

## DICTAMEN

A LA PROPOSTA DE REGLAMENT SOBRE L'ÚS SOCIAL  
DE LES INSTAL·LACIONS ESCOLARS PRESENTADA PER  
L'IMEB

Aprovat per la Comissió Permanent, a la sessió del 25 de març  
de 1998, i pel Plenari del Consell Escolar Municipal del dia 20  
d'abril de 1998



Consell Escolar Municipal

abril de 1998

## ÍNDEX

	Pàgina
• Procediment de debat i discussió als CED i al CEM .....	2
• Marc normatiu .....	3
• Consideracions de caràcter general .....	4
• Consideracions específiques .....	6
• Recomanacions de caràcter general .....	9

## ANNEX

I. Composició de la comissió .....	11
II. Actuacions .....	12
III. Documentació analitzada .....	13
IV. Disposicions legals .....	17
V. Proposta de Reglament de l'IMEB .....	21

L'Ajuntament de Barcelona, per mitjà de l'IMEB, d'acord amb la normativa vigent que dóna competències als municipis per regular l'ús social dels centres docents públics d'educació infantil i primària, el desembre de 1997, va remetre una proposta de Reglament al Consell Escolar Municipal per tal que aquest organisme en fes un dictamen abans que fos aprovat pel govern de la ciutat.

A la reunió de la Comissió Permanent del Consell Escolar Municipal, del dia 25 de març de 1998, es va aprovar el següent dictamen.

### **Procediment de debat i discussió als CED i al CEM**

Amb la finalitat d'elaborar el dictamen sobre la "Proposta de Reglament pel qual es regula l'ús social dels edificis i les instal·lacions escolars dels centres públics d'educació infantil i primària dels centres municipals d'ensenyament" es va constituir una Comissió de "Normes i Serveis Educatius" amb els membres del CEM i amb un representant de cada un dels consells escolars de districte.

En la primera sessió de la Comissió, el dia 21 de gener de 1998, es va aprovar el calendari i el procediment de treball per elaborar el dictamen (vegeu l'annex).

Des dels consells escolars dels districtes, s'han impulsat diverses iniciatives per difondre la proposta de Reglament i establir mecanismes per recollir les reflexions i les esmenes acordades.

El debat s'ha fet en diversos plans: els grups de treball dels CED i del CEM, reunions de directors i directores d'un territori o districte, grups de professorat i del sector de pares i mares, presentació i debat en alguns consells escolars dels centres, etc... Els documents i les propostes elaborades s'han tramès a partir dels consells escolars dels districtes, o bé directament, a la Secretaria del Consell Escolar Municipal (vegeu annex).

El dictamen final és el resultat d'aquest procés de consultes i debat i ha estat aprovat a la Comissió de "Normes i Serveis Educatius" en la sessió del 12 de març de 1998, amb l'objectiu de presentar-lo a la Comissió Permanent del CEM, per tal de debatre'l i, si escau, aprovar-lo.

## Marc normatiu

La LOGSE, en la disposició addicional 17.6, estableix que les administracions educatives regulin els procediments sobre l'ús dels centres docents que en depenguin, per part de les autoritats municipals fora de l'horari lectiu, per a activitats educatives, culturals, esportives o altres de caràcter social.

El Reglament orgànic dels centres docents públics d'educació infantil i primària, en l'article 7, estableix que els ajuntaments tinguin cura de les instal·lacions fora d'horari escolar i durant el període de vacances escolars, d'acord amb la normativa que estableixin.

El Reglament orgànic del centres docents públics de secundària, en la disposició addicional 7 sobre l'ús social dels edificis escolars afectats, estableix que els ajuntaments tenen prioritat en l'ús fora d'horari escolar i durant el període de vacances, en els termes i condicions que s'estableixin.

En les dues primeres referències s'explicita que aquest ús estarà sotmès a les necessitats derivades de la programació de les activitats d'aquests centres i que s'ha de garantir també, en tot cas, el desenvolupament de les activitats incloses en la programació general anual del centre que es realitzin fora de l'horari escolar.

Els reglaments orgànics dels centres docents públics d'educació infantil, primària i secundària, en els articles esmentats anteriorment, també estableixen que els ajuntaments han de garantir que les dependències escolars quedin en perfecte estat per l'ús posterior per l'alumnat en les seves activitats ordinàries.

D'altra banda, l'article 7 i l'article 6 dels reglaments de primària i secundària, respectivament, expliciten que les associacions de pares i mares poden realitzar en els centres les seves activitats i programes de formació segons estableixi la normativa vigent.

Finalment, la LOPAG, en l'article 7, reconeix l'autonomia de gestió dels recursos econòmics en els centres públics i estableix el paper dels consells escolars que han d'aprovar l'obtenció d'aquests recursos complementaris.

En aplicació de l'article 4 apartat b del Reglament Intern del Consell Escolar Municipal de Barcelona, s'eleva aquest dictamen perquè sigui aprovat, si escau, per la Comissió Permanent del CEM.

## **Consideracions de caràcter general**

La Comissió valora positivament l'objectiu del reglament de potenciar l'ús de les instal·lacions escolars fora de l'horari lectiu per a activitats socials, cíviques, culturals, esportives, de lleure i associatives.

