

GUIA DEL WEB DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'HISENDA

PER A CIUTADANS,
EMPRESSES I ENTITATS

ajuntament.barcelona.cat/hisenda



Ajuntament de
Barcelona

Introducció

L'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona us presenta el servei d'informació i tràmits per Internet.

És un servei obert a tothom, que permet obtenir informació i tràmits les 24 hores del dia, els 365 dies de l'any, d'una manera àgil i senzilla, sense necessitat de desplaçar-vos. Només cal que visiteu el nostre web **ajuntament.barcelona.cat/hisenda**, on trobareu la informació i les indicacions necessàries per fer els tràmits relacionats en aquesta guia.

Per a alguns tràmits, necessitareu fer servir un certificat digital.



Empreses i entitats

Segons disposa l'Ordenança fiscal general de l'Ajuntament de Barcelona, l'ús dels mitjans telemàtics és obligatori per a empreses i entitats. És per això que els tràmits que estiguin disponibles s'han de fer a través del web **ajuntament.barcelona.cat/hisenda**.

La Carpeta del ciutadà

La Carpeta de les empreses i de les entitats

A través d'aquestes dues carpetes, accessibles des del nostre web amb certificat digital o amb la identitat digital al mòbil, podeu obtenir informació actualitzada de la vostra situació tributària amb l'Ajuntament de Barcelona i fer tràmits.

Professionals

Hi ha una guia específica de les gestions electròniques per a professionals (gestors, assessors fiscals, ...), on s'expliquen els tràmits que aquest col·lectiu ha de fer obligatòriament per Internet. Podeu consultar al web **ajuntament.barcelona.cat/hisenda**. **Informació recent. Guies de gestions electròniques.**

Certificats digitals

Un certificat digital és l'equivalent electrònic a un document d'identitat, que permet identificar-nos, signar i xifrar electrònicament documents i missatges. S'ha de sol·licitar a una autoritat de certificació reconeguda que, després de verificar les dades personals proporcionades pel sol·licitant, emet el certificat.

La identitat digital al mòbil és un altre mètode per identificar-se digitalment de manera segura. Basat en una aplicació, mobileID, que s'instal·la al dispositiu, és com portar un DNI dins el telèfon.

També, podeu fer tràmits sense la necessitat d'utilitzar un certificat digital, tot i que, en alguns casos, no els podreu acabar de tramitar pel web i haureu de desplaçar-vos a una oficina de correus, o a qualsevol de les Oficines d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Barcelona, situades a les seus dels districtes.



LES ENTITATS ADMESES PER L'AJUNTAMENT SÓN:

ENTITAT CERTIFICADORA	DNI Electrònic	FNMT, Fábrica Nacional de Moneda y Timbre	CATCert, Agència Catalana de Certificació*	ANF Autoridad de Certificación	ANCERT, Agencia Notarial de Certificación	ACA Autoridad de Certificación de la Abogacía	AC Camerfirma	AC Firma Profesional Firma Profesional	Registradors d'Espanya	ACCV, Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana	Izenpe	AC OMC, Organización Médica Colegial de España	AC EDICOM, Intercambio Electrónico de Datos y Comunicaciones, SL
PER A CIUTADANS O PROFESSIONALS AUTÒNOMS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PER A EMPRESES		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

* L'Ajuntament de Barcelona, a través de les Oficines d'Atenció Ciutadana a les seus dels districtes i l'Institut Municipal d'Hisenda, emet el certificat digital idCAT per a ciutadans i autònoms

Tràmits comuns a diferents ingressos de dret públic

1	Al·legacions o recursos en relació amb tributs i preus públics	6
2	Avisos SMS	6
3	Canvi d'adreça fiscal	6
4	Carpeta del ciutadà	6
5	Carpeta de les empreses i de les entitats	6
6	Certificat de pagament	7
7	Certificat negatiu de deute	7
8	Cita a l'Institut Municipal d'Hisenda	7
9	Còpia del document per fer el pagament de tributs i preus públics municipals	7
10	Detall del rebut domiciliat de tributs i preus públics municipals	8
11	Devolució d'ingressos	8
12	Domiciliació bancària	8
13	e-padrons (IBI, IAE, IVTM, Residus)	8
14	Fraccionament del deute de tributs i de multes municipals	8
15	Notificació del deute pendent	9
16	Pagament amb targeta o amb càrrec al compte bancari	9
17	Rectificació d'errors ortogràfics de dades de contribuents	9
18	Recuperació d'avals presentats a l'Institut Municipal d'Hisenda per recursos tributaris o fraccionament del deute	9

