècnics de l'Administració que, sens dubte, situen l'Arxiu Municipal Contemporani com un dels centres arxivístics més consultats del país.

En el marc de les accions encaminades a difondre els fons de l'Arxiu i la història de la institució municipal, cal mencionar, en primer lloc, la creació dels tallers adreçats a les universitats, per contribuir a la formació dels alumnes pel que fa a la utilització de les fonts primàries com a mètode indispensable de coneixement i de recerca científica. En segon lloc, la realització de visites comentades per grups organitzats i el préstec o la reproducció de documents a museus nacionals i institucions culturals reconegudes, per col·laborar en exposicions i publicacions. Finalment, convé assenyalar la realització de l'exposició "De l'enderroc de la Ciutadella a la reivindicació de l'Onze de Setembre", així com la participació en el Dia Internacional dels Arxius amb l'inici de la sèrie "Recorreguts d'autor", visites a l'Arxiu de la mà de reconeguts investigadors i usuaris assidus de l'Arxiu.

## ● Ingrés de fons

S'ha dut a terme l'ingrés de 459,06 m del 1891 al 2013 i 1.856 plànols del 1899 al 2009, procedents de 19 transferències ordinàries.

Fons de l'Ajuntament de Barcelona		
Documentació textual		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (m)
Competència normativa	1983-1993	0,30
Correspondència	1977-1983	1,10
Relacions bilaterals entre ciutats	1996-1998	0,10
Procediments judicials	1982-1993	0,50
Convenis	1985-1998	0,30
Procediments administratius	1982-2008	17,10
Procediments d'embargaments-traves	1982-1993	0,20
Memòria	1988-1998	1,60
Expedients de personal	2008	11,20
Control de la documentació	1965-1997	0,30
Enquestes i estudis d'opinió	1989-1998	0,30
Gestió dels ingressos	1982-2009	12,55
Transferències i subvencions	1987-1998	0,30
Gestió de les despeses	1982-2009	11,70
Comptabilitat administrativa	2005-2009	2,20
Administració de béns	1970-1998	1,40
Assegurances	1982-1987	0,10
Alienació per arrendament	1980-1997	0,20
Serveis al ciutadà	1998-2010	85,60
Planejament. Certificats i diligències	1999	2,50
Plans generals d'ordenació urbana	1935-2000	15,30
Protecció del patrimoni. Pla especial de protecció del patrimoni arquitectònic, històric i artístic de la ciutat de Barcelona	-	7,20
Plans parcials. Sector Llevant Sud. Polígons	1917-1998	12,40
Activitats	1999	12,40
Obres públiques	1965-1990	60,20
Promoció de l'habitatge	-	48,60
Edificis i locals	1954-1999	58,20
Ordenació del comerç	1982-1993	3,80
Gestió i administració dels mercats municipals	1982-1999	67,61
Atenció a consumidors i usuaris. Subvencions i ajuts	1987-1993	0,10
Beques	1996-1998	0,70
Altres tipologies documentals		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (m)
Obres públiques: edificis i locals	1899-2009	1.856 plànols



Fons institucionals		
Documentació textual		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (m)
Barcelona Holding Olímpic, SA (HOLSA)	1998-2013	19,70

## ● Tractament arxivístic

S'ha realitzat un mostreig sobre 22,50 m de documentació de la sèrie d'Expedients d'arbitratge de l'any 2006 pendent d'eliminar.

Pel que fa a la descripció de documents al gestor d'arxius, s'han descrit un total de 7.852 expedients, de les següents sèries:

Fons de l'Ajuntament de Barcelona		
Documentació textual		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (registres)
Nupcialitat	1845-1880	63
Mortalitat	2002-2004	14
Comissió d'Hisenda	1921-1935	462
Comissió de Governació	1842-1892	1657
Actes protocol·laris	1968-1998	13
Contenciós administratiu	1995-1997	5
Funcionaris	1991-2005	19
Manaments de pagament	1952-1966	219
Adquisició de béns	1919-1965	21
Junta Local de Defensa Passiva	1936-1939	173
Plans generals d'ordenació urbana	1960-1990	142
Gestió urbanística	1956-1990	129
Activitats	1958 / 1980-1981	1598
Obres majors	1840-1989	645
Foment/Interior	1833-1932	103
Promoció de l'habitatge	1994-2008	47
Cementiris. Obres i ornamentació	1898-1911	9

Així mateix, s'han descrit 571 unitats documentals del fons Ajuntament de Barcelona i dels fons institucionals, de l'Exposició Universal de Barcelona de 1888 i de la Internacional de Barcelona de 1929, del 1846 al 1979, en un altre aplicatiu.

Finalment, s'han realitzat les actuacions següents:

- Revisió de la documentació generada per Xavier Casas al llarg dels diferents càrrecs que ha ocupat dins l'Administració, realitzant la transferència a l'Arxiu i eliminant duplicats i fons bibliogràfic.
- Elaboració d'unes pautes tècniques per preparar la transferència documental de la Direcció Tècnica de Manteniment i Pla de Locals.

## ● Preservació, restauració i digitalització

### Preservació i restauració

S'han realitzat tasques de conservació preventiva i condicionament del fons, així com de control ambiental i tractament preventiu de patologies:

- Reorganització i condicionament de 8.944 llibres de diverses sèries documentals dels llibres del dipòsit de la setena planta, dels anys 1840 al 2008.
- Tractament integral de conservació preventiva bàsica de 2.360 expedients de Llicències d'activitats i Obres majors del 1958 al 1996.
- Reorganització i millora de l'emmagatzematge de 150 plànols de la cartoteca dels anys 1840 al 1929.
- Revisió i canvi de 600 unitats d'instal·lació en mal estat de conservació.
- Substitució de les carpetes de plànols de l'Exposició Internacional del 1929, transferides des d'Urbanisme, per altres de noves, i tractament de conservació preventiva bàsica a 35 plànols.
- Condicionament de 479 llibres, una gran part de gestió i administració econòmica, transferits d'Esports, Transports i Mercats.
- Revisió i control diari de les condicions mediambientals, del manteniment dels dipòsits i el control de plagues amb l'elaboració de 20 informes.
- Control semestral de 573 unitats d'instal·lació afectades per patologia fúngica i de 247 amb altres tipus d'afectacions.
- Tractament de patologies i tasques de restauració bàsiques a 172 unitats documentals dels anys 1842 al 1995.

Destaquem també la restauració de 9 expedients, 3 llibres i 38 plànols dels anys 1847 al 1964.

Finalment, s'han relligat i enquadernat 38 expedients i 20 llibres —Resolució d'Alcaldia; Registre general de secretaria; Acords Comissió Eixample, etc.— dels anys 1848 al 1971, en el marc del primer Taller d'enquadernació realitzat a l'Arxiu.

### Digitalització

S'han dut a terme els següents projectes de digitalització:

- 60 volums de la subsèrie Matrimonis dels llibres de Registre civil municipal dels anys 1845 al 1880 amb un total de 32.163 imatges de preservació obtingudes.
- 645 unitats documentals d'expedients de diverses tipologies amb patologia fúngica dels anys 1898 al 1990, amb un total de 12.965 imatges de preservació resultants.

## ● Usuaris i consultes

Usuaris	Interns	Externs	Total
Usuaris presencials	389	8.055	<b>8.444</b>
Usuaris no presencials	2.645	16.201	<b>18.846</b>
<b>Total</b>	<b>3.034</b>	<b>24.256</b>	<b>27.290</b>

Consultes i préstecs	Nombre
Documents consultats	41.453
Documents prestats a les oficines	461
Còpies trameses a les oficines	4.020
Documents prestats en comodat	2

Reproduccions a petició dels usuaris	Nombre
Fotocòpies	30.750
Fotocòpies de plànols	10.014
Digitals	5.249
<b>Total</b>	<b>46.013</b>



## ● Activitats

Durant el 2014 s'han dut a terme diverses accions de difusió de l'Arxiu, de les seves instal·lacions, dels seus fons i de la història de la nostra ciutat. A continuació, s'exposa un resum de les activitats educatives i de difusió realitzades:

Activitats de difusió	Nombre	Visitants
Visites guiades al centre	9	142
Exposicions	1	1.976
Conferències	1	15
Tallers (per a universitaris)	5	108
<b>Total</b>	<b>9</b>	<b>2.106</b>

Destaquem, en el marc del Dia Internacional dels Arxius, la inauguració de la sèrie de visites l'Arxiu Recorreguts d'Autor amb la realització de les dues visites comentades:

- “De l'arxiu a la ficció. Un recorregut per a l'Arxiu Municipal Contemporani amb l'escriptor Julià Guillamon”. 15 participants.
- “L'actuació municipal durant el període de la Mancomunitat de Catalunya. Recorregut a través dels documents de l'Arxiu Municipal Contemporani”, a càrrec de Montserrat Beltran. 12 participants.



### Exposicions

En el marc del projecte expositiu, destaca l'exposició de petit format “X Mostra de Documents: De l'enderroc de la Ciutadella a la reivindicació de l'Onze de Setembre”, del 26 de maig al 31 de desembre de 2014, amb un total de 1.976 visitants.

### Préstec en comodat

S'ha participat en l'exposició “Orquestra Municipal de Barcelona, 70 anys”, a l'Auditori de Barcelona, amb el préstec de 2 documents originals.

## Publicacions

S'ha coordinat el llibre *Barcelona: Cròniques des de l'Ajuntament. La Gasetta Municipal 1914-2014*, d'Antoni Jordà Fernández, editat per l'Ajuntament de Barcelona, 2014.

## Reproduccions de documents

39 documents per mitjans audiovisuals:

- Sèrie de televisió *Cròniques de Barcelona* en tretze episodis. De setembre a desembre del 2014. Nova Veranda 2010 per a BTV.
- Blog del programa *Femení i singulars* de Catalunya Música. Victòria Palma Barbany, 2014.
- *La popular*, documental a càrrec de Diana Carolina Montenegro García. Producció: Cinema Co SAS.

66 documents per a l'edició de publicacions:

- Franco Amaral, Sílvia Cristina. *Els Jocs Olímpics de Barcelona 1992 comparats amb els propers Jocs Olímpics de Rio de Janeiro 2016*. Universitat de Sao Paulo, 2014.
- Vilumara, Josep M.; López, Fàtima. *El Quarter de Sant Pere: Història d'un barri amagat de Ciutat Vella*. Barcelona: Viena i Ajuntament de Barcelona, 2014.
- *Actes de les Segones Jornades d'Història de la Cartografia*. Barcelona: Institut Cartogràfic de Catalunya: AHCB, 2014.
- Ventura i Barnet, Jesús. *La sardana a Barcelona*. Barcelona: Institut d'Estudis Catalans: Ajuntament de Barcelona, 2014.
- *El Parc Laribal de Montjuïc*. Conselleria de Territori i Sostenibilitat, 2014.
- *L'Arc de Regomir: cases de Simon Coll*. Museu d'Història de la Ciutat, 2014.
- *El Turó de la Rovira*. Museu d'Història de la Ciutat, 2014.
- *La figura de Gaudí vista a través de la mirada de l'il·lustrador Takehito Inoue*. Reproducció facsímil a càrrec d'Arts Gràfiques EGM, 2014.
- Tatjer, Mercè. *Barcelona, ciutat de fàbriques: gelats, joguines, perfums... els productes quotidians*. Barcelona: Albertí, 2014.
- G. Luque, Xavier; Finestres, Jordi. *El Barça segregat. Set anys intervingut pel franquisme 1939-1946*. Barcelona: Ara Llibres, 2014.
- Delgado Rovira, Yolanda. *El Parc Zoològic de Barcelona i les Rovira. Guia històrico-sentimental*. Barcelona: Llibres de l'Índex, 2014.
- *Pedra, Montjuïc, Barcelona. La nova construcció de la ciutat*. Catàleg de l'exposició temporal amb aquest títol al Castell de Montjuïc, a càrrec de l'ICUB, 2014.
- Lacuesta, Raquel; Gonzàlez, Xavier. *El modernisme perdut: L'Eixample de Barcelona*. Barcelona: Ajuntament de Barcelona: Editorial Base, 2014.
- Nadal, Francesc; Nobajas, Alexandre. "Recreating past landscapes in 3D using GIS and cadastral cartography from the 19th century: the Horta example of the Province of Barcelona". *Cartography and Cartographic Information Science*, 2014.
- Ciurans i Vinyeta, Xavier. *Rere les passes dels Patxot: Història de tres Rafaels (1802-1964)*. Barcelona: Fundació Privada Betània-Patmos, 2014.
- *Sergio Dahò. Barcelona 1967-1972*, catàleg de l'exposició amb aquest títol del fotògraf Sergio Dahò. Curatorial Project, 2014.
- Molas Batllor, Isidre. *Emili Molas i Bergés*. Edició familiar, 2014.
- *Gaudí's Unfinished Masterpiece: la Sagrada Família. Space, Time and Site*. Catàleg de l'exposició. Edicions Thames & Hudson, 2014.
- Garcés, Camila. *La Font Màgica de Montjuïc*. Tesi de màster.
- Burkiewicz, Witold. *El Pla Cerdà*. Tesi doctoral.

## ● Col·laboracions i relacions externes

En el marc d'una política de col·laboracions amb entitats i institucions externes, entre moltes d'altres, destaquem:

- Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Barcelona i la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona per acollir estudiants en pràctiques de l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents. 5 mesos. 1 persona (485 hores).
- Conveni de pràctiques de l'Escola Llotja. Oferta de pràctiques d'enquadració. 2 mesos. 1 persona (120 hores).
- Col·laboració amb el Registre civil de Barcelona per contribuir a les recerques de les persones no localitzades per aquesta institució.

Finalment, destaquem que Glòria Mora, professional de l'Arxiu, ha participat com a professora i tutora dins el mòdul Normalització de la Descripció Arxivística del Màster (en línia) en documentació digital de la Universitat Pompeu Fabra, de l'11 d'abril al 21 de maig.

## ● Resum del fons

Any del document més antic	Any del document més recent
1820	2011
Tipus de document	Volum
Fons documentals	
Textual	17.454,30 m
Cartogràfic	46.060 ud
Fons bibliogràfics	1.120 vol.
Fons hemerogràfics	3 capçaleres / 43,20 m

### Secció Arxiu de Població

Aquesta secció s'integra en l'estructura municipal sota la dependència orgànica de l'Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona, en atenció a l'atribució de l'exercici de la funció fe-datària en matèria de certificacions padronals.

Durant el 2014, s'han fet 58.884 demandes de certificacions del padró que han generat un total de 110.342 consultes padronals.

Aquestes dades constaten un augment significatiu del 6,43% en el nombre de peticions, respecte de l'any 2013, que s'explica per diversos processos administratius, tals com els derivats de l'ajut a menors, del tràmit de residència, de les peticions de les ajudes de la Llei de promoció de l'autonomia personal i atenció de les persones en situació de dependència, de la demanda de la Renda Activa d'Inserció (Pla Prepara), de la demanda consular de la postil·la de la Haia, de la tramitació de cèdules d'habitabilitat i, finalment, dels informes padronals emesos a instància dels serveis jurídics municipals.



Arxiu fotogràfic  
de Barcelona

# Memòri- es dels centres





## Arxiu Fotogràfic de Barcelona



En el programa de difusió de l'Arxiu Fotogràfic de Barcelona de l'any 2014 destaca l'exposició i publicació commemoratives del 175è aniversari de la primera fotografia realitzada a l'Estat espanyol l'any 1839, al voltant del daguerreotip. El projecte ha permès mostrar la col·lecció municipal d'aquestes primeres fotografies, així com el fons de la família Blanxart de Sant Joan de les Abadesses, ingressat l'any 2010 amb un laboratori excepcional datat a la dècada de 1840. L'exposició ha comptat amb la col·laboració del Museu Marés i de la Reial Acadèmia de Ciències i Arts de Barcelona, que conserva la primera càmera del país, que també ha estat exhibida, i s'ha completat amb l'encàrrec, als fotògrafs Martí Llorens i Rebecca Mutell, d'un daguerreotip, un ambrotip i un calotip contemporanis en el mateix escenari de la primera fotografia al Pla de Palau. Aquest projecte ha estat presentat al mes d'octubre en el marc del congrés internacional Arxius i Indústries Culturals a Girona.

En l'àmbit educatiu, l'Arxiu ha acollit el taller familiar sobre la revelació de la fotografia dins el cicle "Entre imatges", amb la col·laboració de la Virreina Centre de la Imatge i al costat d'altres institucions del món de la fotografia a Barcelona com el Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB) i la Fundació Foto Colectania i, també, ha participat en la festa del Big Draw, organitzada pel Museu Picasso amb un taller sobre retrat i dibuix conduït per la fotògrafa Tanit Plana, així com nombroses activitats i visites de diferent tipus al llarg de tot l'any.

En l'àmbit de la comunicació, s'ha mantingut la presència activa de l'Arxiu en xarxes socials com ara Facebook, Instagram i el món de les aplicacions mòbils, amb l'aplicació "Barcelona visual", mentre que, pel que fa a publicacions, s'ha continuat la col·lecció "Documents de Fotografia", amb un nou text sobre l'Estudi de Fotografia Daguerre de Sants, realitzat amb la col·laboració de l'associació Fotoconnexió.

Al mateix temps, l'Arxiu ha mantingut viu el programa d'itinerància i préstec d'exposicions a altres institucions, com "Retrats de guerra" presentat dins la renovació de la col·lecció del Palau Solterra de la Fundació Vila Casas a Torroella de Montgrí, o la Barcelona de Jacques Léonard al Museo Etnográfico Extremeño de la ciutat d'Olivenza.

A part de la difusió, l'Arxiu fotogràfic de Barcelona ha continuat l'ingrés constant de documents fotogràfics, tant donacions de fons privats com de fons municipals, intentant consolidar el paper protagonista en el món del patrimoni fotogràfic del país i de la ciutat. Destaca l'ingrés per comodat del fons fotogràfic de l'artista Oleguer Junyent il·lustrant la seva volta al món l'any 1908, format per milers de plaques estereoscòpiques i també autocroms, i que serà objecte properament d'un projecte expositiu.

Nombrosos convenis de pràctiques amb institucions docents, com l'Escola Superior d'Arxivística de la UAB, l'Escola Serra i Abella de fotografia i la Universitat de Barcelona, conjuntament amb els contractes a empreses externes i professionals, han permès completar treballs de descripció, digitalització i comunicació, centrats sobretot en els fons Pérez de Rozas, Editorial López i Oleguer Junyent. S'han consolidat els canals d'accés remot als fons via web a través del servei de consulta i venda de fotografies per internet, i del catàleg en línia de l'Arxiu Municipal, que permeten consultar a través d'Internet gairebé 100.000 imatges i que properament s'ampliarà amb l'accés des de la plataforma Europea.