Afavorir la relació entre els centres docents i l'entorn; ampliar la xarxa d'equipaments públics de barri oberts a la ciutadania i optimitzar les instal·lacions del conjunt dels centres de la ciutat, s'inscriu dins de les noves orientacions educatives. Al mateix temps, cal establir un equilibri en la utilització de les instal·lacions escolars de la ciutat evitant la concentració d'activitats en un centre i desapropitar les de la resta.

La Comissió constata que la normativa vigent estableix que l'Ajuntament és el responsable del manteniment i la vigilància de les instal·lacions i que ha de regular l'ús social dels centres docents d'educació infantil i primària i dels centres municipals. Tanmateix la comissió recull la preocupació sobre els efectes negatius, que una utilització no suficientment correcta, pot tenir sobre el funcionament dels centres escolars, especialment, en allò que afecta a neteja, manteniment i vigilància.

El conjunt de la comunitat educativa consultada creu indispensable garantir que l'ús social de les instal·lacions no afecti la normalitat escolar i ha d'estar subjecte a les necessitats derivades de la programació de les activitats d'aquests centres. Com a resultat del debat i de les propostes presentades, s'insisteix de forma significativa en la necessitat de trobar un equilibri entre l'ús social i les activitats pròpies del centre.

Tal com contempla el preàmbul del Reglament, així com la normativa vigent, cal considerar com a activitats pròpies dels centres les que realitzen els sectors de la comunitat educativa: professorat, personal administratiu i de serveis, pares i mares d'alumnes i els mateixos alumnes. En aquest sentit, es proposa que en l'aplicació del Reglament es tinguin en compte les característiques específiques de les activitats que realitzen aquests sectors.

En relació amb el procediment per la concessió de les autoritzacions d'utilització de les instal·lacions dels centres docents quan no estan regulades per conveni,

es considera indispensable buscar un acord o consens entre el districte i el consell escolar de centre, per tal d'evitar disfuncions entre les dues instàncies.

Es creu necessari que l'informe que ha d'emetre el consell escolar de centre sigui preceptiu i raonat sobre la demanda sol·licitada. El caràcter preceptiu de l'informe incrementa les funcions dels consells escolars de centre i pot ser un element més dinamitzador del propi consell.

En aquest sentit, s'incorpora en l'apartat 6 la creació d'una comissió en el cas que no hi hagi coincidència entre el districte i el consell escolar en la valoració de la sol·licitud.

La comissió considera important donar funcions als consells escolars de districte (tal com es proposa a l'apartat de les recomanacions), per tal que aquest organisme participatiu tingui un paper destacat en la relació dels centres docents i el territori.

## Consideracions específiques

1. Respecte a l'article 1, es considera convenient incloure-hi els centres de propietat municipal que estan afectats i que imparteixen educació secundària. (ROC, disp. ad. 7 )

En aquest primer article s'observa una definició més restrictiva que la que expressa el preàmbul en relació amb les activitats pròpies del centre. En aquest sentit, cal diferenciar les activitats dels centres docents considerades com d'ús social, i les activitats considerades d'ús propi.

2. Incloure a l'article 2 els centres de propietat municipal que estan afectats i que imparteixen educació secundària.

3. A l'apartat **b** de l'article 3, afegir «les considerades d'ús social».

Incloure un nou apartat: **d** «**Les activitats organitzades pel Departament d'Ensenyament**».

4. Respecte a l'article 4 es proposa :

A l'apartat **e** incloure la paraula «**centre**» per considerar més complet l'abast de la prioritat.

A l'apartat **h** suprimir el verb *siguin* i incloure «**tinguin**» després de *districte* per fer més explícit la prioritat.

Afegir al final del darrer paràgraf, després de. *Districte municipal* «**pel seu coneixement**».

5. A l'article 5, suprimir la paraula *susceptible*, i afegir a continuació de *d'altres similars* «**sempre que siguin susceptibles de ser utilitzades en funció de la sol·licitud presentada**».

6. Respecte a l'article 6, es proposa:

A l'apartat **6.1**, en referència a les activitats organitzades pel Districte Municipal cal que siguin comunicades al centre corresponent.

Afegir a les activitats del propi centre públic «**Aquestes activitats gaudiran de prioritat**».

A l'apartat 6.2, per tal de cercar el consens d'actuació i evitar les disfuncions que es poden produir entre el Consell Escolar de centre i la responsabilitat última del districte segons la normativa vigent, es proposa incorporar en el subapartat a, a la fi del paràgraf, «**demanarà un informe preceptiu i raonat al Consell Escolar de centre**».

En el subapartat b afegir a continuació «En cas de no coincidència entre el Districte i el Consell Escolar, ho resoldrà una **Comissió**».

Es proposa la creació d'una comissió específica i permanent del Consell Escolar de Districte que realitzi, en cas que sigui necessari, les funcions d'arbitratge entre el Districte i el Consell Escolar del centre afectat.

Aquesta **Comissió estarà composta**, com a mínim, per: un representant dels directors d'escola pública, un representant de les AMPA i un representant del districte.

Per a una millor regulació de les activitats permanents es considera necessari afegir un nou subapartat c «**Les activitats continuades o permanents es regularan per conveni**».

Es considera necessari incloure un nou apartat 6.3. Pel procediment per a les activitats sol·licitades pel Departament d'Ensenyament.