Tràmits de l'impost sobre béns immobles (IBI)

19	Canvi de titular de l'impost sobre béns immobles (IBI)	10
20	Subvenció de l'impost sobre béns immobles (IBI) per a famílies monoparentals	10
21	Subvenció de l'impost sobre béns immobles per a persones llogateres titulars de família nombrosa i per a persones vídues més grans de 65 anys	10

Tràmits de l'impost sobre construccions (ICIO)

22	Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO) – Liquidació definitiva	10
23	Sol·licitud de bonificacions sobre l'impost de construccions, instal·lacions i obres (ICIO)	11

Tràmits de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (plusvàlua)

24	Autoliquidació o estimació de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (plusvàlua)	11
25	Declaració de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (plusvàlua) a efectes de valoració	11
26	Sol·licitud de pròrroga en cas d'herència per autoliquidar l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (plusvàlua)	12
27	Subvenció de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (plusvàlua) per a persones més grans de 65 anys	12

Tràmits de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)

- 28** Autoliquidació o estimació de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) 12

Tràmits de multes

- 29** Acreditació de la representació a requeriment de l'Ajuntament de Barcelona en relació amb al·legacions o recursos contra multes 13
- 30** Al·legacions o recursos en relació amb multes de civisme imposades per l'Ajuntament de Barcelona 13
- 31** Al·legacions o recursos en relació amb multes de trànsit imposades per l'Ajuntament de Barcelona 13
- 32** Al·legacions o recursos en relació amb multes municipals que no tinguin a veure amb trànsit ni amb civisme 14
- 33** Còpia del document per fer el pagament de multes i sancions de trànsit imposades per l'Ajuntament de Barcelona 14
- 34** e-multes (multes de trànsit, identificació de conductors) 14
- 35** Sol·licitud per consultar fotografies i filmacions d'infraccions de trànsit 15

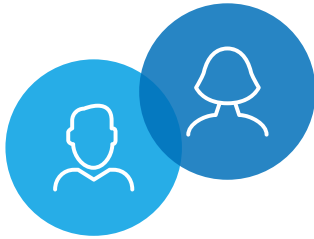
Tràmits del preu públic per la recollida de residus

- 36** Alta en el preu públic per la recollida de residus comercials i industrials per a generadors mínims, petits, mitjans i importants. Autoliquidació 15
- 37** Baixa del preu públic de recollida de residus comercials i industrials per a generadors mínims, petits, mitjans i importants 15

- 38** Sol·licitud d'agrupació d'activitats a efectes de liquidació del preu públic de recollida de residus comercials i industrials 16

Tràmits de la taxa per caixers automàtics d'entitats financeres, oberts a la via pública

- 39** Autoliquidació de la taxa per l'aprofitament del domini públic municipal mitjançant caixers automàtics d'entitats financeres oberts a la via pública 16



TRÀMITS COMUNS A DIFERENTS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC

1 Al·legacions o recursos en relació amb tributs i preus públics

Si el tràmit es du a terme amb certificat digital:

- Empleneu el formulari.
- Si escau, adjunteu els arxius o fitxers de la documentació necessària per al tràmit.
- Confirmeu les dades i signeu la sol·licitud per presentar-la al registre telemàtic. Queda registrada automàticament.

Si el tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades; imprimeu el document resultant i signeu-lo.
- Presenteu la sol·licitud, junt amb la documentació que justifica la petició, a qualsevol registre municipal o, si ho preferiu, envieu-la per correu postal, preferentment certificat, a l'Institut Municipal d'Hisenda.

També:

- Podeu obtenir el model d'imprès genèric al web, a l'apartat *Informació i documentació*.
- Empleneu-lo, imprimeu-lo i signeu-lo.
- Presenteu-lo, junt amb la documentació necessària, a qualsevol registre municipal o, si ho preferiu, envieu-lo per correu postal, preferentment certificat, a l'Institut Municipal d'Hisenda.

L'Institut Municipal d'Hisenda notificarà la resolució de l'al·legació o recurs.