## ● Ingrés de fons

S'ha dut a terme l'ingrés d'un total de 6.175 imatges provinents de donacions privades i col·leccions. També s'han incorporat 6 llibres per donació al fons bibliogràfic.

A continuació, presentem una llista amb els fons privats ingressats:

- Fons Rafael Palacio Turmo. 453 fotografies del 2013. El fotògraf amateur Rafael Palacio ha fet donació d'un conjunt de negatius de pas universal que s'ha annexat a les anteriors donacions fetes pel fotògraf des de l'any 2006. La temàtica és el barri del Raval.
- Fons Sergio Dahò. 487 fotografies dels anys 1967 al 1972. El fotògraf Sergio Dahò ha fet donació d'un conjunt de negatius de pas universal sobre la perifèria de Barcelona i la seva representació arquitectònica i urbanística. Les fotografies ingressades són el resultat de la seva estada a Barcelona als inicis de la seva trajectòria professional.
- Fons Família Torras Riera. 148 fotografies dels anys 1920 al 1926. Maria Asunción de Rivera Torras ha fet donació d'un conjunt d'imatges de l'àmbit familiar.
- Fons Família Vinyes Roig. 514 fotografies dels anys 1918 al 1936. Pau Vinyes ha fet donació d'un conjunt de fotografies realitzades pel seu avi Miquel Vinyes i que s'ha annexat a la realitzada l'any 2013. Són fotografies de paisatge i vida quotidiana de Barcelona i altres poblacions.
- Fons Joan Buxareu Juncadella. 233 fotografies dels anys vint del segle passat. Ignasi Buxareu Massó ha fet donació d'un conjunt realitzat pel fotògraf amateur Joan Buxareu sobre la ciutat de Barcelona.
- Reportatge *Una educació*. 491 fotografies dels anys 2009 al 2013. Els fotògrafs Maria Cavaller i Marc Roig (Red Caballo) van realitzar aquest reportatge sobre equipaments educatius no universitaris i no obligatoris de Barcelona, per encàrrec del mateix Arxiu.
- Fons Melcior Marcer Torrella. 629 fotografies dels anys 1915 al 1969, de temàtica diversa, com ara retrats, sortides i escenes de carrer.
- Fons d'Alòs i de Dou. 40 fotografies dels anys 1870 al 1936. S'han incorporat per donació a aquest fons ja existent aquest conjunt de retrats de diferents membres de la família d'Alòs i de Dou.
- Fons Josep Tobella Soler. 77 fotografies dels anys 1971 al 1974. El fotògraf i autor de les imatges, Josep Tobella Soler, ha fet donació del conjunt. Són imatges dels barris de Ciutat Vella, la Mina i Can Tunis, de mercats, de la fira d'aviram de la rambla de Catalunya, de la platja del Somorrostro i del Teatre Molino.

- Fons Carmen Garcia de Ferrando. 560 fotografies dels anys 1960 al 1970. La fotògrafa Carmen García de Ferrando ha fet donació d'un conjunt de fotografies de temàtica variada, que s'afegeix a la que va fer l'any 2011.
- Fons Oleguer Junyent Sans. 2.478 fotografies dels anys 1905 al 1930. Oleguer Armengol Junyent ha fet donació d'un conjunt de fotografies de l'artista Oleguer Junyent. Són imatges de viatges entre les quals destaquen, pel seu gran interès, les que va fer entre l'any 1908 i el 1909, quan va fer la volta al món. També conté un conjunt important de retrats familiars i fotografies que il·lustren activitats socials de la burgesia i d'altres relacionades amb l'activitat professional del fotògraf.
- Un daguerreotip, un ambrotip i un calotip del Pla de Palau, lloc on es va fer la primera fotografia a Barcelona, encarregada pel mateix Arxiu als fotògrafs Martí Llorens i Rebecca Mutell.



També s'han incorporat al fons de l'Arxiu:

- A la col·lecció de positius sobre paper:
  - 4 fotografies del fotògraf Manel Armengol comprades per l'Arxiu, 3 imatges de la manifestació pro amnistia de l'1 de febrer de 1976 i 1 de l'11 de setembre de 1977.
  - 1 fotografia del retrat de Rafel Albared del 1862 aproximadament, adquirida per l'Arxiu. Es tracta d'un dels pioners de la fotografia a Catalunya, lligat al món dels primers daguerreotips.
  - 30 fotografies del fotògraf Lluís Bover donades per ell mateix sobre el procés de construcció de l'estació de França entre el 1908 i el 1929.
  - 1 fotografia donada per Sergi Centelles Martí, provinent de l'Arxiu Centelles, datada l'1 de març de l'any 1936.
  - 4 fotografies donades pel fotògraf Alberto García-Alix del 1988 al 2010. Van formar part de l'exposició "Alberto García-Alix. Autoretrat", acollida al Palau de la Virreina del 7 de febrer al 5 de maig de 2013.
  - 20 fotografies donades per Rosa Durban de temàtica familiar del 1890 al 1930.
- A la col·lecció d'estereoscòpics:
  - 1 fotografia donada per Maria Lluïsa Vilaseca, que és un retrat de l'artista Santiago Rusiñol de 1928.

## ● Tractament arxivístic

S'ha continuat amb el tractament arxivístic –avaluació, ordenació i preservació en caixes noves– de 208 unitats d'instal·lació del fons fotogràfic del Diari de Barcelona dels anys 1900 al 1992, que s'han descrit en una base de dades pròpia.

S'han introduït al gestor d'arxius la descripció de 8.477 fotografies procedents dels fons i col·leccions següents:

Fons de l'Ajuntament de Barcelona		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (registres)
Actes protocol·laris i relacions externes	1860-2011	2
Educació	1877-1993	61
Cultura	1880-2013	2.205
Urbanisme i obres	1880-2011	80
Fons Institucionals, privats i col·leccions		
Fons institucionals	Dates extremes	Volum (registres)
Exposició Internacional de Barcelona de 1929	1910-1930	1
Fons privats	Dates extremes	Volum (registres)
Agrupació Excursionista de Badalona	1870-1930	3
Apel·les Mestres Oñós	1860-1934	5
Àngel Toldrà Viazó	1900-1925	9
Club Martini	1955-1965	4
CNT-FAI	1936-1939	5
<i>Diario de Barcelona</i>	1900-1992	204
Editorial López	1870-1920	691
Editorial Alberto Martín	1900-1920	1
<i>El Día Gráfico</i>	1913-1934	25
Família d'Alòs i de Dou	1861-1934	1
Família Pellicer Martí	1870-1965	1
Francesc Serra Dimas	1903-1967	490
Frederic Ballell Maymí	1888-1922	4
Joan Roura	1867-1899	1
Joan Serra Graupera	1888-1933	13
Joaquim Renart Garcia	1861-1935	2
Josep Postius Saura	1945-1980	4
Josep Maria Sagarra Plana	1910-1958	4
Lola Anglada Sarriera	1870-1947	3
Rosend Partagàs Lluç	1902-1930	1
Sociedad de Atracción de Forasteros	1890-1939	25
Tomàs Fàbregas Catarineu	1915-1985	7
Josep Badosa Montmany	1920-1936	3
Joan Costa Simón	1850-1922	2

Col·leccions	Dates extremes	Volum (registres)
Col·lecció de positius sobre paper de l'AFB	1855-2006	59
Col·lecció de positius directes de càmera	1842-1929	39

Finalment, hem descrit en una base de dades pròpia les 208 caixes del fons fotogràfic del *Diario de Barcelona* del 1900 al 1992.

## ● Preservació, conservació i restauració

### Preservació i restauració

S'han dut a terme tasques de conservació preventiva i condicionament sobre 31.924 fotografies dels fons següents:

- Fons Sergio Dahò. 527 fotografies dels anys 1967 al 1972.
- Fons Red Caballo. 541 fotografies del 2013.
- Fons Josep Tubella. 70 fotografies dels anys 1970 al 1980.
- Fons Oleguer Junyent. 1.220 fotografies dels anys 1908 i 1909.
- Fons Colita. 19.296 fotografies dels anys 1964 al 2000.
- Fons Lola Anglada. 3.164 fotografies dels anys 1870 al 1947.
- Fons Família Pellicer. 763 fotografies dels anys 1860 al 1900.
- Fons A. Mestres. 77 fotografies dels anys 1860 al 1930.
- Fons Ed. López. 79 fotografies dels anys 1870 al 1920.
- Fons Família Mercader. 438 fotografies dels anys 1860 al 1880.
- Fons Ed. Martin. 28 fotografies dels anys 1900 al 1920.
- Fons Roura. 13 fotografies dels anys 1867 al 1890.
- Fons Ribera. 161 fotografies dels anys 1914 al 1974.
- Fons Ribot. 202 fotografies dels anys 1890 al 1930.
- Fons Consuelo Bautista. 54 fotografies dels anys 2012 al 2013.
- Fons Parcs i Jardins. 750 fotografies dels anys 1950 al 1970.
- Fons Forcano. 514 fotografies dels anys 1960 al 1970.
- Fons J. Domínguez. 350 fotografies dels anys 1925 al 1941.
- Col·lecció de positius directes de càmera. 19 fotografies dels anys 1860 al 1880.
- Col·lecció d'àlbums. Una fotografia dels anys setanta del segle XIX.
- Diversos fons (Ed. Martin, López, Ribot, Família Mercader, Manel Armengol, Adquisició Barón, Crònica Gràfica, etc.). 3.657 fotografies dels anys 1900 al 1977.

D'altra banda, s'ha restaurat 1 fotografia dels anys cinquanta del segle XIX del Laboratori de Daguerreotípia Blanchart i 9 daguerreotips adquisició Baron dels anys 1850 al 1860. Finalment, s'ha enquadrat un àlbum amb fotografies dels anys 1880 al 1890 adquirida a Soler i Llach.

### Digitalització

En el marc del projecte de digitalitzacions, s'han generat 22.187 imatges de preservació dels fons següents:

- Fons Colita. 6.912 imatges del 1964 al 2000.

- Fons ATV. 1.563 imatges dels anys 1900 al 1925.
- Fons Sergio Dahò. 487 imatges dels anys 1967 al 1972.
- Fons Ed. López, F. Serra i Lola Anglada. 6.125 imatges dels anys 1870 al 1967.
- Fons Ed. López i F. Pellicer entre d'altres. 1.100 imatges dels anys 1870 al 1965.
- Fons Ajuntament de Barcelona. 6.000 imatges dels anys 1965 al 1993.

## ● Usuaris i consultes

Usuaris	Interns	Externs	Total
Usuaris presencials	49	303	<b>352</b>
Usuaris no presencials	235	1.502	<b>1.737</b>
<b>Total</b>	<b>284</b>	<b>1.805</b>	<b>2.089</b>

Consultes i préstecs	Nombre
Documents consultats	54.850

Reproduccions a petició dels usuaris	Nombre
Fotografies digitals	2.171

## ● Activitats

Durant el 2014 s'han dut a terme diverses accions de difusió de l'Arxiu, de les seves instal·lacions, dels seus fons i de la història de la nostra ciutat. A continuació, s'exposa un resum de les activitats de difusió i visites educatives:

Activitats de difusió	Nombre	Visitants
Visites guiades al centre	3	19
Exposicions	3	11.149
Visites guiades a les exposicions	34	519
Visites al centre i a les exposicions	11	182
Jornades de portes obertes: accés lliure	2	1.425
Conferències, cursos, jornades, congressos i presentacions	4	143
Tallers familiars	2	24
Activitat BIG DRAW	1	984
<b>Total</b>	<b>60</b>	<b>14.445</b>

Activitats educatives	Visites	
	Nombre	Assistents
Secundària	8	210
Universitària	6	53
Altres	7	95
<b>Total</b>	<b>21</b>	<b>358</b>

## Exposicions

### Pròpies

- “Entorn 1900”. Del 7 de novembre de 2013 al 17 de maig de 2014, amb 5.409 visitants. També en versió digital.
- “A propòsit de l’11 de Setembre”. Del 13 de juny al 18 d’octubre de 2014, amb 4.072 visitants. També accessible en línia.
- “El daguerreotip. L’inici de la fotografia”. Del 13 de novembre de 2014 al 28 de febrer de 2015, amb 1.660 visitants.

### Itinerants

- “Amadeu i Audouard. Fotografies d’escena”. Del 6 de maig al 24 d’octubre de 2014. Institut del Teatre de Barcelona. 4.320 visitants.
- “Montjuïc 1915, primera mirada. Testimonis d’una transformació”. Del 30 de maig al 30 de setembre de 2014. Castell de Montjuïc. 64.107 visitants.
- “Jacques Leonard. Barcelona gitana”. De l’1 d’agost de 2014 al 21 d’octubre de 2015. Museo Etnográfico “González Santana” de Olivenza (Badajoz). 12.210 visitants.

## Préstec en comodat

S’ha participat en exposicions d’altres institucions o coproduïdes a través del préstec de fotografies originals:

- 44 fotografies per “Retrats de guerra. Fotografies d’Agustí Centelles”. Del 7 de juny de 2014 al 31 de maig de 2015. Fundació Vila Casas. Torroella de Montgrí (Girona).
- 1 àlbum fotogràfic per “Barcelona en postguerra, 1939-1945”. Del 2 de març al 30 de juny de 2014. Arxiu Municipal de Barcelona. Castell de Montjuïc.
- 19 fotografies per “Barcelona, zona neutral (1914-1918)”. Del 23 de novembre de 2014 al 15 de febrer de 2015. Fundació Joan Miró.
- 13 fotografies per “Paisatges de Barcelona”. Del 29 de maig al 14 de setembre de 2014. Museu Picasso de Barcelona.

## Reproduccions de documents

S’han reproduït 49 fotografies per a les exposicions següents:

- “Prat de la Riba i la Mancomunitat de Catalunya”. Del 27 de març al 15 de desembre de 2014. Diputació de Barcelona.
- “300 anys després”. Del 28 de març al 31 de desembre de 2014. Tricentenari 1714.
- “El rostro de las letras”. Tardor de 2014. Reial Acadèmia Espanyola. Diversos llocs de la Península.
- “Félix Laureano: From Bugasong To Barcelona. An Exhibition of 19th Century Photographs by the First Filipino Photographer”. Del juny al juliol del 2014 Francisco G. Villanueva amb College of Arts & Sciences, University of the Philippines in Visayas (Iloilo City, Philippines).
- “Benvingudes a casa vostra! Les obres d’art patrimonials fora d’Andorra”. Del 17 de setembre de 2014 a l’11 de gener de 2015. Govern d’Andorra. Andorra.
- “1939: vencedors i vençuts”. Finals del 2014. Memorial Democràtic. Barcelona i diversos llocs del territori català.
- “Pepita Texidor i el seu món”. Del 29 de setembre de 2014 al 15 de març de 2015. Fent Història, Associació Catalana d’Estudis Històrics i Grup d’Història de les Dones. Barcelona i diversos llocs del territori català.
- “Cuarenta años con Franco”. Del 16 d’abril al 28 de juny de 2015. Ajuntament de Saragossa. Saragossa.

Un total de 18 fotografies s'han reproduït per a l'elaboració dels audiovisuals següents:

- *Extratour Park Güell in Barcelona*, Emissió Euromaxx, Canal Deutsche Welle, DW-TV. 26 de març. Productor: Kathrin Lemke.
- *Cronologia del pintor Joan Brull*. A partir d'abril de 2014. Productor: Reyes Faus i Isabel Fabregat.
- *Centenari de l'Escola del Bosc de Montjuïc*. 3 de maig. Productor: Telenotícies cap de setmana.
- *En tierra extraña*. 2014. Productora: Tormenta Films i Turanga Films.
- *Firablog*. Juliol de 2014. Productora: Fira de Barcelona.
- *Blog DidDoc*. 2014. Productor: Grup de treball DidDoc (Sònia Puente Reverté, Maria Jurado Vergara i d'altres).
- *Art In The Classroom Poster*. Permanent. Productor: National Gallery Of Art, Washington.
- *La dona i la música*. Permanent. Productor: Centre de Documentació de l'Orfeó Català.
- *Dones de Gràcia*. 15 de desembre de 2014. Productor: Districte de Gràcia, Ajuntament de Barcelona.
- *La memòria de la Plaça*. 2014. Productor: Fundació Setba.

I, finalment, s'han reproduït un total de 24 fotografies per a les publicacions següents:

- Salvador, Eugènia; Flores, Montse. *Genís Sinca: Petita història de Paco Candel*. Barcelona: Departament de Cultura. Direcció General de Política Lingüística, març del 2014.
- Tapia, Maricarmen. *La Sebat i Barcelona. Primera exposició marítima espanyola de 1872*. Barcelona: Museu Marítim de Barcelona, 2014.
- Olles Pascual, Albert. *Fet a Tarragona*. Barcelona: Fet Comunicació, juliol i agost del 2014.
- Diversos autors. *Perseguits i salvats*. Barcelona: Diputació de Barcelona, setembre del 2014.
- Luna, Marta. *Sant Gervassí de Cassoles - la Bonanova. Paisatge urbà, paisatge humà*. Barcelona: Ajuntament de Barcelona, octubre del 2014.
- Socias, Immaculada; Alsina, Esther. *El fons documental d'Antoni Ollé Pinell (Barcelona, 1897-1981)*. Barcelona: Arxiu Comarcal del Baix Penedès - Consell Comarcal del Baix Penedès, 2014.
- Pla, Xavier; Montero, Francesc. *Cosas vistas, cosas leídas. La edad de oro del periodismo en Catalunya, España y Europa*. Reichenberger, 2014.

## Publicacions

- Diversos autors. *El daguerreotip. L'inici de la fotografia*. Barcelona: Ajuntament de Barcelona, Arxiu Fotogràfic de Barcelona i Institut de Cultura de Barcelona, 2014.
- Diversos autors. *L'estudi Fotografia Daguerre de Sants*. Barcelona: Ajuntament de Barcelona, Arxiu Fotogràfic de Barcelona i Institut de Cultura de Barcelona, 2014.

Destaquem, també, que aquest darrer llibre va ser presentat el 2 d'octubre a l'Arxiu Municipal del Districte de Sants – Montjuïc, presentació que va anar a càrrec de Susana Muriel, Francesc Tapia i Jordi Serchs, amb una assistència de 64 persones.