Sobre els models i procediments de sol·licitud i del procediment d'urgència, es recomana establir unes pautes comunes per a tota la ciutat, tot respectant els criteris de descentralització.

7. Respecte a l'article 7, als subapartats c i d, es creu necessari fixar els procediments operatius **per fer efectives aquestes responsabilitats** ja que són les que afecten de manera immediata el funcionament normal del centre.

En concret, es considera convenient preveure un mecanisme d'intervenció en casos d'urgència i fixar un dipòsit de garantia.

8. Es proposa que es considerin diferents preus públics en funció, entre altres aspectes, de la naturalesa jurídica de les entitats organitzadores i del caràcter de les activitats:



Es demana establir un apartat específic per a les activitats d'ús social que desenvolupi el centre.

En els supòsits que l'activitat estigui afectada per una normativa més general, com per exemple els concerts, les revetlles, etc.... caldria tenir-ho en compte per establir els preus públics.

9. Respecte a l'article 10, subapartat i es creu necessari incloure «**la durada del conveni serà d'un any, renovable**»
10. A l'article 11, cal recordar i tenir en compte el procediment introduït en l'article 6 respecte a la **Comissió del Consell Escolar de Districte**.

### **Recomanacions de caràcter general**

- a) Es proposa que es consideri dins de les funcions dels consells escolars de districte el seguiment i la valoració respecte a l'aplicació del present Reglament a l'àmbit del districte municipal.
- b) Respecte a l'ús de determinats espais dels centres, cal tenir en compte la diversitat d'estructures arquitectòniques que determinen els accessos i la circulació interna. En aquest sentit, es recomana en alguns espais, com ara els esportius, l'habilitació d'accessos independents.
- c) Atesa l'amplitud de les activitats susceptibles de realitzar-se sota la consideració «d'ús social» s'hauria d'incorporar a la sol·licitud els corresponents permisos, en els casos que ho requereixin, com ara revetlles obertes, actes multitudinaris, etc.
- d) Caldria estudiar un sistema de redistribució dels ingressos produïts per l'ús social que tingués en compte els centres on s'han generat aquests i els mecanismes de compensació per als centres amb menys instal·lacions. Dels criteris i de la distribució s'informaria preceptivament al consell escolar de districte.
- e) Pel fet que, en els concerts amb l'escola privada hi ha un apartat corresponent a quotes d'amortització, es creu convenient demanar a l'Administració educativa que reguli la utilització d'ús social de les instal·lacions dels centres concertats, i que siguin obertes a les activitats de caràcter social.
- f) Per tal de potenciar les tasques dels consells escolars respecte al contingut promulgat per aquest Reglament, es demana que l'Administració faci un desplegament normatiu sobre l'autonomia i gestió dels centres de primària, tal com preveu la LOPAG.

## ANNEX

## ANNEX I

### COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ DE NORMES I SERVEIS EDUCATIUS PER L'ELABORACIÓ DEL DOCUMENT DEL CEM SOBRE EL PROJECTE DE REGLAMENT D'ÚS SOCIAL DE LES INSTAL·LACIONS ESCOLARS...

#### Plenari de la Comissió de Normes i Serveis Educatius. 21 de gener 1998

- **Comissió CEM**

Enric Marco i Batlle, Isabel Campañà i Navarro, Adelina Escandell i Grases, Amadeu Caymel i Cabot

- **Districtes**

**Ciutat Vella** (José Nuez i Tapia), **L'Eixample** (Maria Angels Vivancos i Pradel, Joan Sabido i Foguet), **Sants-Montjuïc** (Maria Guiu i Mir), **Les Corts** (Montserrat Paco i Abadia), **Sarrià-Sant Gervasi** (Josepa Gómez i Bruguera), **Horta-Guinardó** (Isidoro Lièbana i Garcia), **Nou Barris** (Esperança Batlles i Pagès), **Sant Andreu** (Manuel Carbó i Moles), **Sant Martí** (Conxita Rodrigo i Gonzalez).

#### Plenari de la Comissió de Normes i Serveis Educatius. 12 de març de 1998

- **Comissió CEM**

Enric Marco i Batlle, Isabel Campañà i Navarro, i Amadeu Caymel i Cabot

- **Districtes**

**L'Eixample** (Maria Angels Vivancos i Pradel, Joan Sabido i Foguet), **Sants-Montjuïc** (Maria Guiu i Mir), **Les Corts** (Montserrat Paco i Abadia), **Sarrià-Sant Gervasi** (Isabel Darder -sustitució-), **Nou Barris** (Esperança Batlles i Pagès), **Sant Andreu** (Manuel Carbó i Moles).