2 Avisos SMS

Si esteu subscrits al sistema d'alertes al mòbil per SMS, rebreu avisos dels vostres tràmits.

Per gaudir d'aquest servei, haureu de donar-vos d'alta des de la *Carpeta del ciutadà / empreses i entitats*.

3 Canvi d'adreça fiscal

El tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Imprimeu el document resultant, signeu-lo i envieu-lo per correu postal a l'Institut Municipal d'Hisenda, junt amb la documentació que justifica la petició.

L'Institut Municipal d'Hisenda us comunicarà que la sol·licitud s'ha processat.

4 Carpeta del ciutadà

Es du a terme amb certificat digital o identitat digital al mòbil

L'accés a aquesta Carpeta proporciona informació de les dades fiscals, com per exemple, la consulta de tributs i multes (pagats/des o pendents), i de béns subjectes a tributs locals o preus públics. També, permet fer tràmits i gestions més àgils amb l'Ajuntament de Barcelona.

5 Carpeta de les empreses i de les entitats

Es du a terme amb certificat digital

L'accés a aquesta Carpeta proporciona informació de les dades fiscals, com per exemple, la consulta de tributs i multes (pagats/des o pendents), i de béns subjectes a tributs locals o preus públics. També, permet fer tràmits i gestions més àgils amb l'Ajuntament de Barcelona.



Tornar

6 Certificat de pagament

Si el tràmit es du a terme amb certificat digital o identitat digital al mòbil:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Imprimiu el certificat o deseu-lo al vostre ordinador.

Si el tràmit es du a terme sense certificat digital:

Ciudadans

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.

Empreses i entitats

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Imprimiu el document resultant, signeu-lo i envieu-lo per correu postal a l'Institut Municipal d'Hisenda, amb la documentació que justifica la petició.

Posteriorment, l'Institut Municipal d'Hisenda enviarà el document sol·licitat per correu postal.

7 Certificat negatiu de deute

Si el tràmit es du a terme amb certificat digital o identitat digital al mòbil:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Imprimiu el certificat o deseu-lo al vostre ordinador.
- En cas que existeixin deutes, aquests constaran en el certificat.

Si el tràmit es du a terme sense certificat digital:

Ciudadans

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.

Empreses i entitats

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Imprimiu el document resultant, signeu-lo i envieu-lo per correu postal a l'Institut Municipal d'Hisenda, amb la documentació que justifica la petició.

Posteriorment, l'Institut Municipal d'Hisenda enviarà el document sol·licitat per correu postal.

8 Cita a l'Institut Municipal d'Hisenda

El tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Escolliu dia i hora de visita i confirmeu-lo.
- Obtindreu el codi per presentar a recepció el dia de la cita o per poder-la cancel·lar.

En cas d'empreses o entitats, només per a tràmits o informacions no disponibles al nostre web.

9 Còpia del document per fer el pagament de tributs i preus públics municipals

Si el tràmit es du a terme amb certificat digital o identitat digital al mòbil:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Podeu pagar per Internet o, si ho preferiu, imprimiu el document per pagar-lo trucant al telèfon gratuït 010, 934 537 010 des de fora l'àrea metropolitana de Barcelona (tarifa ordinària), o de manera presencial a les entitats bancàries col·laboradores.

Si el tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Només podreu obtenir còpies del document de padrons (impost sobre béns immobles -IBI-, impost sobre vehicles de tracció mecànica, impost sobre activitats econòmiques -IAE-, preu públic de recollida de residus, taxa d'ús de voreres-guals, taxa d'ocupació de la via pública i elements annexes-terrasses) durant els dos mesos del període voluntari de pagament.
- Per a la resta de casos, demaneu el document de pagament a través del tràmit *Notificació del deute pendent* (vegeu pàgina 9).



Tornar

10 Detall del rebut domiciliat de tributs i preus públics municipals

El tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Imprimiu el document resultant o deseu-lo al vostre ordinador.

11 Devolució d'ingressos

Si el tràmit es du a terme amb certificat digital:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Si escau, adjunteu els arxius o fitxers de la documentació necessària per al tràmit.
- Signeu la sol·licitud per presentar-la al registre telemàtic. Queda registrada automàticament.