Finalment, destaquem la participació de ponents o formadors en els cursos, seminaris i congressos següents:

- Curs: Preservació, conservació i digitalització d'originals fotogràfics. Sessió: “Difusió pública i exposició d'originals fotogràfics”. 28 de març i 14 de novembre de 2014. Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya IEFC. A càrrec de Rafel Torrella.
- Cicle: “175 anys de fotografia a Barcelona” - Finestres de la memòria. Conferència “Una allau de mirades”. 2 de desembre de 2014. Centre Cívic Casa Elizalde. A càrrec de Rafel Torrella.
- 4a Setmana de la Fotografia. Conferència: “L'obertura de la Via Laietana. Els fotògrafs de la memòria”. 15 de desembre de 2014. Cercle Artístic de Sant Lluc. A càrrec de Rafel Torrella.
- Jornades: Arxius i Indústries Culturals. Presentació “175 aniversari de la fotografia”. 14 d'octubre de 2014. Girona. A càrrec de Jordi Serchs.
- Presentació: “Patrimoni fotogràfic català”. 11 de novembre de 2014. Fundació Vila Casas. Museu Palau Solterra. Torroella de Montgrí. A càrrec de Jordi Serchs.
- Curs: Postgrau de museografia. Sessió “Arxius fotogràfics”. 3 de desembre de 2014. Universitat Pompeu Fabra. A càrrec de Jordi Serchs.
- XIV Seminario de Fotografía y Periodismo. Participació en el col·loqui “El patrimonio fotográfico”. Del 18 al 21 d'octubre de 2014. Fundación Santa María de Albarracín. A càrrec de Jordi Serchs.
- 8è Laboratori d'Arxius Municipals: “Els fons privats als arxius municipals”. Coordinació taller “Formes de difusió i comunicació”. 10 d'abril de 2014. CCCB. A càrrec de Jordi Serchs.
- Sessió tècnica de presentació del Servei de Consulta de l'AFB a directores de centres cívics. 11 de juliol de 2014. Palau de la Virreina. A càrrec de Maria Mena.

## ● Resum del fons

Any del document més antic	Any del document més recent
1844	2014
Tipus de document	Volum
Fons documentals	
Fotogràfic	2.749.973 ud



# Memòries Arxius Municipals de Districte es dels centres



## Arxiu Municipal del Districte de Ciutat Vella



En el marc dels projectes de digitalització, destaquem que s'ha aconseguit concloure la digitalització i descripció del fons fotogràfic de la col·lecció de l'Arxiu Popular de la Barceloneta, iniciades l'any 2011. A principis de l'any 2015 es durà a terme una revisió acurada de les fitxes descriptives de la base de dades de la col·lecció, un control de qualitat de les imatges descrites i la correcta instal·lació dels positius en paper, les plaques de vidre, les diapositives i els rotlles de negatius de plàstics, treballs que permetran el tancament del projecte de tractament del fons amb les màximes garanties de qualitat. També se signarà un conveni entre l'administració i les entitats ciutadanes del barri per garantir drets i deures d'ambdues parts i la seva difusió a tota la ciutadania.

Aquest any, també, s'ha prioritzat l'eliminació de duplicats procedents del Departament d'Obres i Manteniment, i l'elaboració d'un catàleg dels expedients referents a l'actuació a la via pública i als edificis dels quals el Districte té la responsabilitat del seu manteniment. En aquesta mateixa línia, hem aplicat el Calendari de conservació sobre les sèries d'Ocupació de la via pública i Obres menors, aquesta última encara pendent de finalitzar. S'han realitzat, també, tasques de neteja d'elements nocius dels expedients de la sèrie d'Inspecció, del 1994 al 1996, amb el suport d'una persona procedent del conveni de col·laboració amb la Fundació Catalana Síndrome de Down.

Pel que fa a la difusió, els esforços esmerçats en la digitalització dels nostres fons han facilitat la col·laboració en revistes, documentals, exposicions, etc., de temàtica i àmbit ben diversos, sempre mantenint com a prioritat l'atenció ciutadana, la millora de la gestió documental del Districte, la gestió de les transferències i la contínua tasca de descripció documental que, en última instància, és la que facilita la difusió i l'accés als fons públics.

## ● Ingrés de fons

S'han dut a terme 13 transferències ordinàries amb un total de 45,36 metres lineals de documentació ingressada dels anys 1999 al 2010 i s'han incorporat 11 volums al fons bibliogràfic per donació particular.

Fons de l'Ajuntament de Barcelona		
Documentació textual		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (m)
Responsabilitat patrimonial	2009-2010	2,28
Procediments sancionadors	2008-2010	1,92
Transferències i subvencions	2009	2,88
Gestió de les despeses	2006-2008	1,56
Parcel·lacions	2012	0,24
Activitats	2009-2010	11,52
Inspecció. Disciplina Urbanística	1999-2006	8,64
Ocupació de la via pública	2008-2011	16,32

## ● Tractament arxivístic

S'han realitzat les següents actuacions globals sobre els fons:

- Instal·lació en caixes de preservació de 2.400 positius, del segle XX, del fons fotogràfic de l'Arxiu.
- Reagrupament i ordenació cronològica als dipòsits de 220 unitats d'instal·lació de la sèrie Ocupació de la via pública dels anys 1900 al 2000, per tal d'iniciar el treball de segones eliminacions previstes per al 2015.
- Neteja, ordenació, descripció i canvi de caixa de conservació de 72 unitats d'instal·lació de la sèrie Guals dels anys 1970 al 2014.
- Revisió i actualització de canvis topogràfics al gestor d'arxius de 2.247 expedients de la sèrie Activitats del 1986 al 2009.
- Neteja d'elements nocius de 225 unitats d'instal·lació de la sèrie Inspecció dels anys 1994 al 1996.
- Elaboració d'un catàleg de 17 unitats d'instal·lació de díptics i tríptics dels anys 1909 al 2007.

D'altra banda, volem destacar la descripció al gestor d'arxius de 1.086 expedients de la sèrie Activitats del 2009 i el 2010.

També s'han descrit, en altres aplicacions:

- 8.828 fotografies dels anys 1910 al 1990 de l'Arxiu Popular de la Barceloneta.
- 2.362 Llicències d'ocupació de la via pública dels anys 1988 al 2000.
- 1.383 díptics i tríptics dels anys 1909 al 2007.
- 522 expedients de la sèrie Responsabilitat patrimonial.
- 140 expedients de la sèrie Declaració de ruïna dels anys 1989 al 2006.
- 1.153 expedients del Departament d'Obres i Manteniment del 2000 al 2011.

## ● Preservació, conservació i restauració

Destaquem les següents actuacions de conservació preventiva i condicionament del fons:

- Preservació en camises i caixes de conservació de 1.086 expedients de la sèrie Activitats del 2009 i el 2010.
- Preservació en camises i caixes de conservació de 1.153 expedients de diferents sèries del Departament d'Obres i Manteniment del 2000 al 2011.
- Preservació en caixes de conservació i fundes de polipropilè de 150 fotografies del fons fotogràfic de la col·lecció de l'Arxiu Popular de la Barceloneta.
- Neteja dels elements nocius de 221 unitats d'instal·lació amb expedients de la sèrie Inspecció del 1997 al 1999.
- Eliminació de còpies, duplicats i documents sense valor arxivístic de 149 unitats d'instal·lació amb expedients de diferents sèries del 1990 al 2010.
- Preservació en camises i caixes de conservació de 1.462 expedients de la sèrie Guals del 1970 al 2014.

Finalment, cal mencionar que s'ha seguit amb el projecte de digitalització del fons fotogràfic de la col·lecció de l'Arxiu Popular de la Barceloneta, amb un total de 8.828 imatges digitalitzades del 1910 al 1990 per garantir la seva preservació i difusió.



## ● Usuaris i consultes

Usuaris	Interns	Externs	Total
Usuaris presencials	27	737	764
Usuaris no presencials	302	411	713
<b>Total</b>	<b>329</b>	<b>1.148</b>	<b>1.477</b>

Consultes i préstecs	Nombre
Documents consultats	1.345
Documents prestats a les oficines	1.166
Còpies trameses a les oficines	3

Reproduccions a petició dels usuaris	Nombre
Fotocòpies	9.095
Fotocòpies de plànols	1.193
Digitals	344
<b>Total</b>	<b>10.632</b>

## ● Activitats

Destaquem la col·laboració de l'Arxiu en dues exposicions, facilitant la reproducció de documents:

- Mural de Keith Haring de lluita contra la sida al Raval. Raval Cultural. 27 de febrer. Permanència indefinida.
- “El cooperativisme a la Barceloneta”. Casa de la Barceloneta. Del 10 d'abril al 8 de juny.

També s'han reproduït 316 documents per participar en audiovisuals i publicacions:

- 30 fotografies per al documental sobre el bombardeig de Barcelona. Juny. Mònica Uriel, productora freelance.
- 10 fotografies antigues del Districte per al diari *El Periódico*, 2014.
- 254 documents per a *L'Abans de la Barceloneta*. Barcelona: Editorial Efadós, 2014.
- 2 fotografies per a la revista de turisme russa *Barcelona*, 2014.
- 20 documents per a la revista *Barcelona Rosa*, 2014.

## ● Col·laboracions i relacions externes

S'han establert els següents convenis de col·laboració amb entitats i institucions externes:

- Conveni de col·laboració amb l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents per a la realització del tractament i organització de la sèrie Guals. 3 mesos. 1 persona (500 hores).
- Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona. 2 persones dels Plans d'Ocupació per a la digitalització del fons fotogràfic i la descripció d'expedients procedents d'Obres i Manteniment del districte. 6 mesos. 2 persones (900 hores).

Finalment, destaquem la participació com a ponent en el 8è Laboratori d'Arxius Municipals: “Els fons privats als arxius municipals”, en la presentació del taller “Formes de difusió i comunicació”, el 10 d'abril.

## ● Resum del fons

Any del document més antic	Any del document més recent
1909	2014

Tipus de document	Volum
Fons documentals	
Textual	2.032 m
Visual	598 ud
Cartogràfic	33 ud
Fotogràfic	57.617 ud
Sonor	6 ud
Audiovisual	371 ud
Fons bibliogràfics	1.005 vol.
Fons hemerogràfics	35 capçaleres



## Arxiu Municipal del Districte de l'Eixample



L'any 2014 s'ha caracteritzat per l'estabilitat i la continuïtat tant de les tasques diàries com dels projectes plurianuals, sempre amb la voluntat permanent de donar un servei de qualitat als nostres usuaris.

L'assoliment dels objectius ordinaris, com són l'atenció als usuaris interns i externs, la consulta d'expedients, les reproduccions, la gestió de les transferències anuals i la descripció de les noves unitats documentals al gestor d'arxius, han estat la nostra prioritat durant el 2014 i on es veuen directament reflectits els recursos invertits.

Hem treballat en tres eixos significatius; el reagrupament de sèries disgregades, la descripció dels fons en el gestor documental corporatiu i l'inici de l'avaluació i tria de les sèries més voluminoses. L'important i creixent flux anual d'ingressos documentals ha fet que la previsió de metres lliures al dipòsit 1 hagi minvat considerablement, i això fa que l'objectiu d'eliminació sigui determinant de cara al 2015. S'ha destinat una important partida pressupostària al condicionament del segon dipòsit amb la compra de prestatgeries i armaris compactes que es preveu que es materialitzi el febrer del 2015.

Podem concloure que, durant tot l'any, hem pogut respondre de manera satisfactòria a les necessitats i obligacions bàsiques del nostre centre, tant pel que fa a les contínues demandes dels ciutadans, d'accés, consulta i reproducció de documents públics, com dels nostres usuaris interns, la qual cosa permet oferir un servei públic de qualitat.

## ● Ingrés de fons

S'han ingressat 83,76 metres lineals de documentació textual dels anys 1995 al 2013 a través de 10 transferències ordinàries i s'han incorporat 9 volums al fons bibliogràfic provinent d'una donació particular.

Fons de l'Ajuntament de Barcelona		
Documentació textual		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (m)
Responsabilitat patrimonial	2005-2008	6,11
Procediments sancionadors	2010	0,55
Activitats	2010	13,44
Inspecció	2010	6,66
Obres majors	2010	9,22
Obres menors	2010	24,66
Ocupació de la via pública	2005-2008	14,68
Atenció social individual i/o familiar	1995-2013	8,44

## ● Gestió documental

En el marc del projecte d'auditories, s'han dut a terme tres sessions d'assessorament a quatre persones de les oficines.

També destaquem la redacció d'unes instruccions bàsiques en relació amb el *Reglament d'accés a la documentació municipal*, per a l'acollida de nous professionals a les oficines.

## ● Tractament arxivístic

Pel que fa a les actuacions globals sobre els fons, destaquem:

- Localització i reagrupament de 185 unitats d'instal·lació de la sèrie Guals del 1955 al 2009.
- Reagrupament i ordenació cronològica de 110 unitats d'instal·lació de la sèrie Ocupació de la via pública del 1989 al 2005, per tal d'iniciar el treball de segones eliminacions previstes per al 2015.

D'altra banda, s'han descrit, al gestor d'arxius, 4.194 expedients d'Activitats del 1994 al 2010 i 52 de Procediments sancionadors del 2009. Així mateix, s'ha dut a terme la descripció, a una altra aplicació, de 1.390 expedients de la sèrie Guals del 1955 al 1996 i 1.693 de Responsabilitat patrimonial del 1994 al 2008.

## ● Preservació, conservació i restauració

Pel que fa a les actuacions de conservació preventiva i condicionament del fons, destaquem la neteja d'elements nocius, el canvi de caixes i carpetes i l'eliminació de duplicats de 795 expedients d'Activitats del 1994 al 2010, de 135 expedients d'Obres majors i 1.910 d'Obres menors del 2010, de 1.390 de Guals del 1955 al 1996, i de 61 de Procediments sancionadors del 2010.



## ● Usuaris i consultes

Usuaris	Interns	Externs	Total
Usuaris presencials	9	1.288	<b>1.297</b>
Usuaris no presencials	123	485	<b>608</b>
<b>Total</b>	<b>132</b>	<b>1.773</b>	<b>1.905</b>

Consultes i préstecs	Nombre
Documents consultats	3.429
Documents prestats a les oficines	704
Còpies trameses a les oficines	42

Reproduccions a petició dels usuaris	Nombre
Fotocòpies	9.194
Fotocòpies de plànols	1.364
Digitals	381
<b>Total</b>	<b>10.939</b>

## ● Activitats

Dins el programa de difusió de l'Arxiu i el seu fons, s'han dut a terme dues visites al centre i una visita educativa adreçada a primària, amb un total de 23 participants. També s'ha acollit i s'ha realitzat una visita a un grup de la junta de l'Associació d'Arxivers i Gestors Documentals de Catalunya.

Finalment, destaquem la participació en la publicació de Ramón Balasch, *Espriu i Barcelona: Al principi va ser Lavínia*, editat per l'Ajuntament de Barcelona, amb la reproducció de documentació de l'Arxiu.

## ● Col·laboracions i relacions externes

S'han establert els següents convenis de col·laboració amb entitats i institucions externes:

- Conveni de col·laboració amb l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents per a la realització de tractament i organització de la sèrie Guals. 1 persona. 6 mesos (435 hores).
- Conveni de cooperació educativa entre l'Ajuntament de Barcelona i la Facultat de Biblioteconomia i Documentació de la Universitat de Barcelona per a diverses tasques de gestió —cerques a diverses bases de dades, indicadors, dipòsits, etc.— i validació de transferències. 1 persona. 2 mesos (200 hores).

## ● Resum del fons

Any del document més antic	Any del document més recent
1900	2013

Tipus de document	Volum
Fons documentals	
Textual	1.735 m
Visual	502 ud
Cartogràfic	105 ud
Fotogràfic	16.504 ud
Audiovisual	2 ud
Fons bibliogràfics	622 vol.
Fons hemerogràfics	3,5 m

## Arxiu Municipal del Districte de Sants-Montjuïc



Una de les actuacions prioritàries d'aquest any ha estat la intervenció a l'Arxiu de gestió de la Direcció de Serveis de Llicències i Espai Públic, amb l'objectiu d'integrar els processos de tractament arxivístic a la gestió administrativa. La valoració del resultat ha estat molt positiva per a ambdues parts en tant que ha permès, en primer lloc, actualitzar el calendari de transferències després d'efectuar-ne 14 d'extraordinàries i, en segon lloc, millorar processos de treball i racionalitzar recursos a través de la implantació del Sistema d'Administració Integral de Documents i Arxius.

Pel que fa al tractament del fons documental, destaquem les tasques de neteja, canvi de caixes, compactació i ordenació de 2.000 unitats d'instal·lació i la renovació de carpetes a més de 3.000 expedients administratius. També volem remarcar el treball de digitalització, migració i descripció de 32 llibres d'actes de l'antic municipi de Santa Maria de Sants (1868-1897).

Pel que fa a la preservació de la documentació, ressaltem dues intervencions. Per una banda, la restauració de 15 documents gràfics de la Societat Coral la Floresta amb motiu del seu 135è aniversari i, per l'altra, la neteja integral dels 4 documents més antics que es conserven a l'Arxiu, amb dates que van de finals del segle XVI fins a principis del XIX.. La segona, una neteja integral dels 4 documents més antics que es conserven a l'Arxiu, amb dates que van de les acaballes del segle XVI fins al començament del segle XIX. Una altra actuació important ha estat la reorganització de la col·lecció de més de 3.500 cartells de l'Arxiu amb l'objectiu de condicionar-la correctament i unificar-la en un sol espai.

Pel que fa als nous ingressos, ressaltem la donació del matrimoni Maria del Carme Badia Vendrell i Francesc Masclans i Aleu, fill, aquest últim, del mestre Francesc Masclans i Girvès, Creu de Sant Jordi 1995 i mestre, durant més de quaranta anys, del Col·legi Lluís Vives. La donació consta de 205 documents amb dates de 1936 al 1980 que passen a formar part del fons d'aquesta institució educativa de fort arrelament al barri de Sants.

Finalment, en l'apartat de difusió, destaquem la inauguració de tres projectes expositius: "El tresor trobat: fons Serra Balet", "El Daguerre de Sants. Memòria d'un barri" i "La Coronela". D'altra banda, s'han dut a terme els actes de la presentació de les publicacions *Barcelona en postguerra* i *L'estudi Fotografia Daguerre de Sants*. També s'ha participat, a través de la reproducció d'originals, en la producció de 6 audiovisuals i 16 produccions editorials, i en 4 exposicions que tenen com a objectiu donar a conèixer la història dels barris del districte i de la ciutat.

## ● Ingrés de fons

S'han incorporat al fons 243,70 metres lineals de documentació textual dels anys 1992 al 2013 i 1.200 fotografies dels anys 2009 al 2012 d'actes institucionals del districte procedents de 42 transferències ordinàries.