#### Coordinació de les sessions i el treball de la comissió

Enric Marcos i Batlle i Manuel Carbó i Moles

## ANNEX II -DICTAMEN ÚS SOCIAL DE LES INSTAL·LACIONS ESCOLARS (centres docents de Primària)

<b>ACTUACIÓ</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>DATA</b>	<b>LLOC</b>
Elaboració de criteris i calendari	Grup CEM, Respons. CED's	21 gener 18 h.	
Preparació esmenes	Grup CEM i convidats Sector públic: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sindicats</li> <li>• Professorat</li> <li>• Pares-Mares</li> <li>• PAS</li> </ul>	16 febrer 18 h.	
Recollida propostes dels CED's i del grup CEM	Secretaria del CEM	fins el 27 febrer	
Sistematització propostes	Coordinadors Grup CEM i CED's	del 2 al 5 de març	
Aprovar dictamen inicial	Grup CEM, Respons. CED's	11 de març	
Posar en coneixement dels CED's		fins al 18 de març	
Presentació proposta dictamen inicial	Comissió Permanent	25 març 19 h.	CEM
Aprovació dictamen	PLE CEM	20.04.98 19 h.	Saló de Cròniques

## ANNEX III

- 1) RELACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ REBUDA A LA SECRETARIA DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL SOBRE EL PROJECTE DE REGLAMENT D'ÚS SOCIAL DE LES INSTAL·LACIONS ESCOLARS..., ACTIVITATS DE DIFUSIÓ I CONSULTA I DOCUMENTS DE TREBALL DE LA COMISSIÓ NSE.

### A.- DOCUMENTACIÓ REBUDA ABANS DE L'ELABORACIÓ DEL DICTAMEN PER LA COMISSIÓ I ACTIVITATS DE DIFUSIÓ

#### DISTRICTE 1

-Acta de la comissió de treball del **Consell Escolar del Districte de Ciutat Vella**

Difusió del projecte de reglament a tots els CEIPS del districte. Una sessió de treball d'àmbit de districte per discutir el document i elaborar les al·legacions.

#### DISTRICTE 2

-Document de la comissió de treball del **Consell Escolar del Districte de l'Eixample** i de la reunió de directors del districte.

Difusió del projecte a tots els CEIPS i a totes les AMPAS amb una carta informativa. Tres sessions de treball en l'àmbit del districte.

#### DISTRICTE 3

-Acta de la comissió de treball del **Consell Escolar del Districte de Sants-Montjuïc**

Document del Consell Escolar del CEIP Lluís Vives

Document del Consell Escolar del CEIP Gayarre

Document de la Comissió Permanent del Consell Escolar del CEIPM Bàrkeno

Difusió del projecte i carta explicativa a tots els CEIPS, dos sessions de treball d'àmbit de districte i una reunió de directors del barri de Sants

#### DISTRICTE 4

-Acta de la comissió de treball del **Consell Escolar del Districte de Les Corts,**

Difusió del projecte de reglament a tots els CEIPS, els iES, els representants municipals els membres de la Comissió d'Ensenyament del districte i a els consellers.

## **DISTRICTE 5**

-Document de la comissió de treball **del Consell Escolar del Districte de Sarrià-Sant- Gervasi** i document de la coordinadora d'AMPAS del districte.

Difusió del projecte de reglament a tots els CEIPS i representants municipals. Sessió de treball dels membres del CED del sector públic, procés de consulta a la coordinadora d'AMPAS i la reunió de directors.

## **DISTRICTE 6-**

-Acta de la Comissió Permanent i la Comissió de Normes i Serveis del **Consell Escolar del Districte de Gràcia** .  
Document dels directors dels CEIPS de Gràcia

Difusió del projecte de reglament amb una carta explicativa a tots els CEIPS. Es va celebrar una sessió de treball d'àmbit de districte i una reunió de directors.

## **DISTRICTE 7**

-Acta de la sessió extraordinària **del Consell Escolar del Districte de Horta-Guinardó** i informe jurídic-administratiu de la Secretaria Tecnicojurídica del districte.

Difusió del projecte de reglament a els professors d'Educació Física de Primària i Secundària del districte, als membres del CED, al Consell de l'Esport i al Consell Forúm de l'Esport d' Horta-Guinardó.

## **DISTRICTE 8**

- Document de treball del **Consell Escolar del Districte de Nou Barris** i document de treball dels Directors de Nou Barris

Difusió del projecte de reglament a tots els CEIPS i centre mpals amb una carta explicativa i convocatòria a una reunió de treball de tots els centres. S'ha enviat també a totes les AMPAS, a els membres del CED, als representants municipals, als caps de territori i les entitats usuàries d'espais escolars.

## **DISTRICTE 9**

-Document de treball del **Consell Escolar del Districte de Sant Andreu**

Difusió del document del reglament a tots els CEIPS i sessió de treball amb els CEIPS recollida d'esmenes amb les aportacions dels CEIPs Ferran i Clua, El Sagrer, Príncep de Viana i Pompeu Fabra .

## **DISTRICTE 10**

-Document de treball del **Consell Escolar del Districte de Sant Martí** i document dels directors del districte.

Difusió del projecte de reglament amb una carta informativa a tots els CEIPS , centres municipals .i representants municipals . El projecte de reglament s'ha discutit en els Consells Escolars de centre i s'ha realitzat una reunió de directors de districte.

## **FAPAC**

Document de treball FAPAC

## **FAPAEM**

-Document de treball de FAPAEM

## **DIRECTORS/ES DE PRIMÀRIA DE LA JUNTA TERRITORIAL DE BARCELONA - CIUTAT**

- Document dels directors/es de Primària membres de la Junta Territorial sobre el «Reglament de l'ús social...»

