

Dimarts, 17 de juliol de 2012

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Barcelona***ANUNCI*

El Plenari del Consell Municipal, en sessió de data 29 de juny de 2012, va acordar aprovar definitivament el nou Reglament Orgànic del Consell Tributari; conseqüentment als efectes de la seva entrada en vigor establerts en l'article 70.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases de Règim de Local, es publica tot seguit el text íntegre del reglament aprovat.

REGLAMENT ORGÀNIC DEL CONSELL TRIBUTARI**I – DISPOSICIONS GENERALS***Article 1.*

1. El Consell Tributari és un òrgan especialitzat en matèria de gestió, recaptació, inspecció i revisió dels ingressos de dret públic, regulat a l'article 47 de la Llei 1/2006, de 13 de març, de règim especial del municipi de Barcelona, i en el present Reglament que el desenvolupa.
2. El Consell Tributari té com a finalitat garantir la resolució imparcial i ajustada a dret dels recursos interposats pels ciutadans i ciutadanes i les entitats en assumptes de la seva competència, així com assessorar els òrgans de l'Ajuntament de Barcelona en matèria d'ingressos de dret públic.
3. El Consell Tributari és un òrgan col·legiat de l'Ajuntament de Barcelona, adscrit orgànicament a l'alcalde o l'alcaldesa, que actua amb criteris d'independència tècnica, objectivitat, celeritat i gratuïtat. Els seus informes i dictàmens no tenen caràcter vinculant.
4. El Consell Tributari mantindrà relacions amb els tribunals econòmics municipals existents en altres municipis i òrgans de naturalesa similar.

Article 2.

1. Les funcions del Consell Tributari són:

- a) Dictaminar les propostes de resolució dels recursos interposats contra els actes d'aplicació dels tributs i preus públics i de recaptació d'aquests i dels altres ingressos de dret públic que pertanyin a la hisenda municipal, tramesos pels serveis d'Hisenda o per qualsevol altra dependència o organisme municipal que emeti propostes d'aquesta naturalesa.
- b) Informar, amb caràcter previ a la seva aprovació provisional, sobre les ordenances reguladores dels ingressos de dret públic, així com sobre qualsevol altra disposició de caràcter general, relativa totalment o parcialment als ingressos de dret públic, que li encomani l'Alcaldia o els òrgans competents en aquestes matèries.
- c) Atendre les queixes i suggeriments que presentin els/les contribuents sobre l'activitat tributària municipal.
- d) Elaborar informes, estudis i propostes en matèria tributària, quan així ho sol·licitin l'alcalde o l'alcaldesa, el tinent o la tinenta d'alcalde, o el regidor o regidora competent en matèria d'hisenda.
- e) Emetre els informes i formular les propostes que jutgi oportuns referents a qualsevol assumpte que la pràctica i l'experiència li suggereixin en matèria de la seva competència.

2. En tot cas, queden excloses de la funció establerta en el punt 1.a) les reclamacions que es presentin contra els actes d'aprovació de les Ordenances fiscals i dels preus públics, dels pressupostos i de les seves modificacions.

II – ORGANITZACIÓ*Article 3.*

1. El Consell Tributari estarà constituït per cinc membres designats per decret motivat de l'Alcaldia, un cop escoltats els/les portaveus dels diferents grups municipals i donant-ne compte al Plenari del Consell Municipal. Els membres del Consell no podran ser personal en actiu al servei de l'Ajuntament de Barcelona.

Dimarts, 17 de juliol de 2012

2. Podran ser membres del Consell Tributari aquelles persones juristes de competència reconeguda en matèria tributària, que comptin amb un mínim de deu anys d'experiència professional.

3. El procediment de nomenament dels membres del Consell Tributari s'iniciarà mitjançant un decret de l'Alcaldia. A l'expedient de nomenament s'hi incorporarà la documentació acreditativa dels requisits indicats a l'apartat 2 d'aquest article, la qual serà objecte de valoració tècnica, així com la declaració d'activitats de la persona interessada. Correspondrà a qui sigui titular de la Tinència d'Alcaldia o de la regidoria competent en matèria d'hisenda formalitzar la proposta de nomenament, que, en tot cas, haurà de ser motivada, i donar-ne trasllat als/les portaveus dels diferents grups municipals a l'efecte que puguin expressar el seu parer durant un període de 15 dies hàbils. Transcorregut aquest termini l'Alcaldia dictarà resolució posant fi al procediment de la qual es donarà compte al Plenari del Consell Municipal.

4. D'entre les persones membres del Consell es nomenaran per decret de l'Alcaldia un president o una presidenta i un vicepresident o una vicepresidenta.

5. El secretari o la secretària del Consell Tributari ha de ser llicenciat/da en dret i funcionari/ària de carrera del grup A1 de l'Ajuntament de Barcelona. Assisteix a les sessions amb veu i sense vot.