Fons de l'Ajuntament de Barcelona		
Documentació textual		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (m)
Acció i òrgans de govern	2004-2008	3,50
Òrgans complementaris de govern	2004-2008	0,60
Consell Municipal de Districte	1998-2008	1,30
Decrets d'Alcaldia	2008-2013	0,50
Edictes	2007-2012	0,60
Contencions administratiu	2008	0,20
Procediments administratius	2007-2008	1,20
Responsabilitat patrimonial	2008	1,20
Gestió de les publicacions	2009	0,20
Finances	2004-2012	0,80
Contractació administrativa	2008-2009	18,40
Cultura	1992-2012	4,60
Urbanisme i obres	2000-2010	8,20
Activitats	2007-2008	11,60
Llicències urbanístiques	2005-2010	31,80
Obres majors	2007-2008	29,40
Obres menors	2002-2009	115,70
Obres públiques	2004-2011	8,50
Guals	1996-1998	3,00
Acció i benestar social	2003-2011	2,40
Documentació fotogràfica		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (ud)
Publicitat i imatge	2009-2012	3,70

També s'han incorporat els següents ingressos provinents de l'àmbit privat:

- 36 cartells, revistes i treballs de recerca de l'Escola Lluís Vives del 1970 al 1990, donats per Josep Sanromà.
- 205 documents —dibuixos, làmines, *collages*, litografies i documentació textual— de Francesc Masclans i Girvès, mestre de l'Escola Lluís Vives del 1936 al 1980.
- 3 fotografies de la fàbrica Serra i Balet del 1940 al 1950, donades per Maria Àngels Feliu Mabres.
- 7 programes de la Volta Ciclista a Catalunya del 1980 al 2002 donades per Antoni Nebot.
- 58 estampes religioses i programes del 1945 al 2000 donades per Frederic Gené Coll.

- 50 fullets, tríptics i díptics del 1960 al 1995, donats per Magdalena de la Guàrdia Salliente.

D'altra banda, s'han tramès 260 cartells duplicats del 1978 al 2012, a diversos arxius municipals de districte.

Finalment, s'han ingressat 19 llibres del 2010 al 2014 al fons bibliogràfic i 9 volums al fons hemerogràfic, ambdós procedents de donació particular.

## ● Gestió documental

En el marc del projecte d'implantació del Sistema d'Administració Integral de Documents i Arxius als departaments del districte, s'han dut a terme set sessions d'assessorament al personal sobre organització i gestió de documents.

## ● Tractament arxivístic

S'han dut a terme les següents actuacions globals sobre els fons de l'Arxiu:

- Neteja, canvi de caixes, ordenació, descripció i instal·lació de 294 unitats d'instal·lació de la sèrie Obres majors del 2007 i el 2008, 30 de la sèrie Guals del 1990 al 2004, 318 de la sèrie Inspecció del 2005 al 2010, 1.249 de la sèrie Obres menors del 2002 al 2010 i 157 de la sèrie Activitats del 2007.
- Compactació de 1.160 caixes i eliminació de 64 unitats d'instal·lació de documentació sobrerada del 1990 al 2010 de l'arxiu de gestió de la Direcció de Serveis de Llicències i Espai Públic.
- Agrupació i trasllat de 1.500 cartells del 1920 al 2012 del dipòsit documental a la sala de consulta de l'Arxiu.
- Ordenació i condicionament de 3.500 cartells del 1920 al 2012.
- Tria i eliminació de 108 volums de la biblioteca auxiliar de l'Arxiu.

Finalment, destaquem la descripció, al programari d'arxius, de les sèries documentals, fons i col·leccions següents:

- 10 expedients de Gestió urbanística del 2014.
- 289 expedients d'Activitats del 2000.
- 1.309 expedients d'Obres majors del 2000 al 2003.
- 32 unitats d'instal·lació d'Actes del Consell de Districte del 1868 al 1897.
- 205 unitats de la col·lecció de l'Escola Lluís Vives del 1936 al 2005.
- 37 rètols del fons de Rètols bandera del 2010 al 2012.

També s'han descrit, en altres bases de dades:

- 16 ud del fons de l'Espanya Industrial del 1885 al 1973.
- 22 ud del fons Serra i Balet del 1895 al 1982.
- 7 ud del fons Benet i Campabadal del 1922 al 1980.
- 134 ud del fons Josep Miracle del 1921 al 1990.
- 14 objectes de la col·lecció Núria Feliu Mestre del 1965 al 1999.

## ● Preservació, conservació i restauració

Pel que fa a les actuacions de conservació del fons, s'ha dut a terme el canvi de 2.048 caixes de documentació del 1984 al 2010 i el canvi de carpetes de 3.446 expedients de l'arxiu de gestió de la Direcció de Serveis de Llicències i Espai Públic.

En el marc dels projectes de restauració, s'han dut a terme les tasques següents:

- Neteja, aplanat i consolidació de 8 documents gràfics del 1910 al 1970 del fons patrimonial de la Societat Coral La Floresta.
- Aspirat, neteja, aplanat i consolidació dels 4 documents més antics de l'Arxiu, del 1597 al 1806.
- Neteja i envernissat de 2 esclops de treballadors del tèxtil de començaments del 1910.

Finalment, en el marc del projecte de digitalització, s'han digitalitzat 32 volums d'actes de l'antic municipi de Sants - Montjuïc dels anys 1868 al 1897 amb l'obtenció de 8.316 imatges de preservació.

## ● Usuaris i consultes

Usuaris	Interns	Externs	Total
Usuaris presencials	196	765	961
Usuaris no presencials	87	749	836
<b>Total</b>	<b>283</b>	<b>1.514</b>	<b>1.797</b>

Consultes i préstecs	Nombre
Documents consultats	15.195
Documents prestats a les oficines	580
Còpies trameses a les oficines	1
Documents prestats en comodtat	270

Reproduccions a petició dels usuaris	Nombre
Fotocòpies	2.195
Fotocòpies de plànols	288
Digitals	438
<b>Total</b>	<b>2.921</b>

## ● Activitats de difusió

L'Arxiu ha rebut la visita de 5 grups amb un total de 134 participants, 3 grups de 83 alumnes del cicle de secundària i un grup de 19 universitaris, per conèixer les instal·lacions i les tasques de l'equipament. També s'ha dut a terme el taller "Descobrim els camins de Montjuïc", conjuntament amb la Fundació Miró, amb un grup de 32 persones.



D'altra banda, destaquem la realització d'una exposició pròpia, "El tresor retrobat: fons Serra i Balet", de l'1 d'abril al 31 de desembre, que va rebre 435 visitants. També s'han coorganitzat les exposicions següents:

- "El Daguerre de Sants. Memòria d'un barri". Del 20 de maig al 13 de juny. Fotoconnexió. 212 visitants.
- "La Coronela de Barcelona". Del 26 de setembre al 26 d'octubre. Associació La Coronela de Barcelona. 135 visitants.
- "Can Farrero". Del 13 de març al 8 de maig. Centre d'Estudis Montjuïc. Centre Cívic Casa del Rellotge. 255 visitants.

D'altra banda, s'ha participat, a través del préstec de 255 reproduccions, en l'exposició "30 anys de la Casa del Rellotge" oberta del 27 de setembre al 31 de desembre al Centre Cívic Casa del Rellotge i, a través del préstec de 15 originals, als projectes expositius "Quanta guerra. Dones i Guerra Civil" a l'Espai Expositiu de les Corts del 10 de setembre al 28 de novembre, i a "Barcelona en postguerra" instal·lada al Castell de Montjuïc del 2 de març al 30 de juliol.

També volem ressaltar la col·laboració de l'Arxiu en altres projectes audiovisuals i editorials que tenen com a objectiu principal promocionar el coneixement de la història dels barris i difondre els fons i les col·leccions de l'Arxiu a través de la reproducció de documents.

S'han reproduït 122 documents per mitjans audiovisuals:

- *La intervenció invisible*. Bateries antiaèries del Turó de la Rovira. Maig de 2014. TV3.
- *El Gran Teatre* (documental pendent d'exhibició).
- *La banda Popular Sansense. 100 anys d'història*. Universitat Autònoma de Barcelona
- *Diada de 1977*. 11 de setembre de 2014. Sants Establiments Units. BTV.
- *GR (Gran Recorregut)*. Cactus Produccions. Març de 2014. TV3.
- *Después de Dios, Muñoz*. Sobre la figura de Julio Muñoz Ramonet. Abril de 2014. TV3.

S'han reproduït 519 documents per a publicacions:

- *Rutes turístiques pel barri de Sants-Montjuïc*. Direcció de Turisme de Barcelona.
- *Monografies d'històries locals*. Secretariat d'Entitats de Sants.
- *Circuit BCN: Poble Sec*. Ajuntament de Barcelona.
- *Edificis industrials*. Universitat Autònoma de Barcelona.
- *Entre dos focs*. Gayata Edicions.
- *1714-2014: Nadala 2014*. Josep M. Muñoz (coord.). Barcelona: Fundació Lluís Carulla, 2014.
- *Les bateries antiaèries del Turó de la Rovira*. MUHBA.
- *Barraques del Turó de la Rovira*. MUHBA.
- *Barcelona en postguerra 1939-1945*. Eulàlia Pérez i Vallverdú (dir.) [et al.]. Barcelona: Efadós i Ajuntament de Barcelona, 2014.
- *La Seu del Districte 1915-2015*. Albert Torras i Corbella, amb motiu de la celebració del centenari de la Seu del Districte de Sants - Montjuïc. Barcelona: Districte de Sants - Montjuïc.
- *Llums i foscors*. Grup de recerca històrica de SHB.
- *Mercat de Sants. Centenari i remodelació*. Mercats de Barcelona.
- *Història del Circ a Barcelona (en preparació)* Ajuntament de Barcelona.
- *Barcelona 100 passatges*. Ajuntament de Barcelona.
- *Petita història de Paco Candel*. Direcció General de Política Lingüística.

Destaquem, també, la col·laboració de l'Arxiu en l'organització de les presentacions de les publicacions següents:

- Pérez i Vallverdú, Eulàlia; Capdevila i Candell, Mireia i Monfort i Coll, Aram. *Barcelona en postguerra 1939-1945*. Barcelona: Efadós i Ajuntament de Barcelona, 2014. A càrrec d'Eulàlia Pérez. 16 de juny. 32 assistents.
- F. Rius, Núria. *L'Estudi de fotografia Daguerre de Sants*. A càrrec de Núria F. Rius. Es complementa amb la xerrada "El Daguerre de Sants. Memòria d'un barri", a càrrec de Blanca Giribet i Núria F. Rius. 12 de febrer. 64 assistents.

Així mateix, l'Arxiu participa en l'organització de les conferències següents:

- "La Coronela i el seu temps". A càrrec de Francesc Xavier Hernández Cardona. 26 de setembre. 35 assistents.
- "Refotografia a l'estudi Daguerre". A càrrec de Ricard Martínez. 26 de febrer. 22 assistents.

Finalment, el dia 15 de maig se cedeix un espai per a una de les sessions de treball ordinàries de l'Associació d'Arxivers i Gestors Documentals de Catalunya.

## ● Col·laboracions i relacions externes

S'han establert els següents convenis de col·laboració amb entitats i institucions externes:

- Conveni de col·laboració amb l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents per a l'organització de l'arxiu de gestió de la Direcció d'Espai Públic i Llicències. 6 mesos. 2 persones (1.500 hores).
- Conveni de col·laboració amb l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents per a la realització de tasques de suport. 9 mesos. 1 persona (400 hores).

## ● Resum del fons

Any del document més antic	Any del document més recent
1597	2014
Tipus de document	Volum
Fons documentals	
Textual	1.838,60 m
Visual	5.773 ud
Cartogràfic	283 ud
Fotogràfic	53.255 ud
Sonor	124 ud
Audiovisual	212 ud
Fons bibliogràfics	3.740 vol.
Fons hemerogràfics	1.141 capçaleres / 96,5 m

# Arxiu Municipal del Districte de Les Corts



El nou emplaçament de l'Arxiu, a l'edifici de la seu del Districte, ha permès fer-lo més visible com a servei de proximitat, tant per a l'usuari extern com per a l'usuari intern, i crear noves i millors sinergies de comunicació amb els altres departaments. Aquest any s'ha procedit a la reorganització dels dos dipòsits documentals disponibles, a fi de compactar determinades sèries documentals, millorar les condicions d'emmagatzematge i seguretat, i alliberar espai per a les futures transferències. En aquest sentit, s'ha presentat a la Comissió Municipal d'Avaluació i Accés a la Documentació la comunicació d'eliminació de 19 sèries documentals avaluades.

La implantació del sistema de gestió documental AIDA, un dels projectes estratègics més rellevants per a l'Arxiu, s'ha iniciat a la Direcció de Serveis a les Persones i Territori i a la Secretaria Tecnicojurídica de la Direcció de Serveis Generals del Districte. Vint-i-cinc treballadors i treballadores d'aquestes oficines han rebut formació en gestió de la documentació, per agilitzar la producció, utilització i recuperació dels expedients i de la informació, tant en suport paper com electrònic.

En matèria de tractament del fons documental, volem ressaltar, per un costat, la unificació en un únic inventari dels 16.762 registres del fons fotogràfic de l'Arxiu i, per l'altre, la continuació de les tasques de digitalització de la col·lecció del fotògraf cortsenc Bonaventura Batlle i Piera. També remarquem la digitalització i descripció, al gestor d'arxius, de 20 llibres d'actes de l'antic Ajuntament de les Corts, actualment consultables a través del catàleg en línia.

En l'apartat de restauracions, s'ha realitzat la tasca de neteja de la documentació original procedent de l'exposició "Viure a les Corts en el primer franquisme", abans del seu reingrés als dipòsits de l'Arxiu.

Aquest any han participat 1.046 alumnes en els tallers, visites i itineraris pedagògics adreçats a la comunitat educativa del territori, i s'ha observat un increment del 25% de la demanda d'activitats respecte a l'any passat. Finalment, volem fer esment de dues activitats de difusió especialment reeixides. En primer lloc, la presentació del llibre *Memòria històrica de les Corts*, en el marc de la festa major del Districte, amb una assistència de 160 persones i, en segon lloc, un itinerari històric amb la visita a l'Arxiu del Districte de les Corts i a l'Arxiu Històric de la Diputació de Barcelona, organitzat conjuntament.

## ● Ingrés de fons

S'han incorporat al fons 8,75 metres lineals de documentació del 1994 al 2011 provinents de 5 transferències ordinàries i més de 4.600 fotografies de la Festa Major.

Fons de l'Ajuntament de Barcelona		
Documentació textual		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (m)
Òrgans de participació	2009	0,10
Responsabilitat patrimonial	2006-2011	4,30
Procediments sancionadors	1994-2008	1,40
Memòria. Planificació administrativa	2006-2011	0,05
Programació i organització de festes	2000	0,10
Producció editorial	2010-2013	2,50
Obres públiques	2001-2010	0,05
Edificis i locals	2008	0,15
Acció i benestar social	2008	0,10
Documentació fotogràfica		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (m)
Recull fotogràfic de la Festa Major	2003-2009	4.685 ud

D'altra banda, s'ha ingressat una unitat d'instal·lació provinent de l'Ajuntament de Cardedeu amb un document de petició de trasllat de boca d'aigua i una carta adreçada a l'Administració d'Hisenda Pública dels anys 1855 i 1894, respectivament.

També destaquem els ingressos següents provinents de particulars:

- 59 reproduccions digitals de plànols de Barcelona i les Corts del 1565 al 1933, donades per Josep Moran.
- 198 fotografies digitals sobre festes tradicionals de les Corts del 2012 i el 2013, donades per Antoni Remigio Escoda.

Finalment, s'han ingressat 141 volums al fons bibliogràfic a través de donació particular i 90 revistes al fons hemerogràfic, 2 per donació, 85 per intercanvi i 3 per subscripció.



## ● Gestió documental

En el marc del projecte d'implantació del sistema AIDA, ressaltem les actuacions següents:

- 2 reunions per a la realització d'auditories documentals a les oficines.
- 5 sessions de treball i 3 arxius de gestió organitzats al Departament de Serveis Jurídics.
- 8 sessions de treball i 3 arxius de gestió organitzats a la Direcció de Serveis a les Persones i Territori.

Altres actuacions en l'àmbit de la gestió documental:

- Reorganització i compactació de 3.000 caixes d'un dels dipòsits documentals.
- Trasllat de 900 caixes del dipòsit documental del carrer de Dolors Masferrer, 29-31, al dipòsit del soterrani 2n de la plaça de Comes, 18.
- Tasques de reorganització del material d'oficina al soterrani del carrer de Dolors Masferrer, 29-31, i reubicació dels 4.800 volums de la biblioteca auxiliar.

## ● Tractament arxivístic

S'han dut a terme diverses actuacions globals sobre el fons documental:

- Redacció i presentació de 19 actes d'eliminació de 19 sèries documentals del fons Ajuntament de Barcelona del 1969 al 2004.
- Tria i eliminació de 320 caixes de 19 sèries documentals del fons Ajuntament de Barcelona del 1966 al 2004.
- Tria i eliminació de 707 llibres de la biblioteca auxiliar de l'Arxiu.
- Revisió de 9.562 volums del catàleg del fons bibliogràfic.
- Informatització dels registres manuals de 16.929 fotografies del 1890 al 2013.

Finalment, s'han descrit al gestor d'arxius 815 expedients d'Obres menors i Activitats del 2004 i el 2005, 70 unitats d'instal·lació d'Actes del Consell de Districte del 1823 al 1880 i 5 documents del fons Bonaventura Batlle i Piera del 1915 al 1930.

## ● Preservació, conservació i restauració

Destaquem la realització de les actuacions següents com a mesures per a la conservació i restauració dels fons documentals:

- Identificació de 20 fotografies originals del fons Bonaventura Batlle i Piera del 1915 al 1940 accessibles a la consulta, reubicació en sobres de conservació i trasllat al dipòsit.
- Trasllat de 5.000 positius originals del fons Bonaventura Batlle i Piera del 1920 al 1980 a fundes de conservació.
- Trasllat de 1.700 negatius en format 35 mm del fons Bonaventura Batlle i Piera del 1980 al 1996 a fundes de conservació i identificació amb el seu número de registre.
- Instal·lació de dos mecanismes de seguretat i control d'accés al dipòsit documental de l'Arxiu, amb codis numèrics personalitzats.

Destaquem, també, la restauració de 8 unitats documentals en suport paper utilitzades a l'exposició "Viure a les Corts en el primer franquisme, 1939-1945".

En el marc del projecte de digitalització, ressaltem la digitalització de:

- 250 fotografies del 1900 al 1990 del fons Bonaventura Batlle i Piera amb 600 imatges de preservació final.
- 32 unitats d'instal·lació d'Actes de l'antic municipi de Sants del 1868 al 1897 amb la obtenció de 12.926 imatges de preservació.