Si el tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades; imprimiu la petició i signeu-la.
- Per confirmar les dades bancàries, vegeu les opcions a la descripció del tràmit a Internet.
- Envieu-la per correu postal a l'Institut Municipal d'Hisenda o presenteu-la a qualsevol registre municipal amb la documentació que justifica la petició.

També:

- Podeu obtenir el model d'imprès específic al web, a l'apartat *Informació i documentació*.
- Empleneu-lo, signeu-lo i imprimiu-lo.
- Presenteu-lo, junt amb la documentació necessària, a qualsevol registre municipal o, si ho preferiu, envieu-lo per correu postal, preferentment certificat, a l'Institut Municipal d'Hisenda.

L'Institut Municipal d'Hisenda notificarà la resolució.

12 Domiciliació bancària

El tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Empleneu el formulari, escolliu l'opció (alta, baixa o esmena) i confirmeu les dades.
- La domiciliació quedarà registrada al moment i, depenent de la data en què es faci, tindrà els efectes que s'indiquen al tràmit.
- Imprimiu el mandat, signeu-lo i envieu-lo per correu postal a l'Institut Municipal d'Hisenda.

13 e-padrons (IBI, IAE, IVTM, Residus)

Per a empreses, entitats i autònoms

El concepte principal és oferir la possibilitat de comparar les activitats, els immobles i els vehicles d'una empresa, d'un grup d'empreses o d'una entitat, amb els que li consten a l'Ajuntament per tal d'evitar incidències.

El tràmit es du a terme amb certificat digital:

- Accediu a *e-convenis* empleneu i signeu l'acord d'adhesió amb l'Institut Municipal d'Hisenda.
- Després de rebre l'autorització d'accés, les gestions es fan des de la Carpeta de les empreses i de les entitats.
- Contrasteu els objectes (locals, vehicles o activitats econòmiques) amb les bases de dades de l'Institut Municipal d'Hisenda.
- Efectueu el pagament.
- Imprimiu els certificats de pagament.

14 Fraccionament del deute de tributs i de multes municipals

Sol·licitud o simulació de fraccionament

El tràmit de sol·licitud es du a terme sense certificat digital:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Conserveu el número de tràmit que apareixerà en finalitzar per poder-ne fer el seguiment.



Tornar

- La petició arriba a l'Institut Municipal d'Hisenda.
- L'Institut Municipal d'Hisenda us enviarà la proposta de fraccionament, la relació de documents necessaris i les instruccions per seguir el tràmit.
- Retorneu la proposta signada i la documentació sol·licitada.

Posteriorment, rebreu l'acord de concessió de fraccionament.

També, podeu fer una simulació i obtenir informació sobre les quotes i els terminis.

15 Notificació del deute pendent

El tràmit es du a terme sense certificat digital:

Ciudadans

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.

Empreses i entitats

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Imprimiu el document resultant, signeu-lo i envieu-lo per correu postal a l'Institut Municipal d'Hisenda, amb la documentació que justifica la petició.

Posteriorment, l'Institut Municipal d'Hisenda enviarà el document sol·licitat per correu postal.

Si disposeu de certificat digital o d'identitat digital al mòbil, podeu obtenir el document de manera immediata a través dels tràmits:

- Còpia del document per fer el pagament de tributs i preus públics municipals.
- Còpia del document per fer el pagament de multes i sancions imposades per l'Ajuntament de Barcelona.

16 Pagament amb targeta o amb càrrec al compte bancari

Trieu la modalitat de pagament:

- Pagament amb targeta bancària (sense certificat digital): Per a aquesta modalitat, l'import del document de pagament no pot superar els 3.000 €.

- Càrrec en compte (amb certificat digital o identitat digital al mòbil): Per a aquesta opció, heu de tenir un compte obert a alguna de les entitats financeres següents: Banc de Sabadell, Banco Santander, BBVA, Caixabank i Bankia.

Empleneu el formulari, feu el pagament i imprimeu el justificant.

17 Rectificació d'errors ortogràfics de dades de contribuents

El tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Imprimiu el document resultant, signeu-lo i envieu-lo per correu a l'Institut Municipal d'Hisenda, junt amb la documentació que justifica la petició.
- Conserveu el número de tràmit que apareixerà en finalitzar per poder-ne fer el seguiment.

L'Institut Municipal d'Hisenda us comunicarà que la sol·licitud s'ha processat.

