



**SOL·LICITUD BONIFICACIÓ EN L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES (IAE) PER
INSTAL·LACIÓ DE SISTEMES D'APROFITAMENT TÈRMIC O ELÈCTRIC**

**SOLICITUD BONIFICACIÓN EN EL IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS (IAE) POR
INSTALACION DE SISTEMAS DE APROVECHAMIENTO TÉRMICO O ELÉCTRICO**

Carpeta registre d'entrada: 403 (servei de beneficis fiscals)

DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES

Nom i cognoms / Nombre y apellidos		NIF / NIE	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Domicili (carrer o plaça) / Domicilio (calle o plaza)	Número	Pis / Piso	Porta / Puerta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Població / Población	Codi Postal / Código Postal		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Tel.	Fax	E-mail	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
En representació de / En representación de		NIF / NIE	
<small>(En el cas de les comunitats de propietaris cal complir l'annex 1 / En el caso de las comunidades de propietarios es necesario rellenar el anexo 1)</small>		<input type="text"/>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	

DADES DE LA INTAL·LACIÓ / DATOS DE LA INSTALACIÓN

Tipus d'instal·lació / Tipo de instalación		
<input type="checkbox"/> Fotovoltaica	<input type="checkbox"/> Solar tèrmica / térmica	
Adreça de l'immoble on s'ubica / Dirección del inmueble donde se ubica		
<input type="text"/>		
Codi postal del bé immoble / Código postal del bien inmueble		
<input type="text"/>		
Referència cadastral del bé immoble / Referencia catastral del bien inmueble		
<input type="text"/>		
Ús del bé immoble / Uso del bien inmueble		
<input type="checkbox"/> Residencial	<input type="checkbox"/> Terciari/o	<input type="checkbox"/> Industrial
Epígraf/s activitat/s IAE / Epígrafe/s actividad/es IAE		
<input type="text"/>		



EXPOSA / EXPONE

Que en l'immoble indicat s'han instal·lat sistemes d'aprofitament tèrmic i/o elèctric de l'energia provinent del sol i es reuneixen les condicions per al reconeixement de la bonificació d'acord amb la documentació que s'aporta (Tots els documents són d'obligatòria presentació) / Que en el inmueble indicado se han instalado sistemas de aprovechamiento térmico y/o eléctrico de la energía proveniente del sol y se reúnen las condiciones para el reconocimiento de la bonificación de acuerdo con la documentación que se aporta (Todos los documentos son de obligatoria presentación):

- Document d'autoliquidació de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres que acrediti el seu pagament / Documento de autoliquidación del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras que acredite su pago.
- Factura de l'empresa instal·ladora per al subministrament, execució i posta en marxa de la instal·lació / Factura de la empresa instaladora para el suministro, ejecución y puesta en marcha de la instalación.
- L'acord de participació econòmica del/s sol·licitant/s i tercers parts implicades en l'execució de la instal·lació / El acuerdo de participación económica del/los solicitante/s y terceras partes implicadas en la ejecución de la instalación.
- En el cas d'instal·lacions solars tèrmics : / En el caso de instalaciones solares térmicas:
 - Certificat final i d'especificacions tècniques de la instal·lació per a l'aprofitament d'energia solar tèrmica / Certificado final i especificaciones técnicas de la instalación para el aprovechamiento de energía solar térmica .
 - Document d'acusament de rebuda de la declaració responsable per a instal·lacions tèrmiques en edificis / Documento de acuse de recibo de la instalación responsable para instalaciones térmicas en edificios.
- En el cas d'instal·lacions solars fotovoltaïques per a producció electricitat / En caso de instalaciones solares fotovoltaicas para la producción de electricidad:
 - Document d'acusament de rebuda de la sol·licitud de posta en servei o autorització administrativa / Documento de acuse de recibo de la solicitud de puesto en Servicio o autorización administrativa.
 - Certificat de direcció i finalització de l'obra signat per la direcció d'obra o tècnic competent / Certificado de dirección i finalización de la obra firmado por la dirección de la obra o el técnico competente.