## **B.- DOCUMENTACIÓ REBUDA DESPRES DE L'ELABORACIÓ DEL DICTAMEN PER PART DE LA COMISSIÓ**

### **ASSOCIACIÓ DE MESTRES ROSA SENSAT**

- Carta de la Junta Rectora de l'Associació de Mestres Rosa Sensat



### **CEIP JOQUIM RUYRA.**

- Carta de la Presidenta del Consell Escolar del Ceip Joaquim Ruyra. Dte. de Sant Martí

### **ESCOLA MUNICIPAL ARC IRIS**

- Carta de la Comissió Permanent del Consell Escolar de l'Escola Municipal Arc Iris

## **2) DOCUMENTS DE TREBALL UTILITZATS DURANT EL PROCÉS DE CONSULTA I DEBAT.**

- Document - resum de la reunió de la Comissió de Normes i Serveis del CEM i dels CED,s de preparació del Dictamen sobre el projecte de reglament de l'ús social de les instal·lacions escolars (21/01/98)
- Document de treball reunió grup CEM de la Comissió NSE. (16/02/98 )
- Notes sobre la proposta de reglament sobre l'ús social dels edificis i les instal·lacions escolars dels centres docents. ( 3/03/98 )
- Resum de les propostes i documentació dels CEDs , dels sectors i del grup CEM sobre el projecte de reglament. (12/03/98 )
- Document de treball sobre la proposta de la Comissió de Normes i Serveis Educatius sobre el projecte de reglament (12/03/98).

## **ANNEX IV**

### **SELECCIÓ DE DISPOSICIONS LEGALS**

#### **LOGSE,- Disposició adicional 17.6**

Les Administracions educatives establiran el procediment per a l'ús de centres docents que en depenguin per part de les autoritats municipals , fora de l'horari lectiu, per a activitats educatives, culturals, esportives o altres de caràcter social.

Aquest ús estarà només subjecte a les necessitats derivades de la programació de les activitats d'aquest centres.

#### **ROC Centres docents públics d'educació infantil i primària.-Article 7.- De l'ús dels centres**

7.1. Els ajuntaments tenen cura de l'ús social dels edificis i les instal·lacions dels col·legis d'educació infantil i primària fora de l'horari escolar i durant el període de vacances escolars, d'acord amb la normativa que estableixin, la qual haurà de garantir també, en tot cas, el desenvolupament de les activitats incloses en la programació general anual del centre que es realitzin fora d'aquest horari escolar.

En tot cas, els ajuntaments hauran d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància , manteniment i neteja dels locals i les instal·lacions , de tal manera que aquestes dependències quedin en perfecte estat per al seu ús posterior per l'alumnat en les seves activitats ordinàries.

7.2. Les associacions de pares d'alumnes poden realitzar en els col·legis d'educació infantil i primària les seves activitats i programes de formació, de la manera que estigui establerta a la normativa vigent.

7.3. En tot cas, cal garantir el normal desenvolupament de les activitats del col·legi

## **ROC, Centres docents públics d'educació secundària i formació professional.-Article 6. De l'ús dels centres.**

- 6.1.-El Departament d'Ensenyament o , si escau, l'Administració titular vetlla per l'ús social dels edificis i instal·lacions dels instituts d'educació secundària fora de l'horari escolar , d'acord amb la normativa vigent.
- 6.2. Les associacions de pares d'alumnes poden realitzar en els instituts d'educació secundària les seves activitats i programes de formació , de manera que estigui establerta a la normativa vigent
- 6.3. Els instituts d'educació secundària fomentaran la utilització de les seves instal·lacions. Els ingressos que s'obtenen són aplicats a les despeses de funcionament del centre i han de donar, com a mínim, cobertura a tota la despesa generada.
- 6.4. En tots cas, cal garantir el normal desenvolupament de les activitats de l'institut.

## **ROC, Centres docents públics d'educació secundària i formació professional. Disposició addicional 7.-Ús social dels edificis escolars afectats**

En el cas d'edificis escolars de propietat municipal que han estat afectats , per necessitats d'escolarització, per impartir educació secundària o formació professional d'acord amb el que preveu la disposició addicional 17.2 de la LOGSE, els ajuntaments tenen prioritat per al seu ús fora d'horari escolar i durant el període de vacances, en els termes i condicions que s'estableixin.

En tot cas, els ajuntaments hauran d'adoptar les mesures en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions, de tal manera que aquestes dependències quedin en perfecte estat d'ús posterior per l'alumnat en les seves activitats ordinàries.

Tanmateix, se n'hauran de fer càrrec de la despesa generada.

**LOPAG.-Artículo 7.-Autonomía en la gestión de los recursos económicos en los centros públicos.**

- 7.3. Sin perjuicio de que todos los centros reciban los recursos económicos necesarios para cumplir sus objetivos con criterios de calidad, las Administraciones educativas podrán regular, dentro de los límites que en la normativa correspondiente se haya establecido, el procedimiento que permita a los centros docentes públicos obtener recursos complementarios, previa aprobación del Consejo Escolar. Estos recursos deberán ser aplicados a sus gastos de funcionamiento y no podrán provenir de las actividades llevadas a cabo por las asociaciones de padres y de alumnos en cumplimiento de sus fines, de acuerdo con lo que las Administraciones educativas establezcan. En cualquier caso, las Administraciones educativas prestarán especial apoyo a aquellos centros que escolaricen alumnos con necesidades educativas especiales o estén situados en zonas social o culturalmente desfavorecidas.
- 7.4. Las Administraciones educativas podrán delegar en los órganos de gobierno de los centros públicos las competencias que estas determinen, responsabilizando a los Directores de la gestión de los recursos materiales, puestos a disposición del centro.