18 Recuperació d'avals presentats a l'Institut Municipal d'Hisenda per recursos tributaris o fraccionament del deute

El tràmit es du a terme amb certificat digital:

- Empleneu el formulari.
- Adjunteu els arxius o fitxers de la documentació necessària per al tràmit.
- Confirmeu les dades i signeu la sol·licitud per presentar-la al registre telemàtic. Queda registrada automàticament.

Si no disposeu de certificat digital:

- Podeu obtenir el model d'imprès genèric al web, a l'apartat *Informació i documentació*.
- Empleneu-lo, imprimeu-lo i signeu-lo.



Tornar

- Presenteu-lo, junt amb la documentació necessària, a qualsevol registre municipal o, si ho preferiu, envieu-lo per correu postal, preferentment certificat, a l'Institut Municipal d'Hisenda.

Una vegada analitzada la petició, l'Institut Municipal d'Hisenda es posarà en contacte amb el sol·licitant per a, si procedeix, retornar l'aval.



TRÀMITS DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES (IBI)

19 Canvi de titular de l'impost sobre béns immobles (IBI)

El tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Imprimiu el document resultant, signeu-lo i envieu-lo per correu postal a l'Institut Municipal d'Hisenda, junt amb la documentació que justifica la petició.

L'Institut Municipal d'Hisenda us comunicarà que la sol·licitud s'ha processat.

20 Subvenció de l'impost sobre béns immobles (IBI) per a famílies monoparentals

El tràmit es du a terme amb certificat digital:

- Empleneu el formulari.
- Adjunteu els arxius o fitxers de la documentació necessària per al tràmit.
- Confirmeu les dades i signeu la sol·licitud per presentar-la al registre telemàtic. Queda registrada automàticament.

Si no disposeu de certificat digital:

- Accediu a l'imprès.
- Imprimiu, empleneu i signeu la sol·licitud.
- Presenteu-la, junt amb la documentació necessària, a qualsevol registre de l'Ajuntament; també, la podeu enviar per correu postal, preferentment certificat administratiu, a l'Institut Municipal d'Hisenda.

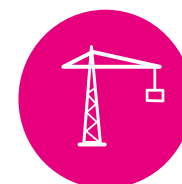
L'Institut Municipal d'Hisenda notificarà la resolució.

21 Subvenció de l'impost sobre béns immobles per a persones llogateres titulars de família nombrosa i per a persones vídues més grans de 65 anys

El tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Accediu a l'imprès.
- Imprimiu, empleneu i signeu la sol·licitud.
- Presenteu-la, junt amb la documentació necessària, a qualsevol registre de l'Ajuntament; també la podeu enviar per correu postal, preferentment certificat administratiu, a l'Institut Municipal d'Hisenda.

L'Institut Municipal d'Hisenda notificarà la resolució.



TRÀMITS DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS (ICIO)

22 Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO) – Liquidació definitiva

El tràmit es du a terme amb certificat digital:

- Empleneu el formulari



Tornar



Tornar

- Adjunteu els arxius o fitxers de la documentació necessària per al tràmit.
- Confirmeu les dades i signeu la sol·licitud per presentar-la al registre telemàtic. Queda registrada automàticament.

Si no disposeu de certificat digital:

- Podeu obtenir el model d'imprès genèric al web, a l'apartat *Informació i documentació*.
- Empleneu-lo, imprimeu-lo i signeu-lo.
- Presenteu-lo, junt amb la documentació necessària, a qualsevol registre municipal o, si ho preferiu, envieu-lo per correu postal, preferentment certificat, a l'Institut Municipal d'Hisenda.

L'Institut Municipal d'Hisenda, prèvia comprovació, modificarà, si escau, la base imposable utilitzada en l'autoliquidació de l'interessat i practicarà la liquidació definitiva.

23 Sol·licitud de bonificacions sobre l'impost de construccions, instal·lacions i obres (ICIO)

El tràmit es du a terme amb certificat digital:

- Empleneu el formulari.
- Adjunteu els arxius o fitxers de la documentació necessària per al tràmit.
- Confirmeu les dades i signeu la sol·licitud per presentar-la al registre telemàtic. Queda registrada automàticament.

Si no disposeu de certificat digital:

- Podeu obtenir el model d'imprès genèric al web, a l'apartat *Informació i documentació*.
- Empleneu-lo, imprimeu-lo i signeu-lo.
- Presenteu-lo, junt amb la documentació necessària, a qualsevol registre municipal.