## ● Usuaris i consultes

Usuaris	Interns	Externs	Total
Usuaris presencials	331	766	<b>1.097</b>
Usuaris no presencials	665	576	<b>1.241</b>
<b>Total</b>	<b>996</b>	<b>1.342</b>	<b>2.338</b>

Consultes i préstecs	Nombre
Documents consultats de forma presencial	2.648
Documents prestats a les oficines	495

Reproduccions a petició dels usuaris	Nombre
Fotocòpies	3.418
Fotocòpies de plànols	192
Digitals	97
<b>Total</b>	<b>3.707</b>

## ● Activitats de difusió

L'Arxiu, complint la funció de difondre el patrimoni documental i la història local a la comunitat educativa, ha dut a terme 13 visites i 17 tallers adreçats a grups d'educació primària amb la participació de 756 alumnes, 6 tallers a 156 alumnes de secundària i 1 itinerari històric a 50 estudiants universitaris. D'altra banda, s'han realitzat 2 visites i 1 itinerari a tres grups d'un dels casals del barri, amb una participació de 55 persones.

També destaquem la realització d'una visita guiada al Frenopàtic de les Corts, amb la participació de 32 veïns i veïnes del districte i l'organització de la presentació, el 3 d'octubre, del llibre de Daniel Venteo *Les Corts i la preservació de la memòria històrica*, a càrrec del mateix autor, amb l'assistència de 160 persones.

Volem ressaltar la col·laboració de l'Arxiu, a través del préstec de 17 documents originals, a les exposicions "Barcelona en postguerra, 1939-1945" oberta del 2 de març al 30 de juliol al Castell de Montjuïc i "Quanta guerra. Dones i Guerra Civil", acollida a la sala expositiva de les Corts del 3 d'octubre al 29 de novembre. Així mateix, també s'han facilitat 15 reproduccions de documents per als projectes expositius "Barcelona en postguerra, 1939-1945" i "Passatges de Barcelona".

## ● Resum del fons

Any del document més antic	Any del document més recent
1820	2013

Tipus de document	Volum
Fons documentals	
Textual	898,70 m
Visual	5.381 ud
Cartogràfic	398 ud
Fotogràfic	16.926 ud
Sonor	49 ud
Audiovisual	852 ud
Fons bibliogràfics	5.095 vol.
Fons hemerogràfics	171 capçaleres / 20,6 m





## Arxiu Municipal del Districte de Sarrià-Sant Gervasi



L'any 2014 ha vingut marcat per l'ingrés de la documentació històrica del Parc d'Atraccions del Tibidabo (PATSA), resultat de la cessió definitiva del fons per part de l'empresa a l'Ajuntament de Barcelona. Degut al seu considerable volum (79 m) i a la manca d'espai en les actuals dependències de l'Arxiu, s'ha habilitat un dipòsit addicional a la 2a planta de la Casa de la Vila, on la documentació hi ha estat instal·lada amb plenes garanties de conservació. A l'espera d'un nou equipament que agrupi tota la documentació, la distància física implicarà certes dificultats tant en el tractament del fons com en la seva consulta.

Cal destacar també, el treball d'ordenació i descripció al gestor d'arxius de la totalitat del fons de l'Ajuntament de Santa Creu d'Olorda, així com la continuació dels treballs per completar la descripció del Fons de l'Ajuntament de Sarrià, tant les seccions d'Obra privada com d'Obra pública.

S'ha continuat amb la digitalització de l'Obra privada de Sarrià, així com amb la preparació dels expedients d'Obra privada del fons de Sant Gervasi per la seva posterior digitalització. A més s'han realitzat inventaris analítics de la sèrie d'Inspecció corresponent als anys 2005-2008 i d'Ocupació de la Via pública dels anys 1988-2008.

Pel que fa a les instal·lacions de l'equipament de l'Arxiu, destacar que s'ha reubicat la sala de consulta, dotant-la d'una il·luminació idònia d'acord amb l'ús i les necessitats dels usuaris i separant-la clarament de les dependències de treball intern, ara més àmplies i sense interferències.

Els objectius principals marcats per l'any 2015 es centraran en la classificació i ordenació de les fotografies del Fons del Parc d'Atraccions del Tibidabo i la continuació dels treballs de digitalització.

## ● Ingrés de fons

Durant aquest any s'han realitzat 20 transferències amb un total de 40,8 metres lineals de documentació dels anys compresos entre 1988 i 2011.

Fons de l'Ajuntament de Barcelona		
Documentació textual		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (m)
Relacions externes Regidoria i Gerència	1993-2009	1,92
Responsabilitat patrimonial	2007-2008	1,80
Expedients sancionadors	2004-2010	1,68
Ingressos	2006	0,24
Transferències corrents	2006	0,12
Contractació	2006	6,36
Contractació obres	1988-1995	1,56
Relacions comptables	2006	0,12
Activitats	2002-2011	4,56
Inspecció	2000-2011	1,44
Obres majors	1992-2011	5,28
Obres menors	1998-2011	14,52
Ocupació via pública	2011	0,84
Guals	2011	0,36

Per altra banda destaquem la cessió definitiva del fons Parc d'Atraccions del Tibidabo a l'Arxiu, amb l'ingrés de 79 m de documentació entre 1845 i 2003; inclou 556 ui de documents textuais, 47 ui de fotografies i 56 ui de fons gràfics, hemerogràfics i bibliogràfics.

## ● Gestió documental

En el marc del projecte d'implantació del sistema AIDA a les oficines s'han realitzat 6 sessions de formació presencial i 4 assessoraments a 13 professionals de diferents dependències del Districte i s'ha finalitzat la organització d'un arxiu de gestió al Departament de Llicències i Inspecció.

## ● Tractament arxivístic

S'han realitzat les següents actuacions globals sobre els fons:

- Depuració, classificació, ordenació i preparació per transferència de 85 ui de documentació de la Regidoria dels anys 1994 a 1996.
- Ordenació i realització de l'inventari de 259 ud de 1829 a 1915 del fons de Santa Creu d'Olorda.
- Inventari analític de 165 ui de la sèrie d'Inspecció de 2005 a 2008 i 73 ui de la sèrie Ocupació de la via pública de 1988 a 2008.



D'altra banda, s'han descrit al gestor d'arxius 1.467 expedients del fons Ajuntament de Barcelona; 780 d'Activitats de 1993 a 1995, 481 d'Activitats de 2011, 126 d'Obres majors de 1992 a 2011 i 80 d'Obres menors de 1990 a 1999. Així mateix, s'han incorporat al gestor 259 documents de 1829 a 1915 del fons de Santa Creu d'Olorda i s'han actualitzat 2.220 documents del Fons de Sarrià dels quals 1.720 són d'Obra privada i 500 d'Obra pública.

## ● Preservació, conservació i restauració

En primer lloc, destaquem els treballs de restauració de 32 documents del fons de Santa Creu d'Olorda dels anys 1848 a 1914.

En el marc del projecte de digitalització, s'han realitzat tasques de preparació de 4.039 expedients d'Obra privada del Fons de Sant Gervasi de Cassoles i 52 ui de llibres d'actes de Sarrià, 39 de Sant Gervasi i 4 de Vallvidrera.

D'aquesta documentació preparada, s'han digitalitzat 556 expedients d'Obra privada de Sarrià de 1919 a 1922, 3.102 d'Obra privada de Sant Gervasi de 1845 a 1891 i de 30 llibres d'actes de Sarrià de 1793 a 1900, amb un total de 26.090 imatges de preservació obtingudes.

## ● Usuaris i consultes

Usuaris	Interns	Externs	Total
Usuaris presencials	20	344	364
Usuaris no presencials	186	224	410
<b>Total</b>	<b>696</b>	<b>568</b>	<b>774</b>

Consultes i préstecs	Nombre
Documents consultats de forma presencial	898
Documents prestats a les oficines	485

Reproduccions a petició dels usuaris	Nombre
Fotocòpies	2.271
Fotocòpies de plànols	122
Imatges digitals	739
<b>Total</b>	<b>3.132</b>

## ● Activitats

Dins el programa de difusió de l'arxiu i el seu fons, s'ha dut a terme tres tallers amb la participació de 48 estudiants universitaris per donar-los a conèixer l'Arxiu del Districte i aproximar-los a la consulta i ús de les fons originàries.

## ● Col·laboracions i relacions externes

S'ha establert un conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona, disposant de dues persones dels Plans d'Ocupació:

- Una de desembre de 2013 a maig de 2014, per preparar la documentació d'Obra privada de l'antic municipi de Sant Gervasi per a la seva posterior digitalització
- Una de novembre de 2014 a maig de 2015, per revisar la descripció de l'Obra privada de l'antic municipi de Sarrià, al gestor d'arxius

## ● Resum del fons

Any del document més antic	Any del document més recent
1714	2011

Tipus de document	Volum
Fons documentals	
Textual	1.178 m
Cartogràfic	634 ud
Fotogràfic	12.719 ud
Fons bibliogràfics	377 vol.
Fons hemerogràfics	10 capçaleres / 3,5 m

## Arxiu Municipal del Districte de Gràcia



S'ha continuat amb la política de descripció exhaustiva dels fons que es conserven a l'Arxiu, a fi i efecte de facilitar-ne la consulta als usuaris interns i externs, a través d'una localització més efectiva de la documentació. En aquest sentit, s'ha de remarcar l'inici, enguany, d'una intervenció destinada a tractar i revisar la descripció –o realitzar-la, si s'escau- de la documentació del fons de l'antiga Vila de Gràcia.

Pel que fa al tractament i gestió documental, s'ha dut a terme la segona fase de la intervenció a l'Arxiu Intermedi del Districte que, en aquests moments, fa de pont entre les oficines i l'Arxiu del Districte. Aquesta fase ha contribuït a ordenar, descriure i instal·lar correctament la documentació que s'hi conserva i que va quedar pendent de la primera fase. A més, s'ha consolidat el calendari de transferències i s'ha establert un protocol de consulta i préstec de la documentació. Durant el 2015, amb la millora de l'eina de control de la documentació i préstec de l'Arxiu Intermedi, es podrà donar per tancada aquesta actuació.

Al mateix temps, s'han realitzat diverses intervencions, conjuntament amb el Districte, que han tingut com a conseqüència una millora en el tractament i arxiu de la documentació a les oficines. Destaquem la duta a terme a la Direcció de Serveis a les Persones, d'organització de l'Arxiu de gestió, amb la col·laboració d'una empresa externa. Aquest fet ha obert la porta a una col·laboració durant el 2015 que, a demanda de la mateixa direcció, tindrà com a objectiu la implantació del sistema AIDA.

Pel que fa a la preservació de la documentació, i per tal de poder dur un control exhaustiu del seu procés de restauració, s'ha iniciat l'elaboració d'un registre de restauracions en el qual, actualment, hi consten 194 documents pendents de ser restaurats, classificats segons el grau d'afectació. En aquest àmbit, s'han realitzat dues actuacions: la digitalització d'una part de l'obra privada de la Vila de Gràcia i la restauració dels seus llibres d'actes. Aquesta última acció permetrà també fer-ne difusió a través del catàleg en línia de l'Arxiu Municipal, objectiu que, conjuntament amb la ingesta de les imatges de la Col·lecció Club Excursionista de Gràcia, contribuirà a incrementar la visibilitat de l'Arxiu Municipal de Gràcia entre la ciutadania de cara al 2015. En aquest sentit, seran cabdals tant les aportacions al Facebook de l'Arxiu Municipal de Barcelona, com la inclusió de l'Arxiu del Districte a la Viquipèdia.

## ● Ingres de fons

S'han incorporat al fons 46,59 metres lineals de documentació administrativa del 1990 al 2009 provinents de 14 transferències ordinàries.

Fons de l'Ajuntament de Barcelona		
Documentació textual		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (m)
Òrgans complementaris de Govern	2009	0,03
Control de l'acció de Govern. Preguntes, precís i interpel·lacions	2005-2009	0,05
Òrgans de participació	2002-2009	0,11
Actes protocol·laris	2009-2010	0,11
Relacions amb l'Administració Local. Ajuntaments	2009	0,05
Relacions amb organismes i entitats	2001-2002	0,05
Relacions amb el sector privat i particulars	2004	0,05
Contenciós administratiu	2008	0,10
Procediments sancionadors	2002-2006	0,20
Transferències i subvencions	2009	1,00
Gestió dels ingressos	2009	0,69
Gestió de les despeses	2008-2009	1,10
Programació i organització de festes	1998-2010	1,01
Vies i carrils reservats	2007	0,10
Gestió urbanística	2006-2009	0,70
Disciplina urbanística. Inspecció	1999-2009	2,58
Activitats	1998-2007	0,19
Obres majors	1990-2009	20,00
Obres menors	1997-2009	18,00
Ocupació de la via pública	2005-2009	0,30
Obres públiques. Espais urbans	1992-2000	0,20

També s'han incorporat els següents ingressos provinents de donacions particulars:

- Col·lecció Lluís Bonet i Llovet. Una caixa amb documentació diversa —programes de la festa major, butlletins, cròniques— dels anys 1935 al 1987.
- Centre Moral i Instructiu de Gràcia (CMIG). Dues caixes amb publicacions i fullets d'espectacles del CMIG del 1952 al 1956.
- Donació d'una fotografia familiar del 1895 de Josep Maria Jujol.
- Col·lecció Josep Jané i Periu. Un conjunt de programes i llibres de festes del 1928 al 1949.

## ● Gestió documental

En el marc del projecte d'implantació del sistema AIDA, s'han dut a terme 34 sessions d'assessorament personalitzat a professionals de diferents departaments del Districte sobre temes de gestió documental i organització d'arxius.

D'altra banda, s'ha continuat i finalitzat el tractament de la documentació i organització de l'Arxiu Intermedi del Districte amb la realització, al final del procés, d'una transferència extraordinària a l'Arxiu i la preparació de la proposta d'avaluació dels expedients de subvencions per a la rehabilitació d'habitatges i edificis que s'hi conserven. També s'han dut a terme tasques de tractament i organització de documents de l'Arxiu de gestió de la Direcció de Serveis a les Persones i Territori.

Destaquem l'inici de les tasques de tractament de la documentació de la Vila de Gràcia, concretament, de les sèries Obra privada i pública i Sanitat. Finalment, s'ha col·laborat en el Projecte de recuperació de la memòria oral de la Sedeta, assessorant en la fase de recollida i tractament de la documentació.



## ● Tractament arxivístic

S'han creat un total de 5.025 registres al programari de gestió d'arxius, entre els quals destaquem els següents:

- 1.779 registres del fons Ajuntament de Barcelona, entre els quals ressaltem 712 expedients d'Activitats, 276 d'Obres menors, 194 d'Obres majors, 72 de Disciplina urbanística, 67 d'Obres públiques, 127 de Finances, 95 d'Affers jurídics, 60 d'Actes protocol·laris i relacions externes i 37 de Recursos Humans.
- 1.690 registres del fons de la Vila de Gràcia: 1.120 expedients de Llicències d'obres particulars, 265 d'Obres d'infraestructura, 176 de Sanitat i 129 de Planejament i Gestió urbanística.
- 1.556 imatges del 1853 al 1994 de la Col·lecció del Club Excursionista de Gràcia.

## ● Preservació, conservació i restauració

Destaquem la restauració de 24 llibres d'actes de la Vila de Gràcia del 1870 al 1897. Així mateix, la digitalització de 614 expedients de l'Obra privada del 1870 al 1874, amb un resultat de 2.651 imatges de preservació obtingudes.

## ● Usuaris i consultes

Usuaris	Interns	Externs	Total
Usuaris presencials	6	676	<b>436</b>
Usuaris no presencials	545	977	<b>1.340</b>
<b>Total</b>	<b>551</b>	<b>1.653</b>	<b>1.776</b>

Consultes i préstecs	Nombre
Documents consultats de forma presencial	1.703
Documents prestats a les oficines	476
Còpies trameses a les oficines	1

Reproduccions a petició dels usuaris	Nombre
Fotocòpies	2.018
Fotocòpies de plànols	86
Digitals	44
<b>Total</b>	<b>2.148</b>

## ● Resum del fons

Any del document més antic	Any del document més recent
S.XVII	2011

Tipus de document	Volum
Fons documentals	
Textual	973,9 m
Visual	1.820 ud
Cartogràfic	12 ud
Fotogràfic	11.760 ud
Sonor	52 ud
Audiovisual	25 ud
Fons hemerogràfics	300 capçaleres / 30 m



# Arxiu Municipal del Districte d'Horta-Guinardó



Pel que fa a noves incorporacions de fons cal destacar la donació, per part dels hereus del Sr. Jaume Caminal, fotògraf aficionat, del seu fons d'imatges. Des del moment de l'ingrés, el setembre de 2014, s'està treballant en la seva ordenació, classificació i identificació. També s'ha classificat, ordenat i descrit el Fons Desideri Díez, un dels més consultats per part de la ciutadania.

S'han rebut les transferències de les sèries documentals més voluminoses del Departament de Llicències i Inspecció - Activitats, Obres majors, Obres menors i Inspecció - del 2007 al 2009, posant al dia el calendari de transferències.

Així mateix, s'ha procedit a la descripció de les sèries d'Obres majors, i de Llicències d'activitats dels anys 2007 i 2008 al gestor d'arxius.

Volem destacar, a més, el tractament dels diferents fons fotogràfics (identificació, digitalització i descripció), la confecció de l'inventari analític de 5.450 expedients sense identificar de les sèries d'Inspecció i d'Obra pública, i l'eliminació ordinària de la sèrie d'Obres menors de l'any 1986, així com de 82 capses de documentació no considerada d'arxiu.

De cara el 2015, els objectius prioritaris es concretaran en la finalització de la classificació i ordenació de les darreres seccions del fons de Sant Joan d'Horta, el tancament del projecte de descripció i digitalització del fons Jaume Caminal, així com en la confecció del registre topogràfic de les 1.200 unitats d'instal·lació a través d'inventaris fidels i segurs.

## ● Ingrés de fons

S'han incorporat al fons 35,52 metres lineals de documentació de 1986 a 2009 provinents de 9 transferències ordinàries.

Fons de l'Ajuntament de Barcelona		
Documentació textual		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (m)
Activitats	2007-2009	11,16
Obres majors	2007-2009	19,2
Obres menors	1986	0,12
Atenció social bàsica individual i/o familiar	1994-2009	5,04

Destaca també la incorporació de 710 fotografies donades pels hereus del Sr. Jaume Caminal. Es preveu dur a terme la signatura formal del conjunt a principis del 2015.

## ● Gestió documental

En el marc del projecte d'implantació del sistema AIDA a les oficines, s'han realitzat 9 sessions de formació presencial i 2 assessoraments a 11 professionals de diferents dependències del Districte i s'ha finalitzat la organització d'un arxiu de gestió al Departament de Llicències i Inspecció.

## ● Tractament arxivístic

S'han realitzat les següents actuacions globals sobre els fons:

- Inventari i descripció analítica de 1.750 expedients de la sèrie Inspecció de 1992 a 1996 i de 3.700 de la sèrie Obra pública i Manteniment de 1978 a 2004.
- Classificació, ordenació i descripció de 53 m del fons Desideri Díez de 1787 a 2004.
- Revisió i canvi de les camises de 15 ui d'expedients de la sèrie d'Obra privada de Sant Joan d'Horta.
- Eliminació de 82 ud de documentació no considerada d'arxiu de 1998 a 2004.