DECLARA

- Declaració responsable: declaro que es compleixen els diferents condicionants i es presenta la documentació sol·licitada / Declaración responsable: Declaro que se cumplen todos los condicionantes y se presenta la documentación solicitada

SOL-LICITA / SOLICITA

Que s'apliqui la bonificació en la quota de l'impost sobre activitats econòmiques / Que se aplique la bonificación señalada en la cuota del impuesto sobre actividades económicas.

AUTORITZO a l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona per dur a terme les consultes necessàries amb altres administracions públiques, amb la finalitat de comprovar les condicions per al reconeixement de la bonificació.

AUTORIZO al Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona para llevar a cabo las consultas necesarias con otras administraciones públicas, con la finalidad de comprobar las condiciones para el reconocimiento de la bonificación.

Signatura / Firma

Lloc i data de la sol·licitud / Lugar y fecha de la solicitud

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us fem saber la informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals. Podeu trobar tota la informació del tractament 0619 i 0332, que s'apliquen a procediments en matèria de gestió d'ingressos de dret públic i de gestió del cadastre de Barcelona, a l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0619> / <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0332>. **Responsable del Tractament:** Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona. **Delegat de Protecció de Dades:** podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades>, o per correu postal, dirigit-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona. **Finalitat del tractament:** gestió del procediment de gestió, recaptació, inspecció i revisió d'ingressos de dret públic (tractament 0619); gestió de dades per Direcció General de Cadastre (tractament 0332). **Legitimació:** missió d'interès públic / exercici de poders públics. **Categoria de les dades:** característiques personals, circumstàncies socials, ocupació laboral, informació comercial, econòmic/financeres i assegurances, infraccions administratives o penals (tractament 0619); identificatives, característiques personals, circumstàncies socials, econòmic/financeres i assegurances (tractament 0332). **Procedència:** de l'afectat o Rep. Leg. de tercers persones, registres públics, d'administracions públiques, de sistemes automàtics de captura (tractament 0619); del propi interessat, d'altres Administracions i de tercers, fitxers de cadastre, declaracions/liquidacions dels interessats o de tercers (tractament 0332). **Drets de les persones:** podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>. Si no esteu satisfets amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: C/ Rosselló, 214, 08008 Barcelona. **Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a:** <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

De acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos, os facilitamos la información básica sobre el tratamiento de vuestros datos personales. Podéis encontrar toda la información de los tratamientos 0619 y 0332, que se aplica a procedimientos en materia de gestión de ingresos de derecho público y gestión del catastro de Barcelona en los enlaces: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0619> / <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0332>. **Responsable del Tratamiento:** Ajuntament de Barcelona, Pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona. **Delegado de Protección de Datos:** podéis contactar mediante el enlace: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades>, o por correo postal, a la dirección Av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona. **Finalidad del tratamiento:** gestión del procedimiento de gestión, recaudación, inspección y revisión de ingresos de derecho público (tratamiento 0619); gestión de datos por Dirección General de Catastro (tratamiento 0332). **Legitimación:** misión de interés público/ ejercicio de poderes públicos. **Categoría de los datos:** características personales, circunstancias sociales, ocupación laboral, información comercial, económico/financieras y seguros, infracciones administrativas o penales (tratamiento 0619); identificativas, características personales, circunstancias sociales, económico/financieras y seguros (tratamiento 0332). **Procedencia:** del afectado o Rep. Leg. de terceras personas, registros públicos, de Administraciones Públicas, de sistemas automáticos de captura (tratamiento 0619); del propio interesado, de otras Administraciones y de terceros, ficheros de catastro, declaraciones/liquidaciones de los interesados o de terceros (tratamiento 0332). **Derechos de las personas:** podéis ejercer los derechos de acceso, rectificaci3n, supresión, oposici3n y limitaci3n sobre vuestros datos, mediante el enlace: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>. Si no estais satisfechos con el tratamiento de vuestros datos podéis presentar una reclamaci3n ante la Autoritat Catalana de Protecci3n de Dades: C. Rossell3, 214, 08008 Barcelona. **Podéis encontrar toda la informaci3n de nuestra políti3ca de privacidad y protecci3n de datos en:** <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>