-Aquest dictamen s'emet en aplicació del que disposa l'article 4 apartats b) i e) del reglament de Règim Intern del Consell Escolar Municipal de Barcelona .

#### **Competències del Consell Escolar Municipal i dels Consells Escolars de Districte. Article 4.**

4. El Consell Escolar Municipal, de conformitat amb el que disposa l'article 17.1 de la llei de creació ha de ser consultat per l'Administració Educativa i per l'Ajuntament sobre les qüestions següents:
  - 4.b. Les actuacions i normes municipals que afecten serveis educatius complementaris i extraescolars amb incidència en el funcionament dels centres docents.
  - 4.e. Les prioritats en els programes i les actuacions municipals que afecten la conservació, la vigilància i el manteniment adequats dels centres docents.

---

**PROPOSTA DE REGLAMENT PEL QUAL ES REGULA L'ÚS SOCIAL  
DELS EDIFICIS I LES INSTAL·LACIONS ESCOLARS DELS  
CENTRES PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA I DELS  
CENTRES MUNICIPALS D'ENSENYAMENT**

**Document de treball**

**16 de desembre de 1997**

---

# **PROPOSTA DE REGLAMENT PEL QUAL ES REGULA L'ÚS SOCIAL DELS EDIFICIS I LES INSTAL·LACIONS DELS CENTRES PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA, I DELS CENTRES MUNICIPALS D'ENSENYAMENT.**

## **Preàmbul**

Els centres docents són les institucions encarregades de l'educació escolar dels ciutadans. Per dur a bon terme aquesta tasca és necessari que els centres disposin d'equipaments i d'instal·lacions on l'acció educativa pugui realitzar-se de forma adient. L'ús principal dels equipaments i de les instal·lacions escolars és, doncs, el propi de les activitats escolars que s'hi desenvolupen. La normativa vigent prescriu clarament que l'ús propi dels centres comprèn les activitats acadèmiques o lectives, les activitats escolars complementàries i les activitats extraescolars. A més s'ha d'entendre com a part de l'ús propi l'activitat dels sectors que componen la comunitat educativa del centre: professors, personal administratiu i de serveis, pares i mares d'alumnes, i els mateixos alumnes. L'activitat d'aquests sectors, emparada pel dret, s'ha de facilitar i fer compatible amb el normal desenvolupament de les activitats docents. També es troben incloses dins l'ús propi les activitats de les Associacions de Mares i Pares d'Alumnes i aquelles activitats en les que participen altres centres, entitats o institucions en col·laboració amb el propi centre, amb finalitats d'intercanvi i cooperació.

D'altra banda, l'Ajuntament de Barcelona ha promogut mitjançant diverses iniciatives l'obertura dels centres docents públics a les necessitats de l'entorn, auspiciant les seves relacions amb les entitats i institucions de caràcter educatiu i social que operen en el territori. Aquesta voluntat municipal, que es correspon amb les aspiracions de la ciutadania, s'ha concretat, entre d'altres fets, en nombroses experiències liderades pels Districtes Municipals i pels Consells Escolars dels centres d'utilització dels equipaments i les instal·lacions escolars per a activitats dels ciutadans relacionades amb la cultura, amb l'educació, amb l'esport i amb altres àmbits de naturalesa social i cívica. El resultat d'aquestes iniciatives ha estat sempre un nou enfortiment de les relacions entre centres i entorn. A més, han contribuït a millorar la percepció social dels centres públics com a generadors d'activitats i de dinàmica social en el territori, i han permès l'optimització de serveis i equipaments.

Aquest balanç no hagués estat possible sense la conjunció de dos processos innovadors que han coexistit en el darrer decenni. D'una banda, la

descentralització política i administrativa a la ciutat de Barcelona, que ha impulsat el paper dels Districtes Municipals com a eixos principals de l'administració local. D'una altra, la promulgació de Lleis orgàniques que han promogut una transformació radical de la participació social en l'activitat i les decisions dels centres educatius, a través dels Consells Escolars. Districtes Municipals i Consells Escolars han estat, doncs, els agents principals de les iniciatives abans esmentades i del satisfactori balanç que se'n pot fer.

La necessitat de regular la utilització dels equipaments i les instal·lacions escolars deriva tant del desenvolupament de les competències que la normativa vigent atribueix als Ajuntaments, com de la conveniència de donar un marc general a aquestes iniciatives tot incorporant els aspectes que s'han mostrat adients per al seu desenvolupament en les experiències dutes a terme pels Districtes i pels Consells Escolars en aquest camp.

Es tracta, per tant, de facilitar i promoure, a partir d'aquesta regulació, l'ús social de les instal·lacions de la potent xarxa constituïda pels centres públics d'Educació Infantil i Primària i pels centres de titularitat municipal. Facilitar i promoure, però també evitar possibles excessos i discriminacions que poden aparèixer en generalitzar-se les iniciatives dutes a terme fins ara.