A més, s'han descrit 605 registres del fons Ajuntament de Barcelona al gestor d'arxius, 43 expedients d'Obres majors del 2001 i 562 d'Activitats de 2006 i 2007. Així mateix, s'han descrit 47 llibres d'actes del poble de Sant Joan d'Horta de 1788 a 1903 i 306 diapositives de 1976 a 2002, prèvia digitalització.

## ● Preservació, conservació i restauració

En el marc del projecte de recuperació de fons patrimonials, s'han restaurat:

- Un llibre de las Juntas de Horta dels anys 1766 al 1823 i dos padrons d'habitants del 1841, ambdós del fons Sant Joan d'Horta.
- Tres exemplars del diari de La Vall d'Horta de 1930 del Fons Felip Capdevila.

També s'han digitalitzat 30 llibres d'actes del fons Sant Joan d'Horta de 1854 a 1888 amb la obtenció de 3.154 imatges de preservació.

## ● Usuaris i consultes

Usuaris	Interns	Externs	Total
Usuaris presencials	34	343	<b>377</b>
Usuaris no presencials	341	285	<b>626</b>
<b>Total</b>	<b>375</b>	<b>628</b>	<b>1.003</b>

Consultes i préstecs	Nombre
Documents consultats de forma presencial	6.959
Documents prestats a les oficines	278

Reproduccions a petició dels usuaris	Nombre
Fotocòpies	1.010
Fotocòpies de plànols	142
Imatges digitals	282
<b>Total</b>	<b>1.434</b>

## ● Col·laboracions i relacions externes

S'han establert els següents convenis de col·laboració amb entitats i institucions externes:

- Conveni de col·laboració amb l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents per a la classificació, ordenació i descripció del fons Desideri Díez, i el reforç a les tasques quotidianes de l'arxiu, com les transferències, l'arxivament de documentació o la descripció. 1 persona. D'octubre de 2014 a febrer de 2015 (300 hores).
- Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona per a la descripció de la sèrie d'Activitats dels anys 2007 i 2008. 1 persona dels Plans d'Ocupació. D'octubre de 2014 a maig de 2015 (112 hores).



## ● Resum del fons

Any del document més antic	Any del document més recent
1736	2009

Tipus de document	Volum
Fons documentals	
Textual	1.041,52 m
Visual	320 ud
Cartogràfic	11.417 ud
Fotogràfic	9.897 ud
Sonor	ud
Audiovisual	ud
Fons bibliogràfics	2.287 vol.
Fons hemerogràfics	190 núm. capçaleres / 12 m

# Arxiu Municipal del Districte de Nou Barris



Durant el 2014 s'han establert uns canals de comunicació permanents amb el districte, que han generat, com a primer resultat, el compromís per fer possible la constitució d'un tercer dipòsit documental als dos que actualment conformen l'Arxiu.

Amb la voluntat de ser més eficients en la gestió diària, s'ha establert una redistribució de les tasques internes. Aquesta intervenció ha reduït el temps de resolució de les sol·licituds de consulta i reprografia de la documentació, tant per part d'usuaris interns com externs, a dos dies des del moment de la seva formalització.

D'altra banda, durant el darrer mes de l'any i gràcies a la inversió econòmica del Districte per a l'adquisició de material de conservació permanent i de reproducció especialitzat, s'ha iniciat la tasca d'anàlisi, tractament, descripció i digitalització de les imatges conservades a l'Arxiu i s'espera seguir avançant en aquest àmbit durant tot el 2015. A través de la ingesta de les imatges digitalitzades al catàleg en línia i la seva consulta per part de la ciutadania, es persegueix donar més visibilitat al fons de l'Arxiu.

A finals d'any s'han pogut dur a terme les tasques de tractament de 38,09 m de documentació pertanyent a les subsèries més consultades pels usuaris —Activitats, Obres menors i Obres majors— per al seu posterior ingrés a l'Arxiu, amb el suport d'una empresa externa.

Durant l'any 2015 es vol continuar amb la millora de la tasca diària de l'Arxiu a través de l'adequació d'una base de dades existent a fi que permeti extreure els indicadors mensuals de manera automàtica i sigui una eina d'ajuda per a la confecció de la memòria anual.

## ● Ingrés de fons

S'han incorporat al fons 19,58 metres lineals de documentació del 1980 al 2009, provinents de 4 transferències ordinàries.

Fons de l'Ajuntament de Barcelona		
Documentació textual		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (m)
Ocupació de la via pública	1997-2009	16,88
Atenció social bàsica individual i/o familiar	1980-2009	2,70



## ● Gestió documental

En el marc del projecte d'implantació del sistema AIDA, s'han dut a terme 13 entrevistes individuals per a la realització de les auditories documentals i 16 sessions d'assessorament en gestió i tractament documental a tres professionals de les oficines amb una dedicació de 20 hores.

## ● Tractament arxivístic

S'han realitzat diverses actuacions globals sobre el fons que detallem a continuació:

- Tractament integral de 10,16 m de Llicències d'activitats dels anys 2004 al 2007, 8,6 m d'Obres majors del 2003 al 2005 i 15 m d'Obres menors del 2004 i el 2005, per al seu ingrés extraordinari a l'Arxiu.
- Preparació de 4,33 m d'expedients d'Obres menors dels anys 1996 i 1997 per a la seva eliminació.

## ● Usuaris i consultes

Usuaris	Interns	Externs	Total
Usuaris presencials	147	240	<b>225</b>
Usuaris no presencials	61	859	<b>981</b>
<b>Total</b>	<b>208</b>	<b>1.099</b>	<b>1.206</b>

Consultes i préstecs	Nombre
Documents consultats de forma presencial	286
Documents prestats a les oficines	118
Còpies trameses a les oficines	8

Reproduccions a petició dels usuaris	Nombre
Fotocòpies	225
Fotocòpies de plànols	42
Digitals	21
<b>Total</b>	<b>318</b>

## ● Activitats

S'ha realitzat una activitat a l'Arxiu amb un grup de 25 alumnes, estudiants d'administració del Centre Català de Comerç. Ha consistit en una visita a les instal·lacions, una explicació de les funcions i tasques de l'Arxiu i un debat amb l'alumnat sobre les diferències i semblances entre els arxius municipals i els arxius d'empresa.

## ● Resum del fons

Any del document més antic	Any del document més recent
1341	2010

Tipus de document	Volum
Fons documentals	
Textual	906,04 m
Visual	57ud
Fotogràfic	16.403 ud
Fons bibliogràfics	2.650 vol.
Fons hemerogràfics	353 capçaleres / 15 m





# Arxiu Municipal del Districte de Sant Andreu



Les obres d'adequació de la segona planta de la seu del Districte a la plaça d'Orfila han comportat a l'Arxiu un treball de coordinació amb la Direcció de Serveis Generals per identificar, classificar i, finalment, transferir un important volum de documentació. A més de les transferències ordinàries, es van acollir provisionalment a l'Arxiu un total de 450 unitats d'instal·lació del Departament de Recursos Interns amb expedients de contractació de 1990 a 2009. Posteriorment, amb el suport d'una empresa externa, es va procedir al tractament dels 4.229 expedients per ingressar-los a l'Arxiu definitivament.

Aquesta situació va obrir la porta a una estreta col·laboració amb el personal tècnic i administratiu de la Direcció de Serveis Generals per a la implantació del sistema AIDA i l'organització dels directoris electrònics, iniciant la intervenció amb els tres departaments que la configuren. Es va comptar amb el suport d'un tècnic d'arxiu per portar el seguiment de tot el procés de tractament de la documentació de les oficines, revisar les transferències a l'Arxiu i fer l'acompanyament inicial en l'organització dels directoris electrònics. Els agents implicats van valorar positivament la intervenció, especialment, el treball en la confecció d'un directori electrònic comú i en l'apropament als conceptes bàsics de gestió documental. El repte, de cara al 2015, és seguir treballant per a la completa implementació del sistema de documentació AIDA.

També volem mencionar la preparació de dues noves ofertes educatives adreçades a les escoles i instituts del Districte, l'una amb l'objectiu de donar a conèixer les funcions i tasques desenvolupades per l'Arxiu, i l'altra, a través del fons documental de la Previsió Obrera, per apropar l'alumnat al coneixement de la història local i la importància de conservar i consultar les fons primàries en els seus treballs de recerca.

Destaquem la col·laboració de l'Arxiu en l'exposició i jornades organitzades pel Centre d'Estudis Ignasi Iglesias, en commemoració del 75è aniversari de la mort de Joan Clapés i Corbera, autor de les Fulles històriques de Sant Andreu de Palomar.

Finalment, ressaltem l'adquisició, a iniciativa de la Gerència del Districte, de 46 documents del 1762 al 1851, de la masia de Can Fabregat, ubicada a l'actual carrer Gran de Sant Andreu, que facilitaran a la ciutadania el coneixement de la història local de l'antic municipi de Sant Andreu de Palomar.

## ● Ingrés de fons

S'han dut a terme 15 transferències amb un total de 87,75 metres lineals de documentació textual del 1983 al 2011.

Fons de l'Ajuntament de Barcelona		
Documentació textual		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (m)
Nupcialitat	2006-2012	2,16
Actes jurídics	1983-2011	2,04
Responsabilitat patrimonial	2005-2010	5,28
Procediments sancionadors	2005-2009	2,64
Prevenició de riscos laborals	1999-2002	0,60
Transferències i subvencions	1994-2011	4,44
Gestió dels ingressos	2002-2010	0,96
Contractació administrativa	1989-2010	5,64
Comptabilitat administrativa	1999-2012	0,60
Bestretes	2000-2009	2,04
Reparació de béns	1999	0,12
Suport a les iniciatives privades	2009	1,20
Activitats	1988-2007	12,00
Inspecció	1991-2007	16,20
Obres majors	1989-2007	12,00
Declaració de ruïna	1993-2004	0,36
Obres menors	2000-2007	0,48
Obres públiques	1988-2009	14,43
Enderrocs	1989	0,12
Proveïments, comerç i consum	2009	0,12
Desinfecció, desratització i desinsectació	2001-2012	0,86
Atenció social bàsica individual i/o familiar	1995-2009	3,48

També s'han incorporat 46 documents del 1762 al 1851 procedents del fons privat Can Fabregat i 14 llibres provinents de donacions al fons bibliogràfic.

Finalment, destaquem la transferència de 3 expedients d'Activitats i Obres majors del 1972 al 1978 a l'Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona.

## ● Gestió documental

En el marc del projecte d'implantació del sistema AIDA, s'han realitzat 20 sessions de treball amb professionals de la Direcció de Serveis Generals amb un total de tres arxius de gestió organitzats. Destaquem, també, la realització de dues sessions de treball amb el conseller tècnic del Districte per assessorar-lo sobre la gestió i organització dels seus directoris electrònics.

## ● Tractament arxivístic

S'ha dut a terme la descripció dels següents registres al programari de gestió d'arxius:

- 43 unitats documentals de diverses sèries del fons Ajuntament de Sant Andreu de Palomar.
- 1.960 expedients del fons Ajuntament de Barcelona, dels quals destaquem 1.624 d'Inspecció del 2005 al 2007, 564 de Responsabilitat patrimonial del 2005 al 2010, 550 d'Activitats del 1988 al 2007, 436 de Suport a les iniciatives privades del 2009, 291 de Convenis del 1983 al 2011, 108 d'Obres majors del 2003 al 2007 i 57 d'Expropiacions i desnonaments.
- 290 cartells i 76 reportatges fotogràfics de la sèrie Publicitat i imatge, també del fons Ajuntament de Barcelona.

D'altra banda, s'han descrit en altres bases de dades:

- 46 unitats documentals de Can Fabregat del 1762 al 1851.
- 251 expedients d'Obres públiques del 1988 al 2009.
- 6 unitats d'instal·lació de la sèrie Informes jurídics del 2002 al 2011.
- 3 unitats d'instal·lació de Procediments sancionadors del 2004.
- 300 expedients de traspasos de d'Activitats del 2004 al 2014.
- 275 fotos de la Col·lecció ciutadana dels anys cinquanta dels segle XX.



## ● Preservació, conservació i restauració

Primerament, destaquem la restauració de 46 unitats documentals del fons Can Fabregat del 1762 al 1851.

En el marc del projecte de digitalització, s'han digitalitzat 82 unitats documentals amb el resultat de 16.866 imatges de preservació obtingudes:

- 79 documents del fons Rec Comtal del 1838 al 1971.
- 2 projectes de reforma del fons Casa de la Vila de Sant Andreu del Palomar del 1867 al 1892.
- 1 diploma de mestre d'obres de Joan Serret i Gambús del 1872.

## ● Usuaris i consultes

Usuaris	Interns	Externs	Total
Usuaris presencials	57	163	220
Usuaris no presencials	169	262	431
<b>Total</b>	<b>226</b>	<b>425</b>	<b>651</b>

Consultes i préstecs	Nombre
Documents consultats de forma presencial	1.996
Documents prestats a les oficines	322
Còpies trameses a les oficines	8

Reproduccions a petició dels usuaris	Nombre
Fotocòpies	844
Fotocòpies de plànols	139
Digitals	107
<b>Total</b>	<b>1.090</b>

## ● Activitats

El programa d'activitats de l'Arxiu ha inclòs la realització de dues visites guiades adreçades a un públic ampli amb 69 participants i dues visites destinades a la comunitat educativa; l'una a un grup de 56 universitaris i l'altra a un grup de 13 persones d'una escola d'educació especial que també van dur a terme el taller "Aprèn l'ofici d'arxiver".

D'altra banda, l'Arxiu ha col·laborat en el número 16 de la revista Finestrelles, en l'article "Preservar la memòria històrica: l'Arxiu Municipal de Sant Andreu", i ha participat en diversos productes culturals amb la reproducció de documents:

- 23 imatges per a l'exposició permanent de Can Fontanet, del Centre d'Interpretació dels Tres Tombs.
- 37 imatges per a publicacions: 1 per a *Les masies de Sant Andreu de Palomar: Inventari de cases de pagès andreuencs*, de diversos autors, i 36 per a *El Caixer de la "Hispano"* de Joaquim Corral, coeditat per Dux i l'Ajuntament de Barcelona.

## ● Resum del fons

Any del document més antic	Any del document més recent
1543	2012

Tipus de document	Volum
Fons documentals	
Textual	1.448,03 m
Visual	4.635 ud
Fotogràfic	17.758 ud
Fons bibliogràfics	220 vol.

# Arxiu Municipal del Districte de Sant Martí



L'Arxiu ha continuat amb normalitat les tasques ordinàries que li son pròpies, com la recepció de transferències i l'atenció de les consultes d'expedients, i també ha executat alguns projectes específics. Destaquem la digitalització d'una part de les Llicències d'obres particulars del fons municipal de Sant Martí de Provençals, d'expedients del fons del Jutjat de Pau (1851-1886), així com l'actualització de registres i noves altes a la col·lecció gràfica.

En l'àmbit del tractament documental, destaquem la digitalització i descripció del fons Esteve Bosch i Ribas, fotògraf nascut a Sant Martí, que inclou un conjunt de 330 fotografies de masies dels barris del districte, avui ja desaparegudes, així com de la platja de la Mar Bella i altres de caràcter familiar.

D'altra banda, atès que els dipòsits documentals han arribat a la seva ocupació màxima i per garantir la disponibilitat d'espai pel manteniment del flux de transferències ordinàries, s'han transferit 650 unitats d'instal·lació de documentació a custòdia externa, sumant un total de 169,32 metres.

En el marc de la difusió, destaquem la trobada d'exinterns i alumnes del grup benèfic Wadras de la Junta Provincial de Protecció de Menores, conegut popularment com "La Prote", a les dependències de l'Arxiu. D'aquesta trobada en va sorgir la seva participació a la taula rodona "Vivències i records de la Barcelona de Postguerra: institucions de repressió i adoctrinament", duta a terme el 18 de juny, amb motiu del Dia Internacional dels Arxius.

Així mateix, l'Arxiu ha col·laborat en diferents projectes vinculats amb la història local, com el promogut per un grup d'investigadors locals que, a través de l'elaboració d'un inventari de masies, volen recuperar la memòria agrícola del districte.

Finalment, ressaltem la participació en la realització d'una maleta didàctica de l'empresa MACOSA, coneguda popularment com Can Girona. Aquest projecte ha estat impulsat per la Direcció de Serveis a les Persones del Districte i dut a terme en col·laboració amb altres agents, com el grup de jubilats de l'empresa, l'Arxiu Nacional de Catalunya, l'Arxiu Històric del Poblenou i l'Arxiu de Comissions Obreres (Fundació Cipriano García). Aquesta nova oferta educativa forma part del projecte de rehabilitació i museïtzació de la Torre de les Aigües del Besòs i la Casa de les Vàlvules i, a més de la història de la fàbrica, vol donar a conèixer la vida i lluita obrera d'una bona part de la població d'aquest territori.

## ● Ingrés de fons

Durant aquest any s'han realitzat 13 transferències amb un total de 40,44 metres lineals de documentació dels anys compresos entre el 1999 i el 2009.

Fons de l'Ajuntament de Barcelona		
Documentació textual		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (m)
Nupcialitat	2009	0,24
Procediments sancionadors	2003-2008	2,88
Disciplina urbanística	2003-2008	13,08
Obres majors	1999-2008	21,36
Obres majors. Certificats i diligències	2005-2009	2,28
Publicitat	1998-2008	0,60

Finalment, s'han ingressat 12 llibres procedents de donacions particulars.

## ● Gestió documental

Emmarcades en el projecte d'implantació del sistema AIDA a les oficines del districte, s'han dut a terme les actuacions següents:

- 5 sessions d'assessorament personalitzat a 4 professionals.
- 2 reunions amb el Departament de Recursos Interns del districte amb el resultat d'un arxiu de gestió organitzat.
- Anàlisi dels processos de gestió documental al Departament de Llicències i Inspecció del Districte.

## ● Tractament arxivístic

Destaquem, primerament, els treballs de preparació de 650 unitats d'instal·lació de documentació diversa dels anys 1996 al 2005 per ser transferida a una empresa de custòdia externa.

D'altra banda, s'han descrit un total de 692 expedients i 330 imatges de les tipologies documentals següents:

- 306 registres d'Activitats del 2014.
- 215 registres d'Obres majors del 2007 i el 2008.
- 171 registres d'Inspecció del 2003 al 2008.
- 330 registres del fons Esteve Bosch Ribas del 1885 al 1985.

També s'han descrit, en altres aplicacions:

- 262 objectes de la col·lecció Objectes del 1893 al 2005.
- 52 CD de la col·lecció CD del 2004 al 2010.
- 349 documents del fons Esteve Bosch del 1885 al 1985.