TRÀMITS DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA (PLUSVÀLUA)

24 Autoliquidació o estimació de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (plusvàlua)

Autoliquidació

El tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Podeu pagar i adjuntar la documentació necessària per Internet i finalitzar el tràmit.
- Si ho preferiu, podeu imprimir els fulls de l'autoliquidació i pagar en una entitat bancària col·laboradora. Posteriorment, cal que lliureu la documentació justificativa amb el full de l'autoliquidació, per correu postal, a l'Institut Municipal d'Hisenda.

Estimació de l'import a pagar per una transmissió

- Empleneu el formulari, confirmeu les dades i, si és necessari, imprimeu el document.

25 Declaració de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (plusvàlua) a efectes de valoració

Si el tràmit es du a terme amb certificat digital:

- Empleneu el formulari.
- Adjunteu els arxius o fitxers de la documentació necessària per al tràmit.
- Confirmeu les dades i signeu la sol·licitud per presentar-la al registre telemàtic. Queda registrada automàticament.

Si el tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Podeu baixar l'imprès per continuar el tràmit de manera presencial a qualsevol Oficina d'Atenció Ciutadana o a l'Institut Municipal d'Hisenda. També, podeu fer l'enviament per correu postal, preferentment certificat administratiu, a l'Institut Municipal d'Hisenda –Servei de Plusvàlues.

L'Institut Municipal d'Hisenda notificarà la liquidació de l'impost.

26 Sol·licitud de pròrroga en cas d'herència per autoliquidar l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (plusvàlua)

El tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Accediu a l'imprès.
- Empleneu, imprimeu i signeu la sol·licitud.
- Presenteu la sol·licitud i la documentació a qualsevol registre de l'Ajuntament, també la podeu enviar per correu postal, preferentment certificat administratiu, a l'Institut Municipal d'Hisenda.

27 Subvenció de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (plusvàlua) per a persones més grans de 65 anys

El tràmit es du a terme amb certificat digital:

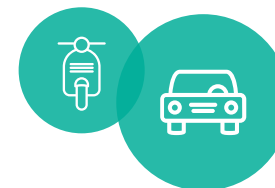
- Empleneu el formulari
- Adjunteu els arxius o fitxers de la documentació necessària per al tràmit.
- Confirmeu les dades i signeu la sol·licitud per presentar-la al registre telemàtic. Queda registrada automàticament.

Si no disposeu de certificat digital:

- Podeu obtenir el model d'imprès genèric al web, a l'apartat *Informació i documentació*.
- Empleneu-lo, imprimeu-lo i signeu-lo.

- Presenteu-lo, junt amb la documentació necessària, a qualsevol registre municipal o, si ho preferiu, envieu-lo per correu postal, preferentment certificat, a l'Institut Municipal d'Hisenda.

L'Institut Municipal d'Hisenda notificarà la resolució.



TRÀMITS DE L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA (IVTM)

28 Autoliquidació o estimació de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)

Autoliquidació

El tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Podeu fer el pagament per Internet o, si ho preferiu, podeu imprimir el document per fer el pagament en una entitat bancària col·laboradora.
- Una vegada efectuat el pagament, lliureu el full d'autoliquidació a la Prefectura Provincial de Trànsit i matriculeu el vehicle.
- Posteriorment, a través d'aquest tràmit, comuniquem a l'Institut Municipal d'Hisenda la matrícula del vehicle.

Recomanem que domicilieu l'impost per als anys següents en el mateix tràmit.

Estimació de l'import a pagar en el moment de tramitar l'impost

- Empleneu el formulari, confirmeu les dades i, si és necessari, imprimeu el document.



Tornar



TRÀMITS DE MULTES

29 Acreditació de la representació a requeriment de l'Ajuntament de Barcelona en relació amb al·legacions o recursos contra multes

El tràmit es du a terme amb certificat digital:

- Empleneu el formulari.
- Confirmeu les dades i signeu la sol·licitud per presentar-la al registre telemàtic. Queda registrada automàticament.
- Imprimiu el justificant del tràmit, o deseu l'arxiu al vostre ordinador.