L'ús social ha d'estar supeditat a la realització de les activitats dels centres incloses en la seva programació anual. La regulació de l'ús social ha de permetre tant situar els seus límits com determinar-ne les potencialitats. A partir de la regulació ha de ser possible, en primer lloc, garantir el correcte desenvolupament de les activitats incloses en la programació anual dels centres, tot evitant possibles interferències. En segon lloc, la regulació ha de permetre l'increment de la utilització dels equipaments i de les instal·lacions escolars per tal que els centres públics siguin utilitzats per la ciutadania i puguin esdevenir una xarxa dinamitzadora que ajudi a l'establiment de relacions cada cop més fortes entre els centres i el seu entorn, i contribueixi a la corresponsabilització social en tots els temes que afecten l'educació.

D'altra banda, l'ús de les instal·lacions escolars pot generar, en determinats casos, alguns recursos addicionals als centres públics que els permetin millorar els seus equipaments i els recursos destinables a la dinamització; i sembla també raonable que els Districtes Municipals puguin incorporar els possibles recursos derivats d'aquestes activitats per dur a terme una política de redistribució que faci arribar algunes millores a d'altres centres públics amb inferiors condicions per a l'ús social.



Per tots aquests motius i d'acord amb la Llei 8/1985 de 3 de juliol reguladora del dret a l'educació, la Llei 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, la Llei 9/1995, de 20 de novembre, de la participació, l'avaluació i el govern dels centres docents, i el Decret 198/1996, de 12 de juny pel qual s'aprova el Reglament orgànic dels centres docents públics que imparteixen educació infantil i primària.

D'acord amb la delegació de competències que disposa la transferència núm. 13 als Consells Municipals de Districte en matèria d'utilització dels centres escolars fora de l'horari docent, la seva neteja, vigilància i col·laboració en altres matèries relacionades amb l'ensenyament, aprovada per acord de la Comissió de Govern de 19 de novembre de 1986, i atesa la potestat reglamentària de l'Ajuntament, reconeguda als articles 137 i 140 de la Constitució i les competències que li corresponen segons la normativa anteriorment citada, i els articles 25.2 n) i 63.2 o) de la Llei reguladora de les bases de règim local 7/85 i la Llei de Règim Local de Catalunya 8/87, respectivament.

### **1. Objecte**

El present Reglament té per objecte la regulació de l'ús social dels edificis i instal·lacions dels Col·legis Públics d'Educació Infantil i Primària, i les dels centres municipals de la ciutat de Barcelona.

S'entendrà com a ús social la utilització dels edificis i les instal·lacions escolars per a activitats educatives, cíviques, culturals, esportives o d'altres de similar naturalesa, fora de l'horari de realització de les activitats incloses en la programació anual del centre i durant el període de vacances escolars. L'ús social estarà subjecte a les necessitats derivades de la realització de les activitats incloses en la programació anual.

### **2. Àmbit d'aplicació.**

El present Reglament serà d'aplicació a tots els Col·legis Públics d'Educació Infantil i Primària i centres de titularitat municipal, el domicili dels quals estigui situat a la ciutat de Barcelona.

### **3. Activitats i subjectes organitzadors**

Als efectes del que disposa el present Reglament, es consideraran activitats pròpies de l'ús social:

a) Les activitats organitzades pels Districtes Municipals, tant si són de gestió directa com indirecta.

- b) Les activitats organitzades pel propi centre públic.
- c) Les activitats organitzades per entitats i institucions legalment constituïdes amb finalitats cíviques, culturals, artístiques i esportives o de lleure o bé per col·lectius no constituïts legalment que estiguin avalats a aquests efectes per l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes o per entitats del barri.

#### **4. Criteris i prioritats per a l'autorització d'activitats**

En l'autorització d'activitats es tindran en compte els següents criteris:

- a) que promoguin els principis de convivència, tolerància, solidaritat i respecte.
- b) que afavoreixin la corresponsabilització de tots els agents implicats en l'educació en el Districte.
- c) que promoguin usos relacionats amb l'esport, el lleure i accions d'educació no formal.
- d) que impulsin la implicació i la participació de col·lectius amb menys recursos o oportunitats per a participar en iniciatives del barri.
- e) que complementin i enriqueixin les accions del Districte.
- f) que fomentin la participació activa dels sectors de la comunitat educativa i la cultura democràtica.
- g) que s'adeqüin a les finalitats educatives i socials de les instal·lacions i incrementin el prestigi i la consideració social del centre en el Districte.
- h) que les activitats siguin organitzades per alumnes, pares i mares, altres sectors de la comunitat educativa i entitats de caràcter social o educatiu del Districte amb la finalitat d'incrementar les relacions de cooperació entre el centre i el seu entorn.

Les activitats les finalitats de les quals s'adeqüin als criteris esmentats es consideraran prioritàries en l'ús social de les instal·lacions i equipaments dels centres inclosos en l'àmbit d'aplicació del present Reglament. El Consell Escolar de cada centre elaborarà periòdicament una programació de les activitats d'ús social que es prevegi desenvolupar al centre i la trametrà al Districte municipal.

#### **5. Equipaments i instal·lacions escolars susceptibles d'ús social**

Els equipaments i les instal·lacions escolars susceptibles d'ús social són les aules, la biblioteca, el pati, la pista poliesportiva, els vestidors i els serveis, el gimnàs i la sala d'actes o la sala polivalent, que comprèn menjador i d'altres similars. Queden excloses d'aquest ús les dependències reservades a tasques organitzatives, administratives o de funcionament del professorat i aquelles altres que per les seves característiques no aconsellin la seva utilització per tercers.