## ● Preservació, conservació i restauració

En el marc dels projectes de digitalització, s'han digitalitzat els documents que s'esmenten a continuació, amb la qual cosa s'ha obtingut un resultat final de 1.960 imatges de preservació:

- 134 expedients d'Obres particulars i 58 plànols de gran format del fons històric Sant Martí de Provençals del 1844 al 1897.
- 148 plaques de vidre del fons Esteve Bosch del 1920 al 1960.
- 96 fotografies de les més antigues de l'arxiu de fons d'entitats i particulars del 1873 al 1920.
- 7 expedients del Jutjat de Pau de Sant Martí de Provençals del 1851 al 1886.

## ● Usuaris i consultes

Usuaris	Interns	Externs	Total
Usuaris presencials	9	443	<b>452</b>
Usuaris no presencials	318	195	<b>513</b>
<b>Total</b>	<b>327</b>	<b>638</b>	<b>965</b>

Consultes i préstecs	Nombre
Documents consultats de forma presencial	1.165
Documents prestats a les oficines	543
Còpies trameses a les oficines	5

Reproduccions a petició dels usuaris	Nombre
Fotocòpies	5.679
Fotocòpies de plànols	76
Digitals	221
<b>Total</b>	<b>5.976</b>

## ● Activitats

L'Arxiu ha organitzat 14 activitats educatives per a un total de 370 persones, repartides de la manera següent:

- 5 tallers per a escoles de primària amb 85 assistents.
- 3 itineraris per a escoles de primària amb 45 assistents.
- 6 itineraris per a 240 universitaris.

D'altra banda, ressaltem la col·laboració de l'Arxiu en altres projectes que tenen com a objectiu principal la difusió dels fons i col·leccions de l'Arxiu i el coneixement de la història dels barris, a través de la reproducció de 414 unitats documentals per a diferents publicacions:

- Diversos autors. *Les naus de la Sagrada Família*. Barcelona: Editorial Mediterrània. 1 document.
- Grup d'Estudi d'Història Urbana. *Investigació del procés de formació de l'entorn de la plaça Masadas del barri de la Sagrera*. 12 projectes de llicències d'Obres particulars del fons municipal de Sant Martí de Provençals.

- *InfraUSOS. Metodologia per detectar espais infrautilitzats a la ciutat i fer-los aptes per a usos socials i cívics.* Projecte finalista del Premi Institut Cerdà 2014 - Innovació i Desenvolupament de les Ciutats. 285 fotografies.
- *L'Abans de Barcelona. El Clot-Camp de l'Arpa.* Barcelona: Efadós. 111 fotografies.

Destaquem, també, la col·laboració de l'Arxiu en l'acte de celebració de l'Escola Els Porxos amb motiu de la commemoració del seu 50è aniversari, amb la realització d'un taller d'història i evolució del districte a dos grups de 25 alumnes de secundària, una exposició de fotografia de l'abans i l'ara de diversos indrets dels barris i la realització d'un trencaclosques gegant del territori. L'Arxiu també va participar en l'elaboració de la maleta didàctica de Macosa, una bona eina pedagògica per donar a conèixer a la comunitat escolar del districte els fons documentals d'aquesta empresa vinculada al territori.

Finalment, volem assenyalar que l'Arxiu va acollir la taula rodona "Vivències i records de la Barcelona de Postguerra: institucions de repressió i adoctrinament", duta a terme el 18 de juny.

## ● Col·laboracions i relacions externes

S'ha establert un conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona a través del qual s'ha comptat amb un suport d'una persona d'un Pla d'ocupació, durant dos mesos, per a la digitalització de Llicències d'obres particulars del fons municipal de Sant Martí de Provençals i d'expedients del fons del Jutjat de Pau.

## ● Resum del fons

Any del document més antic	Any del document més recent
1740	2011

Tipus de document	Volum
Fons documentals	
Textual	1.472,56 m
Visual	7.608 ud
Cartogràfic	150 ud
Fotogràfic	33.468 ud
Sonor	25 ud
Fons bibliogràfics	436 vol.
Fons hemerogràfics	267 capçaleres / 9 m





# Memòries Arxius Centrals es dels centres



# Arxiu Central de Qualitat de Vida, Igualtat i Esports



S'ha seguit impulsant el tractament i la descripció de la documentació que custodia l'Arxiu Central de Qualitat de Vida, per millorar-ne l'accés i poder donar servei de consulta i préstec intern a les unitats gestores. D'altra banda, cal remarcar que s'ha portat a terme una actualització dels codis de classificació de més de 26.000 registres al gestor d'arxius, arran de la revisió de la secció Acció i benestar social del Quadre de classificació uniforme de documents.

Destaquem, també, la realització de les auditories documentals a l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat i de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. Les dades obtingudes han permès, per una banda, completar la visió de la documentació produïda a l'Àrea de Qualitat de Vida, Igualtat i Esports i, per l'altra, elaborar una diagnosi que permetrà definir les línies d'actuació futures.

A més, s'ha continuat treballant a les oficines, amb la complicitat i la dedicació del seu personal, per tal de garantir la recepció i el tractament idoni de la documentació des de la seva gènesi, la correcta realització de les transferències, així com el volum de documentació transferida, que són indicadors clau de la consolidació d'aquest procés a les oficines.

Per tal que la documentació estigui conservada sota els paràmetres adients de temperatura i humitat s'han millorat les condicions ambientals del dipòsit documental.

Aplicant el calendari de conservació i disposició de la documentació, que determina la Comissió Municipal d'Avaluació i Accés a la Documentació, s'han eliminat de forma certificada 76 m de documentació corresponent a sèries documentals avaluades; a més de 20 m de documentació sobrerada: còpies, esborranys, duplicats, etc.

Ressaltem, també, el tancament del projecte de tractament de la documentació de l'Institut Barcelona Esports, amb la neteja d'aquells documents en estat de deteriorament generat per un condicionament sense garanties de conservació.

## ● Ingrés de fons

S'han ingressat un total de 211,07 m de documentació textual del 1996 al 2013 i se n'han transferit 20,90 m del 1980 al 2009 a través de 6 transferències als arxius de districte corresponents.

Fons de l'Ajuntament de Barcelona		
Documentació textual		
Nom sèrie	Dates extremes	Volum (m)
Finances	2005-2009	45,00
Gestió de les despeses	2010-2012	17,30
Bestretes	2013	0,75
Títols de transport	2006-2010	5,50
Edificis i locals	1999-2012	17,50
Atenció social bàsica	2010-2013	2,00
Atenció social bàsica individual i/o familiar	1980-2009	38,57
Atenció domiciliària. Teleassistència	2012	8,40
Urgències socials	2009	3,30
Atenció social especialitzada individual. Immigrants i refugiats	2012	24,25
Atenció social especialitzada individual. Gent Gran	2009-2012	14,00
Atenció social especialitzada individual. Homes	2001-2008	1,00
Atenció social especialitzada individual. Menors	1990-2008	23,00
Atenció social especialitzada individual. Violència de gènere	2008-2009	6,50
Expedients personals assistencials	2005-2009	4,00

## ● Gestió documental i tractament arxivístic

En el marc del projecte d'implantació del sistema AIDA, s'han dut a terme les actuacions següents:

- 45 sessions d'assessorament individual amb una dedicació de 31 hores.
- 27 entrevistes individuals i 4 reunions amb un total de 30 persones, per a la realització d'auditories documentals a diversos departaments.
- 2 sessions formatives de 2,5 hores cadascuna a un total de 32 professionals sobre temes de gestió de la documentació que generen a les seves oficines.
- 17 sessions de treball amb el resultat de 5 arxius de gestió organitzats: 3 de la Direcció Estratègica i Innovació, 1 del Centre de primera acollida de Zona Franca del Departament d'Atenció a Persones Vulnerables i 1 al Servei d'Atenció, Recuperació i Acollida de la Direcció Programa Dona.

Finalment, destaquem, en el marc del cicle formatiu "Compartir Coneixement CO2" de l'Àrea de Qualitat de Vida, Igualtat i Esports, la participació de l'Arxiu amb la presentació de la conferència "Claus per millorar la gestió de la documentació que generen les dependències", el 5 de novembre de 2014 amb l'assistència de 19 persones.

## ● Tractament arxivístic

S'han dut a terme les següents actuacions globals al fons:

- Confecció d'un nou topogràfic de localització de 988 metres lineals del 1980 al 2014.
- Actualització de 26.331 registres de documentació d'Acció i Benestar Social del 1980 al 2014, arran de la revisió de la secció.
- Intervenció en l'organització de 19,50 m d'expedients de gestió dels equips d'atenció a la infància i l'adolescència d'Horta-Guinardó i de Nou Barris.
- Suport en la preparació de les transferències dels centres de serveis socials de Roquetes, Carmel i Guinardó.
- Eliminació de 31 m de documentació sobrera del 1996 al 2012.
- Definició de pautes per descriure documentació al programari d'arxius.
- Definició de pautes per a la realització de transferències per als centres externs.
- Definició de pautes per a l'organització de la documentació dels equipaments residencials per a Gent Gran Fort Pienc i Francesc Layret.
- Realització d'un informe mensual de les tasques destacades per a la Direcció Executiva de l'àrea.
- Redacció d'informes tècnics per a la contractació d'un servei extern de suport.
- Redacció d'un projecte per a la petició dels Plans d'Ocupació.

Pel que fa a la descripció de documents al gestor d'arxius, s'han descrit un total de 14.417 registres, de les sèries següents:

Descripció del Fons de l'Ajuntament de Barcelona		
Documentació textual		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (m)
Convenis	2005-2009	28
Memòria	1999-2001	42
Gestió de les publicacions	1995-2009	13
Transferències i subvencions	1999-2013	1.190
Contractació administrativa	1999-2004/2005-2009	740
Bestretes	2005-2013	14
Documents comptables	2005-2009	141
Manaments de pagament	2005-2009	303
Edificis i locals	1999-2012	128
Atenció social bàsica individual i/o familiar	2010-2013	198
Urgències socials	2009	1.798
Reagrupament familiar	2011	1.735
Arrelament social	2012	5.816
Atenció social especialitzada individual. Dones	2008-2009	466
Atenció social especialitzada individual. Homes	2001-2008	181
Atenció social especialitzada individual. Menors	1993-2011	110
Atenció social especialitzada individual. Petita infància	1986	56
Expedients personals assistencials. Persones sense sostre	2005-2005	1.458

## ● Preservació, conservació i restauració

S'han dut a terme tasques de conservació preventiva i condicionament del fons, així com de control ambiental i tractament preventiu de patologies:

- Canvi d'unitats d'instal·lació de 40 m de documentació del 2000 al 2012 avaluada de conservació.
- Control setmanal de la temperatura i humitat dels dipòsits de documentació.
- Neteja de 18,40 m de documentació del 1999 al 2012 previ tractament de desinfecció de fongs i tèrmits.
- Informe tècnic per al control de les condicions ambientals del dipòsit.
- Ordenació i ubicació en camises i caps de conservació dels 211,07 m ingressats en transferència ordinària.
- Suport a la neteja, tractament i preparació de transferències sobre 20 m de documentació del 1996 al 2012.

## ● Usuaris i consultes

S'han rebut, a través del correu corporatiu, i resolt, 149 demandes de professionals de diferents departaments de l'Administració municipal que han donat com a resultat el préstec de 145 unitats documentals.

## ● Col·laboracions i relacions externes

S'ha establert una col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona, per al suport de 2 persones dels Plans d'Ocupació, durant 900 hores al llarg de sis mesos, per a la preparació de transferències als centres de serveis socials, descripció al gestor d'arxius i tasques genèriques de tractament documental.

Finalment, ressaltem la participació en el Consell de Redacció de la revista *Lligall* de l'Associació d'Arxivers-Gestors de Documents de Catalunya amb la participació a 3 reunions i en el grup de treball de la documentació d'Assistència i Serveis Socials (AiSS) de la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (CNAATD) amb l'assistència a 6 reunions i la realització de tasques a través de la plataforma e-Catalunya.

## ● Resum del fons

Any del document més antic	Any del document més recent
1980	2014
Tipus de document	Volum
Fons documentals	
Textual	988 m

# Arxiu Central de Prevenció, Seguretat i Mobilitat

Un dels principals reptes assolits durant l'any ha estat l'aprovació definitiva, l'adjudicació de l'obra i la signatura del contracte del Projecte Bàsic de Reforma de la planta baixa i un sector del primer soterrani del Parc de Bombers de la Vall d'Hebron, per adequar-la com a Arxiu Central de la Gerència de Prevenció, Seguretat i Mobilitat. Es preveu que les obres comencin el gener del 2015.

També destaquem l'avenç en els processos d'implantació del sistema AIDA en diferents departaments i direccions de la Gerència de Prevenció, Seguretat i Mobilitat. En aquest sentit valorem, el treball de seguiment de la implantació als departaments d'Administració Econòmica i Contractació, Secretaria Delegada i Recursos Humans (Oficina d'Administració de Personal i Oficina de Desenvolupament Professional) de la Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos i l'inici del procés d'implantació als departaments de Planificació i Regulació de la Direcció de Serveis de Mobilitat.

De les intervencions arxivístiques realitzades a altres departaments, volem ressaltar la duta a terme a la Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos amb motiu del seu trasllat, instal·lació a les noves dependències i la col·laboració amb el Departament de Recursos Humans, amb el projecte d'Organització del Directori Electrònic.

Finalment, ressaltem la formació presencial i la tutoria realitzades a tres persones procedents del Pla d'Ocupació, adscrites a diferents serveis de la Gerència de Prevenció, Seguretat i Mobilitat, encarregades de tasques arxivístiques als arxius de gestió de les oficines.

## ● Ingrés de fons

S'ha efectuat una transferència de 81,48 m de documentació de diversa tipologia del 1998 al 2010, a l'Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona.

## ● Gestió documental i tractament arxivístic

En el marc del projecte d'implantació del sistema AIDA, s'han dut a terme les actuacions següents:

- Dues noves edicions del curs "Organització d'arxius i documents", a l'entorn virtual d'aprenentatge de l'Ajuntament, amb 21 sessions formatives individuals en línia i 13 sessions presencials per a 34 persones. 94 hores de dedicació.
- 13 sessions d'assessorament en relació amb el tractament de la documentació i la gestió documental a 22 professionals de la Gerència, amb un total de 100 hores invertides.
- 41 sessions de treball a la Direcció de Serveis de Mobilitat, 40 a la Secretaria Delegada del Departament d'Administració, Economia i Contractació i 45 al Departament de Recursos Humans, amb el resultat de 2 arxius de gestió organitzats en cadascun d'ells.

Finalment, destaquem la col·laboració en el projecte "Estandardització del back-office de les unitats territorials de la Guàrdia Urbana", en les matèries relacionades amb l'arxiu, control i conservació de la documentació.

## Tractament arxivístic

S'han dut a terme les següents actuacions globals de tractament i conservació preventiva sobre el fons:

- Elaboració d'un inventari somer de 329 unitats d'instal·lació amb documentació del 1972 al 2013 de l'arxiu de gestió de l'Oficina de Desenvolupament Professional i eliminació de la documentació sobrera com ara duplicats, esborranys i documentació de referència.
- Organització i condicionament de 279 unitats d'instal·lació amb documents del 2005 al 2014 de l'arxiu de gestió de la Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos. Identificació i classificació de la documentació per sèries documentals, instal·lació en caixes d'arxiu definitiu, ubicació adequada en el mobiliari i elaboració de l'inventari i la guia topogràfica.
- Confecció d'un inventari somer de 210 unitats d'instal·lació de documentació del 1985 al 2014 del Servei d'Educació per a la Mobilitat Segura, identificació amb numeració contínua i ubicació adequada a les dues sales de l'arxiu de gestió.
- Elaboració d'un inventari breu de 178 unitats d'instal·lació amb documentació del 1998 al 2010 de la Gerència de Prevenció, Seguretat i Mobilitat i de l'Assessoria Jurídica de la Guàrdia Urbana, i eliminació de 16,32 metres lineals de documents sobrers.
- Identificació de la documentació de conservació permanent i aquella susceptible d'eliminació de 600 unitats d'instal·lació del 1984 al 2008 de l'Oficina d'Informació i Tràmits i el Departament de Decomisos de la Guàrdia Urbana i, també, se n'ha dut a terme la seva descripció per al seu proper ingrés a l'Arxiu Central.
- Elaboració d'un inventari i guia topogràfica de localització de 3.925 unitats documentals de Contractació Administrativa del 1985 al 2014.
- Classificació de 72 expedients de la sèrie de Contractació administrativa del 2012 i el 2013 a nivell de subsèrie i descripció dels camps mínims de la fitxa de descripció del sistema AIDA.
- Identificació i ordenació de 435 expedients d'Informes i estudis de reclamacions patrimonials. Així mateix, s'ha fet un inventari somer.
- Col·locació en camises i caixes de conservació de 1.589 unitats d'instal·lació de Salvament, evacuació i rescat del 1998 al 2010. També s'ha dut a terme la confecció de l'inventari.
- Canvi de caixa de 853 unitats d'instal·lació de documentació de Prevenció del 1977 al 2014 i elaboració d'un inventari.
- Neteja per aspiració de 3.372 contenidors dels fons documentals custodiats al dipòsit de la Vall d'Hebron del 1890 al 2012.

També volem destacar, entre altres actuacions, el treball de seguiment i control del trasllat de la documentació de la Direcció de Protecció Civil i Prevenció del SPEIS, del carrer de la Llacuna, 161, a les noves dependències al carrer de la Guàrdia Urbana, 2-4. L'objectiu de la intervenció, sobre 853 unitats d'instal·lació amb documents del 1977 al 2014, era impulsar la descripció i garantir l'eliminació controlada de la documentació.



## Arxiu Central de Recursos



Durant el 2014 s'ha avançat en la implantació de la Directriu tècnica per a l'organització dels documents i els directoris electrònics a la Direcció de Comerç i Consum. Aquest projecte ha comportat l'assessorament sobre gestió documental, aplicació i adaptació de la directriu, formació general i en petits grups adaptada a les necessitats concretes de les oficines. En total, s'han dut a terme 7 sessions de formació i acompanyament a la implantació per a 8 persones.

També es va tractar la documentació semiactiva d'aquesta direcció, dels anys 1980 al 2013. L'actuació va consistir en la identificació, la classificació, la descripció, l'eliminació de còpies de treball, la ubicació en unitats d'instal·lació i l'elaboració d'un inventari de la documentació.

D'altra banda, es van seguir fent assessoraments quinzenals a l'Arxiu de l'Alcaldia per a la resolució de dubtes sobre gestió documental, classificació, ordenació, tractament i avaluació de la documentació produïda pel Gabinet d'Alcaldia.