Si no disposeu de certificat digital:

- Empleneu l'imprès, que us remet l'Institut Municipal d'Hisenda, amb la vostra signatura reconeguda per notari i lliureu-lo a qualsevol registre municipal o, si ho preferiu, envieu-lo per correu postal, preferentment certificat, a l'Institut Municipal d'Hisenda.
- També podeu, anar personalment a l'Institut Municipal d'Hisenda, amb cita concertada, i signar el requeriment davant el col·laborador que us atengui o fer-ho a través de la persona que us representi; aporteu la documentació necessària, segons sigui el cas.

L'Institut Municipal d'Hisenda notificarà la resolució de l'al·legació o recurs.

30 Al·legacions o recursos en relació amb multes de civisme imposades per l'Ajuntament de Barcelona

El tràmit es du a terme amb certificat digital:

- Empleneu el formulari.
- Si escau, adjunteu els arxius o fitxers de la documentació necessària per al tràmit.
- Confirmeu les dades i signeu la sol·licitud per presentar-la al registre telemàtic. Queda registrada automàticament.
- Imprimiu el justificant del tràmit, o deseu l'arxiu al vostre ordinador.

Si no disposeu de certificat digital:

- Podeu obtenir el model d'imprès genèric al web, a l'apartat *Informació i documentació*.
- Empleneu-lo, imprimiu-lo i signeu-lo.
- Presenteu-lo, junt amb la documentació necessària, a qualsevol registre municipal o, si ho preferiu, envieu-lo per correu postal, preferentment certificat, a l'Institut Municipal d'Hisenda.

L'Institut Municipal d'Hisenda notificarà la resolució de l'al·legació o recurs.

31 Al·legacions o recursos en relació amb multes de trànsit imposades per l'Ajuntament de Barcelona

Si el tràmit es du a terme amb certificat digital:

- Empleneu el formulari.
- Si escau, adjunteu els arxius o fitxers de la documentació necessària per al tràmit.
- Confirmeu les dades i signeu la sol·licitud per presentar-la al registre telemàtic. Queda registrada automàticament.

Si la infracció implica pèrdua de punts, s'ha de seguir el procediment sense certificat digital.

Si el tràmit es du a terme sense certificat digital:



Tornar

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades; imprimeu el document resultant i signeu-lo.
- Presenteu la sol·licitud, junt amb la documentació que justifica la petició, a qualsevol registre municipal o, si ho preferiu, envieu-la per correu postal, preferentment certificat, a l'Institut Municipal d'Hisenda.

També:

- Podeu obtenir el model d'imprès específic al web, a l'apartat *Informació i documentació*.
- Empleneu-lo, imprimeu-lo i signeu-lo.
- Presenteu-lo, junt amb la documentació necessària, a qualsevol registre municipal o, si ho preferiu, envieu-lo per correu postal, preferentment certificat, a l'Institut Municipal d'Hisenda.

L'Institut Municipal d'Hisenda notificarà la resolució de l'al·legació o recurs.

32 Al·legacions o recursos en relació amb multes municipals que no tinguin a veure amb trànsit ni amb civisme

El tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades; imprimeu el document resultant i signeu-lo.
- Presenteu la sol·licitud, junt amb la documentació que justifica la petició, a qualsevol registre municipal o, si ho preferiu, envieu-la per correu postal, preferentment certificat, a l'Institut Municipal d'Hisenda.

També:

- Podeu obtenir el model d'imprès genèric al web, a l'apartat *Informació i documentació*.
- Empleneu-lo, imprimeu-lo i signeu-lo.
- Presenteu-lo, junt amb la documentació necessària, a qualsevol registre municipal o, si ho preferiu, envieu-lo per correu postal, preferentment certificat, a l'Institut Municipal d'Hisenda.

L'Ajuntament de Barcelona notificarà la resolució de l'al·legació o recurs.

33 Còpia del document per fer el pagament de multes i sancions de trànsit imposades per l'Ajuntament de Barcelona

El tràmit es du a terme amb certificat digital o identitat digital al mòbil:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Podeu pagar per Internet o, si ho preferiu, imprimeu el document per pagar-lo trucant al telèfon gratuït 010, 934 537 010 des de fora l'àrea metropolitana de Barcelona (tarifa ordinària), o de manera presencial a les entitats bancàries col·laboradores

Si no disposeu de certificat digital:

- Demaneu el document de pagament a través del tràmit *Notificació del deute pendent* (vegeu pàgina 9).