## **6. Procediment per sol·licitar l'autorització**

**6.1.** Quan es tracti d'activitats organitzades pel Districte Municipal o pel propi centre públic caldrà una comunicació al Consell Escolar del centre.

**6.2.** Quan es tracti d'una entitat o institució legalment constituïda o de col·lectius no constituïts legalment que estiguin avalats per l'Associació de Mares i Pares o per entitats del barri, se seguirà el següent procediment:

a) L'entitat, institució o col·lectiu corresponent adreçarà la sol·licitud al Districte Municipal, el qual, abans de resoldre, demanarà un informe al Consell Escolar del centre.

b) El Districte Municipal comunicarà la resolució als interessats i al Consell Escolar del centre.

Cada Districte Municipal establirà els models de sol·licitud i determinarà els terminis corresponents entre la sol·licitud, la resolució i la realització de les activitats. Així mateix cada Districte establirà el procediment a seguir en el cas d'urgències en la realització de les activitats.

## **7. Responsabilitats dels usuaris**

Els usuaris als qui s'autoritzi la utilització dels equipaments i les instal·lacions escolars assumiran les obligacions següents:

a) Adoptar les mesures oportunes per coordinar el bon funcionament de les activitats.

b) Conservar en bon estat els equipaments i les instal·lacions.

c) Fer-se càrrec de la vigilància i control de les instal·lacions.

d) Fer-se càrrec de la neteja i de la recollida d'escombraries.

e) Abonar el preu públic vigent com a contraprestació de les despeses de conservació, manteniment i consums del centre.

f) Abonar l'import dels danys que poguessin ocasionar-se als béns objecte d'utilització, dels quals es faran totalment responsables. El Districte Municipal podrà exigir, amb aquesta finalitat, les garanties necessàries.

g) No utilitzar els equipaments i les instal·lacions per a finalitats diferents de les determinades en l'autorització.

h) No utilitzar, sota la seva responsabilitat, espais no sol·licitats per al desenvolupament de l'activitat autoritzada

i) Tenir actualitzada la cobertura d'assegurança de responsabilitat civil.

j) No cedir, traspassar, autoritzar o llogar a tercers l'espai que s'ha autoritzat pel seu ús, ni consentir l'entrada a persones alienes a l'activitat autoritzada.

## **8. Independència dels usuaris**

L'autorització del Districte Municipal es referirà exclusivament a l'ús de les instal·lacions i no implica cap responsabilitat respecte a la realització de

l'activitat, la qual serà d'exclusiva responsabilitat dels sol·licitants. En conseqüència, l'autorització no suposarà cap relació de dependència o de subrogació entre el Districte Municipal i la persona, entitat o institució organitzadora de l'activitat.

### **9. Preus públics**

La Comissió de Govern de l'Ajuntament aprovarà els preus públics per a la utilització dels equipaments i les instal·lacions dels centres docents públics per a les activitats que es regulen en el present Reglament, a proposta de l'Institut Municipal d'Educació. La proposta tindrà en compte que els preus cobreixin la totalitat de les despeses ocasionades per l'esmentada utilització, tant pel que fa a conservació, manteniment, neteja i consums, com a amortització dels equipaments.

Els preus públics que s'estableixin seran d'aplicació amb caràcter general i hauran de ser abonats al Districte Municipal.

### **10. Convenis**

Els Districtes Municipals podran establir convenis per a la realització d'activitats que comportin la utilització dels equipaments i les instal·lacions escolars amb les entitats o institucions legalment constituïdes que estiguin interessades en un ús continuat de les instal·lacions. Els convenis hauran de ser també subscrits necessàriament pel Consell Escolar del centre.

En els convenis es fixaran, com a mínim, els aspectes següents:

- a) La programació, l'horari i el calendari de les activitats a desenvolupar
- b) Els equipaments i les instal·lacions subjectes al conveni
- c) Els usuaris
- d) El règim econòmic
- e) L'entitat o institució gestora
- f) Les obligacions de l'entitat gestora pel que fa a vigilància i manteniment de les instal·lacions i les obligacions en matèria laboral.
- g) Les obligacions del Districte Municipal i del Consell Escolar del Centre
- h) La comissió de seguiment, de la qual en formarà part la persona que ostenti la representació municipal en el Consell Escolar de centre.
- i) La durada i les causes d'extinció i de rescissió del conveni.

### **11. Arbitratge**

La Comissió de Govern del Districte Municipal serà l'òrgan encarregat d'estudiar i donar solució, si s'escau, als possibles conflictes derivats de l'ús

social de les instal·lacions escolars dels centres inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquest Reglament.

#### **Disposició Addicional**

Aquest Reglament podrà ser aplicable a activitats i subjectes organitzadors de similar naturalesa a les expressades al punt 3, encara que no hi constin expressament.

#### **Disposició Transitòria**

Els Convenis signats pels Districtes Municipals i pels Consells Escolars relatius a l'ús social d'equipaments i instal·lacions escolars amb anterioritat a la publicació del present Reglament, podran mantenir la seva vigència en tot allò que no sigui contrari al que s'estableix en aquesta disposició.

#### **Disposició derogatòria**

Queden derogades les disposicions de l'Ajuntament d'inferior o igual rang que s'oposin al que s'estableix en el present Reglament.

#### **Disposició final**

El present Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació a la Gasetta Municipal.