La presentació de l'Arxiu a les direccions de la Gerència de Recursos va generar peticions sobre diversos temes de gestió documental per part d'alguns directors de serveis. Amb l'objectiu d'aprofundir en el coneixement de les seves demandes i resoldre els seus dubtes, es van dur a terme diverses reunions tècniques de les quals van sorgir propostes d'actuació concretes a la Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i a la Direcció de Cooperació Internacional, així com a la Direcció de Serveis Jurídics, Direcció de Participació i Junta Arbitral per reordenar, classificar i tractar la documentació activa i semiactiva d'aquestes dependències. Alguns d'aquests projectes es van iniciar el 2014 i s'espera que tinguin continuïtat el 2015. En total s'han dut a terme 103 sessions de treball i d'assessorament a 49 professionals.

Finalment, destaquem l'elaboració de dos informes tècnics sobre el procés de digitalització i les transferències del Departament d'Estadística i sobre l'organització de l'arxiu de gestió de la Direcció de Serveis Jurídics.

## Arxiu Central d'Hàbitat Urbà

La prioritat de les actuacions sobre el fons documental d'Hàbitat Urbà han estat les tasques per a l'externalització de la documentació situada als diversos dipòsits documentals, un cop adjudicada la contractació a una empresa del sector. La feina s'ha desenvolupat a bon ritme i s'han resolt les dificultats puntuals sorgides en tractar-se de la primera implantació de l'externalització de la custòdia en un fons d'aquestes dimensions. En finalitzar l'any podem concloure que ha estat externalitzada un seixanta per cent de la documentació.

Paral·lelament, s'ha treballat en la identificació i l'inventari de la documentació dels diversos dipòsits del sector, amb l'objectiu de determinar-ne l'externalització o la transferència a l'Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona.

També ha estat tractat el fons de plànols dels departaments del Cicle de l'Aigua i Espais Verds de Parcs i Jardins, la qual cosa ha permès inventariar una gran nombre de plànols que contenen una informació molt rellevant per a l'estudi de les fonts i parcs de la ciutat.

Així mateix, destaquem la localització del fons de l'Oficina Tècnica Buïgas i d'una part de la documentació de la Font Màgica de Montjuïc, cosa que permetrà posar-la a disposició d'estudiosos i investigadors, un cop efectuat el tractament arxivístic adequat i transferit a l'AMCB.

Per a l'any 2015, els objectius de l'Arxiu Central se centraran en el procés d'externalització, concloure el tractament arxivístic de la documentació situada als diversos dipòsits pendents de transferir i seguir treballant per aconseguir que els arxius de gestió preparin la documentació de manera reglamentària.

### ● Ingrés de fons

S'han transferit 1.749,9 metres lineals de documentació textual a una empresa de custòdia externa, prèvia realització de la seva identificació i inventari.

Fons de l'Ajuntament de Barcelona	
Documentació textual	
Nom de la sèrie	Volum (m)
Contenciós administratiu	10,15
Responsabilitat patrimonial	17,84
Registre general de documents	127,33
Memòria	7,36
Recursos humans	243,30
Gestió global del pressupost	49,62
Contractació administrativa	824,99
Manteniment de béns	92,10
Assegurances	2,56
Urbanisme i obres	75,26
Planejament	6,24
Protecció del patrimoni	29,71
Activitats	109,49

Llicències urbanístiques	50,29
Obres públiques (BIMSA)	74,65
Enderrocs	5,46
Catàleg del patrimoni historicoartístic	18,62
Animals de companyia. Cens animals perillosos	5,02

També s'han transferit a l'Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona un total de 85,9 m de documentació del 1917 al 2000, de les sèries que es detallen a la taula següent:

Fons de l'Ajuntament de Barcelona		
Documentació textual		
Nom de la sèrie	Dates extremes	Volum (m)
Planejament. Certificats i diligències	1999	2,5
Plans generals d'ordenació urbana	1935-2000	1,6
Protecció del patrimoni	1999	5,9
Plans parcials. Sector Llevant	1917-1998	9,3
Activitats	1989-1999	9,3
Obres públiques	1965-1990	47,3

## ● Gestió documental

En el marc d'implantació del sistema AIDA, destaquem el treball de col·laboració amb la Fundació Mies van der Rohe per a l'aplicació del mètode de descripció en els documents ofimàtics i la seva consulta a través de la seva pàgina web.

## ● Tractament arxivístic

També s'han dut a terme les següents actuacions globals als fons:

- Eliminació de 1.550 quilos de documentació sobrera com ara duplicats, esborranys, etc.
- Elaboració d'un inventari de 5.039 plànols de Parcs i Jardins del 1957 al 1992.
- Inici de l'última fase de condicionament del fons fotogràfic de Parcs i Jardins.

## ● Usuaris i consultes

S'han atès els usuaris interns de les diverses oficines amb el préstec de 235 unitats documentals.

## ● Resum del fons

Any del document més antic	Any del document més recent
1986	2012
Tipus de document	Volum
Fons documentals	
Textual	2.102 m

# Arxiu Central del Patronat Municipal de l'Habitatge de Barcelona

L'Arxiu Central del Patronat Municipal de l'Habitatge té com a funcions i competències la custòdia, el tractament, la conservació i la difusió de la documentació que hi ha dipositada. Es divideix físicament en dos dipòsits: l'arxiu central, a la mateixa seu, i un altre a la promoció de Baró de Viver, l'arxiu històric.

L'ingrés documental ha estat d'uns 65 m; 33,6 m a través de 15 transferències ordinàries i 31,4 m procedents d'ingressos periòdics de documentació.

Pel que fa a les sol·licituds de consultes i préstecs, s'han mantingut estables en relació amb l'any anterior. Se n'han rebut i resolt 2.037 consultes, que han generat 3.574 documents en préstec. Garantir la continuïtat del servei d'atenció als usuaris interns i externs amb la màxima qualitat ha estat la prioritat de l'Arxiu durant aquest any, encara més tenint en compte la marxa del suport administratiu a partir de principis d'any. S'ha disposat del suport d'un estudiant en pràctiques del Grau d'Informació i Documentació de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació, durant els dos últims mesos de l'any, per fer tasques d'atenció als usuaris interns i fer la tramitació dels préstecs.

En l'àmbit de la difusió, destaquem la col·laboració de l'Arxiu, a través de la reproducció de documents, en publicacions, conferències, exposicions i projectes que promouen el coneixement del patrimoni documental i la història de la ciutat. Així mateix, l'Arxiu fa una tasca d'acompanyament i assessorament en l'elaboració de treballs d'investigació i de recerca d'alumnes universitaris que cursen estudis, màsters o tesis doctorals sobre construcció d'habitatges, urbanisme o història i, també, en les consultes tècniques dels projectes d'obra.

Any del document més antic	Any del document més recent
-	2013

Tipus de document	Volum
Fons documentals	
Textual	1.246,80 ml
Cartogràfic	147,7 m
Fotogràfic	20.000 ud
Audiovisual	265 ud
Fons bibliogràfics	1.000 volums
Fons hemerogràfics	21 ml

# Arxiu Central de l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona

L'Arxiu Central de l'Institut Municipal d'Hisenda ha continuat duent a terme les tasques i funcions pròpies del servei.

S'ha implantat el nou Pla de sistemes d'Hisenda i s'ha integrat amb el Sistema de Gestió d'Imatges.

Ressaltem, també, l'eliminació de 202 m corresponents a la sèrie Expedients d'impostos municipals sobre l'increment dels valors dels terrenys dels anys 2000 al 2006.

Finalment, volem assenyalar que s'han prestat 2.004 documents i s'han consultat de manera presencial 1.014 documents pels usuaris interns.

## ● Ingrés de fons

S'han ingressat 459 m de documentació textual de l'any 2014 a través de 60 transferències ordinàries.

## ● Preservació, conservació i restauració

Projectes de digitalització <sup>(1)</sup>		
Descripció	Dates extremes	Nombre d'imatges de preservació obtingudes
Digitalització de justificants de recepció	2014	2.319.395
Digitalització d'Instàncies	2014	134.701
Digitalització de notificacions de finestra <sup>(2)</sup>	2014	64.416
Digitalització de denúncies Guàrdia Urbana <sup>(3)</sup>	2014	198.509
Notificacions en format digital	2014	2.615.535
Denúncies fotos digitals	2014	1.978.359

(1) Tots els documents digitalitzats són textuais i formen part dels arxius de gestió.

(2) Les "Notificacions en format digital" es generen en format PDF directament des del Sistema.

(3) Les imatges de les fotos digitals de Denúncies s'incorporen directament al Sistema d'imatges.

## ● Resum del fons

Any del document més antic	Any del document més recent
1990	2013

Tipus de document	Volum
Fons documentals	
Textual	6.690 m
Documents digitalitzats	137.464.208





## 4. Dades de contacte

Dades  
de con-  
tacte

## 4. Dades de contacte

### ● DIRECCIÓ DEL SISTEMA MUNICIPAL D'ARXIU

Adreça: carrer de la Ciutat, 3, 4a planta  
Població: 08002 Barcelona  
Telèfon: 93 402 76 06  
Correu electrònic: [arxcap@bcn.cat](mailto:arxcap@bcn.cat)  
Web: [www.bcn.cat/arxiu](http://www.bcn.cat/arxiu)  
Facebook: [www.facebook.com/bcnarxiuunicipal](http://www.facebook.com/bcnarxiuunicipal)

### ● ARXIU HISTÒRIC DE LA CIUTAT DE BARCELONA

Adreça: carrer de Santa Llúcia, 1  
Població: 08002 Barcelona  
Telèfon: 93 256 22 55  
Correu electrònic: [arxiuhistoric@bcn.cat](mailto:arxiuhistoric@bcn.cat)  
Web: [www.bcn.cat/arxiu/arxiuhistoric](http://www.bcn.cat/arxiu/arxiuhistoric)

Horari d'atenció al públic:

**Sala de Consulta General:**

De dilluns a divendres de 9 a 20.45 h,  
Dissabtes de 9 a 13 h (Tancat el dissabte de 24 de juny a 24 de setembre)

**Sala de Consulta de Gràfics:**

Dimarts, dimecres i dijous de 9 a 13.30 h

**Sala de Consulta de Fons Orals:**

De dilluns a divendres de 9 a 14 h (amb cita prèvia)

### ● ARXIU MUNICIPAL CONTEMPORANI DE BARCELONA

Adreça: carrer del Bisbe Caçador, 4  
Població: 08002 Barcelona  
Telèfon: 93 256 27 47  
Correu electrònic: [arxiucontemporani@bcn.cat](mailto:arxiucontemporani@bcn.cat)  
Web: [www.bcn.cat/arxiu/arxiucontemporani](http://www.bcn.cat/arxiu/arxiucontemporani)

Horari d'atenció al públic:

De dilluns a divendres de 9 a 13.30 h (amb cita prèvia)

#### Secció: Dipòsit Intermedi

Adreça: carrer del la Ciutat de Granada, 106-108  
Població: 08005 Barcelona  
Telèfon: 93 486 30 32

Horari d'atenció al públic:

Amb cita prèvia

#### Secció: Arxiu de població

Adreça: plaça de Carles Pi i Sunyer, 8-10, planta baixa  
Població: 08002 Barcelona  
Telèfon: 93 402 34 90



### ● ARXIU FOTOGRÀFIC DE BARCELONA

Adreça: plaça de Pons i Clerch, 2n 2a  
Població: 08003 Barcelona  
Telèfon: 93 256 34 20  
Correu electrònic: [arxiufotografic@bcn.cat](mailto:arxiufotografic@bcn.cat)  
Web: [www.bcn.cat/arxiu/fotografic](http://www.bcn.cat/arxiu/fotografic)  
Facebook: [www.facebook.com/arxiufotograficbcn](http://www.facebook.com/arxiufotograficbcn)

Horari d'atenció al públic:

**Sala de consulta:**

De dilluns a divendres de 9 a 14 h  
Dimecres i dijous tarda de 16 a 18 h (amb cita prèvia)

**Sala d'exposicions:**

De dilluns a dissabte de 10 a 19 h.  
Festius tancat

### ● ARXIU MUNICIPAL DEL DISTRICTE DE CIUTAT VELLA

Adreça: carrer dels Àngels, s/n  
Població: 08001 Barcelona  
Telèfon: 93 443 22 65  
Correu electrònic: [amdcv@bcn.cat](mailto:amdcv@bcn.cat)  
Web: [www.bcn.cat/arxiu/ciutatvella](http://www.bcn.cat/arxiu/ciutatvella)

Horari d'atenció al públic:

De dilluns a divendres de 9 a 14 h (amb cita prèvia)

### ● ARXIU MUNICIPAL DEL DISTRICTE DE L'EIXAMPLE

Adreça: carrer de Calàbria, 38-40  
Població: 08015 Barcelona  
Telèfon: 93 291 62 28  
Correu electrònic: [amde@bcn.cat](mailto:amde@bcn.cat)  
Web: [www.bcn.cat/arxiu/eixample](http://www.bcn.cat/arxiu/eixample)

Horari d'atenció al públic:

De dilluns a divendres de 9 a 14 h (amb cita prèvia)

### ● ARXIU MUNICIPAL DEL DISTRICTE DE SANTS-MONTJUÏC

Adreça: carrer de la Creu Coberta, 104  
Població: 08014 Barcelona  
Telèfon: 93 291 63 05  
Correu electrònic: [amds@bcn.cat](mailto:amds@bcn.cat)  
Web: [www.bcn.cat/arxiu/sants](http://www.bcn.cat/arxiu/sants)

Horari d'atenció al públic:

De dilluns a divendres de 9 a 14 h (amb cita prèvia)

### ● ARXIU MUNICIPAL DEL DISTRICTE DE LES CORTS

Adreça: plaça de Comas, 18  
Població: 08028 Barcelona  
Telèfon: 93 291 64 32  
Correu electrònic: [amdc@bcn.cat](mailto:amdc@bcn.cat)  
Web: [www.bcn.es/arxiu/lescorts](http://www.bcn.es/arxiu/lescorts)

Horari d'atenció al públic:

De dilluns a divendres de 9 a 14 h (amb cita prèvia)

### ● ARXIU MUNICIPAL DEL DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI

Adreça: carrer d'Eduardo Conde, 22-42

Població: 08034 Barcelona

Telèfon: 93 256 27 22

Correu electrònic: [amdsg@bcn.cat](mailto:amdsg@bcn.cat)

Web: [www.bcn.cat/arxiu/sarria](http://www.bcn.cat/arxiu/sarria)

Horari d'atenció al públic:

De dilluns a divendres de 9 a 14 h (amb cita prèvia)

### ● ARXIU MUNICIPAL DEL DISTRICTE DE GRÀCIA

Adreça: plaça de Lesseps, 20-22 2ª planta

Població: 08023 Barcelona

Telèfon: 93 368 45 66

Correu electrònic: [amdg@bcn.cat](mailto:amdg@bcn.cat)

Web: [www.bcn.cat/arxiu/gracia](http://www.bcn.cat/arxiu/gracia)

Horari d'atenció al públic:

De dilluns a divendres de 9 a 14 h (amb cita prèvia)

### ● ARXIU MUNICIPAL DEL DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ

Adreça: carrer de Lepant, 387 baixos

Població: 08025 Barcelona

Telèfon: 93 291 67 23

Correu electrònic: [amdhg@bcn.cat](mailto:amdhg@bcn.cat)

Web: [www.bcn.cat/arxiu/hortaguinardo](http://www.bcn.cat/arxiu/hortaguinardo)

Horari d'atenció al públic:

De dilluns a divendres de 9 a 14 h (amb cita prèvia)

### ● ARXIU MUNICIPAL DEL DISTRICTE DE NOU BARRIS

Adreça: plaça Major de Nou Barris, 1

Població: 08042 Barcelona

Telèfon: 93 291 68 36

Correu electrònic: [amdnb@bcn.cat](mailto:amdnb@bcn.cat)

Web: [www.bcn.cat/arxiu/noubarris](http://www.bcn.cat/arxiu/noubarris)

Horari d'atenció al públic:

De dilluns a divendres de 9 a 14 h (amb cita prèvia)

### ● ARXIU MUNICIPAL DEL DISTRICTE DE SANT ANDREU

Adreça: carrer dels Segadors, 2, entresòl

Població: 08030 Barcelona

Telèfon: 93 291 88 77

Correu electrònic: [amdsa@bcn.cat](mailto:amdsa@bcn.cat)

Web: [www.bcn.cat/arxiu/santandreu](http://www.bcn.cat/arxiu/santandreu)

Horari d'atenció al públic:

De dilluns a divendres de 9 a 14 h (amb cita prèvia)

### ● ARXIU MUNICIPAL DEL DISTRICTE DE SANT MARTÍ

Adreça: avinguda del Bogatell, 17

Població: 08005 Barcelona

Telèfon: 93 221 94 44

Correu electrònic: [amdsm@bcn.cat](mailto:amdsm@bcn.cat)

Web: [www.bcn.cat/arxiu/santmarti](http://www.bcn.cat/arxiu/santmarti)

Horari d'atenció al públic:

De dilluns a divendres de 9 a 14 h (amb cita prèvia)

● **ARXIU CENTRAL DE QUALITAT DE VIDA, IGUALTAT I ESPORTS**

Adreça: carrer de València, 344, 3a planta  
Població: 08015 Barcelona  
Correu electrònic: [aqvie@bcn.cat](mailto:aqvie@bcn.cat)

● **ARXIU CENTRAL D'HÀBITAT URBÀ**

Adreça: avinguda Diagonal, 230  
Població: 08018 Barcelona  
Correu electrònic: [ahu@bcn.cat](mailto:ahu@bcn.cat)

● **ARXIU CENTRAL DE PREVENCIÓ, SEGURETAT I MOBILITAT**

Adreça: carrer de la Guàrdia Urbana, 2-4  
Població: 08004 Barcelona  
Correu electrònic: [apsm@bcn.cat](mailto:apsm@bcn.cat)

● **ARXIU CENTRAL DE RECURSOS**

Adreça: plaça de Sant Miquel, edifici Nou, entresòl  
Població: 08002 Barcelona  
Correu electrònic: [are@bcn.cat](mailto:are@bcn.cat)

● **ARXIU CENTRAL DEL PATRONAT MUNICIPAL DE L'HABITATGE DE BARCELONA**

Adreça: carrer de Doctor Aiguader, 36  
Població: 08003 Barcelona  
Telèfon: 93 291 85 17  
Correu electrònic: [pmhb@pmhb.cat](mailto:pmhb@pmhb.cat)  
Web: [www.pmhb.cat](http://www.pmhb.cat)

Horari d'atenció al públic:

De dilluns a divendres de 9 a 14 (amb cita prèvia)

● **ARXIU CENTRAL DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'HISENDA DE BARCELONA**

Adreça: carrer dels Almogàvers, 83-85 baixos  
Població: 08018 Barcelona  
Correu electrònic: [imhsgdid@bcn.cat](mailto:imhsgdid@bcn.cat)



**Ajuntament  
de Barcelona**