34 e-multes (multes de trànsit, identificació de conductors)

Per a empreses, entitats i autònoms

El tràmit es du a terme amb certificat digital:

- Empleneu i signeu l'acord d'adhesió amb l'Institut Municipal d'Hisenda a *e-convenis*.
- Després de rebre l'autorització d'accés, les gestions es fan des de la Carpeta de les empreses i entitats.
- Si es produeix una infracció, rebreu un correu electrònic o un SMS que us notificarà l'existència d'una denúncia imposada a qualsevol dels vostres vehicles.
- Identifiqueu el conductor que ha comès la infracció.
- També, podeu pagar les multes en les quals no sigui obligatori identificar al conductor.



Tornar

35 Sol·licitud per consultar fotografies i filmacions d'infraccions de trànsit

El tràmit es du a terme amb certificat digital:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Signeu la sol·licitud per presentar-la al registre telemàtic. Queda registrada automàticament.

També:

- Podeu obtenir el model d'imprès genèric al web, a l'apartat *Informació i documentació*.
- Empleneu-lo, imprimeu-lo i signeu-lo.
- Presenteu-lo, junt amb la documentació necessària, a qualsevol registre municipal o, si ho preferiu, envieu-lo per correu postal, preferentment certificat, a l'Institut Municipal d'Hisenda.

El departament corresponent remetrà la fotografia, o indicarà on es pot visualitzar.



Tornar

TRÀMITS DEL PREU PÚBLIC PER LA RECOLLIDA DE RESIDUS

36 Alta en el preu públic per la recollida de residus comercials i industrials per a generadors mínims, petits, mitjans i importants. Autoliquidació

El tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Empleneu el formulari, confirmeu les dades i imprimeu el full d'autoliquidació.
- Feu el pagament en una entitat bancària col·laboradora.

Una vegada efectuat el pagament, la persona titular ja consta d'alta al cens anual.

37 Baixa del preu públic de recollida de residus comercials i industrials per a generadors mínims, petits, mitjans i importants

El tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Empleneu el formulari i adjunteu els arxius o fitxers de la documentació necessària per al tràmit.
- Confirmeu les dades i imprimeu, o deseu, el document justificant de la sol·licitud.
- Les dades declarades en la sol·licitud i la documentació presentada resten subjectes a comprovació o verificació per part de l'administració tributària.
- Si el rebut està pendent de pagament, l'Ajuntament enviarà la liquidació del preu públic calculat fins a la data de la baixa.

- Si ja heu efectuat el pagament, heu de fer el tràmit de *Devolució d'ingressos* i adjuntar el justificant de la baixa i fotocòpia del rebut pagat.

38 Sol·licitud d'agrupació d'activitats a efectes de liquidació del preu públic de recollida de residus comercials i industrials

El tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Imprimeu el document resultant i signeu-lo.
- Envieu-lo per correu postal a l'Institut Municipal d'Hisenda, o presenteu-lo a qualsevol registre municipal, junt amb la documentació que justifica la petició.

L'Institut Municipal d'Hisenda es posarà en contacte amb el sol·licitant.



TRÀMITS DE LA TAXA PER CAIXERS AUTOMÀTICS D'ENTITATS FINANCERES, OBERTS A LA VIA PÚBLICA

39 Autoliquidació de la taxa per l'aprofitament del domini públic municipal mitjançant caixers automàtics d'entitats financeres oberts a la via pública

El tràmit es du a terme sense certificat digital:

- Empleneu el formulari i confirmeu les dades.
- Podeu fer el pagament per Internet o, si ho preferiu, podeu imprimir el document per fer el pagament en una entitat bancària col·laboradora.



Tornar



Suport als usuaris del web

Si no heu pogut fer el tràmit o aconseguir la informació, podeu trucar o enviar un correu electrònic:

934 023 734

De dilluns a dijous de
8.30 a 14.00 h i de 15.30 a 17.00 h

Divendres de 8.30 a 14.00 h

Dijous Sant de 8.30 a 14.00 h

Del 24 de juny al 24 de setembre
de dilluns a divendres de 8.15 a 14.15

imhad@bcn.cat

També, podeu utilitzar aquest telèfon o adreça electrònica per a qualsevol aclariment relacionat amb el nostre web.