El Consell Tributari comptarà també amb l'equip lletrat i el personal administratiu necessaris per a l'assistència als seus membres en l'estudi dels expedients i la preparació de les resolucions. Tots hauran de ser personal funcionari, hauran de prestar els seus serveis a la Secretaria del Consell i hauran de col·laborar en les funcions atribuïdes al secretari o secretària sota la seva direcció.

6. A les sessions del Consell Tributari podran assistir-hi, amb la convocatòria prèvia del president o presidenta, i amb veu però sense vot, alts càrrecs i personal funcionari-municipal. També podran assistir a les sessions aquelles persones que siguin requerides pel Consell a l'efecte de l'assessorament sobre matèries específiques.

Article 4.

Els membres del Consell Tributari percebran dietes per l'assistència efectiva a les seves sessions, d'acord amb el que estigui establert en els pressupostos municipals i en el corresponent decret regulador.

Article 5.

Els membres del Consell Tributari no podran exercir, per si o mitjançant substitució, activitats privades, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars que es relacionin directament amb les que desenvolupa el Consell. Queden excloses d'aquesta prohibició les activitats particulars que, en l'exercici d'un dret reconegut, realitzin per a si mateixos les persones interessades directament.

A l'efecte de valorar possibles incompatibilitats i disponibilitat, les persones interessades a accedir a la condició de membres del Consell estaran obligades a declarar, quan presentin la documentació referida a l'article 3.3, les activitats remunerades que exerceixin. En el mateix sentit, un cop nomenades membres del Consell, hauran de presentar una nova declaració quan es produeixi una alteració de les activitats ja declarades. L'incompliment d'aquesta condició podrà ser causa del seu cessament.

Als membres del Consell els és d'aplicació el règim general d'incompatibilitats establert per la llei.

Article 6.

1. El mandat dels membres del Consell Tributari serà de quatre anys, renovables per uns altres quatre. La renovació es farà per meitats cada dos anys. Tenint en compte que el nombre de membres fixat en aquest Reglament és imparell, la renovació es farà alternativament per defecte i per excés, seguint sempre el mateix ordre.

2. Durant cadascun dels mandats els membres del Consell Tributari seran inamovibles i només podran cessar en el seu càrrec per alguna de les causes següents:

- Acabament del termini de temps per al qual foren elegits o elegides.
- Renúncia.
- Condemna per sentència penal ferma per delictes dolós.
- Incompliment greu de les seves obligacions apreciat per la majoria absoluta dels membres del Consell.
- Incórrer en causa d'incompatibilitat o no presentar la declaració d'altres activitats remunerades que realitzin.

Dimarts, 17 de juliol de 2012

3. En el supòsit del cessament anticipat d'algun o alguna dels membres del Consell Tributari, la persona que en sigui substituïda ocuparà el càrrec en les mateixes condicions temporals que el o la membre que substitueixi, si bé podrà ser reelegida per un segon període de quatre anys.

Article 7.

Correspon al president o presidenta, i al vicepresident o vicepresidenta en absència d'aquell o aquella:

- La representació del Consell Tributari.
- La convocatòria i la presidència de les sessions.
- La facultat de dirimir els casos d'empat amb el vot de qualitat.
- La direcció i impuls dels treballs del Consell atenent criteris de qualitat i celeritat.
- Vetllar pel compliment dels terminis legalment establerts per resoldre.

Article 8.

Correspon als/ les vocals:

- Elaborar dictàmens i informes, i donar conformitat a les propostes que se'ls presentin, així com atendre les queixes presentades amb la màxima celeritat, i en tot cas, abans del transcurs dels terminis previstos en l'article 13 d'aquest Reglament.
- Assistir a les sessions del Consell Tributari quan siguin convocats o convocades pel president o la presidenta.
- Votar els dictàmens o, quan pertoqui, donar la seva conformitat a les propostes dels serveis municipals competents.

Article 9.

Correspon al secretari o secretària:

- L'execució dels acords del Consell Tributari.
- L'assistència al president o presidenta en la formació de l'ordre del dia i l'elaboració de l'acta de les sessions del Consell.
- La direcció de la Secretaria, la preparació dels expedients per a llur tramesa al o la vocal ponent i l'organització de les tasques del personal.
- El registre i arxiu dels documents del Consell i el repartiment dels expedients de conformitat amb els criteris que assenyali el president o presidenta.
- La coordinació amb els serveis d'Hisenda i amb les dependències municipals que elaborin propostes que siguin competència del Consell.
- Dur els thesaurus de jurisprudència i de ponències rellevants, i tenir-los a disposició dels membres del Consell.
- En les mateixes condicions que els membres del Consell i a proposta del president o presidenta, podrà redactar dictàmens o propostes de conformitat, que seran objecte de presentació en la sessió que correspongui.
- Donar vista dels expedients als recurrents i practicar citacions quan ho decideixi així el Consell.
- Redactar i cursar totes les comunicacions i ordres que acordi el Consell.

