



DT4/09 DIRECTRIU TÈCNICA PER A LA NETEJA DE DOCUMENTACIÓ I DE DIPÒSITS

Una de les mesures preventives fonamentals per evitar atacs microbiològics o altres patologies és la neteja, tant de la documentació com dels espais on està ubicada. Per tal de realitzar una neteja efectiva cal tenir coneixement dels materials a tractar i aplicar els productes adequats. Les principals recomanacions a tenir en compte en aquest sentit són les següents:

1. La neteja de la documentació es farà com a mínim un cop l'any mentre que la neteja dels dipòsits es realitzarà un mínim de dos cops per setmana, susceptible a canvis segons les necessitats i volum de cada arxiu
2. Cal treure la pols de la documentació amb aspiradors amb filtres HEPA que permetin graduar la potència i que la boquilla o raspall sigui de pèl tou.
3. Les prestatgeries es netejaran de dalt a baix.
4. Les prestatgeries metàl·liques es netejaran amb productes no oliosos i draps de cotó o paper cel·lulósic.
5. Es netejaran els terres amb aspirador i mopes poc humides, mai amb escombres ni fregones mullades.
6. S'han de netejar o canviar periòdicament els filtres d'entrada i sortida d'aire.
7. No s'utilitzaran productes comercials tipus "sprays" ni productes amb bases olioses.