III – FUNCIONAMENT

Article 10.

1. El Consell Tributari podrà dotar-se de normes internes de funcionament per facilitar el desenvolupament eficaç de les seves funcions.

Dimarts, 17 de juliol de 2012

2. El Consell decidirà el règim de les sessions, que tindran una periodicitat mínima –tant les deliberatives com les informatives- d'una cada dos mesos i no podran excedir de dues per setmana, amb l'excepció d'aquelles de caràcter extraordinari que siguin convocades motivadament pel president o presidenta.

3. Les sessions podran ser deliberatives o informatives. En les deliberatives hi tindran presència exclusiva els membres del Consell i el secretari o secretària, i s'hi adoptaran els acords que siguin competència del Consell. En les sessions informatives hi podran participar alts càrrecs municipals, personal funcionari o qualsevol especialista a petició del Consell, sense que s'hi pugui adoptar cap classe d'acord.

4. El Consell quedarà vàlidament constituït amb l'assistència de la meitat dels seus components. Quan sigui procedent, el o la titular de Presidència serà substituït pel o per la titular de Vicepresidència i aquest pel o per la vocal de més antiguitat, que, en cas d'igualtat en aquesta circumstància, ho serà per aquell o aquella de més edat. El o la titular de Secretaria serà substituït per un lletrat o lletrada, o per qui sigui el o la vocal de menys antiguitat, que, en cas d'igualtat en aquesta condició, ho serà per aquell o aquella de menys edat.

5. Els acords del Consell s'adopten per majoria simple, llevat del que es disposa a l'article 6.2.c) d'aquest Reglament. Els dictàmens aprovats s'acompanyaran dels vots particulars que s'hagin pogut formular.

Article 11.

1. Les sessions del Consell Tributari tindran lloc en els locals municipals destinats a tal efecte i localitzats en el mateix edifici en el qual estigui ubicada la Secretaria.

2. El Consell pot actuar en ple o delegar les seves funcions en un o més dels seus membres, d'acord amb les normes internes de funcionament de què es doti.

Article 12.

1. El Consell Tributari emetrà dictamen en relació a les propostes de resolució dels recursos que en matèria de la seva competència li hauran de trametre els serveis d'Hisenda o altres dependències i organismes municipals.

En cas de conformitat, el Consell podrà limitar-se a informar favorablement les propostes que se li hagin tramés.

2. Un cop elaborat el dictamen, el Consell el traslladarà a l'alcalde o a l'alcaldesa, o a la persona en qui hagi delegat la seva firma.

3. El Consell retornarà l'expedient quan:

- El recurs tramès no contingui proposta de l'òrgan gestor o aquesta no estigui motivada.
- Hi recaigui sentència abans d'emetre el corresponent dictamen.
- Desaparegui l'objecte del recurs.
- Quan l'expedient no sigui l'original o la còpia compulsada.

4. El Consell podrà retornar l'expedient quan:

- L'expedient tramès no reuneixi les dades suficients per poder elaborar una resolució.
- No estigui convenientment indexat i numerat.

5. La decisió de retornar l'expedient en els casos referits en els dos apartats anteriors correspondrà al president o la presidenta, a proposta del secretari o secretària, i haurà d'indicar el motiu de la devolució a l'objecte de l'esmena corresponent que haurà de fer l'òrgan gestor.

6. El Consell podrà demanar a l'òrgan gestor la informació i les dades que consideri necessàries per poder emetre adequadament l'informe sobre l'expedient.

Article 13.

El Consell Tributari emetrà el seus dictàmens i atindrà les queixes amb celeritat. En tot cas, els informes sobre les ordenances reguladores dels ingressos de dret públic i altres disposicions de caràcter general, relatives totalment o parcialment als ingressos de dret públic, seran emesos amb caràcter ordinari en el termini de 15 dies hàbils, termini que es reduirà a deu dies hàbils en els supòsits d'urgència.

Dimarts, 17 de juliol de 2012

Les propostes de resolució de recursos hauran de ser dictaminades pel Consell en el termini màxim de sis mesos, a comptar des de l'entrada de la petició de dictamen.

Abans de la finalització del termini de sis mesos, i amb una antelació mínima de 15 dies respecte a la data del seu venciment, el president o presidenta podrà sol·licitar una pròrroga per raons motivades per la complexitat de l'assumpte, sol·licitud que serà resolta per l'alcalde o a l'alcaldesa, o a la persona en qui tingui delegada aquesta facultat. La pròrroga, que en tot cas no podrà superar els tres mesos, s'entendrà atorgada si en el termini de 15 dies no es resol la sol·licitud corresponent.

El termini de sis mesos s'entendrà interromput:

- a) Durant el període transcorregut des de la presentació de la sol·licitud de pròrroga fins a la seva resolució.
- b) En el cas que el Consell sol·liciti dades o antecedents a l'Administració municipal o les requereixi a la persona recurrent, des de la sortida de la petició per registre fins al lliurament, o fins al final del termini concedit en el requeriment.

Si el Consell no dictamina expressament en els terminis establerts, s'entendrà que el seu informe és favorable a la proposta de resolució.

Article 14.

1. Les persones físiques i jurídiques es podran dirigir al Consell Tributari per presentar queixes sobre l'actuació de l'Ajuntament de Barcelona en matèria tributària. Aquestes queixes es podran formular per escrit o mitjançant compareixença sense cap classe de formalitat.

Les queixes dirigides a la Sindicatura de Greuges de l'Ajuntament de Barcelona en matèria tributària seran reenviades al Consell, que donarà compte de la resolució d'aquestes queixes a la Sindicatura.

2. El Consell acusarà recepció de les queixes que se li presentin.
3. El Consell reclamarà els antecedents als diferents òrgans en relació amb les queixes presentades, els quals òrgans tindran l'obligació de col·laborar trametent l'expedient corresponent acompanyat d'un informe motivat relatiu a la queixa presentada.
4. A la vista de l'expedient o de l'informe emès per l'òrgan competent, el Consell proposarà al o a la titular de la Tinència d'Alcaldia o de la Regidoria competent en matèria d'hisenda l'adopció de les mesures pertinents.
5. El Consell, vista la queixa, podrà proposar d'ofici un expedient de revisió tributària.

Article 15.

L'alcalde o l'alcaldesa, o la persona membre del Govern Municipal amb delegació en l'àmbit d'Hisenda, serà competent per sol·licitar al Consell Tributari l'emissió d'estudis, treballs, dictàmens, informes i propostes. Així mateix, la Comissió competent en matèria d'hisenda i el Plenari del Consell Municipal podran sol·licitar al Consell l'emissió d'informes, amb la limitació, per a cadascun d'ells, d'un dictamen anual, dins dels quals no s'hi entendran compresos aquells que tinguin caràcter preceptiu. Qualsevol altra petició d'organismes o càrrecs municipals haurà de ser canalitzada a través de la persona membre del Govern Municipal esmentada.

Els informes referits en el paràgraf anterior hauran de ser emesos en un termini màxim de dos mesos a comptar des de la recepció de la seva petició, llevat d'aquells que se sol·licitin amb caràcter d'urgència, en què el termini serà el de deu dies hàbils.

Per al compliment de les seves funcions, el Consell podrà sol·licitar als òrgans de l'Administració municipal les dades i informes que consideri convenients i que hauran de remetre's amb la màxima celeritat possible.

Article 16.

Anualment el Consell Tributari elaborarà una memòria en la qual s'exposaran les activitats realitzades en l'exercici anterior i s'inclouran les observacions que resultin de l'exercici de les seves funcions i els suggeriments sobre les mesures que calgui adoptar per al bon funcionament dels serveis sobre els quals projecta la seva competència.

Dimarts, 17 de juliol de 2012

La memòria serà presentada al Plenari del Consell Municipal per l'alcalde o l'alcaldeessa, o la persona en qui delegui, en el moment de l'aprovació provisional de les Ordenances fiscals.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA PRIMERA

Els membres del Consell Tributari que, a l'entrada en vigor d'aquest Reglament, hagin exhaurit la durada màxima de vuit anys de permanència en el Consell establerta legalment, no podran optar a un nou nomenament fins que no hagin transcorregut quatre anys des del seu cessament.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA SEGONA

L'Alcaldia, dins del termini màxim d'un mes des de la publicació íntegra d'aquest Reglament en el Butlletí Oficial de la Província, dictarà resolució, iniciant el procediment per al nomenament dels membres del Consell Tributari.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA TERCERA

La primera renovació del Consell Tributari en la forma establerta a l'article 6.1 d'aquest Reglament tindrà lloc als quatre anys de la constitució del primer Consell que en ell s'hi regula. La determinació de quins són els dos llocs que s'hauran de renovar inicialment es farà mitjançant un sorteig que efectuarà el secretari o secretària del Consell d'entre la totalitat dels seus membres, inclòs el president o presidenta.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Reglament Orgànic del Consell Tributari aprovat definitivament pel Plenari del Consell Municipal el 23 de febrer de 2000.

Contra aquest acord que és definitiu en via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a aquesta publicació. No obstant, se'n pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Barcelona, 4 de juliol de 2012
El secretari general, Jordi Cases i Pallarès